



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.06.2019

№ 48

О ведомственных наградах  
администрации  
Ворошиловского района  
г. Донецка



С целью поощрения граждан, военнослужащих, отдельных работников трудовых коллективов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, воинских формирований, органов самоорганизации населения, объединения граждан, творческих и других союзов, должностных лиц, работников исполнительной и судебной власти Ворошиловского района г. Донецка за значительный вклад в экономическое, социальное и культурное развитие района, особые заслуги в обеспечении законности и правопорядка, укрепление общественной безопасности на территории района, весомые достижения в профессиональной деятельности, особые заслуги в области общественно-полезной деятельности, направленные на восстановление района и укрепление его имиджа, благотворительную, спонсорскую помощь, руководствуясь ст. 8, ч. 2 ст. 82 Конституции Донецкой Народной Республики, ст. 8 Закона Донецкой Народной Республики «О государственных наградах» с изменениями, Законом Донецкой Народной Республики «О нормативных правовых актах» с изменениями, Положением об администрации Ворошиловского района г. Донецка, утверждённым распоряжением главы администрации г. Донецка от 30 января 2015 года № 27,

**РАСПОРЯЖАЮСЬ:**

1. Учредить ведомственные награды администрации Ворошиловского района г. Донецка:

1.1) Грамоту администрации Ворошиловского района г. Донецка;

1.2) Благодарность администрации Ворошиловского района г. Донецка.

2. Утвердить Положение о Грамоте администрации Ворошиловского района г. Донецка (прилагается).

3. Утвердить Положение о Благодарности администрации Ворошиловского района г. Донецка (прилагается).

4. Утвердить Порядок награждения Грамотой администрации Ворошиловского района г. Донецка и объявления Благодарности администрации Ворошиловского района г. Донецка (прилагается).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации Ворошиловского района г. Донецка Бондаренко А.Ю.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации Ворошиловского  
района г. Донецка



В.Б. Латынцев



УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением главы  
администрации  
Ворошиловского района  
г. Донецка  
от 13.06.2019 № 48

Положение  
о Грамоте администрации Ворошиловского района г. Донецка

1. Грамота администрации Ворошиловского района г. Донецка (далее - Грамота), является ведомственной наградой администрации Ворошиловского района г. Донецка.

2. Грамота учреждается с целью награждения граждан, военнослужащих, отдельных работников, трудовых коллективов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, органов власти, органов самоорганизации населения, объединения граждан, творческих и других союзов, представителей исполнительной и судебной власти.

3. Основанием для награждения Грамотой является:

3.1) значительный вклад в экономическое, социальное, культурное развитие района;

3.2) особые заслуги по обеспечению законности и правопорядка, укреплению общественной безопасности на территории Ворошиловского района г. Донецка;

3.3) многолетний труд, весомые достижения в профессиональной деятельности;

3.4) особые заслуги в области общественно-полезной деятельности, направленные на восстановление района и укрепление имиджа района;

3.5) активная благотворительная и спонсорская деятельность;

3.6) знаменательные и памятные даты;

3.7) другие основания по решению главы администрации Ворошиловского района г. Донецка.

4. Представление к награждению Грамотой оформляется в соответствии с Порядком награждения Грамотой администрации Ворошиловского района г. Донецка и объявления Благодарности администрации Ворошиловского района г. Донецка.

5. Представление к повторному награждению рассматривается не ранее чем через 2 года.

6. Описание Грамоты приведено в приложении 1 к настоящему Положению.

7. Эскиз Грамоты приведен в приложении 2 к настоящему Положению.

Управляющий делами администрации  
Ворошиловского района г. Донецка



А.Ю. Бондаренко



Приложение 1  
к Положению о Грамоте  
администрации  
Ворошиловского района  
г. Донецка  
(пункт 6)

Описание Грамоты  
администрации Ворошиловского района г. Донецка

Грамота администрации Ворошиловского района г. Донецка печатается на цветной бумаге формата А4 (размер 210 x 297 мм).

Лист Грамоты администрации Ворошиловского района г. Донецка имеет фон белого цвета и обрамлен рамкой, состоящей из трех полос цвета Государственного флага Донецкой Народной Республики.

В верхней части листа, по центру расположена развивающаяся широкая лента, состоящая из трёх равновеликих полос цвета Государственного флага Донецкой Народной Республики, на которой в центре на щите находится Герб Донецкой Народной Республики.

Под гербом буквами золотистого цвета написано слово «ГРАМОТА».

Под словом «ГРАМОТА» по центру печатается: «АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА Г. ДОНЕЦКА», ниже «НАГРАЖДАЕТСЯ», далее поле для записи фамилии, имени, отчества награждаемого и текст, за какие заслуги награждается.

В нижней части от левого поля в одну строку печатается «Глава администрации Ворошиловского района г. Донецка», в этой же строке от правого поля - инициалы и фамилия главы, посередине - место для подписи, под инициалами и фамилией - год награждения.

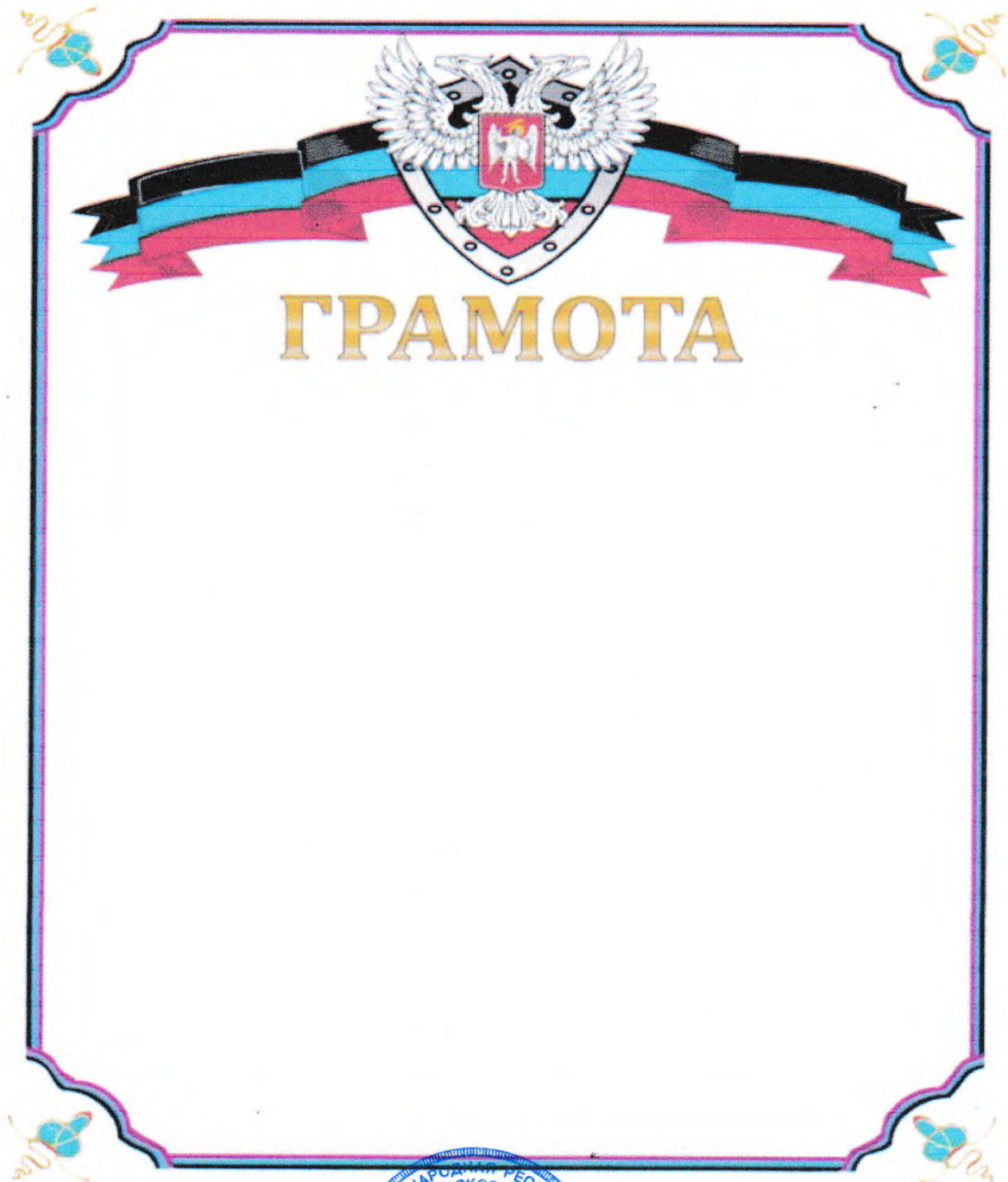
Управляющий делами администрации  
Ворошиловского района г. Донецка



А.Ю. Бондаренко

Приложение 2  
к Положению о Грамоте  
администрации  
Ворошиловского района  
г. Донецка  
(пункт 7)

Эскиз Грамоты администрации Ворошиловского района г. Донецка



Управляющий делами администрации



А.Ю. Бондаренко



## УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением главы  
администрации  
Ворошиловского района  
г. Донецка  
от 13.06.2019 № 48

### Положение

#### о Благодарности администрации Ворошиловского района г. Донецка

1. Благодарность администрации Ворошиловского района г. Донецка (далее - Благодарность), является ведомственной наградой администрации Ворошиловского района г. Донецка.

2. Благодарность учреждается с целью объявления ее гражданам, военнослужащим, отдельным работникам, трудовым коллективам предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, органам власти, органам самоорганизации населения, объединения граждан, творческим и другим союзам, представителям исполнительной и судебной власти за весомые заслуги перед Ворошиловским районом г. Донецка.

3. Основанием для объявления Благодарности является:

3.1) весомые успехи и заслуги в культуре, спорте, литературе, искусстве, образовании, охране здоровья и в других сферах жизнедеятельности района, направленные на укрепление имиджа Ворошиловского района г. Донецка;

3.2) весомые заслуги по обеспечению законности и правопорядка, укреплению общественной безопасности на территории Ворошиловского района г. Донецка;

3.3) активное участие в общественной, социально-экономической, политической жизни Ворошиловского района г. Донецка;

3.4) благотворительная и спонсорская деятельность;

3.5) другие основания по решению главы администрации Ворошиловского района г. Донецка.

4. Представление к объявлению Благодарности оформляется в соответствии с Порядком награждения Грамотой администрации Ворошиловского района г. Донецка и объявления Благодарности администрации Ворошиловского района г. Донецка.

5. Представление к повторному награждению рассматривается не ранее чем через 2 года.

6. Описание Благодарности приведено в приложении 1 к настоящему Положению.

7. Эскиз Благодарности приведен в приложении 2 к настоящему Положению.

Управляющий делами администрации  
Ворошиловского района г. Донецка



А.Ю. Бондаренко



Приложение 1  
к Положению о Благодарности  
администрации  
Ворошиловского района  
г. Донецка  
(пункт 6)

Описание Благодарности  
администрации Ворошиловского района г. Донецка

Благодарность администрации Ворошиловского района г. Донецка печатается на цветной бумаге формата А4 (размер 210 x 297 мм).

Лист Благодарности администрации Ворошиловского района г. Донецка имеет фон белого цвета и обрамлен рамкой, состоящей из трех полос цвета Государственного флага Донецкой Народной Республики.

В верхней части листа, по центру расположена развивающаяся широкая лента, состоящая из трёх равновеликих полос цвета Государственного флага Донецкой Народной Республики, на которой в центре на щите находится Герб Донецкой Народной Республики.

Под гербом буквами золотистого цвета написано слово «БЛАГОДАРНОСТЬ».

Под словом «БЛАГОДАРНОСТЬ» по центру печатается: «АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА Г. ДОНЕЦКА», ниже «ОБЪЯВЛЯЕТСЯ», далее поле для записи фамилии, имени, отчества награждаемого и текст, за какие заслуги объявляется благодарность.

В нижней части от левого поля в одну строку печатается «Глава администрации Ворошиловского района г. Донецка», в этой же строке от правого поля - инициалы и фамилия главы, посередине - место для подписи, под инициалами и фамилией - год награждения.

Управляющий делами администрации  
Ворошиловского района г. Донецка



А.Ю. Бондаренко

Приложение 2  
к Положению о Благодарности  
администрации  
Ворошиловского района  
г. Донецка  
(пункт 7)

Эскиз Благодарности администрации Ворошиловского района г. Донецка



Управляющий делами администрации



А.Ю. Бондаренко



## УТВЕРЖДЕН

Распоряжением главы  
администрации  
Ворошиловского района  
г. Донецка  
от 13.06.2019 № 48

### Порядок награждения Грамотой администрации Ворошиловского района г. Донецка и объявления Благодарности администрации Ворошиловского района г. Донецка

#### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок награждения Грамотой администрации Ворошиловского района г. Донецка и объявления Благодарности администрации Ворошиловского района г. Донецка (далее – Порядок) устанавливает процедуру представления к награждению, учета бланков Грамоты администрации Ворошиловского района г. Донецка (далее – Грамота) и Благодарности администрации Ворошиловского района г. Донецка (далее – Благодарность).

1.2. Награждение осуществляется на принципах:

1.2.1) поощрения награждаемого исключительно за личные заслуги и достижения;

1.2.2) поощрения граждан, в том числе иностранных, военнослужащих, трудовых коллективов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, воинских формирований, объединений граждан, творческих и других коллективов за вклад в социально-экономическое, культурное развитие Ворошиловского района г. Донецка;

1.2.3) единства требований и равенства условий награждения наградами всех субъектов;

1.2.4) запрета какой-либо дискриминации в зависимости от пола, национальности, происхождения, имущественного и социального положения, образования, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям и партиям, иных обстоятельств;

1.2.5) открытости и гласности процедуры выдвижения и награждения кандидатов.

1.3. Вид награды определяется характером и степенью заслуг представляемого к награждению.

1.4. Награждение может приурочиваться к государственным, профессиональным праздникам или юбилейным датам.

1.5. Юбилейными датами для граждан считаются 50 лет и далее - каждые последующие 5 лет со дня рождения.

1.6. Юбилейными датами для предприятий, организаций, учреждений считаются 10 лет и далее - каждые последующие 5 лет, для общественных объединений граждан - 5 лет и далее каждые последующие 5 лет со дня основания.

## II. Порядок представления к награждению ведомственными наградами администрации Ворошиловского района г. Донецка

2.1. Представление к награждению вносят:

2.1.1) глава администрации Ворошиловского района г. Донецка, первый заместитель главы администрации Ворошиловского района г. Донецка, заместители главы Ворошиловского района г. Донецка, управляющий делами администрации Ворошиловского района г. Донецка;

2.1.2) руководители структурных подразделений администрации Ворошиловского района г. Донецка;

2.1.3) руководители предприятий, учреждений, организаций, воинских формирований, союзов, расположенных на территории Ворошиловского района г. Донецка;

2.1.4) коллективы (общее собрание коллектива), профсоюзные комитеты, расположенные на территории Ворошиловского района г. Донецка;

2.2. По личным обращениям граждан награждение не производится.



2.3. Для награждения граждан, трудовых коллективов предприятий, организаций, учреждений, общественных объединений требуется письменное ходатайство от руководителя предприятия, учреждения, организации о награждении наградами администрации Ворошиловского района г. Донецка.

2.4. Ходатайство о награждении подается в администрацию Ворошиловского района г. Донецка не позднее, чем за 15 дней до даты награждения.

