|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | |  | | | | |  | | | | |  |  | | | | | | Утверждаю | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | Руководитель  учреждения | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | (подпись) | | | | | | | | | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | « | |  | | | | | | » | | |  | | | | | | | | | | | | | | 20 | | | | |  | | | | | г. | | | | | |
| **АКТ №** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **о списании исключенных объектов библиотечного фонда** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | КОДЫ | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | | | |  | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Форма** | | | | | | | | | | | | | **0504144** | | | | | | | |
| от | | | | « | |  | | | » | | |  | | | | | | | | | | | | | | 20 | | | |  | | | г. | | Дата | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| Учреждение | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ИКЮЛ | | | | | |  | | | | | | | |
| ИНН | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | --- | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | КПП | | | | | |  | | | | | | | |
| Структурное подразделение | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |
| Причина исключения | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |
| Дебет счета | | | | | | | | |  | | --- | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | Кредит счета | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | --- | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Комиссия в составе | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | (должность, фамилия, инициалы) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| назначенная приказом (распоряжением) от | | | | | | | | | | | | | | | « | |  | | | » | |  | | | | | | | | | 20 | | |  | | | | | г. | | | № | | |  | | | произвела проверку | | | | | | | |
| состояния документов | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | (указать виды документов) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| и установила, что перечисленные в прилагаемом списке документы в количестве | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | --- | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | экз. | | | | | |
| на сумму (прописью) | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | и цифрами (0,00) | | | | | | | | | | | |  | | --- | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | руб. | | | | | | | |
| **подлежат списанию и исключению из учета.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Приложение: список на исключение объектов библиотечного фонда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |
|  | В инвентарной карточке учета основных средств выбытие объектов библиотечного фонда отмечено. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Председатель комиссии: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | (должность) | | | | | | | | | |  | | (подпись) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | |
| Члены комиссии: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | (должность) | | | | | | | | | |  | | (подпись) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | (должность) | | | | | | | | | |  | | (подпись) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | (должность) | | | | | | | | | |  | | (подпись) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | |

**Выбытие списанных объектов библиотечного фонда**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление выбытия документов** | | **Документ** | | | | | |
| **наименование** | | | **номер** | | **дата** |
| 1 | | 2 | | | 3 | | 4 |
| 1. Передача в обменный фонд   (с отражением на забалансовом учете) | |  | | |  | |  |
| 1. Реализация | |  | | |  | |  |
| 1. Передача в пункт приема вторсырья, металлолома, драгоценных металлов | |  | | |  | |  |
| 1. Утилизация библиотекой | |  | | |  | |  |
| 1. Безвозмездная передача | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | |
| Председатель комиссии: |  | |  |  |  |  | |
|  | (должность) | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |
| Члены комиссии: |  | |  |  |  |  | |
|  | (должность) | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |
|  |  | |  |  |  |  | |
|  | (должность) | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |
|  |  | |  |  |  |  | |
|  | (должность) | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  | | | | | |  |  | | |  | | | **Форма 0504144 с.2** | | | | |
| Приложение к акту № | | |  | | от « |  | » |  | | | | | 20 | |  | | | г. | | | |
| **СПИСОК**  **на исключение объектов библиотечного фонда**  **по причине** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Инвентарный номер | Наименование документа и его основные характеристики | | | | | | | Наименование единицы  измерения | | | Количество | | | | Цена, руб. | | | Коэффициент переоценки | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | | | | | | | 4 | | | 5 | | | | 6 | | | 7 | 8 |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  | Итого по виду  объекта | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | | Всего |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: | | | |  | | | | | |  |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | (должность) | | | | | |  | (подпись) | | |  | | | (расшифровка подписи) | | | | |
| Члены комиссии: | | | |  | | | | | |  |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | (должность) | | | | | |  | (подпись) | | |  | | | (расшифровка подписи) | | | | |
|  | | | |  | | | | | |  |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | (должность) | | | | | |  | (подпись) | | |  | | | (расшифровка подписи) | | | | |
|  | | | |  | | | | | |  |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | (должность) | | | | | |  | (подпись) | | |  | | | (расшифровка подписи) | | | | |
|  | | | |  | | | | | |  |  | | |  | | | **Форма 0504144 с.3** | | | | |
| Приложение к акту № | | |  | | от « |  | » |  | | | | | 20 | |  | | | г. | | | |
| **СПИСОК**  **на исключение объектов библиотечного фонда**  **по причине** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Инвентарный номер | Наименование документа и его основные характеристики | | | | | | | Наименование единицы  измерения | | | Количество | | | | Цена, руб. | | | Коэффициент переоценки | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | | | | | | | 4 | | | 5 | | | | 6 | | | 7 | 8 |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  | Итого по виду  объекта | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | | Всего |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Члены комиссии: |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |