



**УКАЗ**

**ГЛАВЫ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О внесении изменений в Указ Главы Донецкой Народной Республики от 16 мая 2019 года № 145 «Об утверждении Порядка предоставления платных услуг (выполнения работ) в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества и их перечня» и об утверждении Порядка предоставления платных услуг (выполнения работ) в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества и их перечня в новой редакции**

В целях установления единого порядка предоставления платных услуг (выполнения работ) в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества, оказываемых Министерством юстиции Донецкой Народной Республики, руководствуясь статьями 59, 60 Конституции Донецкой Народной Республики,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления платных услуг (выполнения работ) в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества в новой редакции (приложение 1).
2. Утвердить Перечень платных услуг (работ) в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества в новой редакции (приложение 2).
3. Признать утратившими силу пункты 1, 2 Указа Главы Донецкой Народной Республики от 16 мая 2019 года № 145 «Об утверждении Порядка предоставления платных услуг (выполнения работ) в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества и их перечня».
4. Контроль исполнения настоящего Указа возложить на Министра юстиции Донецкой Народной Республики.

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 15.4 пункта 15 Порядка предоставления платных услуг (выполнения работ) в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества, утвержденного настоящим Указом, который вступает в силу со дня вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего меры социальной защиты в отношении граждан, жилые помещения которых утрачены – признаны непригодными для проживания в результате боевых действий или обстрелов на территории Донецкой Народной Республики.

Глава  
Донецкой Народной Республики

Д.В. Пушилин

г. Донецк

« 14 » сентября 2020 года

№ 330



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Указу Главы  
Донецкой Народной Республики  
от «14 сентября 2020 г. № 30

### **ПОРЯДОК** **предоставления платных услуг (выполнения работ)** **в сфере технической инвентаризации, учета и оценки** **недвижимого имущества**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность организации и оказания платных услуг (выполнения работ) Министерством юстиции Донецкой Народной Республики.

2. Предоставление платных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с Перечнем платных услуг (работ) в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества, утвержденным Главой Донецкой Народной Республики.

Нормы времени на работы и услуги в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества, размер авансового платежа, форма договора, счета, акта оказанных услуг (выполненных работ) утверждаются Министерством юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Физические лица уплачивают государственную пошлину за подачу заявлений (запросов) в сфере технической инвентаризации объектов недвижимого имущества (далее – государственная пошлина) в размере 190,00 (Сто девяносто) российских рублей 00 копеек.

4. Юридические лица уплачивают государственную пошлину за подачу заявлений (запросов) в сфере технической инвентаризации объектов недвижимого имущества в размере 570,00 (Пятьсот семьдесят) российских рублей 00 копеек.

Оказание услуг (выполнение работ) для юридических лиц осуществляется на основании договора.

5. Государственная пошлина уплачивается в наличной или безналичной форме.

Факт уплаты государственной пошлины заявителем (плательщиком) в безналичной форме подтверждается платежным поручением с отметкой банка или соответствующего территориального органа Республиканского казначейства Донецкой Народной Республики (далее – Республиканское казначейство) (иного органа, осуществляющего открытие и ведение счетов, в том числе производящего расчеты в электронной форме) о его исполнении.

Факт уплаты государственной пошлины заявителем (плательщиком) в наличной форме подтверждается квитанцией, приходным кассовым ордером или платежным поручением установленной формы, выдаваемыми плательщику банком или соответствующим территориальным органом Республиканского казначейства.

6. Физическое или юридическое лицо имеет право обратиться с письменным заявлением о предоставлении платных услуг (выполнении работ) в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества в сокращенный срок. При этом для расчета стоимости платных услуг (выполнения работ) применяется:

коэффициент 2 – для срока до 12 рабочих дней;  
коэффициент 3 – для срока до 6 рабочих дней.

