



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКЕ  
И ПРИРОДНЫМ РЕСУРСАМ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

29 июня 2017 г.

Донецк

№ 212



**Об утверждении Положения о лицензировании хозяйственной деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I – IV классов опасности и Лицензионных условий осуществления хозяйственной деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I – IV классов опасности**

В соответствии с частью 1 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности», руководствуясь подпунктом 3.4.6 пункта 3.4, подпунктами 4.1.10, 4.1.23 пункта 4.1 Положения о Государственном комитете по экологической политике и природным ресурсам при Главе Донецкой Народной Республики, утвержденного Указом Главы Донецкой Народной Республики от 23.01.2017 № 07, с целью организации лицензирования деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности,

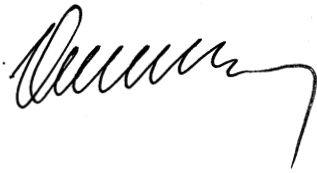
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о лицензировании хозяйственной деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности (прилагается).
2. Утвердить Лицензионные условия осуществления хозяйственной деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности (прилагаются).

3. Настоящий Приказ вступает в законную силу через 10 дней после государственной регистрации и подлежит официальному опубликованию в соответствии со статьями 42, 43 Закона Донецкой Народной Республики «О нормативных правовых актах».

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Председатель



Р.В.Кишкань

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Государственного  
комитета по экологической  
политике и природным  
ресурсам при Главе Донецкой  
Народной Республики  
от 29 июня 2017 г. № 212

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

#### **о лицензировании хозяйственной деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок лицензирования хозяйственной деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности (далее - Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности» (далее – Закон о лицензировании), Законом Донецкой Народной Республики «Об отходах производства и потребления» и Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 28.03.16г. №4-1 «Об утверждении Перечня распределения полномочий между органами исполнительной власти по вопросу лицензирования отдельных видов хозяйственной деятельности».

1.3. Действие Положения распространяется на всех юридических лиц, филиалов юридических лиц - нерезидентов и физических лиц-предпринимателей, осуществляющих хозяйственную деятельность по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности на территории Донецкой Народной Республики.

1.4. Лицензия на осуществление хозяйственной деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности (далее - Лицензия) выдается на срок, установленный Советом Министров Донецкой Народной Республики.

1.5. Информация о предоставленных Лицензиях заносится в лицензионные дела и лицензионный реестр, которые формирует и ведет Государственный комитет по экологической политике и природным ресурсам при Главе Донецкой Народной Республики (далее – орган лицензирования), согласно Закона о лицензировании.

1.6. Выдача и переоформление Лицензий, выдача дубликатов и копий Лицензий, принятие решений о признании Лицензий недействительными, аннулирование Лицензий, осуществление, в пределах своей компетенции, контроля (надзора) за соблюдением лицензиатами лицензионных условий, выдача распоряжений об устранении нарушений лицензионных условий, проверки возможности выполнения соискателем Лицензии требований лицензионных условий осуществляет орган лицензирования, согласно действующего на территории Донецкой Народной Республики законодательства.

1.7. За выдачу Лицензии, копии, дубликата или переоформленной Лицензии взимается государственная пошлина в размере, установленном Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 28.03.2016 № 4-3.

Отметка о дате принятия документов, подтверждающих оплату государственной пошлины за выдачу или переоформление Лицензии, выдачу ее копии или дубликата ставится органом лицензирования на копии описи принятых с заявлением документов.

1.8. Формы заявлений, решений и описи документов к заявлениям, о выдаче, переоформлении, выдаче копий и дубликата Лицензий, указанных в настоящем Положении, утверждены Приказом Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 15.09.2015 г. № 193, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики от 25.09.2015 под № 523.

1.9. В настоящем Положении термины употребляются в значениях, приведенных в Законе о лицензировании, Законе Донецкой Народной Республике «Об отходах производства и потребления» и других нормативных правовых актах Донецкой Народной Республики.

