



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНТРАНС ДНР)

П Р И К А З

04 апреля 2016г.

Донецк

№ 254


Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 1217
26 04 20 16

*Об утверждении Порядка определения
органа, уполномоченного проводить
проверку знаний работников субъектов
перевозки опасных грузов*

Во исполнение пунктов 1, 6, 7 части первой статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики «О перевозке опасных грузов», пункта 4 Порядка проведения специального обучения работников субъектов перевозки опасных грузов, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 12.02.2016 № 1-24 «Об утверждении Порядка проведения специального обучения работников субъектов перевозки опасных грузов», с целью установления процедуры определения органа, уполномоченного проводить проверку знаний работников субъектов перевозки опасных грузов на железнодорожном, морском, речном, авиационном транспорте

ПРИКАЗЫВАЮ:

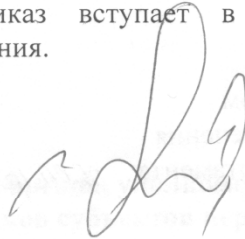
1. Утвердить Порядок определения органа, уполномоченного проводить проверку знаний работников субъектов перевозки опасных грузов (прилагается).

2. Отделу правового обеспечения и законопроектной деятельности совместно с Департаментом технического регулирования и лицензирования подготовить юридическое заключение и подать настоящий Приказ в установленном порядке на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

4. Настоящий Приказ вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

И.о. Министра



И.А. Андриенко

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства транспорта
Донецкой Народной Республики

С. Андреев 2016 г. № *254*


Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
регистрационный № *1217*
26 *04* 20 *16*
(дата записи)

**Порядок определения органа, уполномоченного проводить проверку
знаний работников субъектов перевозки опасных грузов**

I. Общие положения

1.1. Порядок определения органа, уполномоченного проводить проверку знаний работников субъектов перевозки опасных грузов, (далее - Порядок) устанавливает процедуру определения органа, уполномоченного проводить проверку знаний работников субъектов перевозки опасных грузов на железнодорожном, морском, речном, авиационном транспорте (далее - Уполномоченный орган).

1.2. Действие настоящего Порядка не распространяется на уполномоченные органы, осуществляющие проверку знаний работников субъектов перевозки радиоактивных материалов и работников, участвующих в перевозке опасных грузов автомобильным транспортом.

1.3. Уполномоченный орган определяет Министерство транспорта Донецкой Народной Республики.

1.4. Для проведения работ, связанных с определением Уполномоченного органа, Министерство транспорта Донецкой Народной Республики создает Аккредитационную комиссию.

1.5. Аккредитационная комиссия состоит из председателя Аккредитационной комиссии, заместителя председателя Аккредитационной комиссии, членов Аккредитационной комиссии. Численный и персональный состав Аккредитационной комиссии утверждается приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики.

1.6. Решения Аккредитационной комиссии оформляются протоколом заседания Аккредитационной комиссии, который подписывается Председателем и членами Аккредитационной комиссии.

1.7. Министерство транспорта Донецкой Народной Республики ведет реестр органов, уполномоченных проводить проверку знаний работников субъектов перевозки опасных грузов на железнодорожном, морском, речном, авиационном транспорте, прошедших процедуру аккредитации (далее - реестр).

II . Порядок определения Уполномоченного органа

2.1. Для получения аттестата аккредитации (приложение 1) юридическое лицо (далее—заявитель) подает в Министерство транспорта Донецкой Народной Республики заявление об аккредитации органа, уполномоченного проводить проверку знаний работников субъектов перевозки опасных грузов на железнодорожном, морском, речном, авиационном транспорте (далее - заявление) по форме, приведенной в приложении 2.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия учредительных документов заявителя;
- 2) проект области аккредитации, в котором приводятся следующие сведения: вид (виды) субъектов перевозки опасных грузов и транспорта; класс (классы) опасных грузов; виды работ и квалификационный уровень работников, для которых планируется проведение проверки знаний;
- 3) копии документов, подтверждающих право собственности или право пользования (аренда, лизинг и другое) средствами материально-технического обеспечения процесса проверки знаний и технические характеристики таких средств; справка заявителя о технической исправности и фактическом наличии средств материально-технического обеспечения процесса проверки знаний на момент подачи заявления;
- 4) копии экзаменационных билетов, (сформированных на основе утвержденных тестовых заданий) для проверки знаний по отдельным видам работ с опасными грузами, классам опасного груза и квалификационным уровнем работников, соответствующих проекту области аккредитации;
- 5) копии документов, подтверждающих профессиональную подготовку, опыт работы специалистов, которые будут осуществлять проверку знаний.

Вместе с копиями документов, заверенных подписью и печатью заявителя, предъявляются оригиналы документов, которые после сверки возвращаются заявителю.

2.3. Заявления и прилагаемые к нему документы принимаются ответственным лицом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики по описи (приложение 3), копия которой выдается заявителю с отметкой о дате приема документов и подписью ответственного лица Министерства транспорта Донецкой Народной Республики.

2.4. В случае предоставления заявителем неполного комплекта документов, заявление и документы, прилагаемые к нему, подлежат возврату.

2.5. В случае изменения сведений, содержащихся в документах, предусмотренных подпунктами 1-5 пункта 2.2. настоящего Порядка, Уполномоченный орган обязан сообщить о таких изменениях в Министерство транспорта Донецкой Народной Республики в десятидневный срок.

2.6. Заявление регистрируется в журнале учета заявлений и выданных аттестатов аккредитации органу, уполномоченному проводить проверку знаний работников субъектов перевозки опасных грузов на железнодорожном, морском, речном, авиационном транспорте (приложение 4).

2.7. По каждому заявлению формируется отдельное аккредитационное дело, состоящее из предоставленных заявителем документов и других документов, связанных с деятельностью Уполномоченного органа.

2.8. Срок рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов составляет пятнадцать рабочих дней с даты регистрации заявления.

2.9. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов Министерство транспорта Донецкой Народной Республики принимает решение о выдаче аттестата аккредитации (далее – аттестат) или об отказе в выдаче аттестата.

2.10. О принятом решении Министерство транспорта Донецкой Народной Республики уведомляет заявителя в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения. В случае принятия решения об отказе в выдаче аттестата заявителю предоставляется выписка из протокола с указанием оснований отказа.

2.11. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче аттестата является недостоверность данных в документах, предоставленных заявителем для получения аттестата, и (или) несоответствие заявителя согласно поданным документам требованиям, утвержденным Министерством транспорта Донецкой Народной Республики.

2.12. В случае отказа в выдаче аттестата на основании выявления недостоверных данных в документах, предоставленных заявителем, он может

подать новое заявление не ранее, чем через три месяца со дня принятия решения об отказе в выдаче аттестата.

2.13. В случае отказа в выдаче аттестата на основании невозможности заявителя обеспечить качественную проверку знаний заявитель может подать новое заявление после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

2.14. Решение об отказе в выдаче аттестата может быть обжаловано в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке.

2.15. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о выдаче аттестата, Министерство транспорта Донецкой Народной Республики приказом определяет заявителя Уполномоченным органом, вносит соответствующие данные в реестр и выдает аттестат заявителю.

2.16. Срок действия аттестата составляет пять лет.

2.17. В случае если Уполномоченный орган намерен осуществлять проверку знаний после окончания срока действия аттестата, получение нового аттестата проводится в соответствии с требованиями раздела II настоящего Порядка.

В данном случае заявление об аккредитации органа, уполномоченного проводить проверку знаний работников субъектов перевозки опасных грузов на железнодорожном, морском, речном, авиационном транспорте, подается в Министерство транспорта Донецкой Народной Республики не позднее, чем за тридцать дней до окончания срока действия аттестата.

2.18. Уполномоченный орган не может передавать аттестат или его копию другому лицу для проведения проверки знаний.

III. Переоформление аттестата

3.1. Основаниями для переоформления аттестата являются:
изменение наименования юридического лица (если изменение наименования не связано с реорганизацией юридического лица);
изменение местонахождения юридического лица.

3.2. В случае возникновения оснований для переоформления аттестата, Уполномоченный орган обязан в течение десяти рабочих дней подать в Министерство транспорта Донецкой Народной Республики заявление о переоформлении аттестата аккредитации (приложение 5) вместе с аттестатом, подлежащим переоформлению, и заверенными в установленном порядке копиями соответствующих документов, подтверждающих указанные изменения.

3.3. Министерство транспорта Донецкой Народной Республики в течение десяти рабочих дней с даты поступления заявления о переоформлении аттестата аккредитации и прилагаемых к нему документов обязано выдать переоформленный на новом бланке аттестат с учетом изменений, являющихся основанием для переоформления.

3.4. В случае переоформления аттестата Аккредитационная комиссия принимает решение о признании недействительным аттестата, который был переоформлен. Сведения о переоформлении аттестата в десятидневный срок вносятся в реестр.

3.5. Срок действия переоформленного аттестата не может превышать срока действия, указанного в аттестате, который переоформлялся.

