**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА   
СОВЕТ МИНИСТРОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ   
от 17 декабря 2016 г. №13-3**

**Об утверждении Положения о   
Министерстве экономического развития**

**Донецкой Народной Республики**

С целью организации работы Министерства экономического развития Донецкой Народной Республики, руководствуясь частями 1, 3 статьи 50 [Закона Донецкой Народной Республики «О системе органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики»](https://dnr-online.ru/download/35-ihc-o-sisteme-organov-ispolnitelnoj-vlasti-donetskoj-narodnoj-respubliki/), частью 4 статьи 6, пунктом 2 части 1, частью 4 статьи 48, частью 1 статьи 49, частью 1 статьи 50 [Закона Донецкой Народной Республики «О нормативных правовых актах»](https://dnr-online.ru/download/72-ihc-o-normativnyh-pravovyh-aktah/), статьями 77, 78 [Конституции Донецкой Народной Республики](https://dnr-online.ru/download/konstitutsiya-donetskoj-narodnoj-respubliki/), Совет Министров Донецкой Народной Республики,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о Министерстве экономического развития Донецкой Народной Республики (прилагается).
2. Установить предельную численность Министерства экономического развития Донецкой Народной Республики в количестве 126 сотрудников.
3. Признать утратившим силу [Постановление Совета Министров Донецкой Народной Республики от 10.01.2015г. №1-6 «Об утверждении Положения и структуры Министерства экономического развития Донецкой Народной Республики».](https://dnr-online.ru/download/postanovlenie-soveta-ministrov-dnr-1-6-ot-10-01-2015-g-ob-utverzhdenii-polozheniya-i-struktury-ministerstva-ekonomicheskogo-razvitiya-donetskoj-narodnoj-respubliki/)
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального

**Председатель**

**Совета Министров А. В. Захарченко**

УТВЕРЖДЕНО Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 17 декабря 2016 г. № 13-3

ПОЛОЖЕНИЕ О МИНИСТЕРСТВЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

I. Общие положения

1. Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики (далее - Министерство) является республиканским органом исполнительной власти, реализующим государственную политику в сфере

экономического развития.

1. Министерство проводит государственную политику и осуществляет функции по нормативному правовому регулированию, контролю и надзору, отраслевое и межотраслевое управление, оказание государственных услуг и управление государственным имуществом в сферах стратегического планирования экономики, защиты прав потребителей, закупок за бюджетные средства, государственной статистики, государственного материального резерва, экспортно-импортной политики, республиканских программ, государственно-частного, муниципально-частного партнерства, социально­экономического развития, инвестиционной, инновационной, внешнеэкономической, регуляторной политики, государственной политики в сферах аккредитации, развития предпринимательства, охраны, использования и государственной регистрации прав на средства индивидуализации (далее — установленные сферы деятельности), а также координацию, в установленных случаях, иных органов исполнительной власти и местного самоуправления Донецкой Народной Республики в установленных сферах деятельности.
2. Министерство является подконтрольным и подотчетным перед Главой Донецкой Народной Республики и Советом Министров Донецкой Народной Республики.
3. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики, нормативными правовыми актами Главы Донецкой Народной Республики, Народного Совета Донецкой Народной Республики и Совета Министров Донецкой Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, а также настоящим Положением.
4. Задачи, возложенные на Министерство, определяются Главой Донецкой Народной Республики, Советом Министров Донецкой Народной Республики и законами Донецкой Народной Республики.
5. Министерство в процессе выполнения возложенных задач взаимодействует с органами законодательной, исполнительной, судебной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями Донецкой Народной Республики.
6. Министерство в пределах своей компетенции осуществляет руководство и контроль за деятельностью следующих подведомственных организаций:
7. Главное управление статистики Донецкой Народной Республики;
8. Государственный резервный фонд Донецкой Народной Республики;
9. Инспекция по защите прав потребителей Донецкой Народной Республики;
10. иные органы исполнительной власти, государственные предприятия, организации, учреждения, определённые нормативными правовыми актами.
11. Министерство является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, а также соответствующие банковские и казначейские счета, открываемые в установленном законодательством порядке, печать с изображением Государственного Герба Донецкой Народной Республики, своим наименованием, иные печати, а также необходимые штампы и бланки.
12. Министерство осуществляет полномочия главного распорядителя средств Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики в пределах своих полномочий в соответствии с действующим законодательством.
13. Финансовое обеспечение деятельности Министерства осуществляется за счет средств Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики.

1.11 Полное название Министерства - МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ.

Сокращенное название Министерства - МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ ДНР.

