



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З

02.05.2019

Донецк

№ 363



**Об утверждении Регламента совершения нотариальных действий
нотариусами в Донецкой Народной Республике, определяющего объем
информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных
действий, и способ ее фиксирования**

В целях установления порядка совершения нотариальных действий нотариусами в Донецкой Народной Республике, в соответствии с частью 1 статьи 46 Закона Донецкой Народной Республики «О нотариате», руководствуясь пунктом 1.2, подпунктом 3.1.8 пункта 3.1, подпунктом 4.2.9 пункта 4.2, пунктом 4.4 Положения о Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 17 декабря 2016 года № 13-47,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент совершения нотариальных действий нотариусами в Донецкой Народной Республике, определяющий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования (прилагается).

2. Признать утратившим силу Приказ Министерства юстиции Донецкой Народной Республики от 31 июля 2018 года № 413 «Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий», зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 09 августа 2018 года, регистрационный № 2735.

3. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на директора Департамента организации и контроля государственных и юридических услуг Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

Ю.Н. Сироватко

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики
от 02.05.2019 № 363

**Регламент совершения нотариальных действий
нотариусами в Донецкой Народной Республике, определяющий объем
информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных
действий, и способ ее фиксирования**

I. Общие положения

1.1. Регламент совершения нотариальных действий нотариусами в Донецкой Народной Республике, определяющий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования (далее - Регламент) устанавливает порядок совершения нотариальных действий, предусмотренных Законом Донецкой Народной Республики «О нотариате» (далее – Закон «О нотариате»), нотариусами в Донецкой Народной Республике, а также определяет объем информации о наличии или отсутствии определенных обстоятельств, в том числе фактов, имеющих юридическое значение, необходимых для совершения нотариальных действий, способ ее получения и фиксирования.

1.2. Источниками информации, необходимой для совершения нотариальных действий, являются:

1.2.1. документы органов государственной власти Донецкой Народной Республики, в том числе судебные акты, органов местного самоуправления, должностных лиц уполномоченных органов иностранных государств, в том числе в электронной форме;

1.2.2. реестры, кадастры, информационные ресурсы, в том числе находящиеся в открытом доступе;

1.2.3. реестры единой информационной системы нотариата (далее – ЕИСН);

1.2.4. заявления (обращения) лиц, обратившихся за совершением нотариальных действий (далее – заявитель), и иных лиц, участвующих в совершении нотариального действия;

1.2.5. документы и сведения, исходящие от физических и юридических лиц.

1.3. Если предоставленный нотариусу документ составлен на языке, который в соответствии с Конституцией Донецкой Народной Республики не является государственным, нотариусу должен быть предоставлен перевод документа на русский язык, выполненный переводчиком, подлинность подписи которого засвидетельствована нотариально. В случаях, предусмотренных законодательством Донецкой Народной Республики (далее - законодательство), документ должен быть легализован в установленном порядке.

1.4. Нотариус не вправе требовать от заявителя предоставления информации, которую нотариус может получить самостоятельно в электронной форме, в том числе из реестров, кадастров, информационных ресурсов, находящихся в открытом доступе, а также ЕИСН.

1.5. Нотариус не несет ответственности, если заявитель и (или) лица, участвующие в совершении нотариального действия:

1.5.1. подали неправдивую информацию относительно любого вопроса, связанного с совершением нотариального действия;

1.5.2. подали недействительные и (или) поддельные документы;

1.5.3. не заявили об отсутствии или наличии лиц, прав или интересов которых может касаться нотариальное действие.

1.6. Фиксирование информации, необходимой для совершения нотариального действия, осуществляется одним или несколькими из следующих способов:

1.6.1. внесение информации в реестр регистрации нотариальных действий и (или) ЕИСН, а также в книги, журналы регистрации и учета;

1.6.2. внесение информации в текст нотариально оформленного документа, в том числе в удостоверительную надпись, свидетельство, если указание такой информации в удостоверительной надписи, свидетельстве предусмотрено формой удостоверительной надписи, свидетельства соответственно;

1.6.3. приобщение к делам нотариуса документа или его копии;

1.6.4. приобщение к делам нотариуса образа электронного документа на бумажном носителе.

1.7. Информация, полученная из ЕИСН, реестров, кадастров, информационных ресурсов, в том числе находящихся в открытом доступе,

фиксируется нотариусом в тексте нотариального документа (документа, удостоверенного, засвидетельствованного, совершенного, выданного нотариусом) или в виде отображения на бумажном носителе полученной информации, с указанием источника информации, даты и времени ее получения.

1.8. Информация, полученная нотариусом со слов заявителя или иных лиц, участвующих в совершении нотариального действия, фиксируется нотариусом в тексте нотариального документа или заявлении, на котором в предусмотренных случаях нотариусом свидетельствуется подлинность подписи заявителя, либо устанавливается личность заявителя, о чем на заявлении делается соответствующая отметка, которая скрепляется подписью нотариуса.

1.9. При приобщении к делам нотариуса копии (выписки) документа на ней делается отметка о соответствии ее оригиналу следующим образом. На каждой странице копии в верхнем правом углу проставляется отметка «Копия», внизу страницы на свободном месте проставляется заверительная надпись, включающая пометку «Копия верна», дату заверения, подпись и печать нотариуса. При этом нотариальное свидетельствование такой копии не требуется.

1.10. Место совершения нотариального действия определяется в соответствии со статьей 47 Закона «О нотариате».

1.11. В отдельных случаях, когда физическое лицо не может явиться к нотариусу, а также когда того требуют особенности нотариального действия, такие нотариальные действия могут быть совершены вне рабочего места нотариуса, но в пределах нотариального округа.

Если нотариальное действие совершается вне рабочего места нотариуса, в удостоверительной надписи и в реестре регистрации нотариальных действий указывается место совершения нотариального действия (дома, в больнице, по месту нахождения юридического лица и т.п.) с указанием адреса, а также причин, по которым нотариальное действие было совершено вне рабочего места нотариуса.

Запись о совершении нотариального действия вне рабочего места нотариуса заносится в Журнал (книгу) учета вызовов нотариуса за пределы рабочего места нотариуса, форма которого устанавливается Министерством юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Минюст ДНР).

1.12. Нотариус совершает нотариальное действие в день обращения заявителя за его совершением при наличии всех необходимых документов и сведений, явки заявителя и иных лиц, участвующих в совершении нотариального действия. Если при совершении нотариального действия необходимо выполнение большого объема работы, указанный срок может быть продлен до пяти рабочих дней.

Не требуется явка лица, участвующего в совершении нотариального действия, согласие или отказ которого в соответствии с законодательством, необходимы для его совершения, если имеется заявление такого лица, подлинность подписи на котором засвидетельствована нотариально.

1.13. Нотариальное действие совершается после оплаты тарифа, платы за услуги правового и технического характера и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством. Оригиналы платежных документов, предусмотренных законодательством, с соответствующей отметкой о совершенном нотариальном действии приобщаются к экземпляру документа, который остается в делах нотариуса. По требованию лица, совершившего такую оплату, ему предоставляется копия платежного документа.

1.14. Отложение и приостановление совершения нотариального действия осуществляется по основаниям и в сроки, установленные статьей 48 Закона «О нотариате».

II. Объем информации о физических лицах, их представителях и порядок ее фиксирования

2.1. Информацию о личности заявителя (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения) и иных лицах, участвующих в совершении нотариального действия (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения), нотариус получает из документов, удостоверяющих личность.

2.2. Для установления личности используются документы, исключаящие любые сомнения относительно личности, в том числе:

2.2.1. паспорт гражданина Донецкой Народной Республики;

2.2.2. временное удостоверение личности гражданина Донецкой Народной Республики (в период оформления паспорта гражданина Донецкой Народной Республики);

2.2.3. удостоверение на постоянное проживание на территории Донецкой Народной Республики;

2.2.4. паспорт гражданина Донецкой Народной Республики для выезда за границу;

2.2.5. паспорт гражданина Украины, в том числе для выезда за границу;

2.2.6. дипломатический или служебный паспорт;

2.2.7. паспорт иностранного гражданина или иной документ,

признаваемый в соответствии с международным договором Донецкой Народной Республики в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

2.2.8. иной документ, предусмотренный законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Донецкой Народной Республики в качестве документа, удостоверяющего личность.

2.3. Для установления личности малолетнего лица в возрасте до 14 лет используется свидетельство о рождении при условии подтверждения родителями (одним из родителей) того, что это лицо является их ребенком, путем подачи соответствующего заявления.

2.4. При заключении сделки несовершеннолетним лицом, нотариусом истребуется(-ются) заявление(-я) родителей (одного из них – в случае документально подтвержденной смерти, лишения родительских прав или права опеки второго родителя, а также если запись об отце ребенка в Книге регистрации рождений проводилась по фамилии и гражданству матери, а имя и отчество отца ребенка были записаны по ее указанию или в свидетельстве о рождении отсутствуют сведения об отце) о согласии на совершение сделки несовершеннолетним, подлинность подписи(-ей) на котором свидетельствуется(-ются) нотариально.

Ссылка на указанное заявление размещается в тексте сделки.

2.5. Полномочия законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица нотариус устанавливает на основании:

2.5.1. документов органов записи актов гражданского состояния, органов местного самоуправления, в случае делегирования им полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния, консульских учреждений Донецкой Народной Республики за пределами территории Донецкой Народной Республики, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния граждан Донецкой Народной Республики, проживающих за пределами территории Донецкой Народной Республики (далее - органы записи актов гражданского состояния);

2.5.2. документа соответствующего органа о назначении опекуна или попечителя;

2.5.3. документа о временном возложении исполнения обязанностей опекуна или попечителя на орган опеки и попечительства;

2.5.4. документа о помещении недееспособного или не полностью

дееспособного лица под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, и документов, подтверждающих полномочия представителя такой организации;

2.5.5. документа иностранного государства, подтверждающего родственные отношения, опеку и попечительство.

2.6. Дееспособность заявителя и иных лиц, участвующих в совершении нотариального действия, проверяется на основании предоставленных документов, подтверждающих возраст, а также на основании убежденности нотариуса, в результате проведенной беседы и разъяснения последствий совершения нотариального действия, в способности этого лица осознавать значение этого нотариального действия, его последствий и содержания разъяснений нотариуса, а также соответствия воли и волеизъявления лица относительно совершения нотариального действия.

2.7. При наличии сомнений относительно объема гражданской дееспособности заявителя и иных лиц, участвующих в совершении нотариального действия, нотариус обязан обратиться в орган, осуществляющий функции опеки и попечительства по месту жительства соответствующего физического лица, для установления факта отсутствия опеки или попечительства над данным физическим лицом, или потребовать предоставления документов о том, что лицо не страдает психическим расстройством, которое может повлиять на его способность осознавать свои действия и (или) руководить ими.

2.8. При проверке гражданской дееспособности физического лица, не достигшего 18 летнего возраста, но которое может быть признано таким, которое имеет полную гражданскую дееспособность в связи с заключением таким лицом брака, нотариус истребует свидетельство о браке.

2.9. При проверке гражданской дееспособности физического лица, не достигшего 18 летнего возраста и являющегося матерью или отцом ребенка, нотариус истребует свидетельство о рождении ребенка, в котором несовершеннолетнее лицо записано матерью или отцом, и решение органа, осуществляющего функции опеки и попечительства, о предоставлении такому лицу полной гражданской дееспособности, а в случае отсутствия такого решения – соответствующее решение суда.

2.10. При проверке гражданской дееспособности физического лица, достигшего 16 летнего возраста и занимающегося предпринимательской деятельностью, истребуются документы, подтверждающие факт регистрации такой деятельности.

2.11. При проверке гражданской дееспособности физического лица, достигшего 16 летнего возраста и работающего по трудовому договору, истребуются справка с места работы такого лица и решение органа, осуществляющего функции опеки и попечительства о предоставлении такому лицу полной гражданской дееспособности, а в случае отсутствия такого решения – соответствующее решение суда.

2.12. Место жительства (место пребывания) физического лица нотариус устанавливает на основании документов, удостоверяющих его личность либо подтверждающих его регистрацию по месту жительства, а при отсутствии документов о регистрации по месту жительства (месту пребывания) и указаний на место жительства в документе, удостоверяющем личность, - из объяснений (со слов) лица или его представителя. Место жительства (место пребывания) представляемого устанавливается по сведениям доверенности, договора или из объяснений (со слов) представителя.

2.13. Информация о личности физического лица - заявителя и иных лиц, участвующих в совершении нотариального действия, фиксируется в реестре регистрации нотариальных действий в порядке, установленном Минюстом ДНР.

III. Объем информации о юридических лицах, их органах, действующих без доверенности, и порядок ее фиксирования

3.1. Правоспособность юридического лица нотариус устанавливает на основании информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица и Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц – предпринимателей.

3.2. Специальная правоспособность юридического лица при удостоверении сделок, предмет которых связан с лицензируемыми видами деятельности, деятельностью, в связи с которой обязательно членство в саморегулируемой организации, устанавливается нотариусом в объеме, определяемом соответствующей лицензией или свидетельством саморегулируемой организации о допуске юридического лица к определенным видам деятельности.

3.3. Информацию о наименовании органа юридического лица, действующего без доверенности от имени юридического лица, и порядке его формирования нотариус устанавливает на основании учредительных документов юридического лица, договора с управляющей организацией или управляющим, документа (протокола, решения) о назначении лица на соответствующую должность, судебного акта о назначении арбитражного управляющего, иного документа о наделении лица полномочиями

представителя, и сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц - предпринимателей, за исключением случаев подтверждения полномочий органа юридического лица для внесения сведений о нем в Единый государственный реестр юридических лиц и физических лиц – предпринимателей.

3.4. При наличии у нотариуса сомнений относительно предоставленных документов, он может истребовать дополнительные сведения или документы от этого юридического лица, государственного регистратора, налоговых органов, других органов, учреждений и физических лиц.

3.5. Информация о юридическом лице и его органе, действующем без доверенности, фиксируется в реестре регистрации нотариальных действий в порядке, установленном Минюстом ДНР.

IV. Объем информации о представителях физических и юридических лиц, действующих на основании доверенности, договора, решения собрания, и порядок ее фиксирования

4.1. Полномочия представителя, при совершении нотариальных действий, нотариус устанавливает на основании:

4.1.1. нотариально удостоверенной доверенности;

4.1.2. договора, если это следует из его содержания;

4.1.3. решения собрания.

4.2. При совершении нотариальных действий с участием уполномоченного представителя нотариус устанавливает его личность в соответствии с пунктом 2.2. Регламента, проверяет его дееспособность и объем предоставленных ему полномочий, а также выясняет наличие оснований для прекращения представительства по доверенности (отмене доверенности) путем истребования соответствующего заявления.

4.3. Нотариус получает информацию о действительности нотариально удостоверенной доверенности, отмене нотариально удостоверенной доверенности по сведениям, содержащимся в Реестре доверенностей ЕИСН и, при необходимости, других реестрах, находящихся в открытом доступе.

4.4. По результатам проверки действительности доверенности нотариусом изготавливается подтверждение (извлечение) из Реестра доверенностей ЕИСН и, при необходимости, других реестров, находящихся в открытом доступе. Указанное подтверждение (извлечение) прилагается к экземпляру нотариально оформляемого документа, который остается в делах

нотариуса, либо информация о соответствующей проверке фиксируется нотариусом на экземпляре нотариально оформляемого документа, который остается в его делах.

4.5. При наличии сомнений относительно объема полномочий уполномоченного представителя, а также его гражданской дееспособности нотариус имеет право сделать запрос соответствующему физическому или юридическому лицу, от имени которого действует представитель.

4.6. Информация о представителе фиксируется в реестре регистрации нотариальных действий в порядке, установленном Минюстом ДНР.

V. Объем информации, необходимой для совершения нотариального действия, и порядок ее фиксирования

5.1. Нотариус истребует от физических и юридических лиц сведения и документы, необходимые для совершения нотариальных действий. Такие сведения и документы должны быть поданы в срок, определенный нотариусом. Этот срок не может превышать одного месяца, если иное не установлено законодательством.

5.2. Непредоставление сведений и документов по требованию нотариуса является основанием для отложения, приостановления совершения нотариального действия или отказа в его совершении в соответствии со статьями 48, 57 Закона «О нотариате».

5.3. Документы, на основании которых совершено нотариальное действие, и документы или копии (выписки) из них, необходимые для совершения нотариального действия, обязательно приобщаются к экземпляру сделки и остаются в делах нотариуса.

5.4. Оригиналы документов (например, соответствующие свидетельства о факте государственной регистрации актов гражданского состояния – о рождении, браке, смерти, учредительные документы юридического лица) возвращаются лицам, которые их подали, а у нотариуса остаются их копии или выписки из таких документов.

5.5. Документы, по которым установлена личность заявителя или уполномоченного представителя, возвращаются лицам, которые их подали. В реестре регистрации нотариальных действий записываются название документа, серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего его. При удостоверении сделок, выдаче свидетельств или оформлении других документов, экземпляры которых остаются в делах нотариуса, копия (выписка) документа, удостоверяющего личность, в котором отражены все заполненные страницы, касающиеся реквизитов предоставленного документа, его

действительности и имеющие значение для совершенного нотариального действия, приобщается к делам нотариуса.

5.6. В делах нотариуса остаются копии:

5.6.1. документов, которые подтверждают право собственности физических или юридических лиц на недвижимое имущество, в том числе земельный участок – если удостоверяются договоры залога (ипотеки), аренды или найма (ссуды), отчуждения собственником (собственниками) части принадлежащего ему (им) имущества, а также, если участники общей долевой собственности имеют один общий правоустанавливающий документ на упомянутое имущество и один из них отчуждает принадлежащую ему долю (или доли от доли); договоры об определении или изменении размера долей в общей долевой собственности; договоры о порядке владения и пользования имуществом. При удостоверении договоров об отчуждении доли (или доли от доли) имущества или выдачи свидетельств о праве на наследство на правоустанавливающих документах, которые возвращаются отчуждателям (сособственникам), делается отметка о переходе права собственности на отчуждаемую долю (или долю от доли) имущества к приобретателю или наследнику, проставляются дата, подпись нотариуса и его печать. Например: «Мною, Ивановым И. И., нотариусом Донецкого городского нотариального округа, 20 февраля 2019 года под реестровым № 245 удостоверен договор купли-продажи 1/2 части этой квартиры от имени Петрова К. Ф. на имя Писаренко В. Д.». В случае возврата оригиналов указанных документов нотариусом делается отметка на экземплярах соответствующих сделок, на заявлениях о выдаче свидетельств о праве на наследство и свидетельств о праве собственности или на других документах, которые приобщаются к нотариально оформленным документам и остаются в делах нотариуса. Отметка должна содержать название документа, кем, когда, по какому номеру и на чье имя он выдан, и подписываться нотариусом;

5.6.2. сертификатов о праве на земельную долю (пай) – при выдаче свидетельства о праве на наследство;

5.6.3. свидетельств о регистрации транспортных средств, технических паспортов на транспортные средства, другие самоходные машины и механизмы – при удостоверении договоров об их отчуждении, залоге, аренде, ссуде, при выдаче свидетельства о праве на наследство.

5.7. При совершении нотариальных действий имущественного характера нотариусом в текстах сделок указывается код налогоплательщика: для физических лиц – регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика – физического лица (далее – налоговый номер) или серия и номер паспорта (для физических лиц, которые из-за своих религиозных убеждений отказались от принятия налогового номера и уведомили об этом

соответствующий территориальный орган доходов и сборов и имеют справку (отметку в паспорте) о праве осуществлять любые платежи по серии и номеру паспорта); для юридических лиц – идентификационный код из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц – предпринимателей.

В подтверждение наличия номера (кода) нотариусу предоставляется соответствующий документ, копия которого приобщается к экземпляру сделки, остающемуся в делах нотариуса.

Если лицо, из-за своих религиозных убеждений отказалось от принятия налогового номера и сообщило об этом в соответствующий территориальный орган доходов и сборов, нотариус проверяет этот факт по отметке в его паспорте о наличии права осуществлять любые платежи по серии и номеру паспорта или справке о наличии права осуществлять любые платежи по серии и номеру паспорта.

5.8. Нотариусы не принимают для совершения нотариальных действий документы, не соответствующие требованиям, установленным частью 2 статьи 53 Закона «О нотариате», или содержащие сведения, порочащие честь, достоинство и деловую репутацию физического лица или деловую репутацию юридического лица.

5.9. Дописки, зачеркнутые слова и иные исправления, которые содержатся в документах, предоставляемых для совершения нотариальных действий, должны быть скреплены подписью соответствующего должностного лица и печатью учреждения, предприятия или организации или лица, выдавшего документ. При этом исправления должны быть сделаны таким образом, чтобы можно было прочесть как исправленное, так и ошибочно написанное, а затем исправленное или зачеркнутое.

5.10. Нотариус проверяет подлинность каждого листа документа, который изложен на бланках единого образца для совершения нотариальных действий (далее – нотариальный бланк) и подается для совершения нотариальных действий, с помощью Реестра бланков единого образца для совершения нотариальных действий ЕИСН (далее – Реестр бланков ЕИСН) и, при необходимости, других реестров, находящихся в открытом доступе.

5.11. Сведения о проверке бланка приобщаются к экземпляру нотариального документа (договора, доверенности, свидетельства и т.п.), который хранится в делах нотариуса, либо на бланке (его копии) проставляется отметка о соответствующей проверке.

5.12. Нотариальные бланки, сведения о расходовании которых были внесены в Реестр бланков ЕИСН непосредственно перед совершением нотариальных действий с использованием документов, размещенных на этих

нотариальных бланках, считаются проверенными для совершения следующих (по реестровому номеру) нотариальных действий.

VI. Порядок изложения текстов и подписания удостоверенных сделок, заявлений и других документов

6.1. Тексты договоров, завещаний, доверенностей, свидетельств, актов о морских протестах и протесты векселей, переводов, в случае удостоверения нотариусом верности перевода документа с одного языка на другой, дубликатов нотариальных документов, заявлений, на которых нотариусом свидетельствуется подлинность подписи, и т.п. излагаются нотариусом на нотариальных бланках с лицевой и оборотной стороны этих бланков.

