



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНТРАНС ДНР)**

П Р И К А З

15 февраля 2016 г.

Донецк

№ 90



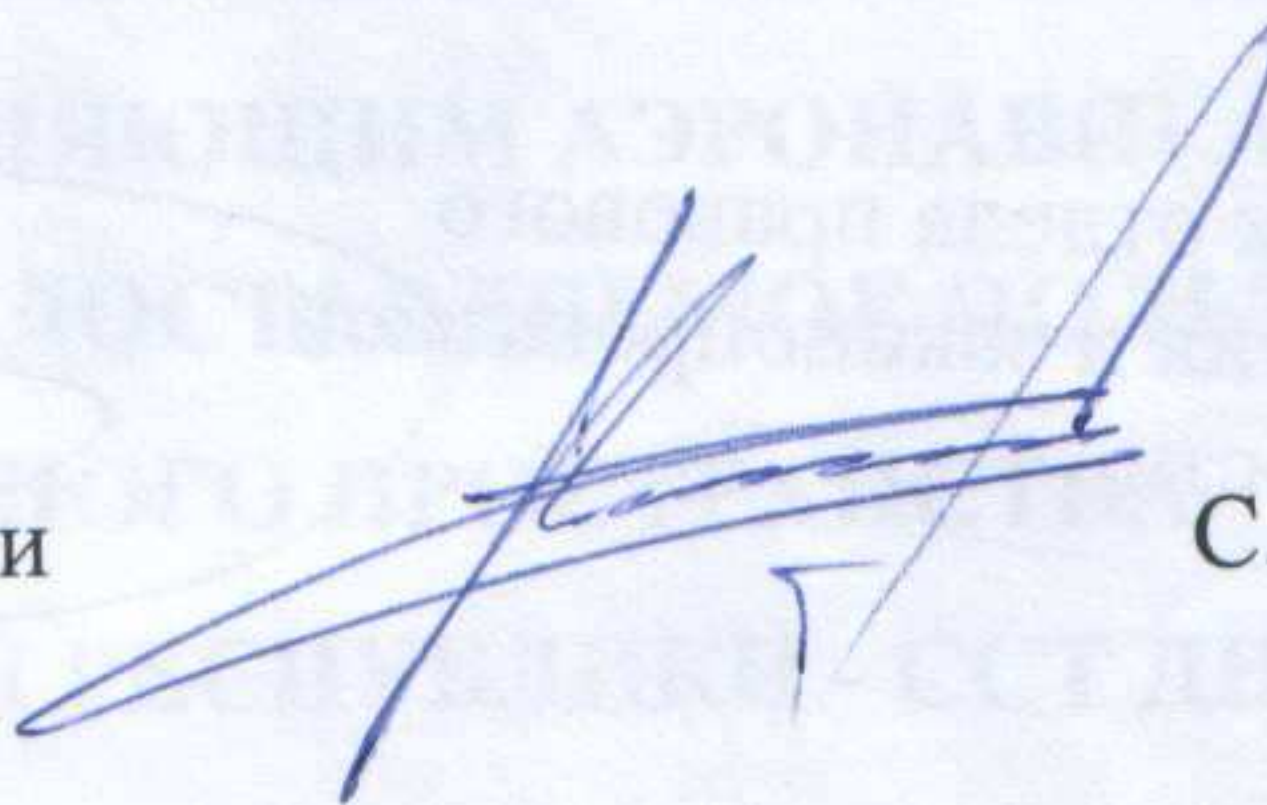
*Об утверждении авиационных правил
«Сертификационные требования к юридическим
лицам, осуществляющим аэронавигационное обслуживание,
предоставляемое пользователям воздушного пространства
Донецкой Народной Республики - ССТ ДНР ГА 09-2016»*

С целью установления сертификационных требований, предъявляемых к юридическим лицам, осуществляющим аэронавигационное обслуживание в воздушном пространстве Донецкой Народной Республики, во исполнение части десятой статьи 19 Закона Донецкой Народной Республики «О транспорте» №27-ІНС, принятого Народным Советом Донецкой Народной Республики 27.03.2015 г., статьи 11 и статьи 47 Закона Донецкой Народной Республики «О системе органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики» №35-ІНС, принятого Народным Советом Донецкой Народной Республики 24.04.2015 г., на основании пункта 1.2., абзацев «а», «ж», подпункта 23 пункта 3.1. Положения о Министерстве транспорта Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 22.10.2014 г. № 40- 8,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить авиационные правила «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэронавигационное обслуживание, предоставляемое пользователям воздушного пространства Донецкой Народной Республики – ССТ ДНР ГА 09-2016».
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Отделу гражданской авиации обеспечить подачу настоящего приказа в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики на государственную регистрацию.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра транспорта Кушнира А.И.

