



# ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА СОВЕТ МИНИСТРОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2- 11 от 27.02.2015 г.

### Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности

С целью урегулирования осуществления образовательной деятельности и обеспечения прохождения процедуры лицензирования деятельности образовательных организаций и организаций, осуществляющих образование, Совет Министров Донецкой Народной Республики постановляет:

1. Утвердить Положение о лицензировании образовательной деятельности.
2. Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики в месячный срок утвердить:
  - 2.1. Порядок оформления, выдачи, учета и хранения лицензий (и их дубликатов).
  - 2.2. Формы лицензий и приложений к ним.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента принятия.

Председатель  
Совета Министров



  
А.В.Захарченко

УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением Совета Министров  
Донецкой Народной Республики от  
27.02.2015 г. № 2-11

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕНЗИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **I. Общие положения**

1. Образовательная деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

2. Соискателями лицензии на осуществление образовательной деятельности являются образовательные организации, организации, осуществляющие обучение, а также физические лица - предприниматели, за исключением физических лиц - предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно.

Лицензированию не подлежит образовательная деятельность в форме разовых лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании или квалификации.

3. Под образовательными организациями в настоящем Положении понимаются:

- 1) дошкольные;
- 2) общеобразовательные (начального общего, основного общего, среднего общего образования);
- 3) профессиональные образовательные организации;
- 4) образовательные организации высшего образования;
- 5) организации дополнительного образования;
- 6) организации дополнительного профессионального образования.

4. Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдается:

1) образовательным организациям всех типов и видов, подчиненным Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики, образовательная деятельность которых осуществляется на территории Донецкой Народной Республики;

2) негосударственным образовательным организациям, осуществляющим подготовку, переподготовку, повышение квалификации, деятельность которых осуществляется на территории Донецкой Народной Республики;

3) образовательным организациям всех типов и видов, имеющих ведомственное подчинение, деятельность которых осуществляется на территории Донецкой Народной Республики;

4) научным организациям, реализуемым образовательные программы послевузовского профессионального образования и/или дополнительные профессиональные образовательные программы, к которым установлены государственные требования.

5. Организации, осуществляющие образовательные услуги, начинают свою деятельность после прохождения процедуры лицензирования и получения лицензии, а обособленные структурные подразделения (в том числе филиалы) организаций, осуществляющих образовательную деятельность - после проведения лицензирования и внесения их в лицензию базовой образовательной организации.

6. Образовательная деятельность как лицензируемый вид деятельности включает в себя оказание образовательных услуг по реализации образовательных программ по перечню, согласно приложения, к настоящему Положению.

7. Образовательные организации могут иметь одновременно несколько лицензий на образовательную деятельность по различным направлениям, специальностям, профессиям, уровням подготовки, переподготовки и повышения квалификации, программам дополнительного образования.

8. Передача лицензий другим образовательным организациям запрещается.

9. Образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность без лицензии, несут ответственность, предусмотренную законодательством Донецкой Народной Республики.

10. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется лицензирующим органом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – лицензирующий орган).

11. Информация, относящаяся к осуществлению лицензируемой деятельности, размещается на официальном сайте Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

## **II. Получение, переоформление, приостановление, Аннулирование возобновление действия лицензии, отказ в получении лицензии**

12. Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики осуществляет лицензирование образовательной деятельности:

- 1) дошкольных образовательных организаций;
- 2) общеобразовательных организаций;
- 3) организаций дополнительного образования;
- 4) профессиональных образовательных организаций;
- 5) образовательных организаций высшего образования;

6) образовательных организаций дополнительного профессионального образования;

7) образовательных учреждений дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении республиканских органов исполнительной власти;

8) общеобразовательных школ-интернатов, осуществляющих обучение, лечение, оздоровление;

9) образовательных учреждений дополнительного образования детей и специальных учебно-воспитательных учреждений для детей и подростков с девиантным поведением, находящихся в ведении республиканских органов исполнительной власти.

13. Лицензирование образовательной деятельности учреждений профессионального религиозного образования (духовных образовательных учреждений), образовательных учреждений религиозных организаций (объединений) осуществляется соответствующими лицензирующими органами в зависимости от уровня реализуемых образовательных программ.