## **II. Формирование и ведение реестра лицензий**

2.1. Орган лицензирования после поступления заявления о выдаче Лицензии формирует лицензионное дело, относительно каждого субъекта, в котором хранятся документы, которые подаются субъектом хозяйствования для выдачи, переоформления Лицензии, выдачи дубликатов Лицензии, документы, связанные с изменением данных в документах, прилагаемых к заявлению о выдаче Лицензии, а также копии решений органа лицензирования о выдаче, переоформлении и аннулировании Лицензии, о выдаче дубликатов Лицензии,

распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий.

2.2. Орган лицензирования фиксирует дату поступления документов в журнале учета заявлений и выданных Лицензий на осуществление хозяйственной деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности. Журнал учета заявлений и выданных Лицензий ведется на каждый вид хозяйственной деятельности, подлежащей лицензированию.

2.3. Журнал учета заявлений и выданных Лицензий должен содержать сведения о заявителе, дате поступления заявления на выдачу Лицензии, номер и дату принятия решения о выдаче Лицензии или об отказе в ее выдаче, а также сведения о выдаче копий Лицензии.

2.4. При выдаче Лицензии в журнале учета заявлений и выданных лицензий указываются дата выдачи Лицензии, фамилия заявителя, который ознакомлен с лицензионными условиями осуществления отдельного вида хозяйственной деятельности, что подтверждается его подписью.

2.5. Орган лицензирования несет ответственность за хранение лицензионного дела.

2.6. Орган лицензирования формирует и ведет лицензионный реестр по отдельным видам хозяйственной деятельности.

2.7. В лицензионный реестр заносятся:

- 1) дата заполнения;
- 2) идентификационный код органа лицензирования;
- 3) название органа лицензирования;
- 4) идентификационный код лицензиата;
- 5) организационно – правовая форма лицензиата;
- 6) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица – предпринимателя;
- 7) юридический адрес лицензиата (место жительства для физического лица – предпринимателя);
- 8) телефон лицензиата;
- 9) вид хозяйственной деятельности (согласно выданной Лицензии);

10) адрес фактического осуществления деятельности (в т.ч. филиалов, любых других обособленных подразделений);

11) дата прекращения осуществления вида т.ч. в филиалах, любых других обособленных подразделениях;

12) дата принятия и номер решения о выдаче;

13) серия и номер Лицензии;

14) дата начала срока действия Лицензии;

15) дата окончания срока действия Лицензии;

16) срок действия Лицензии;

17) дата и номер решения о переоформлении Лицензии;

18) дата и номер решения о выдаче дубликата Лицензии;

19) дата и номер решения о выдаче копии Лицензии;

20) основания, дата и номер решения об аннулировании Лицензии;

21) основания, дата и номер решения о признании Лицензии недействительной;

22) основания, дата и номер распоряжения о необходимости устранения нарушений лицензионных условий.

### **III. Лицензия**

3.1. Лицензия оформляется на бланке единого образца, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 02.09.2015г. №17-20.

3.2. В Лицензии указывается следующая информация:

1) наименование органа лицензирования, выдавшего Лицензию;

2) вид хозяйственной деятельности, на право осуществления которого выдается Лицензия;

3) наименование юридического лица, филиала юридического лица – нерезидента или фамилия, имя, отчество физического лица-предпринимателя;

4) идентификационный код юридического лица, филиала юридического лица-нерезидента или идентификационный номер физического лица-предпринимателя – плательщика налогов и других обязательных платежей;

5) местонахождение (юридический адрес) юридического лица, филиала юридического лица-нерезидента или место жительства физического лица-предпринимателя;

6) дата принятия и номер решения о выдаче Лицензии;

7) срок действия Лицензии в случае его установления законами Донецкой Народной Республики;

8) должность, фамилия и инициалы лица, подписавшего Лицензию;

9) дата выдачи Лицензии;

10) наличие приложений (с указанием количества страниц).

3.3. В приложении к Лицензии содержится следующая информация:

1) перечень видов отходов I-IV классов опасности с указанием их наименования, классов опасности и кодов;

2) перечень видов деятельности в сфере обращения с отходами (обезвреживание и/или размещение), которые соответствуют наименованиям конкретных видов отходов I-IV классов опасности.

3.4. Лицензия подписывается руководителем органа лицензирования или его заместителем и удостоверяется печатью органа лицензирования.

#### **IV. Выдача Лицензии**

4.1. Для получения Лицензии соискатель Лицензии подает в орган лицензирования заявление о выдаче Лицензии согласно Закона о лицензировании, вместе с документами, исчерпывающий перечень которых устанавливается Советом Министров Донецкой Народной Республики.

4.2. В заявлении о выдаче Лицензии должны содержаться следующие сведения:

1) для юридического лица: наименование, местонахождение (юридический адрес), адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель Лицензии (лицензиат), банковские реквизиты, идентификационный код, номера телефонов и адреса электронной почты (в случае, если таковые имеются);

2) для физического лица-предпринимателя: фамилия, имя, отчество (если имеется), адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель Лицензии, данные паспорта, либо другого документа, удостоверяющего личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации физического лица – предпринимателя, номера телефонов и адреса электронной почты (в случае, если таковые имеются);

3) вид хозяйственной деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности.

4.3. Заявление о выдаче Лицензии и документы, прилагаемые к нему, принимаются по описи, копия которой выдаётся соискателю Лицензии с отметкой о дате принятия документов органом лицензирования и подписью ответственного лица.

4.4. Заявление о выдаче Лицензии остаётся без рассмотрения, если:

1) заявление подано (подписано) лицом, не имеющим на это полномочий;

2) заявление не соответствует требованиям п.4.2 настоящего Положения;

3) нет в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц – предпринимателей сведений о заявителе или имеются сведения о нахождении юридического лица, филиала юридического лица – нерезидента в состоянии прекращения путем ликвидации (пребывания физического лица – предпринимателя в состоянии прекращения предпринимательской деятельности) или о государственной регистрации его прекращения (государственной регистрации прекращения предпринимательской деятельности физического лица – предпринимателя).

Об оставлении заявления о выдаче Лицензии без рассмотрения заявителю сообщается в письменной форме, с указанием оснований оставления заявления о выдаче Лицензии без рассмотрения в сроки, предусмотренные для выдачи Лицензии.



4.5. После устранения причин, которые были основанием для вынесения решения об оставлении заявления о выдаче Лицензии без рассмотрения, заявитель может повторно подать заявление о выдаче Лицензии, которое рассматривается в порядке, определенном п.п.4.1-4.4 настоящего Положения.

4.6. Орган лицензирования в срок не позднее 30 рабочих дней с момента принятия заявления о выдаче Лицензии и прилагаемых документов, принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче Лицензии.

4.7. В течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о выдаче Лицензии или об отказе в выдаче Лицензии заявителю направляется (выдаётся) письменное уведомление о принятом решении.

В решении об отказе в выдаче Лицензии указываются основания такого отказа.

4.8. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче Лицензии являются:

1) недостоверность данных в документах, поданных заявителем для получения Лицензии на осуществление хозяйственной деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности;

2) несоответствие поданных соискателем Лицензии документов лицензионным условиям осуществления хозяйственной деятельности по обезвреживанию отходов I – IV классов опасности.

4.9. В случае отказа в выдаче Лицензии на основаниях, указанных в п.4.8 настоящего Положения, соискатель Лицензии может подать в орган лицензирования новое заявление о выдаче Лицензии после устранения причин, послуживших основанием для отказа в выдаче Лицензии.

4.10. Решение об отказе в выдаче Лицензии может быть обжаловано в экспертно – апелляционном совете и в судебном порядке.

4.11. Оплата государственной пошлины за выдачу Лицензии производится после принятия решения о выдаче Лицензии.

4.12. Оформление и выдача Лицензии органом лицензирования после принятия соответствующего решения, производится в течении 3 рабочих дней со дня предоставления документа, подтверждающего оплату государственной пошлины за выдачу Лицензии.

4.13. Если соискатель Лицензии в течение тридцати календарных дней со дня направления ему сообщения о принятии решения о выдаче Лицензии не

подал документ, подтверждающий внесение платы за выдачу Лицензии, или не обратился в орган лицензирования для получения оформленной Лицензии, орган лицензирования, оформивший Лицензию, имеет право отменить решение о выдаче Лицензии или принять решение о признании такой Лицензии недействительной.

4.14. Лицензиат не может передавать Лицензию или ее копию другому юридическому или физическому лицу - предпринимателю для осуществления хозяйственной деятельности.

В определенных законом случаях, правопреемник лицензиата имеет право осуществлять деятельность на основании Лицензии, выданной лицензиату, в пределах срока ее действия и до момента переоформления Лицензии на правопреемника лицензиата.

4.15. Лицензиат обязан уведомлять орган лицензирования обо всех изменениях данных, указанных в документах, которые подавались к заявлению о выдаче Лицензии в соответствии со статьей 18 Закона о лицензировании.

## **V. Выдача копии Лицензии**

5.1. Для подтверждения права лицензиата на осуществление вида деятельности, указанного в Лицензии, орган лицензирования выдает лицензиату – юридическому лицу засвидетельствованную копию Лицензии на каждый филиал или другое обособленное подразделение, где соответствующий лицензиат будет осуществлять указанный в Лицензии вид деятельности. В случае, если лицензиатом является физическое лицо-предприниматель, засвидетельствованная органом лицензирования копия Лицензии выдается на каждое место осуществления хозяйственной деятельности.

5.2. Выдача копии Лицензии осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 15 Закона о лицензировании.

## **VI. Переоформление Лицензии**

6.1. Орган лицензирования осуществляет переоформление Лицензии по следующим основаниям:

1) в случае изменения юридическим лицом своего наименования (если изменение наименования не связано с реорганизацией юридического лица) или изменения физическим лицом-предпринимателем фамилии, имени, отчества;

2) в случае изменения юридическим лицом местонахождения (юридического адреса) или физическим лицом-предпринимателем местожительства;

3) в случае наличия изменений, связанных с осуществлением лицензиатом деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности.

6.2. Переоформление Лицензии осуществляется в соответствии со статьей 17 Закона о лицензировании.

## **VII. Выдача дубликата Лицензии**

7.1. Утрата Лицензии или повреждение Лицензии являются основаниями для выдачи органом лицензирования дубликата Лицензии.


7.2. Орган лицензирования осуществляет выдачу дубликата Лицензии в порядке, предусмотренном статьей 19 Закона о лицензировании.

## **VIII. Аннулирование Лицензии**

8.1. Основания для аннулирования Лицензии и порядок принятия органом лицензирования решения об аннулировании Лицензии предусмотрены статьей 20 Закона о лицензировании.

8.2. Решение органа лицензирования об аннулировании Лицензии может быть обжаловано в порядке, установленном частью 8 статьи 20 Закона о лицензировании.

Заведующий сектором  
лицензирования



Е.В.Журило

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
Приказом Государственного  
комитета по экологической  
политике и природным  
ресурсам при Главе Донецкой  
Народной Республики  
от 29 июня 2017 г. № 212

**ЛИЦЕНЗИОННЫЕ УСЛОВИЯ  
осуществления хозяйственной деятельности  
по обезвреживанию и размещению  
отходов I-IV классов опасности**

**I. Общие положения**

1.1. Лицензионные условия осуществления хозяйственной деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности (далее - лицензионные условия) разработаны в соответствии с законами Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности», «Об отходах производства и потребления».

1.2. Лицензионные условия определяют организационные, технологические, квалификационные и другие специальные требования к субъектам хозяйствования, которые осуществляют хозяйственную деятельность по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности на территории Донецкой Народной Республики.

1.3. В Лицензионных условиях термины употребляются в значениях, приведенных в законах Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности», «Об отходах производства и потребления».

1.4. Лицензионные условия являются обязательными для всех субъектов хозяйствования (лицензиатов и соискателей лицензии) независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, которые осуществляют (планируют осуществлять) обезвреживание и размещение отходов I-IV классов опасности.

1.5. В случае возникновения оснований для переоформления Лицензии, лицензиат обязан в течение 10 рабочих дней подать в орган лицензирования заявление о переоформлении Лицензии вместе с переоформляемой Лицензией, и соответствующими документами (или их копиями), заверенными в установленном порядке, которые подтверждают указанные изменения.