3.6. Не переоформленный в установленный срок аттестат является недействительным.

IV. Выдача дубликата аттестата

4.1. Основаниями для выдачи дубликата аттестата являются:
утрача аттестата;
повреждение аттестата.

4.2. В случае утери аттестата Уполномоченный орган обязан обратиться в Министерство транспорта Донецкой Народной Республики с заявлением о выдаче дубликата аттестата аккредитации (приложение 6).

4.3. Если бланк аттестата не пригоден для пользования вследствие его повреждения, Уполномоченный орган подает в Министерство транспорта Донецкой Народной Республики заявление о выдаче дубликата аттестата аккредитации и не пригодный для пользования аттестат.

4.4. Срок действия дубликата аттестата не может превышать срок действия утерянного или поврежденного аттестата.

4.5. Дубликат аттестата выдается в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления о выдаче дубликата аккредитации.

4.6. В случае выдачи дубликата аттестата взамен утерянного или поврежденного Аккредитационная комиссия принимает решение о признании недействительным аттестата, который был утерян или поврежден, с внесением соответствующих изменений в реестр в пятидневный срок.

V. Аннулирование аттестата

5.1. Основаниями для аннулирования Аттестата являются:

- 1) заявление Уполномоченного органа об аннулировании аттестата;
- 2) прекращение деятельности Уполномоченного органа;
- 3) выявление недостоверных сведений в документах, поданных заявителем для получения аттестата;
- 4) установление факта не предоставления Уполномоченным органом в установленный настоящим Порядком срок в Министерство транспорта Донецкой Народной Республики уведомления об изменении данных, указанных в документах, предусмотренных подпунктами 1-5 пункта 2.2. настоящего Порядка;
- 5) установление несоответствия Уполномоченного органа требованиям, предъявляемым к нему, утвержденным Министерством транспорта Донецкой Народной Республики.

5.2. Основания для аннулирования аттестата, предусмотренные подпунктами 3-5 пункта 5.1. настоящего Порядка, устанавливаются Министерством транспорта Донецкой Народной Республики в ходе осуществления контроля за деятельностью Уполномоченного органа согласно пункту 6 части первой статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики «О перевозке опасных грузов» в порядке, установленном Министерством транспорта Донецкой Народной Республики.

5.3. Об аннулировании аттестата Аккредитационная комиссия в течение десяти рабочих дней с даты установления оснований для аннулирования аттестата принимает решение об аннулировании аттестата.

Уведомление о принятии решения об аннулировании аттестата направляется Уполномоченному органу с указанием оснований аннулирования не позднее пяти рабочих дней с даты принятия такого решения.

5.4. Рассмотрение вопросов об аннулировании аттестата на основании акта об установлении факта не предоставления Уполномоченным органом в установленный настоящим Порядком срок в Министерство транспорта Донецкой Народной Республики уведомления об изменении данных, указанных в документах, предусмотренных подпунктами 1-5 пункта 2.2. настоящего Порядка, акта о выявлении недостоверных сведений в документах, поданных заявителем для получения аттестата, акта об установлении несоответствия Уполномоченного органа требованиям, предъявляемым к нему, осуществляется

Аккредитационной комиссией с обязательным приглашением представителей Уполномоченного органа.

5.5. Аккредитационная комиссия должна иметь подтверждение о получении Уполномоченным органом уведомления о времени и месте рассмотрения вопроса об аннулировании аттестата.

5.6. В случае неприбытия представителей Уполномоченного органа на заседание Аккредитационной комиссии, вопрос об аннулировании аттестата рассматривается без их участия.

5.7. Решение об аннулировании аттестата вступает в силу через десять дней со дня его принятия, кроме случаев предусмотренных подпунктами 1-2 пункта 5.1. настоящего Порядка.

5.8. Сведения об аннулировании аттестата вносятся в реестр в течение трех рабочих дней после вступления в силу решения об аннулировании аттестата.

5.9. В случае аннулирования аттестата на основании акта об установлении факта не предоставления Уполномоченным органом в установленный настоящим Порядком срок уведомления в Министерство транспорта Донецкой Народной Республики об изменении данных, указанных в документах, предусмотренных подпунктами 1-5 пункта 2.2. настоящего Порядка; акта о выявлении недостоверных сведений в документах, поданных заявителем для получения аттестата, Уполномоченный орган может подать заявление не ранее чем через год с даты принятия Аккредитационной комиссией решения об аннулировании аттестата.

5.10. Решение об аннулировании аттестата может быть обжаловано в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке.