14. Для получения лицензии соискатель должен представить в лицензирующий орган следующие документы:

1) заявление соискателя лицензии;

2) нотариально заверенные копии учредительных документов (или копии документов с предъявлением оригинала);

3) документ о поддержке уполномоченным республиканским (муниципальным) органом исполнительной власти лицензирования конкретной образовательной программы;

4) концепцию образовательной деятельности, согласованную с уполномоченным республиканским (муниципальным) органом исполнительной власти;

5) копии правоустанавливающих документов на здания и сооружения, в которых будет осуществляться образовательная деятельность;

6) заключения санитарно-эпидемиологической службы (оригинал), органов государственного пожарного надзора (оригинал);

7) данные о материально-технической базе и оснащенности образовательного процесса;

8) справка о кадровом обеспечении и укомплектованности штатов;

9) копии государственных образовательных стандартов, учебного плана по каждой заявленной к лицензированию образовательной программе;

10) справка о наличии учебно-методической литературы;

11) копии документов, которые свидетельствуют об уровне образования, квалификации руководителя образовательной организации;

12) документ, подтверждающий внесение платы, или гарантийное письмо об оплате за проведение лицензионной экспертизы и выдачу лицензии;

13) опись представленных документов.

Документы формируются в дело, прошиваются, пронумеровываются и подписываются руководителем образовательной организации. Подпись

руководителя заверяется печатью образовательной организации. Заявление о проведении лицензирования в дело не прошивается.

Дела, сформированные без учета вышесказанного, не регистрируются и возвращаются соискателю лицензии без рассмотрения.

15. Заявление и комплект документов представляется соискателем лицензии непосредственно в лицензирующий орган Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

16. Лицензионные материалы, утверждаются высшим органом образовательной организации и подаются в лицензирующий орган в одном экземпляре.

17. Заявление о выдаче лицензии принимается к рассмотрению только при наличии всех документов, перечисленных в пункте 14 настоящего Положения.

18. Предоставляемые в лицензирующий орган документы (копии документов), не должны включать сведения, содержащие государственную тайну.

19. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных для получения лицензии сведений в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

20. Лицензирующий орган проводит предварительную экспертизу представленных материалов до начала работы экспертной группы.

21. Экспертная группа проводит лицензионную экспертизу с выездом в образовательную организацию – соискателя лицензии.

22. Предметом и содержанием лицензионной экспертизы является установление соответствия условий осуществления образовательного процесса, предлагаемых образовательной организацией государственным стандартам.

23. На основании заключения экспертной группы лицензирующий орган принимает решение о лицензировании или об отказе в лицензировании. Образовательная организация обязана обеспечить соблюдение контрольных нормативов и показателей, зафиксированных в лицензии.

24. В лицензии на осуществление образовательной деятельности указывается: наименование лицензирующего органа, выдавшего лицензию, вид хозяйственной деятельности, полное наименование и местонахождение образовательной организации (отдельных её подразделений, которые осуществляют образовательную деятельность), идентификационный номер налогоплательщика, регистрационный номер лицензии и дата принятия решения о ее выдаче, срок ее действия и дата выдачи.

25. Лицензия имеет приложение, являющееся ее неотъемлемой частью. По каждому филиалу организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляется отдельное приложение к лицензии с указанием также наименования и места нахождения такого филиала.

26. Форма лицензии, форма приложения к лицензии и технические требования к указанным документам устанавливаются республиканским органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

27. Лицензирующий орган принимает решение о возврате соискателю лицензии или лицензиату заявления и прилагаемых к нему документов в случае если:

1) лицензирование образовательной деятельности соискателя лицензии или лицензиата в соответствии с настоящим Положением не отнесено к компетенции лицензирующего органа;

2) для лицензирования заявлена образовательная деятельность по образовательным программам, которые соискатель лицензии или лицензиат в соответствии законодательством Донецкой Народной Республики не вправе реализовывать;

3) недостоверной или неполной информации в представленных документах;

4) отрицательного заключения экспертной комиссии, обнаружившей несоответствие условий осуществлений образовательной деятельности существующим нормативам;

5) наличие у лицензиата неисполненного предписания республиканского органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере образования;

6) представления соискателем лицензии заявления о представлении лицензии на вид деятельности, если в отношении соискателя лицензии имеется решение об аннулировании ранее выданной лицензии на такой вид деятельности.

