



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ВОДНОГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

23 11 2017

Донецк

№ 204

Об утверждении Норм обеспечения форменной одеждой и соответствующими знаками различия должностных лиц Государственного комитета водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, входящих в сферу его управления предприятий, учреждений и организаций

С целью нормативного закрепления норм обеспечения форменной одеждой и знаками различия должностных лиц Государственного комитета водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, входящих в сферу его управления предприятий, учреждений и организаций, руководствуясь пунктом 4 Постановления Совета Министров Донецкой Народной Республики «Об утверждении Образцов форменной одежды, знаков различия должностных лиц Государственного комитета водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, входящих в сферу его управления предприятий, учреждений и организаций» от 15 июня 2017 г. № 7-4, пунктом 1.6 Положения о Республиканской охране водных биоресурсов Донецкой Народной Республики, утвержденного Приказом Государственного комитета водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики от 20 июля 2017 г. № 124, пунктом 33 Положения о Государственном комитете водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики №13-61 от 17 декабря 2016 г. (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Нормы обеспечения форменной одеждой и соответствующими знаками различия должностных лиц Государственного комитета водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, входящих в сферу его управления предприятий, учреждений и организаций (прилагается).

2. Определить, что обеспечение специальной (полевой) форменной одеждой, нагрудными жетонами и соответствующими знаками различия должностных лиц Государственного комитета водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Вр.и.о Председателя



Ю.А. Устенко

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом Государственного
комитета водного и рыбного
хозяйства Донецкой Народной
Республики
от _____ 2017 № _____

**Нормы
обеспечения форменной одеждой и соответствующими знаками различия
должностных лиц Государственного комитета водного и рыбного
хозяйства Донецкой Народной Республики, входящих в сферу его
управления предприятий, учреждений и организаций**

1. Выдача и списание предметов форменной одежды, нагрудных жетонов и знаков различия осуществляется в соответствии с требованиями к выдаче списанию предметов форменной одежды и знаков различия согласно Приложению к настоящим Нормам.

№ п/п	Наименование предметов одежды	Количество предметов на одного человека (шт.)	Срок носки (годы)
Комплект специальной (полевой) одежды			
1	Костюм специальный (полевой) летний (куртка, брюки) из ткани камуфлированной расцветки «серый камыш» с наплечными знаками различия (подпункты 2.3, 5.1*)	1	2
2	Костюм специальный (полевой) зимний (куртка, полукомбинезон) из ткани камуфлированной расцветки «серый камыш» с наплечными знаками различия (подпункты 2.3, 5.2)	1	3
3	Футболка темно-синего цвета с длинными или короткими рукавами стандартного образца для костюма специального (полевого)	2	1

* Здесь и далее указываются пункты/подпункты Образцов форменной одежды, знаков различия должностных лиц Государственного комитета водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, входящих в сферу его управления предприятий, учреждений и организаций, утвержденные Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 15 июня 2017 г. № 7-4.

	(подпункт 2.3)		
4	Свитер шерстяной темно-синего цвета для костюма специального (полевого) (подпункт 2.3)	1	2
5	Шапка-ушанка из меха (подпункт 2.3)	1	3
6	Кепи стандартного образца камуфлированной расцветки (подпункт 2.3)	1	2
7	Шапка вязаная черного цвета (подпункт 2.3)	1	2
8	Ботинки специальные летние с высокими берцами черного цвета (подпункт 2.3)	1	1
9	Ботинки специальные зимние с высокими берцами черного цвета (подпункт 2.3)	1	1
10	Рукавицы меховые (подпункт 2.3)	1	2
11	Перчатки морозостойкие утепленные (подпункт 2.3)	1	2

Примечание:

Должностные лица Государственного комитета водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, осуществляющие государственный контроль (надзор) в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов обеспечиваются:

специальной (полевой) одеждой;

знаками различия в соответствии с должностной категорией;

нагрудным жетоном, каждый из которых имеет порядковый номер в соответствии с должностными категориями.

Приложение
к Нормам обеспечения форменной
одеждой и соответствующими
знаками различия
должностных лиц
Государственного комитета
водного и рыбного хозяйства
Донецкой Народной Республики,
входящих в сферу его управления
предприятий, учреждений и
организаций (пункт 1)

Требования

к выдаче и списанию предметов форменной одежды и знаков различия

1. Выдача форменной одежды и знаков различия осуществляется на основании приказа о назначении на должность должностных лиц Государственного комитета водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики (далее – Госводрыбхоз ДНР), входящих в сферу его управления предприятий, учреждений и организаций (далее – должностные лица).

2. Предметы форменной одежды, нагрудные жетоны и знаки различия выдаются уполномоченным лицом Государственного комитета водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики (далее – уполномоченным лицом), должностным лицам при первоначальной и последующих выдачах в новом состоянии, в готовом (пошитом) виде в соответствии с необходимым размером и ростом. Не допускается выдача предметов форменной одежды и знаков различия, бывших в употреблении и имеющих износ более 50%.

Предметы форменной одежды и знаки различия возвращаются должностными лицами в случае их увольнения (перевода на другую должность), если сроки ношения не истекли.

Нагрудные жетоны возвращаются должностными лицами в случае увольнения или перевода на другую должность, отстранения от выполнения служебных обязанностей.

3. Нагрудные жетоны выдаются должностным лицам в соответствии с порядковым номером сотрудником кадрового обеспечения отдела правового и кадрового обеспечения Госводрыбхоза ДНР.

4. Последующие выдачи производятся уполномоченным лицом по истечении сроков ношения каждого из ранее выданных предметов. Сроки ношения отдельных предметов форменной одежды и знаков различия исчисляются со дня их фактической выдачи. Предметы форменной одежды и знаки различия, выслужившие установленные сроки ношения, возврату на склад не подлежат и подлежат списанию.

5. Должностным лицам во время прохождения испытательного срока форменная одежда и знаки различия не выдаются.

6. Денежная компенсация взамен выдачи предметов форменной одежды и знаков различия не допускается.

7. Предметы форменной одежды и знаки различия взамен утраченных или испорченных должностными лицами по их вине выдаются только по истечении сроков ношения данных предметов. В данном случае допускается приобретение должностными лицами предметов форменной одежды и знаков различия за собственный счет.

8. Дополнительная выдача форменной одежды и знаков различия (в полном комплекте или отдельных ее предметов) до истечения установленного срока ношения допускается:

8.1. В случае утраты или порчи форменной одежды и знаков различия в результате стихийных бедствий (наводнение, пожар, шторм и др.) при выполнении служебных обязанностей.

8.2. В случае уничтожения форменной одежды и знаков различия по требованию органов санитарного надзора.

8.3. В случае хищения форменной одежды и знаков различия при наличии подтверждающих документов, выданных уполномоченными органами.

Основанием для дополнительной выдачи предметов форменной одежды и знаков различия в перечисленных выше случаях служат материалы, подтверждающие отсутствие вины должностного лица в утрате/порче форменной одежды.

9. При изменении должностной категории выдача дополнительных знаков различия осуществляется уполномоченным лицом на безвозмездной основе.

10. Индивидуальный учет выданных предметов форменной одежды и знаков различия ведется уполномоченным лицом в личных карточках учёта форменной одежды и знаков различия.