

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ
РЕСПУБЛИКА

ГЛАВА РЕСПУБЛИКИ



DONETSK PEOPLE'S
REPUBLIC

THE HEAD OF REPUBLIC

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГЛАВЫ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

«09» декабря 2016г.

г. Донецк

№210

«Об утверждении Порядка предоставления целевой гуманитарной помощи семьям с детьми в возрасте до 3-х лет»

В целях социальной поддержки семей с детьми в возрасте до 3-х лет, проживающих на территории Донецкой Народной Республики,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить Порядок предоставления целевой гуманитарной помощи семьям с детьми в возрасте до 3-х лет (Приложение).
2. Настоящее Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава
Донецкой Народной Республики



А.В.Захарченко

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Главы
Донецкой Народной Республики
от «09» декабря 2016г. №210

ПОРЯДОК
предоставления целевой гуманитарной помощи
семьям с детьми в возрасте до 3-х лет

1. Порядок предоставления целевой гуманитарной помощи семьям с детьми в возрасте до 3-х лет (далее – Порядок) определяет механизм предоставления гуманитарной помощи в виде детского питания семьям с детьми в возрасте до 3-х лет (далее – гуманитарная помощь), которые проживают на территории Донецкой Народной Республики.

2. Определение лиц, нуждающихся в гуманитарной помощи, возлагается на комиссии по распределению гуманитарной помощи (далее – Комиссии) созданные при районных в городе, городских, районных администрациях Донецкой Народной Республики.

В состав Комиссий включаются представители управлений труда и социальной защиты населения городских, районных в городах, районных администраций Донецкой Народной Республики (далее – управления труда и социальной защиты населения), органов здравоохранения, санитарно-эпидемиологической службы, представителей правоохранительных органов (по согласованию), других государственных органов (при необходимости и по согласованию) и утверждаются распоряжениями глав соответствующих районных в городе, городских, районных администраций.

Председателем Комиссии назначается заместитель главы по социальным вопросам городских, районных в городе, районных администраций.

3. Лица, нуждающиеся в гуманитарной помощи, обращаются в Комиссии (по месту назначения государственной помощи на ребенка до достижения им 3-х летнего возраста) с заявлением об оказании целевой гуманитарной помощи (Приложение 1) и представляют следующие документы:

копию паспорта (Донецкой Народной Республики или действующего паспорта Украины) или адресной справки (с предъявлением оригинала);

копию справки о присвоении идентификационного номера плательщика налогов или документ, подтверждающий отказ от него по религиозным и другим убеждениям заявителя (с предъявлением оригинала);

копию свидетельства о рождении на каждого ребенка (с предъявлением оригинала);

декларацию о доходах, которая заполняется заявителем на основании справок о доходах членов семьи (Приложение 2);

справку о пребывании на полном государственном содержании (для лиц, которые находятся на полном государственном обеспечении).

4. Право на получение гуманитарной помощи имеют следующие категории граждан:

семьи с детьми в возрасте до 1 года (предоставляется один продуктовый набор (Приложение 5) на каждого ребенка в семье один раз в месяц); семьи с детьми в возрасте от 1 года до 3 лет (предоставляется один продуктовый набор (Приложение 6) на каждого ребенка в семье один раз в месяц).

5. Периодичность предоставления гуманитарной помощи устанавливается на срок до трех месяцев включительно со дня обращения. При повторном обращении заявителем подается только заявление (Приложение 1). В случае изменений в поданных ранее документах или в связи с окончанием срока действия предоставленных справок, указанных в п. 3 настоящего Порядка, заявители подают документы с обновленными данными.

6. Решение о предоставлении гуманитарной помощи или об отказе в ее предоставлении принимается Комиссией в течение 10 (десяти) календарных дней со дня подачи заявления на основании документов, поданных в соответствии с п. 3 настоящего Порядка, нуждающимися лицами.

7. К приобретателям гуманитарной помощи относятся родители, опекуны и другие законные представители ребенка/детей в возрасте до 3-х лет.

В состав семьи включаются родители ребенка (мать, отец, законные усыновители, опекуны), родные и усыновленные дети в возрасте до 18 лет (учащиеся на дневной форме обучения в возрасте до 23 лет и не имеющие собственных семей).

В состав семьи не включаются лица, которые пребывают на полном государственном содержании.

