

ПРАВИТЕЛЬСТВО

ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 июня 2019 г. № 10-1

Об утверждении Порядка выдачи ветеринарно-санитарного

паспорта пасеки

В целях государственного регулирования порядка выдачи ветеринарно-санитарного паспорта пасеки, в соответствии со статьями 9, 24 [Закона Донецкой Народной Республики от 30 апреля 2016 года № 128-IHC «О пчеловодстве»](https://dnr-online.ru/download/o-pchelovodstve-prinyat-postanovleniem-narodnogo-soveta-30-04-2016g-razmeshhen-17-05-2016g/), руководствуясь статьями 77, 78 [Конституции Донецкой Народной Республики](https://dnr-online.ru/download/konstitutsiya-donetskoj-narodnoj-respubliki-dejstvuyushhaya-redaktsiya-po-sostoyaniyu-na-30-11-2018g/), Правительство Донецкой Народной Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок выдачи ветеринарно-санитарного паспорта пасеки (прилагается).
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Правительства А. Е. Ананченко**

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства

Донецкой Народной Республики

от 05 июня 2019 г. № 10-1

ПОРЯДОК

ВЫДАЧИ ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНОГО ПАСПОРТА ПАСЕКИ

1. Общие положения
2. Порядок выдачи ветеринарно-санитарного паспорта пасеки (далее - Порядок) устанавливает последовательность организации и осуществления выдачи ветеринарно-санитарного паспорта пасеки.
3. Требования настоящего Порядка являются обязательными для исполнения специалистами ветеринарной медицины, а также физическими и юридическими лицами, осуществляющими разведение, содержание и реализацию пчел и продуктов пчеловодства.
4. Понятия, употребляемые в настоящем Порядке, имеют такое значение:

ветеринарно-санитарный паспорт пасеки - документ, в котором указываются месторасположение пасеки, ее собственник, количество пчелиных семей, сроки и характер проведенных ветеринарных обработок с целью профилактики, лечения и диагностики болезней пчел;

эпизоотическое состояние пасеки - совокупность данных о распространенности заразных болезней пчел на конкретной территории за определенный промежуток времени.

1. Лица, виновные в нарушении настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.
2. Оформление и выдача ветеринарно-санитарного   
   паспорта пасеки
3. Ветеринарно-санитарный паспорт пасеки (далее - паспорт) выдается на каждую пасеку независимо от формы ее собственности и является документом, удостоверяющим ветеринарно-санитарное состояние пасеки.
4. Бланки паспорта изготавливаются по форме согласно Приложению.
5. Для получения паспорта собственник пасеки обращается в государственную ветеринарную больницу, обслуживающую территорию, на которой находится пасека, с письменным заявлением на получение паспорта.

В заявлении физического лица указываются фамилия, имя и отчество, адрес постоянного места проживания заявителя, адрес пасеки, количество пчелиных семей, содержащихся на пасеке, дата и личная подпись заявителя с ее расшифровкой. К заявлению прилагается копия паспорта заявителя.

В заявлении юридического лица указываются наименование, юридический и фактический адрес заявителя, адрес пасеки, количество пчелиных семей, содержащихся на пасеке, дата и личная подпись уполномоченного представителя заявителя с ее расшифровкой. К заявлению прилагается копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

1. На основании поступившего заявления на получение паспорта специалистом ветеринарной медицины государственной ветеринарной больницы проводится обследование пасеки с отбором из ульев образцов (проб) патологического материала для лабораторного исследования с целью исключения инфекционных и паразитарных болезней пчел и составляется акт обследования.

Отобранные образцы (пробы) патологического материала упаковываются и направляются в государственную лабораторию ветеринарной медицины. По результатам такого обследования составляется акт обследования.

Специалист ветеринарной медицины, производивший отбор и упаковку, образцов (проб) патологического материала составляет сопроводительное письмо, в котором указывает сведения о владельце пасеки (наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество физического лица), адрес пасеки, какой материал отправляется на исследование и в каком количестве, характерные признаки заболевания (при наличии) и цель исследования.

Лабораторные исследования проводятся за счет собственника пасеки.

1. Паспорт заполняется специалистом ветеринарной медицины на основании акта обследования пасеки и результатов проведенных лабораторных исследований. Записи в паспорте выполняются чернилами черного или синего цвета кратко, четко и разборчиво.

Паспорт подписывается начальником соответствующей государственной ветеринарной больницы или его заместителем, заверяется печатью и регистрируется в журнале учета пасек, в котором указываются номер паспорта, фамилия, имя и отчество собственника, адрес пасеки, дата осмотра, количество пчелиных семей, ветеринарно-санитарная оценка состояния пасеки, ее эпизоотический статус, проведенные лечебно-профилактические и ветеринарно-санитарные мероприятия.

1. Паспорт выдается в течение 30 календарных дней со дня поступления в государственную ветеринарную больницу соответствующего заявления при отсутствии оснований для отказа в выдаче паспорта.

При получении паспорта он подписывается собственником пасеки.

1. Основаниями для отказа в выдаче паспорта являются:

несоблюдение собственником пасеки зоотехнических, ветеринарно-санитарных норм и правил, выявленное в ходе обследования пасеки;

несоответствие результатов проведенных лабораторных исследований установленным законодательством нормам.

1. Об отказе в выдаче паспорта заявителю сообщается в письменной форме с указанием оснований для отказа в выдаче паспорта в сроки, предусмотренные для выдачи паспорта.

Одновременно с отказом в выдаче паспорта собственнику пасеки могут быть даны рекомендации по обработке и переустройству пасеки.

После устранения причин, послужившими основанием для принятия решения об отказе в выдаче паспорта, собственник пасеки может повторно подать заявление на получение паспорта, которое подлежит рассмотрению на общих основаниях.

1. Обследование пасеки проводится специалистами ветеринарной медицины не реже одного раза в год (весной или осенью) с внесением результатов обследования в паспорт. Подпись лиц, заполняющих соответствующие разделы паспорта, обязательна.

Собственник пасеки обязан обеспечить возможность проведения обследования принадлежащей ему пасеки.

1. Паспорт служит документом, дающим право на получение в установленном порядке ветеринарных сопроводительных документов на продажу, перевозку, кочевку пчелиных семей, а также на продажу продуктов пчеловодства (меда, воска, прополиса и др.).
2. Паспорт хранится у старшего пчеловода или собственника пасеки и предъявляется по требованию специалиста ветеринарной медицины.
3. Паспорт подлежит замене на новый паспорт после заполнения всех его разделов, а также при смене собственника пасеки.
4. Выдача дубликата паспорта производится при его утрате (потере или хищении) или повреждении по письменному обращению собственника пасеки в государственную ветеринарную больницу обслуживающую территорию, на которой находится пасека.

Оформление дубликата паспорта осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления в государственную ветеринарную больницу, после чего он выдается собственнику пасеки взамен поврежденного.

В дубликате паспорта, выданном вместо утраченного или поврежденного, проставляется пометка «Выданный повторно».

1. Утраченные паспорта считаются недействительными со дня подачи собственниками пасек соответствующего заявления в государственную ветеринарную больницу, поврежденные паспорта - со дня получения дубликата.
2. Услуга по выдаче паспорта оказывается на платной основе. За выдачу паспорта с собственника пасеки взимается плата в размере, установленном Правительством Донецкой Народной Республики. В случае необходимости выдачи дубликата паспорта плата взымается в аналогичном размере.





