



ФОНД ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

29.04.2016

Донецк

№ 854



О внесении изменений в Порядок учета и ведения
Единого реестра объектов государственной собственности
Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики

С целью усовершенствования единого порядка ведения Единого реестра объектов государственной собственности Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики и правил учета объектов государственной собственности, руководствуясь п. 1, 46 раздела II Положения о Фонде государственного имущества Донецкой Народной Республики, утвержденного Распоряжением Главы Донецкой Народной Республики от 06.04.2015 № 43,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок учета и ведения Единого реестра объектов государственной собственности Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики 21.12.2015 №1331, зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 13.01.2016 под регистрационным № 887, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4. раздела I «Общие положения» дополнить новым абзацем следующего содержания:

«ФГИ ДНР формирует информационную часть Единого реестра на основании сведений, содержащихся в Едином реестре юридических лиц и физических лиц предпринимателей, Реестре статистических единиц при взаимодействии с органами республиканской власти, органов уполномоченных управлять государственным имуществом.»

1.2. Пункт 3.1. раздела III «Порядок Учета имущества» изложить в следующей редакции:

«3.1. Для включения Объектов учета в Единый реестр правообладатель предоставляет ФГИ ДНР заявление, подписанное руководителем и скрепленное печатью.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) карта учета (образец формы приводится в Приложении 1 к настоящему Порядку);
- б) перечень недвижимого имущества (образец форм приводится в Приложении 2, Приложении 3 к настоящему Порядку);
- в) перечень движимого и иного движимого имущества (образец формы приводится в Приложении 4 к настоящему Порядку) на дату последней бухгалтерской отчетности, за подписью руководителя, главного бухгалтера и скрепленный печатью с указанием исполнителя на бумажном и электронном носителях;
- г) копия Свидетельства о государственной регистрации;
- д) копия Устава (Положение) с изменениями (при наличии);
- е) копия справки Главного управления статистики о присвоении кодов учета;
- ё) копии правоустанавливающих документов, выданных уполномоченными органами государственной регистрации, регистрационных удостоверений, выданных БТИ, копии технических и кадастровых паспортов и т. д. (при наличии);
- ж) копии документов, подтверждающих возникновение соответствующего вещного права на Объект учета, возникновение права государственной формы собственности.

Правообладатели балансовую стоимость основных средств определяют на уровне справедливой стоимости на дату постановки на баланс.

В случае, если остаточная стоимость объектов основных средств, которыми продолжают пользоваться, равна нулю, а определить справедливую стоимость невозможно или нецелесообразно, для таких объектов определяется ликвидационная стоимость по учету основных

средств, включающих: здания и сооружения, машины и оборудование, транспортные средства, согласно п. 5 раздела III Стандарта 121 НП(С)БУ «Основные средства».

Правообладатели при сдаче перечней недвижимого и движимого имущества с нулевой остаточной стоимостью, предоставляют сопроводительное письмо с разъяснением причины по факту такой стоимости, согласованное с субъектом государственного сектора высшего уровня по ведомственной подчиненности.

К заявлению прилагаются надлежащим образом заверенные копии документов.»

1.3. Дополнить раздел III «Порядок Учета имущества» пунктом 3.19 следующего содержания:

«Органы республиканской власти подают Отчет о государственном имуществе (образец формы приводится в Приложении 11 к настоящему Порядку) квартальный в срок не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным и годовой в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным.»

1.4. Пункт 4.1. раздела IV «Заключительные положения» дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Предоставление сведений об Объектах учета для включения в Единый реестр является обязательным для всех органов республиканской власти, предприятий, учреждений, организаций и других субъектов хозяйствования, которым государственное имущество принадлежит на соответствующем вещном праве.»

1.5. Приложение 3 к Порядку учета и ведения Единого реестра объектов государственной собственности Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики утвердить в новой редакции, которая прилагается.

1.6. Дополнить Порядок учета и ведения Единого реестра объектов государственной собственности Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики новым Приложением 11, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Юридическому департаменту Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики в пятидневный срок со дня подписания настоящего приказа подать его на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Юридическому департаменту Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики в установленном порядке предоставить настоящий приказ в Министерство информации Донецкой Народной Республики для официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель ФГИ ДНР



С.Н. Кайда

«Приложение 3
*к Порядку учета и ведения Единого реестра
объектов государственной собственности
Фонда государственного имущества
Донецкой Народной Республики (п. 3.1)».*

Сведения о недвижимом имуществе

Форма № 2

**ЗДАНИЕ, СООРУЖЕНИЕ, ПОМЕЩЕНИЕ,
ОБЪЕКТ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РАЗРУШЕННЫЙ
ОБЪЕКТ, ОБЪЕКТ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

Идентификационный номер объекта государственной собственности Донецкой Народной Республики (ИНОН) _____ от «__» _____ г.

Адрес (местоположение)

Россия, Украина, ДНР
(нужное подчеркнуть)

Наименование объекта _____

Тип (вид) объекта _____

(по классификатору)

Документы – основание нахождения объекта у правообладателя _____

Литера _____ Инвентарный номер объекта _____

Количество квартир _____

Площади (м²): общая по зданию _____ жилая _____

Протяженность (км) _____ Степень готовности (%) _____

Стоимость (рос. руб.): балансовая _____

остаточная _____ оценочная _____

Состояние объекта: хорошее, удовлетворительное, частично разрушенное, разрушенное, незавершенное строительство
(нужное подчеркнуть).

Объект культурного наследия: местного, республиканского значения
(нужное подчеркнуть)

Сведения о земельном участке, над (под) которым находится Объект учета:

Кадастровый номер _____ Площадь (м²) _____

Руководитель _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Проверил и внес сведения в ЕРОГС

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

ИЗМЕНЕНИЕ СВЕДЕНИЙ *

1. Содержание вносимых изменений

1.1 Вид изменений _____

1.2 Описание изменений в сведениях (новые сведения) об Объекте учета

_____*2. Правоустанавливающие документы*2.1 Документы - основания внесения
изменений _____*3. Особые отметки*3.1 На основании заявления

(наименование правообладателя)

от _____ № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

внесены изменения в сведения (новые сведения) об Объекте учета.

3.2.Примечание:

_____Руководитель _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

*Заполняется при изменении сведений об объекте, как дополнение Формы №2

Проверил и внес сведения в ЕРОГС _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 11 к Порядку учета и ведения Единого реестра объектов государственной собственности Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики (п.3.19).

Отчет о государственном имуществе по состоянию на _____

Подают	Срок предоставления
Органы государственной власти - Фонду государственного имущества ДНР	В течении 25 дней по окончании отчетного квартала или до 30 апреля года, следующего за отчетным

Форма № 4
Квартальная, годовая

(наименование организации - составителя отчета)

Количество правообладателей, по которым поданы сведения о государственном имуществе _____
которые включают:

№ п/п	Правообладатель	Идентификационный код юридического лица	Имущество на дату отчета	
			Всего	
			Первичная стоимость тыс. руб.	Остаточная стоимость тыс. руб.
1				
2				
3				
Всего				

Кроме того, количество юридических лиц, на балансе которых отсутствует государственное имущество _____

№ п/п	Правообладатель	Идентификационный код юридического лица
1		
2		
3		
Всего		

(должность руководителя органа государственной власти)

(подпись, МП)

(фамилия и инициалы)

Разработал и. о. начальника сектора Единого реестра  Викулин Я. Ю.