Приложение 1
к Порядку определения органа,
уполномоченного проводить проверку
знаний работников субъектов
перевозки опасных грузов
(пункт 2.1.)

Форма аттестата аккредитации

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНТРАНС ДНР)**

АТТЕСТАТ АККРЕДИТАЦИИ

**органа, уполномоченного проводить проверку знаний работников субъектов
перевозки опасных грузов**

Согласно Приказу Минтранса ДНР
от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Зарегистрирован в Реестре органов,
уполномоченных проводить проверку знаний
работников субъектов перевозки опасных
грузов на железнодорожном, морском, речном,
авиационном транспорте
« ____ » _____ 20__ г. № _____

Настоящий аттестат аккредитации подтверждает, что _____

(наименование Уполномоченного органа)

имеет право осуществлять проверку знаний работников субъектов перевозки
опасных грузов на:

вид транспорта

авиационный	железнодорожный	морской	речной
-------------	-----------------	---------	--------

(ненужное зачеркнуть)

класс опасного груза

1	2	3	4	5	6	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---

(ненужное зачеркнуть)

вид (виды) работ _____

квалификационный
уровень

руководитель	специалист	рабочий
--------------	------------	---------

(ненужное зачеркнуть)

Действует с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Министр

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку определения органа,
уполномоченного проводить проверку
знаний работников субъектов
перевозки опасных грузов
(пункт 2.1.)

**Форма заявления об аккредитации органа, уполномоченного проводить
проверку знаний работников субъектов перевозки опасных грузов на
железнодорожном, морском, речном, авиационном транспорте**

ЗАЯВЛЕНИЕ

об аккредитации органа, уполномоченного проводить проверку знаний
работников субъектов перевозки опасных грузов на железнодорожном,
морском, речном, авиационном транспорте

Заявитель _____

(наименование юридического лица)

Руководитель _____

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

Местонахождение _____

Телефон/факс _____

Организационно-правовая форма _____

Идентификационный код _____

прошу провести аккредитацию на право проведения проверки знаний
работников субъектов перевозки опасных грузов на _____.

(вид транспорта)

С порядком определения органа, уполномоченного проводить проверку
знаний работников субъектов перевозки опасных грузов, порядком
определения центра специального обучения работников субъектов перевозки
опасных грузов ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Приложение: _____

(должность)

(подпись)

(инициалы и фамилия руководителя)

МП

« ___ » _____ 20 __ г.

(должность)

(подпись)

(инициалы и фамилия лица, принявшего заявление)

Приложение 3
к Порядку определения органа,
уполномоченного проводить проверку
знаний работников субъектов
перевозки опасных грузов
(пункт 2.3.)

Форма описи

ОПИСЬ

документов, поданных для аккредитации органа, уполномоченного
проводить проверку знаний работников субъектов перевозки опасных грузов
на железнодорожном, морском, речном, авиационном транспорте

_____ *(наименование заявителя)*

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Примечание

Опись составил _____
(количество листов цифрами и прописью)

_____ *(должность)* _____ *(подпись)* _____ *(фамилия, инициалы)*

« ___ » _____ 20__ г.

Копию описи получил _____
(должность) _____ *(подпись)* _____ *(фамилия, инициалы)*

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение 5
к Порядку определения органа,
уполномоченного проводить проверку
знаний работников субъектов
перевозки опасных грузов
(пункт 3.2.)

Форма заявления о переоформлении аттестата аккредитации

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переоформлении аттестата аккредитации

Заявитель _____
(наименование юридического лица)

Руководитель _____
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

Местонахождение _____

Телефон/факс _____

Организационно-правовая форма _____

Идентификационный код _____

Серия и номер аттестата аккредитации _____,

Срок действия аттестата аккредитации:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Причины переоформления аттестата аккредитации:

(изменение наименования, местонахождения)

(должность)

(подпись)

(инициалы и фамилия руководителя)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 6
к Порядку определения органа,
уполномоченного проводить проверку
знаний работников субъектов
перевозки опасных грузов
(пункт 4.2.)

Форма заявления о выдаче дубликата аттестата аккредитации

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата аттестата аккредитации

Заявитель _____
(наименование юридического лица)

Руководитель _____
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

Местонахождение _____

Телефон/факс _____

Организационно-правовая форма _____

Идентификационный код _____,

Серия и номер аттестата аккредитации _____,

Срок действия аттестата аккредитации:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Причины выдачи дубликата аттестата аккредитации:

(утеря, повреждение)

Приложение:

(должность)

(подпись)

(инициалы и фамилия руководителя)

«__» _____ 20__ г.