28. Переоформление лицензии осуществляется лицензирующим органом без прохождения процедуры лицензирования в случае:

1) изменения наименования или местонахождения образовательной организации;

2) изменения фамилии, имени, отчества физических лиц - предпринимателей, указанного в лицензии;

3) истечения срока действия лицензии по соответствующей специальности (направлению подготовки) и/или уровню образования;

4) изменения наименований образовательных программ, указанных в приложении к лицензии, в целях их приведения в соответствие с перечнями профессий, специальностей и направлений подготовки

5) реорганизации организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме присоединения к ней другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или реорганизации в форме слияния с другой образовательной организацией;

6) реорганизации организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме разделения или выделения, для получения временной лицензии;



7) в связи с прекращением реализации образовательных программ, указанных в лицензии;

8) в связи с государственной аккредитацией образовательных программ;

9) утраты или повреждения лицензии для получения дубликата лицензии.

29. Переоформление лицензии осуществляется лицензирующим органом с прохождением процедуры лицензирования в случае:

1) необходимости дополнения основными и/или дополнительными образовательными программами, не указанными в лицензии;

2) изменения типа образовательной организации;

3) если лицензиат намерен осуществлять лицензируемый вид деятельности в филиале, не указанном в лицензии;

4) при наличии временной лицензии.

30. При реорганизации организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме слияния с другой образовательной организацией или присоединения к ней другой образовательной организации, переоформление лицензии осуществляется на основании прежних лицензий на указанный срок их действия.

31. При реорганизации организации, осуществляющей образовательную деятельность в форме разделения или выделения, лицензирующий орган предоставляет таким организациям временную лицензию в соответствии с лицензией реорганизованной образовательной организации.

32. При реорганизации, связанной с изменением организационно-правовой формы, статуса образовательной организации, или ее ликвидации лицензия теряет юридическую силу и считается аннулированной со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

33. В случае утраты или повреждения лицензии или приложения к ней образовательной организации выдается дубликат лицензии.

34. За предоставление или переоформление лицензирующим органом лицензии (приложения к лицензии), а также выдачу временной лицензии, дубликата лицензии уплачивается с расчётного счёта образовательной организации государственная пошлина в размере и порядке, который установлен законодательством Донецкой Народной Республики о налогах и сборах.

Образовательные организации Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, осуществляющие образовательную деятельность на некоммерческой основе (без заключения договоров, соглашений и взимания денежной суммы в иной форме) освобождаются от уплаты государственной пошлины.

35. Лицензирующий орган вправе приостановить действие лицензии полностью или в части осуществления образовательной деятельности по

отдельным образовательным программам, указанным в приложении к лицензии.

36. Основанием для приостановления действия лицензии является:

- 1) нарушение лицензионных требований и условий;
- 2) несоблюдение норм безопасности и условий труда;
- 3) установление факта передачи прав по лицензии другому юридическому лицу, осуществляющему указанный в лицензии вид лицензируемой деятельности без получения в установленном порядке соответствующей лицензии;

- 4) обнаружение недостоверных данных в документах, представленных лицензиатом для получения лицензии, замеченных после выдачи лицензии;

- 5) частичная или временная утрата лицензиатом объекта, в котором или с помощью которого осуществлялся лицензируемый вид деятельности;

- 6) невыполнение лицензиатом решений лицензирующих органов, обязывающих лицензиата устранить выявленные нарушения.

- 7) иные случаи, предусмотренные действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

37. Решение о приостановлении действия лицензии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики.

38. Лицензирующий орган обязан установить срок устранения лицензиатом нарушений, повлекших за собой приостановление действия лицензии. Указанный срок не может превышать шесть месяцев.

39. Об устранении нарушений, повлекших за собой приостановление действия лицензии, лицензиат в письменной форме информирует лицензирующий орган и представляет соответствующие документы. Лицензирующий орган обязан в этом случае в 10-дневный срок принять решение о возобновлении действия лицензии и известить об этом в письменной форме лицензиата, его учредителя и налоговый орган по месту нахождения лицензиата.

40. В случае если лицензиат не устранил в срок указанные нарушения, лицензирующий орган обязан обратиться в суд с заявлением об аннулировании лицензии

41. Лицензия на осуществление образовательной деятельности образовательной организации может быть аннулирована в случаях:

- 1) представления образовательной организации заявления о прекращении образовательной деятельности;

- 2) неоднократного или нарушение лицензиатом не менее двух лицензионных требований и условий, предусмотренных лицензией;

- 3) невыполнения образовательной организацией на протяжении свыше шести месяцев распоряжения центрального органа исполнительной власти, который обеспечивает реализацию государственной политики в сфере образования путем осуществления государственного надзора



(контроля) за деятельностью образовательных организаций, об устранении нарушений стандарта образовательной деятельности;

4) незаконности решения о выдаче лицензии.

