



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 сентября 2019 г. № 25-6

Об утверждении Положения о Фонде государственного имущества Донецкой Народной Республики

Руководствуясь статьями 77, 78 Конституции Донецкой Народной Республики, частью 5 статьи 12 Закона Донецкой Народной Республики от 30 ноября 2018 года № 02-ПНС «О Правительстве Донецкой Народной Республики», с целью эффективной организации работы Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики Правительство Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Фонде государственного имущества Донецкой Народной Республики (прилагается).
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Правительства

А.Е. Ананченко

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 12 сентября 2019 г. № 25-6

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОНДЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **ФОНД ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ** (далее – Фонд) является республиканским органом исполнительной власти со специальными полномочиями, реализующим республиканскую политику, а также координирующим деятельность органов государственной власти в сфере управления объектами государственной собственности, в том числе корпоративными правами государства относительно объектов государственной собственности, относящихся к сфере его управления, в сфере аренды государственного имущества, в сфере управления бесхозяйным недвижимым имуществом и имуществом, обращенным в собственность государства, в сфере государственного регулирования оценки имущества, имущественных прав и профессиональной оценочной деятельности, а также использования и отчуждения государственного имущества, в том числе путем приватизации.

1.2. В своей деятельности Фонд подконтролен и подотчетен Правительству Донецкой Народной Республики и ответственен перед ним за выполнение порученных задач.

1.3. Наименование Фонда:

Полное наименование: **ФОНД ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ.**

Сокращенное наименование: **ФГИ ДНР.**

1.4. Задачи, возложенные на Фонд, определяются Правительством Донецкой Народной Республики в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

1.5. Фонд обладает правами юридического лица, имеет печать с изображением Государственного герба Донецкой Народной Республики и наименованием «Фонд государственного имущества Донецкой Народной

Республики», иные печати, штампы, а также соответствующие бюджетные и иные счета, открываемые в установленном законодательстве порядке.

1.6. Фонд в своей деятельности руководствуется Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики, нормативными правовыми актами Главы Донецкой Народной Республики, нормативными правовыми актами Правительства Донецкой Народной Республики, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.7. Положение о Фонде, предельная численность работников Фонда и размер ассигнований на содержание Фонда в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Республиканском бюджете Донецкой Народной Республики утверждается Правительством Донецкой Народной Республики.

1.8. Организационная структура и штатное расписание Фонда утверждаются приказом Председателя Фонда по согласованию с Председателем Правительства Донецкой Народной Республики. Председатель Фонда вносит изменения в штатное расписание и организационную структуру Фонда в пределах предельной численности и сметы расходов на содержание Фонда, утвержденных Правительством Донецкой Народной Республики, также по предварительному согласованию с Председателем Правительства Донецкой Народной Республики, координирующим в соответствии с распределением обязанностей работу Фонда.

1.9. К основным задачам Фонда государственного имущества относятся:

- 1) формирование и ведение реестра объектов государственной собственности;
- 2) реализация государственной политики в сфере аренды государственного имущества;
- 3) управление бесхозным недвижимым имуществом и имуществом, обращенным в собственность государства;
- 4) управление объектами государственной собственности, в частности корпоративными правами государства в уставных капиталах хозяйственных обществ, созданных в процессе преобразования (в том числе корпоратизации) государственных предприятий, принадлежащих к сфере его управления, а также обществ, созданных при участии Фонда;
- 5) государственное регулирование в сфере оценки имущества, имущественных прав (далее – оценка имущества) и профессиональной оценочной деятельности;
- 6) защита прав и интересов государства в установленной сфере деятельности;
- 7) использование и отчуждение государственного имущества, в том числе путем приватизации;

8) осуществление контроля в сфере организации и проведения приватизации государственного имущества, отчуждения государственного имущества в случаях, установленных законодательством, передачи государственного имущества в аренду и пользование; возвращение в государственную собственность государственного имущества, которое было приватизировано, отчуждено или выбыло из государственной собственности с нарушением законодательства Донецкой Народной Республики; управления корпоративными правами государства;

9) содействие процессу демонополизации экономики и созданию условий для конкуренции производителей в пределах своей компетенции;

10) сотрудничество с международными организациями в реализации государственной политики в сфере аренды государственного имущества, в сфере управления бесхозяйным недвижимым имуществом и имуществом, обращенным в собственность государства, управления корпоративными правами государства, в сфере государственного регулирования оценки имущества, имущественных прав и профессиональной оценочной деятельности, а также использования и отчуждения государственного имущества, в том числе путем приватизации.

II. ПОЛНОМОЧИЯ ФОНДА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ.

2.1. В сфере нормативного правового обеспечения

Фонд в сфере нормативного правового обеспечения осуществляет следующие полномочия:

1) в пределах предоставленных полномочий участвует в разработке законопроектов и нормативных правовых актов Главы Донецкой Народной Республики, Правительства Донецкой Народной Республики, Народного Совета Донецкой Народной Республики; принимает (издает) собственные нормативные правовые акты;

2) разрабатывает вместе с иными органами исполнительной власти и обеспечивает исполнение государственных программ реформирования собственности.

2.2. В сфере формирования и ведения Единого реестра объектов государственной собственности и объектов, в отношении которых введена временная администрация (оперативное управление), а также объектов иной формы собственности, находящихся под управлением государства (Реестра имущества Донецкой Народной Республики)

Фонд в сфере формирования и ведения Реестра объектов государственной собственности и объектов, в отношении которых введена временная администрация (оперативное управление), а также объектов иной формы

собственности, находящихся под управлением государства, осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает в соответствии с законодательством формирование и ведение Единого реестра объектов государственной собственности Донецкой Народной Республики и объектов в отношении которых введена временная администрация (оперативное управление), а также объектов иной формы собственности, находящихся под управлением государства (далее Реестр имущества Донецкой Народной Республики) является его распорядителем;

2) запрашивает и получает от предприятий, учреждений и организаций, в том числе в отношении которых введена временная администрация (оперативное управление), ведущих свою деятельность на территории Донецкой Народной Республики, необходимую информацию об имуществе для формирования и ведения Реестра имущества Донецкой Народной Республики; имеет право получать от всех органов государственной власти необходимые для ведения Реестра имущества Донецкой Народной Республики сведения об объектах в отношении которых введена временная администрация (оперативное управление), сведения о подведомственных органам государственной власти учреждениях, предприятиях и организациях либо размещенных на подведомственной им территории и об их имущественных правах, запрашивать документы о передаче им имущества, обращенного в государственную собственность, содержащие сведения об указанном имуществе.

2.3. В сфере аренды государственного имущества

Фонд в сфере аренды государственного имущества осуществляет следующие полномочия:

1) выступает арендодателем: целостных (единых) имущественных комплексов предприятий, их структурных подразделений, имущественных комплексов, недвижимого имущества, а также имущества, не вошедшего в уставный капитал хозяйственных обществ в процессе приватизации (корпоратизации), находящегося в государственной собственности и передает арендатору право пользования земельным участком, на котором размещены данные комплексы;

2) осуществляет контроль поступления в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики платы за аренду государственного имущества;

3) организует, с привлечением руководителей и специалистов заинтересованных органов государственной власти Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики и организаций, проведение инвентаризации, оценки целостных (единых) имущественных комплексов предприятий, их структурных подразделений (филиалов, цехов, участков), имущественных комплексов, недвижимого имущества, которые находятся или передаются в аренду Фондом, а также имущества, не вошедшего в уставный капитал хозяйственных обществ, образованных в процессе приватизации (корпоратизации), принадлежащего к

государственной собственности либо выступает ее заказчиком, заключает договоры на проведение оценки указанного имущества и утверждает акты оценки (заключения о стоимости имущества);

4) осуществляет контроль (в том числе путем проведения проверок) использования арендованных целостных (единых) имущественных комплексов государственных предприятий, учреждений, организаций, их структурных подразделений, имущественных комплексов, недвижимого имущества и имущества, не вошедшего в уставный капитал хозяйственных обществ в процессе приватизации (корпоратизации), принадлежащего к государственной собственности, выполнения условий договоров аренды;

5) участвует в осуществлении контроля за возвращением целостных (единых) имущественных комплексов, имущественных комплексов в сферу управления органа, уполномоченного управлять соответствующим имуществом в случае прекращения действия договоров аренды.

В случае отсутствия органа, уполномоченного управлять соответствующим имуществом на момент возвращения целостного (единого) имущественного комплекса, имущественного комплекса из арендного пользования, иницирует определение органа, уполномоченного управлять соответствующим имуществом.

2.4. В сфере управления бесхозным недвижимым имуществом и имуществом, обращенным в собственность государства

Фонд в сфере управления бесхозным недвижимым имуществом и имуществом, обращенным в собственность государства, осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет государственное управление в отношении бесхозного недвижимого имущества (кроме выморочного) в соответствии с порядком, утвержденным Фондом;

2) запрашивает и получает информацию от предприятий, учреждений, организаций, субъектов хозяйствования и физических лиц о наличии бесхозного недвижимого имущества;

3) заключает договоры в отношении бесхозного недвижимого имущества в порядке, установленном Фондом;

4) осуществляет контроль (в том числе путем проведения проверок) использования арендованного недвижимого имущества, которое пребывает в государственном управлении бесхозным недвижимым имуществом, а также, выполнением условий договоров аренды;

5) осуществляет контроль поступления в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики платы за аренду недвижимого имущества, которое пребывает в государственном управлении бесхозным недвижимым имуществом;

6) обращается в республиканский орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию вещных прав на недвижимое имущество и их ограничений (обременений) с заявлением о регистрации

отягощения (обременения) вещного права для проведения государственной регистрации отягощения (обременения) вещных прав на объект недвижимого имущества, в отношении которого введено государственное управление бесхозным недвижимым имуществом;

7) обращается в республиканский орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию вещных прав на недвижимое имущество и их ограничений (обременений) с целью принятия бесхозного недвижимого имущества на учёт в соответствии с действующим законодательством;

8) обращается в суд с заявлением о признании права государственной собственности на бесхозное недвижимое имущество, в сроки установленные законодательством;

9) обращается в республиканский орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию вещных прав на недвижимое имущество и их ограничений (обременений) с целью государственной регистрации права государственной собственности на объект недвижимого имущества, обращенный в собственность Донецкой Народной Республики;

10) осуществляет управление имуществом, обращенным в собственность государства Донецкой Народной Республики в соответствии с законодательством;

11) принимает в соответствии с законодательством решение о передаче имущества, в отношении которого было принято решение о введении государственного управления, в муниципальную собственность.

2.5. В сфере управления государственным (в том числе корпоративными правами государства) и иным имуществом

Фонд в сфере управления государственным (в том числе корпоративными правами государства) и иным имуществом осуществляет следующие полномочия:

1) согласовывает (принимает) в соответствии с законодательством решения о передаче объектов государственной собственности в муниципальную собственность, в сферу управления иных уполномоченных органов управления, а также согласовывает решение о передаче объектов муниципальной собственности в государственную собственность; согласовывает списание государственного имущества;

2) выступает в качестве учредителя (участника) государственных и иных предприятий с долей государственной формы собственности;

3) принимает и передает функции по управлению имуществом государственных предприятий, имуществом, относящимся к сфере его управления. В установленном порядке заключает договоры в отношении данного имущества в установленной сфере деятельности;

4) осуществляет контроль выполнения условий заключенных договоров;

5) осуществляет управление предприятиями и организациями, основанными на государственной собственности, находящимися в сфере его управления;

6) формирует и ведёт реестр корпоративных прав государства в соответствии с действующим законодательством;

7) осуществляет управление корпоративными правами государства, находящимися в сфере его управления;

8) согласовывает заключение договоров залога, кредитного договора, финансовых займов, ипотеки, поручительства предприятий, учреждений, организаций, хозяйственных обществ, входящих в сферу его управления;

9) участвует в определении сумм компенсации стоимости имущества, переходящего в собственность Донецкой Народной Республики, а также в заключении договоров выкупа имущества при переходе имущества в собственность Донецкой Народной Республики в случаях, установленных законодательством;

10) принимает решение о дальнейшем использовании имущества, относящегося к сфере его управления, в том числе, государственного имущества (кроме материальных носителей секретной информации), не вошедшего в уставный капитал хозяйственных обществ;

11) организует комиссии, с привлечением руководителей и специалистов заинтересованных органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, по инвентаризации государственного и иного имущества относящегося либо переходящего в сферу управления Фонда;

12) осуществляет мониторинг уплаты дивидендов в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики хозяйственными обществами, входящими в сферу его управления;

13) согласовывает мировые соглашения, планы санации и перечни ликвидационных масс и изменения и дополнения к ним по делам о банкротстве хозяйственных организаций с корпоративными правами государства более 50 процентов их уставного капитала, которые находятся в процессе приватизации;

14) участвует в делах о банкротстве предприятий, хозяйственных обществ с корпоративными правами государства;

15) осуществляет реструктуризацию хозяйственных обществ, в уставных капиталах которых корпоративные права государства превышают 50 процентов и которые относятся к сфере его управления;

16) согласовывает предложения органов уполномоченных управлять соответствующим имуществом по:

досрочной продаже пакетов акций (долей, паев), закрепленных в государственной собственности, или их части;

передаче полномочий по управлению корпоративными правами государства органам управления и государственным предприятиям;

17) участвует в определении суммы компенсации стоимости долей (паев, акций) государственного имущества в соответствии с законодательством.

2.6. В сфере оценки имущества, имущественных прав и профессиональной оценочной деятельности

Фонд в сфере оценочной деятельности осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет государственное регулирование оценки имущества, имущественных прав и профессиональной оценочной деятельности;

2) осуществляет контроль выполнения субъектами оценочной деятельности Донецкой Народной Республики и оценщиками требований законодательства;

3) осуществляет контроль соблюдения единства методического и организационного обеспечения оценки имущества, имущественных прав и профессиональной оценочной деятельности

4) организует профессиональную подготовку оценщиков;

5) согласовывает общие требования к содержанию программ базовой подготовки оценщиков, порядок стажировки и повышения квалификации;

6) утверждает состав, порядок создания и работы квалификационных комиссий по профессиональной подготовке оценщиков;

7) признает статус саморегулируемых организаций оценщиков, их объединений и осуществляет контроль соблюдения ими правил общественного регулирования оценки имущества, имущественных прав и профессиональной оценочной деятельности;

8) способствует развитию общественного регулирования оценки имущества, имущественных прав и профессиональной оценочной деятельности;

9) ведет в установленном порядке Единый государственный реестр оценщиков и субъектов оценочной деятельности, которые осуществляют оценку имущества, имущественных прав и профессиональную оценочную деятельность по соответствующим направлениям оценки имущества (специализациям);

10) осуществляет методическое регулирование в сфере оценки имущества и профессиональной оценочной деятельности, базирующееся на международных нормах и правилах;

11) принимает меры, направленные на внедрение в практику оценки имущества, имущественных прав и профессиональной оценочной деятельности международных норм и правил оценки имущества, и мероприятий, направленных на совершенствование оценки имущества, имущественных прав и профессиональной оценочной деятельности;

12) способствует созданию конкурентной среды среди субъектов оценочной деятельности;

13) осуществляет конкурсный отбор субъектов оценочной деятельности Донецкой Народной Республики и заключает договоры на проведение независимой оценки, если выступает заказчиком независимой оценки, в случаях, определенных законодательством;

14) проводит стандартизированную оценку имущества, в случаях, определенных законодательством;

15) осуществляет рецензирование актов оценки и отчетов об оценке имущества (отчетов об оценке ущерба (убытков) при проведении оценки государственного и муниципального имущества (при передаче полномочий по приватизации объектов муниципальной собственности), в случаях, определенных законодательством;

16) осуществляет рецензирование отчетов об оценке имущества, не относящегося к государственной собственности (бесхозного недвижимого имущества и иного имущества) в случаях, определенных законодательством;

17) утверждает (или согласовывает) акты оценки и заключение о стоимости имущества на основании результатов рецензирования актов оценки и отчетов об оценке имущества;

18) осуществляет иную деятельность, связанную с осуществлением предоставленных законодательством полномочий по государственному регулированию оценки имущества, имущественных прав и профессиональной оценочной деятельности.

