|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ № \_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ЦЕННЫХ БУМАГ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | КОДЫ | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Форма | | | | | | **0504081** | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | на | | | | « |  | | | » | |  | | | | | | | 20 |  | г. | | | | | | | | | | | Дата | | | | |  | | |
| Учреждение |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ИКЮЛ | | | | |  | | |
| Структурное подразделение | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| Ответственное лицо | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| Единица измерения: руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | по ОКЕИ | | | | | 383 | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | |
| Приказ (распоряжение) | | | | | | | номер | | | | | | | |  | | | | | | | | | | дата | | | |  | | | | | | | |  | | Дата начала инвентаризации | | | | | | | | | | |  | | |
| о проведении инвентаризации: | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | Дата окончания инвентаризации | | | | | | | | | | |  | | |
| Место проведение инвентаризации | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | |
| Вид ценной бумаги | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | Р А С П И С К А | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | (оформляется до начала инвентаризации) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | К началу проведения инвентаризации все документы, относящиеся к приходу или расходу ценностей, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | |  | | | сданы в бухгалтерию и никаких неоприходованных или списанных в расход ценностей не имеется. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | |
|  | | |  | | | Ответственное лицо | | | | | | | | | | |  | | | | | |  |  | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | |  | | |  | | | | | | | | | | | (должность) | | | | | |  | (подпись) | | | |  | | | (расшифровка подписи) | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | |  | | | « | |  | | | | | » |  | | | | | | | | 20 | | |  | г. | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | |
|  | | |  | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Все ценности, поименованные в настоящей инвентаризационной описи, комиссией проверены в моем присутствии и внесены в настоящую опись, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею. Ценности, перечисленные в акте, находятся на моем ответственном хранении. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | |
| Заключение комиссии: | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Председатель комиссии | | |  | | | | | | |  | |  | | | |  | |  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | « |  | | | | » |  | | | | | | 20 |  | г. | | | |
|  | | | (должность) | | | | | | |  | | (подпись) | | | |  | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | | |  | |  | | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  |
| Члены комиссии | | |  | | | | | | |  | |  | | | |  | |  | | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  |
|  | | | (должность) | | | | | | |  | | (подпись) | | | |  | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | | |  | |  | | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  |
|  | | | (должность) | | | | | | |  | | (подпись) | | | |  | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | | |  | |  | | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  |
|  | | | (должность) | | | | | | |  | | (подпись) | | | |  | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  |

**Форма 0504081 с.2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ценная бумага | | Серия | Номер (а) | Номинал | Код валюты по ОКВ | Курс ЦРБ ДНР на дату валютирования | Фактическое наличие | | |
| количество | Сумма по номинальной стоимости | |
| наименование | код | в валюте | в рублях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Итого | х | х |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объяснения причин излишков или недостач: | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |

**Форма 0504081 с.3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | По данным бухгалтерского учета | | | Первоначальная стоимость | | | Результаты инвентаризации | | | | | |
| количество | сумма по номинальной стоимости | | недостача | | | излишки | | |
| в валюте | в рублях. | сумма в валюте | курс ЦРБ ДНР на дату инвентаризации | сумма  в рублях | количество | сумма по номинальной стоимости | | количество | сумма по номинальной стоимости | |
| в валюте | в рублях | в валюте | в рублях |
| 1 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  | х |  | х | х |  |  | х |  |  | х |  |

|  |
| --- |
| К началу проведения инвентаризации все денежные средства бюджета подтверждены банковскими выписками. |