Исключение составляют экземпляры нотариальных документов, которые остаются в делах нотариуса, а также заявления, на которых нотариусом не свидетельствуется подлинность подписи.

6.2. Если документ изложен на нотариальном бланке, то на экземпляре документа, который остается в делах нотариуса, после удостоверительной надписи в правом нижнем углу листа указывается серия и номер использованного нотариального бланка.

6.3. Перед подписанием документа, нотариус обязан:

6.3.1. установить волеизъявление заявителя и иных лиц, участвующих в совершении нотариального действия;

6.3.2. установить истинные намерения каждой из сторон до совершения сделки, которую он удостоверяет, а также отсутствие у сторон возражений по каждому условию сделки;

6.3.3. обеспечить ознакомление сторон (участников) с содержанием документа в соответствии с частью 1 статьи 51 Закона «О нотариате».

6.4. При совершении нотариальных действий, требующих приложения собственноручной подписи лиц, нотариус проверяет подлинность подписи этих лиц путем осуществления ими подписи в его присутствии. Подпись лица состоит из его фамилии, имени и отчества в именительном падеже и краткой подписи и выполняется им собственноручно. Сделка удостоверяется нотариусом, если каждая из сторон одинаково понимает значение, условия сделки и ее правовые последствия, о чем свидетельствуют личные подписи сторон.

6.5. Если за физическое лицо, которое вследствие физического недостатка или болезни не может собственноручно подписать нотариально оформленный документ или заявление, подписывается другое физическое лицо, нотариус

устанавливает личность физического лица, участвующего в нотариальном действии, и личность физического лица, которое подписалось за него. Информация об этом вносится в текст нотариально оформленного документа и в удостоверительную надпись, свидетельство, если указание такой информации в удостоверительной надписи, свидетельстве предусмотрено формой удостоверительной надписи, свидетельства соответственно.

6.6. Подлинность подписи другого лица на тексте сделки, которая удостоверяется нотариально, должна быть проверена нотариусом. О причинах, по которым физическое лицо, обратившееся за совершением нотариального действия, не могло подписать документ, делается отметка в тексте документа и в удостоверительной надписи. Сделку за лицо, которое не может подписать ее, не может подписывать лицо, в пользу или при участии которого она удостоверена.

6.7. Если глухое, немое или глухонемое физическое лицо, обратившееся за совершением нотариального действия, грамотное, оно должно прочитать документ и подписать его. Если такое лицо в связи с болезнью или физическим недостатком не может подписать документ, то при совершении нотариального действия обязательно должно присутствовать лицо (сурдопереводчик, при наличии документа, подтверждающего его квалификацию), которое владеет техникой общения с глухим, немым или глухонемым лицом и может подтвердить своей подписью, что содержание сделки, заявления или иного документа соответствует волеизъявлению и действительным намерениям участника нотариального действия. Подпись лица (сурдопереводчика) проставляется после текста документа.

6.8. Подпись лица или его представителя, а в случае необходимости свидетеля (ей) или переводчика на нотариальном документе выполняется собственноручно.

6.9. Если лицо, обратившееся за совершением нотариального действия, не знает языка, на котором ведется нотариальное делопроизводство, тексты оформляемых документов должны быть переведены ему нотариусом или переводчиком в письменной или устной форме, о чем указывается в удостоверительной надписи. Лицо, не владеющее языком, на котором изготовлен документ, подписывается на том языке, которым оно владеет.

6.10. Нотариально удостоверенные документы изготавливаются нотариусом в количестве экземпляров, установленных частями 1-2 статьи 52 Закона «О нотариате». Все экземпляры подписываются участниками, имеют силу оригинала, в том числе экземпляр, который хранится в делах нотариуса. Удостоверительная надпись совершается на всех экземплярах документа. На экземпляре отчуждателя в правом верхнем углу проставляется отметка «Экземпляр отчуждателя».

VII. Регистрация нотариального действия и признание его совершенным. Отказ в совершении нотариального действия. Меры, применяемые при выявлении нарушения законодательства

7.1. Каждому нотариальному действию присваивается отдельный реестровый номер. Номер, под которым нотариальное действие зарегистрировано в реестре регистрации нотариальных действий, указывается на документах, выдаваемых нотариусом, или в удостоверительных надписях, формы которых устанавливаются Минюстом ДНР.

7.2. Нотариальное действие считается совершенным с момента внесения об этом записи в реестр регистрации нотариальных действий.

7.3. Доказательством совершения нотариального действия является запись в реестре регистрации нотариальных действий.

7.4. Нотариус отказывает в совершении нотариального действия по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 57 Закона «О нотариате».

7.5. Нотариус не принимает для совершения нотариальных действий документы, если они не соответствуют требованиям, установленным законодательством.

7.6. Нотариус по письменному требованию лица, которому отказано в совершении нотариального действия, должен изложить причины отказа в письменной форме и разъяснить порядок его обжалования. В этих случаях нотариус в течение десяти рабочих дней выносит постановление об отказе в совершении нотариального действия.

7.7. В постановлении об отказе указывается следующая информация:

7.7.1. дата вынесения постановления;

7.7.2. фамилия, инициалы нотариуса, который вынес постановление; адрес его рабочего места;

7.7.3. фамилия, имя, отчество физического лица, обратившегося за совершением нотариального действия, место его жительства или наименование и местонахождение юридического лица;

7.7.4. о совершении какого нотариального действия просило лицо, обратившееся к нотариусу (краткое содержание просьбы);

7.7.5. причины отказа в совершении нотариального действия со ссылкой на законодательство;

7.7.6. порядок и сроки обжалования отказа со ссылкой на нормы гражданского процессуального законодательства.

7.8. Нотариусу запрещается безосновательно отказывать в совершении нотариального действия.

7.9. Нотариальное действие или отказ в его совершении, нотариальный акт могут быть обжалованы в суде. Право на обжалование нотариального действия или отказа в его совершении, нотариального акта имеет лицо, прав и интересов которого касаются такие действия или акты.

7.10. При выявлении нотариусом факта допущения им ошибки при совершении нотариального действия или того, что совершенное нотариальное действие не соответствует законодательству, нотариус обязан уведомить об этом стороны (лиц), в отношении которых совершено нотариальное действие, для принятия мер по отмене указанного нотариального действия или внесении исправлений в соответствии с законодательством.

7.11. Если подлинность предоставленного документа вызывает сомнение, нотариус вправе направить этот документ в экспертное учреждение (эксперту) для проведения соответствующей экспертизы.

7.12. В случае выявления признаков правонарушения во время совершения нотариального действия нотариус незамедлительно уведомляет об этом соответствующие правоохранительные органы для принятия необходимых мер.

VIII. Основные правила удостоверения сделок

8.1. Нотариусы удостоверяют сделки, для которых законодательством установлена обязательная нотариальная форма, а также по желанию сторон и другие сделки, не противоречащие законодательству.

Информация о сделке фиксируется в реестре регистрации нотариальных действий, книгах и журналах регистрации и учета в порядке, установленном Минюстом ДНР, а также, в случае удостоверения сделки об отчуждении имущества, в Реестре нотариальных сделок ЕИСН.

8.2. В случае заключения сделок, подлежащих нотариальному удостоверению и (или) государственной регистрации, в том числе договоров о разделе, обмене жилого дома, квартиры и т.п. с участием малолетних или несовершеннолетних лиц, а также лиц, над которыми установлена опека или попечительство, нотариус проверяет наличие разрешения органа,

осуществляющего функции опеки и попечительства, на заключение таких сделок.

8.3. Сделки от имени малолетних лиц, а также от имени физических лиц, признанных в судебном порядке недееспособными, совершают родители (усыновители) или опекуны.

На совершение одним из родителей сделок относительно транспортных средств и недвижимого имущества малолетнего ребенка должно быть согласие другого родителя, подлинность подписи на котором свидетельствуется нотариально. Если тот из родителей, который проживает отдельно от ребенка на протяжении не менее шести месяцев, не принимает участия в воспитании и содержании ребенка или если место его проживания неизвестно, сделки, указанные в настоящей части этого пункта, могут быть совершены без его согласия, при условии предоставления решения суда об установлении данных фактов.

Если второй из родителей возражает против заключения сделки относительно имущества малолетнего ребенка, нотариус отказывает заинтересованным лицам в совершении нотариального действия и разъясняет, что данный спор может быть решен органом, осуществляющим функции опеки и попечительства, или в судебном порядке.

Нотариус не удостоверяет сделку, заключаемую от имени малолетнего ребенка представителем родителей (усыновителей) или одного из них.

8.4. Сделки от имени несовершеннолетних, а также от имени лиц, гражданская дееспособность которых ограничена, могут быть удостоверены лишь при условии, если они совершены с согласия родителей (усыновителей) или попечителя и с разрешения органа, осуществляющего функции опеки и попечительства.

Подлинность подписи(ей) родителя(ей) (усыновителей) или попечителей на заявлении об их согласии на удостоверение сделок от имени несовершеннолетних, а также от имени лиц, гражданская дееспособность которых ограничена, должна быть засвидетельствована нотариально.

8.5. Сделки по распоряжению имуществом, являющимся общей совместной собственностью, подписываются всеми совладельцами этого имущества или уполномоченными ими лицами.

8.6. При удостоверении сделок по распоряжению общим имуществом супругов, если правоустанавливающий документ оформлен на имя одного из супругов, нотариус требует письменное согласие другого супруга. Подлинность подписи другого супруга на заявлении о такой согласии должна быть нотариально засвидетельствована.

Если в заявлении о согласии на отчуждение общего имущества указано, кому персонально (фамилия, имя, отчество физического лица, наименование юридического лица) он соглашается продать, подарить и т.д. совместно

приобретенное имущество, другие условия заключения договора, нотариус при удостоверении соответствующего договора обязан проверить соблюдение условий, указанных в таком заявлении.

Расторжение брака не прекращает права общей совместной собственности на имущество, приобретенное во время брака.

8.7. Сделка по распоряжению имуществом может быть удостоверена нотариусом без согласия второго из супругов в случае, если из правоустанавливающего документа, договора, заключенного между супругами, акта гражданского состояния о заключении брака и других документов следует, что указанное имущество является личной частной собственностью одного из супругов, т.е. приобретено до регистрации брака, во время брака, но на условиях, предусмотренных брачным или иным договором, заключенным между супругами, по договору дарения или в порядке наследования, или за средства, которые принадлежали ей (ему) лично, и тому подобное.

О проверке этих обстоятельств нотариус делает отметку на экземпляре сделки, который остается в материалах нотариального дела, со ссылкой на реквизиты соответствующих документов.

8.8. При удостоверении нотариусом сделок по отчуждению имущества от имени лица, у которого нет супруга (не замужняя/не женатый, вдова/вдовец), отчуждатель подает соответствующее заявление, в котором также отмечается, что имущество, которое является предметом этой сделки, не является общей совместной собственностью. Нотариус доводит содержание такого заявления до сведения второго участника сделки и отмечает об этом в его тексте. Такое заявление должно исходить лично от отчуждателя, а в случае совершения сделки через представителя – от представителя, если отчуждатель предоставил ему право при оформлении сделки подавать от его имени заявление о принадлежности ему (отчуждателю) имущества на праве личной собственности.

В подтверждение того факта, что имущество приобретено одним из супругов во время раздельного проживания со вторым из супругов в связи с фактическим прекращением брачных отношений, предоставляется копия решения суда, вступившего в законную силу, о признании личной собственностью одного из супругов имущества, являющегося предметом данного договора.

8.9. В случае если один из участников общей долевой собственности продает принадлежащую ему долю в общей собственности другому лицу, нотариус должен удостовериться в том, что продавец в письменной форме известил всех других участников общей долевой собственности (как физических, так и юридических лиц) о своем намерении продать свою долю другому лицу с указанием цены и других условий, на которых продается эта доля.

Доказательством уведомления участников общей долевой собственности о последующей продаже доли в общем имуществе является или свидетельство, выданное нотариусом о передаче им заявления продавца, или заявление участников общей долевой собственности об отказе от осуществления права преимущественной покупки доли имущества, которое продается (с указанием цены и других условий продажи этой доли). Подлинность подписи на таком заявлении должна быть засвидетельствована нотариально.

8.10. Заявление участника общей долевой собственности об отказе от права преимущественной покупки может быть изложено на отдельном стандартном белом листе бумаги с одновременной регистрацией в журнале регистрации входящих документов или на нотариальном бланке (по желанию указанного участника).

Если указанное заявление передано лично участнику общей долевой собственности нотариусом, удостоверяющим договор, то свидетельство о передаче заявления не выдается, при этом экземпляр заявления с надписью нотариуса о его вручении прилагается к экземпляру договора купли-продажи доли отчуждаемого имущества, который остается в материалах нотариального дела.

При получении от участников общей долевой собственности письменного ответа на сообщение о продаже, этот ответ приобщается к экземпляру договора, остающемуся в материалах нотариального дела.

Правила, изложенные в настоящем пункте, не применяются при удостоверении договоров пожизненного содержания; наследственного договора; дарения; ренты (если имущество передается безвозмездно); пожертвования, мены; мены доли имущества или отчуждения части имущества, выделенной с согласия совладельцев или по решению суда.

8.11. Если остальные участники общей долевой собственности откажутся от осуществления права преимущественной покупки или не воспользуются этим правом в отношении недвижимого имущества в течение одного месяца, а по другому имуществу – в течение десяти дней со дня получения уведомления о намерении и условиях продажи, то нотариус после получения заявления об отказе или по истечении установленного срока может удостоверить договор купли-продажи доли общего имущества другому лицу.

Договор купли-продажи доли общего имущества другому лицу может быть удостоверен нотариусом при наличии сведений о том, что участники общей долевой собственности отказались получить отправленные в их адрес заявления продавца о его намерении продать свою долю. Об этом обстоятельстве должна свидетельствовать соответствующая отметка органа связи на почтовом уведомлении.

8.12. Договор купли-продажи доли общего имущества другому лицу может быть удостоверен также в случае, если адрес других участников общей долевой собственности неизвестен. В подтверждение этого должен быть

предоставлен документ соответствующего компетентного органа (отдела адресно-справочной работы (ОАСР) Миграционной службы Министерства внутренних дел Донецкой Народной Республики (далее – Миграционная служба МВД ДНР) или территориального подразделения Миграционной службы МВД ДНР).

Заявление участника общей долевой собственности об отказе от права преимущественной покупки или фактический отказ участника общей долевой собственности, который в течение установленного срока не осуществил своего права на преимущественную покупку, действительно в течение трех месяцев. Этот срок исчисляется со дня подачи заявления об отказе от права преимущественной покупки или со дня, следующего за последним днем указанного в пункте 8.11. Регламента срока.

В случае удостоверения договора купли-продажи доли общего имущества за большую цену по сравнению с той, которая была предложена в переданном сообщении, но с соблюдением других определенных условий, предоставление доказательств повторного уведомления участников общей долевой собственности не требуется.

8.13. В тексте договора об отчуждении доли имущества указываются арифметические (в простых дробях) доли.

Об отчуждении доли имущества, право собственности на которое подлежит государственной регистрации, нотариус делает отметку на правоустанавливающем документе, если такой документ возвращается отчуждателю.

8.14. Участники общей долевой собственности вправе заключать договоры об определении размера долей, изменении размера долей, а также выделении доли в натуре (разделе).

Договор об определении долей, изменении размера долей является неотъемлемой частью правоустанавливающего документа. При этом нотариус или подшивает один экземпляр такого договора к правоустанавливающему документу, или совершает на этом документе отметку об удостоверении договора об определении, изменении размера долей.

8.15. Договоры о выделении доли в натуре (разделе) имущества, право собственности на которое подлежит регистрации, удостоверяются нотариусом на основании документов, устанавливающих право собственности на такое имущество. Одновременно с удостоверением договора о выделении доли в натуре (разделе) жилого дома, здания или сооружения нотариусом удостоверяется договор о выделении доли в натуре на местности земельного участка. Для удостоверения последнего вместе с другими документами нотариусу предоставляется нотариально удостоверенный договор о совместной долевой собственности на земельный участок.

Заключение договора о выделении доли в натуре прекращает общую долевую собственность для лица (лиц), доля которого выделяется по этому

договору. Заключение договора о разделе общего имущества прекращает совместную собственность для всех совладельцев. В удостоверительной надписи нотариусом отмечается о необходимости регистрации прав по этому договору в порядке, установленном законодательством.

Если между участниками общей долевой собственности возникают споры по определению, изменению размера долей, а также выделению доли общего имущества в натуре (разделе), нотариус отказывает в совершении такого нотариального действия и разъясняет заинтересованным лицам их право обратиться в суд для решения этих споров.

IX. Изменение или расторжение нотариально удостоверенного договора

9.1. Договор сторон об изменении или расторжении нотариально удостоверенного договора осуществляется путем составления отдельного договора.

9.2. Договор об изменении или расторжении договора подписывается сторонами и удостоверяется нотариусом. На всех предоставленных нотариусу экземплярах основного договора проставляется отметка о его изменении или расторжении, в которой указываются номер по реестру и дата удостоверения договора об изменении или расторжении, проставляется подпись нотариуса и его печать.

9.3. Если нотариус, который удостоверил договор, лишен возможности удостоверить договор о его изменении или расторжении (в случае смерти, невозможности выполнения им своих обязанностей, прекращения нотариусом деятельности, передачи документов в Республиканский нотариальный архив Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Республиканский нотариальный архив) или любых других причин), договор об изменении или расторжении договора может быть удостоверен другим нотариусом. При этом нотариус составляет дополнительный экземпляр договора и направляет его по месту хранения договора, который изменяется или расторгается. Сторонам договора нотариус разъясняет о необходимости возвращения правоустанавливающего документа по месту хранения экземпляра договора, который расторгнут.

9.4. Если договор о расторжении договора об отчуждении недвижимого имущества удостоверяется после государственной регистрации права собственности в Государственном реестре вещных прав на недвижимое имущество, нотариус истребует информацию из Государственного реестра вещных прав на недвижимое имущество, по которой устанавливает отсутствие (наличие) запрещения отчуждения или ареста, отсутствие (наличие) налогового залога и других залогов, отсутствие (наличие) регистрации ипотеки.

Отсутствие или наличие налогового залога и других залогов нотариусом проверяется также по данным соответствующих электронных реестров в порядке, установленном законодательством.

Расторжение договоров, предметом которых является имущество, находящееся в налоговом залоге, осуществляется с письменного согласия соответствующего налогового органа.

9.5. В случае получения решения суда о признании нотариально удостоверенного договора недействительным, нотариус проставляет об этом отметку на экземпляре договора, который хранится в материалах нотариального дела, приобщив к нему копию решения суда, а также проставляет отметку в реестре регистрации нотариальных действий и на всех других экземплярах договора при их наличии.

Правоустанавливающий документ возвращается отчуждателю имущества.

Взысканные тариф и плата за оказание услуг правового и технического характера при удостоверении договора об отчуждении имущества, в случае его изменения или расторжения, сторонам не возвращаются.

Х. Объем информации, необходимой для удостоверения сделок, в том числе об отчуждении, залоге имущества

10.1. Сделки по отчуждению и залогоу имущества, право собственности на которое подлежит государственной регистрации, удостоверяются при условии предоставления документов, подтверждающих право собственности (доверительной собственности) на отчуждаемое или закладываемое имущество и, в предусмотренных законодательством случаях, документов, подтверждающих государственную регистрацию прав на это имущество у лиц, которые его отчуждают, в Государственном реестре вещных прав на недвижимое имущество.

10.2. Право собственности на жилой дом, квартиру, дачу, садовый дом, гараж, другие здания и сооружения, которые отчуждаются, может быть подтверждено, в частности, одним из таких документов или их дубликатов: нотариально удостоверенным договором купли-продажи; пожертвования; пожизненного содержания; ренты; дарения; мены; наследственным договором; свидетельством о праве собственности на объекты недвижимого имущества; свидетельством о праве на наследство; свидетельством о праве собственности на долю в общем имуществе супругов; договором о разделе наследственного имущества; договором о прекращении права на содержание при условии приобретения права на недвижимое имущество; договором о прекращении права на алименты для ребенка в связи с передачей права собственности на недвижимое имущество; договором о выделении доли в натуре (раздел); ипотечным договором, договором об удовлетворении требований ипотекодержателя, если условиями таких договоров (такого договора)

предусмотрена передача ипотекодержателю права собственности на предмет ипотеки; решением суда; договором купли-продажи, зарегистрированным на бирже, заключенным в соответствии с требованиями законодательства, при наличии отметки на нем о регистрации соответствующих прав и т. п.

10.3. Право доверительной собственности подтверждается договором управления имуществом.

10.4. Право собственности на земельный участок подтверждается документами, оформленными в соответствии с требованиями законодательства.

10.5. Кроме правоустанавливающего документа на жилой дом, квартиру, усадьбу и другое недвижимое имущество, если оно подлежит государственной регистрации, приобщается извлечение из Государственного реестра вещных прав на недвижимое имущество.

В случае если предоставленные документы не содержат всех предусмотренных законодательством сведений или в таких документах содержится противоречивая информация, нотариус запрашивает от соответствующих субъектов (органов исполнительной власти или органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, которые выдавали такие документы) информацию (справки, копии документов и т.п.), необходимую для совершения нотариального действия и/или проведения государственной регистрации прав и их обременений.

Если из предоставленных нотариусу документов следует, что жилой дом, здание, сооружение и т.д. построены (или строятся) на земельном участке, не отведенном для этой цели, нотариус отказывает в удостоверении договора отчуждения жилого дома и другого недвижимого имущества.

10.6. С целью проверки отсутствия прав малолетних и/или несовершеннолетних детей, недееспособных или ограничено дееспособных лиц, которые имеют право пользования недвижимым имуществом (его частью), являющегося предметом договора отчуждения, нотариус требует предоставления ему справки о составе семьи, которая выдается жилищно-эксплуатационной организацией, правлением жилищно-строительного кооператива, объединением совладельцев многоквартирных домов, управляющей компанией, соответствующим органом местного самоуправления (местной администрацией), к компетенции которых законодательством отнесено предоставление указанной информации, органами Миграционной службы МВД ДНР или другим компетентным органом.

В случае выявления из предоставленных отчуждателем документов, что право собственности или право пользования отчуждаемым жилым домом, квартирой, комнатой или их частью имеют малолетние или несовершеннолетние дети или недееспособные или ограничено дееспособные лица, нотариус должен истребовать у отчуждателя разрешение органа,

осуществляющего функции опеки и попечительства, на совершение такой сделки в установленной законодательством форме.

В случае выявления из предоставленных отчуждателем документов наличие у отчуждателя малолетних или несовершеннолетних детей, нотариус должен истребовать у отчуждателя информацию о месте их проживания.

10.7. При удостоверении сделки, направленной на приобретение права собственности на жилой дом, здание или сооружение, существенными условиями соответствующего договора являются кадастровый номер и площадь земельного участка, право на который переходит в связи с приобретением права собственности на эти объекты. Нотариус также разъясняет сторонам нормы гражданского и земельного законодательства относительно перехода права собственности или права пользования на земельный участок, на котором они размещены, без изменения его целевого назначения, о чем фиксируется в тексте договора.

Заключение договора, предусматривающего приобретение права собственности на жилой дом, здание или сооружение, связанное с переходом права на часть земельного участка, осуществляется после выделения этой части в отдельный земельный участок и присвоения ему отдельного кадастрового номера.

В случае приобретения права собственности на жилой дом (кроме многоквартирного), расположенный на землях государственной или муниципальной собственности, находящихся в пользовании другого лица, и необходимости разделения земельного участка, площадь формируемого земельного участка не может быть меньше, чем максимальный размер земельного участка соответствующего целевого назначения, определенного земельным законодательством (кроме случаев, если размер земельного участка, на котором расположен дом, меньше).

10.8. В случае удостоверения сделки, направленной на отчуждение земельного участка, нотариус истребует информационную справку о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их ограничениях (обременениях) для совершения соответствующей нотариальной сделки (нотариального действия). Также нотариус проверяет отсутствие (наличие) ограничений (обременений) такого земельного участка путем истребования извлечения из Государственного земельного кадастра о земельном участке. Переход права собственности на земельный участок не прекращает установленного ограничения (обременения). Об установленном ограничении (обременении) и его содержании нотариус делает отметку в тексте договора.

10.9. При удостоверении сделок, в установленных законодательством случаях, нотариус удостоверяет сделку при наличии документа об оценочной стоимости имущества, являющегося предметом сделки, определенной субъектом оценочной деятельности в соответствии с Законом Донецкой

Народной Республики «Об оценочной деятельности» (далее – Закон «Об оценочной деятельности»).

Информация о стоимости имущества, установленная на основании документа об оценочной стоимости имущества фиксируется в виде копии (выписки) такого документа, позволяющей установить субъекта оценочной деятельности, предмет оценки и стоимость имущества, и приобщается к экземпляру сделки, хранящемуся в делах нотариуса.

10.10. Сделка об отчуждении имущества, обремененного долгом, при наличии запрещения отчуждения, удостоверяется лишь в случае согласия кредитора и приобретателя на перевод долга на приобретателя.

10.11. Передача в ипотеку объектов незавершенного строительства осуществляется путем передачи в ипотеку прав на земельный участок, на котором расположен объект незавершенного строительства, объектов незавершенного строительства и имущественных прав на них.

Обременения объекта незавершенного строительства ипотекой подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

После завершения строительства здание (сооружение), жилой дом или жилая квартира остается предметом ипотеки, согласно ипотечному договору.

10.12. Сделки об отчуждении или залоге (ипотеке) имущества, переданного по договору управления, удостоверяются нотариусом при наличии письменного согласия учредителя управления.

Подлинность подписи на заявлении учредителя управления о согласии на заключение таких сделок должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

10.13. В установленных законодательством случаях нотариус удостоверяет сделку, предусматривающую переход права собственности на объекты недвижимости и объекты незавершенного строительства, при наличии документа об уплате в бюджет подоходного налога, исчисленного из цены, указанной в сделке, но не ниже оценочной стоимости такого недвижимого имущества, определенной субъектом оценочной деятельности в соответствии с Законом «Об оценочной деятельности».

10.14. При подготовке к удостоверению сделок об отчуждении или залоге недвижимого имущества нотариусом проверяется отсутствие запрещения отчуждения или ареста имущества по данным Государственного реестра вещных прав на недвижимое имущество.

При подготовке к удостоверению сделок об отчуждении или залоге движимого имущества нотариусом проверяется отсутствие ограничений (обременений) имущества по данным соответствующих электронных реестров в порядке, установленном законодательством.

Договоры об отчуждении или залоге недвижимого и движимого имущества удостоверяются нотариусом после проверки отсутствия налогового залога в соответствующих реестрах.

Договоры об отчуждении имущества (имущественных прав) налогоплательщиком, активы которого находятся в налоговом залоге, удостоверяются при условии письменного согласия соответствующего налогового органа.

10.15. При заключении указанных договоров нотариус проверяет отсутствие обременения недвижимого имущества ипотекой по данным Государственного реестра вещных прав на недвижимое имущество.

При наличии обременения ипотекой на заключение вышеуказанных договоров требуется согласие ипотекодержателя, если это не запрещено ипотечным договором.

10.16. Если решением суда или договором об удовлетворении требований ипотекодержателя предусмотрено право ипотекодержателя на продажу предмета ипотеки любому лицу – покупателю, удостоверение таких договоров осуществляется по общим правилам удостоверения договоров отчуждения.

Для удостоверения такого договора ипотекодержатель обязан за тридцать дней до заключения договора купли-продажи письменно сообщить ипотекодателю и всем лицам, которые имеют зарегистрированные в установленном законом порядке права или требования на предмет ипотеки, о своем намерении заключить такой договор. Ипотекодержатель должен документально подтвердить нотариусу, что он сообщил лицам, имеющим зарегистрированные в установленном законом порядке права или требования на предмет ипотеки, согласно извлечению из Государственного реестра вещных прав на недвижимое имущество.

10.17. Лица, которые выразили желание приобрести предмет ипотеки (отказаться от права покупки), должны в тридцатидневный срок со дня получения уведомления о намерении продажи письменно уведомить ипотекодержателя или нотариуса о своем намерении. Лицо приобретает преимущественное право на приобретение предмета ипотеки у ипотекодержателя со дня получения ипотекодержателем сообщения о согласии на покупку предмета ипотеки.

Если в установленный срок ответ на сообщения от лиц, имеющих право преимущественной покупки предмета ипотеки, не поступил, нотариус вправе удостоверить договор купли-продажи предмета ипотеки любому другому лицу на усмотрение ипотекодержателя.

10.18. Если лицо, выразившее согласие приобрести предмет ипотеки, уклоняется или по другим причинам не совершает действий по заключению договора купли-продажи предмета ипотеки с ипотекодержателем в течение пяти дней после окончания тридцатидневного срока, установленного для

предоставления такого согласия, оно теряет право на приобретение предмета ипотеки. Это право переходит к другим лицам, которые выразили намерение приобрести предмет ипотеки, согласно приоритету их прав и требований.

Если сообщений о согласии на приобретение предмета ипотеки поступило несколько, право на приобретение предмета ипотеки у ипотекодержателя принадлежит лицу, имеющему высший приоритет своих зарегистрированных прав или требований.

Нотариус имеет право удостоверить договор купли-продажи предмета ипотеки другому лицу при наличии сведений о том, что другие лица, имеющие зарегистрированные в установленном законодательством порядке права или требования на предмет ипотеки, отказались получить отправленные в их адрес уведомления о намерении продать предмет ипотеки. Об этом обстоятельстве должна свидетельствовать сделанная на обратном сообщении отметка органа связи.

10.19. Договор купли-продажи предмета ипотеки постороннему лицу может быть удостоверен также в случае, если адреса других лиц, имеющих зарегистрированные в установленном законом порядке права или требования на предмет ипотеки, неизвестны. В подтверждение этого факта должен быть предоставлен документ соответствующего компетентного органа (отдела адресно-справочной работы (ОАСР) Миграционной службы МВД ДНР или территориального подразделения Миграционной службы МВД ДНР).

10.20. Цена продажи предмета ипотеки должна быть установлена по соглашению между ипотекодержателем и ипотекодателем. В случае если согласие относительно цены продажи предмета ипотеки не достигнуто, то продажа осуществляется по цене, не ниже установленной независимой оценкой, что подтверждается соответствующим документом об оценочной стоимости предмета ипотеки, определенной субъектом оценочной деятельности в соответствии с Законом «Об оценочной деятельности».

10.21. Основанием для прекращения ипотеки и снятия запрещения отчуждения предмета ипотеки в случае заключения договора купли-продажи является заявление ипотекодержателя.

10.22. Договор купли-продажи предмета ипотеки является правовым основанием для регистрации права собственности покупателя на недвижимое имущество, которое было предметом ипотеки.

10.23. При удостоверении договора об отчуждении земельного участка как самостоятельного объекта гражданских правоотношений, нотариус истребует извлечение из Государственного земельного кадастра о земельном участке, а также информационную справку о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их ограничениях (обременениях) для совершения соответствующей сделки (нотариального действия). Информация

об ограничениях в использовании земельного участка указывается нотариусом в тексте договора.

10.24. При удостоверении договора выкупа земельного участка (в случае отсутствия на нем жилого дома, сооружения и другого недвижимого имущества, насаждений), находящегося в частной собственности, для общественных потребностей, нотариус требует предоставления соответствующего решения органов государственной власти или органов местного самоуправления. При удостоверении такого договора нотариус разъясняет владельцу нормы статей гражданского и земельного законодательств, о чем делается отметка в тексте договора. Нотариус также истребует документ об отсутствии строений, если целевое назначение земельного участка - для строительства.

Для удостоверения договора о передаче права собственности на земельный участок в пользу органа государственной власти или органа местного самоуправления нотариусу подаются также заявление владельца земельного участка и решения органов местного самоуправления или органов исполнительной власти о согласии на получение права собственности на такой земельный участок.

10.25. В случае если собственник земельного участка, расположенного внутри единого массива, который используется совместно собственниками земельных участков или другими лицами для ведения товарного сельскохозяйственного производства, изъявляет желание использовать принадлежащий ему земельный участок самостоятельно, он может обменять его на другой земельный участок на границе этого или другого массива. Обмен земельными участками осуществляется с согласия их собственников в соответствии с законодательством и удостоверяется нотариально.

10.26. Договор отчуждения объекта незавершенного строительства может быть заключен при условии, что право собственности на него зарегистрировано органом, осуществляющим государственную регистрацию прав.

При удостоверении договора об отчуждении объекта незавершенного строительства нотариусу подается извлечение о государственной регистрации прав, выданный органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, вместе с документом, на основании которого проводится строительство (разрешение на выполнение строительных работ, декларация о начале выполнения строительных работ, строительный паспорт и т.д.), и документ, подтверждающий право на земельный участок.

В договоре об отчуждении объекта незавершенного строительства его характеристика приводится на основе информации, указанной в извлечении из Государственного реестра вещных прав на недвижимое имущество. Удостоверение договоров об отчуждении объектов незавершенного строительства осуществляется нотариусом с соблюдением общих требований законодательства, применяемого при отчуждении недвижимого имущества.

В случае перехода права собственности на земельный участок, на котором расположен отчуждаемый объект незавершенного строительства, содержание договора отчуждения должно излагаться с соблюдением соответствующих норм действующего законодательства, а для удостоверения сделки нотариусу также подаются документы, предусмотренные абзацем вторым настоящего пункта.

10.27. Сторонами договора залога (залогодателем и залогодержателем) могут быть физические и юридические лица.

Залогодателем при залоге имущества может быть его владелец (сам должник или третье лицо – имущественный поручитель), который имеет право отчуждать заложенное имущество на основаниях, предусмотренных законом, а также лицо, которому владелец в установленном порядке передал имущество и право залога на это имущество. Залогодержателем земельных участков сельскохозяйственного назначения и прав на них (аренды, эфитевзиса) могут быть только банки.

10.28. При удостоверении договора залога/ипотечного договора нотариус должен установить, относится ли предмет залога к имуществу, которое может передаваться в обеспечение исполнения обязательства.

Предметом залога может быть любое имущество (в частности вещь, ценные бумаги, имущественные права), которое может быть отчуждено залогодателем и на которое может быть обращено взыскание, в том числе имущество, которое залогодатель приобретет после возникновения залога (будущий урожай, приплод скота и т.п.).

10.29. Объект незавершенного строительства может быть передан в ипотеку после государственной регистрации права собственности.

Предметом ипотечного договора могут быть право аренды земельного участка, право пользования чужим земельным участком для сельскохозяйственных нужд (эфитевзис), право пользования чужим земельным участком для застройки (суперфиций).

Предметом ипотеки может быть право аренды или пользования недвижимым имуществом, которое предоставляет арендатору или пользователю право строить, владеть и отчуждать объект недвижимого имущества.

10.30. Договором залога/ипотечным договором может быть установлено, что право залога на вещь, которая является предметом залога, не распространяется на ее принадлежность.

Оценка имущества проводится в случаях, установленных законодательством, международными соглашениями Донецкой Народной Республики, на основании договора, а также по требованию одной из сторон соглашения и по согласию сторон.

10.31. Ипотечные договоры о правах на земельные участки: право аренды земельного участка, право пользования чужим земельным участком для сельскохозяйственных нужд (эмфитевзис), право пользования чужим земельным участком для застройки (суперфиций) – удостоверяются нотариусом после ознакомления с документами, подтверждающими эти права (договоры аренды, эмфитевзиса, суперфиция).

10.32. Ипотечные договоры, предметом ипотеки по которым является недвижимость, которая принадлежит третьим лицам и станет собственностью ипотекодателя после заключения такого договора, удостоверяются с соблюдением общих правил. Нотариусу также должны быть предоставлены документы, подтверждающие возникновение правоотношений ипотекодателя и третьего лица.

10.33. Договоры о последующем залоге уже заложенного имущества могут удостоверяться при наличии согласия предыдущих залогодержателей, если иное не предусмотрено законодательством и предшествующими договорами залога.

10.34. Удостоверение договоров залога и ипотечных договоров осуществляется при отсутствии налогового залога, который проверяется нотариусом по данным соответствующего реестра.

Передача в залог/ипотеку имущества, находящегося в налоговом залоге, осуществляется с письменного согласия соответствующего налогового органа и с соблюдением требований законодательства. Удостоверение договора залога/ипотечного договора в отношении имущества (имущественных прав), находящегося под арестом, не допускается.

10.35. Договор залога/ипотечный договор и договор, который обуславливает основное обязательство (кредитный договор, договоры займа, купли-продажи, лизинга и т.п.), могут быть оформлены и нотариально удостоверены в виде одного документа. Такой документ по форме и содержанию должен соответствовать требованиям, установленным законодательством для основного обязательства.

10.36. Здание (сооружение), включая объект незавершенного строительства, расположенный на земельном участке, принадлежащем ипотекодателю на праве собственности, передается в ипотеку вместе с земельным участком, на котором оно расположено.

Если в ипотеку передается земельный участок, на котором расположены здания (сооружения), включая объекты незавершенного строительства, принадлежащие ипотекодателю на праве собственности, такой земельный участок подлежит передаче в ипотеку вместе с этими зданиями (сооружениями).

10.37. Ипотечный договор, предметом ипотеки по которому являются имущественные права на недвижимость, строительство которого не завершено, удостоверяется нотариусом на основании документов, подтверждающих наличие этих имущественных прав. Ипотекодателем по такому ипотечному договору может быть застройщик – лицо, которое организует строительство недвижимости для собственных нужд или для передачи его в собственность другим лицам, или лицу, собственностью которого станет эта недвижимость после завершения строительства. При удостоверении таких договоров нотариус разъясняет ипотекодержателю его обязанность по окончании строительства зарегистрировать в установленном законом порядке обременение прав владельца на построенную недвижимость.

В случае изменения в процессе строительства характеристик недвижимости, являющейся предметом ипотеки (изменение площади недвижимости, изменение планировки помещений и т.п.), нотариус на основании документа, подтверждающего право собственности на недвижимость, обязан сделать отметку на экземпляре ипотечного договора, принадлежащего ипотекодержателю. При этом нотариус не имеет права требовать дополнительных документов и согласия ипотекодателя.

10.38. Имущество, находящееся в общей собственности, может быть передано в залог только с согласия всех совладельцев. Согласие на передачу имущества в залог должно быть нотариально оформленным.

Передача в залог/ипотеку целого объекта, принадлежащего нескольким совладельцам, которые указаны в правоустанавливающем документе, осуществляется при условии подписания договора залога/ипотеки всеми участниками общей собственности, выступающими как имущественные поручители залогодателя.

Передача в залог/ипотеку целого объекта, право в общей собственности на который принадлежит нескольким лицам, но не все указаны в правоустанавливающем документе, осуществляется при наличии согласия всех остальных участников общей собственности. Подлинность подписи на заявлении, которым дается согласие на передачу имущества в ипотеку, свидетельствуется в нотариальном порядке.

Имущество, находящееся в общей долевой собственности (доли, паи), может быть самостоятельным предметом залога при условии выделения его в натуре (земельного участка – на местности) и, в случае если это предусмотрено законом, регистрации права собственности на выделенную долю как на отдельный объект недвижимости.

10.39. Одновременно с удостоверением договора об ипотеке нотариус, если это предусмотрено договором, по заявлению ипотекодержателя налагает запрещение на отчуждение предмета ипотеки.

10.40. Текст договора залога/ипотечного договора должен соответствовать общим требованиям, установленным законодательством.

В случае договоренности о переходе к ипотечодержателю права собственности на переданное в ипотеку недвижимое имущество, нотариус разъясняет сторонам, что права и требования других лиц на это недвижимое имущество, зарегистрированные в установленном законом порядке, остаются действительными.

10.41. В случае предоставления нотариусу соглашения о внесении изменений в основной договор, ссылки на него отображаются в тексте договора о внесении изменений и/или дополнений к договору залога (ипотечного договора).

Изменения и дополнения к ипотечному договору подлежат нотариальному удостоверению. Соглашение о внесении изменений и дополнений в другие договоры залога совершается с соблюдением требований гражданского законодательства.

В договоре, которым устанавливаются изменения и дополнения к договору залога, отмечается о том, что он является неотъемлемой частью договора, который изменяется (дополняется).

Внесение изменений в договор залога/ипотечный договор не допускается в случае прекращения обеспеченного залогом обязательства, замены обязательства другим обязательством, возникшим после заключения договора залога, включения ипотеки в ипотечный пул, наличия закладной и тому подобное.

10.42. Сведения об изменении условий обременения недвижимого имущества ипотекой подлежат государственной регистрации в Государственном реестре вещных прав на недвижимое имущество в установленном законодательством порядке.

10.43. Договоры об отчуждении транспортных средств, других самоходных машин и механизмов (далее – транспортные средства) удостоверяются при условии предоставления документов, подтверждающих право собственности на это имущество на имя отчуждателей, и проверки отсутствия ограничений (обременений) по данным соответствующих электронных реестров в порядке, установленном законодательством.

10.44. В случае нахождения транспортных средств в налоговом залоге, договор об их отчуждении удостоверяется при условии письменного согласия соответствующего налогового органа.

Сделка об отчуждении транспортного средства, обремененного долгом, при наличии ограничения (обременения), возникшего на основании договора, удостоверяется лишь в случае согласия кредитора.

Не допускается удостоверение договоров отчуждения транспортных средств, безвозмездно переданных (или проданных на льготных условиях) инвалидам соответствующими органами труда и социальной защиты населения.

10.45. При удостоверении договора об отчуждении транспортного средства, бывшего в эксплуатации и зарегистрированного в установленном законодательством порядке, нотариус проверяет факт снятия транспортного средства с регистрации.

10.46. При удостоверении договора об отчуждении транспортного средства нотариусу предоставляется соответствующий документ об оценочной стоимости транспортного средства, определенной субъектом оценочной деятельности в соответствии с Законом «Об оценочной деятельности».

10.47. В предусмотренных законодательством случаях нотариус удостоверяет сделку, предусматривающую любой переход права собственности на объект движимого имущества, в том числе транспортного средства, при наличии документа об уплате в бюджет подоходного налога, исчисленного из цены, указанной в сделке. При этом цена, указанная в сделке, не может быть ниже оценочной стоимости такого имущества, определенной субъектом оценочной деятельности в соответствии с Законом «Об оценочной деятельности».

При удостоверении договора об отчуждении транспортного средства нотариус разъясняет приобретателю о необходимости регистрации транспортного средства после приобретения.

10.48. Договор ренты удостоверяется нотариусом с соблюдением норм гражданского законодательства, а также общих правил удостоверения договоров отчуждения.

Если договором ренты установлено, что получатель ренты передает имущество в собственность плательщика ренты за плату, к отношениям сторон по передаче имущества применяются общие положения о купле-продаже, а если имущество передается безвозмездно – положение о договоре дарения.

Текст договора ренты обязательно должен содержать: наименование сторон по договору; предмет договора; условия, на которых имущество передается под выплату ренты; форму и размер ренты; сроки выплаты ренты; ответственность плательщика за просрочку ренты; определение права плательщика ренты на отказ от договора ренты; определение права получателя ренты на расторжение договора ренты; определение риска случайного уничтожения или повреждения имущества, передаваемого под выплату ренты.

Плательщик ренты вправе отчуждать имущество, переданное ему под выплату ренты, только с письменного согласия получателя ренты. В этом случае в тексте договора отчуждения имущества, которое передано под выплату ренты, кроме существенных условий договора отчуждения, обязательно указывается о переходе обязанностей плательщика ренты к новому приобретателю, а также другие существенные условия договора.

10.49. Договор пожизненного содержания удостоверяется нотариусом по обращению заинтересованных в совершении этого нотариального действия

лиц, с соблюдением норм гражданского законодательства, а также общих правил удостоверения договоров отчуждения.

При удостоверении договора пожизненного содержания налагается запрещение отчуждения имущества в установленном порядке, о чем делается надпись на всех экземплярах договора. Запрещение отчуждения имущества снимается нотариусом на основании свидетельства о смерти отчуждателя, выданного органом государственной регистрации актов гражданского состояния.

10.50. В случае смерти физического лица – приобретателя по договору пожизненного содержания при отсутствии у него наследников или при отказе их от договора пожизненного содержания нотариус по письменному заявлению отчуждателя прекращает действие договора, о чем на всех его экземплярах делает соответствующую надпись со ссылкой на соответствующую норму законодательства. Факт смерти приобретателя подтверждается свидетельством о смерти, выданным органом государственной регистрации актов гражданского состояния или уполномоченным лицом органа местного самоуправления.

В случае ликвидации юридического лица – приобретателя при отсутствии у него правопреемников нотариус на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц – предпринимателей и письменного заявления отчуждателя прекращает действие договора пожизненного содержания.

В указанных случаях нотариусом снимается запрещение отчуждения имущества и отчуждателю возвращается приобщенный к экземпляру договора пожизненного содержания первичный правоустанавливающий документ на имущество или его дубликат, который содержится в материалах нотариального дела. Правоустанавливающий документ (или его дубликат) подается отчуждателем в орган регистрации прав для перерегистрации.

10.51. При удостоверении договора о расторжении договора пожизненного содержания или внесения в него изменений по замене вещи, которая была передана по договору, на другую вещь, перехода прав и обязанностей по этому договору к наследникам (правопреемникам), приобретателю имущества, нотариус разъясняет заинтересованному лицу о необходимости внесения соответствующих изменений в Государственный реестр вещных прав на недвижимое имущество.

10.52. Договор управления имуществом удостоверяется нотариусом в соответствии с нормами, установленными законодательством.

Договор управления имуществом должен содержать следующие существенные условия: перечень имущества, передаваемого в управление; размер и форма платы за управление имуществом.

Договором управления имуществом может быть предусмотрен срок его действия. При этом нотариус разъясняет сторонам договора о том, что в случае

если срок действия в договоре не указан, договор считается заключенным на пять лет.

10.53. Учредителем управления может быть только собственник имущества, которое передается в управление.

Если управляющим имуществом по договору управления является субъект предпринимательской деятельности, то данные о документах, подтверждающих статус лиц как субъектов предпринимательской деятельности, указываются нотариусом в тексте договора. Заверенные в установленном порядке копии (выписки) этих документов приобщаются к экземпляру договора, который остается в делах нотариуса.

Учредитель управления может также предоставить управляющему право поручать другому лицу (заместителю) совершать от его имени действия, необходимые для управления имуществом, о чем отмечается в тексте договора.

10.54. Не могут быть управляющими имуществом по договору управления выгодоприобретатель (лицо, которое имеет право по условиям договора приобретать выгоды от имущества, переданного в управление), органы государственной власти или органы местного самоуправления, если иное не установлено законом.

10.55. Прекращение действия договора управления имуществом по желанию сторон осуществляется на основании заключенного между ними соответствующего договора. В этом случае сторонами договора нотариусу возвращается экземпляр договора управления имуществом, который приобщается к экземпляру договора, хранящегося в делах нотариуса.

10.56. В случае отказа одной из сторон от договора управления имуществом (отказа выгодоприобретателя от получения выгоды по договору, отказа управляющего или учредителя управления от договора управления имуществом в связи с невозможностью управляющего осуществлять управление имуществом) до прекращения его действия нотариусу подаются доказательства извещения другой стороны договора о намерении прекратить действие договора. В таком случае действие договора прекращается по истечении трех месяцев со дня получения другой стороной уведомления. Сообщение другой стороны об отказе от договора может быть совершено путем передачи заявления.

Если от договора управления имуществом отказывается учредитель управления по другой причине, чем невозможность управляющим осуществлять управление имуществом, прекращение действия договора происходит с письменного согласия управляющего при условии выплаты ему платы, предусмотренной договором.

10.57. Получив сообщение одной из сторон или решение суда об окончании срока действия договора, о гибели имущества, переданного в

управление, о смерти физического лица – выгодоприобретателя или ликвидации юридического лица – выгодоприобретателя, если иное не установлено договором (в случае, если лицо выгодоприобретателя совпадает с лицом учредителя управления (собственника имущества)), признание управляющего недееспособным, безвестно отсутствующим, ограниченно дееспособным или смерти, признания учредителя управления банкротом, нотариус на основании соответствующих документов прекращает договор управления имуществом, о чем делает соответствующие отметки на всех экземплярах договора и отметку в реестре регистрации нотариальных действий.

10.58. Договоры найма или ссуды здания, другого капитального сооружения (их отдельных частей), а также договоры найма (аренды) транспортных средств удостоверяется нотариусом в соответствии с нормами, установленными законодательством для таких договоров.

Удостоверение договора найма или ссуды здания, другого капитального сооружения (их отдельных частей) осуществляется по местонахождению имущества или по месту регистрации одной из сторон договора.

10.59. При удостоверении договора о найме или ссуды зданий, других сооружений (их частей), принадлежащих физическим и юридическим лицам на праве собственности, нотариус истребует для осмотра правоустанавливающий документ о принадлежности наймодателю (ссудодателю) имущества, сдаваемого в наем (ссуду).

По желанию сторон в тексте договора найма (ссуды) здания, другого капитального сооружения указываются размер земельного участка, который передается нанимателю (пользователю), и условия пользования им. В подтверждение права собственности нотариус может истребовать у наймодателя (ссудодателя) правоустанавливающий документ на земельный участок.

Удостоверяя договор найма здания, другого капитального сооружения (их отдельных частей), нотариус разъясняет сторонам содержание норм гражданского законодательства относительно права нанимателя пользования земельным участком и о необходимости государственной регистрации прав на объект недвижимого имущества в соответствующем органе регистрации прав по месту расположения такого объекта, а также регистрации договора в налоговом органе.

10.60. Договор о найме (аренде) или ссуды транспортного средства удостоверяется нотариусами независимо от места регистрации транспортного средства.

При удостоверении договора найма (аренды) или ссуды транспортного средства нотариус требует для осмотра документ о регистрации транспортного средства за физическим или юридическим лицом (свидетельство о регистрации, технический паспорт и т.д.), а в случае, если транспортное средство не подлежит регистрации или регистрационное удостоверение не свидетельствует

право собственности на транспортное средство, – документ, подтверждающий приобретение арендодателем права собственности на него (договоры и т.п.).

10.61. При заключении упомянутых договоров наймодаделец (арендодатель, ссудодатель) обязан сообщить нанимателю (арендатору, пользователю) о всех правах третьих лиц на имущество, передаваемое в наем (аренду, ссуду).

10.62. Договоры поднайма или договор ссуды имущества, которое является предметом заключенного договора, удостоверяются нотариусами при наличии согласия наймодателя (ссудодателя) о передаче имущества в поднаем (следующую ссуду).

Срок действия таких договоров не может превышать срока договора найма (ссуды).

10.63. В случае смерти физического лица или ликвидации юридического лица – нанимателя (арендатора, пользователя) по заявлению наймодателя (арендодателя, ссудодателя) договор найма (аренды, ссуды) прекращает свое действие, о чем нотариус делает соответствующую надпись на всех экземплярах договора и в реестре регистрации нотариальных действий.

Факт смерти нанимателя (арендатора, пользователя) подтверждается свидетельством о смерти, выданным органом государственной регистрации актов гражданского состояния, факт ликвидации юридического лица подтверждается выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц – предпринимателей о государственной регистрации прекращения юридического лица.

10.64. Договоры лизинга транспортных средств с участием физических лиц удостоверяются нотариусами с соблюдением общих правил удостоверения договоров найма (аренды) и с учетом особенностей, установленных законодательством.

10.65. Брачный договор - договор относительно решения вопросов жизни семьи имеют право заключить по собственному желанию лица, которые подали заявление о регистрации брака, а также супруги.

Брачным договором регулируются имущественные отношения между супругами, определяются их имущественные права и обязанности, а также могут быть определены имущественные права и обязанности супругов как родителей. Стороны в брачном договоре могут определять правовой режим имущества, которое жена, муж передают для использования на общие потребности семьи; правовой режим имущества, подаренного супругам в связи с регистрацией брака; порядок пользования жильем.

Брачным договором может регулироваться порядок пользования одним из супругов жилым помещением, которое принадлежит другому из супругов, а

также проживание в жилом помещении, которое является их общей собственностью, их родственников.

10.66. Брачный договор, заключенный до регистрации брака, вступает в силу в день регистрации брака, а брачный договор, заключенный супругами, – в день его нотариального удостоверения, о чем должно быть указано в тексте договора.

В брачном договоре может быть установлен общий срок его действия, а также сроки продолжительности отдельных прав и обязанностей, а также может быть установлено действие договора или отдельных его условий и после прекращения брака.

Брачный договор может включать положение о порядке изменения его условий. Одностороннее изменение условий брачного договора и односторонний отказ от брачного договора не допускается. Изменения в брачный договор могут быть внесены супругами путем заключения соответствующего договора, который подлежит обязательному нотариальному удостоверению.

В случае снижения брачного возраста до регистрации брака брачный договор заключается несовершеннолетними по письменному заявлению их родителей или попечителя, подлинность подписи которых свидетельствуется нотариально. Содержание указанного заявления размещается в тексте брачного договора.

10.67. Заключение одним из супругов с посторонним лицом договоров купли-продажи, мены, дарения, ренты, пожизненного содержания, залога, наследственного договора относительно своей доли в общей совместной собственности супругов возможно лишь при условии ее определения или выделения в натуре. Удостоверение нотариусом указанных договоров осуществляется с соблюдением требований гражданского законодательства и Регламента к удостоверению сделок по распоряжению долей в праве собственности на недвижимое имущество.

Договор об отчуждении одним из супругов в пользу другого супруга своей доли в праве общей совместной собственности может быть удостоверен нотариусом без определения или выделения этой доли.

Жена и муж имеют право на заключение договоров о разделе имущества, принадлежащего им на праве общей совместной собственности. В этом случае стороны могут отступить от принципов равенства долей супругов.

Договор о разделе имущества, принадлежащего супругам на праве общей совместной собственности, может быть удостоверен нотариусом независимо от расторжения брака.

10.68. По договоренности между супругами нотариусом может быть удостоверен договор о предоставлении содержания одному из них. Договор о предоставлении содержания одному из супругов должен определять условия предоставления содержания, сроки и размер содержания. По договоренности

сторон содержание может предоставляться как в натуральной, так и в денежной форме. При удостоверении договора о содержании нотариусом проверяется факт нетрудоспособности того из супругов, в пользу которого заключается договор, о чем отмечается в тексте договора. На содержание также имеет право тот из супругов, заработная плата, пенсия, доходы от использования его имущества и иные доходы которого не обеспечивают ему прожиточного минимума, установленного законодательством. Об установлении этих обстоятельств нотариусом отмечается в тексте договора. На экземпляре договора, который остается в материалах нотариального дела, делается отметка, в которой указываются реквизиты документа, подтверждающего установленные нотариусом обстоятельства для предоставления содержания.

10.69. В тексте договора нотариусом указываются:

10.69.1. разъяснение возможности досрочной выплаты алиментов, в соответствии с семейным законодательством со ссылкой на его нормы;

10.69.2. возможность совершения исполнительной надписи нотариусом в бесспорном порядке в случае невыполнения условий договора о предоставлении содержания супругу со ссылкой на семейное законодательство.

Правила, изложенные в настоящем пункте, применяются также при удостоверении договоров между мужчиной и женщиной, которые не находятся в браке между собой, но длительное время проживали одной семьей, о предоставлении содержания тому из них, кто стал нетрудоспособным во время совместного проживания.

10.70. Договор о прекращении права на содержание взамен приобретения права собственности на жилой дом, квартиру или другое недвижимое имущество является договором отчуждения, который подлежит обязательному нотариальному удостоверению по устному обращению заинтересованных лиц и государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

При удостоверении договора о прекращении права на содержание в связи с получением единовременной денежной выплаты, нотариусом проверяется факт внесения на депозитный счет нотариуса соответствующей денежной суммы.

В доказательство внесения обусловленной сторонами суммы в депозит нотариусу для осмотра подается квитанция о вкладе, о чем отмечается в тексте договора.

10.71. Родители ребенка имеют право заключить между собой договор об уплате алиментов на ребенка.

Условия договора об уплате алиментов на содержание ребенка должны определять размер, сроки, а также порядок выплаты и основания целевого использования алиментов и не могут нарушать права ребенка, определенные семейным законодательством.

При удостоверении договора об уплате алиментов на ребенка нотариусом разъясняется содержание норм семейного законодательства, с одновременным указанием об этом в тексте договора, в части возможности взыскания алиментов в бесспорном порядке, на основании исполнительной надписи, в случае невыполнения одним из родителей своих обязанностей по договору.

10.72. Между родителями, один из которых проживает отдельно от ребенка, с разрешения органа, выполняющего функции опеки и попечительства, может быть заключен договор о прекращении права на алименты для ребенка в связи с передачей права собственности на недвижимое имущество (жилой дом, квартиру, земельный участок и т.д.).

Условиями договора может быть определено приобретателем право собственности на недвижимое имущество, как самого ребенка, так и ребенка вместе с тем из родителей, с кем он проживает, на праве общей долевой собственности на это имущество.

Заключение и удостоверение договоров о прекращении права на алименты для ребенка в связи с передачей права собственности на недвижимое имущество (жилой дом, квартиру, земельный участок и т.д.) осуществляются с соблюдением требований Регламента.

10.73. Наследственный договор удостоверяется нотариусом по обращению заинтересованных лиц с соблюдением норм гражданского законодательства, а также общих правил удостоверения договоров отчуждения, если предметом наследственного договора является недвижимое имущество.

При удостоверении наследственных договоров правила обеспечения реализации права покупки доли в праве общей долевой собственности не применяются.

В тексте наследственного договора указываются название правоустанавливающего документа, номер и дата его выдачи и наименование лица, которое его выдало. В целях обеспечения обязательств по наследственному договору, правоустанавливающий документ на имущество возвращается собственнику после проведения регистрации ограничения (обременения) вещного права на такое имущество в органах регистрации прав.

Если предметом наследственного договора является имущество, право собственности на которое подлежит государственной регистрации, нотариус в тексте договора отмечает о необходимости регистрации права собственности в Государственном реестре вещных прав на недвижимое имущество после смерти отчуждателя.

10.74. На имущество, которое является предметом наследственного договора, нотариус налагает запрещение отчуждения в установленном порядке, о чем делает надпись на всех экземплярах договора.

Запрещение отчуждения имущества снимается нотариусом на основании свидетельства о смерти отчуждателя, выданного органом государственной

регистрации актов гражданского состояния или уполномоченным лицом органа местного самоуправления.

После смерти отчуждателя нотариусу возвращается правоустанавливающий документ на недвижимое имущество, являющееся предметом договора, который приобщается к экземпляру наследственного договора, хранящегося в делах нотариуса. На возвращенном экземпляре правоустанавливающего документа нотариус делает отметку о переходе права собственности к приобретателю в связи со смертью отчуждателя по наследственному договору.

10.75. В случае смерти физического лица - приобретателя или ликвидации юридического лица – приобретателя по наследственному договору, действие договора прекращается, нотариус снимает запрещение отчуждения имущества и на экземплярах договора по письменному заявлению отчуждателя совершает соответствующую надпись.

Сведения о прекращении действия договора и о снятии запрещения отчуждения имущества, которое является предметом наследственного договора, подлежат регистрации в Государственном реестре вещных прав на недвижимое имущество.

10.76. Сведения о наследственных договорах подлежат обязательному внесению в Наследственный реестр ЕИСН.

XI. Удостоверение завещания, внесение изменений в него и отмена завещания

11.1. Нотариус удостоверяет завещания физических лиц с полной гражданской дееспособностью, в том числе супругов, которые составлены в соответствии с требованиями гражданского законодательства и лично предоставлены нотариусу. В тексте завещания указываются место, дата и время составления завещания, дата и место рождения завещателя.

11.2. При удостоверении завещания информацию о наследниках, исполнителях завещаний, наследственном имуществе, распределении наследственного имущества между наследниками, лишении наследства, содержании подназначений, завещательных отказов, об иных распоряжениях завещателя нотариус устанавливает со слов завещателя.

11.3. Завещание должно быть составлено таким образом, чтобы распоряжение завещателя не вызывало неясностей или споров после открытия наследства. Нотариус проверяет, не содержит ли завещание распоряжений, противоречащих требованиям законодательства.

В завещание может быть включено распоряжение неимущественного характера (например, определение места и формы осуществления ритуала

погребения завещателя, выполнение действий, направленных на осуществление определенной общественно полезной цели и т.п.).

11.4. Нотариус при удостоверении завещания обязан разъяснить завещателю содержание норм гражданского законодательства о праве на обязательную долю в наследстве и ничтожности завещания на имущество, являющееся предметом наследственного договора, информация об этом фиксируется в тексте завещания.

Информация об удостоверенном завещании фиксируется в реестре регистрации нотариальных действий, а также в алфавитной книге учета завещаний.

11.5. В предусмотренных законодательством случаях удостоверение завещания происходит не менее чем при двух свидетелях с соблюдением установленных гражданским законодательством требований.

11.6. При удостоверении секретного завещания нотариус разъясняет завещателю, что текст завещания должен быть изложен таким образом, чтобы распоряжение завещателя не вызывало неясностей или споров после открытия наследства.

Секретное завещание подается нотариусу лицом, его составившим, в запечатанном конверте. На конверте должна быть личная подпись завещателя. Если подпись на конверте проставлена завещателем не в присутствии нотариуса, завещатель должен лично подтвердить, что подпись на конверте сделана им.

Нотариус ставит на конверте, в котором содержится секретное завещание, удостоверительную надпись об удостоверении и принятии на хранение секретного завещания, скрепляет ее печатью и в присутствии завещателя помещает его в другой конверт и опечатывает.

На конверте проставляется служебная отметка: «Конверт с секретным завещанием _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения завещателя)

помещен мной, нотариусом _____, в присутствии

(фамилия, инициалы нотариуса)

завещателя в другой конверт, который мной опечатан и принят на хранение _____».

(дата принятия на хранение секретного завещания)

11.7. Секретное завещание принимается нотариусом на хранение без составления описи. Завещателю, составившему секретное завещание, выдается свидетельство об удостоверении и принятии на хранение секретного завещания.

Секретные завещания хранятся в отдельном пакете в железных шкафах или сейфах. Не допускается подшивка секретных завещаний до оглашения в отдельные наряды.

11.8. Нотариус, у которого хранится секретное завещание, при получении информации об открытии наследства и предоставлении свидетельства о смерти завещателя, назначает день оглашения содержания завещания.

В случае если секретное завещание находится на хранении в Республиканском нотариальном архиве, такое завещание для оглашения его содержания и приобщения к материалам наследственного дела выдается нотариусу, который открыл наследственное дело после смерти завещателя, по письменному запросу с обязательным составлением акта – приема передачи.

11.9. Об оглашении завещания составляется протокол, который подписывают нотариус и свидетели. В протоколе указываются: дата, время и место составления протокола об оглашении секретного завещания; дата удостоверения и принятия на хранение секретного завещания; фамилия, имя, отчество лиц, присутствующих при оглашении, в том числе свидетелей; сведения об уведомлении лиц, которые не явились на оглашение секретного завещания, или сведения о сообщении в печатных средствах массовой информации; состояние завещания (например, наличие зачеркнутых мест, поправок или других недостатков); состояние конверта, в котором находилось завещание, а также записывается весь текст завещания.

Если невозможно определить настоящую волю завещателя, нотариусом в протоколе воспроизводится истолкованный наследниками текст завещания и сведения о достижении (или не достижении) между наследниками согласия относительно толкования текста завещания.

В тексте протокола отображается предупреждение нотариусом свидетелей об ответственности за вред, причиненный ими в результате разглашения сведений, которые стали им известны в связи с оглашением секретного завещания. В протоколе могут быть указаны и другие существенные обстоятельства оглашения завещания.

Секретное завещание после его оглашения остается в материалах нотариального дела.

11.10. Если заинтересованное лицо, должным образом уведомленное о дне оглашения секретного завещания, на оглашении не появится, нотариус оглашает содержание секретного завещания тем лицам, которые явились.

В случае появления заинтересованного лица после оглашения завещания нотариус знакомит его с протоколом оглашения секретного завещания, о чем делает соответствующую отметку, которая подписывается также этим лицом.

11.11. Нотариус при получении заявления об отмене или изменении завещания, подлинность подписи на котором свидетельствуется нотариально, а также при наличии нового завещания, отменяющего или изменяющего ранее составленное завещание, делают об этом отметку на экземпляре завещания, хранящегося в делах нотариуса, а также в реестре регистрации нотариальных действий и в алфавитной книге учета завещаний.

Если завещатель подаст экземпляр завещания, который у него имеется, то надпись об изменении или отмене завещания делается и на этом экземпляре, после чего он вместе с заявлением (если завещание отменяется заявлением) приобщается к экземпляру, который хранится в делах нотариуса.

11.12. Нотариус, которому во время удостоверения завещания стало известно о наличии ранее составленного завещания, уведомляет о совершенном нотариальном действии нотариуса, Республиканский нотариальный архив или орган местного самоуправления, где хранится экземпляр ранее удостоверенного завещания.

11.13. Нотариус при получении заявления об отмене секретного завещания, подлинность подписи на котором свидетельствуется нотариально, а также при наличии нового завещания делает об этом отметку в реестре регистрации нотариальных действий и в алфавитной книге учета завещаний.

В случае отмены секретного завещания по заявлению завещателя нотариус возвращает завещателю подписанный им конверт, в котором хранится секретное завещание.

Если завещатель подаст экземпляр свидетельства об удостоверении и принятии на хранение секретного завещания, то надпись об отмене завещания делается и на этом экземпляре, после чего он вместе с заявлением (если завещание отменено заявлением) приобщается к экземпляру свидетельства, хранящегося в делах нотариуса.

11.14. Удостоверенные завещания, а также изменения к ним, их отмена подлежат обязательной регистрации в Наследственном реестре ЕИСН.

ХII. Удостоверение доверенностей, прекращение и отмена доверенностей

12.1. Доверенностью является письменный документ, выдаваемый одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами.