2.5. Для награждения граждан Грамотой или объявления Благодарности требуется:

2.5.1) письменное ходатайство о награждении ведомственными наградами администрации Ворошиловского района г. Донецка, оформленное на официальном бланке предприятия (организации, учреждения);

2.5.2) протокол (выписка из протокола) собрания (заседания) коллектива, выборного органа общественной организации о рекомендации кандидатуры для награждения.

2.6. Для награждения трудовых коллективов предприятий, организаций, учреждений, общественных объединений Грамотой или объявления Благодарности требуется:

2.6.1) письменное ходатайство о награждении ведомственными наградами администрации Ворошиловского г. Донецка, оформленное на официальном бланке предприятия (организации, учреждения);

2.6.2) копия документа о регистрации предприятия, организации, учреждения.

2.7. Администрация Ворошиловского района г. Донецка принимает ходатайства о награждении без употребления в тексте разного рода аббревиатур, сокращений, особенно в наименовании должности, предприятия, учреждения, организации, общественного объединения, союза.

2.8. Подготовку проекта распоряжения главы администрации Ворошиловского района г. Донецка о награждении осуществляет отдел документационного обеспечения и кадровой работы администрации Ворошиловского района г. Донецка.

2.9. Награждение Грамотой, Благодарностью производится на основании



распоряжения главы администрации Ворошиловского района г. Донецка, которое вступает в силу с момента его подписания.

2.10. Грамота, Благодарность подписывается лично главой администрации Ворошиловского района г. Донецка и заверяется гербовой печатью администрации Ворошиловского района г. Донецка.

2.11. Учет награжденных осуществляет отдел документационного обеспечения и кадровой работы администрации Ворошиловского района г. Донецка.

### III. Порядок награждения Грамотой, Благодарностью администрации Ворошиловского района г. Донецка

3.1. Вручение ведомственных наград администрации Ворошиловского района г. Донецка производится в торжественной обстановке главой администрации Ворошиловского района г. Донецка, а так же первым заместителем главы администрации, заместителями главы администрации Ворошиловского района г. Донецка по поручению главы администрации Ворошиловского района г. Донецка.

3.2. Копия распоряжения главы администрации Ворошиловского района г. Донецка о награждении или выписка из него направляются отделом документационного обеспечения и кадровой работы администрации Ворошиловского района г. Донецка в соответствующее предприятие, учреждение, организацию, которые инициировали ходатайство о награждении.

### IV. Заключительные положения

4.1. Хранение бланков Грамоты и Благодарности осуществляет отдел документационного обеспечения и кадровой работы администрации Ворошиловского района г. Донецка.

4.2. Финансирование расходов, связанных с реализацией данного Порядка, производится согласно действующему законодательству Донецкой Народной Республики.

Управляющий делами администрации  
Ворошиловского района г. Донецка



А.Ю. Бондаренко



Лист согласования

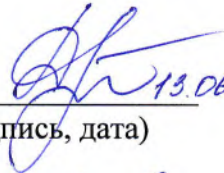
проекта распоряжения главы администрации Ворошиловского района г.Донецка

«О ведомственных наградах администрации Ворошиловского района  
г. Донецка»

ПОДГОТОВЛЕН отделом документационного обеспечения и кадровой работы  
(название структурного подразделения администрации)

Начальник отдела документационного  
обеспечения и кадровой работы

(подпись, дата)

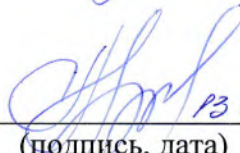


13.06.2019 И.В. Дорохина

СОГЛАСОВАН

Управляющий делами администрации

(подпись, дата)



13.06.2019 А.Ю. Бондаренко

И.о. начальника юридического отдела

(подпись, дата)



13.06.2019

С.Г. Азаренко

1  
[  
,  
,  
1  
2  
,  
3  
4  
а  
,  
[,  
с  
х  
и  
ы