



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА СОВЕТ МИНИСТРОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 сентября 2018 г. № 2-11

Об утверждении Порядка государственной регистрации и ведения реестра договоров о государственно-частном партнерстве, муниципально- частном партнерстве

В целях обеспечения наличия актуальной информации о заключенных в Донецкой Народной Республике договорах о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, в соответствии с пунктом 5 статьи 14, пунктом 6 части 1 статьи 16, частью 3 статьи 20 Закона Донецкой Народной Республики от 11 августа 2017 года № 188-ІНС «О государственно-частном и муниципально-частном партнерстве», руководствуясь статьями 77, 78 Конституции Донецкой Народной Республики, Совет Министров Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок государственной регистрации и ведения реестра договоров о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве (прилагается).

2. Установить, что договоры о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и дополнительные соглашения к ним вступают в силу не ранее даты их государственной регистрации.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Врио Председателя
Совета Министров



Д.В. Пушилин

УТВЕРЖДЕН

Постановлением
Совета Министров
Донецкой Народной Республики
от 13 сентября 2018 г. № 2-11

ПОРЯДОК
государственной регистрации и ведения реестра договоров
о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном
партнерстве

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок государственной регистрации и ведения реестра договоров о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве разработан в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 14, пунктом 6 части 1 статьи 15, пунктом 6 части 1 статьи 16, частью 3 статьи 20 Закона Донецкой Народной Республики от 11 августа 2017 г. № 188-ІНС «О государственно-частном и муниципально-частном партнерстве».

1.2. Настоящий Порядок:

1.2.1. определяет последовательность организации и осуществления государственной регистрации договоров о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, дополнительных соглашений к ним;

1.2.2. определяет перечень сведений о заключенных в Донецкой Народной Республике договорах о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, которые подлежат внесению в реестр договоров о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве;

1.2.3. устанавливает последовательность организации и осуществления деятельности по внесению сведений и ведению записей в реестре договоров о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, который формируется и ведется Министерством экономического развития Донецкой Народной Республики, а также в реестрах договоров о муниципально-частном партнерстве, которые формируются и ведутся органами местного самоуправления Донецкой Народной Республики.

1.3. Реестр договоров о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве (далее - Реестр) является источником официальной информации о заключенных в Донецкой Народной Республике

договорах о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве (далее – договоры, договор) и представляет собой единую автоматизированную систему сбора, хранения и учета указанной информации.

1.4. Реестр формируется и ведется для обеспечения наличия актуальной информации о заключенных в Донецкой Народной Республике договорах.

1.5. Государственную регистрацию договоров, формирование и ведение Реестра осуществляет Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики (далее – Держатель Реестра).

1.6. Держатель Реестра определяет должностное лицо, ответственное за внесение в Реестр сведений о договорах, дополнительных соглашениях к ним и ведение Реестра.

1.7. Держатель Реестра:

1.7.1. осуществляет государственную регистрацию договоров и дополнительных соглашений к ним;

1.7.2. осуществляет ведение Реестра;

1.7.3. принимает меры по обеспечению технического и технологического создания и сопровождения программного обеспечения Реестра;

1.7.4. взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления Донецкой Народной Республики с целью осуществления мониторинга предоставленных для включения в Реестр сведений, получения дополнительной информации, относительно формирования и ведения Реестра.

1.8. Доступ к сведениям, содержащимся в Реестре, является свободным, и обеспечивается путем размещения Реестра на официальном сайте Министерства экономического развития Донецкой Народной Республики.

1.9. Информация, содержащаяся в Реестре, является публичной и может использоваться для подготовки аналитических материалов.

1.10. Ответственность за достоверность представленной для внесения в Реестр информации несет публичный партнер, предоставивший предусмотренные настоящим Порядком сведения Держателю Реестра для включения их в Реестр.

1.11. Органы государственной власти, органы местного самоуправления Донецкой Народной Республики, выступающие публичными партнерами, обязаны предоставлять Держателю Реестра информацию, предусмотренную настоящим Порядком, а также иную информацию по запросам Держателя Реестра, направленным им с целью осуществления мониторинга

предоставленных ими для включения в Реестр сведений, получения дополнительной информации для формирования и ведения Реестра.

1.12. Применяемые в настоящем Порядке понятия определены Законом Донецкой Народной Республики от 11 августа 2017 г. № 188-ІНС «О государственно-частном и муниципально-частном партнерстве».

