



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНТРАНС ДНР)

П Р И К А З

14 августа 2017г.

Донецк

№ 429

*Об утверждении Порядка
ведения Реестра перевозчиков
железнодорожного транспорта
Донецкой Народной Республики*



С целью определения порядка ведения Реестра перевозчиков железнодорожного транспорта Донецкой Народной Республики, на основании части 3 статьи 13 Закона Донецкой Народной Республики «О железнодорожном транспорте», руководствуясь Положением о Министерстве транспорта Донецкой Народной Республики, утвержденным Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 26 сентября 2016г. № 11-34,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок ведения Реестра перевозчиков железнодорожного транспорта Донецкой Народной Республики (прилагается).
2. Департаменту железнодорожного транспорта в установленный законодательством срок обеспечить подачу настоящего Приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на Первого заместителя Министра.
4. Настоящий Приказ вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

И.о. Министра

И.А. Андриенко

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства
транспорта Донецкой
Народной Республики
от 14 августа 2017г. № 429

Порядок ведения Реестра перевозчиков железнодорожного транспорта Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Порядок ведения Реестра перевозчиков железнодорожного транспорта Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями части третьей статьи 13 Закона Донецкой Народной Республики «О железнодорожном транспорте».

1.2. Порядок определяет перечень сведений о перевозчиках, осуществляющих перевозки железнодорожным транспортом общего пользования (далее – перевозчики), которые подлежат внесению в Реестр перевозчиков железнодорожного транспорта Донецкой Народной Республики (далее – Реестр) и устанавливает процедуру внесения сведений и ведения записей в Реестре.

1.3. Держателем Реестра является Министерство транспорта Донецкой Народной Республики.

1.4. Держатель Реестра:

1) определяет порядок ведения Реестра, осуществляет формирование и ведение Реестра;

2) обеспечивает информационное взаимодействие с субъектами хозяйствования по вопросам внесения сведений о перевозчиках в Реестр, исключения сведений о перевозчиках из Реестра и внесения изменений в записи Реестра;

3) взаимодействует с другими органами государственной власти

с целью проверки полноты предоставленных перевозчиками сведений, получения дополнительной информации, касающейся вопросов формирования и ведения Реестра.

1.5. Применяемые в настоящем Порядке термины определены законом Донецкой Народной Республики «О железнодорожном транспорте».

II. Формирование и ведение Реестра

2.1. Внесению в Реестр подлежат сведения о перевозчиках, осуществляющих перевозки железнодорожным транспортом общего пользования.

2.2. Реестр (приложение 1) содержит информацию о перевозчиках (наименование перевозчиков, местонахождение (юридический адрес)/адрес регистрации перевозчиков, дату выдачи и дату окончания действия лицензии, наименование осуществляемых видов хозяйственной деятельности, связанных с перевозками железнодорожным транспортом, сведения о количестве железнодорожного подвижного состава, сведения о количестве тягового подвижного состава), сведения о дате внесения уполномоченным лицом Держателя Реестра записей в Реестр, а также информацию о решениях Держателя Реестра относительно внесения записей в Реестр, исключения сведений из Реестра.

2.3. Вопросы о внесении в Реестр сведений о перевозчиках, исключении сведений о перевозчиках из Реестра, внесении изменений в Реестр рассматривает Комиссия Министерства транспорта Донецкой Народной Республики по рассмотрению вопросов о внесении сведений о перевозчиках в Реестр (далее - Комиссия), которая формируется из работников Министерства транспорта Донецкой Народной Республики.

Положение о Комиссии, ее состав утверждаются Министерством транспорта Донецкой Народной Республики.

Протокольное решение Комиссии о наличии оснований для внесения сведений о перевозчиках в Реестр, отказа во внесении сведений о перевозчиках в Реестр, исключения сведений о перевозчиках из Реестра, внесения изменений в Реестр является основанием для принятия Держателем Реестра соответствующего решения.

Решение Держателя Реестра о внесении сведений о перевозчиках в Реестр, отказе во внесении сведений о перевозчиках в Реестр, исключении сведений о перевозчиках из Реестра, внесении изменений в Реестр принимается в форме соответствующего Приказа (далее - Приказ).

