



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГЛАВЫ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

«17» июля 2017г.

г. Донецк

№225

«Об утверждении Порядка предоставления компенсационной выплаты денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля) отдельным категориям граждан Донецкой Народной Республики на отопительный сезон 2017 – 2018г.г.»

В целях предоставления компенсационной выплаты денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля) отдельным категориям граждан Донецкой Народной Республики на отопительный сезон 2017-2018 г.г.

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсационной выплаты денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля) отдельным категориям граждан Донецкой Народной Республики на отопительный сезон 2017 – 2018г.г. (Приложение).
2. Администрациям городов, районов, районов в городах Донецкой Народной Республики проинформировать население о предоставлении компенсационной выплаты денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля).
3. Министерству финансов Донецкой Народной Республики обеспечить финансирование выплат в соответствии с Порядком предоставления компенсационной выплаты денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля) отдельным категориям граждан Донецкой Народной Республики на отопительный сезон 2017 – 2018г.г.
4. Координацию работы по выполнению Порядка предоставления компенсационной выплаты денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля) отдельным категориям граждан Донецкой Народной Республики на отопительный сезон 2017 – 2018г.г. возложить на Министерство труда и социальной политики Донецкой Народной Республики.

5. Признать утратившим силу Распоряжение Главы Донецкой Народной Республики от 10 октября 2016 года №151 «Об утверждении Временного Положения о предоставлении компенсационной выплаты денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля) отдельным категориям граждан Донецкой Народной Республики».

6. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава
Донецкой Народной Республики



А.В. Захарченко

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Главы
Донецкой Народной Республики
от 17 июля 2017г. №225

ПОРЯДОК
предоставления компенсационной выплаты денежных средств
на приобретение твердого бытового топлива (угля)
отдельным категориям граждан Донецкой Народной Республики
на отопительный сезон 2017 – 2018 г.г.

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления компенсационной выплаты денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля) отдельным категориям граждан Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) определяет механизм предоставления компенсационной выплаты денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля) (далее – компенсационная выплата) на отопительный сезон 2017 – 2018гг. (с 15 октября 2017 года по 15 апреля 2018 года) отдельным категориям граждан Донецкой Народной Республики.

1.2. Получателями компенсационной выплаты являются граждане, зарегистрированные в жилых помещениях с печным отоплением и/или при наличии кухонного очага на твердом топливе, в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Формирование списков получателей компенсационной выплаты осуществляется уполномоченным органом, определенным администрациями городов, районов, районов в городах (далее – администрация).

1.4. Размер компенсационной выплаты составляет:

7 500,00 (семь тысяч пятьсот) российских рублей на домохозяйство для граждан, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением;

3 750,00 (три тысячи семьсот пятьдесят) российских рублей на домохозяйство для граждан, проживающих в жилых помещениях, кухни которых оборудованы кухонным очагом на твердом топливе для приготовления пищи.

II. Категории населения, имеющие право на получение
компенсационной выплаты

2.1. Право на получение компенсационной выплаты при наличии в жилых помещениях по месту регистрации печного отопления (при условии отсутствия других видов отопления) и/или кухонного очага на твердом топливе имеют:

2.1.1. Ветераны войны (инвалиды войны (в том числе из числа участников боевых действий на территории других государств и лиц,

получивших инвалидность вследствие ранения, полученного в районе проведения боевых действий в период Великой Отечественной войны), участники боевых действий и участники войны (в том числе жертвы нацистских преследований);

2.1.2. Члены семей погибших (умерших) ветеранов войны и лиц, приравненных к ним;

2.1.3. Граждане, пострадавшие вследствие Чернобыльской катастрофы 1 и 2 категорий, вдовы (вдовцы) и опекуны (на время опекуинства) детей умерших граждан, смерть которых связана с Чернобыльской катастрофой 1 и 2 категорий;

2.1.4. Многодетные семьи, имеющие трех и более детей, детские дома семейного типа и приемные семьи;