II. Формирование и ведение Реестра, регистрация договоров

2.1. Реестр ведется Держателем Реестра в электронной форме.

2.2. Ведение Реестра осуществляется путем внесения в него сведений:

2.2.1. о договорах;

2.2.2. о дополнительных соглашениях к договорам;

2.2.3. об исполнении договоров;

2.2.4. о прекращении договоров.

2.3. В Реестр вносятся следующие сведения:

2.3.1. дата и номер Распоряжения Совета Министров Донецкой Народной Республики об утверждении результатов конкурса, выборе частного партнера для заключения договора; дата и номер решения руководителя органа местного самоуправления об утверждении результатов конкурса, выборе частного партнера для заключения договора;

2.3.2. наименование публичного партнера, заключившего договор, дополнительные соглашения к договору; наименование органов и юридических лиц, уполномоченных публичным партнером на осуществление его прав и обязанностей по заключенному договору;

2.3.3. информация о частном партнере и третьих лицах, привлеченных частным партнером в целях исполнения его обязательств по договору: полное наименование, местонахождение, идентификационный код (для юридических лиц-резидентов); полное наименование, местонахождение, идентификационный код юридического лица-нерезидента, страна регистрации юридического лица-нерезидента (для юридических лиц-нерезидентов); фамилия, имя, отчество (для физических лиц-предпринимателей);

2.3.4. сфера реализации договора;

2.3.5. форма участия публичного партнера в государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве;

2.3.6. форма участия частного партнера в государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве;

2.3.7. предмет договора;

2.3.8. дата заключения договора, дополнительных соглашений к нему;

2.3.9. срок действия договора;

2.3.10. дата регистрации договора, дополнительных соглашений к нему в Реестре;

2.3.11. регистрационный номер, присвоенный Держателем Реестра договору, дополнительным соглашениям к нему;

2.3.12. дата исполнения договора;

2.3.13. дата и основания прекращения договора, в том числе номер дела и дата решения суда о расторжении договора.

2.4. Для осуществления государственной регистрации договора, дополнительных соглашений к нему в Реестре публичный партнер в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора, дополнительного соглашения к нему направляет (предоставляет) Держателю Реестра:

2.4.1. Заявление о регистрации договора, дополнительного соглашения к договору, в котором должны содержаться сведения, указанные в подпунктах 2.3.1-2.3.9 пункта 2.3 настоящего Порядка;

2.4.2. экземпляры договора, дополнительных соглашений к нему по количеству сторон договора и копию договора, копию дополнительных соглашений к нему, заверенных в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

2.4.3. копию Распоряжения Совета Министров Донецкой Народной Республики об утверждении результатов конкурса, выборе частного партнера для заключения договора или решения руководителя органа местного самоуправления об утверждении результатов конкурса, выборе частного партнера для заключения договора;

2.4.4. заполненную карточку к договору в электронном виде (далее - электронная карточка) согласно форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку. При заполнении электронной карточки в нее вносятся сведения, указанные в подпунктах 2.3.1-2.3.9 пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Для внесения в Реестр сведений об исполнении договора публичный партнер в течение трех рабочих дней с даты исполнения договора направляет Держателю Реестра заявление о внесении в Реестр сведений об исполнении договора, в котором должны содержаться сведения о дате регистрации исполненного договора в Реестре, присвоенном ему регистрационном номере и дате его исполнения.

2.6. Для внесения в Реестр сведений о прекращении договора публичный партнер в течение трех рабочих дней с даты прекращения договора направляет Держателю Реестра заявление о внесении в Реестр сведений о прекращении договора, в котором должны содержаться сведения о дате регистрации договора, о присвоенном ему регистрационном номере, дате и основаниях прекращения договора.

В случае принятия судом решения о расторжении договора публичный партнер также прилагает к заявлению копию судебного решения о расторжении договора, заверенную в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

2.7. При несоблюдении публичным партнером требований, предусмотренных пунктами 2.4, 2.5, 2.6 настоящего Порядка, документы, направленные Держателю Реестра, в течение трех рабочих дней с даты их получения Держателем Реестра возвращаются направившему их публичному партнеру без осуществления регистрации договора, дополнительных соглашений к нему и без внесения в Реестр сведений о таком договоре.

Публичный партнер в течение трех рабочих дней с даты получения возвращенных на доработку документов устраняет выявленные несоответствия и направляет доработанные документы Держателю Реестра с соблюдением требований настоящего Порядка (за исключением требований относительно сроков предоставления документов, предусмотренных пунктами 2.4, 2.5 и 2.6 настоящего Порядка).

