

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

83003, г. Донецк, пр-т Ильича 14-И, тел. (062) 312-91-26, E-mail: minzdrav.dnr@mail.ru

ПРИКАЗ

«17» 07 2015 года

г. Донецк

№ 012.1/193

Об утверждении состава комиссии и
Положения о конкурсе на замещение
должности руководителя учреждения
Министерства здравоохранения
Донецкой Народной Республики



Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 373

14 08 2015
(дата заполнения)

Во исполнение ч. 2. ст. 87 Закона «О здравоохранении», в целях выявления и подбора на конкурсной основе наиболее компетентных квалифицированных специалистов в сфере управления здравоохранением,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конкурсе на замещение должности руководителя учреждения Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики.
2. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя учреждения Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр здравоохранения
Донецкой Народной Республики

В. В. Кучковой

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Министерства
здравоохранения Донецкой
Народной Республики

от 17. 07. 2015, № 012. 1/193



Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 373
14 08 20 15
(дата заполнения)

Положение

о конкурсе на замещение должности руководителя учреждения Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса на замещение должности руководителя учреждения Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики (далее - конкурс, учреждение).

1.2. Конкурс проводится в целях выявления и подбора на конкурсной основе на должность руководителей учреждений наиболее компетентных и квалифицированных специалистов в сфере управления здравоохранением, обладающих высокопрофессиональными знаниями и навыками, умеющих решать задачи в реализации приоритетных направлений развития здравоохранения и организации медицинской помощи в Донецкой Народной Республике, с учетом мнения исполнительных органов государственной власти, профессиональных медицинских общественных организаций и трудовых коллективов учреждений здравоохранения.

1.3. Организатор конкурса: Министерство здравоохранения Донецкой Народной Республики (далее - Министерство).

1.4. Основными принципами проведения конкурса являются:

- равные условия для всех его участников;
- единство требований, предъявляемых к участникам конкурса;
- объективность оценки представленных претендентом сведений.

При проведении конкурса оцениваются профессиональные, деловые и личностные качества кандидатов на замещение вакантной должности.

2. Организация и состав конкурсной комиссии, срок проведения конкурса

Для проведения конкурса Министерство:

- образует комиссию по проведению конкурса и утверждает ее состав (далее - комиссия);
- осуществляет опубликование и размещение объявления о проведении конкурса;
- принимает заявки от участников конкурса и ведет их учет;
- проверяет правильность оформления заявок и прилагаемых к ним документов;
- передает в комиссию по окончании срока приема поступившие заявки с прилагаемыми к ним документами.

2.1. Конкурсная комиссия создается в составе председателя, секретаря и членов комиссии.

Персональный состав комиссии утверждается приказом Министерства. Изменения в составе комиссии вносятся приказом Министерства в каждом конкретном случае.

В состав комиссии могут входить специалисты Министерства, руководители учреждений здравоохранения республики, преподаватели учебных медицинских заведений I-IV уровня аккредитации, представители медицинской общественности.

2.2. На заседании комиссии могут присутствовать приглашенные лица без права голосования.

2.3. Заседание комиссии считается правомерным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

3.Требования к кандидатам

- 3.1. Высшее медицинское образование.
- 3.2. Опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет.
- 3.3. Наличие собственной программы и (или) перспективного плана развития учреждения согласно Приложению 3.

4.Критерии конкурсного отбора

4.1. Комиссия проводит отбор кандидатов в соответствии с требованиями, указанными в разделе III настоящего Положения и применяет следующие методы оценки:

- 1) Оценка авторской программы и (или) перспективного плана развития учреждения здравоохранения на основании ее публичной защиты.
- 2) Оценка персональных данных (профессиональные деловые и личностные качества).
- 3) Собеседование.