1. Местонахождение Министерства: проспект Богдана Хмельницкого, дом 102, город Донецк, 83015, Донецкая Народная Республика.
2. Официальный сайт Министерства - mer. govdnr. ru.
3. Полномочия Министерства

Министерство осуществляет следующие полномочия:

1. осуществляет от имени Донецкой Народной Республики управление и регулирование в установленных сферах деятельности;
2. участвует в разработке и реализации государственной политики в сфере экономического и социального развития и иной государственной политике в установленных сферах деятельности;
3. обеспечивает реализацию приоритетных направлений экономического и социального развития административно-территориальных единиц;
4. обеспечивает реализацию единой государственной политики, разрабатывает проекты нормативных правовых актов в сфере стратегического планирования и осуществляет методическое обеспечение функционирования системы стратегического планирования на территории Донецкой Народной Республики;
5. координирует обеспечение реализации республиканских программ;
6. содействует реализации государственной политики в сфере поддержки и развития предпринимательства;
7. содействует развитию субъектов хозяйственной деятельности

реального сектора экономики;

1. содействует развитию сферы интеллектуальной собственности;
2. участвует в разработке и реализации государственной политики по развитию государственно-частного партнёрства;
3. разрабатывает и реализует государственную политику в сфере инвестиционной и инновационной деятельности;
4. содействует повышению эффективности экспортно-импортных

операций;

1. обеспечивает развитие экономического и инвестиционного потенциала Донецкой Народной Республики;
2. разрабатывает проекты нормативных правовых актов для их представления в установленном порядке;
3. организует взаимодействие с соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления в установленных

сферах деятельности;

1. издаёт нормативные правовые акты в установленных сферах

деятельности;

1. осуществляет контроль за исполнением нормативных правовых актов Главы Донецкой Народной Республики, Совета Министров Донецкой Народной Республики, Министерства в установленной сфере деятельности;
2. исполняет законы и иные нормативные правовые акты Донецкой Народной Республики путем проведения конкретных мероприятий и организации работы в подведомственных организациях, осуществляет контроль за их исполнением;
3. определяет стратегию и приоритеты социально-экономического

развития Донецкой Народной Республики;

1. вырабатывает структурную и инвестиционную политику и

принимает меры по ее реализации;

1. прогнозирует социально-экономическое развитие Донецкой Народной Республики на перспективный и текущий периоды, разрабатывает и участвует в реализации программы социально-экономического развития

Донецкой Народной Республики и программы развития приоритетных отраслей экономики;

1. содействует развитию предпринимательства, разрабатывает дополнительные меры по поддержке малого предпринимательства;
2. осуществляет согласование регуляторных нормативных правовых

актов;

1. осуществляет лицензирование отдельных видов хозяйственной деятельности;
2. координирует деятельность по формированию государственного

материального резерва;

1. определят экономические основы демографического и социального

развития;

1. в порядке определённом законодательством Донецкой Народной Республики, осуществляет полномочия в сфере охраны, использования и государственной регистрации прав на средства индивидуализации (фирменные наименования, товарные знаки и знаки обслуживания, наименования мест происхождения товаров, коммерческие обозначения);
2. осуществляет иные полномочия предусмотренные нормативными правовыми актами.
3. Функции Министерства
4. В сфере экономических отношений:
5. готовит комплексные прогнозные и информационно-аналитические материалы, осуществляет анализ и мониторинг процессов происходящих в экономике, определяет тенденции и приоритеты в развитии экономики Донецкой Народной Республики, выявляет диспропорции и определяет пути их устранения;
6. осуществляет подготовку ежеквартальных информационно- аналитических материалов об итогах социально-экономического развития Донецкой Народной Республики и информации о ключевых проблемах,

сдерживающих развитие;

1. готовит доклад об основных направлениях и результатах

деятельности Министерства;

1. осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение проведения оценки результативности деятельности органов исполнительной власти и местного самоуправления при реализации

республиканских программ;

1. взаимодействует с Главным управлением статистики Донецкой Народной Республики в целях обеспечения органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики объективной статистической информацией, формирования ежегодного регионального плана информационно-аналитических и методологических статистических работ для органов государственной власти;
2. осуществляет разработку системы мониторинга основных социально-экономических показателей развития городов и районов Донецкой Народной Республики для создания базы данных и проведения комплексной оценки развития территорий;
3. анализирует основные тенденции развития экономической ситуации, складывающиеся в экономике административно-территориальных

единиц;

1. в пределах полномочий проводит оценку эффективности

деятельности органов местного самоуправления;

1. принимает участие в разработке проектов республиканских программ, в пределах компетенции обеспечивает их выполнение на территории Донецкой Народной Республики;
2. рассматривает проекты республиканских программ, разработанные органами исполнительной власти и местного самоуправления Республики, осуществляет мониторинг выполнения и оценку результатов республиканских программ, разрабатывает предложения по оптимизации действующих республиканских программ;
3. координирует разработку программ социально-экономического развития на республиканском и местном уровнях;
4. проводит мониторинг и анализ реализации программ по административно-территориальным единицам, видам экономической деятельности, отраслям секторов экономики и определяет на их основе совместно с заинтересованными органами государственной власти основные принципы и методы экономической политики, формирования стратегии и приоритетов экономического развития Донецкой Народной Республики и административно- территориальных единиц;
5. принимает участие в разработке межгосударственных программ;
6. обеспечивает разработку и реализацию стратегии социально- экономического развития Донецкой Народной Республики, подготавливает

предложения по ее корректировке;

1. принимает участие в разработке и обеспечении реализации

стратегии развития Донецкой Народной Республики;

1. подготавливает проекты порядков разработки и корректировки, мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования в Донецкой Народной Республике;
2. осуществляет координацию деятельности органов исполнительной власти по вопросам разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования;
3. с участием органов исполнительной власти, разрабатывает прогнозы социально-экономического развития, планы реализации стратегии социально-экономического развития и в установленном порядке представляет их на рассмотрение, принимает участие в их выполнении;
4. принимает участие в разработке проектов прогнозов социально-экономического развития Донецкой Народной Республики;
5. ведет реестр республиканских программ, разрабатывает предложения по оптимизации деятельности республиканских программ;
6. осуществляет регистрацию документов стратегического

планирования в соответствующем государственном реестре;

1. координирует разработку стратегий социально-экономического развития административно-территориальных единиц;
2. с участием органов исполнительной власти подготавливает аналитические отчеты о реализации документов стратегического планирования Донецкой Народной Республики;
3. согласовывает в пределах компетенции проекты документов

территориального планирования;

1. осуществляет, с привлечением органов исполнительной власти, научных, общественных и иных организаций, разработку документов в сфере стратегического развития Донецкой Народной Республики и административно-территориальных единиц, координирует деятельность в этой сфере;
2. принимает участие в проведении анализа инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики;
3. оказывает методическую, методологическую, консультационную и организационную помощь республиканским органам исполнительной власти по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;
4. подготавливает и вносит в установленном порядке предложения Главе Донецкой Народной Республики и Совету Министров Донецкой Народной Республики по формированию государственной политики в сфере социально-экономического развития.
5. В сфере развития секторов экономики:
6. совместно с республиканскими органами исполнительной власти разрабатывает экономические меры, направленные на решение комплексных,

отраслевых и межотраслевых проблем производства, повышение

эффективности и качественных характеристик производств, обеспечение

ресурсосбережения, создание новых производств, развитие производственной кооперации;

1. разрабатывает совместно с отраслевыми министерствами предложения по основным направлениям промышленной политики, структурной перестройке экономики отраслей промышленного комплекса,
2. проводит комплексный анализ секторов экономики в Донецкой

Народной Республике;

1. принимает участие в выработке мер повышению конкурентоспособности отечественной продукции, поддержке субъектов промышленности Донецкой Народной Республики;
2. проводит комплексный анализ состояния и развития секторов экономики, предоставляемой уполномоченными органами государственной власти и местного самоуправления;
3. вносит предложения по разработке и реализации мероприятий по эффективному использованию производственных мощностей, повышения уровня рентабельности производства и конкурентоспособности продукции;
4. подготавливает сводную информацию об объемах реализованной продукции субъектов промышленной деятельности, в том числе предприятий- производителей товаров народного потребления, сельскохозяйственной

продукции и продуктов питания;

1. принимает участие в разработке проектов научно-технических

программ развития секторов экономики;

1. осуществляет мониторинг цен предприятий-производителей товаров народного потребления, сельскохозяйственной продукции и продуктов

ее переработки;

1. проводит анализ ресурсной базы для обеспечения потребностей

субъектов промышленности, секторов экономики;

1. осуществляет анализ состояния и емкости рынка товаров, анализирует долю отечественной продукции в объеме продаж на внутреннем рынке с целью поддержки республиканских производителей товаров народного потребления, сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;
2. анализирует динамику объемов продаж товаров народного потребления, сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;
3. проводит оперативный мониторинг внутреннего и зарубежного рынков товаров народного потребления, сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, изменений рыночной конъюнктуры;
4. проводит анализ динамики сохранения и создания новых рабочих

мест в отраслях и секторах экономики;

1. в пределах своих полномочий оказывает содействие в развитии отраслей, секторов экономики и субъектов промышленности;
2. разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение Совету Министров Донецкой Народной Республики, иным республиканским органам исполнительной власти, предложения по формированию государственной политики и обеспечению ее реализации по развитию, совершенствованию и обеспечению сбалансированного развития продовольственного рынка на территории Донецкой Народной Республики.
3. В сфере ценообразования и потребительского рынка:
4. взаимодействует с иными органами исполнительной власти и местного самоуправления Донецкой Народной Республики, организациями и предприятиями всех форм собственности по вопросам насыщения потребительского рынка товарами народного потребления с учетом спроса населения, поддержки отечественных производителей;
5. проводит комплексный анализ состояния сферы потребительского рынка, проводит анализ влияния различных механизмов и инструментов реализации государственной политики в такой сфере;
6. осуществляет анализ и оценку потребительского спроса и предложения, цен на продовольственные товары;
7. оказывает содействие в рамках своих полномочий в создании и функционировании рынков по реализации товаров народного потребления на территории Донецкой Народной Республики;
8. организует, проводит и участвует в организации семинаров, межведомственных совещаний, конференций, выставок, ярмарок и иных мероприятий в сфере потребительского рынка;
9. получает информацию в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления Донецкой Народной Республики, от субъектов хозяйственной деятельности всех форм собственности по вопросам, относящимся к сфере потребительского рынка;
10. проводит анализ уровня цен на потребительские товары по административно-территориальным единицам, в том числе на социально значимые товары;
11. проводит анализ представленности социально значимых продуктов питания, произведенных в Донецкой Народной Республике, в общем товарном

объеме продуктов питания;

1. формирует аналитические материалы по динамике уровня цен на товары народного потребления в сравнении с иными государствами;
2. проводит мониторинг свободных и регулируемых цен, тарифов;
3. определяет порядок проведения мониторинга цен, тарифов;
4. утверждает методику расчета арендной платы за предоставление

торгового места на рынках;

1. совместно с органами исполнительной власти, в ведении которых находятся вопросы осуществления государственного ветеринарного и санитарно-эпидемиологического надзора и контроля разрабатывает и утверждает Правила торговли на рынках;
2. контролирует соблюдение Правил торговли на рынках;
3. разрабатывает и утверждает форму паспорта рынка;
4. разрабатывает порядок выдачи паспорта рынка;
5. утверждает и выдает паспорт рынка;
6. осуществляет функции держателя Реестра рынков.
7. В сфере инвестиционно-инновационной политики и государственно-частного партнерства:
8. обеспечивает формирование и реализацию государственной инвестиционной и инновационной политики, государственно-частного партнерства на территории Донецкой Народной Республики;
9. организует взаимодействие органов исполнительной власти и органов местного самоуправления при осуществлении инвестиционной деятельности на территории Донецкой Народной Республики;
10. осуществляет анализ процессов, происходящих в сфере инновационной и инвестиционной деятельности, определяет тенденции и

приоритеты её развития;

1. в пределах полномочий осуществляет работу по выполнению решений комиссий, комитетов, координационных советов и иных межправительственных органов по вопросам инвестиционной и инновационной деятельности, государственно-частного партнерства, реализуемых на территории Донецкой Народной Республики;
2. оказывает консультационную помощь инвесторам, органам исполнительной власти и органам местного самоуправления по вопросам инвестиционной деятельности;
3. осуществляет разработку и реализацию мер по развитию инвестиционной и инновационной деятельности, государственно-частного партнерства в целях привлечения отечественных и иностранных инвестиций, оказанию государственной поддержки инвестиционной и инновационной деятельности на территории Донецкой Народной Республики;
4. осуществляет анализ показателей бизнес-планов инвестиционных проектов Донецкой Народной Республики, заключений по инвестиционным

проектам;

1. в пределах полномочий осуществляет контроль за реализацией

инвестиционных проектов;

1. проводит мониторинг реализации крупных инвестиционных

проектов на территории Донецкой Народной Республики;

1. обеспечивает формирование и сопровождение баз данных инвестиционных предложений (проектов), инвестиционных площадок;
2. участвует в подготовке и рассмотрении инвестиционных

соглашений;

1. осуществляет разработку и согласование нормативных документов в сфере инвестиций и государственно-частного партнерства (формат бизнес-плана и технико-экономического обоснования, рекомендации по оценке инвестиционных проектов, порядки и положения в сфере инвестиционного

сотрудничества, иное);

1. подготавливает презентационные и аналитические материалы в сфере инвестиций, инноваций и государственно-частного партнерства;
2. разрабатывает и реализует меры по формированию и улучшению инвестиционного климата в Донецкой Народной Республике;
3. участвует в разработке инвестиционного паспорта Донецкой

Народной Республики;

1. формирует предложения по определению приоритетных

направлений инновационной деятельности;

1. участвует в разработке республиканских программ по развитию инновационной деятельности и координирует их дальнейшую реализацию;
2. организует взаимодействие научных, научно-технических, образовательных организаций, производителей продукции (работ, услуг, технологий), заинтересованных в развитии инновационной деятельности;
3. содействует развитию объектов инновационной инфраструктуры на территории Донецкой Народной Республики (технопарков, бизнес- инкубаторов, центров трансфера технологий, фондов и др. );
4. организует конференции, семинары, «круглые столы», выставки, ярмарки по вопросам развития инновационной деятельности;
5. организует совместно с иными органами исполнительной власти и местного самоуправления выставки, осуществляет координацию проведения выставок, ярмарок, школьных базаров, расширенных продаж сельскохозяйственной продукции, товаров народного потребления и продуктов ее переработки;
6. организует и проводит совместно с министерствами и ведомствами международные торгово-промышленные выставки, ярмарки, форумы, презентации, конференции и иные мероприятия в Донецкой Народной Республике и за рубежом, осуществляет рекламно-информационную работу.

3.5. В сфере поддержки и развития предпринимательства:

1. организует работу по реализации государственной политики в сфере регулирования предпринимательской деятельности в Донецкой

Народной Республике;

1. содействует деятельности общественных объединений и организаций, выражающих интересы предпринимательского сообщества в

Донецкой Народной Республике;

1. участвует в организации межрегионального сотрудничества для продвижения продукции республиканских товаропроизводителей на

зарубежные рынки;

1. содействует формированию и развитию системы финансово- кредитной поддержки предпринимательства, координирует в пределах своих полномочий деятельность фондов, организаций, структур иной организационно-правовой формы поддержки предпринимательства Донецкой

Народной Республики;

1. вырабатывает направления и приоритеты развития сектора предпринимательства, предложения и рекомендации по внедрению новых форм, инструментов государственной поддержки, в том числе финансовой;
2. разрабатывает программные мероприятия поддержки и развития

предпринимательства;