Срок издания Приказа составляет 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о наличии оснований для внесения сведений о перевозчиках в Реестр, отказа во внесении сведений о перевозчиках в Реестр, исключения сведений о перевозчиках из Реестра, внесения изменений в Реестр.

Приказ является основанием для внесения записей в Реестр.

2.4. Перевозчики для внесения сведений о них в Реестр в течение 30 рабочих дней со дня получения лицензии на осуществление хозяйственной деятельности по перевозке пассажиров, грузов, багажа, грузобагажа, опасных грузов железнодорожным транспортом Донецкой Народной Республики предоставляют Держателю Реестра следующие документы:

- 1) заявление (приложение 2);
- 2) свидетельство о государственной регистрации субъекта хозяйствования;
- 3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц - предпринимателей Донецкой Народной Республики о регистрации;
- 4) устав (в случае, если перевозчик является юридическим лицом);
- 5) выписку из Реестра железнодорожного подвижного состава Донецкой Народной Республики о государственной регистрации железнодорожного подвижного состава, принадлежащего перевозчику на праве собственности или используемого им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, ином праве в соответствии с условиями договора;
- 6) лицензию по перевозке пассажиров, грузов, багажа, грузобагажа, опасных грузов железнодорожным транспортом.

Держателю Реестра предоставляются оригиналы и копии документов, заверенные подписью и скрепленные печатью заявителя (при наличии). Оригиналы документов, после сверки с копиями, возвращаются заявителю при приеме заявления. Вместо оригиналов документов могут предоставляться их копии, заверенные нотариально. Предоставленные Держателю Реестра документы должны содержать достоверную информацию, не должны иметь исправлений.

Ответственность за достоверность информации, содержащейся в предоставленных Держателю Реестра документах, несет перевозчик.

2.5. Прием заявлений и прилагаемых к ним документов, ведение Реестра, реестровых дел, журналов и иной документации, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляет лицо, уполномоченное приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики (далее – уполномоченное лицо Держателя Реестра).

2.6. Уполномоченное лицо Держателя Реестра ведет Реестр в письменной и электронной форме. Журнал ведения Реестра перевозчиков железнодорожного транспорта Донецкой Народной Республики и журнал регистрации заявлений должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью Держателя Реестра. Ведение записей в Реестре осуществляется на русском языке.

Доступ к сведениям электронной версии Реестра является свободным на официальном сайте Министерства транспорта Донецкой Народной Республики.

2.7. Журнал ведения Реестра перевозчиков железнодорожного транспорта Донецкой Народной Республики и журнал регистрации заявлений хранятся и обрабатываются в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки сведений.

2.8. По письменному заявлению перевозчиков Держатель Реестра в течение 10 рабочих дней от дня его поступления предоставляет перевозчикам информацию о них, содержащуюся в Реестре, в форме выписки из Реестра. Выписка подписывается Министром транспорта Донецкой Народной Республики или его заместителем, скрепляется печатью Держателя Реестра и выдается заявителю с отметкой о получении в журнале регистрации заявлений.

2.9. Уполномоченное лицо Держателя Реестра формирует и ведет реестровые дела, в которых хранятся заявления и прилагаемые к ним согласно пункта 2.4 настоящего Порядка документы, а также другие документы, подтверждающие необходимость внесения записей в Реестр.

Реестровые дела хранятся у уполномоченного лица Держателя Реестра до принятия Держателем Реестра решения об исключении сведений о перевозчиках из Реестра. После внесения в Реестр записи об исключении сведений о перевозчиках из Реестра, реестровые дела передаются на хранение в архив Министерства транспорта Донецкой Народной Республики.

2.10. Уполномоченное лицо Держателя Реестра принимает заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, согласно описи документов, прилагаемой к заявлению (приложение 4), которая составляется в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов, а также фиксирует заявление в журнале регистрации заявлений (приложение 3) и передает документы на рассмотрение Комиссии.

2.11. Комиссия рассматривает документы, предоставленные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, и принимает решение о наличии оснований для внесения сведений о перевозчиках в Реестр, отказа во внесении сведений о перевозчиках в Реестр в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов.