Нотариусы удостоверяют доверенности, составленные от имени одного или нескольких лиц, на имя одного или нескольких лиц по устному обращению доверителя. Доверенность от имени нескольких лиц удостоверяется на совершение юридических действий для достижения общей цели.

12.2. При удостоверении доверенности информацию о представителе, имуществе, указанном в доверенности, полномочиях представителя, сроках действия доверенности нотариус устанавливает со слов заявителя.

В доверенности должны быть четко определены юридические действия, которые надлежит совершить представителю. Действия, которые необходимо совершить представителю, должны быть правомерными, конкретными и осуществимыми.

В тексте доверенности должны быть указаны место и дата ее составления (подписания), фамилии, имена, отчества (полное наименование для

юридического лица), место жительства (местонахождение – для юридического лица) представителя и представляемого, а в необходимых случаях и должности, которые они занимают. В доверенности, выдаваемой на совершение сделок по распоряжению имуществом, также указывается налоговый номер доверителя. В доверенностях, выданных на имя адвокатов, могут указываться их статус и членство в адвокатском объединении (если адвокат является членом адвокатского объединения).

12.3. Доверенность на совершение сделки, которая в соответствии с законодательством и ее содержанием может быть совершена только лично доверителем, нотариусом не удостоверяется.

12.4. Срок, на который может быть выдана доверенность, определяется в соответствии с законодательством. Если срок доверенности не установлен, она сохраняет силу до прекращения ее действия.

Срок действия доверенности указывается прописью и определяется годами, месяцами, неделями, днями и не может быть определен наступлением любого события. Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, является ничтожной.

12.5. Информация о праве представителя передать свои полномочия, сроке передачи полномочий, объеме полномочий, которые могут быть переданы, устанавливается нотариусом по доверенности, на основании которой действует представитель. Информация об ограничении предусмотренных доверенностью сроков ее действия и полномочий для лица, которому передаются полномочия, устанавливается нотариусом со слов представителя, передающего свои полномочия.

12.6. Доверенность, выданная в порядке передоверия, подлежит нотариальному удостоверению после предоставления основной доверенности, в которой оговорено право на передоверие.

При удостоверении доверенности в порядке передоверия нотариус разъясняет представителю доверителя требования норм гражданского законодательства, касающиеся передоверия.

12.7. В доверенности, выданной в порядке передоверия, не допускается передача поверенному лицу права на передоверие. Доверенность, выданная в порядке передоверия, не может содержать в себе больше прав, чем их передано по основной доверенности, или превышать срок действия основной доверенности, на основании которой она выдана.

12.8. В доверенности, выданной в порядке передоверия, должны быть указаны дата и место удостоверения основной доверенности, реестровый номер, наименование нотариального округа, нотариальной конторы, фамилия, имя и отчество нотариуса, который ее удостоверил, фамилия, имя, отчество и

место проживания лица, которому выдана основная доверенность, и лица, которому оно передоверяет свои полномочия.

На основной доверенности делается отметка о передоверии.

Копия основной доверенности приобщается к экземпляру доверенности, который остается в материалах нотариального дела.

12.9. Лицо, выдавшее доверенность, за исключением безотзывной, может в любое время отменить доверенность или доверенность, выданную в порядке передоверия, о чем разъясняется в тексте доверенности.

Нотариус при получении заявления об отмене доверенности или передоверия делает об этом отметку на экземпляре доверенности, который хранится в делах нотариуса и отметку в реестре регистрации нотариальных действий.

Если лицо, выдавшее доверенность, подаст экземпляр доверенности, который у него имеется, надпись об отмене доверенности или передоверия делается и на этом экземпляре, после чего он вместе с заявлением приобщается к экземпляру, хранящемуся в делах нотариуса.

12.10. Сообщение об отмене доверенности лица, выдавшего доверенность, представителя, а также известных ему третьих лиц, для представительства перед которыми была выдана доверенность, может быть оформлено нотариусом согласно Регламенту путем передачи соответствующего заявления.

12.11. Информация об удостоверенной доверенности, передоверии фиксируется в реестре регистрации нотариальных действий. Удостоверенные нотариусами доверенности, а также передоверия по ним, прекращение их действия подлежат обязательной регистрации в Реестре доверенностей ЕИСН.

ХIII. Объем информации, необходимой при выдаче свидетельства о праве на наследство, свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов, принятии мер к охране наследственного имущества, и порядок ее фиксирования

13.1. Наследство открывается вследствие смерти лица или объявления его умершим.

При обращении наследника, в связи с открытием наследства, нотариус выясняет сведения относительно факта и причины смерти наследодателя, времени и месте открытия наследства, круга наследников, наличия завещания, наличия наследственного имущества, его состава и местонахождения, необходимости принятия мер по охране наследственного имущества.

13.2. Факт и время открытия наследства нотариус устанавливает на основании:

13.2.1. документа органа записи актов гражданского состояния, подтверждающего регистрацию смерти наследодателя (свидетельство о смерти, копия записи акта о смерти, истребованная нотариусом от органа государственной регистрации актов гражданского состояния, и т.п.);

13.2.2. документа, выданного уполномоченным органом иностранного государства, подтверждающего смерть наследодателя, легализированного в предусмотренных законодательством случаях.

13.3. В случае если в свидетельстве о смерти наследодателя указан только месяц и год или только год смерти, временем открытия наследства следует считать соответственно последний день указанного месяца или 31 декабря года.

Причина смерти наследодателя устанавливается по справке о причине его смерти, выданной медицинским учреждением либо копии записи акта о смерти, истребованная нотариусом от органа государственной регистрации актов гражданского состояния.

13.4. Место открытия наследства нотариус устанавливает на основании:

13.4.1. документа, подтверждающего последнее место жительства наследодателя (с указанием даты регистрации и составе семьи на день смерти), выданного жилищно-эксплуатационной организацией, правлением жилищно-строительного кооператива, объединением совладельцев многоквартирных домов, управляющей компанией, соответствующим органом местного самоуправления (местной администрацией), к компетенции которых законодательством отнесено предоставление указанной информации, органами Миграционной службы МВД ДНР или другим компетентным органом. Домовая книга, подтверждающая регистрацию граждан по месту проживания, может быть использована нотариусом как источник дополнительной информации по лицам, умершим до 2013 года;

13.4.2. документа, подтверждающего место нахождения наследственного имущества;

13.4.3. судебного акта.

13.5. Основания для наследования по завещанию нотариус устанавливает по сведениям, предоставленным заявителем:

13.5.1. завещания;

13.5.2. протокола об объявлении секретного завещания;

13.5.3. завещательного распоряжения правами на денежные средства в банке или сведений банка об удостоверении завещательного распоряжения

правами на денежные средства в банке с приложением копии завещательного распоряжения.

13.6. Информацию о наличии последующих завещаний, достоверности предоставленного завещания нотариус устанавливает по сведениям Наследственного реестра ЕИСН или информации, полученной от нотариуса либо из соответствующего органа, удостоверившего или хранящего завещание.

Информацию о действительности завещательного распоряжения нотариус устанавливает по сведениям банка, в котором было удостоверено завещательное распоряжение.

13.7. Информацию о наличии оснований наследования по закону нотариус устанавливает на основании:

13.7.1. предоставленного заявителем документа органа записи актов гражданского состояния (свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, извлечение из Государственного реестра актов гражданского состояния, копии записей актов гражданского состояния, справки, подтверждающие факт государственной регистрации актов гражданского состояния, справки, выданные архивными учреждениями Донецкой Народной Республики);

13.7.2. предоставленного заявителем судебного акта, в том числе копии решений суда, вступивших в законную силу, об установлении факта родственных и других отношений;

13.7.3. предоставленного заявителем документа иностранного государства, подтверждающего родственные отношения, легализированного в предусмотренных законодательством случаях.

13.8. Информацию о наличии прав заявителя на обязательную долю в наследстве нотариус устанавливает на основании:

13.8.1. документа, удостоверяющего личность и возраст заявителя;

13.8.2. справки об установлении инвалидности заявителя;

13.8.3. судебного акта.

13.9. Наследственное дело открывается нотариусом по месту открытия наследства на основании поданного (поступившего по почте) первого заявления (сообщения, телеграммы) о принятии наследства, об отказе от принятия наследства, об отказе от наследства, заявления об отзыве заявления о принятии наследства или об отказе от наследства, заявления о выдаче свидетельства о праве на наследство, заявления наследника на получение части

вклада наследодателя в банке (финансовом учреждении), заявления о выдаче свидетельства исполнителю завещания, заявления исполнителя завещания об отказе от осуществления своих полномочий, заявления другого супруга о выдаче свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов в случае смерти одного из супругов, заявления о принятии мер по охране наследственного имущества, претензии кредиторов.

13.10. При открытии наследственного дела нотариус по данным Наследственного реестра ЕИСН проверяет наличие открытого наследственного дела, наследственного договора, завещания.

В случае подтверждения факта открытия наследственного дела другим нотариусом нотариус отказывает заявителю в принятии заявления (другого документа) и разъясняет право его подачи по месту нахождения этого дела, а в случае необходимости (неправильно определено место открытия наследства) истребует это дело для дальнейшего производства.

13.11. Номер наследственному делу присваивается один раз и состоит из порядкового номера, по которому оно зарегистрировано в книге учета и регистрации наследственных дел, и отмечается через дробь (дефис) год, в котором оно открыто.

Наследственное дело подлежит обязательной регистрации в книге учета и регистрации наследственных дел, алфавитной книге учета наследственных дел и в Наследственном реестре ЕИСН.

13.12. При установлении факта одновременного открытия нескольких наследственных дел (например, по месту жительства наследодателя и по местонахождению наследственного имущества), наследственные дела, открытые с нарушением требований гражданского законодательства, должны быть переданы по принадлежности нотариусу, в компетенцию которого входит ведение этого наследственного дела.

В делах нотариуса, который передает наследственное дело по принадлежности, остается на хранении копия наследственного дела с экземпляром сопроводительного письма и уведомлением оператора почтовой связи, а в случае передачи наследственного дела курьером – отметка нотариуса о получении наследственного дела в Разносной книге для местной корреспонденции.

Нотариус, получивший наследственное дело, которое было направлено ему по принадлежности, регистрирует его в соответствии с настоящим Регламентом.

Если этим нотариусом уже было открыто наследственное дело относительно имущества указанного наследодателя, то при получении наследственного дела от другого нотариуса он регистрирует его в журнале регистрации входящих документов и подшивает к основному наследственному делу.

13.13. Если один из наследников, который подал заявление о принятии наследства, умер до получения свидетельства о праве на наследство, копия наследственного дела направляется только по письменному запросу нотариуса, которым открыто наследственное дело после такого умершего.

13.14. Право на наследование осуществляется наследниками путем принятия наследства или отказа от его принятия.

Заявления о принятии наследства или об отказе от его принятия подаются наследником лично нотариусу по месту открытия наследства в письменной форме.

Если наследник лично прибыл к нотариусу по месту открытия наследства, нотариальное свидетельствование подлинности его подписи на таких заявлениях не требуется. В этом случае нотариус устанавливает личность заявителя, о чем на заявлении делается соответствующая отметка, которая скрепляется подписью нотариуса.

Если заявление, на котором подлинность подписи наследника не засвидетельствована, поступило по почте, оно принимается нотариусом, открывается наследственное дело, а наследнику сообщается об открытии наследственного дела и о необходимости направить заявление, оформленное надлежащим образом (подлинность подписи на таких заявлениях должна быть нотариально засвидетельствована), или лично прибыть к нотариусу по месту открытия наследства.

13.15. Заявление от имени малолетнего лица или недееспособного лица подают его родители (усыновители), опекуны.

Несовершеннолетний имеет право подать заявление о принятии наследства без согласия своих родителей или попечителя.

Малолетнее, несовершеннолетнее, недееспособное лицо, а также лицо, гражданская дееспособность которого ограничена, считаются принявшими наследство, если не было подано заявление об отказе от принятия наследства с соблюдением требований, установленных законодательством.

13.16. Принимая от наследников заявление о принятии наследства или об отказе от его принятия, нотариус обязан разъяснить наследникам их право на отзыв такого заявления в течение срока, установленного гражданским законодательством.

13.17. Заявление о принятии наследства или об отказе от его принятия подлежит регистрации в Книге учета и регистрации наследственных дел в день поступления. В случае поступления такого документа по почте, оно подлежит также регистрации в журнале регистрации входящих документов.

Все последующие заявления (дополнительные, от других наследников, кредиторов) также регистрируются в Книге учета и регистрации наследственных дел под самостоятельными номерами и в хронологическом порядке.

На всех заявлениях указываются дата и время их поступления и номер наследственного дела.

К заявлению об отзыве поданного заявления о принятии наследства или отказе от его принятия применяются те же правила регистрации.

13.18. Для принятия наследства или отказа от принятия наследства устанавливается срок в шесть месяцев, который начинается со времени открытия наследства.

Суд может определить наследнику, пропустившему срок для принятия наследства по уважительной причине, дополнительный срок, достаточный для подачи им заявления о принятии наследства. Наследник, которому по решению суда установлен дополнительный срок для подачи заявления о принятии наследства, должен в пределах установленного судом срока принять наследство путем подачи нотариусу по месту открытия наследства соответствующего заявления.

Не требуется обращение в суд для определения дополнительного срока, достаточного для принятия наследства, если все наследники, принявшие наследство, подадут письменное заявление о согласии на принятие наследства наследником, пропустившим срок для принятия наследства. Такие заявления наследников должны быть предоставлены нотариусу до выдачи свидетельства о праве на наследство.

При наличии такого согласия наследнику, пропустившему срок для принятия наследства, необходимо подать нотариусу по месту открытия наследства заявление о его принятии.

13.19. Если возникновение у лица права на наследование зависит от непринятия наследства или отказа от его принятия другими наследниками, срок для принятия таким лицом наследства устанавливается в три месяца с момента не принятия другими наследниками наследства или отказа от его принятия. Если оставшийся срок менее трех месяцев, он продлевается до трех месяцев.

13.20. Наследник, который постоянно проживал с наследодателем на время открытия наследства, считается принявшим наследство, если в течение срока, установленного гражданским законодательством, он не заявил об отказе от него.

В случае отсутствия в паспорте такого наследника отметки о регистрации его места проживания, доказательством постоянного проживания с наследодателем является справка территориального подразделения Миграционной службы МВД ДНР или решение суда.

13.21. Своевременно направленным считается заявление, подлинность подписи лица на котором засвидетельствована (или не засвидетельствована) нотариально, направленное почтовым отправлением до истечения шестимесячного срока для принятия наследства и поступившее нотариусу по истечении этого срока. Нотариус принимает такие заявления, открывает

наследственное дело и в случае поступления заявления, подлинность подписи на котором не засвидетельствована нотариально, направляет письмо наследнику, в котором предлагается прислать заявление, оформленное надлежащим образом, или лично прибыть к нотариусу по месту открытия наследства. В таких случаях конверт подшивается в наследственное дело.

13.22. В случае если наследник отправил нотариусу по месту открытия наследства по почте надлежащим образом оформленное заявление о принятии наследства до истечения шестимесячного срока, а затем лично явился к нотариусу после истечения шестимесячного срока и подал заявление об отказе от наследства, нотариус принимает во внимание то заявление, которое было зарегистрировано первым.

13.23. Если наследник по завещанию или по закону умер после открытия наследства и не успел его принять, право на принятие причитающейся ему доли наследства, кроме права на принятие обязательной доли в наследстве, переходит к его наследникам (наследственная трансмиссия).

В этом случае право на принятие наследства осуществляется наследниками на общих основаниях в течение оставшегося срока для принятия наследства. Если оставшийся срок составляет менее трех месяцев, он продлевается до трех месяцев. Свидетельство о праве на наследство в порядке наследственной трансмиссии выдается по месту открытия наследства после смерти первого наследодателя.

13.24. Наследник по завещанию имеет право отказаться от принятия наследства в пользу другого наследника по завещанию. Если завещатель подназначил наследника, лицо, на имя которого составлено завещание, может отказаться от принятия наследства только в пользу лица, не являющегося подназначенным наследником.

13.25. Наследник по закону имеет право отказаться от принятия наследства в пользу кого-либо из наследников по закону независимо от очереди в соответствии с гражданским законодательством.

Несовершеннолетний может отказаться от принятия наследства с согласия родителей (усыновителей), опекуна и органа, осуществляющего функции опеки и попечительства. Физическое лицо, гражданская дееспособность которого ограничена, может отказаться от принятия наследства с согласия попечителя и органа, осуществляющего функции опеки и попечительства. Родители (усыновители), опекуны могут отказаться от принятия наследства, причитающегося малолетнему, недееспособному лицу, лишь с разрешения органа, осуществляющего функции опеки и попечительства.

Принимая заявление об отказе от принятия наследства, нотариус разъясняет наследнику правовые последствия такого отказа.

13.26. В случае отказа от принятия наследства всеми наследниками по завещанию, а также в случае не охвата завещанием всего наследства право на наследование получают наследники по закону поочередно.

13.27. Охрана наследственного имущества осуществляется в интересах наследников, отказополучателей и кредиторов наследодателя с целью сохранности его до принятия наследства наследниками. Охрана наследственного имущества продолжается до истечения срока, установленного для принятия наследства.

13.28. Нотариус по месту открытия наследства по заявлению заинтересованных лиц или по собственной инициативе принимает меры по охране наследственного имущества.

Меры по охране наследственного имущества применяются указанным нотариусом или нотариусом по месту нахождения имущества, которому нотариус, ведущий наследственное дело, направил поручение.

Если нотариусу по месту открытия наследства известно кем должны быть приняты меры по охране имущества и управлению им, такое поручение направляется соответствующему нотариусу или уполномоченному должностному лицу органа местного самоуправления, если в населенном пункте по месту нахождения соответствующего наследственного имущества отсутствует государственная нотариальная контора.

13.29. Заявление о принятии мер по охране наследственного имущества регистрируется в Книге учета заявлений о принятии мер по охране наследственного имущества и установлении опеки над имуществом физического лица, признанного безвестно отсутствующим, или над имуществом физического лица, местопребывание которого неизвестно.

13.30. Перед принятием мер по охране наследственного имущества нотариус совершает ряд действий, которые обеспечивают полную охрану этого имущества, а именно:

13.30.1. определяет место открытия наследства, наличие наследственного имущества, его состав и местонахождение;

13.30.2. проверяет наличие наследственного дела по данным Наследственного реестра ЕИСН. Если наследственное дело не открыто, нотариус регистрирует заявление о принятии мер по охране наследственного имущества также и в Книге учета и регистрации наследственных дел, открывает наследственное дело и регистрирует его в Наследственном реестре ЕИСН;

13.30.3. выясняет, были ли приняты предварительные меры по сохранению наследственного имущества. Если такие меры были приняты – то,

кем, когда и как (было ли помещение опечатано, где находятся ключи от этого помещения и т.д.);

13.30.4. сообщает об этом тем наследникам, место жительства или работы которых ему известно. Нотариус может также произвести вызов наследников путем публичного объявления или сообщения в прессе;

13.30.5. о проведении описи имущества наследодателя нотариус сообщает в жилищно-эксплуатационные органы, а в случае необходимости – органы внутренних дел и другим заинтересованным лицам (кредиторам);

13.30.6. если есть основания считать, что наследство может быть признано выморочным, нотариус должен уведомить соответствующий орган доходов и сборов;

13.30.7. принимает меры для привлечения к участию в проведении описи имущества свидетелей (не менее двух). Свидетелями могут быть любые незаинтересованные лица с полной гражданской дееспособностью.

13.31. Принятие мер по охране наследственного имущества осуществляется нотариусом после получения документов, подтверждающих факт смерти наследодателя, время и место открытия наследства, но не позднее следующего дня от даты поступления таких документов.

13.32. Опись наследственного имущества проводится с участием заинтересованных лиц (по желанию) и не менее двух свидетелей. Присутствие исполнителя завещания при осуществлении описи наследственного имущества является обязательным.

13.33. В акте описи должны быть указаны:

13.33.1. дата и время составления акта описи, а также фамилия, имя, отчество нотариуса, который проводит опись;

13.33.2. дата получения заявления о принятии мер по охране наследственного имущества (сообщение об ориентировочном составе наследственного имущества) или поручения нотариуса, которым открыто наследственное дело, о принятии мер по охране наследственного имущества;

13.33.3. фамилия, имя, отчество, адрес, а в необходимых случаях – место работы и должности лиц, которые принимают участие в описи;

13.33.4. фамилия, имя, отчество наследодателя, дата его смерти, место открытия наследства и местонахождение наследственного имущества;

13.33.5. сведения о наследниках;

13.33.6. сведения о том, было ли опечатано помещение до прибытия нотариуса и кем, состояние пломб и печатей, если помещение опечатано;

13.33.7. описание всего наследственного имущества с подробной характеристикой каждой вещи отдельно (цвет, вес, номинал, размер, сорт, марка, год выпуска, а для иностранной валюты – купюра, ее номинал, стоимость по курсу Центрального Республиканского банка Донецкой Народной Республики и т.п.) и определения их стоимости с учетом процента износа.

13.34. В случае несогласия с оценкой наследники вправе пригласить специалиста-эксперта или оценщика. Оплата труда специалистов (экспертов, оценщиков) осуществляется наследниками.

13.35. На каждой странице акта описи подводится итог количества вещей (предметов) и их стоимости, а по окончании описи – общий итог количества вещей (предметов) и их стоимости.

13.36. Заявления соседей и других лиц о принадлежности им отдельных вещей заносятся в акт описи, а заинтересованным лицам разъясняется порядок обращения в суд с иском об исключении этого имущества из акта описи.

13.37. Если проведение описи прерывается или продолжается несколько дней, помещение каждый раз опечатывается нотариусом. В акте описи делается запись о причинах и времени прекращения описи, ее возобновления, а также о состоянии пломб и печатей при следующем распечатывании помещения.

13.38. В конце акта описи указываются фамилия, имя, отчество, год рождения хранителя, которому передано на хранение имущество, наименование документа, удостоверяющего его личность, номер, дата выдачи, наименование учреждения, выдавшего документ, место жительства этого лица.

