

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА**

**СОВЕТ МИНИСТРОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 31 мая 2016 г. № 7-56**

**Об утверждении форм решений относительно взыскания денежных  
средств со счетов налогоплательщиков, открытых в банках и (или) других  
финансовых учреждениях, в счет погашения сумм задолженности такого  
налогоплательщика по уплате налогов, сборов, взносов и других  
обязательных платежей, и порядка направления документов в банки и**

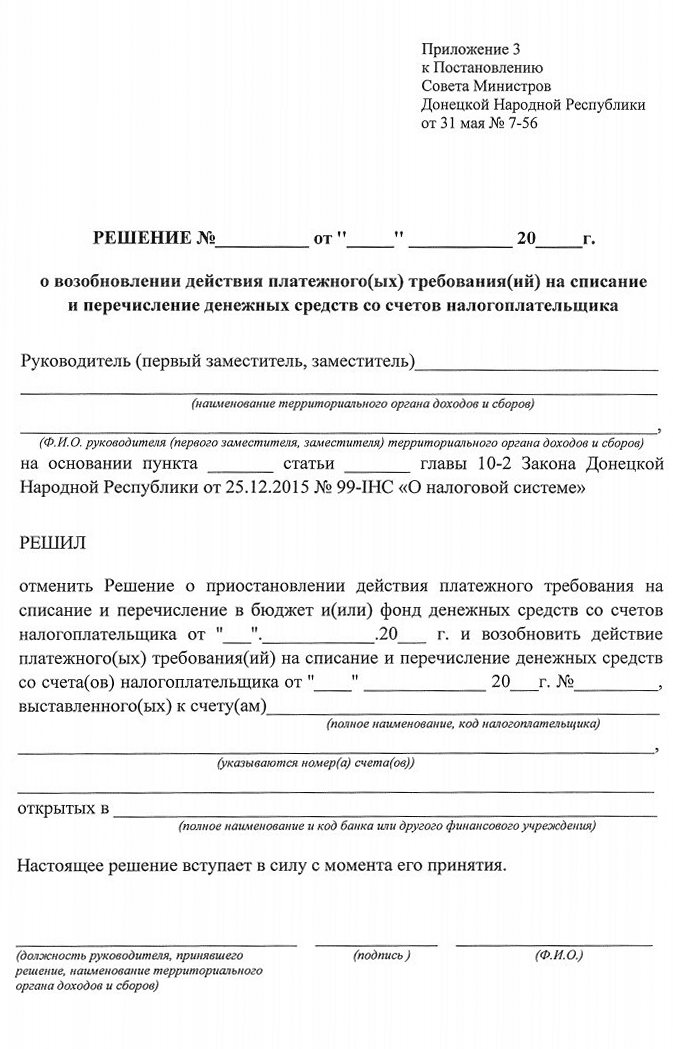
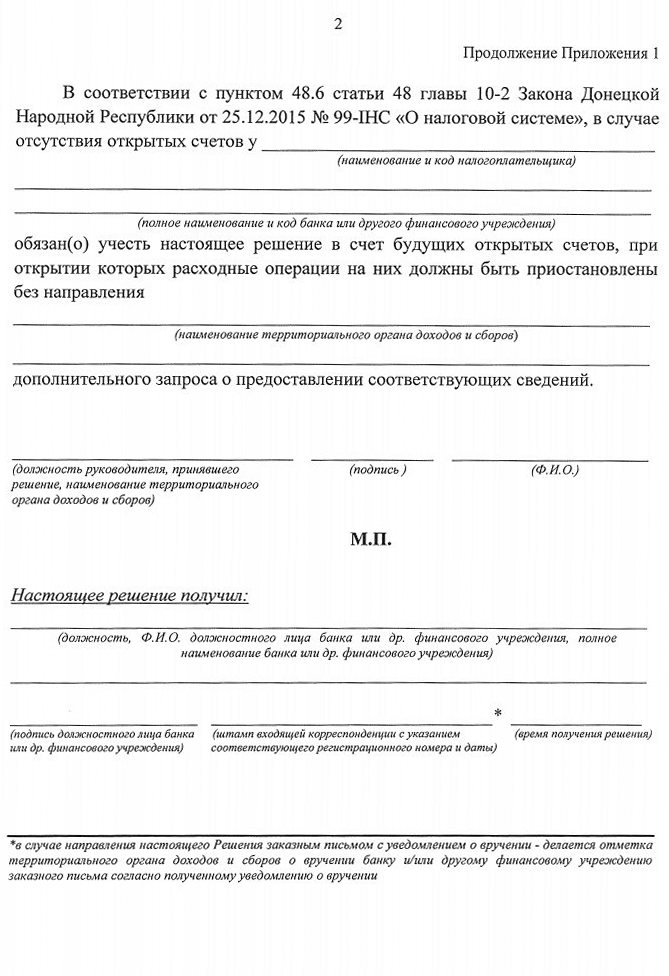
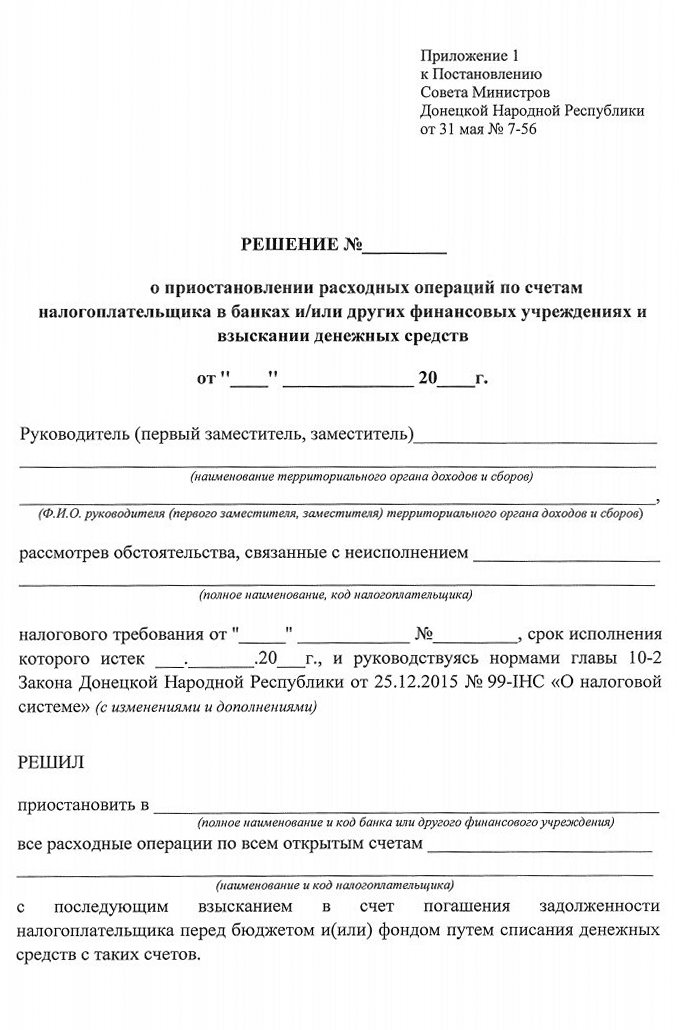
**другие финансовые учреждения**

