ПРАВИТЕЛЬСТВО
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 июля 2019 г. № 14-6

Об утверждении Временного порядка формирования, ведения и использования сведений из Реестра застрахованных лиц Государственного реестра общеобязательного социального страхования Донецкой Народной Республики

С целью обеспечения ведения учета сведений о застрахованных лицах в системе общеобязательного государственного социального страхования Донецкой Народной Республики и использования сведений из Реестра застрахованных лиц Государственного реестра общеобязательного социального страхования Донецкой Народной Республики, руководствуясь статьями 16, 23 Закона Донецкой Народной Республики от 30 ноября 2018 года № 02-IIНС «О Правительстве Донецкой Народной Республики», Правительство Донецкой Народной Республики,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Временный порядок формирования, ведения и использования сведений из Реестра застрахованных лиц Государственного реестра общеобязательного социального страхования Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Разрешить Пенсионному фонду Донецкой Народной Республики до 01 января 2021 года при назначении (перерасчете) пенсии одновременно использовать справку о заработной плате, выданную собственником/уполномоченным им органом или соответствующими архивными учреждениями и сведения из Реестра застрахованных лиц

Государственного реестра общеобязательного социального страхования Донецкой Народной Республики.

3. Министерству доходов и сборов Донецкой Народной Республики в месячный срок с даты вступления в силу настоящего Постановления разработать и утвердить соответствующие нормативные правовые акты, необходимые для реализации настоящего Постановления.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства **А.Е. Ананченко**

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 05 июля 2019 г. № 14-6

Временный порядок формирования, ведения и использования сведений из Реестра застрахованных лиц Государственного реестра общеобязательного социального страхования Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Временный порядок формирования, ведения и использования сведений из Реестра застрахованных лиц Государственного реестра общеобязательного социального страхования Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 30.04.2015 № 37-IНС «Об основах общеобязательного социального страхования», определяет механизм формирования и ведения Реестра застрахованных лиц Государственного реестра общеобязательного социального страхования Донецкой Народной Республики, порядок использования и хранения сведений о застрахованных лицах для осуществления полномочий и выполнения задач и функций, возложенных на Пенсионный фонд Донецкой Народной Республики и его территориальные органы, Фонд социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики и его территориальные органы, Фонд социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Донецкой Народной Республики и его территориальные органы.

1.2. В настоящем Порядке термин «Реестр застрахованных лиц Государственного реестра общеобязательного социального страхования Донецкой Народной Республики» (далее - Реестр застрахованных лиц) употребляется в значении: информационная система учета и идентификации застрахованных лиц в системе общеобязательного государственного социального страхования, обеспечивающая накопление, хранение и

автоматизированную обработку сведений о стаже, заработной плате и других видах дохода.

Другие термины в настоящем Порядке употребляются в значениях, определенных в нормативных правовых актах Донецкой Народной Республики.

1.3. Субъектами информационного взаимодействия в рамках настоящего Порядка являются:

1) Министерство доходов и сборов Донецкой Народной Республики и его территориальные органы (далее – органы Министерства доходов и сборов);

2) Пенсионный фонд Донецкой Народной Республики, и его территориальные органы (далее – органы Пенсионного фонда);

3) Фонд социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики и его территориальные органы (далее – фонд социального страхования);

4) Фонд социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Донецкой Народной Республики и его территориальные органы (далее – фонд социального страхования).

II. Формирование Реестра застрахованных лиц

2.1. Источниками формирования Реестра застрахованных лиц являются сведения, поступающие в органы Министерства доходов и сборов от:

1) страхователей;

2) застрахованных лиц;

3) отделов записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики;

4) других источников, предусмотренных законодательством Донецкой Народной Республики.

2.2. Реестр застрахованных лиц содержит сведения о застрахованных лицах, которые подлежат общеобязательному государственному социальному страхованию в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, и информацию, необходимую для осуществления полномочий и выполнения задач и функций, возложенных на органы Пенсионного фонда, фонды социального страхования, а именно:

1) персональные данные о застрахованных лицах, предоставленные страхователями в составе отчетности;

2) сведения о заработной плате, доходе и других выплатах, на которые начислен единый взнос на общеобязательное государственное социальное страхование (далее – единый взнос), предоставленные страхователями в составе отчетности;

3) сведения о физических лицах, которые осуществляют предпринимательскую или независимую профессиональную деятельность, предоставленные страхователями в составе отчетности;

4) сведения о количестве отработанных застрахованным лицом дней в месяце;

5) сведения о дате начала и завершения трудовых отношений;

6) сведения об уплате единого взноса страхователями;

7) другие сведения, предусмотренные законодательством Донецкой Народной Республики.

2.3. Сведения в Реестре застрахованных лиц, изменения и уточнения к нему формируются органами Министерства доходов и сборов на основании:

1) отчетности, которая подается страхователями в органы Министерства доходов и сборов;

2) сведений, которые поступают от застрахованных лиц;

3) сведений отделов записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики;

4) сведений, которые поступают из других источников, предусмотренных законодательством Донецкой Народной Республики.