Заявление от физического или юридического лица о предоставлении платных услуг (выполнении работ) в сокращенный срок не принимается в случае отсутствия технической возможности.

7. Стоимость предоставления платной услуги (выполнения работы) (далее – плата за услуги (работы) рассчитывается на основании норм времени на предоставление такой услуги (выполнение работы) и стоимости одного нормо-часа.

В определение стоимости нормо-часа платной услуги (работы) входят:

прямые материальные затраты (расходы) (стоимость материалов, которые используются во время предоставления платной услуги (выполнения работы);

прямые затраты на оплату труда (расходы), исчисляемые исходя из заработной платы работника, деятельность которого непосредственно связана с предоставлением платной услуги (выполнением работы), и Единый взнос на общеобязательное государственное социальное страхование на территории Донецкой Народной Республики в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики;

другие прямые затраты (расходы) (затраты на оплату служебных командировок и транспортных расходов работников, деятельность которых непосредственно связана с предоставлением платной услуги,

если они предусмотрены при ее предоставлении; затраты на оплату услуг связи, используемых работником, чья деятельность непосредственно связана с предоставлением платных услуг (выполнением работ);

непрямые затраты (расходы) (затраты на оплату труда административного и технического персонала, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроэнергии, аренды строения (помещения), услуг по охране и противопожарной охране помещений, в которых предоставляются платные услуги (выполняются работы), износа основных средств и нематериальных активов (амортизация). Базой распределения непрямых затрат является основная заработная плата работников, чья деятельность связана с предоставлением платной услуги (выполнением работы);

прочие затраты (расходы) (укрепление материально-технической базы, восстановление и обновление основных средств и прочих необоротных активов, материальное поощрение работников).

**8. Физические и юридические лица до оказания платных услуг (выполнения работ) в сфере технической инвентаризации при подаче соответствующего заявления уплачивают авансовый платеж, размер которого рассчитывается на основании норм времени на предоставление такой услуги (выполнение работы) и стоимости нормо-часа. Авансовый платеж не подлежит возврату после подачи заявления.**

Указанные лица в случаях, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, уплачивают авансовый платеж с применением соответствующего коэффициента 2 или 3.

**9. Изготовленная техническая документация выдается заявителю после оплаты в полном объеме стоимости услуг (работ).**

Для заявителей – юридических лиц подтверждением оказания услуг (выполнения работ) является акт оказания услуг (выполнения работ), основанием для оплаты – счет.

Факт оплаты услуг (работ), в том числе авансового платежа, заявителем (плательщиком) в безналичной форме подтверждается платежным поручением с отметкой банка или соответствующего территориального органа Республиканского казначейства (иного органа, осуществляющего открытие и ведение счетов, в том числе производящего расчеты в электронной форме) о его исполнении.

Факт оплаты услуг (работ), в том числе авансового платежа, заявителем (плательщиком) в наличной форме подтверждается квитанцией, приходным кассовым ордером или платежным поручением установленной формы, выдаваемыми плательщику банком или

соответствующим территориальным органом Республиканского казначейства.

10. Государственная пошлина, а также денежные средства, поступившие от оказания платных услуг (выполнения работ) в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества, зачисляются в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики.

11. Государственная пошлина, а также денежные средства, поступившие от оказания платных услуг (выполнения работ) в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества, ошибочно или излишне зачисленные в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики, подлежат возврату в соответствии с законодательством.