2.1.5. Пенсионеры государственных (республиканских), ликвидированных предприятий по добыче (переработке) угля и ликвидированных шахтостроительных управлений, если они вышли на пенсию с этих организаций и имеют стаж работы согласно статье 20 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном регулировании в области добычи и использования угля, об особенностях социальной защиты работников организаций угольной промышленности». Инвалиды (труда, общего заболевания, профессионального заболевания) государственных (республиканских), ликвидированных предприятий по добыче (переработке) угля и ликвидированных шахтостроительных управлений, которые стали инвалидами в период работы на ликвидированном предприятии и пользовались таким правом до наступления инвалидности;

2.1.6. Бывшие работники государственных (республиканских), ликвидированных предприятий по добыче (переработке) угля и ликвидированных шахтостроительных управлений, отработавшие не менее десяти лет на подземных работах и уволенные по причине ликвидации этих организаций, а также бывшие работники, отработавшие не менее десяти лет на подземных работах и уволенные до ликвидации этих организаций, работа которых после увольнения не была связана с работой на предприятиях по добыче (переработке) угля, пенсии которым назначены в связи с работой на предприятиях по добыче (переработке) угля и ликвидированных шахтостроительных управлений;

2.1.7. Члены семьи умершего (погибшего) пенсионера/работника, государственных (республиканских), ликвидированных предприятий по добыче (переработке) угля и ликвидированных шахтостроительных управлений, если они получают пенсию в связи с потерей кормильца;

2.1.8. Работавшие в сельской местности и поселках городского типа, проживающие в этих населенных пунктах пенсионеры из числа:

работников библиотек, учреждений клубного типа, других учреждений культуры;

младшего медицинского персонала медицинских учреждений (акушерка, лаборант всех специальностей, фельдшер всех специальностей, фельдшер-

лаборант, гигиенист зубной, техник зубной, сестра медицинская всех специальностей, статистик медицинский);

педагогических работников.

2.2. Лицо, имеющее право на компенсационную выплату по нескольким категориям, реализует такое право по своему выбору по одной из категорий, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.3. В случае смерти лица, имеющего право на компенсационную выплату и включенного в утвержденный список, члены семьи умершего (дети до 18 лет (дети, которые учатся на очной форме обучения в высших учебных заведениях I – IV уровней аккредитации и профессионально-технических учебных заведениях, до окончания такими детьми учебных заведений, но не дольше чем до достижения ими 23 лет), родители, муж (жена), не вступившие в повторный брак), которые проживали вместе с ним, имеют право на получение указанной компенсационной выплаты в текущем отопительном сезоне на основании следующих документов:

заявления члена семьи, поданного до 10 декабря 2017 года;

копии свидетельства о смерти лица, имевшего право на компенсационную выплату;

справки о факте проживания и ведения совместного хозяйства.

2.4. В случае проживания в одном домохозяйстве нескольких лиц, имеющих право на компенсационную выплату, денежные средства получает только один из них по решению семьи. Другие члены семьи подают заявление об отказе от компенсационной выплаты.

2.5. Право на компенсационную выплату имеют лица, зарегистрированные на территории Донецкой Народной Республики, жилье которых пострадало в результате проведения боевых действий и не подлежит восстановлению/требуется капитальный ремонт и на момент обращения не восстановлено, и которые вынуждены фактически проживать в домах с печным отоплением и относятся к категориям, предусмотренным настоящим Порядком.

2.6. Право на компенсационную выплату имеют перемещенные лица, которые в силу сложившихся обстоятельств в результате проведения военных действий Вооруженными Силами и вооруженными формированиями Украины, вынуждены фактически проживать в домах с печным отоплением и относятся к категориям, предусмотренным настоящим Порядком.

III. Порядок реализации права на получение компенсационной выплаты

3.1. Для подтверждения права на компенсационную выплату подаются следующие документы:

3.1.1. Общий перечень документов для всех категорий, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка:

заявление установленной формы (Приложение 1);

паспорт (оригинал и копия);

регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика или справка о присвоении идентификационного номера (ИНН) (оригинал и копия), или копия страницы паспорта, с указанием отметки об отказе в получении регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика/ИНН;

справка о составе семьи, о наличии в жилом помещении печного отопления и/или кухонного очага на твердом топливе и отсутствия другого вида отопления (центрального, электроотопления, газоснабжения на отопление) (дата выдачи справки не ранее 10 дней до дня обращения);