42. Решение об аннулировании лицензии на проведение образовательной деятельности принимает центральный орган исполнительной власти в сфере образования и науки. Во время рассмотрения вопроса об аннулировании лицензии на проведение образовательной деятельности заслушивается информация представителя соответствующей образовательной организации.

43. В случае аннулирования лицензии образовательная организация теряет право осуществлять образовательную деятельность по соответствующей направленности или специальности.

### **III. Порядок лицензирования образовательной деятельности**

44. Под порядком лицензирования в настоящем Положении понимается процедура, включающая проведение экспертизы и принятие решения о выдаче (или отказе в выдаче) образовательной организации лицензии на право ведения образовательной деятельности в соответствии с поданным заявлением.

45. Для получения лицензии соискатель должен представить в лицензирующий орган документы, указанные в пункте 14 настоящего Положения.

46. Лицензирование деятельности образовательного учреждения по новым для него образовательным программам производится независимо от наличия у него лицензии на ведение образовательной деятельности по другим образовательным программам. При этом лицензиат представляет заявление и документы, из числа указанных в пункте 14 настоящего Положения.

47. Срок предварительного (до проведения лицензионной экспертизы) рассмотрения документов представленных для получения лицензии, не может превышать 10 рабочих дней с даты их регистрации лицензирующим органом.

48. При отрицательном результате предварительного рассмотрения документов лицензирующий орган принимает решение о возврате соискателю лицензии заявления и прилагаемых к нему документов с указанием причин отказа в течение 10 рабочих дней.

49. При положительном результате предварительного рассмотрения документов лицензирующий орган в течение 10 рабочих дней формирует экспертную группу с последующим проведением экспертизы на месте осуществления образовательной деятельности.

50. Экспертная группа создается для проведения лицензионной экспертизы распорядительным актом Министра образования и науки Донецкой Народной Республики, из числа экспертов имеющих необходимую квалификацию в области заявленных к лицензированию образовательных программ (далее - эксперты).

Эксперты – это ведущие специалисты образовательных организаций и научных учреждений независимо от форм собственности и подчинения (принадлежности), специалисты предприятий, учреждений и организаций, которые имеют соответствующее образование и квалификацию, практический опыт работы, владеют необходимыми знаниями и навыками и изъявили желание проводить лицензионную экспертизу образовательных организаций.

51. В состав экспертной группы на паритетных началах могут входить представители местного органа исполнительной власти и/или муниципального (местного) органа управления образованием, общественности, заинтересованных министерств и ведомств, в чьем подчинении находится образовательная организация.

52. Членами экспертной группы не могут быть представители соискателя лицензии, находящиеся в гражданско-правовых отношениях, или на оплачиваемой работе в лицензируемой образовательной организации.

53. Лицензирующий орган из числа экспертов назначает руководителя экспертной группы. Руководитель экспертной группы:

- 1) организует работу по проверке соответствия содержания и качества подготовки обучающихся образовательным стандартам по образовательным программам, заявленным к лицензированию;
- 2) составляет на основании заключений экспертов заключение экспертной группы по итогам проведенной проверки;
- 3) подписывает заключение экспертной группы по итогам проведенной проверки;
- 4) представляет в лицензирующий орган заключение экспертной группы по итогам проведенной проверки и заключения экспертов о проведенной лицензионной экспертизе.

54. Экспертная группа проводит свою работу в двухнедельный срок с момента ее создания с посещением образовательной организации.

55. По результатам экспертизы экспертная группа составляет мотивированное заключение о соответствии условий осуществления образовательного процесса, предлагаемых образовательной организацией, республиканским и местным требованиям и о возможности выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности.

56. Заключение экспертной группы готовится в двух экземплярах. Каждая страница заключения подписывается руководителем экспертной группы. Руководитель экспертной группы обязан ознакомить руководителя образовательной организации (либо его представителя) с заключением экспертной группы под подпись.

Один экземпляр заключения экспертной группы вручается руководителю образовательной организации (либо его представителю), второй экземпляр заключения вместе с отчетами экспертов о проведенной лицензионной экспертизе в течение 3 рабочих дней со дня окончания проведения лицензионной экспертизы направляется в лицензирующий орган для принятия решения.

