



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

06.05. 2017 г.

Донецк

№ 159-00

**Об утверждении форм документов и  
установлении сроков предоставления  
уведомления о продолжении деятельности  
религиозными группами и структурными  
подразделениями Донецкой и Горловской  
епархий Украинской Православной  
Церкви**



Во исполнение ч. 8 ст. 7, ч. 9 ст. 31 Закона Донецкой Народной Республики «О свободе вероисповедания и религиозных объединениях», руководствуясь п.п. 3.6.3. п.3.6., п.п. 7 п. 2.2.3. Положения Министерства культуры Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 16 августа 2016 г. № 10-10

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить следующие основные формы документов:
  - 1.1. Уведомление о начале деятельности религиозной группы (приложение 1);
  - 1.2. Уведомление о постановке на учет религиозной группы (приложение 2);
  - 1.3. Реестр религиозных групп (приложение 3);
  - 1.4. Уведомление о продолжении деятельности религиозной группы (приложение 4);
  - 1.5. Заявление о легализации структурного подразделения Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви (приложение 5);
  - 1.6. Сведения об органах управления структурного подразделения Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви (приложение 6);

1.7. Свидетельство о легализации структурного подразделения Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви (приложение 7);

1.8. Реестр структурных подразделений Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви (приложение 8);

1.9. Уведомление о продолжении деятельности структурного подразделения Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви (приложение 9).

2. Установить, что религиозные группы и структурные подразделения Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, предоставляют в Министерство культуры Донецкой Народной Республики уведомление о продолжении деятельности по установленной форме.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра О.К. Кобец.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. Министра



М.В. Желтяков

Приложение 1  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.14 № 159-ОД

В

(республиканский орган исполнительной власти, реализующий государственную

политику в сфере культуры и религии)

**Уведомление о начале деятельности религиозной группы (\*)**

(полное наименование религиозной группы)

1. Уведомление предоставлено:

Руководителем религиозной группы

Представителем религиозной группы

Руководящим органом (центром) централизованной религиозной организации, в структуру которой входит религиозная группа

2. Дата принятия решения о создании религиозной группы

3. Сведения о руководителе (представителе) религиозной группы

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Фамилия, имя, отчество (полностью) |  |
| Адрес (место жительства):          |  |
| Индекс                             |  |
| Населенный пункт                   |  |

## Продолжение приложения 1

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Улица (проспект, переулок, иное) |  |
| Номер дома (владение)            |  |
| Корпус (строение)                |  |
| Квартира                         |  |
| Контактный номер телефона        |  |

## 4. Сведения о централизованной религиозной организации, в структуру которой входит религиозная группа (\*\*)

|  |  |
|--|--|
| Полное наименование централизованной религиозной организации                             |  |
| Сведения о месте нахождения (адрес):   |  |
| Индекс   |  |
| Населенный пункт   |  |
| Улица (проспект, переулок, иное)   |  |
| Номер дома (владение)  |  |
| Корпус (строение)  |  |
| Квартира (офис)  |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя централизованной религиозной организации (полностью) |  |
| Контактный номер телефона  |  |

5. Сведения об основах вероучения и соответствующей ему практики, в том числе об истории возникновения религии и данного объединения, о формах и методах его деятельности, об отношении к семье и браку, к образованию, об особенностях отношения к здоровью последователей данной религии, ограничениях для членов и служителей организации в отношении их гражданских прав и обязанностей

## Продолжение приложения 1

## 6. Вероисповедание \_\_\_\_\_

7. Сведения о месте проведения собраний верующих, совершения богослужений, других религиозных обрядов и церемоний: (\*\*\*)

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Индекс                           |  |
| Населенный пункт                 |  |
| Улица (проспект, переулок, иное) |  |
| Номер дома (владение)            |  |
| Корпус (строение)                |  |
| Квартира (офис)                  |  |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Индекс                           |  |
| Населенный пункт                 |  |
| Улица (проспект, переулок, иное) |  |
| Номер дома (владение)            |  |
| Корпус (строение)                |  |
| Квартира (офис)                  |  |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Индекс                           |  |
| Населенный пункт                 |  |
| Улица (проспект, переулок, иное) |  |
| Номер дома (владение)            |  |
| Корпус (строение)                |  |
| Квартира (офис)                  |  |

## Продолжение приложения 1

## 8. Сведения о членах религиозной группы

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (полностью) | Адрес (место жительства), контактный номер телефона |
|-------|------------------------------------|---|
| 1     |                                    |   |
| 2     |                                    |   |
| 3     |                                    |   |
| 4     |                                    |   |
| 5     |                                    |   |

---

 (дата)

---

 (подпись)

---

 (инициалы, фамилия)

(\*). Уведомление о начале деятельности религиозной группы заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом.