справки о том, что другие члены семьи не обеспечиваются твердым бытовым топливом (углем) по месту работы, по месту выхода на пенсию (дата выдачи справки не ранее 10 дней до дня обращения);

трудовые книжки заявителя и всех членов семьи при наличии (оригинал и копия). В случае отсутствия возможности предоставления заявителем трудовой книжки (своей или трудоспособных членов семьи), заявитель предоставляет расписку с указанием причины отсутствия данного документа;

3.1.2. Дополнительный перечень документов для категорий, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка:

3.1.2.1. Для категорий, указанных в подпунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 настоящего Порядка, соответствующее удостоверение (оригинал и копия);

3.1.2.2. Для категории, указанной в подпункте 2.1.7 настоящего Порядка:

трудовая книжка умершего (оригинал и копия или копия, заверенная Пенсионным фондом Донецкой Народной Республики);

пенсионное удостоверение или справка о назначении пенсии по потере кормильца (или справка от органов Пенсионного фонда Донецкой Народной Республики о праве перехода на пенсию по потере кормильца);

акт о несчастном случае на производстве по Форме Н-1 (для членов семьи погибшего работника) (оригинал и копия);

3.1.2.3. Для категории, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка:

справка уполномоченного органа по месту регистрации о том, что заявитель не будет обеспечен компенсационной выплатой в отопительном сезоне 2017 – 2018гг.;

документ о повреждении жилья;

акт обследования материально-бытовых условий семьи;

3.1.2.4. Для категории, указанной в пункте 2.6 настоящего Порядка:

справка о постановке на учет перемещенного лица, выданная управлением труда и социальной защиты населения администрации города, района, района в городе Донецкой Народной Республики;

адресная справка;

3.1.2.5. Для категорий, указанных в подпункте 2.1.8 настоящего Порядка:

для работников библиотек, учреждений клубного типа, других учреждений культуры справка с бывшего места работы о том, что они действительно работали в данном учреждении культуры, с указанием периода

работы (не менее пяти лет), подтверждающая увольнение в связи с выходом на пенсию;

для младшего медицинского персонала медицинских учреждений справка, выданная отделом здравоохранения администрации или администрацией учреждения, в котором они работали, с указанием периода работы (не менее трех лет), подтверждающая увольнение в связи с выходом на пенсию;

для педагогических работников справка, выданная отделом образования администрации или администрацией учреждения, в котором они работали, с указанием периода работы (не менее трех лет), подтверждающая увольнение в связи с выходом на пенсию.

3.2. Прием документов осуществляется в период с августа 2017 года по 10 декабря 2017 года; выплата компенсации – с сентября 2017 года по декабрь 2017 года.

3.3. Получение компенсационной выплаты осуществляется лично получателем. Осуществление компенсационной выплаты по доверенности допускается в случае пребывания заявителя на стационарном лечении либо прохождения военной службы в вооруженных формированиях Донецкой Народной Республики/Луганской Народной Республики. Доверенность должна быть заверена главным врачом лечебного учреждения Донецкой Народной Республики либо нотариусом.

3.4. Администрации:

3.4.1. Определяют уполномоченный орган по приему документов и формированию списков получателей компенсационной выплаты отдельно по каждой категории, несут ответственность за их правильность и достоверность;

3.4.2. Обеспечивают проведение широкой информационно-разъяснительной работы среди населения об условиях предоставления компенсационной выплаты в соответствии с настоящим Порядком;

Сформированные списки получателей компенсационной выплаты в разрезе категорий утверждаются главой администрации и заверяются печатью (Приложение 2).

Утвержденный список является основанием для формирования платежных ведомостей на проведение компенсационной выплаты.