2.7. В сфере отчуждения государственного имущества (в том числе путем приватизации)

Фонд в сфере отчуждения государственного имущества (в том числе путем приватизации) осуществляет следующие полномочия:

1) принимает решение о приватизации;

2) принимает решение о прекращении юридического лица в процессе приватизации;

3) изменяет в процессе приватизации организационную форму предприятий, находящихся в государственной собственности;

4) создает комиссии по приватизации, конкурсные комиссии по продаже государственного имущества;

5) утверждает планы приватизации имущества, находящегося в государственной собственности, планы размещения акций акционерных обществ в процессе приватизации; перечни объектов, подлежащих приватизации, за исключением объектов, имеющих стратегическое значение;

6) заключает договоры о проведении подготовки объектов к приватизации и их продаже, договора о проведении независимой оценки имущества в процессе приватизации и в других случаях, установленных законодательством, договора о проведении экологического аудита объектов приватизации в случаях, предусмотренных законодательством, договора с фондовыми биржами, другими уполномоченными лицами о проведении аукционов по продаже имущества, в том числе акций акционерных обществ, созданных в процессе приватизации (корпоратизации), а также других субъектов хозяйствования, имеющих в уставном капитале государственную долю;

7) осуществляет продажу государственного имущества в процессе его приватизации;

8) выступает организатором продажи недвижимого имущества государственных унитарных предприятий;

9) организует в установленном порядке реализацию, в том числе выступает продавцом, имущества (в том числе имущественных прав), обращенного в собственность государства в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики;

10) подает Правительству Донецкой Народной Республики предложения относительно целесообразности отчуждения закрепленных в государственной собственности пакетов акций акционерных обществ, образованных в процессе приватизации (корпоратизации), или приобретения государством соответствующих пакетов акций (долей, паев) у других собственников и акций дополнительной эмиссии, создания предприятий, организаций, основанных на базе, и в том числе, объединения имущества разных форм собственности;

11) по согласованию с Правительством Донецкой Народной Республики принимает решение об образовании государственных холдинговых компаний в процессе приватизации; образует государственные холдинговые компании; выступает учредителем государственных холдинговых компаний в процессе приватизации государственных предприятий;

12) в пределах своей компетенции осуществляет полномочия по распоряжению земельными участками государственной собственности, на которых расположены объекты, подлежащие приватизации;

13) вносит предложения о внесении земельных участков государственной собственности, на которых расположены объекты, подлежащие приватизации, в уставный капитал хозяйственных обществ;

14) осуществляет контроль своевременного и полного поступления средств в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики в результате отчуждения государственного имущества (в том числе, от продажи объектов приватизации).

2.8. Другие полномочия Фонда

2.8.1. Фонд при осуществлении своей деятельности также осуществляет следующие полномочия:

1) представляет и защищает интересы государства в пределах своей компетенции, а также в установленном порядке обращается в суд;

2) формирует и ведет реестр концессионных договоров государственного имущества;

3) составляет акты проверок/осмотров, а также подает в установленном законодательством порядке в соответствующие органы материалы проверок, для принятия необходимых мер реагирования;

4) проводит анализ использования государственного имущества;

5) принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации предприятий и организаций, основанных на государственной собственности, которые принадлежат к сфере его управления;

6) инициирует перед Правительством Донецкой Народной Республики создание печатных средств массовой информации в порядке, установленном законом;

7) инициирует вопросы привлечения и использования международной финансовой, технической помощи в сферах, относящихся к его компетенции;

8) привлекает научно-исследовательские институты, высшие учебные заведения, другие учреждения, а также специалистов для предоставления консультаций и проведения экспертиз при решении вопросов, относящихся к его компетенции;

9) выступает заказчиком и координатором выполнения задач государственных научно-технических программ по вопросам, относящимся к его компетенции;

10) содействует Главе Донецкой Народной Республики и Правительству Донецкой Народной Республики в сфере противодействия коррупции;

11) публикует на своем официальном сайте информацию о деятельности Фонда;

12) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну;

13) взаимодействует с органами законодательной, исполнительной, судебной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями Донецкой Народной Республики.

2.8.2. Осуществляет организацию и проведение мероприятий в сфере гражданской обороны и пожарной безопасности в Фонде, а также в пределах полномочий, методическое руководство, контроль и координацию деятельности территориальных органов Фонда.

2.8.3. Фонд осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Донецкой Народной Республики и связанные с выполнением возложенных на него Главой Донецкой Народной Республики и Правительством Донецкой Народной Республики задач.

2.9. Права Фонда

Фонд для выполнения возложенных на него задач имеет право:

1) заключать гражданско-правовые (хозяйственные) договоры, соглашения по вопросам, отнесенным к полномочиям Фонда и связанные с его деятельностью;

2) созывать межведомственные комиссии, совещания, по вопросам, входящим в компетенцию Фонда, с привлечением руководителей и представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций;

3) на оперативное получение информации (в срок до 10 дней), в том числе, о собственниках недвижимого имущества, расположенного на территории Донецкой Народной Республики и обладателях имущественных прав от всех без исключения предприятий, учреждений, организаций, в том числе от всех республиканских органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики;

4) в целях выполнения возложенных на Фонд задач по письменному предписанию Председателя Фонда либо его заместителя, имеет право беспрепятственного доступа на все без исключения объекты недвижимого имущества предприятий, учреждений, организаций, в том числе, находящихся в ведении всех республиканских органов законодательной, исполнительной, судебной власти и органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики;

5) привлекать специализированных субъектов хозяйствования, специалистов профильных министерств, специалистов в сфере технической инвентаризации, паспортизации объектов недвижимости, а также специалистов в сфере земельных отношений, топографо-геодезической и картографической деятельности;

6) в порядке и на основаниях, установленных законами, получать информацию, документы и материалы от органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности и их должностных лиц;

7) принимать решение в соответствии с действующим законодательством о создании, реорганизации и ликвидации территориальных органов Фонда;

8) проводить проверки государственного и иного имущества, отнесенного к сфере управления Фонда, опечатывать и опломбировать помещения, составлять акты проверок, а также подавать в установленном законодательством порядке в соответствующие органы материалы проверок, для принятия необходимых мер реагирования;

9) обращаться в суд, правоохранительные и иные органы государственной власти Донецкой Народной Республики, органы местного самоуправления Донецкой Народной Республики с исковыми заявлениями, заявлениями, жалобами от имени Донецкой Народной Республики по защите имущественных и/или иных прав и законных интересов Донецкой Народной Республики, в пределах своей компетенции;

10) в пределах своей компетенции в порядке, установленном законодательством, представлять интересы Донецкой Народной Республики в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями;

11) привлекать к проведению проверок работников правоохранительных органов и иных органов государственной власти Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики, предприятий, учреждений, организаций по согласованию с их руководителями;

12) предоставлять предприятиям, учреждениям, организациям, субъектам хозяйствования и гражданам разъяснения по вопросам деятельности Фонда в порядке, установленном законодательством;

13) осуществлять сотрудничество с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в установленной сфере деятельности Фонда.

III. СИСТЕМА ФОНДА

3.1. Фонд осуществляет свои полномочия непосредственно и через территориальные органы - региональные отделения в районах и городах.

Порядок создания и деятельности региональных отделений, размер ассигнований на содержание их аппаратов в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Республиканском бюджете Донецкой Народной Республики устанавливает Правительство Донецкой Народной Республики.

Фонд и его региональные отделения составляют единую систему государственных органов в сфере управления государственной собственностью.

3.2. Региональные отделения Фонда не являются юридическими лицами.

3.3. Региональные отделения действуют на основании положений, утверждаемых Председателем Фонда.

Руководители региональных отделений назначаются и освобождаются от должности Председателем Фонда.

Фонд осуществляет контроль деятельности его региональных отделений.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

4.1. Фонд возглавляет Председатель Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Донецкой Народной Республики по предложению Председателя Правительства Донецкой Народной Республики.