57. Решение о лицензировании образовательной деятельности принимает Государственная аккредитационная коллегия Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики в течение одного месяца.

На заседании Государственной аккредитационной коллегии Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики присутствие соискателя лицензии (или его представителя) обязательно.

58. Отрицательное заключение экспертной группы и основанный на нем отказ в выдаче лицензии могут быть обжалованы соискателем лицензии в судебном порядке в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения Государственной аккредитационной коллегии Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

59. Лицензия выдается на срок до 6 лет в зависимости от реализуемых образовательных профессиональных программ, но не меньше, чем на период полного цикла обучения по конкретной образовательной программе. Срок действия лицензии определяет лицензирующий орган.

Лицензия на осуществление основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования действует бессрочно.

60. Выданные лицензии регистрируются в журнале учета по форме, утвержденной Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

Структурное подразделение Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, осуществляющее лицензирование ведет реестры лицензий на образовательную деятельность.

61. Форма бланка лицензии на право ведения образовательной деятельности (и приложения к ней) устанавливается Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики и является единой на всей территории Донецкой Народной Республики.

62. Бланки лицензий являются документами строгой отчетности, имеют учетную серию по сферам образования и номер, изготавливаются централизованно типографским способом и распределяются лицензирующим органом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики в соответствии с их заявками.

Бланки лицензий хранятся в Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики.

63. Для увеличения лицензионного объема по направлению (специальности) в лицензирующий орган образовательная организация подает:

- 1) заявление на увеличение лицензионного объема;
- 2) обоснование необходимости увеличения лицензионного объема;
- 3) копию лицензии и свидетельства об аккредитации;
- 4) перечень документов согласно пункту 14 настоящего Положения.

Проведение лицензионной экспертизы в этом случае не является обязательным. Решение о проведении лицензионной экспертизы принимает

лицензирующий орган в зависимости от степени увеличения лицензионного объема, причин его увеличения, возможностей, статуса образовательной организации и т.д.

64. Лицензионный объем образовательной организации – это максимальное количество обучаемых, которые могут одновременно осваивать образовательные программы в образовательной организации при наличии у неё материально-технической базы и при условии кадрового обеспечения в соответствии с нормативами.

Лицензионный объем образовательной программы – это максимальное количество обучаемых на каждом курсе обучения, которые могут осваивать образовательную программу исходя из возможностей образовательной организации реализовывать такую программу в соответствии с установленным нормативами (если срок реализации образовательной программы меньше года, лицензионный объем определяется максимальным количеством обучаемых, которые учатся одновременно).

65. Превышение лицензионного объема допускается в случае восстановления лиц после прерывания обучения в этой образовательной организации по объективным причинам в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

#### **IV. Порядок переоформления, приостановления, аннулирования и возобновление действия лицензии**

66. Переоформление лицензий в зависимости от основания её переоформления (пункты 28, 29 настоящего Положения) осуществляется полностью или в части соответствующего приложения.

67. Переоформление лицензии на основании пункта 28 настоящего Положения осуществляется на период до окончания срока действия текущей лицензии.

68. Для переоформления лицензии в связи с изменением наименования или местонахождения образовательной организации, изменением фамилии, имени, отчества физического лица – предпринимателя, указанного в лицензии, лицензиат обязан подать:

- 1) заявление о переоформлении лицензии;
- 2) сведения о лицензиате и данные документа, подтверждающие факт внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц и физических лиц – предпринимателей;
- 3) оригинал и копия действующей лицензии;
- 4) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

Для переоформления лицензии лицензиат обязан обратиться в лицензирующий орган с заявлением и перечнем документов не позднее 10 рабочих дней после регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц – предпринимателей.

Переоформление лицензии осуществляется лицензирующим органом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления. До переоформления

лицензии лицензиат осуществляет образовательную деятельность на основании ранее выданной лицензии.

69. Для переоформления лицензии в связи с истечением срока действия лицензии по соответствующей специальности (направлению подготовки) и/или уровню образования лицензиат обязан подать:

- 1) заявление о переоформлении лицензии;
- 2) оригинал и копию текущей лицензии;
- 3) копию свидетельства о государственной аккредитации;
- 4) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

Для переоформления лицензиат обязан обратиться в лицензирующий орган с заявлением и перечнем документов не позднее одного месяца до окончания срока действия лицензии.

Переоформление лицензии осуществляется лицензирующим органом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления. До переоформления лицензии лицензиат осуществляет образовательную деятельность на основании ранее выданной лицензии.