При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой уведомления, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы уведомления о начале деятельности прошиваются, количество листов подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени религиозной группы, на обороте последнего листа на месте прошивки.

В бланке уведомления о начале деятельности религиозной группы категорически запрещается изменять или удалять ячейки (строки, столбцы).

(\*\*) заполняется в случае вхождения религиозной группы в структуру централизованной религиозной организации.

(\*\*\*) заполняются в случае нескольких мест совершения богослужения, других религиозных обрядов и церемоний, при отсутствии нескольких адресов проставляются прочерки.

Заполняется соответствующее количество сведений в случае более трех мест совершения богослужения, других религиозных обрядов и церемоний.

Приложение 2  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой  
Народной Республики  
от 06.05.2017 № 159-ОН



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ**

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о постановке на учет религиозной группы**

Наименование:

---

---

---

---

Дата постановки на учет:

---

Номер записи в Реестре религиозных групп:

---

Принадлежность к централизованной религиозной организации:

---

---

---

Вероисповедание:

---

Вероучение:

---

---

---

---

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2017 № 159-ОД

### Реестр религиозных групп

| № п/п | Дата поступления документов | Наименование религиозной группы/ принадлежность к централизованной религиозной организации | Дата принятия решения о создании религиозной группы | Сведения о руководителе (представителе) религиозной группы |
|-------|-----------------------------|--|---|--|
| 1     | 2                           | 3  | 4   | 5  |

| Вероучение/вероисповедание | Место проведения собраний верующих, совершения богослужений, других религиозных обрядов и церемоний | Дата постановки на учет | Сведения об изменениях в документах | Примечания/ дата предоставления уведомления о продолжении деятельности |
|----------------------------|---|-------------------------|-------------------------------------|--|
| 6                          | 7   | 8                       | 9                                   | 10   |



Приложение 4  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2017 № 159-02

В \_\_\_\_\_

(республиканский орган исполнительной власти, реализующий государственную

политику в сфере культуры и религии)

**Уведомление о продолжении деятельности религиозной группы(\*)**

(полное наименование религиозной группы)

Дата постановки на учет: \_\_\_\_\_

Номер записи в Реестре религиозных групп: \_\_\_\_\_

1. Сведения о руководителе (представителе) религиозной группы

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Фамилия, имя, отчество (полностью) |  |
| Адрес (место жительства):          |  |
| Индекс                             |  |
| Населенный пункт                   |  |
| Улица (проспект, переулок, иное)   |  |
| Номер дома (владение)              |  |
| Корпус (строение)                  |  |
| Квартира                           |  |
| Контактный номер телефона          |  |

## Продолжение приложения 4

2. Сведения о централизованной религиозной организации, в структуру которой входит религиозная группа (\*\*)

|  |  |
|--|--|
| Полное наименование централизованной религиозной организации                             |  |
| Сведения о месте нахождения (адрес):   |  |
| Индекс   |  |
| Населенный пункт   |  |
| Улица (проспект, переулок, иное)   |  |
| Номер дома (владение)  |  |
| Корпус (строение)  |  |
| Квартира (офис)  |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя централизованной религиозной организации (полностью) |  |
| Контактный номер телефона  |  |

3. Сведения об основах вероучения и соответствующей ему практики, в том числе об истории возникновения религии и данного объединения, о формах и методах его деятельности, об отношении к семье и браку, к образованию, об особенностях отношения к здоровью последователей данной религии, ограничениях для членов и служителей организации в отношении их гражданских прав и обязанностей