Министр транспорта
Донецкой Народной Республики



С.А. Кузьменко

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства транспорта
Донецкой Народной Республики

15 февраля 2016г. № 90

АВИАЦИОННЫЕ ПРАВИЛА

«СЕРТИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ АЭРОНАВИГАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ВОЗДУШНОГО ПРОСТРАНСТВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ - ССТ ДНР ГА 09-2016»

I. Общие положения

1.1. Авиационные правила «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэронавигационное обслуживание, предоставляемое пользователям воздушного пространства Донецкой Народной Республики – ССТ ДНР ГА 09-2016» (далее - Правила) разработаны в соответствии с нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики в области обеспечения безопасности полетов в том числе «Правилами Системы сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве. Основные положения», утвержденными приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики от 08.05.2015г. №144, зарегистрированным в

Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 03.06.2015г. под №182.

1.2. Сертификация юридических лиц, осуществляющих аэронавигационное обслуживание, предоставляемое пользователям воздушного пространства Донецкой Народной Республики, проводится органом по сертификации, аккредитованным в установленном порядке в Системе сертификации на транспорте и в дорожном хозяйстве (далее - Орган по сертификации).

1.3. Выдача документа, подтверждающего соответствие юридического лица требованиям настоящих Правил (далее - Сертификат соответствия), осуществляется по направлениям аэронавигационного обслуживания, предоставляемого на всех этапах полета воздушных судов:

- организация и обслуживание воздушного движения;
- предоставление аэронавигационной информации;
- предоставление метеорологической информации;
- обеспечение авиационной электросвязью (предоставление радионавигационных средств, систем связи и систем наблюдения).

1.4. Орган по сертификации:

принимает от юридического лица, осуществляющего аэронавигационное обслуживание, предоставляемое пользователям воздушного пространства Донецкой Народной Республики, (далее - Заявитель) заявку на проведение сертификации соответствующих услуг;

проводит оценку соответствия Заявителя требованиям настоящих Правил; выдает Сертификат соответствия или принимает решение об отказе в выдаче Сертификата соответствия Заявителю.

1.5. Заявитель:

подает в Орган по сертификации заявку на проведение сертификации вместе с необходимым комплектом документов;

заявляет о своем соответствии требованиям настоящих Правил;

обеспечивает полноту и достоверность сведений, указанных в заявке на проведение сертификации и прилагаемом комплекте документов;

сообщает в Орган по сертификации обо всех произошедших изменениях, способных оказать влияние на соответствие Заявителя требованиям настоящих Правил.

1.6. Юридическое лицо, имеющее действующий Сертификатом соответствия (далее - держатель Сертификата соответствия), должно:

обеспечивать сохранность Сертификата соответствия;

обеспечивать выполнение требований настоящих Правил.

II. Требования к Заявителю

2.1. Заявитель, осуществляющий организацию и обслуживание воздушного движения, предоставление аэронавигационной и метеорологической информации, должен:

обеспечивать исходя из предназначения органа обслуживания воздушного движения (далее – орган ОВД) и установленной для него зоны (района) ответственности осуществление районного диспетчерского обслуживания, диспетчерского обслуживания подхода, аэродромного диспетчерского обслуживания, организации потоков обслуживания воздушного движения, а также полетно-информационного обслуживания и аварийного оповещения;

иметь утвержденные организационную структуру и штатное расписание органа ОВД;

обеспечивать комплектование органа ОВД квалифицированным

персоналом;

назначать должностных лиц, ответственных за осуществление деятельности в сфере организации воздушного движения (далее - ОрВД);