70. Для переоформления лицензии в связи изменением наименований образовательных программ, указанных в приложении к лицензии, в целях их приведения в соответствие с перечнями профессий, специальностей и направлений подготовки лицензиат обязан подать:

- 1) заявление о переоформлении лицензии (указывается новое наименование образовательной программы);
- 2) сведения, подтверждающие изменение наименования образовательной программы;
- 3) оригинал и копию действующей лицензии;
- 4) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

Переоформление лицензии осуществляется лицензирующим органом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления. До переоформления лицензии лицензиат осуществляет образовательную деятельность на основании ранее выданной лицензии.

71. Для переоформления лицензии в связи реорганизацией организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме присоединения к ней другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или реорганизации в форме слияния с другой образовательной организацией лицензиат обязан подать:

- 1) заявление о переоформлении лицензии;
- 2) оригинал и копии текущих лицензий реорганизуемых юридических лиц;
- 3) сведения о лицензиатах и данные документов, подтверждающие факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц;
- 4) копии распорядительных документов о реорганизации образовательных организаций;
- 5) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

Для переоформления лицензиат обязан обратиться в лицензирующий орган с заявлением и перечнем документов не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц – предпринимателей.

Переоформление лицензии осуществляется лицензирующим органом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

72. Для переоформления лицензии в связи реорганизацией организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме разделения или выделения с получением временной лицензии, лицензиат обязан подать:

- 1) заявление о переоформлении лицензии;
- 2) оригинал и копии текущих лицензий реорганизуемых юридических лиц;
- 3) сведения о лицензиатах и данные документов, подтверждающие факт внесения соответствующих изменений в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц – предпринимателей;
- 4) копии распорядительных документов о реорганизации образовательных организаций;
- 5) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

Заявление о предоставлении временной лицензии и прилагаемые к нему документы представляются в лицензирующий орган Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики не позднее 10 рабочих дней после регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц – предпринимателей.

Принятие лицензирующим органом решения о предоставлении временной лицензии осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня приема заявления соискателя лицензии о предоставлении временной лицензии.

Лицензирующий орган предоставляет временную лицензию в соответствии с лицензией реорганизуемого лицензиата сроком на один год.

73. Для переоформления лицензии в связи с прекращением реализации образовательных программ, указанных в лицензии, лицензиат обязан подать:

- 1) заявление о переоформлении лицензии;
- 2) оригинал и копию текущей лицензии;
- 3) копию решения высшего коллегиального органа образовательной организации;
- 4) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

Переоформление лицензии осуществляется лицензирующим органом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления

74. Для переоформления лицензии в связи с утратой или повреждением лицензии для получения ее дубликата лицензиат обязан подать:

- 1) заявление о переоформлении лицензии;
- 2) оригинал поврежденной лицензии (в случае повреждения);



- 3) справку из органов внутренних дел о факте утраты документа;
- 4) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

Для получения дубликата образовательная организация должна не позднее 10 рабочих дней после получения справки об обстоятельствах утраты лицензии или повреждения обратиться в лицензирующий орган с заявлением о его выдаче.

Лицензирующий орган на протяжении 10 рабочих дней после получения заявления образовательной организации выдает дубликат лицензии, а также принимает решение о признании недействительной лицензии, которая была утеряна либо повреждена.

Срок действия дубликата лицензии не может превышать срок, указанный в лицензии потерянной либо поврежденной.

До получения дубликата лицензии образовательная организация может осуществлять образовательную деятельность на основании документа лицензирующего органа.

75. Переоформление лицензий в случаях, указанных в пункте 29 настоящего Положения осуществляется с прохождением полной процедуры лицензирования.

Для получения лицензии на подготовку специалистов соответствующего направления подготовки (специальности) лицензионный объем образовательной программы по другим формам обучения в общем объеме не должен превышать лицензионный объем образовательной программы по дневной форме обучения.

76. Структурное подразделение Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, осуществляющее лицензирование, контролирует деятельность лицензированных им образовательных организаций в части соблюдения контрольных нормативов и показателей, зафиксированных в лицензии, а также сроков ее действия и вправе:

- 1) проводить проверки деятельности лицензиата на предмет ее соответствия лицензионным требованиям и условиям;
- 2) запрашивать у лицензиата необходимые объяснения и справки по вопросам, возникающим при проведении проверок;
- 3) составлять по результатам проверок акты (протоколы) с указанием конкретных нарушений;
- 4) выносить решения, обязывающие лицензиата устранить выявленные нарушения, устанавливать сроки их устранения;
- 5) осуществлять иные предусмотренные законодательством Донецкой Народной Республики полномочия.

