



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНСТРОЙ ДНР)**

П Р И К А З

28 февраля 2017 г.

Донецк

№ 27-нпа



О внесении изменений во Временный порядок выполнения восстановительных, строительных работ, приема в эксплуатацию законченных строительством объектов и объектов, пострадавших при проведении боевых действий

С целью оптимальной и эффективной реализации поставленных задач, на основании пунктов 3.33, 6.5 Положения о Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 22 июля 2015 г. №13-25,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения во Временный порядок выполнения восстановительных, строительных работ, приема в эксплуатацию законченных строительством объектов и объектов, пострадавших при проведении боевых действий, утвержденный приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики от 30 апреля 2015 г. №1 нпа, зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 20 мая 2015 г. под регистрационным номером 135, изложив его в новой редакции, которая прилагается.

2. Юридическому отделу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики в установленном порядке подать настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на Директора департамента строительства Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики Андреева В.П.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



С.С. Наумец

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Донецкой Народной
Республики
30.04.2015 г. № 1 нпа
(в редакции приказа
Министерства строительства
и жилищно-коммунального
хозяйства Донецкой Народной
Республики
от 28.02.2017 г. № 27-нпа)



**Временный порядок выполнения восстановительных, строительных работ, приема в эксплуатацию законченных строительством объектов и объектов, пострадавших при проведении боевых действий
(новая редакция)**

I. Общие положения

1.1. Временный порядок выполнения восстановительных, строительных работ, приема в эксплуатацию законченных строительством объектов и объектов, пострадавших при проведении боевых действий (далее - Временный порядок), определяет механизм выполнения подготовительных, строительных, восстановительных работ и процедуру приема в эксплуатацию законченных строительством объектов и восстановленных объектов, пострадавших при проведении боевых действий.

1.2. Настоящий Временный порядок действует до принятия соответствующего нормативного правового акта в сфере определения порядка выполнения подготовительных, строительных, восстановительных работ и процедуры приема в эксплуатацию законченных строительством объектов и восстановленных объектов, пострадавших при проведении боевых действий.

1.3. Восстановительные работы – работы по восстановлению (реконструкции, капитальному ремонту, реставрации) объектов строительства, пострадавших при проведении боевых действий.

1.4. Декларативные документы – уведомления о начале выполнения строительных работ, декларации о начале выполнения подготовительных, восстановительных, строительных работ, декларации о готовности объекта к эксплуатации.

1.5. Подготовительные работы – работы по подготовке земельного участка, устройство ограждения строительной площадки, снос зданий и сооружений, их фундаментов, демонтаж элементов благоустройства в пределах отведенного земельного участка, изыскательские работы, работы по сооружению временных производственных и бытовых сооружений, необходимых для организации и обслуживания строительства, устройства подъездных путей, складирование строительных материалов, подведение или вынос временных инженерных сетей, удаление зеленых насаждений.

1.6. Полнота данных - информация, указанная в предоставленных заказчиком документах по установленной форме, которая по содержанию достаточна для принятия решения о регистрации декларации.

1.7. Регистрация – внесение данных в Единый реестр разрешительных документов (далее – Единый реестр) по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики.

1.8. Строительные работы – работы по новому строительству, реконструкции, капитальному ремонту, техническому переоснащению действующих предприятий, реставрации.

II. Порядок выдачи и регистрации разрешительных документов

2.1. Строительные работы на объектах, указанных в Перечне объектов, строительство которых осуществляется после уведомления о начале выполнения строительных работ (Приложение 8), могут выполняться заказчиком после подачи в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики (далее – Минстрой ДНР) уведомления о начале выполнения строительных работ (Приложение 3).

Минстрой ДНР в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления уведомления о начале выполнения строительных работ проверяет полноту указанных данных и вносит информацию в Единый реестр на безвозмездной основе.

Один экземпляр уведомления после проведения регистрации возвращается заказчику, второй – остается в Минстрое ДНР.

2.2. Подготовительные работы могут выполняться заказчиком после регистрации Минстроем ДНР декларации о начале выполнения подготовительных работ (Приложение 1).

Декларация о начале выполнения подготовительных работ заполняется по форме согласно Приложению 1 в двух экземплярах и подается заказчиком (уполномоченным им лицом) или направляется заказным письмом с описью вложения в Минстрой ДНР.

К декларации о начале выполнения подготовительных работ прилагается копия паспорта (для физических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц и физических лиц - предпринимателей), копия правоустанавливающих документов на земельный участок.

Минстрой ДНР в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления декларации о начале выполнения подготовительных работ проверяет полноту данных, указанных в ней, и вносит их в Единый реестр на безвозмездной основе.

Один экземпляр декларации о начале выполнения подготовительных работ после проведения регистрации возвращается заказчику, второй – остается в Минстрое ДНР.

Декларация о начале выполнения подготовительных работ не дает права на выполнение строительных работ.

2.3. Восстановительные работы могут выполняться заказчиком после регистрации Минстроем ДНР декларации о начале выполнения восстановительных работ (Приложение 2).

Декларация о начале выполнения восстановительных работ готовится заказчиком по форме согласно Приложению 2 в двух экземплярах и подается заказчиком (уполномоченным им лицом) или направляется заказным письмом с описью вложения в Минстрой ДНР.

К декларации о начале выполнения восстановительных работ прилагается копия паспорта (для физических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц и физических лиц - предпринимателей), копия правоустанавливающих документов на недвижимое имущество.

Минстрой ДНР в течение 3 (трех) рабочих дней проверяет полноту данных, указанных в декларации о начале выполнения восстановительных работ, и вносит данные в Единый реестр на безвозмездной основе.

Один экземпляр декларации о начале выполнения восстановительных работ после проведения регистрации возвращается заказчику, второй – остается в Минстрое ДНР.

2.4. Строительные работы на объектах строительства, относящихся к I–III категории сложности, за исключением объектов, приведенных в перечне

объектов строительства III категории сложности, строительные работы на которых начинаются после получения разрешения на выполнение строительных работ (Приложение 10), могут выполняться заказчиком после регистрации Минстроем ДНР декларации о начале выполнения строительных работ (Приложение 4).

Для регистрации декларации о начале выполнения строительных работ заказчик (его уполномоченное лицо) заполняет и подает лично или направляет заказным письмом с описью вложения в Минстрой ДНР два экземпляра декларации о начале выполнения строительных работ по форме согласно Приложению 4.

К декларации о начале выполнения строительных работ прилагается копия паспорта (для физических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц и физических лиц предпринимателей), копия правоустанавливающих документов на земельный участок, а в случае реконструкции, реставрации, капитального ремонта (без изменения геометрических размеров фундамента в плане) – копия правоустанавливающих документов на недвижимое имущество.

Минстрой ДНР в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления декларации о начале выполнения строительных работ проверяет полноту данных, указанных в декларации о начале выполнения строительных работ, и регистрирует ее на безвозмездной основе.

Один экземпляр декларации о начале выполнения строительных работ после проведения регистрации возвращается заказчику, второй – остается в Минстрое ДНР.

В случае передачи права на строительство объекта другому заказчику, смены генерального подрядчика, смены лиц, ответственных за проведение авторского или технического надзора, заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней сообщает в Минстрой ДНР о таких изменениях письмом.

2.5. Строительные работы на объектах строительства, относящихся к IV и V категориям сложности, и на объектах, приведенных в перечне объектов строительства III категории сложности, строительные работы на которых начинаются после получения разрешения на выполнение строительных работ (Приложение 10), могут выполняться после выдачи заказчику Минстроем ДНР разрешения на выполнение строительных работ (Приложение 5).

2.5.1. Для получения разрешения на выполнение строительных работ заказчик (его уполномоченное лицо) подает лично в Минстрой ДНР заявление о выдаче, перерегистрации, аннулировании разрешения на выполнение строительных работ по форме согласно Приложению 6, к которому прилагаются:

копия документа, удостоверяющего право собственности или пользования земельным участком или копия договора суперфиция/сервитута;

копия документа, удостоверяющего право собственности на здание или сооружение, или письменное согласие его собственника на проведение

строительных работ в случае реконструкции, капитального ремонта, технического переоснащения, реставрации объекта арендатором помещения;

проектная документация на строительство, разработанная и утвержденная в установленном законодательством порядке:

основные чертежи (планы, разрезы, фасады, ответственные узлы и т.д);

материалы согласования и утверждения проектной документации;

строительный генеральный план объекта, согласованный в установленном законодательством порядке с органами архитектуры и градостроительства, подрядчиком, проектировщиком, заказчиком;

пояснительная записка;

сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

положительные заключения государственной экспертизы проектной документации;

копии лицензий, которые дают право на выполнение строительных работ и проведение технического надзора, заверенные в установленном порядке, договор генподряда (подряда) на выполнение строительных работ;

копии приказов о назначении лиц, ответственных за выполнение строительных работ, лиц, осуществляющих авторский и технический надзор;

протшнурованный общий журнал работ.

2.5.2. Минстрой ДНР в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче, перерегистрации, аннулировании разрешения на выполнение строительных работ (Приложение 6), принимает решение о выдаче разрешения на выполнение строительных работ или отказе в его выдаче. Основанием для отказа в выдаче разрешения на выполнение строительных работ являются:

2.5.2.1 не предоставление документов, необходимых для принятия решения о выдаче такого разрешения;

2.5.2.2 несоответствие предоставленных документов требованиям законодательства;

2.5.2.3 выявление недостоверных сведений в представленных документах.

2.5.3. В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения на выполнение строительных работ, Минстрой ДНР в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия заявления о выдаче, перерегистрации, аннулировании разрешения на выполнение строительных работ, выдает заявителю письмо с обоснованием причин отказа.

После устранения указанных недостатков заказчик может повторно обратиться в Минстрой ДНР для получения разрешения на выполнение строительных работ. Отказ в выдаче разрешения на выполнение строительных работ может быть обжалован в суде.

2.5.4. В случае передачи права на строительство объекта другому заказчику или изменения генерального подрядчика или подрядчика,

разрешение на выполнение строительных работ подлежит перерегистрации в Минстрое ДНР.

Перерегистрация разрешения на выполнение строительных работ осуществляется в порядке, предусмотренном для его выдачи.

2.5.5. В случае замены лиц, ответственных за проведение авторского, технического надзора или ответственных за выполнение работ, заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их замены обращается в Минстрой ДНР с уведомлением об изменении данных в выданном разрешении на выполнение строительных работ по форме согласно Приложению 7.