III. Ведение Реестра застрахованных лиц

3.1. Ведение Реестра застрахованных лиц осуществляют органы Министерства доходов и сборов.

3.2. Учет заработной платы, дохода и других выплат в Реестре застрахованных лиц ведется с 01 мая 2015 года в российских рублях.

3.3. Суммы заработной платы, дохода и других выплат учитываются в Реестре застрахованных лиц в месяце, за который они начислены.

3.4. Сведения о застрахованных лицах хранятся на ресурсах Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики в

электронном виде в течение всей жизни застрахованного лица, после смерти застрахованного лица - в течение 75 лет.

3.5. Ответственность за целостность сведений в Реестре застрахованных лиц возлагается на Министерство доходов и сборов Донецкой Народной Республики.

IV. Порядок предоставления Министерством доходов и сборов Донецкой Народной Республики доступа органам Пенсионного фонда, фондам социального страхования к Реестру застрахованных лиц

4.1. Состав должностных лиц, ответственных за формирование, ведение и использование сведений из Реестра застрахованных лиц (далее – должностные лица), утверждается локальными нормативными правовыми актами субъектов информационного взаимодействия.

4.2. Заверенные копии таких актов направляются субъектами информационного взаимодействия в Министерство доходов и сборов Донецкой Народной Республики в течение трех рабочих дней после издания локального нормативного правового акта, предусмотренного п.4.1. настоящего Порядка.

4.3. Предоставление доступа органам Пенсионного фонда, фондам социального страхования к Реестру застрахованных лиц осуществляется Министерством доходов и сборов Донецкой Народной Республики на постоянной и безоплатной основе в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов.

4.4. Должностные лица, предусмотренные п.4.1 настоящего Порядка, несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Донецкой Народной Республики, за обеспечение конфиденциальности, организацию предоставления доступа, надлежащих условий использования и хранения сведений.

V. Использование сведений из Реестра застрахованных лиц органами Пенсионного фонда, фондами социального страхования

5.1. Сведения из Реестра застрахованных лиц используются с соблюдением требований Законов Донецкой Народной Республики от 07.08.2015 № 71- IHC «Об информации и информационных технологиях», от 19.06.2015 № 61-IHC «О персональных данных», от 25.12.2015 № 99-IHC «О налоговой системе», иных нормативных правовых актов, действующих на территории Донецкой Народной Республики.

5.2. Сведения, которые содержатся в Реестре застрахованных лиц, используются исключительно для осуществления полномочий и выполнения задач и функций, возложенных на органы Пенсионного фонда, фонды социального страхования.

5.3. Не допускается предоставление органами Пенсионного фонда, фондами социального страхования, сведений о застрахованном лице третьим лицам (в том числе состоящим в родственных отношениях с застрахованным лицом), кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

5.4. Сведения о застрахованном лице из Реестра застрахованных лиц используются исключительно для:

1) подтверждения участия застрахованного лица в системе общеобязательного государственного социального страхования;

2) определения права застрахованных лиц (членов их семей и других лиц) на получение материального обеспечения по общеобязательному государственному социальному страхованию;

3) исчисления размера материального обеспечения по общеобязательному государственному социальному страхованию.

VI. Защита сведений из Реестра застрахованных лиц

6.1. Для работы со сведениями, содержащимися в Реестре застрахованных лиц, Министерство доходов и сборов Донецкой Народной Республики своим приказом утверждает Порядок информационного взаимодействия, который регламентирует хранение, предоставление, обработку и использование таких сведений.

6.2. Работа со сведениями из Реестра застрахованных лиц, производится субъектами информационного взаимодействия с соблюдением требований, установленных действующим законодательством Донецкой Народной Республики в рамках предоставленных полномочий с целью выполнения возложенных задач и функций:

1) хранение, предоставление сведений из Реестра застрахованных лиц осуществляется Министерством доходов и сборов Донецкой Народной Республики;

2) использование сведений из Реестра застрахованных лиц осуществляется органами Пенсионного фонда, фондами социального страхования.

6.3. Субъекты информационного взаимодействия обеспечивают:

1) комплекс организационных и технических мероприятий, предусмотренных действующим законодательством Донецкой Народной Республики, и направленных на защиту сведений, содержащихся в Реестре застрахованных лиц;

2) ограничение круга должностных лиц, которые в силу своих должностных обязанностей имеют к ним доступ;

3) условия, не допускающие несанкционированный доступ к сведениям, содержащимся в Реестре застрахованных лиц, утечку сведений либо утрату документов, содержащих такие сведения.

6.4. Должностные лица, имеющие доступ или использующие сведения, содержащиеся в Реестре застрахованных лиц, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики за незаконное разглашение этих сведений и/или за их использование не по назначению.