8. Комиссии, на основании принятых решений о предоставлении гуманитарной помощи, готовят заявку со сведениями о необходимом количестве продуктовых наборов в соответствии с категориями получателей (Приложение 3), которые направляют через районные в городе, городские, районные администрации на рассмотрение в Государственную Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – Государственная комиссия).

К заявке прилагается копия решения Комиссии в разрезе категорий получателей гуманитарной помощи.

За достоверность сведений, предоставленных в Государственную Комиссию, несет персональную ответственность председатель Комиссии.

9. Комиссии, на основании решения Государственной Комиссии, распределяют гуманитарную помощь в соответствии с заявками, и оформляют ведомости приобретателей (Приложение 4).

В случае выделения Государственной Комиссией ограниченного количества гуманитарной помощи, Комиссии определяют конкретных получателей данного вида помощи, исходя из оценки материального положения семьи на основании декларации о доходах (Приложение 2).

При ограниченном количестве гуманитарной помощи, необеспеченные лица в первоочередном порядке получают гуманитарную помощь в следующий период выдачи, кроме лиц, дети которых достигли 3-х летнего возраста, на дату выдачи.

10. Для предоставления гуманитарной помощи районные в городе, городские, районные администрации создают пункты выдачи гуманитарной помощи нуждающимся гражданам (с учетом количества приобретателей).

11. Выдача гуманитарной помощи, в объемах, утвержденных решением Государственной Комиссии, уполномоченным лицам районных в городе, городских, районных администраций осуществляется Государственным учреждением «Центр по хранению и выдаче гуманитарной помощи» Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики (далее – Центр по хранению и выдаче гуманитарной помощи).

12. Районные в городе, городские, районные администрации, после получения и доставки гуманитарной помощи, обеспечивают информирование населения о предоставлении помощи, и организывают ее непосредственную выдачу населению.

13. К выдаче гуманитарной помощи, при необходимости, привлекаются лица, ищущие работу и состоящие на учете в территориальных органах Республиканского центра занятости Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики.

14. При выдаче гуманитарной помощи населению уполномоченными лицами пунктов выдачи гуманитарной помощи ведутся ведомости ее приобретателей.

15. Отчет о предоставленной гуманитарной помощи населению (обобщенная информация о предоставленной помощи, количестве человек, получивших помощь в разрезе категорий получателей) подается в Государственную Комиссию районными в городе, городскими, районными администрациями ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным.

16. При наличии гуманитарных продуктовых наборов, не полученных приобретателями, в пунктах выдачи гуманитарной помощи за отчетный период, Комиссии перераспределяют ее остатки на конкретных получателей гуманитарной помощи.

17. Базовый состав продуктовых наборов (Приложение 5, 6) может меняться по решению Государственной Комиссии.

18. Ответственность за организацию работы пунктов выдачи гуманитарной помощи, хранение полученной гуманитарной помощи в специально отведенных помещениях, раздачу населению, ведение учета ее расходования, а также соблюдение санитарных норм и правил в помещениях и на открытых территориях возлагается на глав районных в городе, городских, районных администраций Донецкой Народной Республики или лиц определенных главами администраций.

19. Координацию работы по обеспечению населения гуманитарной помощью осуществляет Государственная комиссия.

20. Методическое обеспечение Комиссий осуществляет Министерство труда и социальной политики Донецкой Народной Республики, в пределах своей компетенции.

Приложение 1
к Порядку предоставления целевой
гуманитарной помощи семьям
с детьми в возрасте до 3-х лет
(п. 3 Порядка)

В Комиссию _____

(городской/районной администрации)

от _____

(Ф.И.О. (полностью) заявителя)

Заявление об оказании целевой гуманитарной помощи

Прошу Вас оказать мне целевую гуманитарную помощь в виде детского
питания на ребенка в возрасте _____

(указывается категория)

Состав семьи: _____

Адрес
прописки: _____

Адрес фактического
проживания: _____

Телефон: _____

Я подтверждаю, что поданная мной информация является полно
и достоверной. Я осознаю, что несу персональную ответственность
за предоставление мной неполной и/или недостоверной информации
в соответствии действующим законодательством Донецкой Народно
Республики. Даю свое согласие на обработку персональных данных, указанной
в предоставленных мной, документах в соответствии с Законом Донецко
Народной Республики «О персональных данных».