1. организует подготовку и выпуск методических материалов, информационных сборников, справочников, каталогов, брошюр и т. п. в сфере предпринимательства;
2. проводит мониторинг эффективности деятельности органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства;
3. организует проведение «круглых столов», фестивалей, форумов, обучающих семинаров, тренингов, конференций по вопросам ведения и развития предпринимательства, оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
4. осуществляет мониторинг и анализ состояния развития предпринимательства в Донецкой Народной Республике;
5. разрабатывает прогнозные показатели развития предпринимательства на территории Донецкой Народной Республики на основании анализа финансовых, экономических, социальных и иных показателей, для применения эффективных мер, направленных на создание благоприятных условий для развития предпринимательства в Донецкой Народной Республики;
6. принимает участие в обеспечении реализации единой информационной политики по вопросам разрешительной системы в сфере хозяйственной деятельности в Донецкой Народной Республике;
7. содействует созданию и повышению эффективности функционирования инфраструктуры поддержки предпринимательства на территории Донецкой Народной Республики;
8. принимает участие в организации международного сотрудничества в сфере развития предпринимательства, в организации выставочно-ярмарочной деятельности с участием органов исполнительной власти и местного самоуправления.
9. В сфере внешнеэкономической деятельности:
10. проводит анализ системы показателей объемов, структуры,

динамики внешней торговли;

1. проводит анализ внешнеэкономической деятельности по товарной структуре с учетом объема экспорта-импорта в натуральном и стоимостном

выражении;

1. участвует в обеспечении проведения единой государственной

политики в сфере внешнеторговой деятельности, стимулирования экспорта, расширения и укрепления внешнеторговых связей;

1. участвует в разработке основных направлений внешнеэкономического развития Донецкой Народной Республики в формировании основных показателей внешней торговли, а также в пределах своих полномочий в совершенствовании валютной и таможенно-тарифной политики;
2. в пределах своей компетенции, консультирует и дает разъяснения по законодательству в сфере внешнеэкономической деятельности,
3. разрабатывает предложения по расширению и укреплению внешнеторговых связей;
4. проводит анализ состояния и прогноза развития внешних рынков сбыта, разрабатывает и реализует меры, направленные на установление долгосрочных, устойчивых торгово-экономических отношений с иностранными партнерами;
5. осуществляет исследование зарубежных рынков товаров и услуг в целях налаживания стабильных партнерских отношений субъектов хозяйственной деятельности Донецкой Народной Республики с иностранными партнерами;
6. анализирует состояние внешнеэкономических связей международной торговли, экономической ситуации и конъюнктуры в зарубежных государствах;
7. разрабатывает и реализует комплекс мер по обеспечению благоприятных условий для доступа на внешние рынки субъектов хозяйственной деятельности Донецкой Народной Республики и содействует расширению различных форм внешнеэкономического сотрудничества;
8. разрабатывает предложения по основным направлениям

экспортного потенциала;

1. изучает потребности и требования внешних рынков сбыта, разрабатывает и реализует стратегию экспорта, а также комплекс мер по расширению номенклатуры и увеличению объемов экспорта;
2. готовит аналитические обзоры по внешнеторговой и внешнеэкономической деятельности Донецкой Народной Республики;
3. участвует в мероприятиях, связанных с разработкой и реализацией программ расширения экспортно-импортных операций;
4. в пределах своих полномочий вносит на рассмотрение Совета Министров предложения о введении количественных ограничений на экспорт и импорт товаров, а также порядке применения защитных, компенсационных, антидемпинговых и иных мер в отношении ввоза-вывоза товаров;
5. участвует в разработке порядков режима переработки;
6. выявляет и анализирует проблемные вопросы, возникающие у субъектов внешнеэкономической деятельности при осуществлении экспортно-импортных операций, и оказывает содействие в их реализации в рамках своих полномочий.
7. В сфере закупок за бюджетные средства и ценовой политики:
8. осуществляет мониторинг и анализ состояния, тенденций развития ценовой ситуации на потребительском рынке товаров и услуг, ситуации с индексом потребительских цен (индексом инфляции);
9. в пределах полномочий взаимодействует и координирует работу органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики по

осуществлению ценовой политики;

1. организует и участвует в работе Межведомственной комиссии по установлению предельно допустимых цен при закупке товаров, работ, услуг предприятиями организациями и учреждениями бюджетной сферы;
2. участвует в организации регулирования ценообразования в сфере транспорта, услуг связи, жилищно-коммунального хозяйства, продуктов питания, лекарственных препаратов, аренды имущества разных форм собственности и прочих сферах деятельности, подлежащих государственному контролю в рамках полномочий;
3. согласовывает проекты нормативных правовых актов органов исполнительной власти по вопросам ценообразования, порядка оказания административных (государственных) услуг;
4. участвует в рабочих группах и Межведомственных комиссиях отраслевых министерств по вопросам регулирования ценообразования;
5. разрабатывает проекты нормативных правовых актов в соответствии с предоставленными полномочиями в сфере ценообразования;
6. выявляет факты или угрозы применения органами иностранных государств, таможенными союзами или экономическими группами антидемпинговых мер к товарам из Донецкой Народной Республики;
7. осуществляет сбор, анализ и систематизацию информации, материалов по закупкам за бюджетные средства, ведет реестр закупок за

бюджетные средства;

1. проводит мониторинг закупок за бюджетные средства с целью анализа их эффективности и надлежащего соблюдения законодательства в сфере закупок за бюджетные средства;
2. осуществляет сотрудничество с правоохранительными органами по выявлению фактов нарушения законодательства в сфере закупок за бюджетные средства, передает в правоохранительные органы материалы о

выявленных нарушениях;

1. обеспечивает функционирование веб-портала по вопросам закупок

за бюджетные средства;

1. в пределах полномочий разрабатывает и утверждает нормативные

правовые акты в сфере закупок за бюджетные средства;

1. обобщает практику осуществления закупок за бюджетные

средства;

1. сотрудничает с органами исполнительной власти по вопросам предотвращения проявлений коррупции в сфере закупок за бюджетные средства;
2. организует обучение и повышение квалификации специалистов в сфере осуществления закупок за бюджетные средства;
3. в случае выявления нарушений законодательства в сфере закупок за бюджетные средства во время осуществления мониторинга закупок - предоставляет выводы с рекомендациями относительно устранения и недопущения таких нарушений;
4. В сфере развития административно-территориальных единиц и межрегиональной политики:
5. осуществляет на территории Донецкой Народной Республики реализацию государственной политики в сфере развития административно -территориальных единиц в пределах компетенции Министерства;
6. осуществляет государственную политику, направленную на восстановление и стабилизацию производства административно - территориальных единиц, возобновление их экономического роста, повышение на этой основе уровня жизни населения;
7. разрабатывает совместно с иными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления республиканские программы административно - территориальных единиц;
8. в пределах своих полномочий принимает участие в разработке соглашений по межрегиональному развитию, научном и методическом обеспечении деятельности органов исполнительной власти и местного самоуправления с привлечением научных и общественных организаций;
9. разрабатывает мероприятия по созданию благоприятного экономического пространства административно - территориальных единиц для всех видов хозяйственной деятельности;
10. в рамках своих полномочий способствует комплексному социально-экономическому развитию городов и сельских территорий Донецкой Народной Республики;
11. проводит мониторинг показателей развития отдельных территориальных единиц для определения перспектив и контролирует реализацию мероприятий преодоления состояния депрессивности территорий с целью достижения их максимального социально-экономического развития,
12. осуществляет мониторинг показателей социально-экономического развития административно-территориальных единиц на основании данных государственной статистической отчетности и иных данных органов местного самоуправления;
13. проводит анализ ресурсных возможностей административно- территориальных единиц, выявления путей и средств активизации их собственного потенциала с целью решения важнейших социально- экономических проблем;
14. содействует созданию и развитию приграничного экономического сотрудничества и активизации всестороннего трансграничного сотрудничества с соседними странами на государственном, региональном и местном уровне;
15. содействует созданию и развитию особых экономических зон;
16. принимает участие в разработке проектов законов и иных нормативных правовых актов, направленных на регулирование отношений в сфере сотрудничества между административно — территориальными единицами.
17. В сфере аккредитации:
18. утверждает критерии аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации (по согласованию с заинтересованными органами исполнительной власти, к сфере управления которых относятся аккредитованные лица);
19. утверждает формы аттестата аккредитации;
20. утверждает формы заявления об аккредитации, заявления о расширении области аккредитации, заявления о сокращении области аккредитации, заявления о проведении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица, заявления о внесении изменений в сведения реестра аккредитованных лиц, заявления о выдаче аттестата аккредитации на бумажном носителе, заявления о выдаче дубликата аттестата аккредитации, заявления о прекращении действия аккредитации;
21. утверждает формы заявления в республиканский орган по аккредитации аудиторами, экспертами, техническими экспертами;
22. устанавливает порядок аттестации аудиторов, экспертов и технических экспертов (в том числе внештатных), в том числе порядка и оснований приостановления и прекращения действия аттестации аудиторов, экспертов и технических экспертов;
23. утверждает требования к аудитору, эксперту и техническому

эксперту (в том числе внештатным);

1. устанавливает изображение знака республиканской системы

аккредитации и порядка его применения;

1. утверждает состав сведений о результатах деятельности аккредитованных лиц, об изменениях состава их работников и о компетентности этих работников, об изменениях технической оснащенности, представляемых аккредитованными лицами в республиканский орган по аккредитации, порядка и сроков представления аккредитованными лицами таких сведений в республиканский орган по аккредитации;
2. утверждает методику отбора аудиторов, экспертов и технических экспертов для выполнения работ в области аккредитации;
3. утверждает положение об аттестационной комиссии;
4. устанавливает порядок включения физических лиц в реестр аудиторов, экспертов и технических экспертов;
5. устанавливает порядок проведения проверки экспертного заключения, отчетов проверки на месте, экспертного заключения на предмет соответствия требованиям законодательства об аккредитации в республиканской системе аккредитации;
6. устанавливает порядок раскрытия информации о размерах платы, определенных в соответствии с методикой определения размеров платы за проведение экспертизы и проверки на месте;
7. представляет разъяснения заинтересованным лицам по вопросам применения методики определения размеров платы за проведение экспертизы и проверки на месте;
8. утверждает перечень областей аттестации аудиторов (в том числе внештатных), областей специализации экспертов, технических экспертов (в том

числе внештатных);

1. утверждает порядок установления факта несоответствия аудитора, эксперта, технического эксперта (в том числе внештатных) требованиям к аудитору, эксперту, техническому эксперту по результатам оценки представленных заявителем, аккредитованным лицом документов;
2. утверждает порядок оценки предложений аудитора о привлечении экспертов, технических экспертов, необходимых для проведения экспертизы представленных аккредитованным лицом документов и сведений, проверки на месте соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации.
3. В сфере мобилизационной подготовки и национальной безопасности:
4. осуществляет экономическое обоснование мобилизационного

плана Донецкой Народной Республики;

1. осуществляет координацию и методическое обеспечение деятельности органов исполнительной власти и местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений по вопросам экономического обоснования планов и программ мобилизационной подготовки;
2. разрабатывает экономическое обоснование в планировании и осуществлении мероприятий оборонной работы, территориальной обороны, гражданской обороны, защиты населения и объектов экономики при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
3. участвует в разработке нормативных правовых актов по вопросам мобилизационной подготовки, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,
4. в установленном порядке осуществляет планирование и проведение мероприятий мобилизационной подготовки, гражданской обороны, направленных на обеспечение устойчивого функционирования экономики Донецкой Народной Республики, жизнеобеспечения населения в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
5. обеспечивает в пределах своей компетенции реализацию государственной политики относительно защиты государственной тайны;
6. участвует в размещении материальных ценностей государственного резерва на территории Донецкой Народной Республики;
7. участвует в пределах компетенции в организации накопления запасов материальных ценностей мобилизационного резерва, запасов стратегических материалов и товаров, запасов материальных ценностей для обеспечения неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
8. проводит мониторинг и готовит предложения по выделению материальных ценностей государственного резерва на оказание поддержки отраслям экономики, организациям в целях стабилизации экономики при нарушениях снабжения важнейшими видами продовольствия в случае возникновения диспропорций между спросом и предложением на внутреннем рынке;
9. участвует в подготовке документов об отпуске материальных ценностей из государственного материального резерва.
10. Права Министерства

Министерство имеет право:

1. вносить на рассмотрение Главы Донецкой Народной Республики и Совета Министров Донецкой Народной Республики предложения о развитии и регулировании установленных сфер деятельности;
2. в установленном порядке отменять акты подведомственных организаций или приостанавливать их действие в случае несоответствия их законодательству Донецкой Народной Республики;
3. в установленном порядке издавать нормативные правовые акты, разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства.
4. делегировать в рамках своей компетенции органам местного самоуправления полномочия в сфере экономики и торговли,
5. привлекать научно-исследовательские учреждения, образовательные организации высшего профессионального образования, иные учреждения, а также экспертов, специалистов органов исполнительной власти и местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, объединений граждан (по согласованию с их руководителями) для рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Министерства;
6. получать в установленном порядке от органов государственной власти и местного самоуправления Донецкой Народной Республики, предприятий, учреждении и организации информацию, разъяснения, документы и иные материалы, а от органов государственной статистики - статистические данные, необходимые для выполнения возложенных на Министерство полномочий;
7. вносить предложения о временном приостановлении экспортно- импортных операций, осуществляемых субъектами внешнеэкономической деятельности, в случае нанесения их деятельностью вреда интересам Донецкой Народной Республики, предлагать иные специальные санкции, предусмотренные законодательством;
8. организовывать в установленном порядке совещания, семинары, круглые столы, форумы и иные мероприятия по вопросам, относящимся к

компетенции Министерства;

1. иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами.
2. Организация деятельности Министерства
3. Министерство возглавляет Министр экономического развития Донецкой Народной Республики (далее - Министр), который назначается на должность и освобождается от должности Главой Донецкой Народной Республики.
4. Министр имеет трёх заместителей, в том числе первого заместителя. Заместители Министра назначаются на должность и освобождаются от должности Главой Донецкой Народной Республики, а в случае если Глава Донецкой Народной Республики не совмещает свою должность с должностью Председателя Совета Министров Донецкой Народной Республики, Председателем Совета Министров Донецкой Народной Республики по представлению Министра. Первый заместитель Министра назначается на должность и освобождается от должности Главой Донецкой Народной Республики.
5. Министр представляет Министерство при взаимодействии с органами законодательной, исполнительной, судебной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами.
6. При реализации своих полномочий Министерство:
7. осуществляет подбор кадров для работы в Министерстве, формирует в установленном порядке кадровый резерв, организует работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации сотрудников Министерства;
8. организует планово-финансовую работу Министерства, осуществляет рациональное использование финансовых и материальных ресурсов, обеспечивает ведение бухгалтерского учёта;
9. осуществляет начисление и перечисление заработной платы, иных выплат сотрудникам, установленных налогов, сборов, иных платежей;
10. составляет и предоставляет налоговую, финансовую, статистическую и иные виды отчётности;
11. обеспечивает формирование бюджетного запроса, сметы Министерства;
12. заключает договоры на приобретение товарно-материальных ценностей, оказание услуг, выполнение работ, осуществляет выплаты по обязательствам;
13. выступает истцом, ответчиком, третьим лицом в суде;
14. организует ведение делопроизводства и архива в Министерстве,
15. осуществляет мероприятия по созданию информационных систем в

Министерстве;

1. выявляет и предотвращает возможную утечку секретной

информации в Министерстве и подведомственных организациях;

1. обеспечивает выполнение мер режима секретности при взаимодействии с иными лицами;
2. организует секретное делопроизводство;
3. осуществляет контроль состояния режима секретности в подведомственных организациях;
4. в рамках полномочий издаёт приказы, распоряжения;
5. рассматривает жалобы на постановления по делам об административных нарушениях, вынесенные подведомственными организациями;
6. осуществляет контроль формирования и исполнения смет

подведомственных организаций;

1. издаёт нормативные правовые акты (приказы, распоряжения, правила, положения, регламенты, инструкции, методические документы), а также распорядительные акты, обязательные для исполнения подведомственными организациями;
2. выполняет иные функции, предусмотренные нормативными

правовыми актами.

