



УКАЗ
ГЛАВЫ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

«О денежном содержании государственных гражданских служащих»

Для упорядочивания системы оплаты труда государственных гражданских служащих Донецкой Народной Республики,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить должностные оклады руководящих работников, специалистов и служащих республиканских органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики и их территориальных органов, местных администраций, прочих государственных органов Республики, Центрального Республиканского Банка Донецкой Народной Республики согласно коэффициента к минимальной заработной плате, установленной Законом, а также кратность постоянной ежемесячной доплаты государственных гражданских служащих, согласно Приложению.

Должностные оклады руководителей Министерств Донецкой Народной Республики, а также Председателя, заместителя Председателя и Депутатов Народного Совета Донецкой Народной Республики устанавливает в отдельном порядке Глава Донецкой Народной Республики по представлению Министра финансов Донецкой Народной Республики.

Руководящих работников, специалистов и служащих, относящихся к государственной гражданской службе в центральном аппарате Генеральной Прокуратуры отнести к разделу 3, а территориальные органы к разделу 9 Приложения.

2. Утвердить показатели для отнесения городов и районов к группе по оплате труда государственных гражданских служащих.

Города и районы республиканского значения:

I группа – численность населения от 200,0 до 500,0 тыс.;

II группа – численность населения от 80,0 до 200,0 тыс.;

III группа – численность населения от 30,0 до 80,0 тыс.;

IV группа – численность населения до 30,0 тыс.

Села, поселки:

V группа – численность населения свыше 15,0 тыс.;

VI группа – численность населения от 10,0 до 15,0 тыс.;

VII группа – численность населения от 7,5 до 10,0 тыс.;

VIII группа – численность населения от 3,0 до 7,5 тыс.;
IX группа – численность населения до 3,0 тыс.

Приравнять г. Донецк Донецкой Народной Республики к городу вне группы.

Районы в г. Донецке приравнять ко II группе по оплате труда, а районы гг. Макеевки и Горловки к III группе. Другие районы в городах приравнивать к соответствующим группам исходя из численности проживающего в них населения.

3. Структуру фонда оплаты труда государственных гражданских служащих государственного органа формировать за счет средств, направляемых для выплаты:

- а) должностных окладов;
- б) постоянной ежемесячной доплаты;
- в) дополнительных выплат.

К дополнительным выплатам относятся: надбавки, доплаты, предусмотренные для государственных гражданских служащих, премии, материальная помощь для оздоровления при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальная помощь для решения социально бытовых вопросов.

4. Предоставить право руководителям органов, указанных в пункте 1 настоящего Указа осуществлять премирование сотрудников в соответствии с их личным вкладом в общие результаты работы, а также в связи с республиканскими и профессиональными праздниками, юбилейными датами в пределах средств, предусмотренных на премирование в смете соответствующего органа и экономии средств на оплату труда. А также предоставлять работникам материальную помощь для оздоровления при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Конкретные условия, порядок и размеры премирования работников определяются в положении о премировании соответствующего органа.

Премирование руководителей республиканских органов исполнительной власти, Центрального Республиканского Банка, их заместителей, глав местных администраций, предоставление материальной помощи осуществлять в порядке, установленном настоящим Указом, в пределах утвержденных расходов на оплату труда. Решение об указанных выплатах принимается Главой Донецкой Народной Республики.

Премирование глав сельских, поселковых администраций, администраций районов в городах, оказание материальной помощи осуществляется в порядке, установленном настоящим Указом, в пределах утвержденных расходов на оплату труда. Решение об указанных выплатах принимается главами местных администраций.

5. Глава Донецкой Народной Республики имеет право по своему усмотрению устанавливать Указом индивидуальный размер заработной платы отдельным государственным гражданским служащим, отнесенным к категории руководителей, на срок не более 12 месяцев.

6. Правительству Донецкой Народной Республики:

а) разработать и утвердить порядок исчисления денежного содержания государственного гражданского служащего:

- на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;
- на период временного отсутствия в связи с беременностью и родами, и по уходу за ребенком;
- на период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения;
- на период нахождения в служебной командировке;
- при увольнении с государственной гражданской службы в связи с реорганизацией или ликвидацией государственного органа, изменением его структуры либо сокращением должностей государственной гражданской службы;
- на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от занимаемой должности государственной гражданской службы (недопущении к исполнению должностных обязанностей);
- на период проведения служебной проверки;
- в случае прекращения служебного контракта в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «О системе государственной службы», если нарушение установленных обязательных правил заключения служебного контракта допущено не по его вине;
- на период безвестного отсутствия до признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

б) обеспечить упорядочение оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы.

7. Настоящий Указ вступает в силу с момента его подписания.

Глава
Донецкой Народной Республики

г. Донецк
№ 186
«07» мая 2015 г.



А. Захарченко