



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.09.2019

№ 1444



Об учреждении ежегодного городского конкурса
«Трудовая доблесть Донецка»
под патронатом главы администрации города Донецка

С целью выявления, поощрения и публичного признания граждан города Донецка лучшими профессионалами во всех сферах деятельности, руководствуясь статьей 8, частью 2 статьи 82 Конституции Донецкой Народной Республики, Законом Донецкой Народной Республики «О нормативных правовых актах» с изменениями, Положением о наградах администрации г. Донецка, утверждённым распоряжением главы администрации г. Донецка от 11 августа 2016 года № 1080, Положением об Администрации города Донецка, утвержденным распоряжением главы администрации города Донецка от 30 января 2015 года №22,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Учредить ежегодный городской конкурс «Трудовая доблесть Донецка» под патронатом главы администрации города Донецка.
2. Утвердить Положение о ежегодном городском конкурсе «Трудовая доблесть Донецка» под патронатом главы администрации города Донецка (прилагается).
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Донецка Волкова Н.И.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации г. Донецка



 А.В. Кулемзин

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением главы
администрации г. Донецка
от 06.09.2019 № 1444

Положение о ежегодном городском конкурсе «Трудовая доблесть Донецка» под патронатом главы администрации города Донецка

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о ежегодном городском конкурсе «Трудовая доблесть Донецка» под патронатом главы администрации города Донецка (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения ежегодного городского конкурса «Трудовая доблесть Донецка» под патронатом главы администрации города Донецка (далее - Конкурс) в городе Донецке. Проведение Конкурса обеспечит поощрение граждан, внесших значительный вклад в развитие различных сфер деятельности города: экономики, благоустройства, образования, здравоохранения, культуры, спорта, юриспруденции, воспитания подрастающего поколения в духе патриотизма и любви к своему краю, людей, которые своими личными достижениями способствуют развитию и процветанию города Донецка. Конкурс учреждается в целях поощрения физических и юридических лиц за особые или выдающиеся заслуги перед городом и его жителями, благотворительную деятельность в интересах города Донецка, совершение мужественных или героических поступков во благо города и его жителей, граждан, которые своей деятельностью приумножили славу города, снискали доброе имя и безусловный авторитет, являются примером подвижничества и высокого общественного служения, а также иностранных граждан - за личный вклад в развитие города, внешнеэкономическое и культурное сотрудничество.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на органы государственной власти Донецкой Народной Республики, органы местного самоуправления, организации, учреждения, предприятия всех организационно-правовых форм и форм собственности, общественные организации, граждан и инициативные группы граждан.

1.3. Цели проведения Конкурса:

1.3.1) выявление, поощрение и публичное признание заслуг граждан г. Донецка, которые внесли существенный вклад в развитие города;

1.3.2) повышение общественного авторитета базовых человеческих ценностей;

1.3.3) поддержка деловой, социальной и общественной активности граждан г. Донецка.

II. Основания для участия в Конкурсе

2.1. Участие в Конкурсе является бесплатным и добровольным.

2.2. Основаниями для участия являются:

2.2.1) значительный вклад в экономическое, социальное, культурное развитие города;

2.2.2) заслуги по обеспечению законности и правопорядка, укреплению общественной безопасности на территории города;

2.2.3) достижения в профессиональной деятельности;

2.2.4) заслуги в области общественно полезной деятельности, направленные на восстановление города и укрепление имиджа города;

2.2.5) благотворительная и спонсорская деятельность.

III. Порядок организации Конкурса

3.1. Для организации и проведения Конкурса распоряжением главы администрации г. Донецка создается организационный комитет (далее - Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

3.2.1) объявляет о начале, ходе проведения и итогах проведения Конкурса;

3.2.2) осуществляет экспертизу документов кандидатов (участников) Конкурса;

3.2.3) определяет победителей в каждой номинации;

3.2.4) организует торжественную церемонию награждения победителей Конкурса.