2.12. Держатель Реестра имеет право отказать во внесении сведений о перевозчиках в Реестр в случае:

- 1) непредоставления перевозчиками документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;
- 2) наличия в предоставленных документах исправлений;
- 3) выявления недостоверной информации в предоставленных перевозчиками документах.

Письменное уведомление об отказе во внесении сведений о

перевозчиках в Реестр направляется перевозчику в течение 10 рабочих дней со дня его издания.

III. Исключение сведений о перевозчиках из Реестра

3.1. Держатель Реестра исключает сведения о перевозчиках из Реестра в случае:

- 1) предоставления перевозчиками заявления об исключении сведений о них из Реестра в связи с прекращением хозяйственной деятельности по предоставлению услуг по перевозке железнодорожным транспортом;
- 2) выявления Держателем Реестра недостоверной информации в предоставленных перевозчиками документах, которая стала известна после внесения сведений о них в Реестр;
- 3) установления Держателем Реестра несоответствия перевозчиков требованиям действующего законодательства;
- 4) аннулирования, окончания срока действия лицензии по перевозке пассажиров, грузов, багажа, грузобагажа, опасных грузов железнодорожным транспортом.

3.2. Перевозчики обязаны в течение 10 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в подпункте 4 пункта 3.1 настоящего Порядка, предоставить уполномоченному лицу Держателя Реестра заявление (приложение 5), а в случае аннулирования лицензии - также и подтверждающие указанное обстоятельство документы.

Комиссия рассматривает заявление и прилагаемые документы и принимает решение о наличии оснований для исключения сведений о перевозчиках из Реестра в течение 10 рабочих дней со дня принятия заявления.

В срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Порядка, Держатель Реестра издает Приказ об исключении сведений о перевозчиках из Реестра, на основании которого уполномоченное лицо Держателя Реестра в течение 3 рабочих дней вносит в Реестр запись об исключении сведений о перевозчиках из Реестра.

Держатель Реестра не позднее 3 рабочих дней со дня издания Приказа об исключении сведений о перевозчиках из Реестра направляет перевозчикам письменное уведомление об исключении сведений о перевозчиках из Реестра.

3.3. В случае несоблюдения перевозчиками срока предоставления заявления, предусмотренного пунктом 3.2 настоящего Порядка, или выявления Держателем Реестра обстоятельств, являющихся основанием для исключения сведений о перевозчиках из реестра, Держатель Реестра вправе принять решение об исключении сведений о перевозчиках из Реестра.

3.4. В случае рассмотрения вопроса об исключении сведений о перевозчиках из Реестра по инициативе Держателя Реестра перевозчикам направляется письменное уведомление, которым сообщается о рассмотрении

указанного вопроса. В письменном уведомлении указываются дата и место рассмотрения Комиссией вопроса об исключении сведений о перевозчиках из Реестра; предложение прибыть в установленное время и место для участия в рассмотрении вопроса и предоставления пояснений и документов по рассматриваемому вопросу.

3.5. Комиссия принимает решение о наличии оснований для исключения сведений о перевозчиках из Реестра в течение 10 рабочих дней со дня установления Держателем Реестра оснований для исключения сведений о перевозчиках из Реестра, предусмотренных подпунктами 2, 3 пункта 3.1, пунктами 3.3, 4.5 настоящего Порядка.

На основании протокольного решения Комиссии Держатель Реестра издает Приказ об исключении сведений о перевозчиках из Реестра и направляет перевозчикам письменное уведомление об исключении сведений о перевозчиках из Реестра в течение 3 рабочих дней со дня издания Приказа.

3.6. Запись об исключении сведений о перевозчиках из Реестра вносится уполномоченным лицом Держателя Реестра в Реестр в течение 3 рабочих дней со дня издания Приказа, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка.

3.7. Решение об исключении сведений о перевозчиках из Реестра может быть обжаловано перевозчиком в судебном порядке.

IV. Внесение изменений (дополнений) в Реестр

4.1. Внесение изменений (дополнений) в Реестр осуществляется уполномоченным лицом Держателя Реестра на основании Приказа Держателя Реестра в случаях:

- 1) изменения сведений в документах, поданных Держателю Реестра согласно пункта 2.4 настоящего Порядка;
- 2) необходимости исправления ошибки, допущенной в регистрационных записях Реестра.

