Приложение 1

к Порядку открытия Республиканским казначейством Донецкой Народной Республики лицевых счетов юридическим лицам и физическим лицам – предпринимателям при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Порядком казначейского сопровождения   
в 2022 финансовом году, утвержденным Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 17 декабря 2021 г.   
№ 101-2 (пункт 12)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на резервирование/открытие (закрытие) лицевого счета

(нужное подчеркнуть)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | Коды |
| от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | Дата |  |
| Наименование юридического лица |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИКЮЛ |  |
| Адрес юридического лица |  |  |  |
| Республиканское казначейство |  | КОРК |  |
| Наименование бюджета |  |  |  |

ПРОШУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | зарезервировать лицевой счет для осуществления расчетов с: | | | |
| Наименование заказчика | |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | | ИКЮЛ |  |
|  | открыть лицевой счет | | Номер лицевого счета\* |  |
| Основание для открытия лицевого счета | |  | Номер |  |
|  |  | (наименование документа-основания) | Дата |  |
|  |  | | Идентификатор |  |
|  | закрыть лицевой счет в связи с: | | Номер лицевого счета |  |
|  | | | Номер |  |
| (причина закрытия лицевого счета, наименование документа-основания) | | | Дата |  |

Продолжение приложения 1

Приложения: 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель юридического \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лица (иное уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер юридического

лица (иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Указывается ранее зарезервированный номер лицевого счета.

Продолжение приложения 1

Оборотная сторона

Отметка Республиканского казначейства (его территориального органа)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| о резервировании лицевого счета | |  |  |
|  | |  |  |
| об открытии (закрытии) лицевого счета  (нужное подчеркнуть) | |  |  |
|  |  | |  |

Руководитель

(иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный

исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.