## **II. Организационные требования**

2.1. Субъект хозяйствования при осуществлении лицензируемого вида хозяйственной деятельности обязан:

1) сохранять на протяжении срока действия лицензии по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности (далее - лицензия) документы, подтверждающие достоверность данных, указанных соискателем лицензии (лицензиатом), которые подавались в орган лицензирования;

2) уведомлять в письменной форме орган лицензирования об изменениях данных, указанных в документах, которые прилагались к заявлению о выдаче Лицензии, в течение десяти рабочих дней со дня наступления таких изменений;

3) обеспечивать соблюдение законодательства Донецкой Народной Республики в сфере обращения с отходами и действующих нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере обращения с отходами.

## **III. Технологические и квалификационные требования к осуществлению хозяйственной деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I-IV класса опасности**

3.1. Наличие у соискателя лицензии (лицензиата) необходимых для выполнения заявленных работ зданий, строений, сооружений (в том числе объектов обезвреживания отходов) и помещений, находящихся в пользовании на праве собственности или на ином законном основании и соответствующих требованиям действующего законодательства Донецкой Народной Республики.

3.2. Наличие у соискателя лицензии (лицензиата) оборудования (в том числе специального), находящихся в пользовании на законном основании, необходимых для выполнения заявленных работ и соответствующих установленным требованиям законодательства Донецкой Народной Республики.

3.3. Наличие документа, подтверждающего право пользования земельным участком (под объектом размещения отходов) в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

3.4. Наличие перечня обезвреживаемых и размещенных отходов I-IV классов опасности, с указанием их наименования, классов опасности и кодов.

3.5. Наличие положительного заключения государственной экологической экспертизы относительно проектной документации на объекты по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности.

3.6. Наличие документов, подтверждающих в штате соискателя лицензии должностного лица, назначенного ответственным в сфере обращения с отходами.

3.7. Наличие в штате соискателя лицензии (лицензиата) специалистов, заключивших с ним трудовые договоры и соответствующих квалификационным требованиям по выполняемым работам (услугам).

3.8. Наличие положительного заключения государственной санитарно-эпидемиологической экспертизы на действующие объекты обращения с отходами.

3.9. Наличие утвержденного соискателем лицензии (лицензиатом) технологического регламента по обезвреживанию и размещению отходов I – IV классов опасности, в котором должны быть отражены следующие вопросы:

1) принятие надлежащих мер, обеспечивающих охрану окружающей среды;

2) соблюдение действующих экологических, санитарно-эпидемиологических и технологических норм и правил при обращении с отходами;

3) обеспечение условий, при которых отходы не оказывают вредного воздействия на состояние окружающей среды и здоровье людей при необходимости временного накопления производственных отходов на промышленной площадке (до момента использования отходов в последующем технологическом цикле или направления на объект размещения);

4) обеспечение выполнения установленных нормативов предельного размещения отходов;

5) ведение учета образования, хранения и обезвреживания отходов;

6) проведение экологического инструктажа соискателем лицензии (лицензиатом) для работников подразделений 1 раз в год;

7) предоставление в установленном порядке необходимой информации в сфере обращения с отходами;

8) наличие мест складирования отходов на территории соискателя лицензии (лицензиата), их границы (площадь, объемы), обустройство, а также должностные лица, ответственные за их эксплуатацию, которые должны определяться приказом руководителя соискателя лицензии (лицензиата).

3.10. Наличие разрешений на специальное водопользование, при использовании водных ресурсов в технологическом процессе и на выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух утвержденных в порядке, установленным законодательством Донецкой Народной Республики.

3.11. Наличие лимитов на размещение отходов, утвержденных в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики.

#### **IV. Специальные требования**

4.1. Не допускается использование объекта обезвреживания и размещения отходов I-IV классов опасности без разрешительных документов, предусмотренных настоящими лицензионными условиями.

4.2. Исключить превышение проектных (паспортных) значений мощностей по обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности.

Заведующий сектором  
лицензирования



Е.В.Журило