5.Порядок проведения конкурса

5.1. Информация о конкурсе на замещение должности руководителя учреждения Министерства здравоохранения размещается на сайте <http://minzdrav.govdn.ru>

5.2. Опубликование объявления о проведении конкурса проводится не позднее, чем за 25 дней до объявленной в нем даты проведения конкурса на сайте <http://minzdrav.govdn.ru>

5.3. В объявлении о проведении конкурса указываются:

- наименование, основные характеристики и сведения о местонахождении учреждения здравоохранения;
- требования, предъявляемые к участникам конкурса на замещение должности главного врача учреждения здравоохранения;
- дату и время (час, минуты) начала и окончания приема заявлений с прилагаемыми к ним документами;
- адрес места приема заявлений и документов;
- перечень документов, подаваемых участником конкурса для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;
- дату проведения конкурса с указанием времени начала работы комиссии и подведения итогов конкурса;
- номера телефонов и местонахождение комиссии.

5.4. С момента начала приема заявок каждому участнику конкурса предоставляется возможность ознакомления с условиями срочного трудового договора (контракта), общими сведениями и основными показателями деятельности учреждения.

5.5. Лица, желающие принять участие в конкурсе, представляют в сектор кадровой политики, науки и образования Министерства здравоохранения следующие документы:

- 1) заявление в произвольной форме, фотографию;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность (с предъявлением оригинала);
- 3) заверенные в установленном порядке копии трудовой книжки и документов об образовании установленного действующим законодательством образца;
- 4) программу развития и (или) перспективный план развития учреждения Министерства здравоохранения;
- 5) иные документы (рекомендации, характеристика с последнего места работы, удостоверения о повышении квалификации, документы о присуждении ученой степени, ученого звания при их наличии).

5.6. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае, если:

- заявление поступило после истечения срока приема заявлений, указанного в объявлении;
- заявление представлено без приложения хотя бы одного из вышеперечисленных в абзацах 1-4 пункта 5.5 документов;
- претендент не соответствует требованиям, предъявляемым к кандидатуре

руководителя учреждения здравоохранения, указанным в разделе III.

5.7. Прием документов, указанных в п. 5.5. прекращается не позднее, чем за 5 дней до проведения конкурса.

5.8. В течение 3-х рабочих дней после завершения приема документов, список кандидатов и представленная ими программа развития и (или) перспективный план развития учреждения здравоохранения размещаются на сайте <http://minzdrav.govdn.ru>

Анкеты направляются на адрес электронной почты: mzkadry@mail.ru с пометкой Конкурс.

5.9. Несвоевременное, либо неполное представление документов, указанных в п. 5.5 настоящего Положения является основанием для вынесения Министерством решения о недопущении кандидата к участию в конкурсе.

5.10. Секретарь конкурсной комиссии не позднее, чем за 2 дня до проведения конкурса, сообщает о времени, месте проведения конкурса кандидатам, допущенным к участию в конкурсе.

5.11. Конкурс считается состоявшимся в случае подачи заявления не менее чем одним кандидатом.

5.12. Конкурс проводится в несколько этапов:

- на первом этапе рассматривается предложенная участниками конкурса программа развития и (или) перспективный план развития учреждения здравоохранения на ближайшую перспективу.

Комиссия определяет наилучшую программу развития и (или) перспективный план развития учреждения здравоохранения из числа представленных участниками конкурса;

- на втором этапе проводится индивидуальное собеседование с участниками конкурса.

При проведении индивидуального собеседования комиссия принимает решение о профессиональных и личностных качествах участников конкурса, подлежащих оцениванию в ходе индивидуального собеседования с комиссией.

В процессе оценки участников конкурса в ходе заседания комиссии каждый член комиссии анонимно оценивает профессиональные и личностные качества каждого из кандидатов, занося выставленные баллы в соответствующие графы оценочного листа, включающего в себя список участников конкурса и перечень оцениваемых качеств кандидата.

В результате определяется итоговый рейтинг участников конкурса. Оценочный лист приобщается к протоколу заседания комиссии.

В ходе проведения конкурсных процедур (1 и 2 этапа) оценка кандидатов осуществляется с использованием следующей шкалы оценки по 5-балльной системе:

- отлично (5),
- хорошо (4),
- удовлетворительно (3),
- неудовлетворительно (2-1).

5.13. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании членов комиссии. Секретарь комиссии не принимает участие в голосовании. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии

решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

5.14. Срок принятия решения комиссией составляет 5 рабочих дней от даты проведения конкурса.

6. Оформление решения конкурсной комиссии

6.1. Решение комиссии принимается в отсутствии кандидата, оформляются протоколом, который составляется в одном экземпляре и подписывается председателем, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в голосовании.

6.2. Решение комиссии является основанием для назначения кандидата на вакантную должность либо отказа в таком назначении.

6) Информация о результатах конкурса и решении комиссии размещается в сети Интернет на сайте <http://minzdrav.govdnr.ru>

6.3. По результатам конкурса издается приказ Министерства о назначении победителя конкурса на вакантную должность и заключается с ним трудовой договор (контракт).

7. Споры, связанные с проведением конкурса

Решение комиссии по результатам проводимого конкурса, принятое с нарушением порядка, установленного настоящим Положением, может быть обжаловано лицом, участвующим в конкурсе, в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Иные условия

Документы кандидатов, не допущенных к участию в конкурсе и кандидатов участвующих в конкурсе, возвращаются в 3-х дневный срок, по письменному заявлению кандидатов.

Указанные документы хранятся в Министерстве.

Документы, не востребованные кандидатами в течение одного года, подлежат уничтожению.

9. Изменения и дополнения в Положение

9.1. Все изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом Министерства.

Министр здравоохранения

В.В. Кучковой



УТВЕРЖДЕНО
Приказ Министерства
здравоохранения Донецкой
Народной Республики
от 17.07.2015 г. № 012.1/193

Состав
комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности
руководителя учреждения Министерства здравоохранения
Донецкой Народной Республики

1. Кучковой Виктор Викторович- Министр здравоохранения ДНР, **председатель комиссии.**
2. Ермоленко Анна Сергеевна- заместитель Министра здравоохранения ДНР.
3. Китик Людмила Ивановна - директор департамента организации медицинской помощи населению, сертификации, аккредитации и по работе с обращениями Министерства здравоохранения.
4. Варданян Вардан Владимирович- начальник отдела лицензирования, аккредитации, сертификации государственного контроля лицензирования медицинской практики.
5. Бойко Марина Анатольевна- Главный специалист отдела кадровой политики, образования и науки Министерства здравоохранения ДНР, **секретарь комиссии.**
6. Ищенко Виктор Дмитриевич - Главный специалист отдела оказания медицинской помощи взрослому населению Министерства здравоохранения.
7. Игнатенко Григорий Анатольевич - Заведующий кафедрой пропедевтической и внутренней медицины ДонМУ им.М.Горького.
8. Борота Александр Васильевич – заведующий кафедрой общей хирургии № 1 ДонМУ им.М.Горького.
9. Прохоров Евгений Викторович- заведующий кафедрой педиатрии ДонМУ им.М.Горького.

Министр здравоохранения

В.В. Кучковой



Приложение 1
к Положению о конкурсе на замещение
должности руководителя учреждения
Министерства здравоохранения
Донецкой Народной Республики
(пункт 3.3.)

**Примерная структура (макет)
перспективного проекта (программы) развития медицинской
организации**

1. Обоснование концепции проекта (программы).
2. Анализ ситуации, исходной для реализации проекта (описание текущей ситуации в учреждении; основные проблемы, требующие решения).
3. Цель (проекта) программы — как краткосрочная, так и долгосрочная.
4. Задачи проекта (программы).
5. Целевые индикаторы.
6. Оценка потребностей в ресурсах.
7. План достижения поставленной в проекте цели.
8. Основные этапы реализации проекта.
9. Конкретные меры и пути решения имеющихся проблем (в т.ч. совершенствование профилактической, первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи, высокотехнологичной медицинской помощи, реабилитации, охрана здоровья матери и ребенка, решение вопросов кадрового обеспечения, оптимизация финансово-хозяйственной деятельности и использования бюджетных ресурсов, развитие платных услуг и т.д.).
10. Ожидаемые результаты.
11. Оценка и контроль возможных рисков проекта.
12. Система мониторинга хода реализации проекта.
13. Заключение (выводы).