



# ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА СОВЕТ МИНИСТРОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 декабря 2016 г. № 13-13

### **О внесении изменений и дополнений в Постановление Совета Министров Донецкой Народной Республики от 16.08.2016 №10-30 «Об установлении льгот и квот по вывозу муки в Донецкой Народной Республике»**

С целью обеспечения продовольственной безопасности и надлежащей организации работы Межведомственной комиссии по вопросам распределения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов, созданной Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 16.08.2016 №10-30 «Об установлении льгот и квот по вывозу муки в Донецкой Народной Республике», руководствуясь статьями 75, 77, 78 Конституции Донецкой Народной Республики, в соответствии с пунктом 3.11 статьи 3, пунктом 157.3 статьи 157, подпунктом 161.1.1.5 подпунктом 161.1.1 пункта 161.1 статьи 161 Закона Донецкой Народной Республики «О налоговой системе» от 25.12.2015 г. №99-ИНС (с изменениями), Совет Министров Донецкой Народной Республики

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Постановление Совета Министров Донецкой Народной Республики от 16.08.2016 №10-30 «Об установлении льгот и квот по вывозу муки в Донецкой Народной Республике» (далее – Постановление):

1.1. Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«1. Установить льготу по оплате сбора за транзит, продажу и вывоз отдельных видов товаров на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики муки пшеничной всех сортов на территорию Российской Федерации и других стран (за исключением Украины) субъектам хозяйствования, получившим квоту на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной

Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов и определить размер сбора один российский рубль за одну тонну муки пшеничной любого сорта».

1.2. Пункт 2 Постановления изложить в следующей редакции:

«2. Создать при Министерстве агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики Межведомственную комиссию по вопросам определения и распределения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов и утвердить ее состав:

Министерство агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики;

Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики;

Министерство промышленности и торговли Донецкой Народной Республики;

Министерство доходов и сборов Донецкой Народной Республики;

Республиканская антимонопольная служба Донецкой Народной Республики.»

1.3. Пункт 3 Постановления изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить:

3.1. Правила определения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов (прилагается).

3.2. Порядок распределения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов в новой редакции (прилагается).

3.3. Регламент работы Межведомственной комиссии по вопросам определения и распределения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов в новой редакции (прилагается).

1.4. Пункт 4 Постановления изложить в следующей редакции:

«4. Межведомственной комиссии по вопросам определения и распределения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов утверждать Перечень субъектов хозяйствования, которые имеют право осуществлять вывоз муки пшеничной всех сортов на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) в пределах установленных квот, который подлежит опубликованию на официальном сайте Донецкой Народной Республики - [dnr-online.ru](http://dnr-online.ru).».

1.5. Дополнить Постановление пунктом 5 следующего содержания:

«5. Межведомственной комиссии по вопросам определения и распределения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов для определения экспортного потенциала и объема квот на вывоз муки пшеничной всех сортов за территорию Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) разрабатывать прогнозный расчет спроса и предложения зерна и продуктов его переработки в перерасчете на зерно.»

1.6. Пункты 5, 6 Постановления считать пунктами 6, 7 соответственно.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель  
Совета Министров**



**А.В. Захарченко**

УТВЕРЖДЕН

Постановлением  
Совета Министров  
Донецкой Народной  
Республики  
от 16 августа 2016 г. № 10-30  
(в редакции Постановления  
Совета Министров Донецкой  
Народной Республики  
от 17 декабря 2016 г. № 13-13

## **ПОРЯДОК**

### **распределения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов в новой редакции**

1. Настоящий Порядок определяет механизм распределения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов Межведомственной комиссией по вопросам определения и распределения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов, созданной при Министерстве агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики (далее – Межведомственная комиссия).

2. Право на получение квоты имеют юридические лица и физические лица – предприниматели, зарегистрированные на территории Донецкой Народной Республики в установленном законодательством порядке, являющиеся производителями продуктов мукомольно-крупяной промышленности и имеющие КВЭД 10.61.

3. Распределение квот осуществляется на основании заявки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, поданной субъектом хозяйствования в Межведомственную комиссию в течение пятнадцати календарных дней после опубликования на официальном веб-сайте

Министерства агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики информации о начале регистрации заявок.

3.1. К заявке прилагаются следующие документы (копии документов заверяются в установленном порядке):

3.1.1. Копия свидетельства о государственной регистрации.

3.1.2. Копии договоров (контрактов), заключенных субъектами хозяйствования с сельскохозяйственными товаропроизводителями. Не подают вышеуказанный документ сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществляющие производство муки из зерна собранного собственного урожая.

3.1.3. Отчет заявителя о фактической реализации муки пшеничной на внутреннем рынке Донецкой Народной Республики за предыдущие три календарных месяца до даты подачи заявки (приложение 2 к настоящему Порядку).

3.1.4. Отчет заявителя о фактической реализации муки пшеничной на экспорт (приложение 3 к настоящему Порядку (далее – отчет о фактической реализации муки пшеничной на экспорт) за предыдущие три месяца до даты подачи заявки (в случае наличия ранее совершенных таких экспортных операций). При последующей подаче заявки, отчет о фактической реализации муки пшеничной на экспорт предоставляется за период с последнего предоставления данного отчета до следующей даты предоставления заявки.

3.1.5. Копия справки об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей по состоянию на первое число текущего месяца.

3.1.6. Копия справки из Реестра статистических единиц согласно установленной законодательством Донецкой Народной Республики формы с указанием видов хозяйственной деятельности.

3.1.7. В случае необходимости Межведомственная комиссия имеет право запросить дополнительные документы, перечень и срок предоставления которых будет определен в протокольном решении.

4. Межведомственная комиссия рассматривает заявки с приложенными документами и принимает решение о распределении квот. В случае необходимости Межведомственная комиссия имеет право направить запросы в республиканские и иные органы исполнительной власти.

5. Межведомственная комиссия отклоняет заявку в течение 10 календарных дней с момента ее получения в случае:

1) несоответствия заявителя критериям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка;

2) подачи неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка;

3) подачи недостоверных сведений.

Субъект хозяйствования имеет право повторно подать заявку на протяжении срока приема заявок.

6. Межведомственная комиссия распределяет объем квот на основании документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка при соблюдении следующих условий:

6.1. Первоочередное право на получение квот имеют государственные (республиканские) предприятия при условии, что размер полученной квоты не превысит 70 % от общего объема выделенной квоты.

6.2. После распределения квот на государственные (республиканские) предприятия оставшийся объем распределяется в первую очередь между сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими производство муки из зерна собранного собственного урожая, во вторую очередь - между субъектами хозяйствования пропорционально собственных производственных мощностей по производству муки пшеничной.

7. В случае предоставления недостоверных данных, о которых стало известно после выделения квоты, Межведомственная комиссия принимает решение об аннулировании выделенной квоты. Решение об аннулировании выделенной квоты доводится до сведения Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики в течение 5 рабочих дней.

8. По результатам рассмотрения Межведомственной комиссией заявок составляется протокольное решение. К рассмотрению заявок могут привлекаться представители субъектов хозяйствования.

9. На протяжении трех рабочих дней после подписания протокольного решения всеми членами Межведомственной комиссии составляется Перечень субъектов хозяйствования, которые имеют право осуществлять вывоз муки пшеничной всех сортов на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) в пределах установленных квот (далее – Перечень). Министерство агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики подает Перечень на публикацию согласно пункту 4 Постановления Совета Министров Донецкой Народной Республики «Об установлении льгот и квот по вывозу муки в Донецкой Народной Республике».

10. Министерство доходов и сборов Донецкой Народной Республики предоставляет по запросу Межведомственной комиссии для составления прогнозного расчета спроса и предложения зерна и продуктов его переработки в перерасчете на зерно информацию об объемах экспорта – импорта:

1) зерна пшеницы (в разрезе классов) и продуктов его переработки, в том числе муки пшеничной;

2) пищевых продуктов, изготовленных на основе муки пшеничной.

Приложение 1  
к Порядку распределения квот  
на вывоз за территорию Донецкой  
Народной Республики субъектами  
хозяйствования Донецкой Народной  
Республики на территорию Российской  
Федерации и других стран (кроме Украины)  
муки пшеничной всех сортов в новой  
редакции  
(п. 3)

В Межведомственную комиссию по  
вопросам распределения квот на  
вывоз за территорию Донецкой  
Народной Республики субъектами  
хозяйствования Донецкой Народной  
Республики на территорию  
Российской Федерации и других  
стран (кроме Украины) муки  
пшеничной всех сортов

### **ЗАЯВКА**

**на получение квоты на вывоз за территорию Донецкой Народной  
Республики на территорию Российской Федерации и других стран  
(кроме Украины) муки пшеничной всех сортов**

Прошу выдать квоту на вывоз на территорию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ муки пшеничной \_\_\_\_\_ сорта в количестве  
\_\_\_\_\_ т на период \_\_\_\_\_ г.

Реквизиты

заявителя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование, код ЕГР/ИНН для физического лица-предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (юридический и фактический адрес, телефон)

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

М.П.

Регистрация заявления	«__» _____ 20__ г.
_____ (должность)	_____ (подпись) _____ (фамилия)







## УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением  
Совета Министров  
Донецкой Народной Республики  
от 17 декабря 2016 г. №13-13

### ПРАВИЛА

#### **определения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов**

1. Настоящие Правила определения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов (далее - Правила) устанавливают процедуру определения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов Межведомственной комиссией по вопросам определения и распределения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов, созданной при Министерстве агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики (далее – Межведомственная комиссия).

Под объемом квоты на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов (далее - квоты) в настоящих Правилах понимается объем муки пшеничной любого сорта, определенный Межведомственной комиссией не более чем на три последующих месяца для его распределения между субъектами хозяйствования.

2. Целью определения объема квот Межведомственной комиссии, является:

1) государственное регулирование объема вывоза муки пшеничной всех сортов, произведенной на территории Донецкой Народной Республики;

- 2) пополнение бюджета Донецкой Народной Республики;
- 3) стимулирование сельхозпроизводителей на увеличение объемов производства зерна на территории Донецкой Народной Республики.

3. Для определения объема квот Межведомственная комиссия:

- 1) принимает решение о перечне необходимой информации для определения объема квоты;

- 2) направляет официальные запросы о предоставлении необходимой информации для определения объема квоты в соответствующие республиканские и иные органы исполнительной власти;

- 3) на основании полученной, согласно подпункту 2 пункта 3 настоящих Правил, информации разрабатывает прогнозный расчет спроса и предложения зерна и продуктов его переработки в перерасчете на зерно.

4. На основании разработанного прогнозного расчета спроса и предложения зерна и продуктов его переработки в перерасчете на зерно Межведомственная комиссия определяет экспортный потенциал и утверждает объем квот на вывоз муки пшеничной всех сортов за территорию Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины)

5. Межведомственная комиссия в течение одного дня после утверждения объема квот публикует на официальном сайте Министерства агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики информацию о начале регистрации заявок и планируемый для распределения между субъектами хозяйствования объем квот на три последующих месяца.

## УТВЕРЖДЕН

Постановлением  
Совета Министров  
Донецкой Народной Республики  
от 16 августа 2016 г. № 10-30  
(в редакции Постановления  
Совета Министров Донецкой  
Народной Республики  
от 17 декабря 2016 г. №13-13

### РЕГЛАМЕНТ

**работы Межведомственной комиссии по вопросам определения и распределения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов в новой редакции**

#### I. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам определения и распределения квот на вывоз за территорию Донецкой Народной Республики субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов (далее – Межведомственная комиссия) создана при Министерстве агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики в целях проведения процедуры определения и распределения квот на вывоз субъектами хозяйствования Донецкой Народной Республики на территорию Российской Федерации и других стран (кроме Украины) муки пшеничной всех сортов.

1.2. Межведомственная комиссия является постоянно действующим рабочим органом по рассмотрению вопросов, связанных с определением и распределением квот на вывоз муки пшеничной всех сортов.

1.3. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Донецкой Народной Республики, Законами и иными нормативными правовыми актами, действующими в Донецкой Народной Республике.

1.4. Членами Межведомственной комиссии являются делегированные руководителями соответствующих органов государственной власти работники:

Министерства агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики;

Министерства экономического развития Донецкой Народной Республики;

Министерства промышленности и торговли Донецкой Народной Республики;

Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики;

Республиканской антимонопольной службы Донецкой Народной Республики.

От каждого органа государственной власти делегируется по одному представителю.

1.5. Межведомственную комиссию возглавляет председатель. Председателем Межведомственной комиссии является делегированный представитель Министерства агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики.

1.6. Секретарь Межведомственной комиссии назначается Министерством агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики.

Копия приказа Министерства агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики о назначении председателя и секретаря Межведомственной комиссии направляется членам Межведомственной комиссии.

1.7. Копия решения о назначении представителя от соответствующего государственного органа для работы в Межведомственной комиссии направляется руководителем этого органа (или уполномоченным должностным лицом) Министерству агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики в течение 7 рабочих дней с момента вступления в силу Постановления Совета Министров Донецкой Народной Республики «О внесении изменений и дополнений в Постановление Совета Министров Донецкой Народной Республики от 16.08.2016 №10-30 «Об установлении льгот и квот по вывозу муки в Донецкой Народной Республике».