обеспечивать наличие и выполнение в органе ОВД технологий работы персонала, осуществляющего диспетчерское обслуживание воздушного движения и организацию потоков воздушного движения, а также должностных инструкций (регламентов) персонала, осуществляющего полетно-информационное обслуживание воздушного движения;

обеспечивать в части касающейся органа ОВД, предоставляющего аэродромное диспетчерское обслуживание, выполнение требований нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики по взаимодействию со службами обеспечения полетов воздушных судов;

исходя из предназначения органа ОВД и установленной для него зоны (района) ответственности обеспечивать его средствами наблюдения и авиационной электросвязи для обслуживания воздушного движения, которые должны принадлежать Заявителю на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления либо эксплуатироваться на основании договора;

обеспечивать в зоне (районе) ответственности органа ОВД ОрВД;

оценивать (рассчитывать) и заявлять пропускную способность для диспетчерских районов, диспетчерских пунктов (секторов) обслуживания воздушного движения;

обеспечивать функционирование системы управления безопасностью полетов при обслуживании воздушного движения;

иметь официальную аэронавигационную информацию и обеспечивать предоставление ее экипажам воздушных судов, выполняющим полеты в зоне (районе) ответственности органа ОВД;

получать метеорологическую информацию и обеспечивать предоставление ее экипажам воздушных судов, выполняющим полеты в зоне

(районе) ответственности органа ОВД.

2.2. Заявитель, осуществляющий обеспечение авиационной электросвязью, должен:

иметь утвержденное положение о подразделении, непосредственно осуществляющем обеспечение авиационной электросвязью, - службе эксплуатации наземных средств радиотехнического обеспечения полетов и авиационной электросвязи (далее - служба ЭРТОС), включающее: организационную структуру службы ЭРТОС; цели создания и функционирования службы ЭРТОС; перечень основных задач службы ЭРТОС; перечень основных функций службы ЭРТОС;

иметь утвержденное штатное расписание службы ЭРТОС;

обеспечивать комплектование службы ЭРТОС квалифицированным персоналом;

назначать должностных лиц, ответственных за организацию обеспечения авиационной электросвязью;

использовать при обеспечении авиационной электросвязью объекты и технические средства радионавигации, связи и наблюдения, комплексы автоматизации ОрВД, принадлежащие ему на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления либо эксплуатируемые им на основании договора;

организовывать техническую эксплуатацию объектов и средств радионавигации, связи и наблюдения, комплексов автоматизации ОрВД для осуществления аэронавигационного обслуживания.

III. Порядок выдачи Сертификата соответствия

3.1. Для получения Сертификата соответствия Заявитель предоставляет в Орган по сертификации заявку на получение Сертификата соответствия с комплектом доказательной документации.

Образец заявки на получение Сертификата соответствия приведен в приложении 1 к настоящим Правилам.

Перечень доказательной документации для Заявителя, осуществляющего аэронавигационное обслуживание, предоставляемое пользователям воздушного пространства Донецкой Народной Республики, приведен в приложении 2 к настоящим Правилам.

Доказательная документация представляется на бумажном носителе и копия в электронной форме.

3.2. При наличии у Заявителя обособленных структурных подразделений заявки с доказательной документацией предоставляются в отношении каждого обособленного структурного подразделения.

3.3. Заявка подписывается руководителем или иным уполномоченным должностным лицом Заявителя.

3.4. Соответствие Заявителя требованиям настоящих Правил устанавливается путем оценки представленной доказательной документации, по результатам которой Орган по сертификации принимает решение о возможности или невозможности выдачи Сертификата соответствия.

3.5. Образцы Сертификата соответствия и приложения к нему приведены в приложении 3 к настоящим Правилам.

3.6. Сертификат соответствия и приложение к нему регистрируются в реестре Системы сертификации на транспорте и дорожном хозяйстве.

3.7. В случае изменения наименования и (или) местонахождения держателя Сертификата соответствия либо обнаружения технической ошибки

в выданном Сертификате соответствия Орган по сертификации по заявлению держателя Сертификата соответствия осуществляет замену ранее выданного Сертификата соответствия.

3.8. Выдача дубликата Сертификата соответствия в случае его утраты осуществляется Органом по сертификации по заявлению держателя Сертификата соответствия.