Первая выездная проверка производится не раньше, чем через год после выдачи лицензии.

77. Лицензиат в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики обязан предоставлять необходимую информацию и документы, а также обеспечивать условия для проведения проверки.

78. В случае выявления нарушения лицензионных условий лицензирующий орган выдает лицензиату и (или) его учредителю

предписание об устранении выявленного нарушения. В указанном предписании устанавливается срок его исполнения, который не может превышать шесть месяцев.

79. Лицензиат должен представлять в лицензирующий орган отчет об исполнении предписания, содержащий документы и сведения, подтверждающие его исполнение.

80. В случае неисполнения указанного предписания лицензиатом (в т. ч. если отчет об исполнении указанного предписания не представлен в лицензирующий орган в срок или представленный отчет не подтверждает исполнение в установленный срок указанного предписания), лицензирующий орган возбуждает дело об административном правонарушении и приостанавливает действие лицензии полностью или в отношении отдельных образовательных программ на срок, не превышающий шести месяцев.

81. Основанием для приостановления действия лицензии является:

- 1) нарушение лицензионных требований и условий;
- 2) невыполнение лицензиатом решений лицензирующего органа, обязывающего лицензиата устранить выявленные нарушения.

82. Решение о приостановлении действия лицензии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики.

83. В случае если до истечения срока приостановления действия лицензии лицензиат представил в лицензирующий орган документы, содержащие сведения, подтверждающие исполнение предписания, неисполнение которого явилось основанием для приостановления действия лицензии, лицензирующий орган возобновляет действие лицензии.

84. В случае если до истечения срока приостановления действия лицензии лицензиат не представил в лицензирующий орган документы, содержащие сведения, подтверждающие исполнение предписания, неисполнение которого явилось основанием для приостановления действия лицензии, лицензирующий орган обращается в суд с заявлением об аннулировании лицензии.

Приостановление действия лицензии продлевается на период до вступления в законную силу решения суда. Лицензия аннулируется решением суда на основании рассмотрения заявления лицензирующего органа.

85. Лицензирующий орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении действия лицензии или о направлении в суд заявления об аннулировании лицензии в письменной форме с соответствующим обоснованием информирует об этом лицензиата, его учредителя и налоговый орган по месту нахождения лицензиата.

86. При аннулировании лицензии образовательная организация обязана информировать:

- 1) в недельный срок органы государственной статистики и государственной налоговой службы по месту нахождения образовательной организации;

16

2) в трехдневный срок обучающихся и воспитанников, их родителей (лиц, их заменяющих) об изъятии лицензии.

87. В случае аннулирования лицензии образовательная организация может поднимать вопрос о получении новой лицензии для реализации образовательных программ, но не ранее, чем через один год с даты принятия лицензирующим органом решения об аннулировании предыдущей лицензии.

14

Приложение  
к Положению о лицензировании  
образовательной деятельности

**Перечень образовательных услуг по реализации образовательных программ**

1. Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования
2. Реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования
3. Реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования
4. Реализация основной общеобразовательной программы среднего общего образования
5. Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих \*
6. Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена\*
7. Реализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата\*
8. Реализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы специалитета\*
9. Реализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры\*
10. Реализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)\* <sup>1</sup>
11. Реализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы ординатуры\*
12. Реализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы ассистентуры-стажировки\*
13. Реализация основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих\*
14. Реализация основной программы профессионального обучения - программы переподготовки рабочих, служащих\*
15. Реализация основной программы профессионального обучения - программы повышения квалификации рабочих, служащих\*
16. Реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ (художественно-эстетических, туристическо-краеведческих, эколого-натуралистических, научно-

11

технических, исследовательско-экспериментальных, физкультурно-спортивных или спортивных, военно-патриотических, библиотечно-библиографических, социально-реабилитационных, оздоровительных, гуманитарного направления)

17. Реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства, живописи, хореографии

18. Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации

19. Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки

<sup>1</sup> Реализация образовательных программ осуществляется в соответствии с перечнями профессий, специальностей и направлений подготовки с указанием квалификации, присваиваемой по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки, утверждаемыми Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики