



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 апреля 2019 г. № 7-1

Об утверждении Порядка оформления, выдачи, регистрации, внесения изменений, приостановления действия и аннулирования разрешительных документов на добычу (вылов) водных биоресурсов

В соответствии со статьями 33 и 34 Закона Донецкой Народной Республики от 23 июня 2017 года № 185-ІНС «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов», руководствуясь статьями 77 и 78 Конституции Донецкой Народной Республики, Правительство Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок оформления, выдачи, регистрации, внесения изменений, приостановления действия и аннулирования разрешительных документов на добычу (вылов) водных биоресурсов (прилагается).

2. Государственному комитету водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Постановлением.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Правительства

А.Е. Ананченко

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 24 апреля 2019 г. № 7-1

ПОРЯДОК
оформления, выдачи, регистрации, внесения изменений,
приостановления действия и аннулирования разрешительных документов
на добычу (вылов) водных биоресурсов

I. Общие положения

1.1. Порядок оформления, выдачи, регистрации, внесения изменений, приостановления действия и аннулирования разрешительных документов на добычу (вылов) водных биоресурсов (далее – Порядок) определяет последовательность организации и осуществления действий, связанных с оформлением, выдачей, внесением изменений, приостановлением действия и аннулированием разрешительных документов, предоставляющим юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, а также физическим лицам-предпринимателям, которые зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики в установленном порядке (далее – субъекты хозяйствования) право на осуществление добычи (вылова) водных биологических ресурсов (далее – разрешительные документы).

1.2. Термины, применяемые в настоящем Порядке, используются в следующих значениях:

объем изъятия – количество водных биоресурсов, установленное для добычи (вылова) во внутренних водных объектах в соответствии с режимом рыбохозяйственной эксплуатации водного объекта.

1.3. Другие термины, используемые в настоящем Порядке, употребляются в значениях, предусмотренных действующим законодательством Донецкой Народной Республики в сфере водного и рыбного хозяйства.

1.4. Разрешительные документы выдаются при осуществлении:

1.4.1. Промышленного рыболовства.

1.4.2. Прибрежного (промыслового) рыболовства.

1.4.3. Рыболовства в научно-исследовательских и контрольных целях.

1.4.4. Рыболовства в учебных и культурно-просветительских целях.

1.4.5. Рыболовства в целях аквакультуры.

1.5. Оформление разрешительных документов для осуществления любительского и спортивного рыболовства производится в соответствии с порядком, который разрабатывается и утверждается Государственным комитетом водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики.

1.6. Выдача разрешительных документов на добычу (вылов) водных биологических ресурсов (далее – водных биоресурсов), внесение в них изменений, приостановление действия и аннулирование осуществляются Государственным комитетом водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, на безвозмездной основе, за исключением лицензии на деятельность, связанную с промышленным выловом рыбы, плата за выдачу которой начисляется в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

II. Перечень разрешительных документов, предоставляющих право субъектам хозяйствования на осуществление добычи (вылова) водных биоресурсов

2.1. Государственный комитет водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, осуществляет выдачу субъектам хозяйствования следующих разрешительных документов:

2.1.1. Разрешения на специальное пользование водными биоресурсами (далее – Разрешение) согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

2.1.2. Талона на вылов водных биоресурсов (далее – Талон) согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

2.2. При осуществлении промышленного рыболовства оформляется Разрешение и лицензия на деятельность, связанную с промышленным выловом рыбы. Выдача лицензии регламентируется действующим законодательством Донецкой Народной Республики о лицензировании.

2.3. Разрешительные документы, выданные субъектам хозяйствования, осуществляющим добычу (вылов) водных биоресурсов в акватории Азовского моря являются действительными:

2.3.1. Разрешение – с даты его выдачи субъекту хозяйствования до окончания календарного года или на срок проведения работ в научно-исследовательских и контрольных целях, в учебных и культурно-просветительских целях, а также в целях аквакультуры.

2.3.2. Талон – с даты его выдачи субъекту хозяйствования до окончания календарного года или на срок проведения работ в научно-исследовательских и контрольных целях, в учебных и культурно-просветительских целях, а также в целях аквакультуры, но не более срока действия акта технического освидетельствования маломерного судна (далее – плавсредство) и договора фрахтования данного плавсредства (при его заключении).