1. При реализации своих полномочий Министр:
2. руководит деятельностью Министерства;
3. формирует и контролирует государственную политику в установленных сферах деятельности Министерства и подведомственных организаций;
4. согласовывает и представляет на рассмотрение Совета Министров Донецкой Народной Республики, разработанные Министерством и подведомственными организациями проекты нормативных правовых актов;
5. определяет приоритеты работы Министерства, подведомственных

организаций, утверждает планы работы;

1. организует в Министерстве защиту государственной тайны и иной

информации доступ к которой ограничен;

1. утверждает структуру, штатное расписание, смету подведомственных организаций;
2. назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Министерства, руководителей подведомственных организаций,
3. согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителей подведомственных организаций;
4. принимает отчёты о выполнении планов работ структурных подразделений Министерства и подведомственных организаций;
5. назначает проведение служебных проверок и расследований по проверке выявленных нарушений в деятельности сотрудников Министерства и

подведомственных организаций;

1. принимает решение о проведении проверки деятельности структурных подразделений Министерства, подведомственных организаций;
2. привлекает к дисциплинарной ответственности сотрудников Министерства и руководителей подведомственных организаций;
3. принимает участие в рассмотрении вопросов на заседаниях Совета Министров Донецкой Народной Республики и вносит предложения по повестке

дня таких заседаний;

1. проводит переговоры и подписывает международные договоры Донецкой Народной Республики в пределах предоставленных полномочий;
2. вносит на рассмотрение Совета Министров, Главы Донецкой Народной Республики представления о создании, реорганизации, ликвидации подведомственных организаций;
3. рассматривает в установленном порядке вопросы, связанные с прохождением сотрудниками Министерства государственной службы;
4. созывает и проводит совещания по вопросам, относящимся к компетенции Министерства и подведомственных организаций;
5. подписывает приказы, распоряжения Министерства;
6. распределяет обязанности между заместителями Министра и иными сотрудниками Министерства;
7. выдаёт доверенности на представительство Министерства в органах законодательной, исполнительной, судебной власти, местного самоуправления, перед предприятиями, учреждениями, организациями;
8. проводит личный приём граждан, устанавливает порядок личного приёма граждан иными должностными лицами Министерства;
9. несет персональную ответственность за выполнение возложенных

на Министерство задач и функций;

1. выполняет иные функции, определённые нормативными

правовыми актами.

1. В случае отсутствия Министра его обязанности исполняет первый заместитель Министра или один из заместителей Министра согласно приказу Министра.
2. Для принятия согласованных управленческих решений в подведомственной сфере деятельности в Министерстве может образовываться коллегия в составе Министра (председателя коллегии), его заместителей, входящих в состав коллегии по должности, а также других лиц, в том числе руководителей структурных подразделений Министерства, подведомственных организаций.

Состав и численность коллегии Министерства утверждаются Советом Министров Донецкой Народной Республики.

Решение коллегии оформляется приказом Министерства.

1. Для разработки планов, программ, проектов нормативных правовых актов по направлениям деятельности Министерства и решения иных вопросов в Министерстве могут создаваться соответствующие совещательные, оперативные, координирующие органы, комиссии, советы, рабочие группы. Состав и полномочия этих органов, советов, комиссий, рабочих групп и их

функции определяются Министром.

1. Министерство рассматривает заявления, предложения, жалобы граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к его полномочиям.
2. Министерство может издавать с иными органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики совместные приказы, распоряжения.
3. Положение о Министерстве утверждается Советом Министров Донецкой Народной Республики.
4. Структура Министерства утверждается Главой Донецкой Народной Республики, а в случае если Глава Донецкой Народной Республики не совмещает свою должность с должностью Председателя Совета Министров Донецкой Народной Республики, - Председателем Совета Министров Донецкой Народной Республики в пределах установленной Советом Министров Донецкой Народной Республики предельной численности.
5. Министерство имеет геральдический знак - эмблему и флаг, учреждаемые в установленном порядке.
6. Министерство, в установленном порядке, может учреждать ведомственные награды и осуществлять награждение такими наградами.
7. Имущество Министерства
8. В установленном порядке Министерство обеспечивается необходимым для работы имуществом - помещениями, средствами связи, техническим оборудованием, транспортными и иными материально-техническими средствами.
9. Имущество, закреплённое за Министерством, является собственностью Донецкой Народной Республики и находится в оперативном

управлении Министерства.

1. Министерство имеет право арендовать необходимое для деятельности Министерства имущество в соответствии законодательством.

VII. Заключительные положения

1. Реорганизация и ликвидация Министерства осуществляется по решению Главы Донецкой Народной Республики.
2. Решение о создании, реорганизации, ликвидации подведомственных организаций Министерства принимает Глава Донецкой Народной Республики, Совет Министров Донецкой Народной Республики и Министерство в установленном законодательством порядке.