Дата _____

Подпись _____

Приложение 2
к Порядку предоставления целевой
гуманитарной помощи семьям
с детьми в возрасте до 3-х лет
(п.3 Порядка)

Заполняется заявителем/уполномоченным
представителем семьи

В Комиссию _____

(городской/районной администрации)

от _____

(Ф.И.О. (полностью) заявителя)

Декларация
о доходах и имущественном состоянии лиц, обратившихся за назначением целевой
гуманитарной помощи

Раздел I. Общие сведения

1. _____
(фамилия, имя, отчество заявителя/уполномоченного представителя семьи)

2. Место жительства: _____
(почтовый индекс, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

3. Члены семьи

Фамилия, имя, отчество	Степень родственной связи	Идентификационный номер	Примечания
1	2	3	4

Раздел II. Доходы членов семьи за 6 месяцев предшествующие подаче декларации за период
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Фамилия, инициалы	Сведения о доходах		
	вид дохода	размер дохода	источник дохода
1	2	3	4

Раздел III. Сведения о жилых помещениях, которые находятся в собственности или владении членов семьи

Фамилия, инициалы владельца (нанимателя)	Общая площадь жилого помещения	Количество лиц, зарегистрированных в жилом помещении	Адрес жилого помещения
1	2	3	4

Раздел IV. Сведения о транспортных средствах, которые зарегистрированы в установленном порядке и находятся в собственности или владении членов семьи

Фамилия, инициалы владельца	Марка автомобиля	Государственный номерной знак	Год выпуска	Автомобили, полученные через органы труда и социальной защиты населения
1	2	3	4	5

Раздел V. Сведения о затратах, осуществленных на протяжении 6 месяцев перед обращением

Фамилия, инициалы лица	Вид имущества или услуг	Стоимость	Дата осуществления покупки или оплаты услуг
1	2	3	4
приобретение земельного участка			
приобретение квартиры (дома)			
приобретение машины, транспортного средства (механизма)			
Всего:			

Об отказе в предоставлении или прекращение выдачи целевой гуманитарной помощи в случ предоставления неполных и/или недостоверных сведений о доходах и имущественном положении членов сем я предупрежден.

(подпись заявителя)

(дата)

Приложение 3
к Порядку предоставления целевой
гуманитарной помощи семьям
с детьми в возрасте до 3-х лет
(п. 8 Порядка)

Председателю Государственной
Комиссии по предупреждению и
ликвидации чрезвычайных
ситуаций и обеспечению пожарной
безопасности

_____ (Ф.И.О.)

ЗАЯВКА

Прошу Вас выделить гуманитарную помощь по следующим категориям граждан:

1. _____ в количестве _____ шт.
2. _____ в количестве _____ шт.

Приложение: Копия решения комиссии по указанным категориям лиц.

_____ М.П.
(должность, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Приложение 4
к Порядку предоставления целевой
гуманитарной помощи семьям
с детьми в возрасте до 3 лет
(п. 9 Порядка)

Ведомость на получение гуманитарной помощи

№ п/п	Ф.И.О.	Серия и №, дата выдачи свидетельства о рождении ребенка	Серия, №, дата выдачи паспорта или адресной справки	Адрес места регистрации и фактического проживания	Адрес, телефон	Подпись	Дата

«__» _____ 201_ г.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 5
к Порядку предоставления целевой
гуманитарной помощи семьям
с детьми в возрасте до 3-х лет
(п. 17 Порядка)

**Базовый состав продуктового набора для семей с детьми
в возрасте до 1 года**

№ п/п	Наименование продуктов питания	Рекомендуемый состав продовольственного набора на 1-го ребенка в месяц (кг.)
1	Молочные смеси	0,7
2	Овощное пюре	1
3	Молочная каша	1
4	Фруктовое пюре	0,6
5	Фруктовый сок	1
6	Мясное пюре	1,2
	Итого:	5,5

Приложение 6
к Порядку предоставления целевой
гуманитарной помощи семьям
с детьми в возрасте до 3-х лет
(п. 17 Порядка)

**Базовый состав продуктового набора для семей с детьми
в возрасте до 3 лет**

№ п/п	Наименование продуктов питания	Рекомендуемый состав продовольственного набора на 1-го ребенка в месяц (кг.)
1	Овощное пюре	1
2	Молочная каша	1
3	Фруктовое пюре	0,6
4	Фруктовый сок	1
5	Мясное пюре	2,4
	Итого:	6