4. Вероисповедание \_\_\_\_\_

5. Сведения о месте проведения собраний верующих, совершения богослужений, других религиозных обрядов и церемоний: (\*\*\*)

|                  |  |
|------------------|--|
| Индекс           |  |
| Населенный пункт |  |

## Продолжение приложения 4

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Улица (проспект, переулок и иное) |  |
| Номер дома (владение)             |  |
| Корпус (строение)                 |  |
| Квартира (офис)                   |  |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Индекс                           |  |
| Населенный пункт                 |  |
| Улица (проспект, переулок, иное) |  |
| Номер дома (владение)            |  |
| Корпус (строение)                |  |
| Квартира (офис)                  |  |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Индекс                           |  |
| Населенный пункт                 |  |
| Улица (проспект, переулок, иное) |  |
| Номер дома (владение)            |  |
| Корпус (строение)                |  |
| Квартира (офис)                  |  |

## 6. Сведения о членах религиозной группы

| №<br>п/п | Фамилия, имя, отчество<br>(полностью) | Адрес места жительства<br>(проживания), контактный номер<br>телефона |
|----------|---------------------------------------|--|
| 1        |                                       |  |
| 2        |                                       |  |
| 3        |                                       |  |
| 4        |                                       |  |
| 5        |                                       |  |

---

 (дата)

---

 (подпись)

---

 (инициалы, фамилия)

## Продолжение приложения 4

7. Данные заполняются республиканским органом исполнительной власти, реализующим государственную политику в сфере культуры и религии

|   |                           |  |
|---|---------------------------|--|
| 1 | Дата принятия уведомления |  |
| 2 | Уведомление принял:       |  |
| 3 | Должность                 |  |
| 4 | Фамилия, инициалы         |  |
| 5 | Подпись                   |  |

(\*) Уведомление о продолжении деятельности религиозной группы заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в двух экземплярах, один из которых выдается религиозной группе, а второй остается в уполномоченном органе. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой уведомления, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы уведомления о продолжении деятельности религиозной группы прошиваются, количество листов подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени религиозной группы, на обороте последнего листа на месте прошивки.

В бланке уведомления о продолжении деятельности религиозной группы категорически запрещается изменять или удалять ячейки (строки, столбцы).

(\*\*) заполняется в случае вхождения религиозной группы в структуру централизованной религиозной организации.

(\*\*\*) заполняются в случае нескольких мест совершения богослужения, других религиозных обрядов и церемоний, при отсутствии нескольких адресов проставляются прочерки.

Заполняется соответствующее количество сведений в случае более трех мест совершения богослужения, других религиозных обрядов и церемоний.

Приложение 5  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2019 № 159-09

В

(республиканский орган исполнительной власти, реализующий государственную  
политику в сфере культуры и религии)

**Заявление о легализации структурного подразделения (\*)**

(полное наименование структурного подразделения)

Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви)

Сведения о руководителе структурного подразделения

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Фамилия, имя, отчество (полностью) |  |
| Адрес (место жительства):          |  |
| Индекс                             |  |
| Населенный пункт                   |  |
| Улица (проспект, переулок и иное)  |  |
| Номер дома (владение)              |  |
| Корпус (строение)                  |  |
| Квартира                           |  |
| Контактный номер телефона          |  |

## Сведения о структурном подразделении

|           |   |  |
|-----------|---|--|
| <b>1.</b> | <b>Наименование структурного подразделения:</b>                                       |  |
|           | Полное  |  |
|           | Сокращенное   |  |
|           | На иностранном языке (указать на каком)   |  |
| <b>2.</b> | <b>Сведения о месте нахождения (адрес) структурного подразделения:</b>                |  |
|           | Индекс  |  |
|           | Населенный пункт  |  |
|           | Улица (проспект, переулок, иное)  |  |
|           | Номер дома (владение)   |  |
|           | Корпус (строение)   |  |
|           | Квартира (офис)   |  |
| <b>3.</b> | <b>Наименование постоянно действующего руководящего органа управления</b>             |  |
| <b>4.</b> | <b>Год создания структурного подразделения</b>  |  |
| <b>5.</b> | <b>Дата утверждения Устава регистрирующим органом</b>                                 |  |
| <b>6.</b> | <b>Принадлежность к Донецкой и Горловской епархиям Украинской Православной Церкви</b> |  |
| <b>7.</b> | <b>Вероучение</b>   |  |

---

 (дата)

---

 (подпись)

---

 (инициалы, фамилия)

(\* По всему тексту заявления «структурное подразделение Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви» сокращено до «структурное подразделение».

Заявление о легализации структурного подразделения заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой заявления о легализации структурного подразделения, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы заявления о легализации структурного подразделения прошиваются, количество листов подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени структурного подразделения, на обороте последнего листа на месте прошивки.

В бланке заявления о легализации структурного подразделения категорически запрещается добавлять, изменять или удалять ячейки (строки, столбцы).

Приложение 6  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2019 № 169-ОП

**Сведения**  
**об органах управления структурного подразделения Донецкой и**  
**Горловской епархий Украинской Православной Церкви (\*)**

\_\_\_\_\_ (полное наименование структурного подразделения)

| № п/п | Фамилия<br>Имя<br>Отчество<br>(полностью) | Год<br>рождения | Должность в<br>структурном<br>подразделении | Порядок<br>подчиненности | Место<br>работы | Место<br>регистрации<br>(проживания),<br>контактный<br>номер<br>телефона |
|-------|---|-----------------|---|--------------------------|-----------------|--|
| 1     | 2   | 3               | 4   | 5                        | 6               | 7  |
| 1     |   |                 |   |                          |                 |  |
| 2     |   |                 |   |                          |                 |  |
| 3     |   |                 |   |                          |                 |  |
|       |   |                 |   |                          |                 |  |

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

(\*) с приложением копий паспортов (паспортных документов), заверенных личной подписью владельцев.

Приложение 7  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2017 № 159-ОД



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО  
о легализации структурного подразделения  
Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Наименование: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Принадлежность к Донецкой и Горловской епархиям Украинской  
Православной Церкви: \_\_\_\_\_

Вероучение: \_\_\_\_\_

Органы управления: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сведения о месте нахождения (адрес): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.



Приложение 8  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2011 № 159-ОА

**Реестр структурных подразделений Донецкой и Горловской епархий  
Украинской Православной Церкви**

| №<br>ш/п | Дата<br>поступления<br>документов | Наименование<br>структурного<br>подразделения/<br>принадлежность<br>к Донецкой и<br>Горловской<br>епархиям<br>Украинской<br>Православной<br>Церкви | Год создания<br>структурного<br>подразделения/<br>дата<br>утверждения<br>Устава<br>регистрирующим<br>органом | Сведения о<br>руководителе<br>структурного<br>подразделения<br>Донецкой и<br>Горловской<br>епархий<br>Украинской<br>Православной<br>Церкви | Сведения о<br>месте<br>нахождения<br>(адрес) |
|----------|-----------------------------------|--|--|--|--|
| 1        | 2                                 | 3  | 4  | 5  | 6  |

| Вероучение | Дата<br>легализации/<br>номер<br>свидетельств<br>а | Сведения об<br>изменениях в<br>уставных<br>документах | Документ об уплате<br>регистрационного<br>сбора | Примечания/ дата<br>предоставления<br>уведомления о<br>продолжении<br>деятельности |
|------------|--|---|---|--|
| 7          | 9  | 10  | 11  | 12   |

Приложение 9  
к приказу Министерства  
культуры Донецкой Народной  
Республики  
от 06.05.2017 № 159-02

В \_\_\_\_\_

(республиканский орган исполнительной власти, реализующий государственную

политику в сфере культуры и религии)

**Уведомление о продолжении деятельности структурного подразделения (\*)**

(полное наименование структурного подразделения

Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви)

Дата легализации: \_\_\_\_\_

Номер записи в Реестре структурных подразделений Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви: \_\_\_\_\_

Свидетельство о легализации структурного подразделения от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

|        |   |  |
|--------|---|--|
| 1      | Виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами                                    |  |
| 1.1    | Основные виды деятельности, в том числе: (при наличии отметить знаком «V»)  |  |
| 1.1.1. | Совершение религиозных обрядов и церемоний  |  |
| 1.1.2. | Религиозное образование   |  |
| 1.1.3. | Распространение вероучения непосредственно или через средства массовой информации                                   |  |
| 1.1.4. | Культурно-просветительская деятельность   |  |
| 1.1.5. | Распространение религиозной литературы, печатных, аудио- и видеоматериалов и иных предметов религиозного назначения |  |
| 1.1.6. | Приобретение религиозной литературы, печатных, аудио- и видеоматериалов и иных предметов религиозного назначения    |  |
| 1.1.7. | Экспорт религиозной литературы, печатных, аудио- и видеоматериалов и иных предметов религиозного назначения         |  |

Продолжение приложения 9

|         |  |  |
|---------|--|--|
| 1.1.8.  | Импорт религиозной литературы, печатных, аудио- и видеоматериалов и иных предметов религиозного назначения |  |
| 1.1.9.  | Благотворительная и гуманитарная деятельность  |  |
| 1.1.10. | Хозяйственная деятельность   |  |
| 1.2     | <b>Иная деятельность (перечислить)</b>   |  |
| 1.2.1   |  |  |
| 1.2.2.  |  |  |
| 1.2.3.  |  |  |

Сведения о руководителе структурного подразделения

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Фамилия, имя, отчество (полностью) |  |
| Адрес (место жительства):          |  |
| Индекс                             |  |
| Населенный пункт                   |  |
| Улица (проспект, переулок, иное)   |  |
| Номер дома (владение)              |  |
| Корпус (строение)                  |  |
| Квартира                           |  |
| Контактный номер телефона          |  |

Сведения об органах управления структурного подразделения

| № п/п | Фамилия<br>Имя<br>Отчество<br>(полностью) | Год рождения | Должность в структурном подразделении | Порядок подчиненности | Место работы | Место регистрации (проживания), контактный номер телефона |
|-------|---|--------------|---------------------------------------|-----------------------|--------------|---|
| 1     | 2   | 3            | 4                                     | 5                     | 6            | 7   |
| 1     |   |              |                                       |                       |              |   |
| 2     |   |              |                                       |                       |              |   |
| 3     |   |              |                                       |                       |              |   |

## Сведения о структурном подразделении

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1. | <b>Сведения о месте нахождения (адрес) структурного подразделения:</b>                |  |
|    | Индекс  |  |
|    | Населенный пункт  |  |
|    | Улица (проспект, переулок и иное)   |  |
|    | Номер дома (владение)   |  |
|    | Корпус (строение)   |  |
|    | Квартира (офис)   |  |
| 2. | <b>Наименование постоянно действующего руководящего органа управления</b>             |  |
| 3. | <b>Принадлежность к Донецкой и Горловской епархиям Украинской Православной Церкви</b> |  |
| 4. | <b>Вероучение</b>   |  |

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Данные заполняются республиканским органом исполнительной власти, реализующим государственную политику в сфере культуры и религии

|   |                           |  |
|---|---------------------------|--|
| 1 | Дата принятия уведомления |  |
| 2 | Уведомление принял:       |  |
| 3 | Должность                 |  |
| 4 | Фамилия, инициалы         |  |
| 5 | Подпись                   |  |

(\*) По всему тексту уведомления «структурное подразделение Донецкой и Горловской епархий Украинской Православной Церкви» сокращено до «структурное подразделение».

Уведомление о продолжении деятельности структурного подразделения заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в двух экземплярах, один из которых выдается структурному подразделению, а второй остается в уполномоченном органе. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой уведомления, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы уведомления о продолжении деятельности структурного подразделения прошиваются, количество листов подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени структурного подразделения, на обороте последнего листа на месте прошивки.

В бланке уведомления о продолжении деятельности структурного подразделения категорически запрещается добавлять, изменять или удалять ячейки (строки, столбцы).

**Департамент регистрации нормативных  
правовых актов  
Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики**

В данном документе прошито и скреплено  
печатью \_\_\_\_\_

*Ивария* \_\_\_\_\_ листов.

Исполнитель:

Ф.И.О. *Александров*

Дата « *10* » *авг* 20 *11* г.