2.8. Держатель Реестра осуществляет государственную регистрацию договора, дополнительных соглашений к нему в Реестре, внесение в Реестр сведений об исполнении, прекращении договора в течение двух рабочих дней с даты получения Держателем Реестра документов в соответствии с настоящим Порядком.

2.9. Регистрация договоров, дополнительных соглашений к ним осуществляется посредством:

2.9.1 присвоения каждому договору, дополнительному соглашению к нему регистрационного номера. Присвоение регистрационных номеров договорам и дополнительным соглашениям к ним осуществляется в соответствии с правилами, определенными приложением 2 к настоящему Порядку;

2.9.2. занесения в Реестр сведений, предусмотренных настоящим Порядком;

2.9.3. проставления на титульных листах экземпляров и копии договора, на титульных листах экземпляров и копий дополнительных соглашений к нему информации о проведении государственной регистрации договора, дополнительных соглашений к нему (даты регистрации договора, дополнительных соглашений к нему, номера договора, дополнительных соглашений к нему и иных сведений, определенных уполномоченным органом).

2.10. Зарегистрированные в Реестре экземпляры договора, дополнительных соглашений к нему возвращаются направившему их публичному партнеру в течение пяти рабочих дней с даты регистрации договора и дополнительных соглашений к нему в Реестре.

2.11. Держатель Реестра формирует и ведет реестровые дела отдельно по каждому договору, сведения о котором внесены в Реестр.

В реестровых делах хранятся: копии договоров, дополнительных соглашений к ним, судебных решений о расторжении договоров, заявления к указанным документам; другие документы, связанные с внесением записей в

Реестр.

2.12. Реестровые дела передаются в архив Держателя Реестра не ранее истечения трех лет со дня исполнения (прекращения) договора.

2.13. Органы местного самоуправления Донецкой Народной Республики, выступающие публичными партнерами, формируют и ведут реестры заключенных ими договоров о муниципально-частном партнерстве в электронной форме в следующем порядке:

2.13.1. в течение 7 рабочих дней со дня осуществления Держателем Реестра государственной регистрации договоров, дополнительных соглашений к ним вносят в реестры заключенных ими договоров о муниципально-частном партнерстве сведения о договорах, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Порядка, а также сведения о дате регистрации договоров в реестре договоров о муниципально-частном партнерстве;

2.13.2. в течение двух рабочих дней со дня внесения Держателем Реестра изменений в Реестр и/или исключения сведений о договорах из Реестра вносят изменения в реестры заключенных ими договоров о муниципально-частном партнерстве и/или исключают сведения о договорах из указанных реестров в соответствии с положениями пунктов 3.1, 4.1 настоящего Порядка.

2.14. Внесение изменений в реестры договоров о муниципально-частном партнерстве осуществляется путем изменения соответствующих записей.

2.15. Органы местного самоуправления Донецкой Народной Республики, выступающие публичными партнерами, несут ответственность за достоверность сведений, внесенных ими в реестры договоров о муниципально-частном партнерстве.

III. Внесение изменений в Реестр

3.1. Внесение изменений в Реестр осуществляется в случаях:

3.1.1. изменения сведений, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, в том числе в случае внесения изменений в договоры;

3.1.2. исправления допущенной технической ошибки в записях Реестра (опечатка, грамматическая, арифметическая ошибка, иная подобная ошибка), которая привела к несоответствию записи в Реестре информации и документам, содержащимся в регистрационном деле.

3.2. Внесение изменений в Реестр осуществляет Держатель Реестра путем изменения соответствующей записи.

IV. Исключение сведений о договорах из Реестра

4.1. Сведения о договоре могут быть исключены из Реестра в случаях:

4.1.1. прекращения действия договора – не ранее истечения одного года со дня прекращения договора.

4.1.2. исполнения договора – не ранее истечения одного года со дня исполнения договора.

V. Порядок предоставления сведений, содержащихся в Реестре

5.1. Предоставление сведений, содержащихся в Реестре, осуществляется на основании запросов органов государственной власти Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики, иных государственных органов, а также частных партнеров (в отношении договоров, стороной которых они являются), направленных (предоставленных) Держателю Реестра в письменной форме на бумажных носителях.

5.2. Предоставление сведений, содержащихся в Реестре, по запросам субъектов, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, осуществляется Держателем Реестра в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

5.3. Сведения, содержащиеся в Реестре, предоставляются бесплатно.