Для возврата денежных средств в случаях, предусмотренных настоящим пунктом, в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики подаются:

письменное заявление о возврате денежных средств от плательщика с обязательным указанием почтового адреса и номера контактного телефона (для юридического лица – письмо за подписью руководителя, скрепленное печатью), обоснования необходимости возврата денежных средств, суммы платежа, подлежащей возврату;

документ, подтверждающий наличие у плательщика счета в Центральном Республиканском Банке Донецкой Народной Республики (далее – Банк); в случае отсутствия у физических лиц счетов, открытых в Банке, возврат сумм осуществляется наличными средствами через кассы Банка в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики;

для юридических лиц – заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная копия справки из Реестра статистических единиц Главного управления статистики Донецкой Народной Республики;

для физических лиц – заверенные копии документа, удостоверяющего личность, документа, подтверждающего полномочия (при необходимости), заверенная копия регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика, за исключением физических лиц, которые по своим религиозным убеждениям в установленном порядке отказались от принятия регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика;

оригинал платежного документа (приходного кассового ордера, квитанции, платежного поручения), подтверждающего перечисление

денежных средств в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики.

12. Контроль правильности и своевременности поступления государственной пошлины, а также денежных средств, поступивших от оказания платных услуг (выполнения работ) в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества, ведение учета таких поступлений в разрезе административно-территориальных единиц в целях обеспечения возврата ошибочно или излишне зачисленных средств осуществляется Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

13. В случае отказа физического или юридического лица от внесения платы за услуги (работы) ее взыскание осуществляется в судебном порядке.

14. От уплаты государственной пошлины и платы за услуги (работы) освобождаются органы государственной власти, иные государственные органы и органы местного самоуправления (местные администрации) Донецкой Народной Республики в случае проведения технической инвентаризации объектов недвижимого имущества, используемых для осуществления их полномочий (функций), определенных законодательством Донецкой Народной Республики.

Предоставление информации по запросам органов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется на безвозмездной основе.

15. Освобождаются от уплаты государственной пошлины и платы за услуги (работы), в том числе авансового платежа, в отношении объектов жилой недвижимости:

15.1. Инвалиды I группы, дети-инвалиды.

15.2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

15.3. Инвалиды войны.

15.4. Граждане, жилые помещения которых утрачены – признаны непригодными для проживания в результате боевых действий или обстрелов на территории Донецкой Народной Республики, относительно таких объектов недвижимого имущества.

16. Освобождаются от уплаты государственной пошлины и 50 % от платы за услуги (работы), в том числе авансового платежа, в отношении объектов жилой недвижимости:

16.1. Физические лица, отнесенные к категориям 1 и 2 лиц, пострадавших вследствие Чернобыльской катастрофы.

- 16.2. Участники боевых действий.
  - 16.3. Инвалиды II группы.
  - 16.4. Комиссированные военнослужащие подгруппы А, Б, члены семей погибших (умерших) защитников Донецкой Народной Республики.
17. При подаче заявления лицами, указанными в пунктах 15, 16 настоящего Порядка, для предоставления льготы при уплате государственной пошлины и платы за услуги (работы), в том числе авансового платежа, предъявляются документы установленного образца, действующие на территории Донецкой Народной Республики и подтверждающие такое право.
18. В случае проведения технической инвентаризации объектов недвижимого имущества в сокращенный срок, предусмотренный пунктом 6 настоящего Порядка, лица, указанные в пунктах 15 и 16 настоящего Порядка, не освобождаются от уплаты государственной пошлины и платы за услуги (работы).
-

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Указу Главы  
Донецкой Народной Республики  
от «14» сентября 2020 г. № 330

### ПЕРЕЧЕНЬ платных услуг (работ) в сфере технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества

#### 1. Техническая инвентаризация и паспортизация объектов недвижимого имущества, оценка и переоценка домов, зданий и сооружений