2.4. Разрешительные документы, выданные субъектам хозяйствования, осуществляющим добычу (вылов) водных биоресурсов во внутренних водных объектах являются действительными:

2.4.1. Разрешение – с даты его выдачи субъекту хозяйствования до окончания срока действия режима рыбохозяйственной эксплуатации водного объекта, или на срок проведения работ в научно-исследовательских и контрольных целях, в учебных и культурно-просветительских целях, а также в целях аквакультуры.

2.4.2. Талон – с даты его выдачи субъекту хозяйствования до окончания срока действия режима рыбохозяйственной эксплуатации водного объекта или на срок проведения работ в научно-исследовательских и контрольных целях, в учебных и культурно-просветительских целях, а также в целях аквакультуры, но не более срока действия акта технического освидетельствования маломерного судна или договора фрахтования данного плавсредства (при его заключении).

2.5. Разрешительные документы, выданные субъекту хозяйствования, проходят регистрацию в Журнале оформления разрешительных документов на добычу (вылов) водных биоресурсов (далее – Журнал), ведение которого осуществляет Государственный комитет водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики согласно Приложения 3 к настоящему Порядку.

Журнал должен быть пронумерован, прошит, и скреплен печатью Государственного комитета водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики.

2.6. Разрешительные документы подписываются руководителем Государственного комитета водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики и заверяются его печатью.

2.7. До истечения срока действия разрешительных документов в Государственном комитете водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, сохраняются их копии.

III. Порядок оформления разрешительных документов

3.1. Для получения Разрешения субъекту хозяйствования необходимо предоставить в Государственный комитет водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики Заявление на оформление Разрешения на специальное пользование водными биоресурсами согласно Приложению 4 к настоящему Порядку и следующие документы:

3.1.1. Копия Свидетельства о государственной регистрации субъекта хозяйствования или справка (выписка) из Единого государственного реестра

юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики (с предъявлением подлинника для сличения).

3.1.2. Копия паспорта и справки о присвоении идентификационного номера физического лица-плательщика налогов и других обязательных платежей либо карточка налогоплательщика о присвоении регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика – физического лица или справка (отметка в паспорте) о праве осуществлять любые платежи по серии и номеру паспорта в случае отказа от принятия регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика физическим лицом из-за своих религиозных убеждений – для физического лица-предпринимателя (с предъявлением подлинников для сличения).

3.1.3. Копия Справки из Реестра статистических единиц (с предъявлением подлинника для сличения).

3.2. Субъект хозяйствования, который получил Разрешение и квоту на добычу (вылов) водных биоресурсов, планирует осуществлять рыболовство прибрежное (промысловое), в научно-исследовательских и контрольных целях, в учебных и культурно-просветительских целях или в целях аквакультуры в акватории Азовского моря и внутренних водных объектах, для оформления Талона подает в Государственный комитет водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики Заявление на оформление Талона на добычу (вылов) водных биоресурсов согласно Приложению 5 к настоящему Порядку и следующие документы:

3.2.1. Копию Судового билета, копию акта технического освидетельствования (первичного, ежегодного, внепланового) маломерного судна, копию договора фрахтования данного плавсредства или нотариально заверенную доверенность в случае, если заявитель не является его собственником (на каждое плавсредство, на котором будет производиться добыча (вылов) водных биоресурсов) (с предъявлением подлинников для сличения).

3.2.2. Пронумерованный и прошитый Промысловый журнал (в котором ведется учёт изъятых водных биоресурсов) на каждое плавсредство субъекта хозяйствования согласно Приложению 6 к настоящему Порядку.

3.2.3. Пронумерованный и прошитый Журнал учета принятых водных биоресурсов согласно Приложению 7 к настоящему Порядку.

3.2.4. Справку для получения разрешительных документов согласно Приложению 8 к настоящему Порядку.

3.3. Субъект хозяйствования, осуществляющий рыбохозяйственную деятельность на внутренних водных объектах в соответствии со статьей 4¹ Закона Донецкой Народной Республики «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов» от 23 июня 2017 года № 185-ІНС (далее – Закон), для осуществления прибрежного (промыслового) рыболовства на внутренних водных объектах обязан оформить Талон.

Для оформления Талона, кроме документов, перечисленных в пункте 3.2. настоящего Порядка, субъект хозяйствования подает в Государственный комитет водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики:

3.3.1. Копию Режима рыбохозяйственной эксплуатации соответствующего водного объекта (с предъявлением подлинника для сличения).

3.3.2. Копию Договора предоставления водных объектов общегосударственного значения во временное пользование на условиях аренды или иной правоустанавливающий документ, подтверждающий право пользования водным объектом, на котором будет осуществляться добыча (вылов) водных биоресурсов (с предъявлением подлинника для сличения).

3.4. Выдача Разрешения и /или Талона осуществляется Государственным комитетом водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики на основании заявления на оформление Разрешения на специальное пользование водными биоресурсами и /или заявления на оформление Талона на добычу (вылов) водных биоресурсов от субъекта хозяйствования, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты их подачи.

3.5. Основаниями для выдачи дубликата разрешительных документов являются:

3.5.1. Утрата (утеря, уничтожение) разрешительных документов.

3.5.2. Хищение разрешительных документов (при предоставлении субъектом хозяйствования документа о регистрации данного факта в правоохранительных органах Донецкой Народной Республики для подтверждения данного факта).

3.5.3. Повреждение разрешительного документа, в результате которого данный документ пришел в негодность.

3.6. Субъект хозяйствования, у которого возникли основания для выдачи дубликата разрешительного документа, подаёт в Государственный комитет водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики заявление о выдаче дубликата разрешительного документа.

Заявление подается субъектом хозяйствования в письменной форме.

3.7. Государственный комитет водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подачи субъектом хозяйствования заявления о выдаче дубликата разрешительного документа, осуществляет выдачу дубликата разрешительного документа на безвозмездной основе.

3.8. Основаниями для отказа в выдаче разрешительных документов являются:

3.8.1. Предоставление субъектом хозяйствования неполного пакета документов, установленных пунктами 3.1 – 3.5. настоящего Порядка.

3.8.2. Выявление в документах, поданных субъектом хозяйствования, недостоверных сведений.

3.8.3. Отсутствие в справке о внесении в Реестр статистических единиц соответствующего вида осуществляемой деятельности согласно КВЭД-2010;

3.8.4. Наличие на дату подачи заявления неуплаченных субъектом хозяйствования штрафов и (или) неурегулированной задолженности по возмещению им в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке ущерба, причиненного водным биоресурсам в связи с нарушением законодательства Донецкой Народной Республики в сфере рыболовства и сохранения водных биоресурсов, установленных вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении или решением суда.

3.9. В случае отказа в выдаче разрешительных документов, Государственный комитет водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подачи субъектом хозяйствования заявления на оформление Разрешения на специальное пользование водными биоресурсами и /или заявления на оформление Талона на добычу (вылов) водных биоресурсов, направляет ему письменное уведомление с указанием оснований для такого отказа.

3.10. Субъект хозяйствования имеет право повторно обратиться в Государственный комитет водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики для получения разрешительных документов согласно пунктам 3.1. – 3.5. настоящего Порядка.

3.11. Разрешительные документы выдаются субъекту хозяйствования под подпись в Журнале оформления разрешительных документов.

3.12. Данные о выданных субъекту хозяйствования разрешительных документах вносятся в Государственный рыбохозяйственный реестр Донецкой Народной Республики.

IV. Внесение изменений в разрешительные документы на добычу (вылов) водных биоресурсов

4.1. Субъект хозяйствования, у которого возникли основания для внесения изменений в разрешительные документы, подаёт в Государственный комитет водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики:

4.1.1. Заявление о внесении изменений в разрешительный документ.

4.1.2. Разрешительный документ, в который вносятся изменения.

4.1.3. Документ, подтверждающий указанные в заявлении изменения.

Заявление о внесении изменений в разрешительные документы подается субъектом хозяйствования в письменной форме.

4.2. Государственный комитет водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, вносит изменения непосредственно в подлинник разрешительных документов на добычу (вылов) водных биоресурсов или посредством телеграфной, электронной и иной связи в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 33 Закона в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от субъекта хозяйствования заявления о внесении изменений в разрешительный документ. Внесение изменений в оригинал разрешительного документа осуществляется путем дописки или зачеркивания в соответствующей графе с отметкой о внесении изменений и указанием даты за подписью руководителя Государственного комитета водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики заверенной печатью.

4.3. Основанием для отказа о внесении изменений в разрешительные документы является наличие в поданных документах недостоверной или неполной информации.

V. Приостановление действия и аннулирование разрешительных документов на добычу (вылов) водных биоресурсов

5.1. Разрешительные документы могут быть аннулированы до истечения установленного срока их действия или действие разрешительных документов может быть приостановлено Государственным комитетом водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики самостоятельно или по представлению Генеральной прокуратуры Донецкой Народной Республики.