4.2. Для внесения изменений (дополнений) в Реестр перевозчики в срок, который не превышает 10 рабочих дней со дня изменения сведений в документах, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, требующих изменения записи в Реестре, подают Держателю Реестра заявление (приложение 2) и копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений в Реестре.

Срок рассмотрения Комиссией заявлений перевозчиков об изменении сведений о них в Реестре составляет 10 рабочих дней со дня принятия заявления. На основании протокольного решения Комиссии о наличии оснований для изменения сведений о перевозчиках в Реестре Держателем Реестра издается соответствующий Приказ об изменении сведений о перевозчиках в Реестре.

4.3. Внесение изменений (дополнений) в Реестр осуществляет уполномоченное лицо Держателя Реестра на основании Приказа в течение 3 рабочих дней со дня его издания путем внесения в Реестр новой записи. При этом в графе «Примечания» новой записи Реестра указывается ссылка на предыдущую реестровую запись по данному перевозчику; в графу «Примечания» предыдущей реестровой записи вносится отметка: «запись недействительна», указывается основание (№ и дата Приказа) и порядковый номер новой записи в Реестре.

4.4. В случае выявления перевозчиками ошибок в документах, предоставленных Держателю Реестра согласно пункту 2.4 настоящего Порядка, после внесения сведений о перевозчиках в Реестр, перевозчики направляют заявление (произвольной формы) о необходимости исправления ошибки и подтверждающие исправленные документы.

Комиссия рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней со дня принятия заявления. На основании протокольного решения Комиссии о наличии оснований для изменения сведений о перевозчиках в Реестре Держателем Реестра издается соответствующий Приказ, являющийся основанием для внесения уполномоченным лицом Держателя Реестра изменений в Реестр согласно пункту 4.3 настоящего Порядка.

4.5. В случае выявления Держателем Реестра ошибки в документах, предоставленных согласно пункту 2.4 настоящего Порядка, после внесения сведений о перевозчиках в Реестр, Держатель Реестра направляет перевозчикам письмо с уведомлением о необходимости предоставления исправленных документов в течение 10 рабочих дней со дня получения перевозчиками письма. В случае несоблюдения перевозчиками указанного срока, либо неполучения (отказа в получении) перевозчиками письма, направленного по адресу, указанному в предоставленных ими Держателю Реестра документах, Комиссия имеет право принять решение о наличии оснований для исключения сведений о перевозчиках из Реестра согласно пункту 3.5 настоящего Порядка. На основании указанного решения Комиссии Держатель Реестра издает Приказ об исключении сведений о перевозчиках из Реестра.

Ошибка, допущенная уполномоченным лицом Держателя Реестра и приведшая к несоответствию записи в Реестре, информации, предоставленной перевозчиками, подлежит исправлению путем внесения изменений в Реестр согласно пункту 4.3 настоящего Порядка, после чего Держатель Реестра направляет перевозчикам письменное уведомление об устранении ошибки, допущенной в записях о них в Реестре.

И.о. директора Департамента
железнодорожного транспорта



А.Ю. Двореченец

Приложение 1
к Порядку ведения реестра перевозчиков
железнодорожного транспорта Донецкой
Народной Республики (пункт 2.2)

Реестр перевозчиков железнодорожного транспорта Донецкой Народной Республики

№ п/п	Основание для внесения записи (наименование, № и дата Приказа)	Сведения о перевозчике железнодорожного транспорта								Данные внесены дата, Ф.И.О. уполномоч енного лица Держателя Реестра	Исключение сведений из Реестра		Примечание
		Наименование/ Ф.И.О. перевозчика	Местонахождение (юридический адрес)/адрес регистрации перевозчика	Номер и дата выдачи лицензии, вид хозяйственной деятельности, подлежащий лицензировани ю	Дата окончания действия лицензии на осуществление лицензируемого вида хозяйственной деятельности	Количество грузовых железнодорожных вагонов у перевозчика	Количество контейнеров у перевозчика	Количество пассажирских железнодорожных вагонов у перевозчика	Количество тягового железнодорожного подвижного состава у перевозчика		Основание для внесения записи (наименование, № и дата Приказа)	Данные исключены дата, Ф.И.О. уполномоченного лица Держателя Реестра	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

