Исх.№363/Ж/14-01-04
от 05.05.2015

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики под регистрационным № [illegible] «04» 05 2015г.

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ДОХОДОВ И СБОРОВ

ПРИКАЗ

«29» 04 2015 г. № 132

Об утверждении Временного порядка выдачи лицензий на право оптовой и розничной торговли алкогольной продукцией (кроме пива), табачными изделиями и ведения Единого реестра мест хранения оптовых партий алкогольной продукции и/или табачных изделий

Во исполнение п. 55.8 ст. 55 Временного положения о налоговой системе Донецкой Народной Республики в рамках урегулирования деятельности, связанной с оформлением и выдачей лицензий на право оптовой и розничной торговли алкогольной продукцией (кроме пива), табачными изделиями и ведения Единого реестра мест хранения оптовых партий алкогольной продукции и табачных изделий, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Временный порядок выдачи лицензий на право оптовой и розничной торговли алкогольной продукцией (кроме пива), табачными изделиями и ведения Единого реестра мест хранения оптовых партий алкогольной продукции и табачных изделий.

2. Департаменту налогообложения подакцизных товаров обеспечить неукоснительное соблюдение оформления лицензий по форме, утвержденной Временным порядком.

3. Приказ вступает в силу с момента издания.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр А.Ю. Тимофеев

СОГЛАСОВАНО:

Министр финансов ДНР Е.С. Матющенко

УТВЕРДЖЕНО:

Приказом Министра доходов и сборов Донецкой Народной Республики
от «19» 04 2015 года
№ 132

Временный порядок выдачи лицензии на право оптовой и розничной торговли алкогольной продукцией (кроме пива) и табачными изделиями и ведения Единого реестра мест хранения оптовых партий алкогольной продукции и табачных изделий

I. Общая часть

Настоящий Порядок регулирует деятельность, связанную с оформлением и выдачей лицензий на право оптовой и розничной торговли алкогольной продукцией (кроме пива) и табачными изделиями.

1. Лицензии на право оптовой и розничной торговли алкогольной продукцией (кроме пива) и табачными изделиями выдаются, продлеваются и аннулируются Министерством доходов и сборов Донецкой народной республики (далее - орган лицензирования) сроком на один год в соответствии с данным Порядком.

Лицензии на право розничной торговли алкогольной продукцией (кроме пива) и табачными изделиями подлежат обязательной регистрации в территориальных органах доходов и сборов по месту торговли субъекта хозяйствования.

2. Министерство доходов и сборов (далее Министерство) уполномочено устанавливать размер ежегодной оплаты за лицензии на право осуществления деятельности в сфере оптовой и розничной торговли алкогольной продукцией и табачными изделиями, а так же размер оплаты за выдачу дубликата в случае порчи или утери лицензии.

3. Определение основных понятий:

3.1 розничная торговля – осуществление деятельности по продаже товаров непосредственно конечному потребителю для их личного некоммерческого использования независимо от формы расчетов, (в том числе реализации алкогольной продукции на разлив);

3.2 оптовая торговля - осуществление деятельности по приобретению товаров для последующей их реализации субъектам хозяйствования розничной торговли, другим субъектам хозяйствования;

3.3 лицензия - документ установленного образца, который дает субъекту хозяйствования право на осуществление оптовой или розничной торговли

алкогольной продукцией (кроме пива) и табачными изделиями в течение одного года в месте торговли по указанному в ней адресу;

3.4 .место торговли - место реализации товаров (в том числе алкогольной продукции на разлив) в одном торговом помещении (здании) по месту его фактического расположения (для табачных изделий - без ограничения площади, для алкогольных напитков - торговой площадью не менее 20 кв. м), оборудованного регистраторами расчетных операции (книгами учета расчетных операций, расчетными квитанциями);

3.5 алкогольная продукция - пищевая продукция, которая произведена с использованием или без использования этилового спирта, произведенного из пищевого сырья, и (или) спиртосодержащей пищевой продукции, с объемной долей этилового спирта более 1,2 процентов;

3.6 слабоалкогольные напитки – алкогольные напитки с содержанием этилового спирта от 1,2 до 8,5 процентов объемных единиц и экстрактивных материалов не более 14,0 на 100 $см^3$, изготовленные на основе водно – спиртовой смеси с использованием ингредиентов, полуфабрикатов и консервантов, насыщенные или ненасыщенные диоксидом углерода;

3.7 табачные изделия - сигареты с фильтром или без фильтра, папиросы, сигары, сигарелы, а также трубочный, нюхательный, сосательный, жевательный табак, махорка и другие изделия из табака или его заменителей для курения, нюхания, сосания или жевания;

3.8 аннулирование лицензии – лишение субъекта хозяйствования права на продолжение деятельности, указанной в лицензии.

3.9. Единый Республиканский реестр мест хранения оптовых партий алкогольной продукции и/или табачных изделий (далее - Единый реестр) - это перечень (отдельных от места торговли) объектов, используемых для хранения алкогольных напитков и/или табачных изделий (далее - Место хранения), который содержит сведения о местонахождении мест хранения и сведения о заявителях.

II. Выдача, оформление, переоформление и оплата лицензии на право розничной торговли

4. Розничная торговля алкогольной продукцией и табачными изделиями может осуществляться субъектами хозяйствования независимо от форм собственности, при наличии у них лицензий.

5. Формы бланков лицензий и технические требования к бланкам лицензий отражены в приложении №1.

6. Для получения лицензии в орган лицензирования подаются следующие документы:

а) заявление на получение лицензии, согласно утвержденного образца (приложение №2);

б) справку о регистрации регистраторов расчетных операций (книг учета расчетных операций), которые находятся по месту осуществления торговли и через которые проводится реализация алкогольной продукции (приложение № 3);

в) копию свидетельства органа государственной регистрации;

г) копию документа, подтверждающего оплату за лицензию.