5.2. Действие разрешительных документов приостанавливается в случае наличия следующих оснований для прекращения права на добычу (вылов) водных биоресурсов, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 и пунктом 2 части 2 статьи 13 Закона:

5.2.1. По соглашению между пользователем и органом исполнительной власти, реализующим государственную политику в сфере водного и рыбного хозяйства.

5.2.2. При отказе пользователя от права на добычу (вылов) указанных водных биоресурсов.

5.2.3. Если возникает необходимость использования водных объектов для государственных нужд, перечень которых определяется Правительством Донецкой Народной Республики.

5.3. Разрешительные документы аннулируются до истечения установленного срока их действия, если есть следующие основания для прекращения права на добычу (вылов) водных биоресурсов, предусмотренные

пунктом 4 части 1 и пунктами 1, 3-7 части 2 статьи 13 Закона:

5.3.1. Ликвидация юридического лица, в связи с прекращением предпринимательской деятельности или смертью физического лица-предпринимателя, которым водные биоресурсы были предоставлены в специальное пользование;

5.3.2. Нарушение порядка и условий специального пользования водными биоресурсами;

5.3.3. Если добыча (вылов) водных биоресурсов осуществляется в течение двух лет подряд в объеме менее пятидесяти процентов выделенных квот;

5.3.4. Если лицо, у которого имеется право на добычу (вылов) водных биоресурсов, нарушило правила рыболовства, в результате чего был причинен крупный вред (ущерб) водным биоресурсам, исчисляемый в соответствии с законодательством;

5.3.5. Если лицо, у которого имеется право на добычу (вылов) водных биоресурсов, не осуществило доставку уловов водных биоресурсов в рыбоприемные пункты, рыбоприемные суда или морские порты Донецкой Народной Республики в порядке, установленном Правительством Донецкой Народной Республики;

5.3.6. Если лицо, у которого имеется право на добычу (вылов) водных биоресурсов, в течение календарного года без проведения согласования в установленном порядке осуществляло прекращение на сорок восемь и более часов работы технических средств контроля;

5.3.7. Если лицо, у которого имеется право на добычу (вылов) водных биоресурсов, не осуществило выгрузку уловов водных биоресурсов, добытых (выловленных) при осуществлении прибрежного (промыслового) рыболовства, а также рыбной и иной продукции, произведенной из таких уловов на судах рыбопромыслового флота, в соответствии с требованиями Закона.

5.4. Приостановление действия и аннулирование разрешительных документов осуществляется Государственным комитетом водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики путем издания соответствующего приказа в соответствии с документами, подтверждающими наличие оснований, предусмотренных пунктами 5.2 – 5.3 настоящего Порядка.

В приказе о приостановлении действия разрешительных документов указывается начало и окончание срока приостановления действия разрешительных документов.

5.5. Информация о приостановлении действия или аннулировании разрешительных документов на добычу (вылов) водных биоресурсов вносится в Государственный рыбохозяйственный реестр Донецкой Народной Республики.

5.6. В примечании Журнала Государственным комитетом водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики производится отметка об приостановлении действия или аннулировании разрешительных документов.

5.7. Действие разрешительных документов должно быть возобновлено Государственным комитетом водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики при изменении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 5.2.1-5.2.3 пункта 5.2 настоящего Порядка, повлекших за собой приостановление действия разрешительных документов.

VI. Обжалование решений

6.1. Обжалование решений, принятых Государственным комитетом водного и рыбного хозяйства Донецкой Народной Республики, касающихся оформления, выдачи, приостановления действия и аннулирования разрешительных документов, осуществляется субъектом хозяйствования в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

Приложение 1
к Порядку оформления, выдачи,
регистрации, внесения изменений,
приостановления действия и
аннулирования разрешительных
документов на добычу (вылов)
водных биоресурсов (пп. 2.1.1. п. 2.1.)