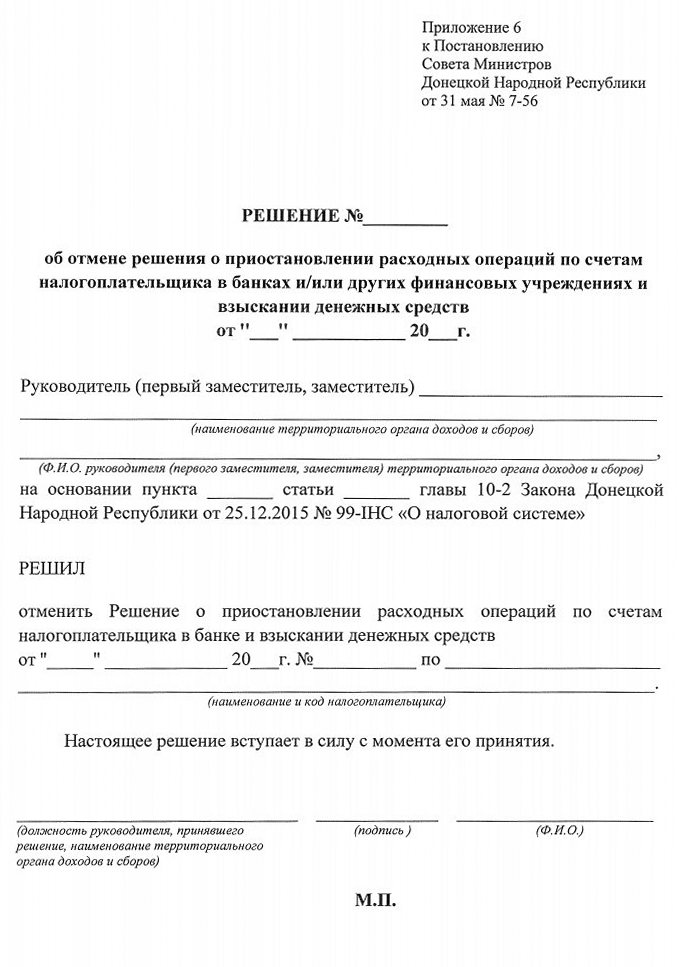
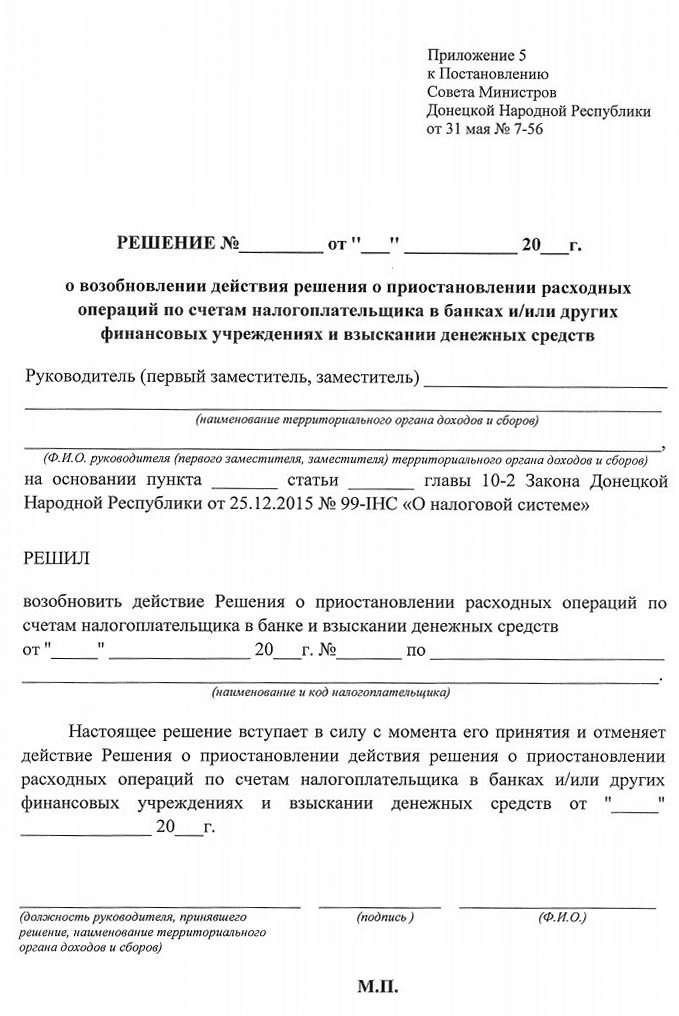
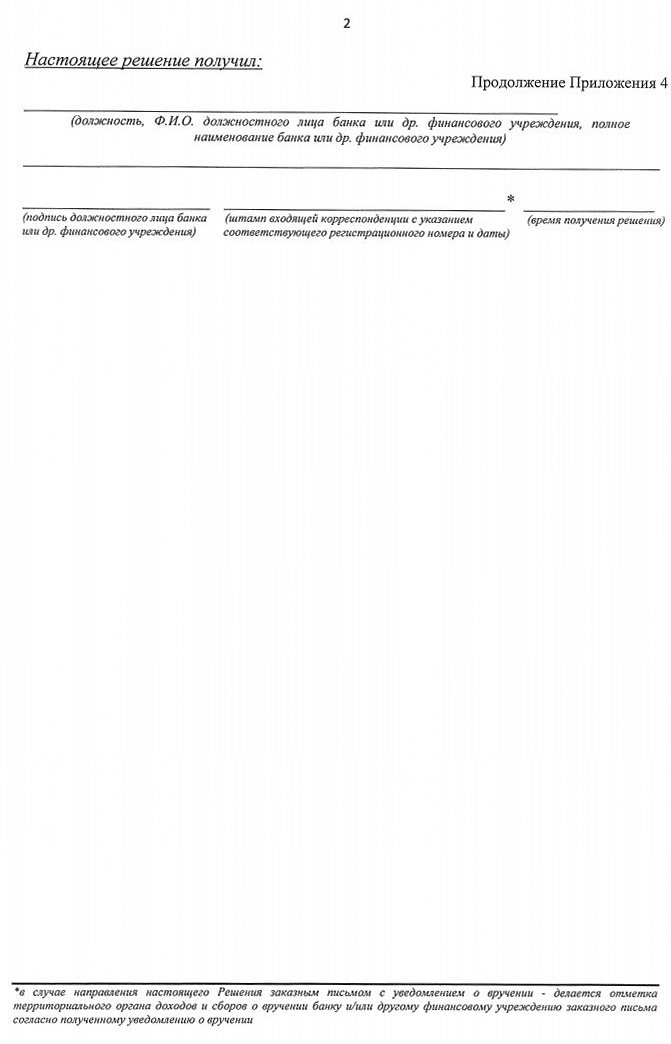
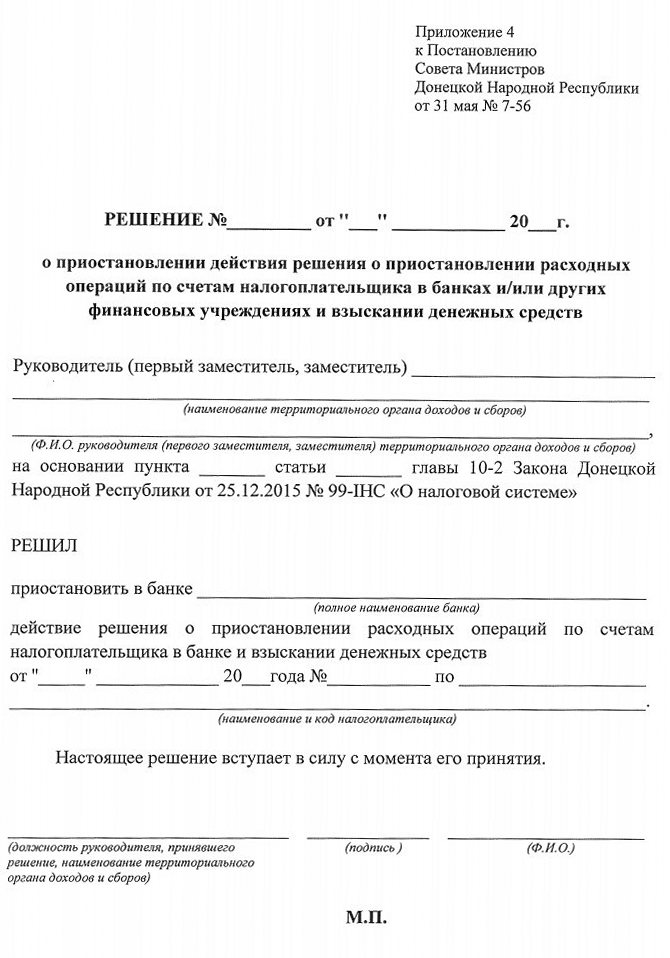
Во исполнение главы 10-2 [Закона Донецкой Народной Республики от 25.12.2015 № 99-IHC «О налоговой системе»](https://dnronline.su/download/99-ins-o-nalogovoj-sisteme-prinyat-postanovleniem-narodnogo-soveta-25-12-2015-opublikovan-19-01-2016g/), Совет Министров Донецкой Народной Республики