Право подачи документов имеют:

а) .физическое лицо- предприниматель лично, директор или иное уполномоченное должностное лицо (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, осуществляющее лицензионную деятельность, а также физическое лицо-предприниматель или иное уполномоченное должностное лицо (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, которые оказывают услуги по представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов;

б) лица, оказывающие услуги по представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов при обращении в орган лицензирования с заявлением о получении лицензии от лица заявителя, обязаны предоставить документы, подтверждающие их право на оказание таких услуг (договор на оказание услуг в органах доходов и сборов).

7. К лицензии на право розничной торговли алкогольной продукцией выдается одно (или несколько) приложений, которое является неотъемлемой частью лицензии. В нем указывается полный перечень зарегистрированных регистраторов расчетных операций и книг учета расчетных операций (приложение № 5) через которые субъект хозяйствования вправе торговать алкогольными напитками по данной лицензии.

8. В случае необходимости изменений перечня регистраторов расчетных операций (книг учёта расчётных операций), которые уже были внесены в приложение к действующей лицензии и используются на месте торговли, подается заявление установленного образца (приложение №4), в котором субъект хозяйствования указывает адрес места торговли и перечень регистраторов расчетных операций, информация о них: модель, модификация, заводской номер, производитель, дата изготовления, регистрационные номера книг учета расчетных операций, которые находятся в месте торговли.

9. Выдача лицензий осуществляется только при условии фактического поступления не менее 1/4 части установленной годовой платы за лицензию в местный бюджет ДНР, который проверяется уполномоченным на выдачу лицензий лицом, на основании поданной заявителем копии платежного документа.

10. Плата за лицензии на право розничной торговли алкогольной продукцией и/или табачными изделиями производится ежеквартально равными долями и зачисляется в местный бюджет.

11. Субъект хозяйствования имеет право осуществлять предварительную оплату стоимости лицензии за весь срок ее действия.

12. Плата за лицензию на право розничной торговли на 2015 год устанавливается в следующих размерах и может производится в Российских рублях по курсу ЦРБ ДНР на день совершения платежа:

12.1 алкогольной продукцией - 8000 гривен на каждый отдельный, отмеченный в лицензии регистратор расчетных операций (книгу учета расчетных операций), который находится на месте торговли;

12.2 табачными изделиями на каждое место торговли - 2000 гривен;

12.3 алкогольной продукцией на территории сел и поселков, за исключением тех, которые находятся в пределах территории городов, - 2000гривен на каждый отдельный, отмеченный в лицензии регистратор расчетных операций (книгу учета расчетных операций), который находится на месте торговли;

12.4 табачными изделиями на территории сел и поселков, за исключением тех, которые находятся в пределах территории городов, - 600 гривен на каждое место торговли;

12.5 алкогольной продукцией для мест торговли, которые расположены за пределами территории городов на расстоянии до 50 км и которые имеют торговые залы площадью свыше 500 кв. м. - 8000 гривен на каждый отдельный регистратор расчетных операций (книгу учета расчетных операций), который находится на месте торговли;

12.6 табачными изделиями для мест торговли, которые расположены за пределами территории городов на расстоянии до 50 км и которые имеют торговые залы площадью свыше 500 кв. м. - 2000 гривен на розничную торговлю табачными изделиями на каждое место торговли.

13. На каждый вид деятельности выдается отдельная лицензия.

14. В лицензии указывается

на лицевой стороне:

- наименование органа, который ее выдал;
- вид товаров (алкогольная продукция или табачные изделия), на право реализации которых выдана лицензия;
- для юридических лиц - наименование и местонахождение, номер телефона (при его наличии);
- для физических лиц - фамилия, имя и отчество, место жительства, номер телефона (при его наличии);
- идентификационный код субъекта хозяйствования;
- адрес места торговли;
- регистрационный номер лицензии;
- дата регистрации лицензии;
- срок действия лицензии;
- подпись уполномоченного лица и печать органа лицензирования.

на обратной стороне:

- отметки о текущем (ежеквартальном) внесении платы за лицензию;
- отметка о регистрации в РНИ по месту торговли.

Допускается добавление других полей на лицензию на усмотрение органа лицензирования.

15. Выдача лицензии регистрируется в журнале учета выдачи лицензии, страницы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью. Форма журнала отражена в приложении № 6.

16. Журнал учета выдачи лицензии должен содержать такие сведения:

16.1 регистрационный номер лицензии;

16.2 серия и номер бланка лицензии общего образца;

16.3 наименование заявителя для юридических лиц, фамилия, имя, отчество заявителя для физических лиц - субъектов хозяйствования;

16.4 место нахождения заявителя юридического лица, место проживания заявителя физического лица - субъекта хозяйствования;

16.5 индивидуальный номер юридического и физического лица (для физических лиц, которые из-за своих религиозных убеждений отказались от индивидуального номера серию и номер паспорта);

16.6 адрес места осуществления торговой деятельности (для лицензии на право розничной торговли);

16.7 срок действия лицензии;

16.9 фамилия, имя, отчество, подпись ответственного лица за получение лицензии;

16.10 отметка об оплате очередного платежа.

Допускается внесение дополнительных полей в журнал на усмотрение органа лицензирования.

17. Лицензия выдается:

а) физическим лицам - предпринимателям лично, директорам или иным уполномоченным должностным лицам (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, осуществляющее лицензионную деятельность, а также физическим лицам-предпринимателям или иным уполномоченным должностным лицам (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, которые оказывают услуги по представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов;

б) лицам, оказывающим услуги по представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов при обращении в орган лицензирования с заявлением о получении лицензии от лица заявителя, обязаны предоставить документы, подтверждающие их право на оказание таких услуг (договор на оказание услуг в органах доходов и сборов).

18. Основанием для принятия решения об отказе в выдаче лицензии является предоставление документов не в полном объеме или предоставление документов с недостоверными данными.

19. В случае принятия решения об отказе в выдаче лицензии предоставленные документы возвращаются заявителю.

20. В случае прекращения хозяйственной деятельности до окончания срока действия лицензии, оплаченные в бюджет средства не возвращаются.

21. Лицензия или решение об отказе в выдаче лицензии с указанием в письменной форме причин выдается в течении 10 рабочих дней с момента получения пакета документов органом лицензирования следующим лицам:

а) физическому лицу-предпринимателю лично, директору или иному уполномоченному должностному лицу (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, осуществляющее лицензионную деятельность, а также физическому лицу-предпринимателю или иному уполномоченному должностному лицу (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, которые оказывают услуги по

представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов;

б) лицам, оказывающим услуги по представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов при обращении в орган лицензирования с заявлением о получении лицензии от лица заявителя, обязаны предоставить документы, подтверждающие их право на оказание таких услуг (договор на оказание услуг в органах доходов и сборов).

22. В случае изменений сведений, содержащихся в лицензии (за исключением изменений, связанных с реорганизацией субъекта хозяйствования, или изменением адреса торговли для лицензий на право розничной торговли):

а) физическое лицо-предприниматель лично, директор или иное уполномоченное должностное лицо (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, осуществляющее лицензионную деятельность, а также физическое лицо-предприниматель или иное уполномоченное должностное лицо (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, которые оказывают услуги по представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов;

б) лица, оказывающие услуги по представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов при обращении в орган лицензирования с заявлением о получении лицензии от лица заявителя, обязаны предоставить документы, подтверждающие их право на оказание таких услуг (договор на оказание услуг в органах доходов и сборов) предоставляет заявление, документы, подтверждающие соответствующие изменения и оригинал лицензии. Орган лицензирования, на протяжении 7 рабочих дней выдает без оплаты субъекту хозяйствования лицензию, переоформленную на новом бланке с учетом изменений (с указанием «переоформлена»).

23. В период переоформления, действует ранее выданная лицензия.

24. Субъекты хозяйствования не могут передавать лицензию или копию другим юридическим или физическим лицам для осуществления хозяйственной деятельности или на другое место торговли.

25. В случае утери или порчи лицензии, орган лицензирования на основании поданного заявления субъекта хозяйствования выдает дубликат.

26. Размер платы за выдачу дубликата лицензии в случае порчи или утери составляет одноразово – 780 гривен.

27. Срок действия дубликата лицензии не может превышать срок действия, указанного в утерянной или в испорченной лицензии.

28. Дубликат лицензии выдается заявителю в течении 5 рабочих дней со дня подачи заявления на выдачу дубликата лицензии на право розничной торговли.

29. Для лицензирования деятельности в сфере розничной торговли алкогольной продукцией и табачными изделиями используются бланки лицензии единого образца, утвержденные Министерством. В случае временных проблем с обеспечением бланками лицензий единого образца, органом лицензирования выдается справка о внесении очередного платежа за лицензию с указанием срока ее действия.

30. Учет о поступлении и использовании бланков лицензий ведется в Министерстве.

31. Копия полученной лицензии на право розничной торговли алкогольной продукцией, табачными изделиями должна находиться на видном месте торговли и быть доступной для просмотра.

III. Выдача, оформление, переоформление и оплата лицензии на право оптовой торговли

32. Лицензии на право оптовой торговли алкогольной продукцией и табачными изделиями выдаются по заявлению субъекта хозяйствования, органом лицензирования сроком на один год.

33. Для получения лицензии в орган лицензирования подаются следующие документы:

а) заявление на получение лицензии, согласно утверждённого образца (приложение 7);

б) копию документа, подтверждающего годовую оплату за лицензию;

в) копии учредительных документов (устав, учредительный договор);

г) копию свидетельства органа государственной регистрации;

д) копия документа, подтверждающего право собственности или аренды складскими помещениями.

Право подачи документов имеют:

а) физические лица-предприниматели лично, директора или иные уполномоченные должностные лица (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, осуществляющее лицензионную деятельность, а также физические лица-предприниматели или иные уполномоченные должностные лица (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, которые оказывают услуги по представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов;

б) лица, оказывающие услуги по представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов при обращении в орган лицензирования с заявлением о получении лицензии от лица заявителя, обязаны предоставить документы, подтверждающие их право на оказание таких услуг (договор на оказание услуг в органах доходов и сборов).

34. На каждый вид деятельности выдается отдельная лицензия.

35. В лицензии указываются:

- наименование органа лицензирования, который выдал лицензию;
- вид хозяйственной деятельности, на право осуществления которого выдана лицензия;
- для юридических лиц субъектов хозяйствования - наименование и местонахождение, номер телефона, (по желанию субъекта хозяйствования); для физических лиц субъектов хозяйствования - фамилия, имя, отчество, место жительства, номер телефона (по желанию субъекта хозяйствования);

- местонахождение заявителя - юридического лица – субъекта хозяйствования; место жительства заявителя - физического лица - субъекта хозяйствования;

- индивидуальный номер юридического и физического лица (для физических лиц, которые из-за своих религиозных убеждений отказались от индивидуального номера серию и номер паспорта);

- регистрационный номер и дата регистрации;

- срок действия с ____ до ____;

- должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица, подписавшего лицензию;

Допускается добавление других полей на лицензию на усмотрение органа лицензирования.

36. Лицензии подписываются Министром доходов и сборов Донецкой Народной Республики или его заместителем и скрепляются печатью органа лицензирования.

37. Документы на оформление новой лицензии подаются в орган лицензирования не ранее чем за 30 календарных дней до окончания срока действия предыдущей лицензии.

38. Плата за лицензию на право оптовой торговли на 2015 год составляет:

а) алкогольной продукцией – 350 000 гривен.

б) табачными изделиями составляет 150 000 гривен.

39. Выдача лицензий осуществляется только при условии фактического поступления установленной годовой платы за лицензию в республиканский бюджет ДНР, который проверяется уполномоченным на выдачу лицензий лицом на основании поданной заявителем копии платежного документа который хранится в деле.

40. Выдача лицензии регистрируется в журнале учета выдачи лицензии на каждый вид хозяйственной деятельности, страницы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью. Форма журнала отражена в приложении №8.

41. Журнал должен содержать такие сведения:

41.1 регистрационный номер лицензии;

41.2 серия и номер бланка лицензии общего образца;

41.3 наименование заявителя для юридических лиц, фамилия, имя, отчество заявителя для физических лиц - субъектов хозяйствования;

41.4 место нахождения заявителя юридического лица, место проживания заявителя физического лица - субъекта хозяйствования;

41.5 индивидуальный номер юридического и физического лица (для физических лиц, которые из-за своих религиозных убеждений отказались от индивидуального номера серию и номер паспорта);

41.7 дата регистрации лицензии;

41.6 срок действия лицензии;

41.7 сумма оплаты;

41.8 дата оплаты;

41.9 номер квитанции об оплате;

41.10 фамилия, имя, отчество и подпись получателя лицензии.

Допускается внесение дополнительных полей в журнал на усмотрение органа лицензирования.

42. Лицензия выдается:

а) физическим лицам- предпринимателям лично, директорам или иным уполномоченным должностным лицам (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, осуществляющее лицензионную деятельность, а также физическим лицам-предпринимателям или иным уполномоченным должностным лицам (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, которые оказывают услуги по представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов;

б) лицам, оказывающим услуги по представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов при обращении в орган лицензирования с заявлением о получении лицензии от лица заявителя, обязаны предоставить документы, подтверждающие их право на оказание таких услуг (договор на оказание услуг в органах доходов и сборов).

43. Основанием для принятия решения об отказе в выдаче лицензии является предоставление документов не в полном объеме или предоставление документов с недостоверными данными.

44. В случае принятия решения об отказе в выдаче лицензии предоставленные документы возвращаются заявителю.

45. В случае прекращения хозяйственной деятельности до окончания срока действия, оплаченные в бюджет средства за лицензию не возвращаются.

46. Лицензия или решение об отказе в выдаче лицензии с указанием в письменной форме причин выдается:

а) физическим лицам-предпринимателям лично, директорам или иным уполномоченным должностным лицам (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, осуществляющее лицензионную деятельность, а также физическим лицам-предпринимателям или иным уполномоченным должностным лицам (на основании доверенности и состоящее в трудовых отношениях) юридического лица, которые оказывают услуги по представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов;

б) лицам, оказывающим услуги по представлению интересов других субъектов хозяйствования в органах доходов и сборов при обращении в орган лицензирования с заявлением о получении лицензии от лица заявителя, обязаны предоставить документы, подтверждающие их право на оказание таких услуг (договор на оказание услуг в органах доходов и сборов)

в течении 10 рабочих дней с момента получения пакета документов органом лицензирования.

47. В случае изменений сведений, содержащихся в лицензии (за исключением изменений, связанных с реорганизацией субъекта хозяйствования) субъект хозяйствования предоставляет заявление, документы, подтверждающие соответствующие изменения и оригинал лицензии. Орган лицензирования, на протяжении 7 рабочих дней выдает без оплаты субъекту хозяйствования

лицензию, переоформленную на новом бланке с учетом изменений (с указанием «переоформлена»).

48. В период переоформления, действует ранее выданная лицензия.

49. Субъекты хозяйствования не могут передавать лицензию или копию другим юридическим или физическим лицам для осуществления хозяйственной деятельности.

50. В случае утери или порчи лицензии, орган лицензирования на основании поданного заявления субъекта хозяйствования выдает дубликат.

51. Размер платы за выдачу дубликата лицензии в случае порчи или утери составляет одноразово – 780 гривен.

52. Срок действия дубликата лицензии не может превышать срок действия, указанный в утерянной или в испорченной лицензии.

53. Дубликат лицензии выдается заявителю в течении 5 рабочих дней со дня подачи заявления на выдачу дубликата лицензии на право оптовой торговли.

54. Для лицензирования деятельности в сфере оптовой торговли алкогольной продукцией и табачными изделиями используются бланки лицензии единого образца, утвержденные Министерством.

55. Субъекты хозяйствования, получившие лицензию на право оптовой торговли алкогольной продукцией и/или табачными изделиями, обязаны внести Места хранения в Единый реестр мест хранения оптовых партий алкогольной продукции и табачных изделий.

56. В местах хранения разрешается хранить и реализовывать только ту алкогольную продукцию и табачные изделия, на которые имеются сопроводительные документы, сертификаты соответствия, маркировка.

57. Субъекты хозяйствования, получившие лицензию на право оптовой торговли алкогольной продукцией и/или табачными изделиями производят реализацию продукции субъектам хозяйствования, имеющим лицензии на право розничной торговли алкогольной продукцией и/или табачными изделиями. При этом, отпускная цена за реализуемый товар должна быть единой для всех без исключения покупателей такой продукции.

IV. Продление срока действия лицензии на право розничной торговли алкогольной продукцией и табачными изделиями

58. Продление очередного срока действия лицензии на право розничной торговли алкогольной продукцией и табачными изделиями осуществляется на основании поданного субъектом хозяйствования в орган лицензирования:

58.1 заявления на продление лицензии утвержденного образца (приложение №9):

58.2 копии документа, подтверждающего оплату:

58.3 оригинала лицензии.

59. Продление подтверждается проставленной отметкой на обратной стороне оригинала лицензии, которая подписывается руководителем органа лицензирования и скрепляется печатью.

60. Документы на продление лицензии подаются в орган лицензирования за 5 рабочих дней, но не позднее граничного очередного срока оплаты.

61. Оригинал лицензии с отметкой об очередной уплате за *лицензию* возвращается субъекту хозяйствования на протяжении 5 рабочих дней со дня получения документов.

V. Аннулирование лицензий на право оптовой и розничной торговли алкогольной продукцией (кроме пива) и табачными изделиям

62. Лицензия аннулируется путем принятия органом лицензирования соответствующего письменного решения на основании:

62.1 заявления субъекта хозяйствования установленного образца (приложение № 10);

62.2 решения об отмене государственной регистрации субъекта хозяйствования;

62.3 установления факта незаконного использования субъектом хозяйствования марок акцизного налога;

62.4 установления факта отсутствия приходных документов на реализуемый товар;

62.5 установления факта уклонения от налогообложения более 1 раза на протяжении календарного года;

62.6 установления факта продажи субъектом хозяйствования алкогольной продукции или табачных изделий лицам, не достигшим 18 лет либо в неустановленных для этого местах;

62.7 несвоевременной ежеквартальной уплаты либо же отсутствия ежеквартальной уплаты в полном объеме очередного платежа за лицензии на право розничной торговли алкогольной продукцией (кроме пива) и/или табачными изделиями;

62.8 несвоевременной подачи документов на продление лицензии в орган лицензирования в сроки, предусмотренные данным Порядком;

62.9 отсутствия соответствующей отметки о продлении срока действия лицензии на право розничной торговли алкогольной продукцией (кроме пива) и табачными изделиями на соответствующий период на обратной стороне лицензии;

62.10 свидетельства о смерти субъекта хозяйствования;

62.11 недопущение лицензиатом должностных лиц органа лицензирования в проведении проверок (обследования и др.);

62.12 установления фактов оптовой торговли в местах, не внесенных в Единый реестр.

63. Решение об аннулировании лицензии на право розничной торговли алкогольной продукцией и/или табачными изделиями вручается субъекту хозяйствования нарочно или путем размещения на доске налоговых объявлений, установленной на свободном для обзора месте одновременно с размещением такого решения на официальном сайте Министерства.

64. Датой вручения решения об аннулировании считается день получения данного решения нарочно или размещения на доске объявлений.

VI. Ведение Единого Реестра.

65. В Единый Республиканский реестр вносятся места хранения оптовых партий алкогольной продукции и/или табачных изделий;

65.1 Единый реестр должен содержать следующие сведения:

- сведения о заявителе - идентификационный код (номер), наименование (фамилия, имя, отчество), местонахождение или место жительства (почтовый индекс, область, район, город, улица, номер дома), серия и номер лицензии, выданной заявителю на соответствующий вид деятельности;

- сведения о месте хранения - местонахождение (почтовый индекс, область, район, город, улица, номер дома), площадь места хранения (вместимость места хранения спирта), вид продукции, хранящейся;

- дата включения места хранения в Единый реестр;

- номер и дата выдачи справки о внесении места хранения в Единый реестр;

- основания и дата исключения места хранения из Единого реестра.

65.2 при внесении места хранения в Единый реестр ему присваивается порядковый номер;

65.3 для внесения мест хранения алкогольной продукции и/или табачных изделий в Единый реестр субъекты предпринимательской деятельности подают заявление в Министерство Доходов и сборов. Заявление о внесении места хранения алкогольных напитков или табачных изделий в Единый реестр подается по форме согласно приложения №11;

К заявлению прилагается документ, подтверждающий право пользования этим помещением и копия лицензии на соответствующий вид деятельности.

65.4 справка о внесении места хранения алкогольных напитков и/или табачных изделий в Единый реестр выдается отдельно на каждый вид деятельности в течение десяти календарных дней с даты подачи заявления;

Форма справки приведена в приложении № 12

65.5 орган лицензирования регистрирует справки в журнале учета выдачи справок по форме согласно приложения № 13;

Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью;

65.6 справка заполняется уполномоченным на то должностным лицом органа лицензирования, подписывается Министром или его заместителем, заверяется печатью. Записи в справке осуществляются машинописным текстом. В тексте справки исправления не допускаются;

65.7 справка должна находиться в месте хранения и предъявляться работникам контролирующих органов, которые имеют соответствующие полномочия на осуществление проверки.

VII. Исключение мест хранения из Единого реестра

66. Исключение места хранения из Единого реестра осуществляется органом лицензирования на основании письменного заявления субъекта предпринимательской деятельности, который был заявителем такого места хранения, или в случае аннулирования лицензии, выданной такому субъекту предпринимательской деятельности. путем принятия соответствующего

письменного решения не ранее чем через 10 рабочих дней с момента возникновения этих оснований.

В течение трех рабочих дней с момента принятия решения об исключении места хранения из Единого реестра орган лицензирования выдает субъекту хозяйствования заверенную копию письменного решения.

67. После исключения места хранения из Единого реестра, справка о внесении мест хранения в Единый реестр подлежит возврату в 10-дневный срок в орган лицензирования.

68. В случае изменения сведений о заявителе места хранения (наименования или местонахождения юридического лица, фамилии или места жительства физического лица - субъекта предпринимательской деятельности) или характеристик места хранения орган лицензирования (на основании заявления субъектов хозяйствования) в течение десяти календарных дней, вносит изменения в Единый реестр и выдает субъекту хозяйствования новую справку, с учетом изменений.

VIII. Контроль за соблюдением Порядка

69. Контроль за соблюдением этого Порядка осуществляют должностные лица Министерства и его территориальных органов.

Приложение № 1

к Временному порядку выдачи
лицензий на право розничной
торговли алкогольной продукцией
(кроме пива) и табачными изделиями

(лицевая сторона)

Изображение Государственного герба
Донецкой народной Республики

СЕРИЯ_____ №_____

ЛИЦЕНЗИЯ
на право розничной торговли

_____
вид деятельности

МИНИСТЕРСТВО ДОХОДОВ И СБОРОВ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

_____

на _____
вид деятельности
сроком действия с_____до_____
регистрационный № _____

Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество

Местоположение юридического лица или место проживание физического лица

Код ОКПО или идентификационный код

Место торговли

Дата регистрации

Директор Департамента налогообложения подакцизных товаров ФИО

(оборотная сторона)

Отметки о внесении ежеквартальной оплаты за лицензию по грн.			
с_____ до_____	с_____ до_____	с_____ до_____	с_____ до_____
Директор Департамента налогообложения подакцизных товаров ФИО	Директор Департамента налогообложения подакцизных товаров ФИО	Директор Департамента налогообложения подакцизных товаров ФИО	Директор Департамента налогообложения подакцизных товаров ФИО

Лицензия подлежит обязательной регистрации по месту торговли.

Лицензию зарегистрировано в Республиканской налоговой инспекции _____

_____

за № _____

от «___» _____ 20__

Начальник РНИ _____ _____

(лицевая сторона)

Изображение Государственного герба
Донецкой народной Республики

СЕРИЯ_____ №_____

ЛИЦЕНЗИЯ
на право оптовой торговли

_____
вид деятельности

МИНИСТЕРСТВО ДОХОДОВ И СБОРОВ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

на _____
вид деятельности
сроком действия с_____до_____
регистрационный № _____

Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество

Местоположение юридического лица или место проживание физического лица

Код ОКПО или идентификационный код

Дата регистрации

Министр (заместитель Министра) Министерства доходов и сборов ФИО

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К БЛАНКУ ЛИЦЕНЗИИ

1. Бланки лицензии являются защищенной полиграфической продукцией.

2. Бланки лицензии изготавливаются на бумаге массой 100 - 120 г/кв. м, содержащей не менее 25% хлопкового или льняного волокна. Бумага не имеет свечения (видимой люминесценции) под действием ультрафиолетового излучения и содержит не менее двух видов волокон, контролируемых в видимой или иных областях спектра.

3. При изготовлении бланков лицензии используются специальные или иные высокозащищенные способы печати.

В основе композиции защищенной полиграфической продукции бланков лицензии присутствуют позитивные (контурные) гильоширные рисунки: бордюры (окантовка), фоновое изображение, элементы замкнутой формы. Гильоширные рисунки составляются из большого количества одинаковых элементов. Многоцветные гильоширные рисунки должны изготавливаться посредством нанесения один на другой двух и более дополняющих друг друга одинаковых гильоширных элементов в разных цветах, при этом рисунки скоординированы между собой, дополняют друг друга и имеют нерегулярную структуру.

4. Размер бланка лицензии вертикального расположения - 210 мм х 297 мм. Лицевая и оборотная стороны бланков лицензии изготовлены с применением гильоширных фоновых рисунков голубого и малинового тона. Цветовой фон обратной стороны бланка лицензии – просветно-затененный, обладающий выраженной контрастностью светло-голубого цвета с надписями ДНР и изображением герба Донецкой Народной Республики по всей площади. Цвет текста и изображения - белый.

5. Бланк лицензии имеет лицевую и оборотную стороны.

Цветовой фон бланка лицензии – белый.

На лицевой стороне бланка лицензии изображение территории Донецкой Народной Республики по центру, имеет голубой цвет с надписью внутри Донецкая народная Республика и изображением герба Донецкой Народной Республики шрифтом с дроблением линий..

6. По центру бланка лицензии над подстрочником "наименование лицензирующего органа" нанесено специально разработанное начертание слова голубым цветом с белым тиснением "ЛИЦЕНЗИЯ".

7. Вверху в правой и левой части лицевой стороны бланка лицензии указываются серия и номер бланка, нумерация бланков – сквозная.

Серия бланка лицензии состоит из 2 букв и 2 цифр, выполненных высоким способом печати голубого цвета.

Номер бланка лицензии состоит из пяти цифр и представляет собой порядковый номер в рамках серии, начиная с "00001", выполненных черным цветом.

8. Бланк лицензии содержит следующие защитные элементы:

гильоширные рисунки;

изображение Государственного герба ДНР, расположенного вверху по центру и имеющего белый, голубой и малиновый цвет;

серию и номер бланка.

Приложение № 2
к Временному порядку выдачи
лицензий на право розничной
торговли алкогольной продукцией
(кроме пива) и табачными изделиями

Заявление

на получение лицензии на право розничной торговли алкогольной продукцией и табачными изделиями

Заявитель _____

(субъект хозяйствования – название юридического лица или фамилия имя отчество физического лица - предпринимателя)

_____ _____ (___)_____

(почтовый индекс) (юридический адрес лица субъекта хозяйствования место расположения для юридического, место проживания для физического лица - предпринимателя) (контактный телефон)

Регистр.№ ОКПО или идентиф.код _____

_____ _____

(почтовый индекс) (адрес места торговли)

_____ _____ № _____ от ___._____.____ г.

Срок действия с___ _____ ___г. до__ _____ ____ г.(для договоров аренды)

$м^2$

(торгов. площадь) (тип объекта торговли по названию (магазин, ресторан, бар, кафе, павильон, киоск) (документ, подтверждающий право на использование торгов. помещения:вид , № и дата)

_____ _____

(орган Министерства доходов и сборов по месту торговли) (орган Министерства доходов и сборов по месту регистрации субъекта хозяйствования)

в лице _____

(для юридического лица – фамилия имя отчество руководителя)

Серия ____ № _____, выдан _____

"__" _____.____г.