Параграф	Содержание услуги (работы)
1	2
А. Земельные участки	
1.1	Новая съемка застроенного земельного участка площадью до 700 м <sup>2</sup> , вычерчивание плана земельного участка, проведение подсчетов площадей с составлением экспликации к плану земельного участка: а) I категория сложности; б) II категория сложности
1.2	Тот же вид работ (§ 1.1) при площади свыше 700 м <sup>2</sup> дополнительно: а) I категория сложности; б) II категория сложности
1.3	Тот же вид работ (§ 1.1) в случае расположения земельного участка на пересеченной местности при площади до 700 м <sup>2</sup> : а) I категория сложности; б) II категория сложности
1.4	Тот же вид работ (§ 1.3) при площади свыше 700 м <sup>2</sup> дополнительно: а) I категория сложности; б) II категория сложности
1.5	Тот же вид работ (§ 1.1) незастроенного земельного участка при площади до 700 м <sup>2</sup> : а) I категория сложности; б) II категория сложности
1.6	Тот же вид работ (§ 1.5) при площади свыше 700 м <sup>2</sup> дополнительно: а) I категория сложности; б) II категория сложности
1.7	Обводка плана земельного участка чернилами с нанесением размеров или снятие копии с плана, изготовленного вручную (чернилами), при площади участка до 700 м <sup>2</sup> : а) I категория сложности; б) II категория сложности

Параграф	Содержание услуги (работы)
1	2
1.8	Тот же вид работ (§ 1.7) при площади свыше 700 м <sup>2</sup> дополнительно: а) I категория сложности; б) II категория сложности
1.9	Тот же вид работ (§ 1.7) незастроенного земельного участка при площади до 700 м <sup>2</sup> : а) I категория сложности; б) II категория сложности
1.10	Тот же вид работ (§ 1.9) при площади свыше 700 м <sup>2</sup> дополнительно: а) I категория сложности; б) II категория сложности
1.11	Снятие копии с плана земельного участка площадью до 700 м <sup>2</sup> : а) I категория сложности; б) II категория сложности
1.12	Тот же вид работ (§ 1.11) при площади свыше 700 м <sup>2</sup> дополнительно: а) I категория сложности; б) II категория сложности
1.13	Тот же вид работ (§ 1.11) незастроенного земельного участка при площади до 700 м <sup>2</sup> : а) I категория сложности; б) II категория сложности
1.14	Тот же вид работ (§ 1.13) при площади свыше 700 м <sup>2</sup> дополнительно: а) I категория сложности; б) II категория сложности
1.15	Обследование и сопоставление инвентаризационных планов и форм земельного участка
1.16	Внесение изменений во внешние границы или внутренний состав земельного участка в случае изменения площади участка (угодия) до 300 м <sup>2</sup>
1.17	Тот же вид работ (§ 1.16) при площади свыше 300 м <sup>2</sup> дополнительно: а) I категория сложности; б) II категория сложности
Примечание.	
I категория сложности земельных участков – участок простой конфигурации с плотностью застройки или занятостью ее зелеными насаждениями до 20 % площади.	
II категория сложности земельных участков – участок сложной конфигурации (более четырех углов) с насыщенностью застройки или занятостью ее зелеными насаждениями более 20 % площади.	
Одновременные изменения в земельном участке нескольких видов угодий учитываются как одно изменение.	
<b>Б. Дома, здания, сооружения</b>	
1.18	Составление эскиза поэтажного плана на основной дом (квартиру), проведение замеров всех помещений, вычерчивание поэтажного плана карандашом с указанием размеров, номеров помещений и комнат, составление журнала внутренних обмеров (экспликация) с подсчетом площадей в масштабе плана 1:100 при общей поэтажной площади жилого дома с пристройками по внешнему обмеру до 100 м <sup>2</sup> : а) I категория сложности; б) II категория сложности; в) III категория сложности