Уведомление об изменении данных в выданном разрешении на выполнение строительных работ (Приложение 7) заполняется в двух экземплярах. Один экземпляр указанного уведомления направляется в Минстрой ДНР и является неотъемлемой частью выданного разрешения на выполнение строительных работ, а второй – остается у заказчика.

2.5.6. По обращению заказчика Минстрой ДНР в течение 10 (десяти) рабочих дней выдает разрешение на выполнение строительных работ с учетом всех уведомлений об изменении данных в выданном разрешении на выполнение строительных работ.

2.5.7. Разрешение на выполнение строительных работ может быть аннулировано Минстроем ДНР в случае:

2.5.7.1 предоставления заказчиком заявления о выдаче, перерегистрации, аннулировании разрешения на выполнение строительных работ по форме согласно Приложению 6 к настоящему Временному порядку (предусмотренные пунктом 2.5.1 настоящего Временного порядка документы, которые прилагаются к заявлению о выдаче, перерегистрации, аннулировании разрешения на выполнения строительных работ, не подаются);

2.5.7.2 наличия сведений о прекращении хозяйственной деятельности юридическим лицом или физическим лицом – предпринимателем (заказчиком), смерти физического лица или физического лица – предпринимателя – заказчика или признания его без вести пропавшим;

2.5.7.3 препятствования заказчиком проведению проверки должностными лицами, осуществляющими архитектурно-строительный контроль и надзор.

2.6. Указанные в пунктах 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 настоящего Временного порядка документы, дающие право на выполнение подготовительных, восстановительных, строительных работ, действительны до завершения строительства.

Срок действия разрешения на выполнение строительных работ устанавливается Минстроем ДНР (в соответствии с проектом строительства либо договором подряда). По истечении срока действия разрешения на выполнение строительных работ заказчик обязан продлить его в Минстрой ДНР в течение 10 (десяти) рабочих дней. Нарушение этого срока дает основание признать строительство самовольным и влечет за собой наступление последствий, предусмотренных законодательством.

III. Порядок приема в эксплуатацию законченных строительством объектов и восстановленных объектов, пострадавших при проведении боевых действий

3.1. Объекты, строительство которых осуществлено на основании строительного паспорта, а также индивидуальные (усадебные) жилые дома, садовые, дачные дома, хозяйственные (приусадебные) здания и сооружения, пристройки к ним, построенные до 05 августа 1992 года (не относящиеся к самовольному строительству по результатам технической инвентаризации), принимаются в эксплуатацию путем регистрации Минстроем ДНР поданной заказчиком декларации о готовности объекта к эксплуатации (для индивидуальных жилых домов и хозяйственных построек) согласно Приложения 11.

3.2. Прием в эксплуатацию объектов, относящихся к I-III категории сложности, за исключением объектов, приведенных в перечне объектов строительства III категории сложности, строительные работы на которых начинаются после получения разрешения на выполнение строительных работ (Приложение 10), проводится путем регистрации Минстроем ДНР поданной заказчиком декларации о готовности к эксплуатации объекта I-III категории сложности по форме согласно Приложения 12.

3.3. Прием в эксплуатацию объектов, относящихся к IV и V категориям сложности и объектов, приведенных в перечне объектов строительства III категории сложности, строительные работы на которых начинаются после получения разрешения на выполнение строительных работ (Приложение 10), осуществляется на основании акта готовности объекта к эксплуатации (Приложение 15) путем выдачи Минстроем ДНР сертификата готовности объекта к эксплуатации (далее – сертификат) по форме Приложения 16.

3.4. Прием в эксплуатацию восстановленных объектов, пострадавших при проведении боевых действий, проводится путем регистрации Минстроем ДНР поданной заказчиком декларации о готовности восстановленного объекта к эксплуатации (Приложение 17).

3.5. В случае приема объекта в эксплуатацию в I или IV квартале сроки выполнения отдельных видов работ по отделке фасадов и благоустройству территории могут быть перенесены, но только в связи с неблагоприятными погодными условиями. Перечень таких работ и сроки их выполнения определяются заказчиком, о чем делается соответствующая запись в декларации о готовности объекта к эксплуатации или в акте готовности объекта к эксплуатации.

3.6. Если проектной документацией определен пусковой комплекс (очередь), он может быть принят в эксплуатацию отдельно от объекта. При этом пусковой комплекс (очередь) должен соответствовать требованиям по его безопасной эксплуатации.

3.7. Жилые дома, построенные за средства юридических и физических лиц, могут приниматься в эксплуатацию без выполнения внутренних отделочных работ в квартирах и встроенно-пристроенных помещениях, не влияющих на эксплуатацию жилых домов, если это обусловлено договором о строительстве, при условии соответствия их санитарным, противопожарным и техническим требованиям.

Жилые дома, в которых есть построенные за средства республиканского и местных бюджетов квартиры, предназначенные, в частности, для социально незащищенных слоев населения (инвалидов, участников Великой Отечественной войны и боевых действий, многодетных семей, граждан, пострадавших вследствие Чернобыльской катастрофы, и т. д.), принимаются в эксплуатацию при условии выполнения внутренних отделочных работ в таких квартирах в полном объеме.

3.8. На объекте должны быть выполнены все работы, предусмотренные проектной документацией в соответствии со строительными нормами, стандартами и правилами, а также смонтировано и испытано оборудование и приняты в эксплуатацию в установленном порядке системы противопожарной защиты.

На объекте производственного назначения, на котором установлено технологическое оборудование, должны быть проведены пусконаладочные работы согласно технологическому регламенту, предусмотренные проектом строительства, созданы безопасные условия для работы производственного персонала и пребывания людей в соответствии с требованиями нормативных правовых актов по охране труда и промышленной безопасности, пожарной и техногенной безопасности, экологических и санитарных норм.

3.9. В случае признания права собственности на объект по решению суда, он принимается в эксплуатацию согласно настоящему Временному порядку при условии возможности его надежной и безопасной эксплуатации по результатам проведения технического осмотра и оценки состояния строительных конструкций, сооружений и инженерных сетей такого объекта.

Технический осмотр и оценка состояния строительных конструкций, сооружений и инженерных сетей объектов проводится субъектом хозяйствования, который имеет лицензию на осуществление данного вида хозяйственной деятельности, с учетом требований законодательства в сфере градостроительной деятельности.

Запрещается проведение технического осмотра исключительно по фотографиям, видеозаписям, чертежам или другим документам без визуального осмотра объекта.

На основании информации, полученной во время технического осмотра, с учетом данных технического паспорта, а также проектной и другой технической документации на объект (если таковая имеется) составляется техническое заключение о возможности надежной и безопасной эксплуатации объекта.

3.10. Для регистрации декларации о готовности объекта к эксплуатации любой формы заказчик (его уполномоченное лицо) заполняет и подает лично в Минстрой ДНР или направляет заказным письмом с описью вложения два экземпляра:

3.10.1 по объектам, строительство которых осуществлено на основании строительного паспорта, а также индивидуальных (усадебных) жилых домов, садовых, дачных домов, хозяйственных (приусадебных) зданий и сооружений, пристроек к ним, построенных до 05 августа 1992 года (не относящихся по результатам технической инвентаризации к самовольному строительству) – декларации о готовности объекта к эксплуатации (для индивидуальных жилых домов и хозяйственных пристроек) по форме, приведенной в Приложении 11 к настоящему Временному порядку;

3.10.2 по объектам, которые относятся к I-III категории сложности, за исключением объектов, приведенных в перечне объектов строительства III категории сложности, строительные работы на которых начинаются после получения разрешения на выполнение строительных работ (Приложение 10) – декларации о готовности к эксплуатации объекта I-III категории сложности по форме, приведенной в Приложении 12 к настоящему Временному порядку;

3.10.3 по объектам недвижимого имущества, право собственности на которое признано по решению суда – декларации о готовности объекта к эксплуатации (для объектов недвижимого имущества, право на которые признано судом) по форме, приведенной в Приложении 13 к настоящему Временному порядку.

3.10.4 по восстановленным объектам – декларации о готовности восстановленного объекта к эксплуатации по форме, приведенной в Приложении 17 к настоящему Временному порядку.

3.11. К декларациям о готовности объекта к эксплуатации любой формы прилагается копия паспорта (для физических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц и физических лиц - предпринимателей), копия правоустанавливающих документов на земельный участок, в случае реконструкции – копия правоустанавливающих документов на недвижимое имущество, копия паспорта о технической инвентаризации объекта. В случае принятия в эксплуатацию недвижимого имущества, право собственности на которое признано по решению суда, к указанным выше

документам дополнительно прилагается копия решения суда, техническое заключение о возможности надежной и безопасной эксплуатации объекта и копия выкопировки из топо-геодезической съемки масштабом не менее 1:2000 с нанесенными красными линиями, полученная от органа градостроительства и архитектуры по месту расположения объекта строительства.

Один экземпляр декларации о готовности объекта к эксплуатации любой формы после проведения регистрации возвращается заказчику, а второй – остается в Минстрое ДНР.

Минстрой ДНР в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подачи (поступления) декларации о готовности объекта к эксплуатации любой формы проверяет полноту данных, указанных в ней, и вносит информацию в Единый реестр на безвозмездной основе.

3.12. Для регистрации декларации о готовности восстановленного объекта к эксплуатации заказчик (его уполномоченное лицо) заполняет и подает в Минстрой ДНР лично или направляет заказным письмом с описью вложения два экземпляра декларации о готовности восстановленного объекта к эксплуатации по форме согласно Приложению 17.

Минстрой ДНР в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подачи (поступления) декларации о готовности восстановленного объекта к эксплуатации проверяет полноту данных, указанных в ней, и вносит информацию в Единый реестр на безвозмездной основе.

Датой принятия в эксплуатацию восстановленного объекта является дата регистрации декларации о готовности восстановленного объекта к эксплуатации.

3.13. Для получения сертификата готовности объекта к эксплуатации (далее – сертификат) заказчик (его уполномоченное лицо) подает лично в Минстрой ДНР заявление о принятии в эксплуатацию законченного строительством объекта и выдачу сертификата готовности объекта к эксплуатации (далее – заявление) по форме согласно Приложению 14, к которому прилагается акт готовности объекта к эксплуатации по форме согласно Приложению 15.

3.14. Для проведения проверки соответствия объекта проектной документации, требованиям государственных строительных норм, стандартов и правил, Минстроем ДНР в течение 10 (десяти) рабочих дней создается комиссия по приемке объекта в эксплуатацию.

Обязательными (постоянными) членами комиссии по приемке в эксплуатацию объектов, указанных в п.3.3 настоящего Временного порядка, являются представитель Минстроя ДНР, представитель органа местного самоуправления, на территории которого расположен объект строительства, представитель Государственной архитектурно-строительной инспекции Донецкой Народной Республики, представитель органа государственного

пожарного надзора, представитель государственной санитарно-эпидемиологической службы.

На объектах, входящих в оперативное управление Государственного комитета по экологической политике и природным ресурсам Донецкой Народной Республики, Государственного комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики, Государственной автомобильной инспекции Донецкой Народной Республики, в состав комиссии включаются также представители данных ведомств по сфере управления.

До начала работы комиссии акт готовности объекта к эксплуатации (Приложение 15) должны подписать заказчик, генеральный подрядчик (подрядчик), генеральный проектировщик (проектировщик).

На основании результатов проверки комиссии по приемке в эксплуатацию Минстрой ДНР не позднее 20-го рабочего дня с момента регистрации заявления принимает решение о выдаче сертификата или об отказе в его выдаче.

Сертификат изготавливается в одном экземпляре и выдается заказчику (уполномоченному им лицу).

3.15. Основанием для отказа в выдаче сертификата являются:

3.15.1 непредставление документов, необходимых для принятия решения о выдаче сертификата;

3.15.2 выявление недостоверных сведений в представленных документах;

3.15.3 несоответствие объекта строительства проектной документации, требованиям строительных норм, стандартов и правил.

3.16. В случае принятия решения об отказе в выдаче сертификата Минстрой ДНР выдает заказчику в течение 20 (двадцати) рабочих дней, с даты регистрации заявления, решение с обоснованием причин отказа.

После устранения недостатков, послуживших основанием для принятия решения об отказе в выдаче сертификата, заказчик может повторно обратиться в Минстрой ДНР для выдачи сертификата.

IV. Заключительные положения

4.1. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность данных, указанных в поданных им декларативных документах.

4.2. Выполнение строительных работ без соответствующего документа, который дает право выполнять такие работы, считается самовольным строительством и влечет за собой наступление последствий, предусмотренных законодательством.

4.3. Минстрой ДНР в течение 5 (пяти) рабочих дней отменяет регистрацию декларативного документа по решению суда об отмене регистрации, вступившему в законную силу. Об отмене регистрации заказчик письменно уведомляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня отмены.

4.4. После отмены регистрации декларативного документа заказчик имеет право повторно обратиться с документами в Минстрой ДНР.

4.5. Реконструкция, реставрация или капитальный ремонт объектов строительства без изменения внешних геометрических размеров их фундаментов в плане, а также реконструкция или капитальный ремонт автомобильных дорог, железнодорожных путей, линий электропередачи, связи, трубопроводов, других линейных коммуникаций в пределах земель их размещения и границ отвода (с учетом охранных зон), может проводиться при отсутствии документа, удостоверяющего право собственности или пользования земельным участком.

4.6. Проектная документация (проект) подлежит обязательной государственной экспертизе для строительных объектов:

IV-V категории сложности, относительно требований к прочности, надежности, долговечности объектов строительства, их эксплуатационной безопасности и инженерного обеспечения, энергосбережения, санитарного и эпидемиологического благополучия населения, охраны труда, экологии, пожарной и техногенной безопасности, ядерной и радиационной безопасности.

III категории сложности относительно требований к прочности, надежности, долговечности объектов строительства, их эксплуатационной безопасности инженерного обеспечения, энергосбережения, санитарного и эпидемиологического благополучия населения, охраны труда, экологии, пожарной и техногенной безопасности, ядерной и радиационной безопасности, при выполнении следующих строительных работ:

новое строительство, реконструкция общежитий, многоквартирных жилых домов этажностью более двух этажей, гостиничных зданий (гостиницы, мотели, кемпинги, пансионаты, рестораны и бары), административных зданий, промышленных объектов более 500 кв.м., торговых зданий площадью более 300 кв.м.;

сооружаемых на территориях со сложными инженерно-геологическими условиями в части надежности, долговечности объектов строительства, их эксплуатационной безопасности и инженерного обеспечения.

I-III категории сложности, сооружаемых с привлечением бюджетных средств, средств государственных и коммунальных предприятий, учреждений и организаций, а также кредитов, предоставленных под государственные гарантии, относительно их сметной части.

4.7. Перечень объектов строительства, для проектирования которых градостроительные условия и ограничения не предоставляются, приведен в Приложении 9 к настоящему Временному порядку.

4.8. Заказчик обязан в течение 7 (семи) календарных дней со дня регистрации Минстроем ДНР декларативного документа, выдачи сертификата или разрешения на выполнение строительных работ, письменно проинформировать об этом:

4.8.1 орган местного самоуправления по местонахождению объекта строительства;

4.8.2 орган государственного пожарного надзора.

4.9. В случае утери или повреждения декларативного документа, сертификата, разрешения на выполнение строительных работ Минстрой ДНР на безвозмездной основе выдает дубликат такого документа в течение 10 (десяти) рабочих дней после поступления от заказчика соответствующего заявления с подтверждением размещения им в средствах массовой информации сообщения о потере или предоставления поврежденного документа.

4.10. Работы по реконструкции квартир в многоквартирных жилых домах или индивидуальных (усадебных) жилых домов, садовых, дачных домов, без вмешательства в несущие конструкции и без изменения внешних геометрических размеров фундаментов в плане могут выполняться без проведения технического надзора (на усмотрение заказчика).

4.11. Выявление недостоверных данных (установление факта, что на дату регистрации декларативного документа информация, указанная в нем, не соответствовала действительности), приведенных в зарегистрированном декларативном документе, является основанием считать объект самовольным строительством, регистрация такого декларативного документа подлежит отмене.

Об отмене регистрации декларативного документа заказчик письменно уведомляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня отмены.

4.12. Уведомления о начале выполнения строительных работ, декларации о начале выполнения строительных работ, разрешения на выполнение строительных работ, полученные до вступления в силу настоящего Временного порядка, действуют до завершения строительства объекта.

4.13. Зарегистрированная декларация о готовности объекта к эксплуатации любой формы или сертификат готовности объекта к эксплуатации являются основанием для заключения договоров о поставках ресурсов, необходимых для функционирования объекта – воды, газа, тепла, электроэнергии, включения данных о таком объекте в статистическую отчетность и оформления права собственности на него.

4.14. Датой приемки в эксплуатацию объекта строительства является дата регистрации декларации о готовности объекта к эксплуатации любой формы или выдачи сертификата готовности объекта к эксплуатации.

4.15. Эксплуатация объектов, не принятых в эксплуатацию, запрещается.

4.16. Сведения о зарегистрированных декларативных документах, выданных разрешениях и сертификатах вносятся в Единый реестр.

4.17. В случае, если декларативный документ оформлен с нарушением установленных требований, Минстрой ДНР возвращает его заказчику на доработку с обоснованием причин возвращения в срок, предусмотренный для его регистрации.

После устранения недостатков, послуживших основанием для возврата декларативного документа, заказчик может повторно обратиться в Минстрой ДНР для его регистрации.

Директор Департамента строительства

В.П.Андреев

Приложение 1 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 2.2)

Министерство строительства и
жилищно-коммунального хозяйства
Донецкой Народной Республики
(наименование органа, который регистрирует декларацию)
Заказчик

(фамилия, имя и отчество физического лица,

место жительства, серия и номер паспорта, номер телефона;

наименование юридического лица, его местонахождение, код
налогоплательщика, номер телефона, e-mail)

**Декларация
о начале выполнения подготовительных работ**

(наименование объекта строительства)

почтовый/строительный адрес _____,
вид строительства _____

(новое строительство, реконструкция, техническое переоснащение, действующих предприятий, реставрация)

Проект производства подготовительных работ разработан:

(наименование подрядной организации-производителя работ, код налогоплательщика)

Земельный участок используется для строительства на основании:

государственного акта, свидетельства о праве собственности на землю (дата, серия, номер), договора аренды /пользования,
договор суперфиция/сервитут (дата, номер) (необходимое указать)

С целью обеспечения ведения учета деклараций о начале выполнения
подготовительных работ и в соответствии с действующим законодательством я,

(фамилия, имя и отчество физического лица)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

Мне известно, что за указание не в полном объеме и недостоверных данных,
указанных в этой декларации, и выполнение подготовительных работ с
нарушением требований, определенных проектом производства работ,
государственными строительными нормами, стандартами и правилами,
установлена ответственность в соответствии с законодательством.

Продолжение приложения 1

Заказчик

(подпись)_____
(инициалы и фамилия)

М.П.

Зарегистрировано Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики

(наименование органа, который провел регистрацию)

____ 20__ г. № _____

(подпись)_____
(инициалы и фамилия должностного лица)

Примечание:

1. Каждая страница декларации подписывается заказчиком и заверяется его печатью (при наличии).
2. Сведения о земельном участке не указываются в случае реконструкции, реставрации или капитального ремонта объектов строительства без изменения внешних геометрических размеров их фундаментов в плане, а также реконструкции или капитального ремонта автомобильных дорог, железнодорожных путей, линий электропередачи, связи, трубопроводов, других линейных коммуникаций в пределах земель их размещения.

Приложение 2 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 2.3)

Министерство строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Донецкой
Народной Республики

(наименование органа, который регистрирует декларацию)

Заказчик _____
(фамилия, имя и отчество физического лица,

место жительства, серия и номер паспорта, номер телефона;

наименование юридического лица, его местонахождение,

код налогоплательщика, номер телефона, e-mail)

**ДЕКЛАРАЦИЯ
о начале выполнения восстановительных работ**

_____ (наименование объекта строительства)
почтовый/строительный адрес _____
вид строительства _____

_____ (новое строительство, реконструкция, реставрация, капитальный ремонт)
код объекта, категория сложности _____
(согласно Государственному классификатору зданий и сооружений ГК 018-2000, категория сложности)

Информация о генеральном подрядчике _____
(наименование предприятия, серия, номер лицензии (при наличии) номер телефона)

Проектная документация разработана _____
(наименование проектировщика,

_____ код налогоплательщика, серия и номер лицензии (при наличии), номер телефона)
и утверждена заказчиком _____
(дата утверждения (для физических лиц) или фамилия, имя, отчество и должность лица, утвердившего проект,

дата утверждения или название, номер и дата выдачи распорядительного документа (для юридических лиц)

Результаты экспертизы проекта строительства _____
(номер, дата экспертизы, ее результаты)

_____ фамилия, имя и отчество ответственного эксперта (при необходимости)

Продолжение приложения 2

Ответственное лицо проектировщика, осуществляющее авторский надзор

(фамилия, имя и отчество)

Лицо, осуществляющее технический надзор:

(фамилия, имя и отчество)

Земельный участок используется для строительства на основании

(государственного акта, свидетельства о праве собственности на землю (дата, серия, номер),

договора аренды/пользования, договора суперфиция/сервитута (дата, номер) (необходимое указать)

Общая площадь здания в соответствии с проектной документацией, кв. метров _

Основные показатели объекта строительства:

Наименование основного показателя	Единица измерения	Согласно проектной документации	
		общий	в том числе пускового комплекса или очереди

С целью обеспечения ведения учета деклараций о начале выполнения восстановительных работ и в соответствии с законодательством я,

(фамилия, имя и отчество физического лица)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

Мне известно, что за представление не в полном объеме и недостоверных данных, указанных в этой декларации, и выполнение восстановительных работ без зарегистрированной декларации, с нарушением требований, определенных проектной документацией, государственными строительными нормами, стандартами и правилами, установлена ответственность в соответствии с законодательством.

Заказчик

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

Подрядчик

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

Проектировщик

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

Зарегистрировано

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Донецкой Народной Республики

(наименование органа, который провел регистрацию)

_____ 20__ г. № _____

_____ (подпись) (инициалы и фамилия должностного лица)

М.П.

Примечания:

1. Каждая страница этой декларации подписывается заказчиком и заверяется его печатью (при наличии).
2. Сведения о земельном участке не указываются в случае реконструкции, реставрации, капитального ремонта объектов строительства без изменения внешних геометрических размеров их фундаментов в плане, а также реконструкции или капитального ремонта автомобильных дорог, железнодорожных путей, линий электропередачи, связи, трубопроводов, других линейных коммуникаций в пределах земель их размещения.
3. Объект имеет следующие основные показатели, как мощность, производительность, производственная площадь, протяженность, вместимость, объем, пропускная способность, количество рабочих мест и т.д. (заполняется в единицах измерения соответственно целевой продукции или основным видам услуг).
4. Сведения об экспертизе проекта строительства указываются относительно объектов, для которых проведение экспертизы является обязательным или в случае проведения экспертизы по желанию заказчика.
5. Заказчик обязан в течение семи календарных дней со дня регистрации декларации о начале выполнения восстановительных работ письменно проинформировать об этом исполнительный орган сельского, поселкового, городского совета по местонахождению объекта строительства, а также органы государственного пожарного надзора.

Приложение 3 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 2.1)

Министерство строительства и
жилищно-коммунального хозяйства
Донецкой Народной Республики

(наименование органа, которому направляется уведомление)

Заказчик _____

(фамилия, имя и отчество физического лица,

место жительства, серия и номер паспорта, номер телефона;

наименование юридического лица, его местонахождение,

код налогоплательщика, номер телефона, e-mail)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о начале выполнения строительных работ

Согласно действующему законодательству, уведомляю о начале выполнения
строительных работ _____,

(наименование объекта строительства)

почтовый/строительный адрес _____,

вид строительства _____

(новое строительство, реконструкция, капитальный ремонт)

код объекта, категория сложности _____.

(согласно Государственному классификатору зданий и сооружений ГК 018-2000, категория сложности)

Строительный паспорт выдан

(номер, дата выдачи, наименование органа, который его выдал)

Земельный участок используется для строительства на основании

(государственного акта, свидетельства о праве собственности на землю (дата, серия, номер), договора аренды/ пользования, договора суперфиция/сервитута (дата, номер) (необходимо указать)

С целью обеспечения ведения учета уведомлений о начале выполнения
строительных работ и в соответствии с законодательством я,

(фамилия, имя и отчество физического лица)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

Продолжение приложения 3

Мне известно, что за предоставление не в полном объеме и недостоверных данных, указанных в этом уведомлении, и выполнение строительных работ с нарушением требований, определенных строительным паспортом или проектной документацией, государственными строительными нормами, стандартами и правилами, установлена ответственность в соответствии с законодательством.

Заказчик _____
(подпись)

(инициалы и фамилия)

Примечание.

1. Каждая страница этого уведомления подписывается заказчиком.
2. Заказчик обязан в течение семи календарных дней со дня предоставления уведомления о начале выполнения строительных работ письменно проинформировать об этом исполнительный орган сельского, поселкового, городского совета по местонахождению объекта строительства, а также органы государственного пожарного надзора.

Приложение 4 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 2.4)

Министерство строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Донецкой
Народной Республики

(наименование органа, который регистрирует декларацию)

Заказчик _____
(фамилия, имя и отчество физического лица,

место жительства, серия и номер паспорта, номер телефона;

наименование юридического лица, его местонахождение,

код налогоплательщика, номер телефона, e-mail)

**ДЕКЛАРАЦИЯ
о начале выполнения строительных работ**

_____ (наименование объекта строительства)
почтовый/строительный адрес _____
вид строительства _____

_____ (новое строительство, реконструкция, техническое переоснащение, действующих предприятий, реставрация, капитальный ремонт)

код объекта, категория сложности _____
(согласно Государственному классификатору зданий и сооружений ГК 018-2000, категория сложности)

Информация о генеральном подрядчике _____
(наименование предприятия, серия, номер лицензии номер телефона)

Проектная документация разработана _____
(наименование проектировщика,

_____ код налогоплательщика, серия и номер лицензии, номер телефона)
и утверждена заказчиком _____
(дата утверждения (для физических лиц) или фамилия, имя, отчество и должность лица, утвердившего проект,

_____ дата утверждения или название, номер и дата выдачи распорядительного документа (для юридических лиц)

Результаты экспертизы проекта строительства _____
(номер, дата экспертизы, ее результаты

_____ фамилия, имя и отчество ответственного эксперта (при необходимости)

Продолжение приложения 4

Ответственное лицо проектировщика, осуществляющее авторский надзор

(фамилия, имя и отчество)

Лицо, осуществляющее технический надзор:

(фамилия, имя и отчество)

Градостроительные условия и ограничения застройки земельного участка, выданные на земельный участок (кроме объектов, для проектирования которых градостроительные условия и ограничения не выдаются)

(наименование органа, выдавшего градостроительные условия и ограничения, их регистрационный номер и дата выдачи)

Земельный участок используется для строительства на основании

(государственного акта, свидетельства о праве собственности на землю (дата, серия, номер),

договора аренды / пользования, договора суперфиция/сервитута (дата, номер) (необходимое указать)

Общая площадь здания в соответствии с проектной документацией, кв. метров _____.

Основные показатели объекта строительства:

Наименование основного показателя	Единица измерения	Согласно проектной документации	
		общий	в том числе пускового комплекса или очереди

Характеристика жилых домов (при наличии):

количество этажей _____, количество квартир в жилом доме и их площадь:

Тип квартиры	Количество квартир	Площадь, кв. метров	
		общая	жилая
Однокомнатных			
Двухкомнатных			
Трехкомнатных			
четырёхкомнатных			
пятикомнатных			
шестикомнатных			
семикомнатных			
Восьмикомнатных и более			
всего			

общая площадь встроенно-пристроенных помещений, кв. метров _____,

характеристика других нежилых помещений (при наличии):

общая площадь нежилых помещений объекта строительства, кв. метров _____

Продолжение приложения 4

Наименование нежилого помещения	Функциональное назначение нежилого помещения (для жилых домов)	Общая площадь, кв. метров	Технические характеристики

С целью обеспечения ведения учета деклараций о начале выполнения строительных работ и в соответствии с законодательством я,

_____ (фамилия, имя и отчество физического лица)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

Мне известно, что за представление не в полном объеме и недостоверных данных, указанных в этой декларации, и выполнение строительных работ без зарегистрированной декларации, с нарушением требований, определенных проектной документацией, государственными строительными нормами, стандартами и правилами, установлена ответственность в соответствии с законодательством.

Заказчик

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

М.П.

Подрядчик

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

М.П.

Проектировщик

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

М.П.

Зарегистрировано

Министерство строительства и жилищно-коммунального
хозяйства Донецкой Народной Республики

(наименование органа, который провел регистрацию)

_____ 20__ г. № _____

_____ (подпись) (инициалы и фамилия должностного лица)

М.П.

Примечания:

1. Каждая страница этой декларации подписывается заказчиком и заверяется его печатью (при наличии).
2. Сведения о земельном участке не указываются в случае реконструкции, реставрации, капитального ремонта объектов строительства без изменения внешних геометрических размеров их фундаментов в плане, а также реконструкции или капитального ремонта автомобильных дорог, железнодорожных путей, линий электропередачи, связи, трубопроводов, других линейных коммуникаций в пределах земель их размещения.
3. Объект имеет следующие основные показатели, как мощность, производительность, производственная площадь, протяженность, вместимость, объем, пропускная способность, количество рабочих мест и т.д. (заполняется в единицах измерения соответственно целевой продукции или основным видам услуг).
4. Сведения о экспертизе проекта строительства указываются относительно объектов, для которых проведение экспертизы является обязательным или в случае проведения экспертизы по желанию заказчика.
5. Заказчик обязан в течение семи календарных дней со дня регистрации декларации о начале выполнения строительных работ письменно проинформировать об этом исполнительный орган сельского, поселкового, городского совета по местонахождению объекта строительства, а также органы в сфере пожарной и техногенной безопасности.

Приложение 5 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 2.5)

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Донецкой Народной Республики
(наименование органа, который выдает разрешение)

РАЗРЕШЕНИЕ

на выполнение строительных работ

от _____ 20__ г.

