

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА**

**СОВЕТ МИНИСТРОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 31 мая 2016 г. № 7-36**

**Об утверждении Временного порядка формирования и использования  
средств исполнительного производства**

В целях определения механизма формирования и использования средств исполнительного производства, а также с целью материально-технического обеспечения деятельности Государственной исполнительной службы, Совет Министров Донецкой Народной Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Временный порядок формирования и использования средств исполнительного производства (прилагается).
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель   
Совета Министров **А. В. Захарченко**

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Совета Министров Донецкой  
 Народной Республики

от 31 мая 2016 г. № 7-36

ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК  
формирования и использования средств  
исполнительного производства

1. Настоящий Порядок определяет механизм формирования и использования средств исполнительного производства (далее - средства).
2. Средства исполнительного производства Государственной исполнительной службы состоят из:
3. средств исполнительного сбора, взысканного с должника;
4. сбора за оплату информационно-технического обеспечения

исполнительного производства;

1. взысканных с должника расходов, связанных с организацией и

проведением исполнительных действий;

1. авансового взноса взыскателя на организацию и проведение

исполнительных действий;

1. других поступлений, не противоречащих законодательству.

Взыскание исполнительного сбора регулируется статьёй

28 Временного порядка Донецкой Народной Республики об исполнительном

производстве Донецкой Народной Республики (далее — Порядок).

К сбору, связанному с оплатой информационно-технического обеспечения исполнительного производства при обращении в орган Государственной исполнительной службы с заявлением об открытии исполнительного производства, в соответствии со статьёй 29 Порядка,

относятся:

1. расходы по внесению данных в Единый государственный реестр

исполнительных производств;

1. информирование участников исполнительного производства,
2. изготовление и выдача документов исполнительного производства.
3. Половина сумм сбора за оплату информационно-технического обеспечения исполнительного производства, исполнительного сбора и расходов, связанных с организацией и проведением исполнительных действий (50 процентов), в соответствии с письменным распоряжением государственного

исполнителя, перечисляются с депозитного счета в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики.

Вторая половина сумм сбора за оплату информационно-технического обеспечения исполнительного производства, исполнительного сбора и расходов, связанных с организацией и проведением исполнительных действий, перечисляются с депозитного счёта в том же порядке на специальный регистрационный счёт Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

1. Средства исполнительного производства используются органами Государственной исполнительной службы для организации и проведения исполнительных действий, касающихся обеспечения принудительного исполнения решений судов и других органов (должностных лиц), а именно для оплаты:
2. перевозки, хранения и реализации имущества должника;
3. услуг экспертов, субъектов оценочной деятельности и других лиц, привлеченных в установленном законом порядке к осуществлению исполнительных действий;
4. почтового перевода взыскателю взысканных алиментных сумм;
5. проведения розыска должника, его имущества или розыска ребенка;
6. размещения объявления в средствах массовой информации;
7. других расходов, необходимых для обеспечения надлежащей организации исполнения решений органами Государственной исполнительной службы, в том числе:

* на выплату вознаграждения государственным исполнителям в соответствии с порядком, устанавливаемым Министерством юстиции Донецкой Народной Республики;
* материально-техническое обеспечение деятельности органов Государственной исполнительной службы (приобретение предметов и материалов (канцелярских товаров, оборудования, инвентаря и др.), их ремонт и обслуживание; предоплату периодических, справочных и информационных изданий; расходы на транспортные услуги (содержание и аренда транспортных средств), денежную компенсацию за использование государственными исполнителями собственных транспортных средств; аренду помещений, расходы на услуги почтовой связи и услуги связи (доступ к Интернету, установку телефонов модемной связи, охранной сигнализации и прочее);
* охрану и охранную сигнализацию;
* проведение полиграфических работ;
* проведение семинаров;
* зачисление средств на соответствующий счет органа Государственной

исполнительной службы (комиссия банка);

* Единый государственный реестр исполнительных производств;
* оплату служебных командировок и проезда государственных исполнителей, в том числе, на приобретение проездных документов;
* оплату коммунальных услуг и энергоносителей,
* приобретение основных средств, компьютерных программ и

программного обеспечения;

* текущий и капитальный ремонт служебных помещений;
* страхование государственных исполнителей и обеспечение их фирменной одеждой;
* другие расходы, связанные с организацией и проведением исполнительных действий.

Порядок авансирования расходов на организацию и проведение исполнительных действий регулируется Порядком.

1. Размер оплаты сбора за информационно-техническое обеспечение исполнительного производства устанавливается Министерством юстиции Донецкой Народной Республики.
2. Использование средств осуществляется исключительно в границах и за счет соответствующих поступлений в специальный фонд Республиканского бюджета на основании смет и планов ассигнований специального фонда, с учётом внесённых в них изменений.
3. Контроль и учет использования средств осуществляется Министерством юстиции Донецкой Народной Республики в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.
4. Положения пункта 4 настоящего Временного порядка в части страхования государственных исполнителей вводятся в действие с момента принятия законов, регулирующих страховую деятельность в Донецкой Народной Республике.