IV. Порядок проведения Конкурса

4.1. Решение о начале Конкурса принимается на заседании Оргкомитета. По результатам проведения заседания составляется Протокол. Объявление о начале проведения Конкурса подлежит размещению на официальном сайте администрации г. Донецка.

4.2. Прием документов кандидатов осуществляет Оргкомитет в течении 30-ти дней с дня опубликования объявления о начале проведения Конкурса.

4.3. Коллективы предприятий, учреждений, организаций, органов государственной власти Донецкой Народной Республики, структурных подразделений администрации города Донецка и администраций районов города Донецка, профессиональные объединения, общественные организации, инициативные группы граждан, выдвигающие кандидата для участия в Конкурсе, направляют в Оргкомитет для проведения экспертизы следующие документы:

4.3.1) представление на кандидата ежегодного городского конкурса «Трудовая доблесть Донецка» под патронатом главы администрации города Донецка (приложение 1) с указанием заслуг за текущий (представляемый) год;

4.3.2) анкету кандидата ежегодного городского конкурса «Трудовая доблесть Донецка» под патронатом главы администрации города Донецка (приложение 2);

4.3.3) копии документов, удостоверяющих личность кандидата;

4.3.4) развернутую характеристику на кандидата;

4.3.5) справку об отсутствии судимости;

4.3.6) информацию о реализованных проектах, их результатах;

4.3.7) дополнительные материалы.

4.4. Один и тот же участник не может быть представлен в нескольких номинациях.

4.5. Если на участие в номинации заявлено меньше двух участников, Конкурс по данной номинации не проводится.

4.6. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 4.6.1) Служение людям;
- 4.6.2) За отвагу и мужество;
- 4.6.3) На страже Закона;
- 4.6.4) Цветущий город;
- 4.6.5) Мой двор – моя гордость;
- 4.6.6) Предприниматель года;
- 4.6.7) Здоровье народа – богатство страны;
- 4.6.8) Знание – сила;
- 4.6.9) Творчество и вдохновение;
- 4.6.10) Быстрее, выше, сильнее;
- 4.6.11) Доброе сердце;
- 4.6.12) Трудовая слава;
- 4.6.13) Семейная династия;
- 4.6.14) Преданность профессии;
- 4.6.15) Золотые руки;
- 4.6.16) Наш водитель – самый лучший;
- 4.6.17) Милосердие;
- 4.6.18) Меценат года.

4.7. По итогам работы Оргкомитета в каждой номинации определяются три финалиста, набравшие наибольшее количество голосов. По результатам работы оформляется протокол, который подписывается всеми членами Оргкомитета.

4.8. Победитель определяется по каждой номинации из числа

финалистов после обсуждения кандидатур открытым голосованием на заседании Оргкомитета и объявляется на церемонии награждения. Результаты голосования отображаются в протоколе и утверждаются председателем Оргкомитета и главой администрации города Донецка.

4.9. Критерии оценки участников при выборе победителей в номинации:

4.9.1) профессиональное мастерство, высокие профессиональные достижения, являющиеся существенным вкладом в развитие экономической, политической и социальной жизни города Донецка;

4.9.2) новаторство, внедрение новых методик, разработок, технологий, проявление организаторских способностей;

4.9.3) высокая личная культура участника, его популярность, авторитет в трудовом коллективе;

4.9.4) общественная значимость участника, его участие в общественной жизни;

4.9.5) награды, звания, почетные грамоты, премии и прочие знаки признания высоких достижений участника.

V. Организация и проведение церемонии награждения победителей Конкурса

5.1. Победитель Конкурса награждается Дипломом администрации г. Донецка, предусмотренным Положением о наградах администрации г. Донецка, утверждённым распоряжением главы администрации г. Донецка от 11 августа 2016 года № 1080 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 24 августа 2016 года, регистрационный № 1501).

5.2. Также победитель Конкурса получает Памятный знак, описание и эскиз которого приведены в приложении 3 к настоящему Положению.