Персональный состав Межведомственной комиссии утверждается Министерством агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики.

Копия приказа об утверждении персонального состава Межведомственной комиссии направляется членам Межведомственной комиссии.

Межведомственная комиссия считается сформированной с момента утверждения ее персонального состава приказом Министерства агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики.

1.8. Секретарь Межведомственной комиссии не имеет права голоса.

## **II. Порядок подготовки и проведения заседаний Межведомственной комиссии**

2.1. Заседание Межведомственной комиссии является правомочным при наличии на нем представителей от каждого республиканского органа исполнительной власти, входящего в состав Межведомственной комиссии.

Каждый республиканский орган исполнительной власти, делегировавший представителя в состав Межведомственной комиссии, имеет один голос.

Решения Межведомственной комиссии принимаются простым большинством.

2.2. Председатель Межведомственной комиссии:

организует подготовку материалов для принятия решений на заседаниях Межведомственной комиссии;

организует контроль за выполнением решений Межведомственной комиссии.

В случае отсутствия председателя Межведомственной комиссии Министерство агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики делегирует другого представителя и издает приказ об изменении персонального состава Межведомственной комиссии.

2.3. Секретарь Межведомственной комиссии:

осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Межведомственной комиссии;

оформляет протоколы заседаний Межведомственной комиссии;

несет ответственность за формирование материалов к заседаниям Межведомственной комиссии, оповещение членов о времени и месте проведения заседаний, хранение протоколов заседаний;

информирует членов Межведомственной комиссии и приглашенных о повестке, дате и месте проведения заседания и направляет материалы к заседанию;

несет ответственность за прием, проверку на полноту предоставляемых документов, а также на соответствие требованиям Типовой инструкции по делопроизводству в органах государственной власти, органах местного самоуправления Донецкой Народной Республики, утвержденной Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 16.10.2015 №19-27;

исполняет иные полномочия с целью обеспечения работы Межведомственной комиссии.

В случае отсутствия секретаря Межведомственной комиссии его функции Приказом Министра агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики возлагаются на другого сотрудника Министерства

агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики.

2.4. Члены Межведомственной комиссии принимают личное участие в ее работе.

В случае невозможности обеспечить присутствие делегированного работника орган государственной власти – член Межведомственной комиссии своим приказом делегирует другого работника для участия в заседании Межведомственной комиссии. На основании приказа органа государственной власти о делегировании работника Министерство агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики издает приказ о внесении изменений в приказ о персональном составе Межведомственной комиссии.

2.5. Заседания Межведомственной комиссии проводятся не реже одного раза в календарный месяц.

### **III. Права и обязанности членов Межведомственной комиссии**

3.1. Члены Межведомственной комиссии имеют право:

3.1.1. Знакомиться с документами и материалами, необходимыми для деятельности Межведомственной комиссии.

3.1.2. Вносить предложение Межведомственной комиссии о переносе рассмотрения вопроса о распределении квот на экспорт муки всех сортов и принятии решения по нему на другое заседание, в связи с необходимостью истребования дополнительных материалов.

3.1.3. Вносить предложения относительно организации деятельности Межведомственной комиссии.

3.1.4. Выражать в письменном виде свое мнение относительно принятого Межведомственной комиссией решения, которое является неотъемлемой частью протокола.

3.2. Члены Межведомственной комиссии обязаны:

3.2.1. При осуществлении деятельности руководствоваться принципами законности, беспристрастности, независимости и профессионализма.

3.2.2. Голосовать на заседаниях Межведомственной комиссии. Член Межведомственной комиссии не имеет права воздержаться от принятия участия в голосовании.

### **IV. Прекращение полномочий члена Межведомственной комиссии**

4.1. Полномочия членов Межведомственной комиссии прекращаются в случаях:

4.1.1. Прекращения осуществления трудовой деятельности в соответствующем органе государственной власти, представителем которого он является.

4.1.2. Смерти члена Межведомственной комиссии, признании его в судебном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

4.1.3. Вступления в законную силу обвинительного приговора суда за совершение преступления.

4.1.4. Признания в установленном порядке члена Межведомственной комиссии недееспособным или ограниченно дееспособным.

4.1.5. Принятия соответствующим государственным органом решения об отзыве члена Межведомственной комиссии, представителем которого он является и назначении другого представителя (представителей). Данное решение доводится до сведения Межведомственной комиссии в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Регламента

4.2. Копия решения о прекращении полномочий члена Межведомственной комиссии в течение 3 рабочих дней направляется в государственный орган представителем, которого он является.