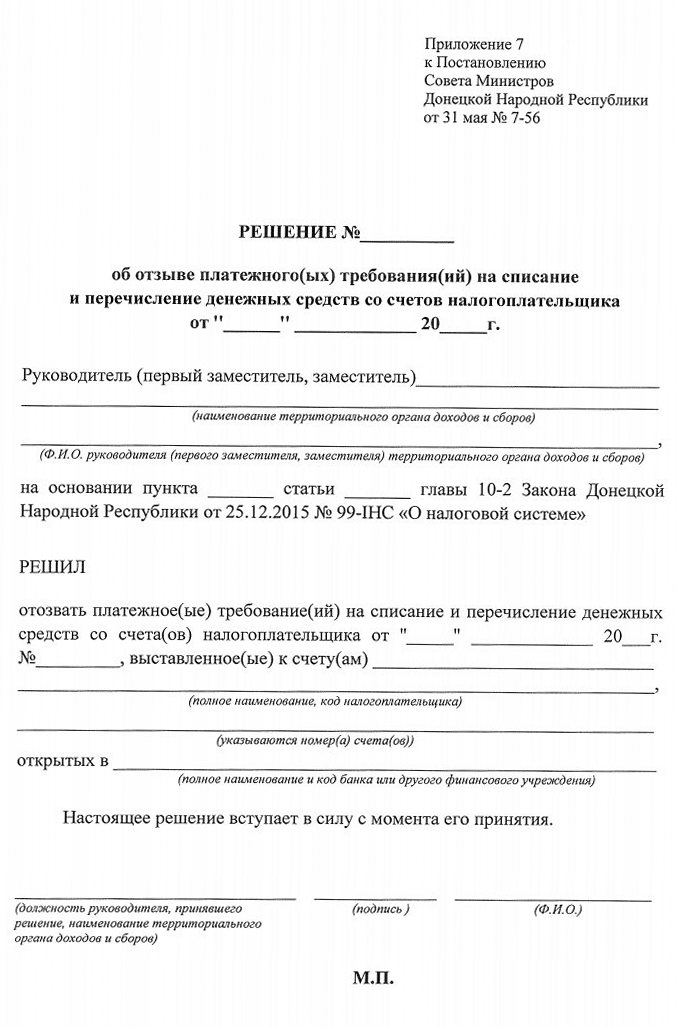
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые формы решений относительно взыскания денежных средств со счетов налогоплательщиков, открытых в банках и(или) других финансовых учреждениях, в счет погашения сумм задолженности такого налогоплательщика по уплате налогов, сборов, взносов и других обязательных платежей, и порядка направления документов в банки и другие финансовые учреждения (Приложения 1-8).
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель   
Совета Министров А. В. Захарченко







Приложение 8

к Постановлению

Совета Министров

Донецкой Народной Республики

от 31 мая № 7-56

Порядок направления документов в банки и другие финансовые

учреждения

1. Порядок направления документов в банки и другие финансовые учреждения (далее - Порядок) применяется в отношении следующих документов:

1. уведомления о наличии неуплаты налогоплательщиком денежных обязательств по уплате платежей в бюджет Донецкой Народной Республики и предоставления банком и(или) другим финансовым учреждением сведений о наличии открытых счетов у такого налогоплательщика и остатках денежных средств на таких счетах;
2. уведомления о самостоятельном частичном погашении налогоплательщиком суммы задолженности;
3. решения о приостановлении расходных операций по счетам налогоплательщика в банках и/или других финансовых учреждениях и взыскании денежных средств (Приложение 1 к Порядку);
4. платежного требования на списание и перечисление в бюджет денежных средств со счетов налогоплательщиков, форма которого утверждается нормативным правовым актом Донецкой Народной Республики, определяющего механизм проведения безналичных расчетов;
5. решения о приостановлении действия платежного требования на списание и перечисление в бюджет и(или) фонд денежных средств со счетов налогоплательщика (Приложение 2 к Порядку);
6. решения о возобновлении действия платежного(ых) требования(ий) на списание и перечисление денежных средств со счетов налогоплательщика (Приложение 3 к Порядку);
7. решения о приостановлении действия решения о приостановлении расходных операций по счетам налогоплательщика в банках и/или других финансовых учреждениях и взыскании денежных средств (Приложение 4 к Порядку);
8. решения о возобновлении действия решения о приостановлении расходных операций по счетам налогоплательщика в банках и/или других

Продолжение Приложения 8

финансовых учреждениях и взыскании денежных средств (Приложение 5 к Порядку);

1. решения об отмене решения о приостановлении расходных операций по счетам налогоплательщика в банках и/или других финансовых учреждениях и взыскании денежных средств (Приложение 6 к Порядку);
2. решения об отзыве платежного(ых) требования(ий) на списание и перечисление денежных средств со счетов налогоплательщика (Приложение 7 к Порядку).
3. Указанные в подпункте 5 пункта 1 (за исключением подпункта 4 пункта 1) настоящего Порядка документы составляются в двух экземплярах и направляются (вручаются) в банки и(или) другие финансовые учреждения на бумажном носителе.
4. Документы вручаются под расписку должностному лицу банка или другого финансового учреждения или направляются в банки и(или) другие финансовые учреждения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. При вручении документа под расписку должностному лицу банка или другого финансового учреждения отметка о получении документа банком или другим финансовым учреждением проставляется на экземпляре территориального органа доходов и сборов Донецкой Народной Республики, обеспечивающим формирование и реализацию государственной политики в сфере налогообложения и таможенного дела, который возвращается должностному лицу, вручившему документ.
5. Датой получения банком или другим финансовым учреждением документа является:
6. для документа, врученного под расписку должностному лицу банка и/или другого финансового учреждения, - дата, указанная в отметке о получении банком или другим финансовым учреждением этого документа;
7. для документа, направленного в банки и/или другие финансовые учреждения заказным почтовым отправлением, - третий рабочий день со дня отправки заказного почтового отправления.