



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

28 июня 2019 г.

Донецк

№ 93/5-



**Об утверждении Порядка финансирования страхователей
для предоставления застрахованным лицам материального обеспечения
за счет средств Фонда социального страхования на случай временной
нетрудоспособности и в связи с материнством
Донецкой Народной Республики**

С целью приведения нормативных правовых актов Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики в соответствие с действующим законодательством Донецкой Народной Республики, руководствуясь пунктом 1.4, подпунктом 4 пункта 2.1, подпунктом 5 пункта 2.2.1, пунктом 2.5 Положения о Министерстве труда и социальной политики Донецкой Народной Республики в новой редакции, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 17 декабря 2016 года № 13-24,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок финансирования страхователей для предоставления застрахованным лицам материального обеспечения за счет средств Фонда социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики.

2. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

Л.В. Толстыкина

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства труда и
социальной политики Донецкой
Народной Республики
от 28 июня 2019 № 93/5

Порядок
финансирования страхователей для предоставления застрахованным лицам
материального обеспечения за счет средств Фонда социального страхования
на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой
Народной Республики

1. Порядок финансирования страхователей для предоставления застрахованным лицам материального обеспечения за счет средств Фонда социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) определяет условия финансирования Фондом социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики (далее – Фонд) страхователей для предоставления ими материального обеспечения в соответствии с законодательством, регулирующим правоотношения в сфере общеобязательного государственного социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, по видам:

пособие по временной нетрудоспособности (включая уход за больным ребенком, членом семьи);

пособие по беременности и родам;

пособие на погребение (кроме погребения пенсионеров, безработных и лиц, которые умерли вследствие несчастного случая на производстве).

2. Финансирование страхователей для предоставления материального обеспечения наемным работникам осуществляется межрайонными, районными, городскими отделениями Фонда социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством Донецкой Народной Республики (далее – отделение Фонда) по месту постановки на учет страхователя.

Основанием для финансирования страхователей отделениями Фонда является оформленная по установленному образцу заявка-расчет, предусмотренная приложениями 1, 2, 3 Временного порядка назначения и выплаты материального обеспечения застрахованным лицам на территории Донецкой Народной Республики за счет средств Фонда социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, утвержденного Указом Главы Донецкой Народной Республики от 04 июля 2016 года № 207 «Об организации материального обеспечения застрахованных лиц на территории Донецкой Народной Республики и предоставления им социальных услуг» с изменениями (далее – Временный порядок назначения и выплаты), которая содержит информацию о начисленных застрахованным лицам суммах материального обеспечения по их видам.

3. При наступлении страхового случая, на основании поданных документов, предусмотренных пунктами 9, 10 Временного порядка назначения и выплаты, комиссия (уполномоченный) предприятия, учреждения, организации по общеобязательному государственному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (далее – комиссия по социальному страхованию), действующая на основании Положения, утвержденного приказом Фонда от 05 мая 2015 года № 20-од «Об утверждении Положения о комиссии (уполномоченном) предприятия, учреждения, организации по общеобязательному государственному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», принимает решение о назначении материального обеспечения застрахованному лицу.

4. На основании решения комиссии по социальному страхованию о назначении материального обеспечения, страхователь рассчитывает суммы материального обеспечения и оформляет заявку-расчет.

5. Для получения средств Фонда, для выплаты материального обеспечения застрахованным лицам, страхователь обращается в отделение Фонда по месту постановки на учет с заявкой-расчетом, заверенной подписями руководителя, главного бухгалтера (в случае его наличия) и печатью, или подписью физического лица-предпринимателя - работодателя и его печатью (при наличии).

6. Заявка-расчет составляется в двух экземплярах, один из которых вместе с данными по застрахованным лицам, на основании которых назначается материальное обеспечение, хранится у страхователя, а второй – подается в отделение Фонда.

7. Прием заявок-расчетов для финансирования материального обеспечения производить при условии предоставления документов, подтверждающих уплату единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование в соответствии с законодательством за период, предшествующий месяцу начисления материального обеспечения, если иное не предусмотрено законодательством.

При обработке заявок-расчетов отделения Фонда проверяют правильность заполнения реквизитов, данные об уплате страхователями единого социального взноса на общеобязательное государственное социальное страхование. После проверки заявки-расчета ответственным лицом отделения Фонда делается отметка о приеме заявки-расчета и дальнейшей ее обработки.

В случае подачи страхователем заявки-расчета, оформленной ненадлежащим образом (наличие незаполненных реквизитов, методологических или арифметических ошибок в расчетах сумм, недостоверных данных) заявка-расчет возвращается на доработку или для исправления ошибок лично представителю страхователя.

В случае выявления несоответствия данных страхователя, при необходимости их подтверждения, проводятся камеральные и/или выездные (невыездные) проверки в порядке, предусмотренном законодательством Донецкой Народной Республики.

8. После предоставления заявки-расчета отделения Фонда осуществляют финансирование страхователей на банковские счета, которые открываются ими для зачисления материального обеспечения.

9. После поступления денежных средств, заявленных в заявке-расчете, на счет, страхователи (кроме бюджетных организаций), обязаны осуществить выплаты материального обеспечения в течение трех рабочих дней.

Бюджетные организации после поступления денежных средств, заявленных в заявке-расчете, обязаны осуществить выплаты материального обеспечения в течение пяти рабочих дней.

Часть средств Фонда, полученных на счета, направляются на уплату подоходного налога и других обязательных платежей.

10. В случае если сумма средств, полученных страхователем от Фонда, превышает фактические расходы на предоставление материального обеспечения, неиспользованные средства возвращаются отделению Фонда, которое осуществило финансирование, в течение трех рабочих дней.

11. За нарушение порядка использования средств Фонда, невозврат, несвоевременный или не в полном объеме их возврат, страхователь несет ответственность в соответствии с действующим законодательством, регулирующем правоотношения в сфере общеобязательного государственного социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

12. Средства Фонда, зачисленные на банковские счета, могут быть использованы страхователем исключительно на предоставление материального обеспечения застрахованным лицам.

Средства Фонда не могут быть направлены на иные цели, в том числе на удовлетворение требований кредиторов, на взыскание на основании исполнительных и других документов, по которым осуществляется взыскание в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

13. До принятия бюджетного законодательства Донецкой Народной Республики и включения в бюджет Донецкой Народной Республики статьи расходов, покрывающей штраф и пеню, таковые к организациям, учреждениям и предприятиям, финансируемых за счет бюджетных средств не применяются.

Директор департамента по правовым
и организационно-кадровым вопросам



И.П. Кутенко