**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ВОДНОГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
РАЗРЕШЕНИЕ**

№ _____

на специальное пользование водными биоресурсами

Выдано _____
(наименование, организационно-правовая форма субъекта хозяйствования)

в лице _____
(Ф.И.О. руководителя)

для осуществления _____
(указать вид рыболовства)

Адрес регистрации субъекта хозяйствования _____

Номер регистрационной записи в Едином государственном реестре _____

Вид деятельности, указанный в справке о внесении в реестр статистических единиц
согласно КВЭД-2010 _____

Район добычи (вылова) водных биоресурсов _____

* Виды водных биоресурсов, разрешенных для добычи (вылова), квоты добычи
(вылова) водных биоресурсов _____

Орудия, способы и сроки добычи (вылова) водных биоресурсов _____

Наименование судна, бортовой номер _____

Отметка о внесении изменений: _____

**СОБЛЮДЕНИЕ ПРИРОДООХРАННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПРИ
ДОБЫЧЕ (ВЫЛОВЕ) ВОДНЫХ БИОРЕСУРСОВ ОБЯЗАТЕЛЬНО**

Дата выдачи разрешения _____

Срок действия разрешения _____

Председатель _____

М.П. (подпись)

(Ф.И.О. председателя)

* Заполняется при выдаче Разрешения для осуществления промышленного рыболовства

Приложение 2
к Порядку оформления,
выдачи, регистрации, внесения
изменений, приостановления
действия и аннулирования
разрешительных документов
на добычу (вылов) водных
биоресурсов (пп. 2.1.2. п. 2.1.)

Донецкая
Народная
Республика



Государственный
комитет водного и
рыбного хозяйства
ДНР

ТАЛОН НА ВЫЛОВ ВОДНЫХ БИОРЕСУРСОВ

ТАЛОН № _____

Вид рыболовства

Наименование субъекта хозяйствования

Ф.И.О. руководителя

Адрес регистрации субъекта хозяйствования

*Номер регистрационной записи в Едином государственном
реестре*

*Номер разрешения на специальное пользование водными
биоресурсами, дата выдачи*

Дата выдачи

Срок действия

**Председатель
Госводрыбхоза ДНР**

М.П. (подпись)

Ф.И.О.

1. Виды водных биоресурсов, разрешенных к добыче (вылову), квоты добычи (вылова) водных биоресурсов (объёмы изъятия):

2. Район добычи (вылова) водных биоресурсов: _____

3. Орудия добычи (вылова), их параметры, количество, средства маркировки, способы добычи (вылова): _____

4. Наименование плавсредства, бортовой номер, место базирования: _____

5. Номер судового билета, дата выдачи: _____

6. Номер акта технического освидетельствования судна, дата выдачи: _____

7. Рыбоприемный пункт, его местонахождение: _____

8. Отметки о нарушениях: _____

9. Отметки о внесении изменений: _____

10. Иные сведения: _____

СОБЛЮДЕНИЕ ПРИРОДООХРАННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПРИ ДОБЫЧЕ (ВЫЛОВЕ) ВОДНЫХ БИОРЕСУРСОВ ОБЯЗАТЕЛЬНО

Приложение 3
к Порядку оформления,
выдачи, регистрации, внесения
изменений, приостановления
действия и аннулирования
разрешительных документов
на добычу (вылов) водных
биоресурсов (п. 2.5.)

Журнал оформления разрешительных документов на добычу (вылов) водных биоресурсов

№ п/п	Наименование субъекта хозяйствования	Дата выдачи разрешительного документа	Дата окончания действия разрешительного документа	Регистрацион- ный номер разрешитель- ного документа*	Подпись субъекта хозяйство- вания	Примечание
1	2	3	4	5	7	8

* Разрешение – Р000000; Талон – Т000000.

Приложение 4
к Порядку оформления,
выдачи, регистрации, внесения
изменений, приостановления
действия и аннулирования
разрешительных документов
на добычу (вылов) водных
биоресурсов (п. 3.1.)

(Руководителю органа исполнительной власти)

(Ф.И.О. руководителя органа исполнительной власти)

(Наименование субъекта хозяйствования)

(Местонахождение субъекта хозяйствования)

(Контактный телефон субъекта хозяйствования)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на оформление Разрешения на специальное пользование водными
биоресурсами

На основании Закона Донецкой Народной Республики «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов» от 23 июня 2017 года № 185-ІНС, (с изменениями), в соответствии с Порядком оформления, выдачи, регистрации, внесения изменений, приостановления действия и аннулирования разрешительных документов на добычу (вылов) водных биоресурсов, прошу предоставить мне право специального пользования водными биоресурсами для осуществления

(указать вид рыболовства.)

и оформить Разрешение на специальное пользование водными биоресурсами.

К ЗАЯВЛЕНИЮ ПРИЛАГАЮ:

1.	Копия Свидетельства субъекта государственной регистрации хозяйствования или справка (выписка) из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц-предпринимателей Донецкой Народной Республики
2.	Копия паспорта и справки о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (в случае его наличия) – только для физического лица-предпринимателя
3.	Копия Справки из Реестра статистических единиц

Разрешаю обработку своих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

Приложение 5
к Порядку оформления,
выдачи, регистрации, внесения
изменений, приостановления
действия и аннулирования
разрешительных документов
на добычу (вылов) водных
биоресурсов (п. 3.2)

(Руководителю органа исполнительной власти)

(Ф.И.О. руководителя органа исполнительной власти)

(Наименование субъекта хозяйствования)

(Местонахождение субъекта хозяйствования)

(Контактный телефон субъекта хозяйствования)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на оформление Талона на добычу (вылов) водных биоресурсов

На основании Порядка оформления, выдачи, регистрации, внесения изменений, приостановления действия и аннулирования разрешительных документов на добычу (вылов) водных биоресурсов, прошу оформить Талон(ы) на вылов водных биоресурсов для осуществления

(указать вид рыболовства)

К ЗАЯВЛЕНИЮ ПРИЛАГАЮ:

кол-во,
шт.

1.	копию приказа о назначении ответственного лица за ведение Промыслового журнала и за соблюдение действующих правил охраны труда	
2.	копию судового билета	
3.	копию акта технического освидетельствования (первичного, ежегодного, внепланового) маломерного судна	
4.	копию договора фрахтования плавсредства или нотариально заверенную доверенность (в случае, если заявителем не является его собственник)	
5.	пронумерованный и прошитый Промысловый журнал	
6.	пронумерованный и прошитый Журнал учета принятых водных биоресурсов	
7.	справку для получения разрешительных документов	

Разрешаю обработку своих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

Приложение 6
к Порядку оформления,
выдачи, регистрации, внесения
изменений, приостановления
действия и аннулирования
разрешительных документов
на добычу (вылов) водных
биоресурсов (пп. 3.2.2. п. 3.2.)

ПРОМЫСЛОВЫЙ ЖУРНАЛ № _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Наименование субъекта хозяйствования _____

Ответственный за ведение журнала _____

Тип, название, бортовой номер, место постоянного базирования судна _____

Дата, время (час.) выхода на лов	Название водного объекта, его части, номер квадрата, координаты	Вид промышленной операции, продолжительность лова	Снаряжения лова			Название видов изъятых водных биоресурсов
			Название снаряжений лова	Параметры снаряжения лова	Количество снаряжений лова, шт.	
1	2	3	4	5	6	7

Название и количество ценных промысловых водных биоресурсов, шт. (осетровые, камбала- калкан и др.)	Дата, время (час.) и место сдачи улова на рыбоприемный пункт	Количество водных биоресурсов (вид и масса), сданных на РПП*/ (из них приловом)	Номер квитанции, номер акта на списание водных биоресурсов	Подпись рыбака, ответственного за лов
8	9	10	11	12

* РПП – рыбоприемный пункт.

Приложение 7
к Порядку оформления,
выдачи, регистрации, внесения
изменений, приостановления
действия и аннулирования
разрешительных документов
на добычу (вылов) водных
биоресурсов (пп. 3.2.3. п. 3.2.)

ЖУРНАЛ УЧЕТА
ПРИНЯТЫХ ВОДНЫХ БИОРЕСУРСОВ № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование субъекта хозяйствования _____

Адрес регистрации субъекта хозяйствования _____

№ п/п	Дата	Название и адрес рыбоприемного пункта, Ф.И.О. и подпись рыбака, который сдал водные биоресурсы	Номер квитанции
1	2	3	4

Виды принятых водных биоресурсов и их масса, кг												Итого
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Приложение 8
к Порядку оформления,
выдачи, регистрации, внесения
изменений, приостановления
действия и аннулирования
разрешительных документов
на добычу (вылов) водных
биоресурсов (пп. 3.2.4. п. 3.2.)

(Руководителю органа исполнительной власти)

(Ф.И.О. руководителя органа исполнительной власти)

(Наименование субъекта хозяйствования)

(Местонахождение субъекта хозяйствования)

(Контактный телефон субъекта хозяйствования)

СПРАВКА
для получения разрешительных документов

1. Информация о нарушениях законодательства Донецкой Народной Республики в сфере водного и рыбного хозяйства и природоохранного законодательства за предыдущий год.

2. Дополнительная информация (заполняется в случае изменения орудий лова, плавсредств, рыбоприемных пунктов после получения квоты на добычу (вылов) водных биоресурсов).

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)