Параграф	Содержание услуги (работы)
1	2
1.19	<p>Тот же вид работ (§ 1.18):</p> <p>а) за каждые 10 м<sup>2</sup> свыше 100 м<sup>2</sup> для всех категорий сложности дополнительно;</p> <p>б) за каждые 10 м<sup>2</sup> свыше 500 м<sup>2</sup> для всех категорий сложности дополнительно</p>
1.20	<p>Обводка чернилами плана дома с пристройками (квартиры) с указанием всех размеров, площадей, номеров помещений и комнат, составленных в масштабе 1:100:</p> <p>а) при этажной площади до 100 м<sup>2</sup> для всех категорий сложности;</p> <p>б) то же, за каждые 10 м<sup>2</sup> свыше 100 м<sup>2</sup> дополнительно</p>
1.21	<p>Снятие копии с плана дома (квартиры) в масштабе 1:100:</p> <p>а) при этажной площади до 100 м<sup>2</sup> для всех категорий сложности;</p> <p>б) то же, за каждые 10 м<sup>2</sup> свыше 100 м<sup>2</sup> дополнительно</p>
1.22	<p>Снятие и составление поэтажного плана на дом с пристройками (квартиру) площадью до 100 м<sup>2</sup> в масштабе 1:200:</p> <p>а) I категория сложности;</p> <p>б) II категория сложности;</p> <p>в) III категория сложности</p>
1.23	<p>Тот же вид работ (§ 1.22):</p> <p>а) за каждые 10 м<sup>2</sup> свыше 100 м<sup>2</sup> до 500 м<sup>2</sup> для всех категорий сложности дополнительно;</p> <p>б) за каждые 10 м<sup>2</sup> свыше 500 м<sup>2</sup> для всех категорий сложности дополнительно</p>
1.24	<p>Обводка чернилами плана дома с пристройками (квартиры) с указанием всех размеров, площадей, номеров помещений и комнат, составленных в масштабе 1:200:</p> <p>а) при поэтажной площади до 100 м<sup>2</sup> дополнительно;</p> <p>б) то же, за каждые 10 м<sup>2</sup> свыше 100 м<sup>2</sup> дополнительно</p>
1.25	<p>Составление сравнительной ведомости площадей квартир в многоэтажных жилых домах:</p> <p>а) написание номеров квартир на планах;</p> <p>б) составление схемы расположения квартир в многоэтажных домах</p>
1.26	Вычерчивание формы экспликации на поэтажных планах многоэтажных домов
1.27	<p>Снятие копии с плана дома (квартиры), составленного в масштабе 1:200:</p> <p>а) при поэтажной площади до 100 м<sup>2</sup>;</p> <p>б) за каждые 10 м<sup>2</sup> свыше 100 м<sup>2</sup> дополнительно</p>
1.28	<p>Снятие и составление поэтажных планов типовых домов с одинаковой планировкой этажей карандашом:</p> <p>а) в масштабе 1:100;</p> <p>б) в масштабе 1:200</p>
1.29	Обследование следующих типовых этажей

Параграф	Содержание услуги (работы)
1	2
1.30	Составление эскиза на объект незавершенного строительства
1.31	Инвентаризация хозяйственных построек (хлевов, гаражей, погребов, летних кухонь и тому подобное), пристроек
1.32	Инвентаризация сооружений (колодцев, выгребных ям, тротуаров, ограждений и тому подобное)
<b>Примечание.</b>	
I категория – дома прямоугольной формы в плане с однотипным планированием этажей.	
II категория – дома, которые состоят в плане из двух-трех прямоугольников с различной планировкой этажей.	
III категория – дома, которые состоят в плане более чем из трех прямоугольников или сложной криволинейной конфигурации в плане (театры, церкви и тому подобное).	
<b>В. Оценка домов, зданий, сооружений</b>	
1.33	<p>Оценка:</p> <p>а) основного дома (упрощенный метод) (основной дом, пристройка с инженерным оборудованием), также электронная версия;</p> <p>б) основного дома (упрощенный метод) (пристройка, надстройка, подвал), также электронная версия;</p> <p>в) основного дома с надстройками, пристройками, подвалом (общий метод) (дом), также электронная версия;</p> <p>г) домов повышенной сложности при параметрах «п» более 3 и «К» более 5, также электронная версия;</p> <p>д) многоквартирного жилого дома, также электронная версия;</p> <p>е) отдельных частей дома (квартир, комнат, встроенных помещений, подвалов, паркингов, защитных сооружений и тому подобное), также электронная версия</p>
1.34	Оценка хозяйственных строений и пристроек
1.35	Оценка хозяйственных сооружений
1.36	Подсчет объемов, заполнение оценочного акта с указанием балансовой стоимости домов, определением физического износа
1.37	<p>Составление технического паспорта:</p> <p>а) на объект недвижимого имущества без снятия копии со схематического плана земельного участка и поэтажного плана;</p> <p>б) на объект защитного сооружения гражданской обороны без снятия копии с поэтажного плана и схематического плана земельного участка</p>
1.38	Снятие копии, экспликации и других форм

