



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ГОРНОГО И ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

14 апреля 2020 г.

Донецк

№ 228



**Об утверждении Положения об официальном сайте  
Государственного Комитета горного и технического надзора  
Донецкой Народной Республики в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии со статьями 39 и 42 Закона Донецкой Народной Республики «О нормативных правовых актах», на основании подпункта 5.3.6 пункта 5.3 Положения о Государственном Комитете горного и технического надзора Донецкой Народной Республики, утвержденного Указом Главы Донецкой Народной Республики от 10 декабря 2014 года № 41 (в редакции Указа Главы Донецкой Народной Республики от 02 июня 2017 года № 133), а также для обеспечения информационной открытости деятельности Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики, доступа к социально значимой информации, публикации нормативных правовых актов и осуществления связи с общественностью на основе использования возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об официальном сайте Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (прилагается).
2. Отделу охраны труда, организации мероприятий государственного надзора, внешних связей и взаимодействия со СМИ Государственного

Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики обеспечить функционирование, администрирование и наполняемость официального сайта.

3. Службе бухгалтерского учета и отчетности Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики предусматривать в проектах республиканского бюджета на соответствующие бюджетные периоды расходы по техническому сопровождению официального сайта Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики.

4. Отделу юридического обеспечения Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики подать настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

5. Отделу охраны труда, организации мероприятий государственного надзора, внешних связей и взаимодействия со СМИ Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики обеспечить официальное опубликование настоящего Приказа, а также его размещение на сайте Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики.

6. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

7. Настоящий Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Врио Председателя



Ю.Н. Лаворко

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Государственного Комитета  
горного и технического надзора  
Донецкой Народной Республики  
от 14 апреля 2020 года № 228

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об официальном сайте Государственного Комитета горного**  
**и технического надзора Донецкой Народной Республики в**  
**информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Положение) определяет основные принципы организации работы официального сайта Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики (далее – Сайт), регламентирует подготовку и размещение информации на Сайте, организацию доступа к информации о деятельности Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики (далее – Комитет).

1.2. Сайт является общедоступным источником официальной информации о деятельности Комитета.

1.3. Электронный адрес сайта <http://www.gkgtn.ru/>.

1.4. Информация на сайте размещается на государственном языке Донецкой Народной Республики – русском.

1.5. Информация, размещаемая на сайте, является публичной, бесплатной и круглосуточно доступной для пользователей.

1.6. При использовании материалов, размещённых на сайте, в других средствах массовой информации ссылка на него обязательна.

1.7. Сайт является официальным средством массовой информации для официального опубликования нормативных правовых актов, планов работы и информационных сообщений о деятельности Комитета.

1.8. Функционирование Сайта может быть остановлено (приостановлено) приказом Комитета либо в иных случаях, предусмотренных законодательством Донецкой Народной Республики.

## **II. Цели и задачи Сайта**

2.1. Основными целями Сайта являются:

2.1.1. Обеспечение информационной открытости деятельности Комитета, доступа к социально значимой информации.

2.1.2. Развитие и участие в едином информационном пространстве Донецкой Народной Республики.

2.1.3. Оперативное доведение до граждан объективной и достоверной информации о деятельности Комитета, а также осуществление связи с общественностью.

2.2. Основными задачами Сайта являются:

2.2.1. Обеспечение права граждан на получение официальной информации о деятельности Комитета.

2.2.2. Обеспечение доступа пользователей Сайта к нормативным правовым актам Комитета, планам работы и информационным сообщениям о деятельности Комитета.

## **III. Информационное содержание сайта**

3.1. Общая информация о Комитете, в том числе:

3.1.1. Наименование и структура Комитета, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов приемной и «горячей линии» Комитета.

3.1.2. Сведения о руководящем составе Комитета и график их приёма, а также график приема должностными лицами структурных подразделений Комитета.

3.1.3. План работы Комитета.

3.1.4. Информация о Государственном предприятии «Донецкий экспертно-технический центр Государственного Комитета Гортехнадзора ДНР», почтовый адрес и номера телефонов.



3.2. Информация о нормотворческой деятельности Комитета, в том числе:

3.2.1. Нормативные правовые акты Комитета, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, а также сведения о дате и номере государственной регистрации таких нормативных правовых актов в установленном порядке.

3.2.2. Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Комитетом к рассмотрению в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

3.3. Тексты официальных выступлений и заявлений Председателя, его заместителей и других руководителей структурных подразделений Комитета.

3.4. Статистическая информация о деятельности Комитета.

3.5. Информация о кадровом обеспечении Комитета, в том числе сведения о вакантных должностях Комитета.

3.6. Информация о работе Комитета с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, в том числе:

3.6.1. Порядок и время приема граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность.

3.6.2. Фамилия, имя и отчество руководителей структурных подразделений или иных должностных лиц, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в пункте 3.6 Положения.

3.7. Информация о деятельности и мероприятиях, проводимых Комитетом в рамках своей компетенции.

3.8. В информации, размещаемой на сайте, не должно быть сведений, запрещенных к распространению законодательством Донецкой Народной Республики, составляющих государственную тайну либо содержащих информацию с ограниченным доступом, нарушающих авторские и смежные права, права интеллектуальной собственности третьих лиц, наносящих моральный вред, оскорбляющих честь, достоинство и деловую репутацию третьих лиц.

#### **IV. Порядок размещения информации на Сайте**

4.1. Отдел охраны труда, организации мероприятий государственного надзора, внешних связей и взаимодействия со СМИ Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению Сайта во взаимодействии с иными структурными подразделениями Комитета.

4.2. Ответственность за достоверность и своевременность информации, предоставленной сотрудникам отдела охраны труда, организации мероприятий государственного надзора, внешних связей и взаимодействия со СМИ Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики, несет руководитель структурного подразделения либо сотрудник Комитета, предоставившие информацию.

4.3. Сотрудники, ответственные за размещение информации, стилистически редактируют ее, оформляют материалы в соответствии со стилем Сайта, размещают информацию на Сайте, обеспечивают ее доступность.

4.4. Контроль за качеством подготовки и своевременностью размещения информационных материалов сайта возлагается на начальника отдела охраны труда, организации мероприятий государственного надзора, внешних связей и взаимодействия со СМИ Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики.

#### **V. Обеспечение информационной безопасности**

5.1. Защиту информации и техническую поддержку Сайта обеспечивает отдел охраны труда, организации мероприятий государственного надзора, внешних связей и взаимодействия со СМИ Государственного Комитета горного и технического надзора Донецкой Народной Республики.

5.2. Ответственность за содержание информации, размещаемой на Сайте, несет руководитель и сотрудник структурного подразделения, предоставившие (разместившие) соответствующие сведения.

Начальник отдела  
юридического обеспечения



М.А. Портная