



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНТРАНС ДНР)

П Р И К А З

19 июля 2021 г.

Донецк

№ 385

*О внесении изменений в Инструкцию
по оформлению транспортных
документов*



С целью совершенствования процедуры оформления транспортных документов в соответствии с частями 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9 статьи 40 и статьей 49 Закона Донецкой Народной Республики «Об автомобильном транспорте», статьей 14 Закона Донецкой Народной Республики «О дорожном движении», руководствуясь подпунктом 2.1.18 пункта 2.1. раздела II Положения о Министерстве транспорта Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 26 сентября 2016 г. № 11-34 (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Инструкцию по оформлению транспортных документов, утвержденную приказом Министерства транспорта Донецкой Народной Республики от 22 марта 2016 г. № 198, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 13 апреля 2016 г., регистрационный № 1146 (далее – Инструкция), следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Инструкции дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«– путевого (маршрутного) листа автобуса в международном сообщении

по типовой форме 8 согласно приложению 8.»;

1.2. Дополнить Инструкцию Приложением 8 «Путевой (маршрутный) лист автобуса в международном сообщении» (прилагается);

1.3. Пункт 7 Инструкции изложить в новой редакции:

«7. Путевые (маршрутные) листы должны содержать следующие обязательные реквизиты: порядковый номер путевого (маршрутного) листа, период действия путевого (маршрутного) листа, наименование перевозчика (штамп перевозчика), марку и регистрационный знак транспортного средства, данные о водителе и его водительском удостоверении, отметки о прохождении водителем ежесменного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра, отметки о проведении предрейсового или послерейсового контроля технического состояния транспортного средства, данные о показаниях спидометра и времени выезда (возвращения) транспортного средства, данные о движении топливно-смазочных материалов, данные о работе водителя (кондуктора) и транспортного средства, данные о работе тахографа при выполнении международных перевозок пассажиров, отметки водителя и уполномоченных лиц перевозчика, удостоверяющие прием и сдачу транспортного средства, иные отметки уполномоченных лиц перевозчика, оформляющих путевые (маршрутные) листы.»;

1.4. Дополнить Инструкцию пунктом 7¹ следующего содержания:

«7¹. Сведения о сроке действия путевого (маршрутного) листа включают дату (число, месяц, год), в течение которой путевой (маршрутный) лист может быть использован, а в случае если путевой лист оформляется более чем на один день – даты (число, месяц, год) начала и окончания срока, в течение которого путевой лист может быть использован.

Даты и время проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя проставляются медицинским работником, проводившим соответствующий осмотр, и заверяются его подписью с указанием фамилии и инициалов.

Даты и время проведения предрейсового или послерейсового контроля технического состояния транспортного средства проставляются лицом, ответственным за контроль технического состояния и эксплуатации транспортных средств, с отметкой «выпуск на линию разрешен» и заверяются его подписью с указанием фамилии и инициалов.»;

1.5. Дополнить Инструкцию пунктом 17 следующего содержания:

«17. Оформленные путевые (маршрутные) листы регистрируются в журнале регистрации путевых (маршрутных) листов. Журнал ведется на бумажном носителе, страницы которого должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью (при наличии) и подписью перевозчика.

Выданные путевые (маршрутные) листы регистрируются в журнале регистрации путевых (маршрутных) листов по следующим реквизитам: марка и модель транспортного средства, регистрационный номерной знак, дата выдачи, порядковый номер путевого листа, фамилии и инициалы водителей, их подписи при получении, дата возврата путевого (маршрутного) листа, подпись ответственного лица на выдачу и приемку путевого (маршрутного) листа, графа для примечаний.»;

1.6. Дополнить Инструкцию пунктом 18 следующего содержания:

«18. Путевые (маршрутные) листы хранятся перевозчиком не менее трех лет с момента оформления. Журнал регистрации путевых (маршрутных) листов должен храниться перевозчиком не менее трех лет с момента окончания.»;

1.7. В тексте Инструкции слова «путевой лист» во всех падежах заменить словами «путевой (маршрутный) лист» в соответствующих падежах.

1.8. В приложениях №№ 1,2,3,5,6 к Инструкции слова «путевой лист» во всех падежах заменить словами «путевой (маршрутный) лист» в соответствующих падежах.

2. Отделу государственного контроля (надзора) на транспорте Министерства транспорта Донецкой Народной Республики обеспечить направление настоящего Приказа в установленном порядке на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра Калабаева Я.В.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Министра

С.И. Кульбачный

Приложение 8
к Инструкции по оформлению
транспортных документов (п. 1)
(в редакции приказа Минтранса ДНР
от 19 июля 2021 г. № 385)

Место штампа организации

**Путевой (маршрутный) лист автобуса
в международном сообщении**

№ _____
« _____ » _____ 20__ г.

Режим работы _____
Код _____
Автобус _____

(марка, модель, государственный номер)
1. Водитель _____
(Ф.И.О., номер удостоверения)
2. Водитель _____
(Ф.И.О., номер удостоверения)
3. Водитель _____
(Ф.И.О., номер удостоверения)

Задание водителям

Работа автобуса						
Операция	Время по графику, число, месяц (час, мин.)	Пробег (км)	Показания одометра		Время фактическое, число, месяц (час, мин.)	
			(заполняется механиком)			
1	2	3	4	5		
При выезде из гаража						
При возвращении в гараж						
Движение топлива (литров)						
марка топлива	код марки	выдано	остаток при		время работы (час.)	
			выезде	возвращении	спец. оборуд.	двигателя
6	7	8	9	10	11	12
подпись	заправщика		диспетчера			

Международный маршрут рейс № _____				
13	14	15	16	17
Пункт и время отправления	Промежуточные пункты (транзитом) по (ДНР)	Пункт пересечения границы (ДНР)	Транзитом (промежуточные пункты) через страны	Конечный пункт

Комплект документов проверил, задание выдал
Подпись диспетчера _____

Водители по состоянию здоровья к управлению
допущены
1. _____
2. _____
3. _____
(подпись, штамп механика, дата, время проведения осмотра)

Автобус технически исправен, выезд
разрешаю,

(Ф. И. О., подпись механика, дата, время проведения
осмотра)
Автобус принял, подпись водителей

При возвращении автобус сдал водитель

(Ф. И. О., подпись)

При возвращении автобус
исправен/неисправен принял механик,
подпись
(Ф. И. О. подпись механика, дата, время проведения
осмотра)

Особые отметки
