



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ГОРНОГО И ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

16 июля 2019 г.

Донецк

№ 418



Об утверждении Порядка регистрации деклараций соответствия материально-технической базы работодателя требованиям законодательства по вопросам охраны труда Донецкой Народной Республики, обеспечивающего проведение обучения по вопросам охраны труда

С целью установления порядка регистрации деклараций соответствия материально-технической базы работодателя требованиям законодательства по вопросам охраны труда Донецкой Народной Республики, обеспечивающего проведение обучения по вопросам охраны труда, в соответствии с пунктом 6¹ части 3 статьи 7, части 2 статьи 40 Закона Донецкой Народной Республики «Об охране труда», на основании пункта 1.2, подпункта 4.1.2 пункта 4.1 и подпункта 5.3.6 пункта 5.3 Положения о Государственном Комитете горного и технического надзора Донецкой Народной Республики, утвержденного Указом Главы Донецкой Народной Республики от 10 декабря 2014 года № 41 (в редакции Указа Главы Донецкой Народной Республики от 02 июня 2017 года № 133),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок регистрации деклараций соответствия материально-технической базы работодателя требованиям законодательства по вопросам охраны труда Донецкой Народной Республики, обеспечивающего проведение обучения по вопросам охраны труда (прилагается).

2. Отделу юридического обеспечения Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики подать

настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Отделу охраны труда, организации мероприятий государственного надзора, внешних связей и взаимодействия со СМИ Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики обеспечить официальное опубликование настоящего Приказа, а также его размещение на сайте Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики.

4. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

5. Настоящий Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о. Председателя



В.И. Цымбаленко

УТВЕРЖДЕН

Приказом Государственного Комитета
горного и технического надзора
Донецкой Народной Республики
от 16 июля 2019 года № 418

ПОРЯДОК

регистрации деклараций соответствия материально-технической базы работодателя требованиям законодательства по вопросам охраны труда Донецкой Народной Республики, обеспечивающего проведение обучения по вопросам охраны труда

1. Настоящий Порядок регистрации деклараций соответствия материально-технической базы работодателя требованиям законодательства по вопросам охраны труда Донецкой Народной Республики, обеспечивающего проведение обучения по вопросам охраны труда (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 40 Закона Донецкой Народной Республики «Об охране труда» и определяет последовательность организации декларирования работодателем в Государственном Комитете горного и технического надзора Донецкой Народной Республики (далее – Гортехнадзор ДНР) соответствия своей материально-технической базы требованиям законодательства по вопросам охраны труда для проведения обучения по вопросам охраны труда должностных лиц и/или работников, занятых на работах с повышенной опасностью.

Действие настоящего Порядка распространяется на работодателей – владельцев предприятий, учреждений, организаций или уполномоченные ими органы, независимо от форм собственности, вида деятельности и способа хозяйствования, и на физических лиц, использующих наемный труд, зарегистрированных в установленном законодательством порядке как юридическое лицо или физическое лицо-предприниматель, а также на министерства, другие органы исполнительной власти, их территориальные органы, органы местного самоуправления, а также на государственные аварийно–спасательные службы и их формирования, органы правопорядка, пенитенциарной системы, безопасности, военные учебные заведения, учреждения и организации Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, другие воинские формирования, образованные в соответствии с законодательством, которые к выполнению работ привлекают наемных работников (далее – субъект хозяйствования), намеренные осуществлять обучение по вопросам охраны труда должностных лиц и работников, занятых на работах с повышенной опасностью, право на которое приобретает на основании зарегистрированной в Гортехнадзоре ДНР декларации соответствия

материально-технической базы работодателя требованиям законодательства по вопросам охраны труда Донецкой Народной Республики.

2. В настоящем Порядке термины употребляются в таком значении:

декларация соответствия материально-технической базы работодателя требованиям законодательства Донецкой Народной Республики (далее – декларация) – документ, которым субъект хозяйствования уведомляет Гортехнадзор ДНР о соответствии своей материально-технической базы требованиям законодательства по вопросам охраны труда;

материально-техническая база субъекта хозяйствования – производственные площади, здания, сооружения, материальные ресурсы, средства производства и документы, которые используются субъектом хозяйствования в процессе совершения действий по обучению вопросам охраны труда должностных лиц и работников, занятых на работах с повышенной опасностью.

3. Обучение по вопросам охраны труда должностных лиц и работников, занятых на работах с повышенной опасностью, осуществляется на основании декларации.

4. Субъект хозяйствования подает лично или направляет заказным письмом в Гортехнадзор ДНР заявление о регистрации декларации по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку, к которому прилагаются:

декларация соответствия материально-технической базы работодателя требованиям законодательства по вопросам охраны труда Донецкой Народной Республики в двух экземплярах по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Порядку;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица-предпринимателя;

копия справки из Реестра статистических единиц;

копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц-предпринимателей;

копия договора аренды помещения или копия Свидетельства на право собственности недвижимого имущества;

копия лицензии Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики на реализацию образовательных программ профессиональной подготовки (для необразовательных учреждений, намеренных проводить обучение работников, занятых на работах с повышенной опасностью);

копия акта с положительными выводами внеплановой проверки Гортехнадзора ДНР состояния охраны труда субъекта хозяйствования, намеренного осуществлять обучение по вопросам охраны труда должностных лиц и работников, занятых на работах с повышенной опасностью, проведенной не позднее, чем за тридцать дней до даты подачи декларации в соответствии с Правилами организации государственного надзора состояния промышленной безопасности, охраны труда и горного надзора в системе Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики,

утвержденными приказом Гортехнадзора ДНР от 14 декабря 2015 года № 508, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 04 января 2016 года под регистрационным № 879.

5. Предоставляемые копии документов и декларация заверяются печатью субъекта хозяйствования. В случае отсутствия печати у субъекта хозяйствования декларация подлежит нотариальному заверению в соответствии с действующим законодательством.

6. Датой предоставления декларации считается дата регистрации заявления в журнале заявлений о регистрации деклараций соответствия материально-технической базы работодателей требованиям законодательства по вопросам охраны труда Донецкой Народной Республики.

7. Гортехнадзор ДНР в течение семи рабочих дней после предоставления декларации регистрирует ее в журнале учета субъектов хозяйствования, которые приобрели право на обучение по вопросам охраны труда должностных лиц и работников, занятых на работах с повышенной опасностью, на основании декларации (далее – Журнал), кроме случаев, когда декларация заполнена не в полном объеме или не в соответствии с установленной формой.

Форма журнала устанавливается Гортехнадзором ДНР.

8. В случаях, когда заявление о регистрации декларации или декларация заполнены не в полном объеме или не в соответствии с установленными формами или не предоставлены документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, Гортехнадзор ДНР письменно уведомляет субъекта хозяйствования в течение семи рабочих дней после регистрации заявления, об отказе в регистрации декларации с обоснованием причин отказа.

Решение об отказе в регистрации декларации может быть обжаловано субъектом хозяйствования в судебном порядке.

Субъект хозяйствования вправе повторно обратиться в Гортехнадзор ДНР только после устранения выявленных несоответствий.

9. Образец заполненной декларации размещается на официальном сайте Гортехнадзора ДНР в разделе «Деятельность», «Обучение по охране труда».

10. Субъект хозяйствования приобретает право на обучение по вопросам охраны труда должностных лиц и работников, занятых на работах с повышенной опасностью, со дня регистрации декларации Гортехнадзором ДНР.

11. Один экземпляр декларации хранится в Гортехнадзоре ДНР, второй экземпляр возвращается субъекту хозяйствования с отметкой, содержащей

дату, номер регистрации и подпись должностного лица Гортехнадзора ДНР, осуществлявшего регистрацию.

12. В случае если произошла смена наименования субъекта хозяйствования или фамилии, имени и отчества физического лица – предпринимателя; смена юридического адреса и/или места проведения обучения; смена руководителя субъекта хозяйствования; смена перечня комплекта учебно-программной документации, субъект хозяйствования обязан в течение пяти рабочих дней обратиться в Гортехнадзор ДНР для регистрации новой декларации.

13. Основаниями для аннулирования регистрации декларации являются:

1) заявление субъекта хозяйствования или уполномоченного им лица об аннулировании регистрации декларации;

2) прекращение деятельности юридического лица или предпринимательской деятельности физическим лицом – предпринимателем;

3) выявление несоответствия сведений, указанных в декларации или в предоставленных субъектом хозяйствования документах, фактическому состоянию;

4) повторное нарушение требований законодательства и нормативных правовых актов при обучении работников по вопросам охраны труда;

5) создание препятствий во время проведения работниками Гортехнадзора ДНР мероприятий государственного надзора за соблюдением требований законодательства об охране труда при обучении субъектом хозяйствования, в отношении которого зарегистрирована декларация.

14. Аннулирование регистрации декларации осуществляется Гортехнадзором ДНР в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об аннулировании регистрации декларации путем внесения соответствующей отметки в Журнал, о чем субъект хозяйствования уведомляется в письменной форме, с указанием оснований для аннулирования.

Решение об аннулировании регистрации декларации может быть обжаловано субъектом хозяйствования в судебном порядке.

15. Субъект хозяйствования несет административную ответственность за предоставление недостоверных сведений о соответствии материально-технической базы требованиям законодательства по охране труда.

16. Зарегистрированная в Гортехнадзоре ДНР декларация бессрочна.

В случае реорганизации или ликвидации Гортехнадзора ДНР субъект хозяйствования подает новую декларацию в установленном законодательстве порядке в орган исполнительной власти, реализующий государственную политику в указанной сфере деятельности.

Начальник отдела
технического и методологического
сопровождения мероприятий
государственного надзора

В.А. Камша

Приложение 1 к Порядку регистрации деклараций соответствия материально-технической базы работодателя требованиям законодательства по вопросам охраны труда Донецкой Народной Республики, обеспечивающего проведение обучения по вопросам охраны труда (пункт 4)

Председателю Гортехнадзора ДНР

_____ (ФИО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о регистрации декларации**

Прошу зарегистрировать декларацию соответствия материально-технической базы работодателя требованиям законодательства по вопросам охраны труда на проведение обучения должностных лиц и работников, занятых на работах с повышенной опасностью, по вопросам охраны труда

Сведения о субъекте хозяйствования:

Наименование субъекта хозяйствования _____
(указывается полное наименование)

Место государственной регистрации _____
(согласно свидетельству о государственной регистрации юридического лица)

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица: _____
(серия, №) (дата выдачи, кем выдан)

Код плательщика: _____
(указывается код, согласно реестру единого регистрационного центра ДНР)

Код и вид деятельности: _____
(согласно уставных документов)

Руководитель субъекта хозяйствования _____
(ФИО, № телефона, электронный адрес)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель субъекта хозяйствования _____
(Подпись) (Фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение 2 к Порядку регистрации деклараций соответствия материально-технической базы работодателя требованиям законодательства по вопросам охраны труда Донецкой Народной Республики, обеспечивающего проведение обучения по вопросам охраны труда (пункт 4)

ДЕКЛАРАЦИЯ
соответствия материально-технической базы работодателя
требованиям законодательства по вопросам
охраны труда Донецкой Народной Республики

Сведения о субъекте хозяйствования:

Наименование юридического лица или физического лица-предпринимателя:

Место нахождения юридического лица или физического лица-предпринимателя:

Место его государственной регистрации:

Код плательщика согласно реестру:

Код вида экономической деятельности:

Фамилия, имя и отчество работодателя субъекта хозяйствования:

Номер телефона, телефакса, адрес электронной почты:

Место (адрес) проведения обучения:

Я,

(фамилия, имя и отчество руководителя)

этой декларацией подтверждаю соответствие материально-технической базы и преподавательского состава требованиям законодательства по вопросам охраны труда для проведения обучения:

(указывается вид обучения по вопросам охраны труда должностных лиц и/или работников, занятых на работах с повышенной опасностью)

Для обучения по вопросам охраны труда имею:

Количество зданий и сооружений (помещений), соответствующих требованиям ДБН В.2.2-3-97: _____

(указывается количество, перечень объектов и адреса, где проводится обучение)

Должностные лица и специалисты, ответственные за соблюдение требований законодательства по вопросам охраны труда:

_____, ответственный за состояние условий и
(указать Ф.И.О.)

безопасную организацию труда в целом по предприятию, назначенный(ая) приказом № _____ от « ____ » _____ 20__ г.;

_____, ответственный по охране труда,
(указать Ф.И.О.)

назначенный(ая) приказом № _____ от « ____ » _____ 20__ г.;

_____, ответственный за электробезопасность,
(указать Ф.И.О.)

назначенный(ая) приказом № _____ от « ____ » _____ 20__ г.;

_____, ответственный за пожарную
(указать Ф.И.О.)

безопасность, назначенный(ая) приказом № _____ от « ____ » _____ 20__ г.;

Информация о проведении обучения по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности ответственных должностных лиц и специалистов:

№ п/п	ФИО ответственного лица	Должность	Вид обучения	Удостоверение (№, дата, место проведения обучения)
1	2	3	4	5

Перечень учебной литературы и нормативных правовых актов:

№ п/п	№ (шифр) нормативного правового акта или автор	Наименование нормативных правовых актов или литературы	Издание, год выпуска	Количество, вид носителя (эл. / печ.)
1	2	3	4	5

Учебно-материальную базу

№ п/п	Наименование аудитории	Наименование тем	Площадь, кв. м		Сведения о слушателях		Перечень оборудования
			собствен- ные	арендо- ванные	К-во слуша- телей в группе	Площадь на 1 уч-ся (слушателя)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Кадровый состав преподавателей

№ п/п	Нормативный- правовой акт или тема программы охраны труда	Фамилия, имя, отчество преподавателя	Наименование вуза, который закончил, специальность и квалификация по диплому.*	Должность, место работы и стаж работы	Обучение по охране труда (№ удостоверения, дата и кем выдано)	
					Общий курс охраны труда	Проверка знаний соответствующих нормативных правовых актов по охране труда
1	2	3	4	5	6	7

* - преподаватели должны иметь высшее профильное образование, теоретические знания и практический опыт, необходимые для проведения обучения по вопросам охраны труда.

Перечень комплектов учебно-программной документации

№ (шифр) нормативного правового акта по охране труда	Наименование нормативного правового акта по охране труда или наименование работ с повышенной опасностью	Кол-во часов

После завершения соответствующего обучения по охране труда проводится проверка знаний. Лицам, успешно прошедшим проверку знаний, выдается удостоверение в соответствии с Типовым положением о порядке проведения обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда, утвержденным приказом Гортехнадзора ДНР от 29 мая 2015 года № 227, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 22 июня 2015 года под регистрационным № 226.

Об ответственности за подачу в декларации недостоверных сведений предупреждён.

_____ (инициалы и фамилия субъекта хозяйствования)

_____ (подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г..

Декларация зарегистрирована Гортехнадзором ДНР в журнале учета субъектов хозяйствования, которые приобрели право на обучение по вопросам охраны труда должностных лиц и работников, занятых на работах с повышенной опасностью, на основании декларации.

Регистрационный штамп

Гортехнадзора ДНР:

№ _____

« ____ » _____ 20__ г.

Должность ответственного лица Гортехнадзора ДНР, проводившего регистрацию

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)