Параграф	Содержание услуги (работы)
1	2
<b>Г. Техническая инвентаризация</b>	
1.39	Обследование домов, зданий и сооружений во время текущей технической инвентаризации с сопоставлением планов и форм на месте для установления соответствия состава домов, зданий и сооружений: <ul style="list-style-type: none"> <li>а) основной дом с пристройками;</li> <li>б) основной дом с пристройками, за каждые 100 м<sup>2</sup> свыше 500 м<sup>2</sup> дополнительно;</li> <li>в) хозяйственные постройки, сооружения;</li> <li>г) квартиры в многоэтажных домах</li> </ul>
1.40	Учет изменений внутренней перепланировки, которая предопределяет перечерчивание поэтажного плана
1.41	Учет изменений внутренней перепланировки без перечерчивания поэтажного плана
1.42	Внесение исправлений в экспликацию с исправлением итогов
1.43	Устройство или демонтаж оконных и дверных проемов
1.44	Внесение изменений в нумерацию квартир (помещений) или присоединение санитарно-технических устройств
1.45	Внесение изменений относительно присоединения здания к водопроводным, канализационным, газовым и другим сетям с перерасчетом стоимости
1.46	Изменение адреса объекта недвижимого имущества
1.47	Установление факта и оформление полного сноса дома, здания, сооружения
1.48	Установление факта и оформление частичного сноса здания, сооружения
1.49	Выявление самовольного строительства, переоборудования. Заполнение штампов на планах
1.50	Внесение изменений в технический паспорт объекта
1.51	Заполнение штампов относительно наличия или отсутствия текущих изменений на определенное время и штампов «погашено»
1.52	Составление акта текущих изменений
<b>Д. Переоценка домов, зданий и сооружений</b>	
1.53	Переоценка дома, жилой пристройки, подвала, надстройки (также электронная версия)
1.54	Переоценка хозяйственных построек, пристроек (также электронная версия)
1.55	Переоценка хозяйственных сооружений (также электронная версия)
1.56	Переоценка домов, зданий и сооружений в связи с индексацией (также электронная версия)