(для физического лица – предпринимателя – серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

Прошу выдать лицензию на право осуществления розничной торговли _____ (*необходимо указать*) *(алкогольной продукцией или алкогольной продукцией или табачными изделиями)*

Срок действия лицензия с «___»_____ 20___г. по «___»_____ 20___ г. и поставить отметку об внесении оплаты за лицензию в размере _____ грн., в зависимости от территориального расположения.

Внести в приложение к лицензии на право розничной торговли алкогольной продукцией информацию:

№ п/п	Регистрационное удостоверение на РРО (№, дата выдачи, название органа, который выдал)	Модель	Модификация	Заводской номер	Производитель	Дата изготовления	Регистрационный номер КУРО, тип валюты КУРО которые находятся на месте осуществления торговли
1	2	3	4	5	6	7	8

Перечень документов, которые предоставляются к заявлению на _____ листах.

* предоставляется в случае получения лицензии на право розничной торговли алкогольными.

(фамилия имя отчество заявителя) (подпись) (МП)

Субъектами хозяйствования не заполняется

Отметка органа лицензирования о принятии документов:

(Ф.И.О. уполномоченного лица, подпись) (дата принятия документов) (регистрационный № в органе лицензирования)

Приложение № 3
к Временному порядку выдачи
лицензий на право розничной
торговли алкогольной продукцией кроме
пива) и табачными изделиями

СПРАВКА

о регистрации регистраторов расчетных операций
(книг учета расчетных операций), которые находятся по месту осуществления
торговли и через которые проводится реализация алкогольной продукции

зарегистрированных
на_____
наименование субъекта хозяйствования

идентификационный код_____
адрес места осуществления
торговли_____

тип торгового объекта_____ торговая
площадь_____

№	Регистрационный номер РРО	Модель	Модификация	Заводской номер	Производитель	Тип валюты КУРО	Регистрационный номер КУРО

Начальник Республиканской налоговой
инспекции_Министерства доходов и сборов
Донецкой народной Республики _____ ФИО

Приложение № 4
к Временному порядку выдачи
лицензий на право розничной
торговли алкогольной продукцией
(кроме пива) и табачными изделиями

Заявление

о внесении изменений/дополнений перечня регистраторов расчетных операций (книг учёта расчётных операций) к выданной лицензии на право розничной торговли алкогольной продукцией

Заявитель . _____
(название юридического лица – субъекта хозяйствования

_____**или фамилия, имя, отчество физического лица предпринимателя)**

Код ОКПО									

(юридического лица) **или**

ИНН											

(физического лица предпринимателя)

_____
(место осуществления торговой деятельности – почтовый индекс, адрес)

Прошу внести в дополнение к лицензии серии _____ _____ от _____ г. срок действия с _____ г. до _____ г. информацию о регистраторах расчетных операций(книг учёта расчётных операций) согласно перечня с _____ г. :

№ п/п	Регистрационное удостоверение на РРО (номер, дата выдачи)	Модель	Модификация	Заводской номер	Изготовитель	Регистрационные номера КУРО и тип валюты КУРО, которые находятся на месте торговли и через которые проводится реализация алкогольной продукции	Регистрационное удостоверение или №, вместо которого вносятся изменения
1	2	3	4	5	6	8	9
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

Обязуюсь, что РРО (КУРО), которые указаны в гр.8 не будут использоваться для осуществления дальнейшей торговли алкогольными напитками по вышеуказанной лицензии.

_____ _____
(должность, ФИО ответственного лица субъекта хозяйствования) **(подпись)**

М.П.

Приложение № 5
к Временному порядку выдачи
лицензий на право розничной
торговли алкогольной продукцией
(кроме пива) и табачными изделиями

ПРИЛОЖЕНИЕ

к лицензии с регистрационным номером №_____
датой выдачи __.__.201_

на право розничной торговли алкогольной продукцией
с __.__.201_ до __.__.201_

Выдана_____
наименование субъекта хозяйствования

Код ОКПО или идентификационный код_____
Место
тоговли_____

Внесен регистратор расчетных операций (книга учета расчетных операций)

№	Регистрационное удостоверение на РРО	Модель	Модификация	Заводской номер	Производитель	Тип валюты КУРО	Регистрационный номер КУРО, которые находятся на месте торговли и через которые проводится реализация алкогольной продукции

Директор Департамента
налогообложения подакцизных товаров
Министерства Доходов и сборов ДНР _____ ФИО

Приложение № 6
к Временному порядку выдачи
лицензий на право розничной
торговли алкогольной продукцией
(кроме пива) и табачными изделиями

Журнал выдачи и продления лицензий на право розничной торговли алкогольной продукцией и табачными изделиями

Рег. №	Серия, № лицензии	Вид деятельности	Наименование (ФИО) заявителя	Юридический адрес (место проживания) заявителя	Адрес места торговли	Код ОКПО или инн	Срок действия лицензии	Оплачено за период							
								1 кв.	Ф.И.О. подпись в получении	2 кв.	Ф.И.О. подпись в получении	3 кв.	Ф.И.О. подпись в получении	4 кв.	Ф.И.О. подпись в получении

Приложение № 7
к Временному порядку выдачи
лицензий на право розничной
торговли алкогольной продукцией
(кроме пива) и табачными
изделиями

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение лицензии на право оптовой торговли алкогольной продукцией (табачными изделиями)
(нужное подчеркнуть)