5.3. Организация и проведение церемонии награждения победителей Конкурса осуществляются Оргкомитетом в торжественной обстановке.

5.4. Награждение производится на основании: протокола Оргкомитета, утвержденного председателем Оргкомитета и главой администрации города Донецка, распоряжения главы администрации города Донецка о награждении Дипломом администрации города Донецка.

5.5. Вручение Диплома администрации города Донецка и Памятного знака производится главой администрации города Донецка или председателем Оргкомитета, первым заместителем главы администрации города Донецка, заместителями главы администрации города Донецка, управляющим делами администрации города Донецка, должностными лицами по поручению главы администрации города Донецка.

VI. Заключительные положения

6.1. Учет награжденных дипломом администрации города Донецка и Памятным знаком ведет отдел кадров и наградной работы администрации города Донецка.

6.2. Хранение дипломов администрации города Донецка и Памятных знаков осуществляет отдел кадров и наградной работы администрации города Донецка.

6.3. Обеспечение затрат, связанных с реализацией настоящего Положения, производится согласно действующему законодательству Донецкой Народной Республики в пределах утвержденных ассигнований в бюджете.

Управляющий делами
администрации города Донецка



А.В. Лаврушко

Приложение 1
к Положению о ежегодном
городском конкурсе
«Трудовая доблесть Донецка»
под патронатом главы
администрации города Донецка
(подпункт 4.3.1)

Представление
на кандидата ежегодного городского конкурса
«Трудовая доблесть Донецка»
под патронатом главы администрации города Донецка

Полное наименование выдвигающей стороны: _____

выдвигает _____
(фамилия, имя, отчество кандидата, занимаемая должность)

на участие в ежегодном городском конкурсе «Трудовая доблесть Донецка»
под патронатом главы администрации города Донецка в
номинации: _____

Обоснование выдвижения (с указанием заслуг за предоставляемый
год) _____

Приложения (перечислить) _____

Руководитель организации

Подпись

Управляющий делами
администрации города Донецка

А.В. Лаврушко

Приложение 2
к Положению о ежегодном
городском конкурсе
«Трудовая доблесть Донецка»
под патронатом главы
администрации города Донецка
(подпункт 4.3.2)

Анкета
кандидата ежегодного городского конкурса «Трудовая доблесть Донецка»
под патронатом главы администрации города Донецка

(фамилия, имя, отчество полностью)

(место работы, должность в настоящий момент)

Наименование выдвигающей стороны: _____

Послужной список: _____

Звания, награды, премии, научные степени: _____

Дополнительные сведения: _____

Рабочий адрес, контактный номер телефона: _____

Домашний адрес, телефон: _____

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных.

Ф.И.О.

подпись кандидата

Управляющий делами
администрации города Донецка



А.В. Лаврушко

Приложение 3
к Положению о ежегодном
городском конкурсе
«Трудовая доблесть Донецка»
под патронатом главы
администрации города Донецка
(пункт 5.2)

Описание и эскиз памятного знака
ежегодного городского конкурса «Трудовая доблесть Донецка»
под патронатом главы администрации города Донецка

Памятный знак ежегодного городского конкурса «Трудовая доблесть Донецка» под патронатом главы администрации города Донецка (далее – Памятный знак) изготавливается в виде вымпела. Общие габаритные размеры – 45 см на 33 см.

В верхней части Памятного знака размещена надпись: «ПОБЕДИТЕЛЬ КОНКУРСА ТРУДОВАЯ ДОБЛЕСТЬ ДОНЕЦКА». В центральной части Памятного знака расположено изображение герба города Донецка и ленты цветов флага Донецкой Народной Республики, на которой указано название номинации.

В нижней части Памятного знака указывается год проведения ежегодного городского конкурса «Трудовая доблесть Донецка».



Управляющий делами
администрации города Донецка

А.В. Лаврушко