При осуществлении своих полномочий Председатель Фонда подотчетен Правительству Донецкой Народной Республики, а по вопросам, отнесенным Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики к полномочиям Главы Донецкой Народной Республики, и Главе Донецкой Народной Республики.

4.1.1. Председатель организует и осуществляет непосредственное руководство Фондом, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Фонд задач и реализацию полномочий, соблюдение государственных служащими Фонда режима секретности, служебной информации, состояние служебной дисциплины.

4.1.2. Председатель имеет первого заместителя, и заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Председателем Правительства Донецкой Народной Республики по представлению Председателя Фонда.

4.2. Для решения предусмотренных настоящим Положением задач и осуществления возложенных на Фонд полномочий Председатель Фонда:

1) по вопросам, относящимся к компетенции Фонда, лично или на основании приказа делегирует полномочия первому заместителю, заместителям, представляет интересы Фонда в органах государственной власти, государственных, общественных организациях и судах, во взаимоотношениях с должностными лицами органов власти иностранных государств, иностранных и международных организаций; участвует в работе межведомственных комиссий органов государственной власти и иных комиссий по соответствующим направлениям деятельности Фонда;

2) осуществляет прием граждан, рассматривает обращения граждан и письма организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Фонда; организует своевременное и качественное рассмотрение ответственными работниками Фонда обращений и писем, а также полноту и законность принятых по ним решений;

3) в рамках полномочий, установленных нормативными правовыми актами, запрашивает и получает от структурных подразделений, территориальных органов и государственных учреждений, документы необходимые для принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Фонда, ведет с ними переписку; дает обязательные для исполнения поручения территориальным органам;

4) привлекает в необходимых случаях в установленном порядке для выработки решений по вопросам, относящимся к компетенции Фонда, специалистов, ученых и работников органов государственной власти Донецкой Народной Республики;

5) распределяет обязанности между своими заместителями, участвует в подготовке должностных регламентов;

6) представляет Правительству Донецкой Народной Республики на утверждение Положение о Фонде;

7) представляет Правительству Донецкой Народной Республики на утверждение предложения о предельной численности работников Фонда и фонде оплаты труда работников Фонда;

8) утверждает организационную структуру и штатное расписание Фонда по согласованию с Председателем Правительства Донецкой Народной Республики, координирующим в соответствии с распределением обязанностей, работу Фонда;

9) представляет Председателю Правительства Донецкой Народной Республики на утверждение на должность или освобождения от должности первого заместителя, заместителей Председателя Фонда;

10) издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Фонда, отнесенным к его компетенции;

11) утверждает положения о структурных подразделениях Фонда;

12) обеспечивает планирование, организацию и контроль деятельности Фонда, его эффективное взаимодействие с территориальными органами, государственными учреждениями и органами государственной власти Донецкой Народной Республики;

13) организует работу по контролю исполнения нормативных правовых актов Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики;

14) действует от имени Фонда без доверенности, в том числе распоряжается имуществом Фонда, в пределах своей компетенции, имеет право заключать гражданско-правовые договоры, соглашения по вопросам, отнесенным к полномочиям Фонда и связанные с его деятельностью, подписывает акты выполненных работ (услуг) и иные документы, открывает и закрывает банковские счета;

15) обладает правом первой подписи финансовых документов, распоряжается бюджетными средствами в соответствии со сметой Фонда согласно законодательству Донецкой Народной Республики;

16) вправе поручить первому заместителю, заместителям Председателя Фонда в установленном законодательстве порядке распоряжаться бюджетными средствами в соответствии со сметой Фонда;

17) выдает сотрудникам Фонда доверенности на осуществление действий от имени Фонда, в том числе на представление и защиту интересов Фонда в органах судебной власти;

18) вносит предложения в планы организационных мероприятий Фонда;

19) принимает решение о назначении на должность и включении в кадровый резерв, перемещении, освобождении от должности, аттестации, направлении на профессиональную переподготовку, повышении квалификации и стажировку, в том числе за рубежом, работников Фонда, а также о присвоении им классов чина, о награждении государственными и ведомственными наградами, их поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности, в том числе увольнении; включении их в состав рабочих групп, комиссий, а также направлении в служебные командировки;

20) проводит, а также принимает участие в совещаниях, семинарах, межведомственных комиссиях и иных мероприятиях по вопросам, отнесенным к компетенции Фонда;

21) в соответствии с установленным порядком делопроизводства визирует организационно-распорядительные документы, контролирует соблюдение порядка их оформления и согласования.

4.3. Для решения наиболее важных вопросов деятельности Фонда, осуществления контроля выполнения планов работы, поручений Главы Донецкой Народной Республики и Председателя Правительства Донецкой

Народной Республики, а также обмена опытом работы в Фонде могут проводиться оперативные совещания, на которые могут привлекаться руководители и специалисты заинтересованных органов государственной власти Донецкой Народной Республики и учреждений, организаций.

Решения, принятые на оперативном совещании, оформляются протоколом и являются обязательными для сотрудников Фонда и представителей органов государственной власти Донецкой Народной Республики, принимавших участие в совещании, по вопросам их компетенции.

4.4. Фонд осуществляет свою деятельность на основе текущего и перспективного планирования, в том числе плана работы Фонда.

4.5. В период временного отсутствия Председателя Фонда его обязанности выполняет первый заместитель Председателя Фонда, а в случае отсутствия первого заместителя Председателя Фонда – заместитель Председателя Фонда.

4.6. Делопроизводство и обеспечение режима использования служебной информации в Фонде осуществляются в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

4.7. Фонду передаются в установленном порядке соответствующие материальные и технические средства, необходимые для своевременной и качественной реализации возложенных на него полномочий, а также обеспечивается доступ к информационным базам данных с целью обеспечения деятельности Фонда, системам связи и коммуникаций.

4.8. Вмешательство органов государственной власти Донецкой Народной Республики, местного самоуправления Донецкой Народной Республики, их должностных лиц, объединений граждан и их представителей в деятельность Фонда запрещается, кроме случаев, установленных законом.

4.9. Воздействие в какой-либо форме на работников Фонда с целью препятствования выполнению ими служебных обязанностей или принятия неправомерного решения влечет за собой ответственность в соответствии с законом.

4.10. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Фонда осуществляются за счет средств Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

4.11. Фонд осуществляет полномочия главного распорядителя средств Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики в пределах своих полномочий в соответствии с действующим законодательством.

V. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

5.1. Фонд, в пределах своих полномочий, на основании и во исполнение Конституции Донецкой Народной Республики и законов Донецкой Народной Республики, нормативных правовых актов Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики издает приказы, которые подписывает Председатель Фонда.

5.2. Приказы Фонда, изданные в пределах его полномочий, являются обязательными для выполнения республиканскими органами исполнительной власти, иными органами исполнительной власти, предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности, субъектами хозяйствования и гражданами.

5.3. Приказы Фонда, подлежащие в соответствии с законодательством государственной регистрации, включаются в Государственный реестр нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики.

5.4. Приказы Фонда, прошедшие государственную регистрацию, вступают в силу со дня официального опубликования, если иное не предусмотрено самим приказом, но не ранее дня его официального опубликования.

5.5. Нормативные правовые акты Фонда обнародуются на официальном сайте Донецкой Народной Республики и сайте Фонда.

5.6. Приказы Фонда или их отдельные части могут быть обжалованы в суде в порядке, установленном законодательством.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ФОНДА И РЕГИОНАЛЬНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ

6.1. Сотрудники Фонда и его региональных отделений за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей несут уголовную, административную, дисциплинарную и гражданско-правовую ответственность в соответствии с действующим законодательством.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Реорганизация и ликвидация Фонда осуществляется по решению Главы Донецкой Народной Республики на основании предложений Председателя Правительства Донецкой Народной Республики.

7.2. Решение о создании, реорганизации, ликвидации территориальных органов Фонда принимает Правительство Донецкой Народной Республики и Фонд в установленном законодательством порядке.

7.3. Местонахождение Фонда – Донецкая Народная Республика, 83023, город Донецк, Калининский район, проспект Павших Коммунаров, дом 102.