И.о директора Департамента железнодорожного транспорта



(подпись)

А.Ю. Двореченец

Приложение 2
к Порядку ведения реестра
перевозчиков железнодорожного
транспорта Донецкой Народной
Республики (пункт 2.4, 4.2)

Министру транспорта
Донецкой Народной Республики

(Ф.И.О.)

(наименование, юридический адрес,
серия и номер свидетельства о
государственной регистрации
юридического лица, контактный
телефон, e-mail;
Ф.И.О., паспортные данные, адрес
регистрации, серия и номер
свидетельства о государственной
регистрации физического лица-
предпринимателя, контактный телефон,
e-mail)

Заявление

Прошу внести/изменить сведения в Реестр перевозчиков
железнодорожного транспорта Донецкой народной Республики

(наименование/Ф.И.О. перевозчика)

К заявлению прилагаются:
Опись на ___ листах(е).
Документы согласно описи.
Дата

(подпись заявителя)

(Ф.И.О.)

И.о директора
Департамента железнодорожного транспорта


(подпись)

А.Ю.Двореченец

Приложение 3
к Порядку ведения реестра перевозчиков
железнодорожного транспорта
Донецкой Народной Республики (пункт 2.10)

Журнал
регистрации заявлений

№ п/п	Дата приема заявления	Наименование /Ф.И.О. , юридический адрес/адрес регистрации перевозчика. № телефона, e-mail, личная подпись лица, предоставившего документы	Краткое содержание заявления	Ф.И.О. уполномоченного лица Держателя Реестра, личная подпись	Номер реестрового дела	Дата и подпись заявителя в получении выписки из Реестра
1	2	3	4	5	6	7

И.о. директора
Департамента железнодорожного транспорта



(подпись)

А.Ю. Двореченец

Приложение 4
к Порядку ведения реестра перевозчиков
железнодорожного транспорта Донецкой
Народной Республики (пункт 2.10)

ОПИСЬ
документов, прилагаемых к заявлению

(Наименование/Ф.И.О. перевозчика, дата подачи заявления)

№ _____

от «__» _____ 20__ г.

Время: _____ час, _____ мин.

Перечень документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Сдал: _____
(Ф.И.О. и подпись лица, сдавшего заявление и прилагаемые документы)

Принял: _____
(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего заявление и прилагаемые документы)

И.о. директора
Департамента железнодорожного транспорта


(подпись)

А.Ю. Дворченец

Приложение 5
к Порядку ведения реестра перевозчиков
железнодорожного транспорта Донецкой
Народной Республики (пункт 3.2)

Министру транспорта
Донецкой Народной Республики

(Ф.И.О.)

(наименование, юридический адрес,
серия и номер свидетельства о
государственной регистрации
юридического лица, контактный
телефон, e-mail;
Ф.И.О., паспортные данные, адрес
регистрации, серия и номер
свидетельства о государственной
регистрации физического лица-
предпринимателя, контактный телефон,
e-mail)

Заявление

Прошу исключить сведения из Реестра перевозчиков железнодорожного
транспорта Донецкой Народной Республики о

(наименование/Ф.И.О. перевозчика)

в связи

(указать основание для исключения сведений о перевозчике из Реестра)

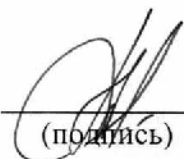
Перечень документов на ___ листах(е) прилагается.

Дата

(подпись заявителя)

(Ф.И.О.)

И.о. директора
Департамента железнодорожного транспорта



(подпись)

А.Ю. Двореченец

Департамент регистрации нормативных
правовых актов
Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики

В данном документе прошито и скреплено
печатью Сотрудник исполн.
_____ (14) листов.

Исполнитель:
Ф.И.О. Ференченко А.В.
Дата « 06 » 09 2017 г.



Handwritten signature of A.V. Ferentshenko