Заявитель

_____
(название субъекта хозяйствования – юридического лица)

_____
(фамилия, имя, отчество субъекта хозяйствования – физического лица)

_____
(место нахождения, телефон, факс, место проживания

_____
субъекта хозяйствования – физического лица)

Организационно-правовая форма

_____

Код ОКПО (для юридических лиц)_____

Идентификационный код (для физических лиц)_____

Расчетный счет _____

в учреждении банка_____МФО_____

в лице

_____
(фамилия, имя, отчество руководителя)

Просит выдать лицензию на осуществление следующего вида деятельности:

_____

_____

С условиями и требованиями законодательства, другими нормативными актами, которые регулируют хозяйственную деятельность в сфере, относительно которой подается заявление, ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Перечень документов, которые прилагаются к заявлению:

- копию документа подтверждающего годовую оплату за лицензию;
- копии учредительных документов (устав, учредительный договор);
- копию свидетельства органа государственной регистрации.

Всего документов на _____ страницах.

Документы подал:

_____
(подпись, должность, ФИО лица,
которое подало заявление)

"____" _____20 г.

Документы принял:

_____
подпись, ФИО лица
которое приняло заявление)

"____" _____ 20 г.

М.П.

Приложение № 8
к Временному порядку выдачи
лицензий на право розничной
торговли алкогольной продукцией
(кроме пива) и табачными изделиями

Журнал выдачи лицензий на право оптовой торговли алкогольной продукцией и табачными изделиями

Рег. №	Серия, № лицензии	Вид деятельности	Наименование (ФИО) заявителя	Юридический адрес (место проживания) заявителя	Код ОКПО или инн	Дата выдачи лицензии	Срок действия лицензии	Сумма оплаты	Дата оплаты	№ квитанции об оплате	Ответственный за получение лицензии

Приложение № 9
к Временному порядку выдачи
лицензий на право розничной
торговли алкогольной
продукцией
(кроме пива) и табачными
изделиями

Министерство доходов и сборов
Донецкой Народной Республики

_____
(наименование СПД)

_____
(идентификационный код, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу проставить отметку о продлении срока действия следующих лицензий на право розничной торговли алкогольной продукцией и/или табачными изделиями:

№	Серия и № лицензии

_____ _____ _____
Дата должность подпись и ФИО

МП

Приложение № 10
к Временному порядку выдачи
лицензий на право розничной
торговли алкогольной продукцией
(кроме пива) и табачными изделиями

Министерство доходов и сборов
Донецкой Народной Республики

_____
(наименование СПД)

_____
(юридический адрес)

_____
(идентификационный код, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с возникшей необходимостью (приостановлением торговой деятельности, другое) в _____, который находится по адресу:
тип объекта торговли

_____,

Прошу аннулировать с ___.____.201_ г. лицензии (ю) на право розничной торговли алкогольной продукцией серии____ № _____,
табачными изделиями серии ____ № _____,
дата выдачи лицензий ___.___.201_ г..

_____ _____ _____
Дата должность ФИО

МП

Приложение № 11
к Временному порядку выдачи лицензий на право розничной торговли алкогольной продукцией (кроме пива) и табачными изделиями

_____
(название организации, в которую подается заявленние)

_____
(наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество физического лица - предпринимателя)

_____
(идентификационный номер юридического либо физического лица)

_____
(местонахождение юридического лица либо место проживания физического лица - предпринимателя)

_____
(дата и номер свидетельства о государственной регистрации субъекта хозяйствования)

_____
(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении мест хранения алкогольных напитков (табачных изделий) в Единый реестр

Прошу внести в Единый реестр места хранения на _____, площадью _____ кв. м.
(вид продукции: алкогольная продукция, табачные изделия)

Местонахождение мест хранения:

1. _____
(почтовый индекс, область, район, город, улиця, номер дома, номер квартиры)

2. _____
(почтовый индекс, область, район, город, улиця, номер дома, номер квартиры)

Приложения:

1) документи, подтверждающие право пользования местами хранения, на _____ листах;

2) копия лицензии на соответствующий вид деятельности на __ листах.

Руководитель предприятия/
физическое лицо –
предприниматель _____ М. П.
(дата, подпись, фамилия, инициалы)

Приложение № 12
к Временному порядку выдачи
лицензий на право розничной
торговли алкогольной
продукцией (кроме пива) и
табачными изделиями

СПРАВКА
о внесении мест хранения в Единый реестр

Видана субъекту предпринимательской деятельности:

_____
(наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество физического лица - предпринимателя, идентификационный номер юридического либо физического лица

_____
местонахождение юридического лица либо место проживания физического лица - предпринимателя)

о внесении места хранения: _____,
(вид продукции: алкогольная продукция, табачные изделия)

площадью (вместительностью) _____, находящегося по адресу:

_____,
(местонахождение места хранения)

В Единый реестр "_____" _____ 20_____ года по № _____ Срок действия справки: с "___" _____ 20___года по "___" _____ 20___года.

_____
(должность, подпись, фамилия, инициалы руководителя директора Департамента, который выдал справку)

М. П.

Приложение № 13
к Временному порядку выдачи
лицензий на право розничной
торговли алкогольной продукцией
(кроме пива) и табачными изделиями

Журнал учета выдачи справок о внесении мест хранения в Единый реестр

N п/п	Дата	Наименование заявителя	Местонахождение (место проживания) заявителя	Серия, номер и дата видачи лицензии на соответствующий вид деятельности	Местонахождение места хранения	Вид продукции, которая хранится	Дата, подпись, фамилия, имя, отчество лица, получившего Справку о внесении мест хранения в Единый реест	Дата возврата Справку о внесении мест хранения в Единый реест
1	2	3	4	5	6	7	8	9