13.39. Акт описи составляется не менее чем в трех экземплярах. Все экземпляры подписываются нотариусом, заинтересованными лицами, свидетелями и хранителем, которому передано на хранение наследственное имущество. Один экземпляр акта описи выдается хранителю наследственного имущества.

13.40. Хранителем наследственного имущества может быть назначено лицо из числа наследников, опекунов над имуществом лиц, признанных безвестно отсутствующими или местонахождение которых неизвестно, или других лиц, определенных наследниками.

При наличии исполнителя завещания он назначается хранителем всего наследственного имущества, как завещанного, так и не завещанного.

По желанию наследников по закону, при наличии исполнителя завещания, нотариус может назначить хранителя имущества, наследуемого по закону, из числа других лиц.

Нотариус предупреждает хранителя и других лиц, которым передано на хранение наследственное имущество, об уголовной ответственности за растрату или его сокрытие, а также о материальной ответственности за причиненный ущерб.

13.41. Обнаруженные при описи взрывчатые вещества и взрывные средства, боеприпасы, оружие (холодное, огнестрельное, пневматическое), специальные средства самообороны, заряженные веществами слезоточивого и раздражающего действия, передаются нотариусом по отдельной описи в орган внутренних дел.

13.42. Если при принятии мер по охране наследственного имущества нотариусом обнаружены денежные суммы (ценные бумаги), оставшиеся после умершего, они вносятся на соответствующие счета для учета депозитных сумм нотариуса или в банковское учреждение, о чем выписывается соответствующая квитанция. Квитанция подшивается к наследственному делу.

Хранение наследственного имущества в депозите нотариуса или банковского учреждения осуществляется за счет наследников.

13.43. Если при описи обнаружены золото, платина, серебро, металлы иридиево-платиновой группы в любом виде, иностранная валюта и выраженные в иностранной валюте или монетарных металлах платежные документы, изделия из серебра, монетарных металлов, драгоценных камней, а также драгоценные камни и жемчуг, они сдаются в банковское учреждение на хранение по отдельной описи.

Перед тем как передать указанные ценности на хранение в учреждение банка, нотариус регистрирует его в книге учета ценностей при принятии мер по охране наследственного имущества.

13.44. Ордена, медали, нагрудные знаки, а также документы о награждении, при наличии наследников, остаются в семье наследодателя.

С согласия наследников государственные награды могут быть переданы на временное или постоянное хранение в музеи. Государственные награды передаются музеям на основании решения Комиссии по государственным наградам при Администрации Главы Донецкой Народной Республики, при наличии соответствующего ходатайства музейного заведения.

Переданные в музеи на постоянное хранение государственные награды наследникам умершего не возвращаются.

В случае отсутствия наследников, государственные награды и документы о награждении передаются на хранение в Администрацию Главы Донецкой Народной Республики (статья 12 Закона Донецкой Народной Республики «О государственных наградах»).

13.45. Ценные рукописи, литературные произведения, письма и т.п., имеющие историческое и научное значение, включаются в акт описи и передаются на хранение наследникам. Если наследников нет, нотариус передает документы на хранение по отдельным описям в соответствующие организации (институт, музей и т.д.) в порядке, предусмотренном законодательством.

13.46. При выявлении в составе наследственного имущества объектов, находящихся на государственном учете как памятники истории и культуры, нотариус сообщает об этом в соответствующие органы охраны памятников истории и культуры.

13.47. Сберегательные книжки, закладные на вещи наследодателя, находящиеся в ломбарде и т.п., передаются на хранение наследникам, а если наследников нет – хранятся у нотариуса.

13.48. Если во время описи наследственного имущества окажутся вещи, которые в связи с износом не имеют никакой ценности, нотариус с согласия наследников или финансового органа, если описание проводится без участия наследников, не включает в акт описи такие вещи, а по отдельной описи передает их для уничтожения или на заготовительную базу утильсырья.

13.49. Если среди наследственного имущества окажутся продукты питания, нотариус передает их наследникам. Если опись проводится без участия наследников, продукты питания долгосрочного срока хранения передаются соответствующим организациям для реализации.

Передача производится по отдельному акту, который подписывает, кроме нотариуса и свидетелей, наследник или представитель организации, которым переданы продукты питания.

13.50. Если принять меры по охране наследственного имущества невозможно (наследники или другие лица, проживавшие с наследодателем, возражают против описи, не предъявляют имущество для описи, имущество вывезено и т.п.), нотариус составляет акт и информирует об этом заинтересованных лиц, а в необходимых случаях – финансовый орган или прокурора.

13.51. Если при принятии мер по охране наследственного имущества выяснится, что в составе наследства имеется имущество, требующее содержания, ухода, совершения других фактических и юридических действий для поддержания его в надлежащем состоянии, нотариус в случае отсутствия наследников или исполнителя завещания, на основании заявления заинтересованного лица заключает с этим лицом договор на управление наследством.

Договор на управление наследством заключается нотариусом с соблюдением требований гражданского законодательства.

Текст договора излагается без применения нотариальных бланков, согласно акту описи наследственного имущества, который является неотъемлемой частью договора (перечень этого имущества может излагаться в тексте договора). Договор на управление наследством не регистрируется в реестре регистрации нотариальных действий. Информация о заключении договора на управление наследством заносится в книгу учета договоров на управление наследством.

При заключении указанного договора нотариус обязан убедиться в том, что это имущество было собственностью наследодателя на момент открытия наследства, о чем отмечается в тексте договора со ссылкой на реквизиты соответствующего документа (при наличии).

13.52. В случае поступления к нотариусу по месту открытия наследства заявления о принятии наследства, нотариус сообщает лицу, с которым заключен договор на управление наследством, о прекращении действия договора.

В случае отсутствия наследников по закону и по завещанию, устранения их от права на наследование, непринятия наследства никем из наследников, а также отказа от его принятия, заключенный договор на управление наследством действует до принятия судом решения о признании наследства выморочным.

13.53. В случае получения нотариусом решения суда об исключении имущества из акта описи наследственного имущества, на этом акте делается специальная надпись, в которой указываются реквизиты этого решения, на основании которого имущество исключено из акта описи, и перечень исключенных предметов. Надпись скрепляется подписью и печатью нотариуса. Копия решения суда прилагается к материалам наследственного дела.

13.54. Охрана наследственного имущества продолжается до принятия наследства наследниками, а если оно не принято – до истечения срока, установленного гражданским законодательством для принятия наследства.

Охрана наследственного имущества может продолжаться после истечения шести месяцев со дня открытия наследства, если к нотариусу поступит заявление о согласии на принятие наследства от лиц, для которых право наследования возникает в случае непринятия наследства другими наследниками, и если до истечения установленного законом шестимесячного срока для принятия наследства осталось менее трех месяцев.

В таком случае охрана наследственного имущества продолжается до принятия наследства всеми указанными лицами, а если оно ими не принято – до истечения трех месяцев со дня поступления от любого из этих лиц заявления о согласии принять наследство, если часть шестимесячного срока, оставшегося для принятия наследства, меньше трех месяцев.

13.55. Меры по охране наследственного имущества прекращает нотариус, который их применил.

Если место открытия наследства и место принятия мер к охране наследственного имущества разные, о прекращении охраны наследственного имущества предварительно сообщается нотариусу по месту открытия наследства.

О прекращении охраны наследственного имущества нотариус по месту открытия наследства предварительно уведомляет наследников и исполнителя завещания.

С прекращением мер по охране наследственного имущества полномочия исполнителя завещания продолжают до полного выполнения воли наследодателя, выраженной в завещании.

13.56. При выдаче свидетельства о праве на наследство по закону нотариус проверяет наличие оснований для призвания к наследованию по закону лиц, подавших заявления о выдаче свидетельства.

13.57. Наследники призываются к наследованию по закону в порядке очередности согласно гражданскому законодательству.

Очередность получения наследниками по закону права на наследование может быть изменена нотариально удостоверенным договором заинтересованных наследников, заключенным после открытия наследства. Такой договор не может нарушать прав наследника, который не принимает в нем участия, а также наследника, имеющего право на обязательную долю в наследстве.

Доли в наследстве каждого из наследников равны. Наследники могут по устному соглашению между собой, если это касается движимого имущества, или по нотариально удостоверенному договору, если это касается недвижимого имущества или транспортных средств, изменить размер доли в наследстве кого-то из них.

13.58. Свидетельство о праве на наследство выдается на основании заявлений наследников, принявших наследство, по истечении шести месяцев со дня открытия наследства, а в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, – не ранее указанных в соответствующих статьях сроков.

Выдача свидетельства о праве на наследство наследникам, принявшим наследство, никаким сроком не ограничена.

13.59. Для наследника, который постоянно проживал совместно с наследодателем на время открытия наследства, заявление о выдаче свидетельства о праве на наследство является первичным документом, на основании которого открывается наследственное дело. При этом нотариус должен выполнить все действия, предусмотренные настоящим Регламентом.

13.60. Свидетельство о праве на наследство выдается при наличии в наследственном деле всех необходимых документов. Выдача свидетельства о праве на наследство может быть отложена в предусмотренных законодательством случаях.

При выдаче свидетельства о праве на наследство нотариус обязательно проверяет: факт и причину смерти наследодателя, время и место открытия наследства, наличие оснований для призвания к наследованию, если имеет место наследование по закону, принятие наследником наследства в установленный законодательством способ, состав наследственного имущества, на которое выдается свидетельство о праве на наследство. В подтверждение этих обстоятельств от наследников истребуются документы, подтверждающие указанные факты.

Выдача свидетельства о праве на наследство на имущество, право на которое подлежит государственной регистрации, и на имущество, которое подлежит государственной регистрации, проводится нотариусом после предоставления правоустанавливающих документов о принадлежности этого имущества наследодателю и проверки отсутствия запрещений или арестов на это имущество.

При наличии запрещений, нотариус письменно уведомляет кредиторов о том, что наследникам должника выдано свидетельство о праве на наследство. Если на наследственное имущество наложен арест судебными или следственными органами, выдача свидетельства о праве на наследство приостанавливается до снятия ареста.

При выдаче свидетельства о праве на наследство на недвижимое имущество, принадлежавшее физическому лицу, объявленному умершим, нотариус налагает на такое имущество запрещение отчуждения и предупреждает наследников о невозможности его отчуждения в течение пяти лет.

13.61. Если в состав наследственного имущества входит недвижимое имущество, подлежащее государственной регистрации, нотариус требует предоставить информационную справку из Государственного реестра вещных прав на недвижимое имущество. При отсутствии у наследника необходимых для выдачи свидетельства о праве на наследство документов, нотариус разъясняет ему процедуру решения этого вопроса в судебном порядке.

Если правоустанавливающий документ на имущество, подлежащее государственной регистрации, возвращается наследнику (свидетельство о регистрации или технический паспорт на автотранспортное средство, другую самоходную машину или механизм, судовой билет или договор коммерческой концессии и т.д.), нотариус проверяет документ, о чем делает отметку на заявлении о выдаче свидетельства о праве на наследство, или на экземпляре свидетельства, который остается в делах нотариуса. Допускается приобщение к материалам наследственного дела заверенных в установленном порядке фотокопий правоустанавливающих документов, которые возвращаются наследникам.

Выдача свидетельства о праве на наследство на земельный участок нотариусом производится на основании документов, оформленных в соответствии с требованиями законодательства и извлечения из Государственного земельного кадастра об отсутствии ограничений на земельный участок или извлечения из Поземельной книги, а также извлечения из технической документации о нормативной денежной оценке земли.

13.62. При оформлении наследства, как по закону, так и по завещанию, нотариус в случаях, если из правоустанавливающего документа следует, что имущество является общей совместной собственностью супругов, должен выяснить, есть ли у наследодателя переживший его супруг, имеющий право на долю в общем имуществе супругов, и желает ли он получить свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.

Волеизъявление пережившего супруга о желании или нежелании получить свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов излагается в заявлении, на котором нотариусом делается отметка об установлении личности заявителя.

13.63. Выдача свидетельства о праве на наследство наследникам, принявшим наследство, сроком не ограничена.

13.64. Если наследственное дело после смерти наследодателя, последним местом жительства которого являлась территория Донецкой Народной Республики, было открыто в Украине до вступления в силу Закона «О нотариате», нотариус может выдать наследнику свидетельство о праве на наследство. При этом наследники предоставляют нотариусу документы, подтверждающие факт открытия наследственного дела в Украине и факт принятия наследства, предусмотренные законодательством. Документами, подтверждающими факт открытия наследственного дела в Украине и факт принятия наследства являются: извлечение из Наследственного реестра Украины; надлежащим образом заверенная копия наследственного дела либо справка от нотариуса Украины об открытом наследственном деле и о круге наследников, принявших либо отказавшихся от наследства; справка о наличии завещания, выданная после истечения срока, установленного для принятия наследства.

13.65. При оформлении наследства по завещанию нотариус должен провести правовую оценку завещания, проверить его регистрацию в Наследственном реестре ЕИСН и действительность на момент смерти завещателя. Если предоставленное наследником завещание не соответствует требованиям законодательства, нотариус отказывает в его приеме.

Если для оформления наследства предоставлено несколько завещаний наследодателя, нотариус должен дать им правовую оценку, руководствуясь нормами гражданского законодательства.

13.66. При выдаче свидетельства о праве на наследство по завещанию, нотариус должен обязательно выяснить наличие наследников, имеющих право на обязательную долю в наследстве.

Круг наследников, имеющих право на обязательную долю в наследстве, определяется на день открытия наследства в соответствии с гражданским законодательством.

13.67. При определении размера обязательной доли нотариусу следует учитывать, что обязательная доля в наследстве определяется независимо от содержания завещания в размере половины доли, которая причиталась бы каждому из наследников при наследовании по закону. При определении размера обязательной доли в наследстве нотариус учитывает всех наследников по закону, которые могли бы быть призваны к наследованию, если бы порядок наследования не был изменен завещателем. Нотариус предлагает, как наследнику по завещанию, так и наследнику, имеющему право на обязательную долю в наследстве, указать в своих заявлениях о принятии наследства всех наследников по закону.

Если завещана только часть наследственного имущества, обязательная доля определяется исходя из стоимости всего наследственного имущества, но выделяется обязательному наследнику из части наследственного имущества, оставшегося вне завещания. Если доля имущества, которая осталась не завещанной, меньше по сравнению с размером обязательной доли в наследстве, обязательный наследник получает долю, которой не хватает, из завещанной части наследственного имущества.

Если наследник по завещанию является одновременно и наследником по закону, часть наследственного имущества, не охваченного завещанием, делится поровну между всеми наследниками по закону, в том числе и наследником, указанным в завещании.

Размер обязательной доли в наследстве может быть уменьшен судом с учетом отношений между этими наследниками и наследодателем, а также других обстоятельств, имеющих существенное значение.

13.68. Определив размер обязательной доли, нотариус выдает наследнику, имеющему право на обязательную долю в наследстве, свидетельство о праве на наследство по закону, а наследнику по завещанию – свидетельство о праве на наследство по завещанию.

Если в завещании не указаны родственные отношения наследника с наследодателем, то по желанию наследника и при условии предоставления документов, подтверждающих факт родственных отношений, нотариус проверяет предоставленные документы и указывает родственные отношения в свидетельстве о праве на наследство по завещанию.

После выдачи свидетельства о праве на наследство по завещанию, предоставленный наследниками оригинал или дубликат завещания (протокол об объявлении секретного завещания) остается в наследственном деле.

При оформлении наследства по секретному завещанию открытию наследственного дела предшествует процедура объявления секретного завещания.

13.69. В случаях, предусмотренных Законом Донецкой Народной Республики «О налоговой системе», перед выдачей свидетельства о праве на наследство, как по закону, так и по завещанию, нотариус обязан исчислить и проверить полноту перечисления наследником соответствующей суммы подоходного налога в бюджет Донецкой Народной Республики.

13.70. В случае смерти одного из супругов, свидетельство о праве собственности на долю в их общем имуществе выдается нотариусом на основании письменного заявления второго из супругов с последующим извещением наследников, принявших наследство. Такое свидетельство может быть выдано на половину общего совместного имущества, приобретенного супругами за время совместного проживания в браке.

13.71. В уведомлении, которое направляется наследникам умершего, принявшим наследство, отмечается состав общего имущества супругов, на долю которого второй из супругов, который является живым, просит выдать свидетельство о праве собственности, а также разъясняется право обращения в суд, в случае оспаривания наследниками имущественных требований того из супругов, который остался в живых.

Уведомление направляется по почте, а наследники, которые прибыли к нотариусу, уведомляются нотариусом устно, о чем делается отметка на заявлении того из супругов, который остался в живых. Такая отметка подписывается наследниками.

13.72. На основании письменного заявления наследников, принявших наследство, с согласия второго из супругов, который является живым, в свидетельстве о праве собственности может быть определена и доля умершего в общей собственности.

13.73. Свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов в случае смерти одного из них выдается нотариусом по месту открытия наследства.

При выдаче свидетельства нотариус истребует документ, удостоверяющий брачные отношения, в порядке, установленном законодательством. На экземпляре свидетельства, которое остается в материалах нотариального дела, делается отметка, в которой указываются наименование предоставленного для осмотра документа, его номер, дата и наименование юридического лица, его выдавшего.

13.74. При выдаче свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов применяются правила, установленные Регламентом для выдачи свидетельства о праве на наследство.

13.75. Исполнение завещания осуществляется наследниками по завещанию, за исключением случаев, когда его исполнение полностью или в определенной части осуществляется исполнителем завещания в соответствии с нормами гражданского законодательства.

Если волеизъявление исполнителя завещания о возложении на него обязанности по исполнению завещания указано в самом тексте завещания, об этом должна свидетельствовать личная подпись исполнителя завещания, подлинность которой свидетельствуется нотариусом, о чем указывается в удостоверительной надписи, совершенной на завещании.

13.76. Наследники, принявшие наследство, вправе выбрать исполнителя завещания из числа наследников, или назначить исполнителем завещания другое лицо в случаях:

13.76.1. неназначения исполнителя завещания завещателем;

13.76.2. отказа лица, назначенного завещателем, от исполнения завещания;

13.76.3. отстранения назначенного лица от исполнения завещания.

13.77. В случае назначения исполнителя завещания наследниками, последние должны подать об этом соответствующие заявления, подлинность подписи на которых должна быть нотариально засвидетельствована, или заключенный между наследниками и потенциальным исполнителем соответствующий договор, который удостоверяется нотариально и должен предусматривать объем совершения исполнителем действий, направленных на исполнение воли завещателя и его вознаграждение.

Суд назначает исполнителя завещания в случае, если наследники самостоятельно не могут прийти к согласию в отношении того, кто будет выполнять волю наследодателя. В этом случае полномочия исполнителя завещания будут подтверждаться судебным решением, которое должно быть подано нотариусу для участия исполнителя завещания при осуществлении соответствующих нотариальных действий.

Назначение исполнителя завещания нотариусом осуществляется при условии, что этого требуют интересы наследников.

13.78. Особое значение имеет назначение исполнителя завещания нотариусом, в частности, в случаях, когда:

13.78.1. имущество завещается малолетним лицам, у которых отсутствуют родители;

13.78.2. имущество завещается государству или юридическим лицам;

13.78.3. имущество завещается с условием;

13.78.4. завещание содержит завещательный отказ или возложение на наследника(-ов) других обязанностей;

13.78.5. предметом завещания является имущество, в отношении которого после смерти завещателя обязательно возникает необходимость управления им (доля в уставном капитале обществ, акции, частные предприятия и т.д.).

13.79. Законодательством не установлены требования к лицу, которое нотариус может самостоятельно назначить исполнителем завещания. Нотариус должен исходить из общих положений о том, что исполнителем может быть как лицо из числа наследников, так и любое другое лицо.

Исполнителем может быть назначено лицо, которое само пожелает им быть. В этом случае такое лицо подает нотариусу заявление, которое должно содержать в себе одновременно согласие на совершение определенных действий. В заявлении указываются обязательства лица, которые оно берет на себя, выражая желание стать исполнителем завещания.

Согласие исполнителя завещания выполнять возложенные на него обязанности также может быть изложено на отдельном заявлении, подлинность подписи под которым должна быть нотариально засвидетельствована. Это заявление является неотъемлемой частью завещания.

13.80. Полномочия исполнителя завещания возникают со времени открытия наследства, основываются на завещании и удостоверяются свидетельством, которое выдается нотариусом.

13.81. Если в завещании не указано иное, исполнитель завещания должен принять следующие меры:

13.81.1. обеспечить переход к наследникам причитающегося им наследственного имущества, в соответствии с выраженной в завещании волей завещателя и закона;

13.81.2. принять самостоятельно или через нотариуса меры по обеспечению охраны наследственного имущества и управления им в интересах наследников;

13.81.3. получить причитающиеся наследодателю денежные средства и иное имущество для последующей передачи их наследникам, если это имущество не подлежит передаче другим лицам;

13.81.4. выполнить завещательное возложение либо требовать от наследников исполнения завещательного отказа или завещательного возложения.

13.82. После обращения исполнителя завещания за выдачей свидетельства нотариус устанавливает его личность, осуществляет соответствующую проверку по Наследственному реестру ЕИСН, устанавливает факт открытия наследственного дела и, если наследственное дело после смерти завещателя еще не открыто, истребует у лица, которое назначено исполнителем завещания, свидетельство о смерти наследодателя или его нотариально заверенную копию, и открывает наследственное дело, к которому приобщает все документы или их копии.

Если наследственное дело уже открыто, то все документы, которые являются основанием для выдачи свидетельства исполнителю завещания (завещание, заявление и т.п.), должны быть приобщены к наследственному делу.

Выдает свидетельство исполнителю завещания тот нотариус, который завел наследственное дело и у которого оно хранится. По данным Наследственного реестра ЕИСН нотариус проверяет неизменность и действительность завещания.

Свидетельство исполнителя завещания подтверждает, что исполнитель завещания наделен правом от своего имени вести дела, связанные с исполнением завещания, в судебных органах, органах государственной власти и местного самоуправления, на предприятиях, в учреждениях и организациях независимо от форм собственности, отраслевой принадлежности и подчинения.

13.83. В свидетельстве необходимо указать сведения об исполнителе завещания, основания возникновения его полномочий со ссылкой на завещание и дату открытия наследства. Если полномочия, содержащиеся в завещании, ограничены и не соответствуют законодательству, необходимо дополнительно оговорить их в свидетельстве. В случае если полномочия в завещании не перечислены или есть ссылка на законодательство, в свидетельстве вместо перечня полномочий также может быть ссылка на соответствующую норму закона.

Срок действия полномочий исполнителя завещания устанавливается нотариусом на основании законодательства, о чем указывается в свидетельстве.

13.84. Если наследниками являются малолетние, несовершеннолетние, недееспособные лица или лица, гражданская дееспособность которых ограничена, о выдаче свидетельства исполнителю завещания нотариус

уведомляет соответствующие органы, осуществляющие функции опеки и попечительства.

13.85. После предоставления наследникам (их законным представителям) отчета о выполнении своих полномочий, исполнитель завещания возвращает свидетельство нотариусу, который, в свою очередь, делает отметку о прекращении действия полномочий исполнителя завещания на экземпляре свидетельства, которое хранится в делах нотариуса, на экземпляре свидетельства, возвращенном исполнителем, и в реестре регистрации нотариальных действий, в книге учета наследственных дел.

13.86. На всех заявлениях указываются дата (время) их поступления и номер наследственного дела. Заявления и экземпляры свидетельства подшиваются в наследственное дело.

13.87. Исполнитель имеет право требовать возмещения расходов, понесенных им для охраны наследства, управления им и исполнения завещания за счет наследственного имущества.

Исполнитель имеет право на плату за выполнение своих полномочий, определенную завещателем или наследниками, на основании предварительной договоренности между ними или в случае спора – в судебном порядке.

13.88. Информация обо всех свидетельствах, указанных в данном разделе Регламента, фиксируется в реестре регистрации нотариальных действий с присвоением реестрового номера. Выданные нотариусом свидетельства подлежат обязательной регистрации в Наследственном реестре ЕИСН.

XIV. Наложение и снятие запрещения отчуждения недвижимого имущества (имущественных прав на недвижимое имущество) и транспортных средств, которые подлежат государственной регистрации

14.1. Нотариус налагает запрещение в предусмотренных статьей 84 Закона «О нотариате» случаях на отчуждение жилого дома, квартиры, дачи, садового дома, гаража, земельного участка, другого недвижимого имущества, имущественных прав на недвижимое имущество и транспортных средств, подлежащих государственной регистрации, по месту нахождения (месту регистрации) этого имущества или по месту нахождения (месту регистрации) одной из сторон сделки, в связи с которой налагается запрещение.

Наложение запрещения при получении сообщения о смерти лица, которое при жизни составило общее завещание супругов, осуществляется нотариусом по месту открытия наследства.

14.2. Наложение запрещения отчуждения недвижимого имущества производится путем совершения удостоверительной надписи на сообщении банка, предприятия или организации о выдаче займа (кредита) на

строительство, капитальный ремонт или покупку жилого дома, квартиры. Один экземпляр уведомления с надписью нотариуса о наложении запрещения на отчуждение имущества выдается представителю соответствующего банка, предприятия или организации, выдавшего заем (кредит), а второй остается в делах нотариуса.

14.3. Наложение запрещения в отношении отчуждения по наследственному договору, договору пожизненного содержания, залога (ипотеки), а также при выдаче свидетельства о праве на наследство на недвижимое имущество наследникам физического лица, объявленного умершим, производится путем совершения удостоверительной надписи на всех экземплярах договора или свидетельства о праве на наследство.

14.4. Наложение запрещения в отношении отчуждения имущества при получении сообщения о смерти лица, которое при жизни составило общее завещание супругов, совершается нотариусом, которым открыто наследственное дело, на экземпляре поданного нотариусу завещания, о чем направляется уведомление нотариусу, который удостоверил завещание.

14.5. Наложение запрещения в отношении отчуждения имущества по обращению органа, осуществляющего функции опеки и попечительства с целью защиты имущественных прав и интересов ребенка, который имеет право собственности или проживает в жилом доме, квартире, другом помещении, совершается нотариусом на копии решения указанного компетентного органа.

14.6. Наложение запрещения отчуждения имущества регистрируется нотариусом в реестре регистрации нотариальных действий и реестре для регистрации запрещений отчуждения недвижимого и движимого имущества и регистрации снятия таких запрещений. О наложении запрещения отчуждения делается запись в алфавитной книге учета регистрации запрещений отчуждения недвижимого и движимого имущества и регистрации снятия таких запрещений.

14.7. Налагаемые запрещения на отчуждение жилого дома, квартиры, дачи, садового дома, гаража, земельного участка, другого недвижимого имущества и имущественных прав на недвижимость подлежат обязательной государственной регистрации в Государственном реестре вещных прав на недвижимое имущество.

14.8. Нотариус, наложивший запрещение отчуждения недвижимого имущества, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня удостоверения соответствующего договора/выдачи свидетельства, предоставляет лично или с нарочным в орган государственной регистрации по месту нахождения объекта недвижимого имущества заявление о государственной регистрации ограничения (обременения) установленной формы, которое скрепляет своей

подписью и печатью. К заявлению обязательно прилагается заверенная в нотариальном порядке копия соответствующего договора/свидетельства.

14.9. Нотариус, наложивший запрещение, снимает запрещение отчуждения имущества при получении сообщения:

14.9.1. кредитора о погашении займа;

14.9.2. о прекращении (расторжении, признании недействительным) договора залога (ипотеки);

14.9.3. о прекращении договора ипотеки в связи с приобретением ипотекодержателем права собственности на предмет ипотеки в счет выполнения основного обязательства, после прекращения договора ипотеки в связи с отчуждением ипотекодержателем предмета ипотеки;

14.9.4. о прекращении, расторжении, признании недействительным договора ренты, пожизненного содержания, наследственного договора;

14.9.5. органов, осуществляющих функции опеки и попечительства, об устранении обстоятельств, обусловивших наложение запрещения отчуждения имущества ребенка;

14.9.6. об отмене решения суда об объявлении физического лица умершим или истечения срока с момента выдачи свидетельства о праве на наследство на имущество лица, объявленного умершим;

14.9.7. о смерти второго из супругов, которые составили общее завещание;

14.9.8. об отмене решения суда о лишении родителей ребенка родительских прав или отобрании ребенка без лишения родительских прав;

14.9.9. об отчуждении имущества, переданного под выплату ренты;

14.9.10. в других случаях, предусмотренных законодательством.

14.10. В случаях, предусмотренных гражданским законодательством, нотариус может снять запрещение отчуждения заложенного имущества по заявлению должника.

Как доказательство указанному нотариусу должником подаются: копия обязательства, копия договора залога/ипотеки, квитанция о внесении в депозит нотариуса принадлежащих кредитору денежных средств или ценных бумаг, которые свидетельствовали бы о полном и безусловном выполнении обязательства, копия сообщения нотариуса кредитору о внесении долга в

депозит, копия заявления должника, переданного нотариусом кредитору в соответствии с требованиями настоящего Регламента, в отношении совершения этим кредитором необходимых действий по снятию запрещения отчуждения и тому подобное.

О снятии запрещения нотариус письменно уведомляет кредитора.

14.11. Если нотариус, наложивший запрещение, лишен возможности снять его (в случае смерти, прекращения нотариусом деятельности, в случае невозможности выполнения им своих обязанностей, передачи документов в Республиканский нотариальный архив или по каким-либо другим причинам), запрещение может быть снято другим нотариусом. При этом данным нотариусом направляется по месту хранения дела, содержащего сведения о наложении запрещения, сообщение о снятии запрещения.

14.12. Снятие запрещения отчуждения недвижимого имущества (имущественных прав на недвижимое имущество), подлежащего государственной регистрации, которое было наложено по документам, переданным на хранение в Республиканский нотариальный архив, осуществляется нотариусом, работающим в Республиканском нотариальном архиве.

14.13. Снятие запрещения отчуждения имущества производится путем совершения удостоверительной надписи на всех предоставленных нотариусу экземплярах документов, на которых была совершена удостоверительная надпись о наложении запрещения отчуждения имущества.

14.14. Снятие запрещения отчуждения имущества регистрируется нотариусом в реестре регистрации нотариальных действий. О снятии запрещения отчуждения имущества делается отметка в реестре для регистрации запрещений отчуждения недвижимого и движимого имущества и регистрации снятия таких запрещений, а также в алфавитной книге учета регистрации запрещений отчуждения недвижимого и движимого имущества и регистрации снятия таких запрещений.

14.15. Сведения о снятии запрещения отчуждения недвижимого имущества подлежат обязательной государственной регистрации в Государственном реестре вещных прав на недвижимое имущество в порядке, установленном законодательством в сфере государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество.

XV. Объем информации, необходимой для принятия денежных средств и ценных бумаг в депозит нотариуса, и порядок ее фиксирования

15.1. Нотариус принимает в депозит денежные средства и ценные бумаги в случаях, предусмотренных законодательством, в порядке, установленном

статьей 96 Закона «О нотариате».

15.2. Основания внесения денежных средств и ценных бумаг в депозит нотариуса (исполнение обязательства, иные случаи, предусмотренные законодательством), данные о должнике и кредиторах нотариус устанавливает из заявления должника, ликвидатора физического лица-предпринимателя, признанного банкротом, или иного лица в соответствии с законодательством.

15.3. Место исполнения обязательства нотариус устанавливает из заявления должника, в котором указывается место жительства (место нахождения) кредитора, а в установленных законодательством случаях - должника.

15.4. Основания внесения денежных сумм и ценных бумаг, место исполнения обязательства, сроки и условия выдачи (возврата) денежных средств и (или) ценных бумаг в случае внесения их в депозит нотариуса с целью расчета по сделкам нотариус устанавливает из соответствующего договора (соглашения).

15.5. Информация, предусмотренная пунктами 15.2, 15.3 Регламента, фиксируется нотариусом в заявлении должника, которое регистрируется нотариусом в книге регистрации входящих документов, является основанием для совершения нотариального действия и хранится в делах нотариуса.

С целью фиксации информации, предусмотренной пунктом 15.4 Регламента, при расчетах по сделкам (договорам, соглашениям) в дела нотариуса помещается копия соответствующего договора (соглашения).

15.6. Заявление должника должно содержать следующие сведения:

15.6.1. в отношении лица, от которого принят взнос в депозит, а также в отношении лица, для передачи которому он внесен, а именно:

для физических лиц – фамилия, имя, отчество, серию и номер паспорта, когда и кем он был выдан, место жительства и налоговый номер;

для юридических лиц – наименование, местонахождение и налоговый номер, реквизиты текущего счета, открытого в учреждении банка (если местонахождение или другие сведения о личности, для передачи которой делается вклад, неизвестны, то в заявлении указываются последние известные лицу, обратившемуся к нотариусу, сведения);

15.6.2. относительно цели или для исполнения какого обязательства сделан взнос;

15.6.3. о причинах, по которым обязательство не может быть исполнено непосредственно.

15.7. По желанию лица к заявлению могут быть приобщены обоснование и расчет, согласно которому делается взнос. В случае принятия в депозит ценных бумаг, выпущенных в документарной форме, в заявлении отмечается их суммарная номинальная стоимость.

15.8. Если должник не указал местонахождение кредитора и нотариусу это местонахождение неизвестно, должник предупреждается, что уведомление кредитора о внесении денег или ценных бумаг в депозит является его обязанностью.

15.9. Заявление ликвидатора физического лица-предпринимателя, признанного банкротом, должно содержать:

фамилию, имя, отчество ликвидатора физического лица-предпринимателя, признанного банкротом, со ссылкой на реквизиты постановления Арбитражного суда Донецкой Народной Республики, назначившего ликвидатора;

фамилию, имя, отчество, реквизиты паспорта, место жительства и налоговый номер физического лица-предпринимателя, признанного банкротом;

наименование Арбитражного суда Донецкой Народной Республики;

фамилию и инициалы судьи, вынесшего постановление о признании физического лица-предпринимателя банкротом и об открытии ликвидационной процедуры;

информацию относительно цели или для исполнения какого обязательства сделан взнос.

15.10. Внесение лицом денежных сумм в депозит нотариуса производится любым путем: внесением перевода наличных денежных средств через кассу банка, или безналичным перечислением сумм со счета лица на отдельный текущий счет нотариуса и т.п.

15.11. В случае если денежные суммы и ценные бумаги внесены в депозит нотариуса ликвидатором физического лица-предпринимателя, об их поступлении нотариус сообщает в Арбитражный суд Донецкой Народной Республики, который признал физическое лицо-предпринимателя банкротом, и по его решению выдает их с депозита.

15.12. На основании выписок со счетов, свидетельствующих о поступлении соответствующих сумм, лицу, внесшему денежные суммы в депозит, нотариусом выдается квитанция установленного образца. При этом правая часть квитанции (квитанция) выдается лицу, внесшему денежную сумму в депозит, а левая ее часть (корешок квитанции) остается в делах нотариуса. По просьбе должника надпись о взносе может быть сделана на предоставленном документе, устанавливающем задолженность или из которого следует внесение денежных сумм или ценных бумаг в депозит.

15.13. В квитанции указываются:

15.13.1. сведения в отношении лица, от которого приняты в депозит денежные суммы, а также в отношении лица, для которого они вносятся (далее – депонент):

для физических лиц: фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, когда и кем он был выдан, место проживания и налоговый номер;

для юридических лиц: наименование, местонахождение и идентификационный код из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц – предпринимателей, реквизиты текущего счета, открытого в учреждении банка (если местонахождение депонента неизвестно, то нотариусом в квитанции указываются последние данные, которые известны лицу, обратившемуся о внесении в депозит денежных сумм);

15.13.2. с какой целью или для исполнения какого обязательства внесена сумма в депозит;

15.13.3. размер денежной суммы, внесенной в депозит.

15.14. В случае внесения в депозит ценных бумаг нотариусом выдается квитанция установленного образца. При этом нотариусом указывается суммарная номинальная стоимость ценных бумаг, принятых в депозит.

При принятии в депозит ценных бумаг на обратной стороне квитанции и корешка квитанции указываются вид ценных бумаг, их количество и номинальная стоимость.

15.15. В случае принятия в депозит для передачи по принадлежности денежных сумм или ценных бумаг нотариусами взимается плата в соответствии с законодательством. Лицо, внесшее в депозит денежные суммы и ценные бумаги, или его уполномоченный представитель расписывается на корешке квитанции.

15.16. Если при принятии мер по охране наследственного имущества нотариусом будут обнаружены денежные суммы (ценные бумаги), оставшиеся после умершего, они вносятся на соответствующие счета для учета депозитных сумм нотариуса, о чем выписывается соответствующая квитанция. Квитанция подшивается к наследственному делу, а ее корешок остается в делах нотариуса.

15.17. В этом случае в квитанции указываются:

15.17.1. фамилия, имя, отчество нотариуса, который принимал меры по охране наследственного имущества;

15.17.2. фамилия, имя, отчество и место жительства наследодателя;

15.17.3. размер денежных средств или суммарная номинальная стоимость ценных бумаг, внесенных нотариусом в депозит.

На обороте корешка квитанции указывается номер наследственного дела, в котором хранится квитанция.

15.18. Учет депозитных операций осуществляется нотариусом в следующих книгах:

15.18.1. книга учета депозитных операций;

15.18.2. книга учета личных счетов депонентов.

15.19. Поступление денежных сумм и ценных бумаг учитывается в доходной части книги учета депозитных операций следующим образом: в графе 1 указывается порядковый номер записи; в графе 2 – дата поступления денежных сумм или ценных бумаг в депозит; в графе 3 – фамилия, имя и отчество физического лица (наименование юридического лица), фамилия, имя и отчество ликвидатора физического лица-предпринимателя, от которого приняты денежные суммы и ценные бумаги; по какому обязательству или в счет каких платежей они внесены; в графе 4 – номер выданной квитанции; в графах 5, 6 указываются соответственно размер внесенной в депозит денежной суммы, вид, количество, номинальная стоимость и реквизиты ценных бумаг, внесенных в депозит; в графе 7 – номер лицевого счета депонента. В случае если денежные суммы и ценные бумаги внесены в депозит нотариуса ликвидатором физического лица-предпринимателя, депонентом является соответствующий Арбитражный суд Донецкой Народной Республики, который признал физического лица-предпринимателя банкротом.

15.20. Выдача денежных сумм и ценных бумаг учитывается в расходной части книги учета депозитных операций следующим образом: в графе 1 указывается порядковый номер записи; в графе 2 – дата выдачи денежных сумм или ценных бумаг; в графе 3 – фамилия, имя, отчество физического лица (наименование юридического лица), которому выданы (перечислены) денежные суммы и ценные бумаги, основание выдачи; в графе 4 – номер платежного поручения; в графах 5 и 6 указываются соответственно размер выданных (перечисленных) денежных сумм или вид, количество, номинальная стоимость и реквизиты ценных бумаг; в графе 7 – номер лицевого счета депонента.

15.21. В конце каждого месяца в прибыльной и расходной частях книги учета депозитных операций подводятся итоги по графам 5 и 6, вычитаются остатки средств по депозитным операциям на первое число следующего месяца, а также указываются суммы начисленных банком процентов за хранение на текущих счетах денежных сумм, в случае, если начисления последних предполагается заключенным с банком договором о расчетно-

кассовом обслуживании. Остатки депозитных сумм и суммы процентов по состоянию на первое число каждого месяца сверяются с суммами, указанными в выписках из отдельных текущих счетов, открытых в банковских учреждениях.

15.22. Внесение сведений о денежных суммах или ценных бумагах, поступивших в депозит, в книгу учета депозитных операций является основанием для отражения соответствующих сумм на лицевых счетах депонентов в книге учета личных счетов депонентов.

15.23. Нотариусом в депозит принимаются ценные бумаги, выпущенные в документальной форме. Нотариус составляет их опись в трех экземплярах, каждый из которых подписывается лицом, которое вносит ценные бумаги в депозит. Принятые в депозит ценные бумаги в опечатанных пакетах, на которых указывается их суммарная номинальная стоимость и в которые вкладывается один экземпляр описи, хранятся в сейфе нотариуса.

В описи указываются: наименование и местонахождение, фамилия, имя, отчество и нотариальный округ нотариуса, количество, вид, номинальная стоимость и реквизиты ценных бумаг.

15.24. Выдача с депозита денежных сумм или ценных бумаг осуществляется по заявлению, которое подает депонент, по заявлению и решению Арбитражного суда Донецкой Народной Республики, которые подает ликвидатор физического лица-предпринимателя. На заявлении нотариусом проставляется служебная отметка об установлении личности депонента, ликвидатора физического лица-предпринимателя, реквизиты документа, на основании которого личность была установлена, и указывается документ, подтверждающий право на получение депозитных сумм (свидетельство о праве на наследство, решение суда, доверенность и т.п.). О получении от нотариуса ценных бумаг депонент расписывается на заявлении.

15.25. Выдача банками денежных сумм депонентам производится на основании платежных поручений нотариусов путем безналичного перечисления на счет депонента или перевода средств для выплаты депоненту наличными в банке.

15.26. Копия платежного поручения, на основании которого перечислены денежные суммы, остается в делах нотариуса.

15.27. Возврат денежных сумм и ценных бумаг лицу, внесшему их в депозит, допускается только с согласия депонента. Требование о возврате денежных сумм и ценных бумаг и согласие на их возвращение должны быть оформлены письменно.

15.28. Невостребованные с депозита денежные суммы и ценные бумаги, подлежащие передаче физическим и юридическим лицам, хранятся в депозите нотариуса в течение трех лет и по истечении установленных сроков их хранения подлежат перечислению в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики в порядке, установленном законодательством.

Денежные суммы, хранящиеся в органах Управления Государственной казначейской службы Донецкой Народной Республики, направляются в общий фонд Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики как другие неналоговые поступления. В Республиканский бюджет в конце бюджетного года перечисляются также суммы начисленных банком процентов за хранение на текущих счетах денежных сумм, сданных в депозит. Перечисление невостребованных денежных сумм в бюджет отражается в графе 8 Книги учета личных счетов депонентов.

15.29. Книги учета депозитных операций, учета личных счетов депонентов, квитанционные книги должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью и подписью должностного лица Минюста ДНР с указанием количества листов, содержащихся в них.

15.30. В случае прекращения нотариальной деятельности нотариуса, который совершал нотариальные действия по принятию денег и ценных бумаг в депозит нотариуса, по приказу Минюста ДНР, при наличии остатков денежных средств на текущих счетах для ведения депозитных операций и ценных бумаг, внесенных в депозит такого нотариуса, эти средства передаются для продолжения ведения депозитных операций другому нотариусу для хранения и передачи депонентам в пределах нотариального округа и с соблюдением правил, установленных настоящим Регламентом.

XVI. Объем информации, необходимой при передаче нотариусом заявлений и (или) документов физических и юридических лиц другим физическим и юридическим лицам, и порядок ее фиксирования

16.1. Нотариус передает заявления и (или) иные документы физических и юридических лиц в порядке, установленном статьей 95 Закона «О нотариате», другим физическим и юридическим лицам на основании устного обращения заинтересованных лиц.

Нотариус передает заявления и (или) иные документы физических и юридических лиц другим физическим и юридическим лицам, если они не противоречат закону и не содержат сведений, порочащих честь и достоинство человека.

16.2. Информацию о заявлениях и (или) иных документах физических и юридических лиц, подлежащих передаче другим физическим и юридическим лицам, нотариус устанавливает из предъявляемых заявителем подлинников передаваемых документов и фиксирует в виде их копий, которые помещаются в

дела нотариуса.

16.3. Заявления и (или) иные документы подаются нотариусу надлежащим образом оформленные, не менее чем в двух экземплярах, один из которых пересылается по почте с обратным уведомлением или лично передается адресатам под расписку.

Заявления и (или) иные документы могут передаваться также с использованием технических средств. В этом случае второй экземпляр заявления и (или) иных документов возвращается лицу, которое его подало.

16.4. По просьбе лица, подавшего заявление, ему выдается свидетельство о передаче заявления и (или) иных документов.

В свидетельстве излагается содержание полученного на заявление ответа или указывается, что ответ в установленный в заявлении срок не поступил.

16.5. Передача заявления и выдача свидетельства о передаче заявления являются самостоятельными нотариальными действиями и регистрируются в реестре нотариальных действий под отдельными номерами.

XVII. Объем информации, необходимой при совершении исполнительной надписи, и порядок ее фиксирования

17.1. Для взыскания денежных сумм или истребования от должника имущества нотариусы совершают исполнительные надписи на документах, устанавливающих задолженность или на сделках, предусматривающих обращение взыскания на имущество на основании исполнительных надписей.

Нотариус совершает исполнительную надпись в предусмотренных законодательством случаях в соответствии с главой 17 Закона «О нотариате».

17.2. Нотариусы отказывают в совершении исполнительной надписи в случаях, когда истребуется имущество, обращение взыскания на которое запрещается законодательством или осуществляется исключительно на основании решения суда.

17.3. Исполнительная надпись совершается нотариусом независимо от места выполнения требования, местонахождения должника или взыскателя.

17.4. В случае совершения исполнительной надписи по договору ипотеки, нотариус проверяет по данным Государственного реестра вещных прав на недвижимое имущество наличие или отсутствие закладной, наличие или отсутствие других ипотекодержателей.

17.5. При наличии закладной совершение исполнительной надписи может быть осуществлено только на основании заявления (требования) владельца закладной.

17.6. Исполнительная надпись совершается на оригинале документа (дубликate документа), устанавливающем задолженность.

Если исполнительная надпись не помещается на документе, устанавливающем задолженность, она может быть продлена или изложена полностью на прикрепленном к документу нотариальном бланке.

17.7. Если по долговым документам необходимо произвести взыскание по частям, исполнительная надпись по каждому взысканию может быть сделана на копии документа или на выписке из лицевого счета должника; в этих случаях на оригинале документа, устанавливающего задолженность, делается отметка о совершении исполнительной надписи и указываются, по какой срок и какая сумма взыскана, дата и номер по реестру нотариальных действий.

17.8. При совершении нескольких исполнительных надписей по документам, которые устанавливают задолженность одинаковой формы, копия каждого отдельного обязательства не требуется. В таких случаях в материалах нотариального дела остаются одна копия документа, устанавливающего задолженность (на одного из должников), и список должников, на взыскание долга с которых совершены исполнительные надписи, с указанием полного названия и адреса должников, срока платежа, суммы, подлежащей взысканию по исполнительной надписи, а в необходимых случаях и другие данные.

Взыскателю выдаются исполнительные надписи на каждого должника отдельно в соответствии со списком.

17.9. Информация, предоставленная для совершения исполнительной надписи о взыскании задолженности или истребования имущества, фиксируется предоставленными нотариусу документами или в виде копий предоставленных документов, а также экземпляра исполнительной надписи, которые помещаются в дела нотариуса.

При каждом последующем совершении исполнительной надписи по одному и тому же обязательству повторное предоставление копии документа, устанавливающего задолженность, не требуется. В этих случаях нотариус требует предоставления двух экземпляров выписки из лицевого счета и оригинала обязательства.

Один экземпляр выписки из исполнительной надписи и оригинал обязательства возвращаются взыскателю, а второй экземпляр остается у нотариуса.

17.10. Информация о совершенной исполнительной надписи регистрируется в реестре нотариальных действий.

XVIII. Объем информации, необходимой для протеста векселя, удостоверения неоплаты чека (протеста чека), и порядок ее фиксирования

18.1. Информация о наличии векселя у заявителя устанавливается нотариусом только при предъявлении его оригинала или копии, выданной в порядке, установленном вексельным законодательством.

18.2. Информация о соответствии предоставленного для протеста документа требованиям вексельного законодательства для квалификации его в качестве векселя; о наличии у заявителя статуса законного держателя векселя, наступлении или пропуске срока для совершения протеста; месте предъявления требования по векселю устанавливается нотариусом из предъявленного векселя.

18.3. Информация о предъявлении векселя векселедержателем обязанному по векселю лицу устанавливается нотариусом из заявления векселедержателя или, в предусмотренных вексельным законодательством случаях, по наличию соответствующих надписей (отметок) на векселе.

18.4. Информация об отказе обязанного по векселю лица произвести платеж, акцепт или совершить иные предусмотренные вексельным законодательством действия устанавливается нотариусом лично и непосредственно со слов такого лица.

18.5. Информация о необходимости вынесения протеста устанавливается нотариусом и фиксируется письменным заявлением векселедержателя.

Информация, предусмотренная пунктами 18.1 – 18.4 Регламента, фиксируется в виде копии векселя и экземпляра протеста, которые помещаются в дела нотариуса. При предъявлении требования обязанному по векселю лицу лично нотариусом информация об отказе и мотивы отказа исполнения по векселю фиксируются в тексте протеста. При неисполнении требования по векселю ввиду отсутствия обязанного по векселю лица или недопуска нотариуса к обязанному по векселю лицу указанная информация фиксируется в тексте протеста.

18.6. Для предъявления чека к платежу и удостоверения неоплаты чека информация о наличии чека у заявителя устанавливается нотариусом только при предъявлении его оригинала. Копия чека помещается в дело нотариуса.

18.7. Информация о соответствии предоставленного для оплаты документа требованиям гражданского законодательства и банковским правилам для квалификации его в качестве чека, о наличии у заявителя статуса законного чекодержателя, наступлении или пропуске срока для платежа и протеста, о плательщике устанавливается нотариусом из предъявленного чека.

18.8. Информация о предъявлении плательщику чека и отказе плательщика произвести платеж по чеку устанавливается нотариусом лично и непосредственно со слов такого плательщика.

18.9. Информация о необходимости вынесения протеста устанавливается нотариусом и фиксируется в виде письменного заявления чекодержателя.

Информация, предусмотренная пунктами 18.7, 18.8 Регламента, фиксируется в виде копии чека, которая помещается в дела нотариуса. При предъявлении требования плательщику по чеку лично нотариусом информация об отказе и мотивы отказа исполнения по чеку фиксируются в тексте протеста. При неисполнении требования по чеку ввиду отсутствия плательщика или недопуска нотариуса к плательщику указанная информация фиксируется в тексте протеста.

IXX. Объем информации, необходимой при принятии документов на хранение, и порядок ее фиксирования

19.1. Нотариусы по заявлениям заинтересованных физических и юридических лиц принимают на хранение документы по описи.

Информация о составе передаваемых на хранение документов устанавливается нотариусом лично и непосредственно и фиксируется в описи документов.

Опись составляется в двух экземплярах и подписывается лицом, сдавшим документы на хранение, и нотариусом. Один экземпляр описи остается у нотариуса, а второй выдается лицу, сдавшему документы на хранение.

19.2. По ходатайству заинтересованного лица нотариус может принять документы без описи, если они надлежащим образом упакованы в присутствии нотариуса. Упаковка должна быть скреплена печатью нотариуса, его подписью и подписью лица, сдавшего документы на хранение.

Информация о приеме документов без описи устанавливается нотариусом из обращения (со слов) заявителя и фиксируется в его заявлении, которое помещается в дела нотариуса.

19.3. Информацию, предусмотренную пунктом 19.1 Регламента, нотариус фиксирует путем приобщения описи к свидетельству о принятии документов на хранение по установленной форме, а если документы переданы в запечатанном конверте - путем указания об этом в свидетельстве.

19.4. Принятые документы хранятся в отдельном пакете в железных шкафах или сейфах, опечатанных печатью нотариуса.

19.5. Документы, принятые на хранение, возвращаются по требованию заинтересованного лица, сдавшего их на хранение, или по требованию уполномоченного на то лица, при предъявлении свидетельства и экземпляра описи либо по решению суда.

19.6. Информация о возврате документов, переданных на хранение,

фиксируется на экземпляре соответствующего документа, хранящегося в делах нотариуса.

XX. Объем информации, необходимой для совершения морского протеста, и порядок ее фиксирования

20.1. Информация о соблюдении установленного законодательством срока подачи капитаном судна заявления о морском протесте или причинах пропуска указанного срока устанавливается нотариусом из судового журнала и заявления капитана судна о морском протесте, а в случае гибели судового журнала - из заявления капитана судна о морском протесте.

20.2. Информация о происшествии и обстоятельствах происшествия, в связи с которыми заявлен морской протест, о мерах, принятых капитаном для обеспечения сохранности вверенного ему имущества, устанавливается нотариусом на основании заявления капитана судна, данных судового журнала, опроса капитана судна и, по возможности, не менее двух свидетелей из числа командного состава судна и двух свидетелей из судовой команды.

20.3. Информация, предусмотренная пунктами 20.1, 20.2 Регламента, фиксируется в акте о морском протесте, заверенном подписью и печатью нотариуса, один экземпляр которого помещается в дела нотариуса, заявления капитана судна о морском протесте, выписке из судового журнала, заверенной капитаном судна, которые помещаются в дела нотариуса. Результаты опроса капитана судна, свидетелей из числа командного состава судна и судовой команды могут быть дополнительно зафиксированы нотариусом в виде письменных объяснений, которые помещаются в дела нотариуса. Информацию о причинах невозможности опроса свидетелей из числа командного состава судна и судовой команды, а также о причинах пропуска срока для заявления о морском протесте, о факте гибели судового журнала нотариус фиксирует в акте о морском протесте.

Второй экземпляр акта выдается капитану или уполномоченному им лицу.

XXI. Объем информации, необходимой при выдаче дубликатов, и порядок ее фиксирования

21.1. В случае утраты (утери или порчи) документа, удостоверенного или выданного нотариусом, по письменному заявлению лиц, по поручению или в отношении которых совершалось нотариальное действие, нотариусом выдается дубликат утерянного или испорченного документа.

Информацию о надлежащем статусе заявителя нотариус устанавливает из подлинника экземпляра нотариального удостоверенного документа, хранящегося в делах нотариуса, документов, подтверждающих его личность, полномочия, правопреемство.

В случае порчи или повреждения документа, заявителем подается испорченный или поврежденный документ, который после выдачи дубликата остается в делах нотариуса.

Дубликаты документов, удостоверенных или выданных нотариусом, могут быть выданы по письменному заявлению наследников лиц, по поручению или в отношении которых совершалось нотариальное действие, или исполнителя завещания при наличии соответствующего запроса нотариуса, открывшего наследственное дело.

21.2. При обращении заявителя за получением дубликата завещания нотариус устанавливает дополнительную информацию о смерти завещателя из предоставленного документа органа записи актов гражданского состояния.

Дубликат секретного завещания не выдается.

21.3. Дубликат доверенности выдается доверителю. Нотариус при выдаче дубликата доверенности проверяет действительность этой доверенности по данным Реестра доверенностей ЕИСН.

Дубликаты доверенностей подлежат обязательной регистрации в Реестре доверенностей ЕИСН.

21.4. При выдаче дубликата правоустанавливающего документа, нотариусу предоставляется соответствующий документ, подтверждающий факт обращения лица в правоохранительные органы, в связи с утерей правоустанавливающих документов, и подачу объявления об утере документа в республиканских печатных средствах массовой информации по месту нахождения имущества, в котором должны быть указаны название документа, его номер, дата выдачи, на чье имя выдан, каким органом (кроме случаев порчи или повреждения документа), а также сведения из Государственного реестра вещных прав на недвижимое имущество о принадлежности указанного имущества заявителю.

21.5. При обращении заявителя за получением дубликата договора, на основании которого построены или приобретены прежним собственником здание, строение, нотариус устанавливает дополнительную информацию о принадлежности указанного имущества заявителю по сведениям Государственного реестра вещных прав на недвижимое имущество, а в случае отсутствия сведений в Государственном реестре вещных прав на недвижимое имущество - по документам, подтверждающим принадлежность указанного имущества.

21.6. До передачи в Республиканский нотариальный архив экземпляров документов, удостоверенных или выданных нотариусом, дубликат утерянного или испорченного документа выдается нотариусом по месту его хранения.

Нотариусы, работающие в Республиканском нотариальном архиве, выдают дубликаты документов, находящихся на хранении в Республиканском нотариальном архиве.

21.7. Дубликат документа должен содержать весь текст удостоверенного или выданного документа, оригинал которого считается утратившим силу.

На дубликате документа делается отметка о том, что он имеет силу оригинала, и совершается удостоверительная надпись. Кроме того, о выдаче дубликата нотариус делает отметку на экземпляре документа, который хранится в делах нотариуса.

21.8. Информация о выдаче дубликата нотариально удостоверенного документа фиксируется в реестре регистрации нотариальных действий.

XXII. Объем информации, необходимой при совершении прочих нотариальных действий, удостоверяющих бесспорные факты, и порядок ее фиксирования

22.1. Информацию о наличии соответствующего факта при совершении нотариальных действий по свидетельствованию и удостоверению бесспорных фактов нотариус устанавливает лично и непосредственно и фиксирует в тексте удостоверительной надписи или свидетельства.

22.2. К таким фактам относятся:

22.2.1. верность копии;

22.2.2. подлинность подписи;

22.2.3. верность перевода;

22.2.4. подлинность подписи переводчика;

22.2.5. время предъявления документа;

22.2.6. нахождение физического лица в живых;

22.2.7. нахождение физического лица в определенном месте;

22.2.8. сведения о лицах в случаях, предусмотренных законодательством;

22.2.9. тождественность физического лица с лицом, изображенным на фотографии;

22.2.10. тождественность собственноручной подписи инвалида по зрению

с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи;

22.2.11. иные нотариальные действия по удостоверению бесспорных фактов, предусмотренные законодательством.

22.3. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них осуществляется нотариусом по обращению заинтересованного лица.

При подготовке к свидетельствованию верности копий документов и выписок из них нотариус обязан лично сверить с оригиналом документа копию или выписку из документа, верность которых он свидетельствует.

Нотариусы свидетельствуют верность копий документов, выданных юридическими лицами, при условии, что эти документы не противоречат закону, имеют юридическое значение, и свидетельствование верности их копий не запрещено законом.

Не допускается свидетельствование верности копии документа, на основании которого соответствующие учреждения выдают оригинал документа (справки о рождении ребенка, справки о смерти и т.п.).

22.4. Верность копии документа, выданного физическим лицом, свидетельствуется в тех случаях, когда подлинность подписи физического лица на оригинале этого документа засвидетельствована нотариусом или должностным лицом соответствующего органа местного самоуправления или по месту работы, учебы, жительства или лечения физического лица.

22.5. Если в документе содержится решение нескольких, не связанных между собой вопросов, с такого документа может быть засвидетельствована верность выписки. Выписка должна воспроизводить полный текст части документа по определенному вопросу.

При изготовлении выписки из многостраничного документа обязательно воспроизводится текст первой и последней страниц, которые предоставляют возможность идентифицировать документ, верность выписки из которого свидетельствуется, с указанием сведений об общем количестве страниц, которое содержит оригинал документа, и перечень страниц, из которых изготовлена такая выписка, в удостоверительной надписи.

22.6. Нотариус свидетельствует подлинность подписи на документах, содержание которых не противоречит закону и которые не имеют характера сделок и не содержат в себе сведений, порочащих честь и достоинство человека.

На документе может быть засвидетельствована подлинность подписи лица, подписавшегося за другое лицо, которое не могло это сделать собственноручно вследствие физического недостатка, болезни или по другим

уважительным причинам. В этом случае нотариус устанавливает личность как того, кто подписался, так и того, за кого это лицо подписалось.

О причинах, по которым физическое лицо, заинтересованное в совершении нотариального действия, не могло подписать документ, отмечается в удостоверительной надписи.

22.7. Нотариус не может засвидетельствовать подлинность подписи физического лица на документе, в котором утверждаются обстоятельства, право свидетельствования которых принадлежит лишь соответствующему государственному органу (дата рождения, брака, смерти, наличие болезни, инвалидности, права собственности на имущество и т.д.). Подлинность подписи на указанном документе может быть засвидетельствована только в случае, если документ предназначен для предоставления в компетентные органы другого государства.

22.8. При свидетельствовании образцов подписей должностных лиц юридических лиц на карточках, которые подаются в учреждения банка с целью открытия счетов, нотариус проверяет объем правоспособности юридического лица, подлинность подписей должностных лиц и их полномочия на право подписи.

22.9. При наличии технических возможностей работы с электронными документами нотариус удостоверяет подлинность электронной подписи на документах по правилам, предусмотренным законодательством.

22.10. Нотариус свидетельствует верность перевода документа по устному обращению заинтересованного лица, а также по ходатайству заинтересованного лица при совершении иного нотариального действия, если он владеет соответствующими языками, с которых или на которые переводится документ.

22.11. При свидетельствовании подлинности подписи переводчика информацию о статусе переводчика, знании иностранного языка, жестового языка (сурдоперевода, тифлосурдоперевода) нотариус устанавливает из документа, подтверждающего квалификацию переводчика.

22.12. Если при совершении нотариального действия (удостоверение сделки, свидетельствование верности копии и т.д.) одновременно совершается и перевод на другой язык, то перевод помещается рядом с текстом документа на одной странице, разделенной вертикальной чертой таким образом, чтобы оригинальный текст располагался с левой стороны, а перевод – с правой. Перевод должен быть сделан со всего текста переводимого документа и заканчиваться подписями.

Под текстами оригинала и перевода помещается подпись переводчика в случае осуществления перевода переводчиком. Удостоверительная надпись излагается под текстами документа и перевода с него.

22.13. Перевод, размещенный на отдельном от оригинала или копии листе, прикрепляется к нему, прошнуровывается и скрепляется подписью нотариуса и его печатью.

22.14. Нотариус удостоверяет время предъявления документа по устному обращению заинтересованного лица. При этом нотариус лично знакомится с содержанием предъявленного документа.

В подтверждение времени предъявления документов нотариус совершает удостоверительную надпись на документе с указанием лица, которое его предъявило.

22.15. Нотариус по устному обращению физического лица удостоверяет факт нахождения гражданина в живых, факт нахождения его в определенном месте как при явке физического лица к нотариусу, так и вне рабочего места нотариуса.

Факт того, что малолетний ребенок, недееспособное физическое лицо являются живыми или находятся в определенном месте, удостоверяются по устному обращению их законных представителей (родителей, усыновителей, опекуна).

Факт того, что несовершеннолетний ребенок, физическое лицо, гражданская дееспособность которого ограничена, являются живыми или находятся в определенном месте, удостоверяются по просьбе его законных представителей (родителей, усыновителей, попечителей), изложенной с соблюдением требований настоящего Регламента относительно удостоверения сделок с участием несовершеннолетних, а также лицами, над которыми установлена опека.

В подтверждение факта, что физическое лицо является живым, и факта нахождения гражданина в определенном месте нотариус выдает заинтересованным лицам, в отношении которых были установлены эти факты, соответствующие свидетельства.

22.16. При удостоверении тождественности физического лица с лицом, изображенным на фотографии, нотариус по устному обращению физического лица выдает ему соответствующее свидетельство. Обязательным элементом свидетельства является фотография, которая должна быть прикреплена в левом верхнем углу свидетельства и скреплена печатью нотариуса. Оттиск печати располагается частично на свидетельстве, частично на фотографии.

При удостоверении тождественности несовершеннолетнего физического лица с лицом, изображенным на фотографии, необходимо участие его законных представителей (родителей, усыновителей или опекунов).

22.17. При удостоверении тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи нотариус устанавливает наличие инвалидности на основании документа, подтверждающего инвалидность по зрению, сведения о котором фиксируются нотариусом в реестре регистрации нотариальных действий.

XXIII. Объем информации, необходимой при удостоверении решения органа управления юридического лица, и порядок ее фиксирования

23.1. Нотариус удостоверяет решение органа управления юридического лица в порядке, установленном статьей 115 Закона «О нотариате».

23.2. Информацию о правоспособности юридического лица нотариус устанавливает в соответствии с пунктом 3.1 Регламента.

23.3. Информацию о полномочиях лица, организующего проведение собрания или заседания органа управления юридического лица, наличии решения уполномоченного лица или решения органа управления юридического лица о проведении собрания или заседания, вопросах повестки дня нотариус устанавливает на основании учредительных документов юридического лица и соответствующих внутренних документов юридического лица.

23.4. Информацию о статусе органа управления юридического лица, его компетенции, необходимом кворуме для работы органа управления и необходимом кворуме для принятия решения, порядке голосования нотариус устанавливает на основании учредительного документа юридического лица и внутренних документов юридического лица (при их наличии).

23.5. Результаты голосования (результаты подсчета голосов) нотариус устанавливает на основании соответствующего документа, представленного счетной комиссией или лицом, уполномоченным на подсчет голосов. При принятии решения нотариус фиксирует информацию о количестве поданных голосов в свидетельстве об удостоверении факта принятия решения органом управления юридического лица и о составе участников (членов) этого органа.

23.6. Информация, предусмотренная пунктом 23.2 Регламента, фиксируется в свидетельстве об удостоверении факта принятия решения органом управления юридического лица и о составе участников (членов) этого органа. Информация о наличии решения уполномоченного лица или решения органа управления юридического лица о проведении собрания или заседания, о вопросах повестки дня фиксируется в виде копии решения, которая помещается в дела нотариуса. Информация, предусмотренная пунктом 23.4 Регламента, фиксируется в виде копии учредительных и внутренних документов юридического лица, позволяющих определить указанную информацию.

XXIV. Заключительные и переходные положения

24.1. До принятия соответствующих нормативных правовых актов, устанавливающих порядок создания, ведения и пользования электронными базами (информационными реестрами), необходимыми для учета отдельных нотариальных действий, и другой информации, обеспечивающих надлежащую защиту прав участников гражданского оборота и до введения в действие таких информационных реестров, нотариусы при совершении отдельных нотариальных действий не применяют нормы настоящего Регламента, предусматривающие совершение определенных действий в информационных реестрах (проверка, регистрация и т.п.).

24.2. В предусмотренных настоящим Регламентом случаях отсутствие или наличие налогового залога, а также других обременений (ограничений) имущества нотариусом проверяется в порядке, установленном законодательством.

Директор Департамента
организации и контроля
государственных и юридических услуг
Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики

И.Ф. Череповская