3.5. Уполномоченный орган:

3.5.1. Осуществляет прием документов и формирование списков получателей компенсационной выплаты отдельно по каждой категории, несет ответственность за их правильность и достоверность;

3.5.2. При определении права на компенсационную выплату в своей работе руководствуется документом (списком) газопоставляющей компании, подтверждающим отсутствие/наличие газоснабжения на отопление;

3.5.3. Обеспечивает проверку отсутствия газоснабжения на отопление, центрального отопления, электроотопления по каждому заявлению без исключения, о чем составляет акт обследования жилого помещения

(Приложение 3), который приобщается к пакету предоставленных получателем документов;

3.5.4. Обеспечивает выборочную проверку целевого использования денежных средств получателями компенсационной выплаты, о чем составляет акт целевого использования денежных средств (Приложение 4);

3.5.5. Для подтверждения права на компенсационную выплату для категории, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка, осуществляет проверку материально-бытовых условий семьи заявителя, о чем составляет акт обследования материально-бытовых условий семьи;

3.5.6. Оказывает, при необходимости, содействие гражданам в получении необходимых документов для подтверждения права на компенсационную выплату;

3.5.7. Сформированные списки получателей на электронных и бумажных носителях передает Министерству труда и социальной политики Донецкой Народной Республики;

3.5.8. Выплатные ведомости получателей, сформированные Министерством труда и социальной политики Донецкой Народной Республики, передает в отделения Государственного предприятия «Почта Донбасса» (далее – ГП «Почта Донбасса»).

3.6. В случае не целевого использования денежных средств, получатель компенсационной выплаты теряет право на получение денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля) в следующем отопительном сезоне.

3.7. Министерство труда и социальной политики Донецкой Народной Республики:

3.7.1. В соответствии с поданными списками предоставляет Министерству финансов Донецкой Народной Республики заявку на финансирование компенсационной выплаты;

3.7.2. Сформированные списки получателей компенсационной выплаты (в разрезе администраций городов, районов, районов в городах) в электронном виде передает Центральному Республиканскому Банку Донецкой Народной Республики (далее – ЦРБ ДНР);

3.7.3. Формирует выплатные ведомости получателей компенсационной выплаты (в разрезе администраций городов, районов, районов в городах) для выплаты через отделения ГП «Почта Донбасса» и передает уполномоченному органу;

3.7.4. Координирует работу уполномоченных органов по предоставлению компенсационной выплаты.

3.8. Министерство финансов Донецкой Народной Республики в соответствии с заявками Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики обеспечивает финансирование компенсационной выплаты в пределах лимитных ассигнований, предусмотренных на эти цели.

3.9. Услуги ЦРБ ДНР, ГП «Почта Донбасса» по выплате и доставке компенсационной выплаты (почтовый сбор) оплачиваются Министерством

труда и социальной политики Донецкой Народной Республики в размере 1,0% от суммы выплаченной компенсационной выплаты ежемесячно на основании акта сверки, который формируется и подписывается до 05 числа.

3.10. ЦРБ ДНР осуществляет компенсационную выплату на основании ведомостей получателей, переданных Министерством труда и социальной политики Донецкой Народной Республики.

3.11. ГП «Почта Донбасса» осуществляет компенсационную выплату на основании ведомостей получателей, переданных уполномоченными органами.

3.12. ЦРБ ДНР и ГП «Почта Донбасса» ежедневно в рабочие дни, на протяжении выплатного периода, предоставляют Министерству труда и социальной политики Донецкой Народной Республики информацию за предыдущий рабочий день выплатного периода о количестве проведенных получателям выплат и общей суммы выплаченной компенсационной выплаты в разрезе городов, районов в городах и районов Донецкой Народной Республики.

В управление труда и социальной защиты населения _____

от _____

зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

проживаю по адресу: _____

_____, контактный телефон _____

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

_____ « _____ » _____ 20 _____ г.

регистрационный номер учетной карточки плательщика налогов/ИНН или серия и номер

паспорта с отметкой об отказе от принятия такого номера _____

дата рождения « _____ » _____ г.

обращение: первичное ; повторное ;

возобновление выплаты по причине длительной неоплаты

компенсационную выплату длительное время не получил (ла) по причине _____

Заявление

1. Прошу предоставить мне компенсационную выплату денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля) на отопительный период 20____ - 20____ г.г. через отделения ЦРБ ДНР/ГП «Почта Донбасса» по категории
(нужное подчеркнуть)

2. В случае изменения обстоятельств в текущем отопительном сезоне (подвод газа к жилью, изменения вида отопления жилого помещения, другие события, которые влекут за собой изменение условий предоставления компенсационной выплаты _____ на приобретение твердого бытового топлива (угля)), обязуюсь предоставить подтверждающие документы и вернуть полученные денежные средства на расчетный счет Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики _____ в течение 10 дней после наступления этих событий.

