**КАРТОЧКА**

**с образцами подписей и оттиска печати**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владелец счета | Код | **ОТМЕТКА БАНКА** |
| (полное наименование) |  | Разрешение на прием образцов подписей |
| Адрес | |
| тел. N | | Главный бухгалтер  (или его заместитель) (подпись)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |
| Наименование вышестоящей организации | Коды |
| (министерство, ведомство, центральная кооперативная |  |
| или общественная организация) |  | **ПРОЧИЕ ОТМЕТКИ** |
| Наименование банка |  |  |
|  |  |  |
| Местонахождение банка | |  |
| Сообщаем образцы подписей и печати, которые просим считать обязательными при совершении операций по счету.  Чеки и другие распоряжения по счету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Просим считать действительными при наличии на них одной первой и одной второй подписей | |  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(Оборотная сторона Карточки с образцами подписей и оттиска печати)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | *ф/к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | |
| (*краткое* наименование владельца счета) | | | | | | | | | Счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Должность | | Фамилия, имя, отчество | | | | Образец подписи | | | Срок полномочий должностных лиц, временно пользующихся правом первой либо второй подписи | | |
| Первая подпись |  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | |
| Вторая подпись |  |  | | | |  | | |
|  |  | | | |  | | | Образец оттиска печати *владельца счета* | | |
|  |  | | | |  | | |
| Место для печати *банка и подписи уполномоченного лица,* заверившего полномочия и подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | | *Образец оттиска печативышестоящей организации* | | |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| Удостоверительная надпись нотариуса[[1]](#footnote-2)\* | | | | Полномочия и подписи руководителя и главного бухгалтера, действующих в соответствии с Уставом (Положением), удостоверяю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И. О., подпись руководителя или заместителя руководителя вышестоящей организации) | | | | | | | |
| (фамилия и инициалы)  свидетельствую самоличность граждан \_\_\_\_  (указываются руководитель и главный (старший) бухгалтер  организации – владельца счета и подлинности их подписей) | | | |
| Выданы денежные чеки | | | | | | | |
| Дата | с N | | по N | Дата | | с N | по N |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
| Взыскано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |  | |  |  | |  |  |
| Город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |  | |  |  | |  |  |
| М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  По реестру N\_\_\_\_\_ Нотариус \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | | | |  |  | |  |  | |  |  |

1. \* Требуется по счетам организаций, если полномочия и подписи не заверены вышестоящей организацией или самим банком. [↑](#footnote-ref-2)