№ _____

Это разрешение выдано:
заказчику

(фамилия, имя и отчество физического лица, место жительства или наименование юридического лица, его
местонахождение, код налогоплательщика, номер телефона)

генеральному подрядчику (подрядчику) _____
(наименование, местонахождение генерального

подрядчика (подрядчика), код налогоплательщика, номер телефона, серия и номер лицензии)

(наименование объекта строительства)

почтовый / строительный адрес _____,
вид строительства

(новое строительство, реконструкция, техническое перевооружение действующих предприятий, реставрация)

Проектная документация разработана _____

(наименование, местонахождение, код налогоплательщика; серия и номер лицензии, номер телефона)

под руководством _____

(фамилия, имя, отчество главного архитектора (инженера) проекта, номер телефона)

и утверждена заказчиком _____

(дата утверждения (для физических лиц) или фамилия, имя, отчество и должность лица, утвердившего проект,

дата утверждения или название, номер и дата выдачи распорядительного документа (для юридических лиц)

категория сложности, код объекта _____

Результаты экспертизы проекта строительства

(результаты экспертизы, дата выдачи, фамилия, имя и отчество ответственного эксперта)

Авторский надзор осуществляет _____

(фамилия, имя и отчество лица, номер и дата выдачи документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление
авторского надзора)

Продолжение приложения 5

Технический надзор осуществляет _____

(фамилия, имя и отчество лица, номер и дата выдачи документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление
технического надзора)

Ответственным исполнителем работ является _____

(фамилия, имя и отчество лица, номер и дата выдачи документа, подтверждающего полномочия лица на выполнение
работ, номер телефона)Срок действия разрешения: __________
(наименование должности)
М.П._____
(подпись)_____
(инициалы и фамилия)

Приложение 6 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 2.5.1, 2.5.2, 2.5.7.1)

Министерство строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Донецкой
Народной Республики

(наименование органа, которому направляется заявление)

Заказчик _____

(фамилия, имя и отчество физического лица, место жительства,

серия и номер паспорта, номер телефона;

наименование юридического лица, его местонахождение,

код налогоплательщика, номер телефона, e-mail)

Подрядчик _____

наименование юридического лица, его местонахождение,

код налогоплательщика, номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче, перерегистрации, аннулировании разрешения на выполнение
строительных работ

Согласно действующему законодательству, прошу

(выдать, перерегистрировать, аннулировать (необходимое указать)

разрешение на выполнение строительных работ.

(наименование объекта строительства)

почтовый /строительный адрес _____ ,

вид строительства _____

(новое строительство, реконструкция, техническое переоснащение действующих предприятий, реставрация, капитальный ремонт)

категория сложности, код объекта _____

Разрешение от _____ 20__ г. № ____ (указывается в случае перерегистрации
или аннулирования) выдано

(фамилия, имя и отчество физического

лица, серия и номер паспорта, место жительства,

номер телефона / телефона или полное наименование юридического лица,

код налогоплательщика, местонахождение, номер телефона / телефона)

Приложение:

Продолжение приложения 6

- 1) копия документа, удостоверяющего право собственности или пользования земельным участком, или копия договора superficies/сервитута на _____ стр.;
- 2) копия документа, удостоверяющего право собственности на здание или сооружение, или письменное согласие его владельца на проведение строительных работ в случае реконструкции, реставрации, капитального ремонта объекта на _____ стр.;
- 3) проектная документация на строительство, разработанная и утвержденная в установленном законодательством порядке
 - а) основные чертежи (планы, разрезы, фасады, ответственные узлы и т.д) на _____ стр.;
 - б) материалы согласования и утверждения проектной документации на _____ стр.;
 - в) заключения санэпиднадзора, экологической и государственной вневедомственной экспертизы для объектов промышленного назначения и объектов, опасных для окружающей среды (при наличии) на _____ стр.;
 - г) стройгенплан объекта, согласованный с органами архитектуры и градостроительства подрядчиком, проектировщиком, заказчиком на _____ стр.;
 - д) пояснительная записка на _____ стр.;
 - е) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения на _____ стр.;
- 4) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации на _____ стр.;
- 5) копия лицензии, которая дает право на выполнение строительных работ, заверенная в установленном порядке (подается в случае необходимости) договор генподряда на _____ стр.;
- 6) копии приказов о назначении лиц, ответственных за выполнение строительных работ, лиц, осуществляющих авторский и технический надзор на _____ стр.;
- 7) прошнурованный журнал работ на _____ стр.;

С целью обеспечения ведения учета разрешений на выполнение строительных работ и отказов в их выдаче и согласно действующему законодательству я,

(фамилия, имя и отчество физического лица)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

Заказчик

(подпись)

М.П.

Подрядчик

(подпись)

М.П.

(инициалы и фамилия)

(инициалы и фамилия)

Примечание. Каждая страница этого заявления подписывается заказчиком и удостоверяется его печатью (при наличии)

Приложение 7 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 2.5.5)

Министерство строительства и
жилищно-коммунального хозяйства
Донецкой Народной Республики
(наименование органа, которому направляется уведомление)

Заказчик _____
(фамилия, имя и отчество физического лица,

место жительства, серия и номер паспорта, номер телефона;

наименование юридического лица, его местонахождение,

код согласно налогоплательщика, номер телефона, e-mail)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об изменении данных в выданном разрешении на выполнение
строительных работ

Согласно действующему законодательству, сообщаю об изменении данных в
разрешении на выполнение строительных работ от

_____ 20_____ г. № _____, а именно

(изменены лица, ответственные за осуществление авторского, технического надзора или лица, ответственные за выполнение работ (необходимое указать))

и добавляю информацию, предусмотренную разрешением на выполнение
строительных работ и которая изменилась.

С целью обеспечения ведения учета разрешений на выполнение строительных
работ и отказов в их выдаче и согласно действующему законодательству
я, _____,

(фамилия, имя и отчество физического лица)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

Мне известно, что за указание не в полном объеме и недостоверных данных,
указанных в этом уведомлении и выполнение строительных работ с
нарушением требований, определенных проектной документацией,
государственными строительными нормами, стандартами и правилами,
установлена ответственность в соответствии с законодательством.

Продолжение приложения 7

Приложение:

- 1 . _____
- 2 . _____
- 3 . _____

Заказчик

(подпись)_____
(инициалы и фамилия)

Приложение 8 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 2.1)

ПЕРЕЧЕНЬ

**объектов, строительство которых осуществляется после уведомления о
начале выполнения строительных работ**

1. Индивидуальный (усадебный) жилой дом, садовый, дачный дом не выше двух этажей (без учета мансардного этажа) площадью до 300 м².
2. Хозяйственные постройки и сооружения, в частности гаражи, расположенные на приусадебных, дачных и садовых земельных участках.

Приложение 9 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 4.7)

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов строительства, для проектирования которых
градостроительные условия и ограничения не предоставляются

1. Техническое переоснащение единиц и узлов технологического оборудования, систем управления и автоматизации, которые морально устарели и в которых исчерпан технический ресурс, в существующих цехах, помещениях без перепрофилирования, технического переоснащения объектов и предприятия в целом.
2. Объекты производственной мощности горных предприятий и бурение скважин по добыче природных ресурсов за пределами населенных пунктов.
3. Артезианские скважины, скважины и бюветы.
4. Устройство систем отопления, вентиляции, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения (включая специальное), силовых и слаботочных систем, которые обеспечивают потребность основного функционального назначения зданий и сооружений.
5. Реконструкция производственных сооружений и инженерных сетей, в том числе вспомогательных производств, принадлежащих предприятиям, без перепрофилирования и изменения внешних геометрических параметров.
6. Реконструкция автономных котельных установок (крышных, встроенных, пристроенных и отдельно стоящих) с их инженерным обеспечением, трансформаторные подстанции и их инженерное обеспечение без изменения внешних геометрических параметров.
7. Реконструкция водозащитных дамб, каналов, берегоукрепления (за исключением водоемов - источников хозяйственно-питьевого водоснабжения) с обустройством элементами благоустройства (переезды, эксплуатационные дороги) и гидротехнических сооружений на дамбах и каналах (водовыпуски, шлюзы-регуляторы, трубопереезды т.п.).
8. Реконструкция, техническое переоснащение существующих путей, земляного полотна, зданий и сооружений путевого хозяйства, выполняются в пределах установленной полосы отвода, без изменения внешних геометрических параметров.
9. Реконструкция железнодорожных пассажирских платформ, постов на железнодорожных переездах без изменения внешних геометрических параметров.

Продолжение приложения 9

10. Размещение оборудования или вспомогательных сооружений транспортной инфраструктуры (автомобильного хозяйства, метрополитенов, железнодорожного транспорта) в пределах отвода земельных участков без изменения целевого и функционального назначения.

11. Реконструкция автомобильных дорог общего пользования IV-V категорий, улиц и дорог местного значения в населенных пунктах, а также сооружений на них, которые выполняются в рамках существующей полосы отвода с целью улучшения материалов покрытия, транспортно-эксплуатационных характеристик дороги и искусственных сооружений, где технические характеристики, геометрические параметры дороги и искусственные сооружения на них отвечают нормативным требованиям принятой категории дороги.

12. Обустройство автомобильных дорог элементами благоустройства (съезды, переходно-скоростные полосы, автобусные остановки, автопавильоны, билетные кассы, площадки для остановок автотранспорта, пешеходные переходы, кроме устраиваются на разных уровнях с проезжей частью дороги), устройства систем сигнализации и регулирования дорожного движения, освещение аварийно опасных участков и искусственных сооружений.

13. Размещение временных сооружений для осуществления предпринимательской деятельности, малые архитектурные формы, устройства уличной рекламы из легких конструкций, ограждение территорий и участков.

14. Реконструкция подземных, надземных и воздушных инженерных сетей и сооружений к этим сетям в границах отвода земельных участков без изменения целевого и функционального назначения, без изменения внешних геометрических параметров.

15. Объекты систем раннего выявления чрезвычайных ситуаций и оповещения населения на потенциально опасных объектах и объектах повышенной опасности.

16. Дооборудование зданий существующих предприятий приемо-передающими устройствами и оборудованием спутникового, радиорелейной, подвижной (мобильной) и оптико-волоконного связи, узлами доступа к общим информационным сетям, специальными системами защиты информации и дооборудование и модернизация автоматических систем управления технологическими процессами и средствами учета без изменения внешних геометрических параметров.

17. Замена воздушных линий связи на кабельные.

18. Установка малых архитектурных форм, реконструкция элементов благоустройства без сноса (переноса) других сооружений или коммуникаций.

19. Детские и спортивные площадки, предусмотренные градостроительной документацией, все типы благоустройства придомовых территорий.

20. Строительство сотовой связи и их внешних инженерных сетей осуществляется при условии их соответствия санитарным и строительным

Продолжение приложения 9

нормам и правилам; архитектурно-планировочным требованиям, которые определяются органом градостроительства и архитектуры, с учетом красных и других линий регулирования застройки. По типовым техническим решениям объекты сотовой связи делятся на:

- 1) объекты, строящиеся в существующих приспособленных, встроенно-пристроенных помещениях и помещениях контейнерного типа с установкой оборудования связи, с использованием легких трубостоек для крепления антенно-фидерных устройств (далее - АФП), установленных на существующих зданиях, производственных сооружениях, металлических и кирпичных трубах;
- 2) то же, с установкой на существующих зданиях малогабаритных (до 30 м) мачт облегченной конструкции для крепления АФП;
- 3) наземные мачты с растяжками и башни для крепления АФП с установкой оборудования связи в существующих приспособленных, встроенно-пристроенных помещениях и помещениях контейнерного типа.

21. Установление объектов контейнерного типа, возведение которых не требует выполнения работ по устройству фундаментов, фиксированной, мобильной связи, эфирного телевидения и сетей беспроводного доступа в пределах отвода земельных участков без изменения целевого и функционального назначения при соблюдении строительных норм и правил.

22. Строительство линейных инженерных магистралей, сетей и сооружений за пределами населенных пунктов.

23. Устройство линейно-кабельных сооружений волоконно-оптических линий связи общего назначения согласно градостроительной документации.

24. Строительство усадебных (коттеджных) жилых домов, дачных и садовых домов общей площадью до 300 кв.м с числом надземных этажей не более двух, в том числе с хозяйственными зданиями и сооружениями, индивидуальными гаражами в границах отвода земельных участков без изменения целевого и функционального назначения, определяется строительным паспортом земельного участка, кроме проектной документации на строительство группы домов (два дома и больше).

25. Реконструкция жилых и нежилых помещений без изменения их внешней конфигурации, устройство в существующих жилых домах, административно-бытовых зданиях предприятий и общественных зданиях встроенных помещений общественного назначения.

26. Наружная отделка зданий и сооружений (антенны, кондиционеры, вытяжки и т.д.), внутренняя отделка.

27. Реставрация, капитальный ремонт зданий и сооружений и перепланировки помещений.

28. Устройство средств беспрепятственного доступа людей с ограниченными физическими возможностями к объектам жилищного и общественного назначения.

Приложение 10 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 2.4, 2.5, 3.2, 3.3, 3.10.2,
4.6)

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов строительства III категории сложности, строительные работы на которых начинаются после получения разрешения на выполнение строительных работ

1. Новое строительство многоквартирных домов этажностью два этажа и более.
2. Новое строительство, реконструкция общежитий.
3. Новое строительство, реконструкция гостиничных зданий (гостиницы, мотели, кемпинги, пансионаты, рестораны и бары).
4. Новое строительство зданий, используемых как помещения для конторских и административных целей, в т.ч. для промышленных предприятий, банков, почтовых отделений, органов местного самоуправления.
5. Новое строительство торговых зданий площадью более 300 кв.м
6. Новое строительство, реконструкция зданий транспорта и средств связи.
7. Новое строительство и реконструкция промышленных зданий площадью более 500 кв.м:
 - 7.1 здания предприятий машиностроения и металлообрабатывающей промышленности;
 - 7.2 здания предприятий черной металлургии;
 - 7.3 здания предприятий химической и нефтехимической промышленности;
 - 7.4 здания предприятий легкой промышленности;
 - 7.5 здания предприятий пищевой промышленности;
 - 7.6 здания предприятий медицинской и микробиологической промышленности;
 - 7.7 здания предприятий лесной, деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленности;
 - 7.8 здания предприятий строительной индустрии, строительных материалов и изделий, стекольной и фарфоро - фаянсовой промышленности;
 - 7.9 здания прочих промышленных производств, включая полиграфическое.
8. Новое строительство, реконструкция, установка резервуаров для нефти, нефтепродуктов и газа.
9. Новое строительство, реконструкция зданий для публичных выступлений, учреждений образовательного, медицинского и оздоровительного назначения.
10. Строительство зданий сельскохозяйственного назначения, лесоводства и рыбного хозяйства.

Приложение 11 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 3.1, 3.10.1)

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Министерство строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Донецкой
Народной Республики

(наименование органа, который провел регистрацию)

_____ 20__ г. № _____

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия должностного лица)

М.П.

ДЕКЛАРАЦИЯ

о готовности объекта к эксплуатации

(для индивидуальных жилых домов и хозяйственных построек)

1. Информация об объекте

_____ (наименование законченного строительством объекта в соответствии со строительным паспортом,

код объекта в соответствии с Государственным классификатором зданий и сооружений ГК 018-2000, категория сложности)

2. Информация о заказчике

_____ (фамилия, имя и отчество физического лица, серия и номер паспорта, кем и когда выдан,

_____ место жительства, номер учетной карточки налогоплательщика (не указывается физическими лицами,

_____ которые из-за своих религиозных убеждений отказываются от принятия идентификационного номера

_____ учетной карточки налогоплательщика и сообщили об этом соответствующий орган

_____ республиканской налоговой службы и имеют отметку в паспорте); наименование юридического лица, местонахождение,

_____ код налогоплательщика или налоговый номер; номер телефона, e-mail)

**3. Информация о документе, разрешающем выполнение строительных работ -
(при приеме в эксплуатацию объекта, построенного до 05 августа 1992 г.,
графа не заполняется)**

Название документа, каким органом выдан или зарегистрирован	Дата	Регистрационный номер

4. Информация о почтовом/строительном адресе

5. Информация о документе, удостоверяющем право собственности или пользования земельным участком

(дата, серия, номер государственного акта на право собственности на земельный участок, свидетельства на право собственности на недвижимое имущество, объектом которого является земельный участок, дата, номер договора аренды/пользования (необходимое указать))

6. Информация о проведенной технической инвентаризации объекта строительства

(фамилия, инициалы лица, которое проводило техническую инвентаризацию объекта, дата, номер паспорта технической инвентаризации)

7. Характеристика индивидуальных жилых, садовых, дачных домов (по результатам технической инвентаризации)

Количество этажей	Общая площадь, кв. метров	Жилая площадь, кв. метров	Нежилая площадь, кв. метров

Общая площадь нежилых зданий объекта, кв. метров _____

8. На объекте выполнены все предусмотренные строительным паспортом объемы работ в соответствии с соответствующими строительными нормами, стандартами и правилами. Оборудование установлено согласно актам о его принятия после испытания в установленном порядке.

Мероприятия по охране труда, обеспечению взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды и антисейсмические мероприятия, предусмотренные проектом, проведены в полном объеме.

СЧИТАТЬ ЗАКОНЧЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬСТВОМ ОБЪЕКТ ГОТОВЫМ К ЭКСПЛУАТАЦИИ

С целью обеспечения ведения учета уведомлений о начале выполнения строительных работ; деклараций о начале выполнения подготовительных, строительных, восстановительных работ; разрешений на выполнение строительных работ и отказов в их выдаче; аннулированных разрешений; перерегистрированных разрешений; деклараций о готовности объекта к эксплуатации; учета сертификатов и отказов в их выдаче я, _____,

(фамилия, имя и отчество физического лица)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

Продолжение приложения 11

Мне известно, что за представление не в полном объеме и недостоверных данных, указанных в декларации о готовности объекта к эксплуатации, установлена ответственность согласно закону.

Заказчик

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

Примечание

1. Каждая страница подписывается руководителем заказчика или заказчиком (для физического лица) и заверяется печатью заказчика (при наличии).
2. Заказчик обязан в течение семи календарных дней со дня принятия в эксплуатацию объекта: подать копию декларации или сертификата местному органу исполнительной власти или органу местного самоуправления по местонахождению объекта; проинформировать органы в сфере пожарной и техногенной безопасности о введении в эксплуатацию объекта.

Приложение 12 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 3.2, 3.10.2)

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Министерство строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Донецкой
Народной Республики

(наименование органа, который провел регистрацию)

_____ 20__ г. № _____

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия должностного лица)

М.П.

ДЕКЛАРАЦИЯ
о готовности к эксплуатации
объекта I-III категории сложности

_____ (наименование законченного строительством объекта в соответствии с утвержденным проектом строительства,

код объекта в соответствии с Государственным классификатором зданий и сооружений ГК 018-2000, категория сложности)

1. Информация о заказчике

_____ (фамилия, имя и отчество физического лица, серия и номер паспорта, кем и когда выдан,

_____ место жительства, номер учетной карточки налогоплательщика (не указывается физическими лицами,

_____ которые из-за своих религиозных убеждений отказываются от принятия идентификационного номера

_____ учетной карточки налогоплательщика и сообщили об этом соответствующий орган

_____ республиканской налоговой службы и имеют отметку в паспорте); наименование юридического лица, местонахождение,

_____ код налогоплательщика; номер телефона, e-mail)

2. Информация о руководителе заказчика - юридического лица

_____ (должность, фамилия, имя и отчество, номер телефона)

**3. Информация об ответственном лице – инженере технического надзора
(при наличии)**

Наименование должности, фамилия, имя и отчество, номер телефона	Наименование организации, название, номер и дата документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление технического надзора

Продолжение приложения 12

4. Информация о генеральном подрядчике (подрядчике - в случае, когда строительные работы выполняются без привлечения субподрядчиков) (при наличии)

(фамилия, имя и отчество физического лица, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, место жительства,

номер учетной карточки плательщика налогов (не указывается физическими лицами, которые в силу своих

религиозных убеждений отказываются от принятия регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика

и сообщили об этом соответствующий орган республиканской налоговой службы и имеют отметку в паспорте)

номер телефона; наименование юридического лица, местонахождение, код налогоплательщика, серия и номер лицензии, номер телефона)

5. Информация о лицах, ответственных за выполнение работ

Наименование должности, фамилия, имя и отчество, номер телефона	Название, номер и дата выдачи документа, подтверждающего полномочия лица на выполнение работ	Виды выполненных под руководством ответственного лица работ

6. Информация о генеральном проектировщике (проектировщике) (при наличии)

(наименование юридического лица, местонахождение, код налогоплательщика,

серия и номер лицензии, номер телефона)

7. Информация об ответственных лицах генерального проектировщика (проектировщика): главного архитектора (инженера) проекта, лица, осуществляющего авторский надзор (при наличии)

(наименование должности, фамилия, имя и отчество, номер телефона, название, номер и дата документа,

подтверждающего полномочия лица на осуществление авторского надзора)

8. Информация о проектной документации

(название, дата, номер документа об утверждении проектной документации,

результаты экспертизы проектной документации (при наличии)

9. Информация о разрешительных документах (декларация о начале выполнения строительных работ, другие документы в случае их наличия)

Название документа, кем выдан или зарегистрированный	Дата	Номер документа

10. Информация об объекте

Местонахождение объекта:	
Дата начала строительства:	
Дата окончания строительства:	

11. Информация о документах, удостоверяющий право собственности или пользования земельным участком или договор суперфиция или договор об установлении права земельного сервитута относительно строительства объектов инженерно-транспортной инфраструктуры

12. Техничко-экономические показатели объекта (с учетом результатов технической инвентаризации)

Описание объекта:

Несущие конструкции _____;

ограждающие конструкции _____;

фасады _____.

Перечень инженерного оборудования объекта	Холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, лифт, мусоропровод, отопление: централизованное, печное (необходимое подчеркнуть), вид индивидуальных отопительных установок (указать)
Общая площадь здания, кв. метров	

13. Характеристика жилых домов (с учетом результатов технической инвентаризации) (при наличии)

Количество этажей	
Материалы стен	
Количество секций (при наличии)	

Количество квартир в жилом доме и их площадь

Тип квартир	Количество квартир	Общая площадь, кв. метров	Жилая площадь, кв. метров
однокомнатных			
двухкомнатных			
трехкомнатных			
четырёхкомнатных			
пятикомнатных			
шестикомнатных			
семикомнатных			
восьмикомнатных и больше			
Всего:			
Общая площадь встроенно-пристроенных помещений жилого дома, кв. метров			

Продолжение приложения 12

Места для постоянного и временного хранения автотранспортных средств, их характеристика	Общая площадь _____	Количество машиномест _____
-----------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	--------------------------------

14. Объект имеет следующие основные показатели: мощность, производительность, производственная площадь, протяженность, емкость (вместительность), объем, пропускная способность, количество рабочих мест (заполняется в отношении всех объектов в единицах измерения с учетом целевой продукции или основных видов услуг):

Основные показатели объекта	Единица измерения	По проекту	
		общий	в том числе пускового комплекса или очереди

15. На объекте выполнены все предусмотренные проектной документацией в соответствии со строительными нормами, стандартами и правилами работы. Оборудование установлено согласно актам о его принятия после испытания в установленном порядке.

Мероприятия по охране труда, обеспечению взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды и антисейсмические мероприятия, предусмотренные проектом, проведены в полном объеме.

Работы по отделке фасадов и благоустройства территории, сроки выполнения которых перенесен из-за неблагоприятных погодных условий и которые будут выполнены:

Перечень работ	Сроки выполнения	Организация - исполнитель	Руководитель организации - исполнителя	
			Фамилия, имя, отчество руководителя	Подпись руководителя

Сметная стоимость строительства по утвержденной проектной документации _____ тыс. (рублей, гривен), в том числе: расходы на строительно-монтажные работы _____ тыс. (рублей, гривен), расходы на машины, оборудование и инвентарь _____ тыс. (рублей, гривен).

Стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию _____ тыс. (рублей, гривен), в том числе: расходы на строительно-монтажные работы _____ тыс. (рублей, гривен), расходы на машины, оборудование и инвентарь _____ тыс. (рублей, гривен).

**СЧИТАТЬ ЗАКОНЧЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬСТВОМ
ОБЪЕКТ ГОТОВЫМ К ЭКСПЛУАТАЦИИ**

С целью обеспечения ведения учета уведомлений о начале выполнения строительных работ; деклараций о начале выполнения подготовительных, строительных, восстановительных работ; разрешений на выполнение строительных работ и отказов в их выдаче; аннулированных разрешений; переоформленных разрешений; деклараций о готовности объекта к эксплуатации; учета сертификатов и отказов в их выдаче я,

(фамилия, имя и отчество физического лица)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

Мне известно, что за представление не в полном объеме и недостоверных данных, указанных в декларации о готовности объекта к эксплуатации, установлена ответственность согласно закону.

Заказчик _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

Подрядчик _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

Примечание

1. Каждая страница подписывается руководителем заказчика или заказчиком (для физического лица) и заверяется печатью заказчика (при наличии).
2. Заказчик обязан в течение семи календарных дней со дня принятия в эксплуатацию объекта: подать копию декларации или сертификата местному органу исполнительной власти или органу местного самоуправления по местонахождению объекта; проинформировать органы в сфере пожарной и техногенной безопасности о введении в эксплуатацию объекта

Приложение 13 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 3.10.3)

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Министерство строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Донецкой
Народной Республики

(наименование органа, который провел регистрацию)

_____ 20__ г. № _____

(подпись)

(инициалы и фамилия должностного лица)

М.П.

ДЕКЛАРАЦИЯ

о готовности объекта к эксплуатации

(для объектов недвижимого имущества, право на которые признано судом)

1. Информация об объекте

(адрес и наименование законченного строительством объекта,

код объекта в соответствии с Государственным классификатором зданий и сооружений ГК 018-2000, категория сложности)

2. Информация о заказчике

(фамилия, имя и отчество физического лица, серия и номер паспорта, кем и когда выдан,

место жительства, номер учетной карточки налогоплательщика (не указывается физическими лицами,

которые из-за своих религиозных убеждений отказываются от принятия идентификационного номера

учетной карточки налогоплательщика и сообщили об этом соответствующий орган

республиканской налоговой службы и имеют отметку в паспорте); наименование юридического лица, местонахождение,

код налогоплательщика; номер телефона, e-mail)

3. Информация о руководителе заказчика - юридического лица

(фамилия, имя и отчество физического лица, серия и номер паспорта, кем и когда выдан,

место жительства, номер учетной карточки налогоплательщика (не указывается физическими лицами,

которые из-за своих религиозных убеждений отказываются от принятия идентификационного номера
учетной карточки налогоплательщика и сообщили об этом соответствующий орган
республиканской налоговой службы и имеют отметку в паспорте); наименование юридического лица, местонахождение,
код налогоплательщика; номер телефона)

4. Информация о возможности надежной и безопасной эксплуатации объекта

(дата, номер технического заключения, наименование организации; серия и номер лицензии, номер телефона)

5. Информация о соответствии места расположения объекта требованиям государственных строительных норм, полученная исполнителем от местного органа градостроительства и архитектуры –

(наименование местного органа градостроительства и архитектуры, дата и регистрационный номер документа (письмо, справка и т.д.)

6. Информация о решении суда

Форма судебного решения (постановление, решение суда и т.д.), дата принятия решения, номер судебного дела	Дата вступления судебного решения в законную силу	Название суда

7. Информация об объекте

Местонахождение объекта:	
Дата начала строительства:	
Дата окончания строительства:	

8. Техничко-экономические показатели объекта (с учетом результатов технической инвентаризации)

Описание объекта:

Несущие конструкции _____;
 ограждающие конструкции _____;
 фасады _____.

Перечень инженерного оборудования объекта	Холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, лифт, мусоропровод, отопление: централизованное, печное (необходимое подчеркнуть), вид индивидуальных отопительных установок (указать)
Общая площадь здания, кв. метров	_____

9. Характеристика жилых домов (с учетом результатов технической инвентаризации) (при наличии)

Количество этажей	
Материалы стен	
Количество секций (при наличии)	

Количество квартир в жилом доме и их площадь

Тип квартир	Количество квартир	Общая площадь, кв. метров	Жилая площадь, кв. метров
однокомнатных			
двухкомнатных			
трехкомнатных			
четырекомнатных			
пятикомнатных			
шестикомнатных			
семикомнатных			
восьмикомнатных и больше			
Всего:			
Общая площадь встроенно-пристроенных помещений жилого дома, кв. метров			

Места для постоянного и
временного хранения
автотранспортных средств,
их характеристика

Общая площадь

Количество машиномест

10. Объект имеет следующие основные показатели: мощность, производительность, производственная площадь, протяженность, емкость (вместительность), объем, пропускная способность, количество рабочих мест (заполняется в отношении всех объектов в единицах измерения с учетом целевой продукции или основных видов услуг):

Основные показатели объекта	Единица измерения	Согласно техническому обследованию	
		общий	в том числе пускового комплекса или очереди

11. На объекте выполнены все работы в соответствии со строительными нормами, стандартами и правилами работы. Оборудование установлено установленного порядка.

12. Мероприятия по охране труда, обеспечению взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды и антисейсмические мероприятия, проведены в полном объеме.

13. Стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию _____ тыс. (рублей, гривен), в том числе: расходы на строительно-монтажные работы _____ тыс. (рублей, гривен), расходы на машины, оборудование и инвентарь _____ тыс. (рублей, гривен).

**СЧИТАТЬ ЗАКОНЧЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬСТВОМ
ОБЪЕКТ ГОТОВЫМ К ЭКСПЛУАТАЦИИ**

С целью обеспечения ведения учета уведомлений о начале выполнения строительных работ; деклараций о начале выполнения подготовительных, строительных, восстановительных работ; разрешений на выполнение строительных работ и отказов в их выдаче; аннулированных разрешений; переоформленных разрешений; деклараций о готовности объекта к эксплуатации; учета сертификатов и отказов в их выдаче я,

_____,
(фамилия, имя и отчество физического лица)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

Мне известно, что за представление не в полном объеме и недостоверных данных, указанных в декларации о готовности объекта к эксплуатации, установлена ответственность согласно закону.

Заказчик _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

Примечание

1. Каждая страница декларации подписывается руководителем заказчика и заверяется при наличии печатью заказчика (для юридического лица) или подписывается заказчиком (для физического лица).

Приложение 14 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 3.13)

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики

(наименование органа, которому направляется заявление)

Заказчик _____

(фамилия, имя и отчество физического лица,

_____ место жительства, серия и номер паспорта, номер телефона;

_____ наименование юридического лица, его местонахождение,

_____ код налогоплательщика, номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о принятии в эксплуатацию законченного строительством объекта и
выдачу сертификата готовности объекта к эксплуатации**

Прошу принять в эксплуатацию

_____ (наименование объекта, его местонахождение)

_____ и выдать сертификат.

_____ (код объекта в соответствии с Государственным классификатором зданий и сооружений ГК 018-2000, категория сложности)

С целью обеспечения ведения учета уведомлений о начале выполнения строительных работ; деклараций о начале выполнения подготовительных, строительных, восстановительных работ; разрешений на выполнение строительных работ и отказов в их выдаче; аннулированных разрешений; переоформленных разрешений; деклараций о готовности объекта к эксплуатации; сертификатов и отказов в их выдаче я,

_____ (фамилия, имя и отчество физического лица)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

Приложение: Акт готовности объекта к эксплуатации на ____ листах;

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

Приложение 15 к
Временному порядку
выполнения
восстановительных,
строительных работ,
приема в эксплуатацию
законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших
при проведении боевых
действий (пункт 3.3, 3.13,
3.14)

АКТ
готовности объекта к эксплуатации

г. _____ № _____ 20__ г.

(наименование законченного строительством объекта, в соответствии с проектом,

вид строительства: новое строительство, реконструкция, техническое переоснащение действующих предприятий
реставрация, капитальный ремонт)

(код объекта в соответствии с Государственным классификатором зданий и сооружений ГК 018-2000,
категория сложности)

(местонахождение объекта)

1. Строительство осуществлено генеральным подрядчиком (подрядчиком - в
случае, когда строительные работы выполняются без привлечения
субподрядчиков)

(наименование юридического лица, местонахождение, код налогоплательщика)

серия и номер лицензии, номер телефона)

который выполнил _____
(виды выполненных работ)

и субподрядчиками _____
(наименование субподрядчиков)

которые выполнили _____
(виды выполненных работ)

2. Проектная документация на строительство разработана генеральным
проектировщиком (проектировщиком - в случае, когда проектные работы
выполняются без привлечения субподрядчиков)

(наименование юридического лица, местонахождение, код налогоплательщика,

серия и номер лицензии, номер телефона)

который выполнил _____
(название частей или разделов документации)

и субподрядчиками _____
наименование юридического лица, местонахождение, код налогоплательщика,
серия и номер лицензии, номер телефона)

которые выполнили _____
(название частей или разделов документации)

3. Проектная документация утверждена _____
(название, дата и номер документа заказчика)

4. Разрешение на выполнение строительных работ выдано

_____ (наименование органа, который выдал разрешение)

_____ 20__ г. № _____

5. Строительно-монтажные работы выполнены в срок:

начало работ _____;
(месяц, год)

окончание работ _____
(месяц, год)

6. Объект (для всех, кроме жилых домов) имеет следующие основные показатели: мощность, производительность, производственная площадь, протяженность, емкость, объем, пропускная способность, количество рабочих мест (заполняется на всех объектах в единицах измерения в соответствии с целевой продукцией или основных видов услуг):

Основные показатели объекта	Единица измерения	По проекту		По результатам технической инвентаризации	
		общий	в том числе пускового комплекса или очереди	общий	в том числе пускового комплекса или очереди

Выпуск продукции (оказание услуг), предусмотренной проектом строительства в объеме, соответствующем нормам освоения проектных мощностей в начальный период

_____ (начало выпуска, продукции с указанием объема)

Продолжение приложения 15

Жилой дом имеет следующие показатели:

Показатели	Единица измерения	По проекту	По результатам технической инвентаризации
Общая площадь квартир			
Количество этажей			
Общий строительный объем			
в том числе подземные части			
Площадь встроенных, встроенно-пристроенных и пристроенных помещений			

Тип квартиры	По проекту			По результатам технической инвентаризации		
	количество во квартир	площадь квартир, кв. метров		количество во квартир	площадь квартир, кв. метров	
		общая	жилая		общая	жилая
однокомнатных						
двухкомнатных						
трехкомнатных						
четырекомнатных						
пятикомнатных						
шестикомнатных						
семикомнатных						
восьмикомнатных и больше						
Всего квартир						

7. На объекте выполнено в соответствии со строительными нормами, стандартами и правилами все работы, предусмотренные проектной документацией. Оборудование установлено согласно актам о его принятия после испытания в установленном порядке.

8. Мероприятия по охране труда, обеспечению взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды и антисейсмические мероприятия, предусмотренные проектом строительства, проведены в полном объеме.

9. Работы по отделке фасада, благоустройство территории, сроки выполнения которых перенесены через неблагоприятные погодные условия и которые будут выполнены:

Перечень работ	Сроки выполнения	Организация - исполнитель	Руководитель организации - исполнителя	
			Фамилия, имя, отчество руководителя	Подпись руководителя

Продолжение приложения 15

10. Сметная стоимость строительства по утвержденной проектной документации _____ тыс. (рублей, гривен), в том числе: расходы на строительно-монтажные работы _____ тыс. (рублей, гривен), расходы на машины, оборудование и инвентарь _____ тыс. (рублей, гривен).

11. Стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию _____ тыс. (рублей, гривен), в том числе: расходы на строительно-монтажные работы _____ тыс. (рублей, гривен), расходы на машины, оборудование и инвентарь _____ тыс. (рублей, гривен).

СЧИТАТЬ ЗАКОНЧЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬСТВОМ ОБЪЕКТ ГОТОВЫМ К ЭКСПЛУАТАЦИИ

Заказчик	_____	_____	_____
	(наименование должности)	(подпись)	(фамилия, имя и отчество)
Генеральный проектировщик (проектировщик)	_____	_____	_____
	(наименование должности)	(подпись)	(фамилия, имя и отчество)
Генеральный подрядчик (подрядчик)	_____	_____	_____
	(наименование должности)	(подпись)	(фамилия, имя и отчество)
Председатель комиссии (Минстрой ДНР)	_____	_____	_____
	(наименование должности)	(подпись)	(фамилия, имя и отчество)
Представитель Госархстройинспекции ДНР	_____	_____	_____
	(наименование должности)	(подпись)	(фамилия, имя и отчество)
Представитель органа местного самоуправления	_____	_____	_____
	(наименование должности)	(подпись)	(фамилия, имя и отчество)
Представитель органа государственного пожарного надзора	_____	_____	_____
	(наименование должности)	(подпись)	(фамилия, имя и отчество)
Представитель органа санитарно-эпидемиологического надзора	_____	_____	_____
	(наименование должности)	(подпись)	(фамилия, имя и отчество)

Приложение 16 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 3.3)

СЕРТИФИКАТ
готовности объекта к эксплуатации
№ _____

Этим сертификатом _____
(наименование органа, выдающего сертификат)
удостоверяет соответствие законченного строительством объекта (очереди,
отдельного пускового комплекса):

(наименование объекта согласно проекту, вид строительства:

новое строительство, реконструкция, техническое переоснащение действующих предприятий, реставрация,
капитальный ремонт,

местонахождение, основные показатели объекта)

проектной документации и подтверждает его готовность к эксплуатации.

Заказчик объекта: _____
(фамилия, имя и отчество физического лица,

серия и номер паспорта, кем и когда выдан, место проживания,

наименование юридического лица, местонахождение, код налогоплательщика

Генеральный проектировщик (проектировщик) _____
(наименование юридического лица, местонахождение,

код налогоплательщика, серия и номер лицензии)

Генеральный подрядчик (подрядчик) _____
(наименование юридического лица, местонахождение,

код налогоплательщика, серия и номер лицензии)

Сертификат выдан на основании акта готовности объекта к эксплуатации
от _____ 20__ г. (копия прилагается)

Дата выдачи сертификата _____ 20__ г.

(наименование должности)
М.П.

(подпись)

(фамилия, имя и отчество)

Приложение 17 к Временному
порядку выполнения
восстановительных,
строительных работ, приема в
эксплуатацию законченных
строительством объектов и
объектов, пострадавших при
проведении боевых действий
(пункт 3.4, 3.10.4, 3.12)

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Министерство строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Донецкой
Народной Республики

(наименование органа, который провел регистрацию)

_____ 20__ г. № _____

(подпись)

(инициалы и фамилия должностного лица)

М.П.

ДЕКЛАРАЦИЯ
о готовности восстановленного объекта к эксплуатации

1. Информация об объекте

(наименование восстановленного объекта, адрес)

2. Информация о заказчике

(фамилия, имя и отчество физического лица, серия и номер паспорта, кем и когда выдан,

место жительства, номер учетной карточки налогоплательщика (не указывается физическими лицами,

которые из-за своих религиозных убеждений отказываются от принятия идентификационного номера

учетной карточки налогоплательщика и сообщили об этом соответствующий орган

республиканской налоговой службы и имеют отметку в паспорте); наименование юридического лица, местонахождение,

код налогоплательщика; номер телефона, e-mail)

3. Информация о декларации о начале выполнения восстановительных работ

Дата регистрации декларации	Регистрационный номер

4. Информация о документе, удостоверяющем право собственности или
пользования земельным участком (при наличии)

(дата, номер, кем выдан)

5. Характеристика индивидуальных жилых, садовых, дачных домов (по результатам технической инвентаризации)

Количество этажей	Общая площадь, кв. метров	Жилая площадь, кв. метров	Нежилая площадь, кв. метров

Общая площадь нежилых отдельно стоящих зданий объекта, кв. метров _____

6. Объект (для всех, кроме жилых домов) имеет следующие основные показатели: мощность, производительность, производственная площадь, протяженность, емкость, объем, пропускная способность, количество рабочих мест (заполняется на всех объектах в единицах измерения в соответствии с целевой продукцией или основных видов услуг):

Основные показатели объекта	Единица измерения	По проекту (техническому обследованию)	По результатам технической инвентаризации

СЧИТАТЬ ВОССТАНОВЛЕННЫЙ ОБЪЕКТ ГОТОВЫМ К ЭКСПЛУАТАЦИИ

С целью обеспечения ведения учета зарегистрированных деклараций о готовности восстановленного объекта к эксплуатации я,

(фамилия, имя и отчество физического лица)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

Мне известно, что за представление не в полном объеме и недостоверных данных, указанных в декларации, установлена ответственность согласно закону.

Заказчик

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

Подрядчик

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

Примечание

1. Каждая страница подписывается руководителем заказчика или заказчиком (для физического лица) и заверяется печатью заказчика (при наличии).