3.9. Передача Сертификата соответствия другому юридическому лицу не допускается.

Начальник отдела
гражданской авиации



П.Д. Туревский

Приложение 1
к Авиационным правилам «Сертификационные
требования к юридическим лицам,
осуществляющим аэронавигационное
обслуживание, предоставляемое пользователям
воздушного пространства Донецкой Народной
Республики – ССТ ДНР ГА 09-2016»
(абзац второй пункта 3.1.)

В _____
(наименование Органа по сертификации)

**ЗАЯВКА
на получение Сертификата соответствия**

1. _____

(полное и сокращенное наименование юридического лица)

почтовый адрес _____

Идентификационный код _____

телефон _____ факс _____ электронная почта _____

в лице _____

(должность, Ф.И.О)

просит провести оценку и выдать документ, подтверждающий его
соответствие требованиям Авиационных правил «Сертификационные
требования к юридическим лицам, осуществляющим аэронавигационное
обслуживание, предоставляемое пользователям воздушного пространства
Донецкой Народной Республики – ССТ ДНР ГА 09-2016», в установленной
зоне (районе) ответственности.

2. Направления аэронавигационного обслуживания, по которым проводится подтверждение соответствия, и зона (район) ответственности:

3. Заявитель:

обеспечивает полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемой к ней доказательной документации;

заявляет о своем соответствии требованиям Авиационных правил «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэронавигационное обслуживание, предоставляемое пользователям воздушного пространства Донецкой Народной Республики – ССТ ДНР ГА 09-2016».

4. Дополнительные сведения: : _____

5. Приложения:

Доказательная документация на _____ л.

Доказательная документация (на эл. носителях) _____ шт.

Заявитель _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П. _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 2
к Авиационным правилам «Сертификационные
требования к юридическим лицам,
осуществляющим аэронавигационное
обслуживание, предоставляемое пользователям
воздушного пространства Донецкой Народной
Республики – ССТ ДНР ГА 09-2016»
(абзац третий пункта 3.1.)

**Перечень
доказательной документации для юридических лиц, осуществляющих
аэронавигационное обслуживание, предоставляемое пользователям
воздушного пространства
Донецкой Народной Республики**

1. Общие документы
 - 1.1. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
 - 1.2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
 - 1.3. Копия учредительных документов.
2. По направлению "Организация и обслуживание воздушного движения, предоставление аэронавигационной и метеорологической информации"
 - 2.1. Копия положения о службе органа обслуживания воздушного движения (далее - органа ОВД).
 - 2.2. Копия утвержденной схемы организационной структуры органа ОВД, а также расчетная численность персонала органа ОВД и фактическое количество данного персонала.
 - 2.3. Копия штатного расписания органа ОВД.
 - 2.4. Копия утвержденной системы управления безопасностью полетов (далее - СУБП).
 - 2.5. Справка о наличии технологий работы диспетчеров, осуществляющих управление воздушным движением, включая технологии работы диспетчеров при объединении функций диспетчерских пунктов (секторов).

2.6. Справка о наличии должностной инструкции (регламента) диспетчера полетно-информационного обслуживания воздушного движения.

2.7. Справка об организации и прохождении периодического повышения квалификации руководящего и диспетчерского персонала диспетчерской службы органа ОВД.

2.8. Справка о выполнении расчета пропускной способности диспетчерских районов, диспетчерских пунктов (секторов).

2.9. Справка об организации обслуживания воздушного движения на аэродроме совместного базирования или аэродроме совместного использования (только для органов ОВД аэродрома совместного базирования или аэродрома совместного использования).

2.10. Справка об обеспечении полного визуального обзора контролируемого воздушного движения с рабочего места диспетчера управления воздушным движением при визуальном наблюдении или при отсутствии такой возможности о наличии используемых технических средств контроля и (или) организации дополнительных (вспомогательных) диспетчерских пунктов (секторов).

2.11. Справка об обеспечении планирования воздушного движения (для органов ОВД, предоставляющих аэродромное диспетчерское обслуживание).

2.12. Справка об организации и функционировании.

2.13. Справка об организации получения и обработки информации о планах полетов, а также информации по вопросам разрешительного и уведомительного порядка использования воздушного пространства.