Параграф	Содержание услуги (работы)	
1	2	
<b>Е. Паспортизация домов и земельных участков</b>		
1.57	Составление технического паспорта на дом (каменное здание) с обследованием квартир, конструктивных элементов, определением необходимых видов ремонта, подсчетом объемов конструктивных элементов и видов ремонта. Составление вывода о техническом состоянии дома: а) объемом до 2000 м <sup>3</sup> ; б) за каждые 1000 м <sup>3</sup> свыше 2000 м <sup>3</sup> до 5000 м <sup>3</sup> ; в) за каждые 1000 м <sup>3</sup> свыше 5000 м <sup>3</sup> до 10000 м <sup>3</sup> ; г) за каждые 5000 м <sup>3</sup> свыше 10000 м <sup>3</sup> до 20000 м <sup>3</sup> ; д) за каждые 5000 м <sup>3</sup> свыше 20000 м <sup>3</sup>	
1.58	Тот же вид работ (§ 1.57) на деревянный дом: а) объемом до 2000 м <sup>3</sup> ; б) за каждые 1000 м <sup>3</sup> свыше 2000 м <sup>3</sup>	
1.59	Обследование дворовых и внутренних сетей, колодцев, арматуры и санитарных устройств. Определение дефектов. Подсчет объемов: а) сети центрального отопления: 1) при объеме дома до 2000 м <sup>3</sup> ; 2) за каждые 1000 м <sup>3</sup> свыше 2000 м <sup>3</sup> ; 3) за каждые 5000 м <sup>3</sup> свыше 10000 м <sup>3</sup> ; б) сети водопровода и канализации: 1) при объеме дома до 2000 м <sup>3</sup> ; 2) за каждые 1000 м <sup>3</sup> свыше 2000 м <sup>3</sup> до 10000 м <sup>3</sup> ; 3) за каждые 5000 м <sup>3</sup> свыше 10000 м <sup>3</sup> ; в) газооборудования: 1) при объеме дома до 2000 м <sup>3</sup> ; 2) за каждые 1000 м <sup>3</sup> свыше 2000 м <sup>3</sup> до 10000 м <sup>3</sup> ; 3) за каждые 5000 м <sup>3</sup> свыше 10000 м <sup>3</sup>	
1.60	Обследование усадьбы, сооружений и оборудования. Замеры и выявление дефектов. Запись дефектов и объемов в паспорт при площади участка до 0,5 га: а) I категория сложности; б) II категория сложности; в) III категория сложности	
1.61	Обследование усадьбы, сооружений и оборудования. Замеры и выявление дефектов. Запись дефектов и объемов в паспорт при площади участка свыше 0,5 га дополнительно: а) I категория сложности; б) II категория сложности; в) III категория сложности	
Примечание.		
I категория сложности – территория участка, замощенная частично (до 50 % площади), с незначительным озеленением и простыми элементами благоустройства.		
II категория сложности – территория участка, частично или полностью (от 50 до 100 %) замощенная, имеющая озеленение (2–4 массива), малые архитектурные формы (3–4 единицы), подпорные стенки (1–2 единицы), детские площадки.		
III категория сложности – территория участка, частично или полностью (от 60 до 100 %) замощенная, имеющая озеленение (5 и более массивов), малые архитектурные формы (5 и более единиц), подпорные стенки (3 и более единиц), детские площадки.		
Для отнесения участка к II и III категории сложности необходимо наличие не менее 3 признаков сложности.		

## 2. Составление справок, расчеты идеальных частей, распределение объекта

Параграф	Содержание услуги (работы)
1	2
2.1	Составление и выдача справки (заключения) об отсутствии, стоимости, техническом состоянии дома, площади земельного участка, размере жилой площади, также электронная версия
2.2	Составление и выдача справки (заключения) о стоимости надлежащей части объекта или площади земельного участка согласно идеальной части дома, который принадлежит нескольким собственникам. Расчеты по распределению стоимости объекта или площади земельного участка, которые соответствуют идеальным частям, согласно правоустанавливающим документам. Подшивание документов в дело
2.3	Составление акта для вывода (заключения) согласования об уточнении идеальных частей или согласования порядка пользования жилым домом
2.4	Составление справки на объект незавершенного строительства
2.5	Расчеты частей в общей долевой собственности на объект недвижимого имущества (также дополнительно за каждого свыше двух совладельцев)
2.6	Составление вывода (заключения) о невозможности разделения домовладения
2.7	Изготовление справки относительно показателей на жилое, общественное или производственное здание, хозяйствственные постройки, защитные сооружения

