



ФОНД ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

30.03.2018

Донецк

№ 663



**О внесении изменений во Временное положение
о порядке передачи в аренду государственного имущества**

С целью усовершенствования договорных правоотношений в сфере аренды государственного имущества, а также урегулирования вопроса согласования передачи в аренду индивидуально определенного имущества, относящегося к государственной собственности, руководствуясь пп. 1) п. 2.1. Раздела II, п. 5.1., п. 5.3. Раздела V Положения о Фонде государственного имущества Донецкой Народной Республики, утвержденного Распоряжением Главы Донецкой Народной Республики от 09 декабря 2016 года № 208,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения во Временное положение о порядке передачи в аренду государственного имущества, утвержденное приказом Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики от 09 июня

2015 № 28, зарегистрированное в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 06 июля 2015 года под регистрационным № 265 (с изменениями) (далее – Временное положение), которые прилагаются.

2. Дополнить Временное положение новым Приложением 8 «Расчёт платы за базовый месяц аренды индивидуально определенного имущества, относящегося к государственной собственности» (прилагается).

3. Юридическому департаменту Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики в пятидневный срок со дня подписания настоящего Приказа подать его на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

4. Юридическому департаменту Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики в установленном порядке предоставить настоящий Приказ в Министерство информации Донецкой Народной Республики для официального опубликования.

5. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

**И.о. Председателя
Фонда государственного имущества
Донецкой Народной Республики**



И.М. Отрошенко

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом Фонда
государственного имущества
Донецкой Народной Республики
30 марта 2018 г. № 663

Изменения во Временное положение о порядке передачи в аренду государственного имущества

1. Внести во Временное положение следующие изменения и дополнения:

1.1. Дополнить Временное положение пунктом 8-1. следующего содержания:

«8-1. Процедура согласования Фондом государственного имущества Донецкой Народной Республики передачи в аренду индивидуально определенного имущества, относящегося к государственной собственности

8-1.1. Согласование вопроса передачи в аренду индивидуально определенного имущества, относящегося к государственной собственности осуществляется Фондом государственного имущества Донецкой Народной Республики путем согласования расчета арендной платы, пропорций распределения, срока оплаты при заключении (продлении) договора аренды индивидуально определенного имущества.

При согласовании Фонд государственного имущества Донецкой Народной Республики руководствуется Методикой расчета и настоящим Временным положением.

8-1.2. Расчет платы за базовый месяц аренды индивидуально определенного имущества должен соответствовать образцу расчета платы за базовый месяц аренды индивидуально определенного имущества, относящегося к государственной собственности, приведенному в Приложении 8.

8-1.3. Стоимость объектов аренды определяется в соответствии с Методикой оценки объектов аренды, утвержденной Постановлением Кабинета Министров Украины от 10 августа 1995 г. № 629 (с изменениями) (далее – Методика оценки), действующей согласно статьи 86 Конституции Донецкой Народной Республики. Период между датой оценки имущества и датой заключения договора аренды не может превышать шесть месяцев, если другой срок не предусмотрен отчетом об оценке имущества.

8-1.4. Для согласования размера арендной платы индивидуально определенного имущества, относящегося к государственной собственности, арендодатель предоставляет в Фонд государственного имущества Донецкой Народной Республики обращение и следующие документы:

1) расчет платы за базовый месяц аренды индивидуально определенного имущества, относящегося к государственной собственности, составленный в соответствии с Приложением 8 (в количестве 4 экземпляра);

2) согласие на передачу в аренду индивидуально определенного имущества органа, уполномоченного управлять соответствующим имуществом;

3) отчет об оценке имущества и заключение о стоимости имущества, утвержденное Фондом государственного имущества Донецкой Народной Республики.

В случае аренды индивидуально определенного имущества, указанного во втором абзаце пункта 7 Методики расчета, дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1-3 пункта 8-1.4. настоящего Временного положения предоставляются:

1) акт оценки имущества, утвержденный Фондом государственного имущества Донецкой Народной Республики;

2) приказ предприятия-балансодержателя о создании комиссии по оценке в соответствии с требованиями пункта 21 Методики оценки;

3) протокол заседания комиссии по оценке, на котором рассматривались результаты оценки.

8-1.5. Согласование размера арендной платы индивидуально определенного имущества осуществляется Фондом государственного имущества Донецкой Народной Республики в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления обращения предприятия и документов, указанных в пункте 8-1.4. настоящего Временного положения.

Решение об отказе в согласовании расчета арендной платы предоставляется Фондом государственного имущества Донецкой Народной Республики в форме письма.

8-1.6. Договор аренды индивидуально определенного имущества, относящегося к государственной собственности составляется в 3 (трех) экземплярах, по одному для арендодателя, арендатора и Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики. После заключения договора аренды индивидуально определенного имущества, относящегося к государственной собственности арендодатель предоставляет 1 (один) экземпляр данного договора в Фонд государственного имущества Донецкой Народной Республики.».

1.2. Подпункт 15.4. пункта 15 «Срок договора аренды» изложить в следующей редакции:

«15.4. По согласованию сторон договор аренды может быть продлен (продлонгирован) на тот же срок и на тех же условиях.

15.4.1. В случае намерения продлить (продлонгировать) договор аренды арендаторы не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия договора аренды обязаны предоставить арендодателю следующие документы:

- 1) заявление на продление (продлонгацию) договора аренды (2 экземпляра);
- 2) разрешение балансодержателя (2 экземпляра).

15.4.2. В случае намерения продлить (продлонгировать) договор аренды арендаторы, указанные в пункте 9 Методики расчета, не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия договора аренды обязаны, предоставить арендодателю дополнительно к документам, указанным в пункте 15.4.1. настоящего Временного положения, справку о финансировании арендатора, предусмотренную подпунктом 1 пункта 8.1.2. настоящего Временного положения (1 экземпляр).

15.4.3. В случае если на момент продления (продлонгации) действия договора аренды последняя оценка объекта аренды была проведена более чем 3 (три) года назад, для продления (продлонгации) договора аренды арендаторы не позднее, чем за 3 (три) месяца до окончания срока действия договора аренды дополнительно к документам, указанным в пункте 15.4.1. настоящего Временного положения, обязаны предоставить арендодателю следующие документы:

- 1) исходные данные о технических характеристиках объекта аренды (с отметкой границ занимаемой площади), заверенные подписью и печатью балансодержателя (2 экземпляра);
- 2) свидетельство о государственной регистрации арендатора, заверенное им и скрепленное печатью (при наличии) (2 экземпляра).

15.4.4. В случае если на момент продления (продлонгации) действия договора аренды стандартизированная оценка объекта аренды была проведена более чем 3 (три) года назад, для продления (продлонгации) договора аренды арендаторы, указанные в пункте 9 Методики расчета, не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия договора аренды дополнительно к документам, указанным в пункте 15.4.1. настоящего Временного положения, обязаны предоставить арендодателю следующие документы:

- 1) исходные данные о технических характеристиках объекта аренды (с отметкой границ занимаемой площади), заверенные подписью и печатью балансодержателя (1 экземпляр);

2) справку о финансировании арендатора, предусмотренную пунктом 8.1.2. настоящего Временного положения (1 экземпляр);

3) приказ предприятия – балансодержателя о создании комиссии для проведения оценки недвижимого государственного имущества (2 экземпляра);

4) протокол заседания комиссии о проведении оценки государственного имущества (2 экземпляра);

5) акт оценки недвижимого имущества (2 экземпляра);

6) справка об остаточной стоимости объекта аренды (2 экземпляра);

7) свидетельство о государственной регистрации балансодержателя, заверенное им и скрепленное печатью (2 экземпляра).

15.4.5. В случае намерения продлить договор аренды целостных имущественных комплексов предприятий, их структурных подразделений (филиалов, цехов, участков) арендатор обязан не позднее, чем за 3 (три) месяца до окончания срока действия договора аренды предоставить арендодателю заявление на продление (пролонгацию) договора аренды.

В случае не предоставления арендатором документов, указанных в настоящем пункте договор аренды прекращается по истечению срока действия договора аренды, о чем арендодатель уведомляет арендатора.»

1.3. В подпункте 10.2 пункта 10 «Оценка объекта аренды» словосочетание: «Методика оценки объектов аренды, утвержденная Постановлением Кабинета Министров Украины от 10.08.1995 № 629 (с изменениями)» заменить словосочетанием: «Методика оценки».

1.4. В абзаце первом пункта 9.5 раздела 9 «Ответственность Сторон» Приложения 1 «Типовой договор аренды» к Временному положению (п. 9.2.) в редакции приказа Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики от 03 февраля 2016 года № 197, зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 29 февраля 2016 года под регистрационным № 1042, слова «, порядок начисления и уплаты которой предусмотрен разделом 3 настоящего Договора» исключить.

1.5. Пункт 10.2 раздела 10 «Срок действия, условия изменения и прекращения Договора» в Приложении 1 «Типовой договор аренды» к Временному положению (п. 9.2.) в редакции приказа Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики от 03 февраля 2016 года № 197, зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 29 февраля 2016 года под регистрационным № 1042, дополнить абзацем первым следующего содержания:

«Настоящий договор может быть продлен (пролонгирован) по соглашению сторон на тот же срок и на тех же условиях.»

В связи с этим, абзац первый пункта 10.2 раздела 10 считать соответственно абзацем вторым пункта 10.2 раздела 10.

1.6. Пункт 10.2 раздела 10 «Срок действия, условия изменения и прекращения Договора» Приложения 2 «Типовой договор аренды недвижимого имущества государственных предприятий», Приложения 3 «Типовой договор аренды недвижимого имущества бюджетных учреждений» к Временному положению (п. 9.2.) в редакции приказа Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики от 04 октября 2016 года № 1977, зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 18 ноября 2016 года под регистрационным № 1725, дополнить абзацем первым следующего содержания:

«Настоящий договор может быть продлен (пролонгирован) по соглашению сторон на тот же срок и на тех же условиях.».

В связи с этим, абзац первый пункта 10.2 раздела 10 считать соответственно абзацем вторым пункта 10.2 раздела 10.

**И.о. Председателя
Фонда государственного имущества
Донецкой Народной Республики**



И.М. Отрошенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Временному положению
о порядке передачи в аренду
государственного имущества (п. 8-1.2)

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Фонда государственного имущества
Донецкой Народной Республики

« _____ » _____ 20__ года

М. П.

РАСЧЁТ

платы за базовый месяц аренды индивидуально определенного имущества,
относящегося к государственной собственности

Имущество находится на балансе _____

(наименование государственного предприятия, организации)

№ п/ п	Наименование и местонахождение объекта аренды	Стоимость объекта аренды, определенная в отчете о независимой оценке/акте стандартизированной оценки на " ____ " _____ 20__ г.	Применяемые величины		Арендная плата за базовый* месяц аренды		Срок оплаты **
			арендн ая ставка, процен ты	индекс потреб ительс ких цен	месяц, год	арендн ая плата, рос. руб.	
1	2	4	5	6	7	8	9

Арендная плата за год : _____ рос.руб.

Арендная плата за базовый месяц: _____ рос.руб.

* Если на момент расчета за первый месяц аренды еще неизвестен индекс потребительских цен, то в таблице указывается арендная плата за последний месяц, в отношении которого Главным управлением статистики Донецкой Народной Республики определен индекс потребительских цен (базовый месяц для расчета), с последующей корректировкой арендной платы на соответствующий индекс потребительских цен, о чем под таблицей делается специальная запись.

** Арендная плата с учетом соответствующих индексов потребительских цен за каждый месяц использования Имущества путем безналичного расчета перечисляется в Республиканский бюджет и/или на расчетный счет Арендодателю ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, согласно пропорций распределения, установленных Методикой расчета.

Арендная плата направляется: _____ процентов в Республиканский бюджет
Донецкой Народной Республики
_____ процентов Балансодержателю.

Директор

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

М. П.