2.14. Справка о порядке формирования (получения) суточного плана воздушного движения в зоне (районе) ответственности органа ОВД.

2.15. Справка о координации вопросов воздушного движения со службами аэродромного обеспечения и органами предполетного информационного обслуживания экипажей воздушных судов (брифинг).

2.16. Справка об обеспеченности официальной аэронавигационной информацией и предоставлении её экипажам воздушных судов в зоне (районе) ответственности органа ОВД.

3. По направлению "Авиационная электросвязь"

3.1. Копия утвержденного перечня объектов авиационной электросвязи, используемых для осуществления аэронавигационного обслуживания.

3.2. Копия положения о службе эксплуатации наземных средств радиотехнического обеспечения полетов и авиационной электросвязи (далее – служба ЭРТОС) и приказа об его утверждении.

3.3. Копия утвержденной схемы организационной структуры службы ЭРТОС с указанием подразделений, объектов радиотехнического обеспечения полетов и авиационной электросвязи, а также количества персонала, осуществляющего их эксплуатацию.

3.4. Копия штатного расписания службы ЭРТОС.

3.5. Справка об укомплектованности службы ЭРТОС.

3.6. Копия приказа о назначении должностного лица, ответственного за организацию метрологического обеспечения, (метролога) службы ЭРТОС.


3.7. Копия приказа о назначении должностного лица, ответственного за электрохозяйство.

3.8. Копия графика плановых остановок объектов для проведения технического обслуживания и летных проверок авиационной электросвязи.

3.9. Справка о регламенте работы службы ЭРТОС.

Приложение 3
к Авиационным правилам «Сертификационные
требования к юридическим лицам,
осуществляющим аэронавигационное
обслуживание, предоставляемое пользователям
воздушного пространства Донецкой Народной
Республики – ССТ ДНР ГА 09-2016»
(пункт 3.5.)

Образцы Сертификата соответствия и приложения к нему

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ СИСТЕМА СЕРТИФИКАЦИИ ДОНТРАНССЕРТ		MINISTRY OF TRANSPORT OF THE DONETSK PEOPLE'S REPUBLIC SYSTEM OF CERTIFICATION DONTRANSCERT
СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ		
Зарегистрирован в Реестре № _____		
		№ _____ (учетный № бланка)
ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ _____		
<small>(наименование и местонахождение органа по сертификации, выдавшего сертификат соответствия)</small>		
Настоящий сертификат удостоверяет, что _____ <small>(наименование юридического лица и его юридический адрес)</small>		
соответствует требованиям _____		
<small>(обозначение нормативных документов, на соответствие требованиям которых проводилась сертификация)</small>		
и подтверждает, что _____		
Обособленные структурные подразделения, в отношении которых проведена оценка соответствия, указаны в приложениях к настоящему Сертификату соответствия.		
Срок действия сертификата _____		
Руководитель Органа по сертификации:		
_____ <small>(инициалы, фамилия)</small>	_____ <small>(подпись)</small>	
Дата выдачи:		
« ____ » _____ 201__ г.	М.П.	

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
СИСТЕМА СЕРТИФИКАЦИИ
DONTRANS CERT



MINISTRY OF TRANSPORT
OF THE DONETSK PEOPLE'S REPUBLIC
SYSTEM OF CERTIFICATION
DONTRANS CERT

ПРИЛОЖЕНИЕ
К
СЕРТИФИКАТУ СООТВЕТСТВИЯ
№ _____

Настоящим удостоверяется, что _____

(указавшие наименование структурного подразделения юридического лица и его местонахождение)

соответствует требованиям Авиационных правил «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим авионавигационное, предоставляемое пользователем воздушного пространства Донецкой Народной Республики – ССТ ДНР ГА 09-2016», по направлению авионавигационного обслуживания:

1. _____
2. _____

Руководитель Органа по сертификации

_____ (подпись, фамилия)

_____ (подпись)

Дата выдачи:

« ____ » _____ 201__ г.

М.П.

Департамент регистрации нормативных
правовых актов
Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики



В данном документе прошито и скреплено
печатью шесть раз (26) листов.

Исполнитель:

Ф.И.О. Гавриков А.А.

Дата « 03 » 03 2016 г.