## 3. Другие услуги (работы)

Параграф	Содержание услуги (работы)
1	2
3.1	Прием, регистрация и проверка заявлений, составление и регистрация договоров
3.2	Выход для выполнения работ по инвентаризации объектов недвижимого имущества
3.3	Поиск инвентаризационного дела, внесение в соответствующий журнал выдачи документов из архива с отметкой о возвращении
3.4	Внесение инвентаризационного дела в алфавитный указатель при первичной инвентаризации
3.5	Ведение разработанной статистической отчетности с подсчетом итогов
3.6	Брошюрование инвентаризационных дел на объект недвижимого имущества, составление описи во время основной или текущей инвентаризации
3.7	Подшивка в инвентаризационное дело материалов при текущей инвентаризации или брошюрование копий, которые выдаются заявителям
3.8	Таксировка выполненных работ (также электронная версия)
3.9	Иллюминовка чертежей
3.10	Ведение соответствующего журнала и уведомление органа исполнительной власти, осуществляющего государственный архитектурно-строительный контроль, для принятия мер по выявленному самовольному строительству
3.11	Выдача карточки приема документов (расписки)
3.12	Выдача документов заявителю

Параграф	Содержание услуги (работы)
1	2
3.13	Выписка счетов (также электронная версия)
3.14	Снятие копий с инвентаризационных материалов путем применения копировальной техники
3.15	Электронная версия технического паспорта на объект недвижимого имущества
3.16	Составление акта выполненных работ

#### 4. Техническая инвентаризация инженерных сетей

Параграф	Содержание услуги (работы)
1	2
<b>А. Техническая инвентаризация электрических сетей</b>	
4.1	Обследование электрических воздушных линий в натуре, снятие и привязка их к ориентирам на местности. Определение основных параметров (рабочее напряжение, марка проводов, арматуры и тому подобное). Составление абриса, схем, технического описания
4.2	Обследование кабельных электрических сетей в натуре, снятие и привязка их к ориентирам на местности. Определение основных параметров (рабочее напряжение, арматуры и тому подобное). Составление абриса, схем, технического описания
4.3	Составление технического описания и спецификаций, заполнение инвентаризационных карточек на оборудование трансформаторных подстанций
4.4	Обследование, снятие и привязка электрических вводов
4.5	Составление, вычерчивание чернилами плана в масштабе 1:500 без рельефа улицы, проезда с электрическими сетями
4.6	Составление, вычерчивание схематической карты с нанесением инженерных сетей
4.7	Снятие копии с плана улицы или проезда в масштабе 1:500 для последующего нанесения на план инженерных сетей
4.8	Снятие копии с плана инженерных сетей в масштабе 1:500
4.9	Определение оценки инженерных сетей, отдельных элементов
4.10	Составление сводного акта
<b>Б. Техническая инвентаризация водопроводно-канализационных сетей</b>	
4.11	Снятие и составление абриса, привязка к местности обзорных колодцев, пожарных гидрантов и тому подобное. Обследование, определение материалов труб. Составление схем и технического описания
4.12	Снятие и составление абриса канализационной сети. Привязка к местности обзорных колодцев. Обследование, определение материалов труб, составление технического описания
4.13	Обследование, обмер, нанесение на план вводов и выпусков: а) водопроводной сети; б) канализационной сети

Параграф	Содержание услуги (работы)
1	2
4.14	Нанесение на план проездов или кварталов сетей и их элементов в масштабе 1:500: а) водопроводной сети; б) канализационной сети
4.15	Вычертывание вертикального или горизонтального разреза колодца, составление спецификации на его оборудование: а) водопроводный колодец; б) канализационный колодец
4.16	Вычертывание сети чернилами: а) водопроводной сети; б) канализационной сети
4.17	Обмер и детальное описание колодцев, подземных сооружений. Составление детальных полевых эскизов в 2–3 проекциях: а) водопроводный колодец; б) канализационный, кабельный колодец; в) спецтрубопроводный колодец
4.18	Обмер и детальное описание узлов подземных сооружений. Определение назначения, направления и тому подобное. Составление полевых эскизов
4.19	Формирование технического паспорта инженерных сооружений
<p><b>Примечание.</b> Техническая инвентаризация инженерных сетей производится исключительно в том случае, если таковые являются составной частью основного объекта недвижимого имущества.</p>	