



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 сентября 2019 г. № 25-16

О внесении изменений в Порядок ведомственной регистрации и ведения учета крупнотоннажных и других технологических транспортных средств, утвержденный Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 12 февраля 2016 г. № 1-26

В целях урегулирования правовых и организационных вопросов ведомственной регистрации и ведения учета крупнотоннажных и других технологических транспортных средств, в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 17 апреля 2015 года № 41-ИНС «О дорожном движении», руководствуясь статьей 78 Конституции Донецкой Народной Республики, Правительство Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Порядок ведомственной регистрации и ведения учета крупнотоннажных и других технологических транспортных средств, утвержденный Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 12 февраля 2016 г. № 1-26 (далее - Порядок):

1.1. По тексту Порядка слова «Государственный Комитет Гортехнадзора ДНР» заменить словами «Гортехнадзор ДНР» в соответствующих падежах;

1.2. Пункт 1.4 Порядка изложить в новой редакции следующего содержания:

«1.4. Учет зарегистрированных технологических транспортных средств предусматривает регистрацию, накопление и обобщение, хранение и передачу информации о таких транспортных средствах, сведений об их владельцах, которые Государственным Комитетом горного и технического надзора Донецкой Народной Республики (далее – Гортехнадзор ДНР) вносятся в

журналы регистрации и снятия с учета технологических транспортных средств, а также в электронную базу данных.»;

1.3. Абзац второй пункта 2.6 Порядка изложить в новой редакции следующего содержания:

«копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (физического лица - предпринимателя) или копия паспорта для физического лица;»;

1.4. Абзац шестой пункта 2.6 Порядка исключить;

1.5. Пункт 2.6 Порядка дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«квитанция об оплате транспортного налога или справка об отсутствии задолженности по транспортному налогу (для транспортных средств, подлежащих налогообложению в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «О налоговой системе»).

Копии документов, если они не требуют нотариального заверения, должны быть заверены подписью и печатью предприятия с указанием фамилии, инициалов и должности лица, которое их заверило и даты их заверения (для юридического лица или физического лица-предпринимателя), или личной подписью с указанием фамилии, инициалов лица и даты заверения (для физического лица).»;

1.6. Абзац четвертый пункта 2.7 Порядка изложить в новой редакции следующего содержания:

«договорами, в том числе соглашениями, заключенными на товарных биржах или в комиссионных магазинах, договорами купли-продажи (контрактами поставки, договорами аренды), с приложениями к ним актов приема-передачи транспортного средства с указанием в них типа, марки, модели транспортного средства, его года выпуска, а так же идентификационных номеров установленных на нем узлов и агрегатов, и другими заверенными в установленном порядке документами, устанавливающими право собственности на технологические транспортные средства;»;

1.7. Пункт 2.8 Порядка изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.8. Для регистрации технологического транспортного средства, которое длительное время (более трех лет) эксплуатируется субъектом хозяйствования и на которое отсутствуют документы, устанавливающие право собственности, а также сведения о его предыдущей регистрации, предоставляется заверенная копия инвентарной карты учета основных средств или заверенная копия выписки из балансовой ведомости, оформленные в соответствии с законодательством, с обязательным указанием типа, марки,

идентификационного номера транспортного средства, года выпуска, а также даты его ввода в эксплуатацию, скрепленные подписью должностного лица субъекта хозяйствования и печатью.»;

1.8. В пункте 2.9 Порядка словосочетание «указанными в пункте 14 настоящего Порядка» заменить словосочетанием «указанными в пункте 2.6 настоящего Порядка»;

1.9. Абзац второй пункта 3.2 Порядка изложить в новой редакции следующего содержания:

«копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (физического лица - предпринимателя) или копия паспорта для физического лица;»;

1.10. Абзац третий пункта 3.2 Порядка изложить в новой редакции следующего содержания:

«документы, подтверждающие правомерность приобретения или использования замененных составных частей, имеющих идентификационные номера технологического транспортного средства, в том числе справка об установке составной части из обменного или резервного фонда субъекта хозяйствования, скрепленной его печатью (при перерегистрации в случае замены составных частей, имеющих идентификационные номера);»;

1.11. Абзац восьмой пункта 3.2 Порядка исключить;

1.12. Пункт 3.2 Порядка дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«квитанция об оплате транспортного налога или справка об отсутствии задолженности по транспортному налогу (для транспортных средств, подлежащих налогообложению в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «О налоговой системе»).

Копии документов, если они не требуют нотариального заверения, должны быть заверены подписью и печатью предприятия с указанием фамилии, инициалов и должности лица, которое их заверило и даты их заверения (для юридического лица или физического лица-предпринимателя), или личной подписью с указанием фамилии, инициалов лица и даты заверения (для физического лица).»;

1.13. Абзац второй пункта 4.3 Порядка изложить в новой редакции следующего содержания:

«копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (физического лица - предпринимателя) или копия паспорта для физического лица;»;

1.14. Абзац третий пункта 4.3 Порядка изложить в новой редакции следующего содержания:

«акт списания (ликвидации) основных средств в двух экземплярах (в случае снятия с учета в целях списания);»;

1.15. Абзац десятый пункта 4.3 Порядка изложить в новой редакции следующего содержания:

«Копии документов, если они не требуют нотариального заверения, должны быть заверены подписью и печатью предприятия с указанием фамилии, инициалов и должности лица, которое их заверило и даты их заверения (для юридического лица или физического лица-предпринимателя), или личной подписью с указанием фамилии, инициалов лица и даты заверения (для физического лица).»;

1.16. Абзац второй пункта 5.1 Порядка исключить;

1.17. Абзац первый пункта 5.2 Порядка изложить в новой редакции следующего содержания:

«5.2. После проведенных с технологическим транспортным средством регистрационных действий, заявление владельца (с отметками на нем о выданных или сданных свидетельстве о регистрации и номерном знаке) и приложенные к заявлению документы, указанные в пунктах 2.6, 3.2, 4.3 настоящего Порядка, хранятся в Гортехнадзоре ДНР на протяжении 10 лет, а журналы регистрации и снятия с учета – на протяжении 25 лет с момента осуществления в нем последней записи.».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Правительства

А.Е. Ананченко