3. С установленными правилами предоставления компенсационной выплаты на приобретение твердого бытового топлива (угля), в том числе по проверке факта проживания по месту регистрации и обследованию жилого помещения в отношении вида отопления ознакомлен (на) и обязуюсь их выполнять.

4. Обязуюсь полученные денежные средства использовать для приобретения твердого бытового топлива (угля).

5. Даю согласие на проверку наличия твердого бытового топлива (угля), приобретенного за счет компенсационной выплаты.

6. В случае не целевого использования денежных средств, уведомлен (на) об отказе предоставления компенсационной выплаты в последующем отопительном сезоне.

Я несу ответственность за достоверность предоставленных мною документов.

Я даю согласие на обработку персональных данных, указанных мною в заявлении и предоставленных документах, согласно Закону Донецкой Народной Республики «О персональных данных».

_____/_____/ « _____ » _____ 20 _____ года.

(подпись заявителя)

(ФИО)

(дата)

Заявление и документы в количестве _____ шт. приняты

№ регистрации заявления _____

_____/_____/ « _____ » _____ 20 _____ года.

(подпись должностного лица)

(ФИО)

(дата)

Приложение 2
к Порядку предоставления компенсационной выплаты денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля) отдельным категориям граждан Донецкой Народной Республики на отопительный сезон 2017 – 2018 г.г.
(пункт 3.4.2)

УТВЕРЖДЕНО

Глава администрации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

" ____ " _____ 2017

Список
получателей компенсационной выплаты денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля)
согласно Распоряжению Главы Донецкой Народной Республики от _____ № _____
по администрации _____

№ п/п	Ф.И.О. получателя	Адрес получателя				Серия и номер паспорта	ИНН	Категория получателя	Примечание (печное отопление/кухонный очаг)
		населенный пункт	улица	дом	квартира				
1									
2									
3									
4									

Исп. (Ф.И.О., тел. "Феникс")

Приложение 3
к Порядку предоставления компенсационной
выплаты денежных средств на приобретение
твердого бытового топлива (угля) отдельным
категориям граждан Донецкой Народной
Республики на отопительный сезон 2017 – 2018 г.г.
(пункт 3.5.3)

Акт
обследования жилого помещения

г. _____ «___» _____ 20___ г.

(адрес жилого помещения)

(Ф.И.О. обратившегося за получением компенсационной выплаты)

Настоящий акт составлен по результатам обследования жилого помещения в части наличия печного отопления на твердом бытовом топливе (угле) и отсутствия газоснабжения на отопление, центрального отопления, электроотопления.

Установлено:

В обследуемом жилом помещении
центральное отопления _____
печное отопление _____
электроотопление _____
газоснабжение на отопление _____

Примечание _____

Представитель уполномоченного органа _____ (ФИО)

(подпись представителя администрации)

(ФИО)

(подпись)

М.П.

Присутствующие при обследовании:

(подпись заявителя)

(ФИО заявителя)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

Приложение 4
к Порядку предоставления компенсационной
выплаты денежных средств на приобретение
твердого бытового топлива (угля) отдельным
категориям граждан Донецкой Народной
Республики на отопительный сезон 2017 – 2018 г.г.
(пункт 3.5.4)

Акт
целевого использования денежных средств

Г. _____ «___» _____ 20__ г.

(адрес жилого помещения)

(Ф.И.О. обратившегося за получением компенсационной выплаты)

Настоящий акт составлен по результатам обследования места регистрации (проживания) получателя компенсационной выплаты денежных средств на приобретение твердого бытового топлива (угля) в части наличия твердого бытового топлива (угля), приобретенного за счет полученных денежных средств.

Установлено:

твердое бытовое топливо (уголь) _____
(приобретено/не приобретено)

Примечание _____

Представитель уполномоченного органа _____ (ФИО)

(подпись представителя администрации)

(ФИО)

(подпись)

М.П.

Присутствующие при обследовании:

(подпись заявителя)

(ФИО заявителя)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)