МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

20 апреля 2022 г. Донецк № 70

**Зарегистрировано
в Министерстве юстиции
Донецкой Народной Республики
22 апреля 2022 г.
под регистрационным № 5077**

Об утверждении
Порядка представления
реестров расходных обязательств
Донецкой Народной Республики

В соответствии со статьей 47[1], с пунктами 1, 13 статьи 91 Закона Донецкой Народной Республики «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в Донецкой Народной Республике», подпунктом 6 пункта 15.2 Положения о Министерстве финансов Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 22 июля 2015 г. № 13-33, пунктом 8 раздела I Порядка ведения реестра расходных обязательств Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Президиума Правительства Донецкой Народной Республики от 15 апреля 2022 г. № 35-1, в целях определения единого порядка представления главными распорядителями бюджетных средств (органами управления государственными внебюджетными фондами) реестров расходных обязательств Донецкой Народной Республики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок представления реестров расходных обязательств Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Департаменту бюджетной методологии Министерства финансов Донецкой Народной Республики направить настоящий Приказ на

государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр Я.С. Чаусова

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства финансов
Донецкой Народной Республики
от 20.04.2022 № 70

Порядок
представления реестров расходных обязательств
Донецкой Народной Республики

1. Порядок представления реестров расходных обязательств Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) устанавливает правила представления главными распорядителями бюджетных средств (органами управления государственными внебюджетными фондами) в Министерство финансов Донецкой Народной Республики (далее – Министерство финансов) реестров расходных обязательств Донецкой Народной Республики, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета (бюджетов государственных внебюджетных фондов) (далее – реестры расходных обязательств), а также процедуру свода реестров расходных обязательств по республиканскому бюджету.

2. Главные распорядители бюджетных средств (органы управления государственными внебюджетными фондами) представляют в Министерство финансов реестры расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период в форме электронных документов согласно приложению 1 к настоящему Порядку одновременно с обоснованиями бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период. Показатели обоснований бюджетных ассигнований и показатели реестров расходных обязательств должны соответствовать друг другу в части объема бюджетных ассигнований.

3. Министерство финансов осуществляет проверку заполнения формы реестров расходных обязательств:

на наличие полной информации по всем графам для каждого расходного обязательства;

на правильность заполнения кодов бюджетной классификации расходов бюджетов бюджетной системы Донецкой Народной Республики.

В случае выявления несоответствия Министерство финансов вправе вернуть реестры расходных обязательств на доработку с приложением Протокола по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с указанием в Протоколе причины возврата.

Доработанные реестры расходных обязательств повторно представляются в Министерство финансов не позднее 5 рабочих дней со дня их возврата на доработку.

4. Министерство финансов в течение 10 рабочих дней после получения реестров расходных обязательств от главных распорядителей бюджетных средств (органов управления государственными внебюджетными фондами) проводит их проверку и при отсутствии замечаний письменно уведомляет главных распорядителей бюджетных средств (органы управления государственными внебюджетными фондами) о принятии их в работу.

5. Министерство финансов в течение 30 календарных дней после принятия в работу всех реестров расходных обязательств от главных распорядителей бюджетных средств осуществляет свод представленных реестров расходных обязательств по республиканскому бюджету.

6. При внесении изменений в реестр расходных обязательств главные распорядители бюджетных средств (органы управления государственными внебюджетными фондами) представляют в Министерство финансов изменения в реестр расходных обязательств по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и формируют уточненный реестр расходных обязательств.

7. Реестры расходных обязательств на 2022 год представляются в Министерство финансов в срок, установленный Министерством финансов, после реализации этапа III – Автоматизация процесса планирования бюджетных ассигнований Плана мероприятий по модернизации системы формирования проекта республиканского бюджета, проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Донецкой Народной Республики на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного Распоряжением Председателя Правительства Донецкой Народной Республики от 04 февраля 2022 г. № 9.

Реестры расходных обязательств на 2022 год должны соответствовать уточненным обоснованиям бюджетных ассигнований на 2022 год в части объема бюджетных ассигнований.

Директор Департамента
бюджетной методологии М.В. Егорова

Приложение 1
к Порядку представления
реестров расходных обязательств
Донецкой Народной Республики
(пункт 2)

Реестр расходных обязательств Донецкой Народной Республики, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета (бюджетов государственных внебюджетных фондов) на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов

Форма
Дата
Глава по БК

на «__»_____20__г.

Наименование финансового органа (органа управления государственным внебюджетным фондом) _____

Наименование бюджета _____
(республиканский бюджет, бюджет государственного внебюджетного фонда)

Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование расходного обязательства	Код строки	Правовые основания для возникновения и (или) принятия расходных обязательств													Код бюджетной классификации					Объем бюджетных ассигнований		
			реквизиты						ссылка														
			вид	наименование нормативного правового акта, соглашения	дата	номер	дата вступления в силу	срок действия	раздел/ глава	статья	часть/ пункт	подпункт	абзац	Источник официального опубликования нормативного правового акта		глава	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__г. (очередной/ текущий год)	на 20__г. (первый год планового периода)	на 20__г. (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		16	17	18	19	20	21	22	23
_____ (код главы по БК, наименование главного распорядителя бюджетных средств (органа управления государственным внебюджетным фондом)																							
															Итого по коду главы		x	x	x	x			
															ВСЕГО								

Руководитель
(иное уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Номер страницы
Всего страниц

Приложение 2
к Порядку представления реестров
расходных обязательств Донецкой
Народной Республики (пункт 3)

ПРОТОКОЛ № _____

от «_ _» _____20 ___ г.

		Коды
	Форма	
	Дата	
Наименование финансового органа, проводившего проверку _____		
Наименование бюджета _____ (республиканский бюджет, бюджет государственного внебюджетного фонда)		
Наименование проверяемого документа _____	Дата документа	
Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____	Глава по БК	
Причина возврата _____		
Примечание _____		

Ответственный исполнитель

_____	_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	(телефон)

«____» _____ 20___ г.

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Приложение 3
к Порядку представления
реестров расходных обязательств
Донецкой Народной Республики
(пункт 6)

Изменения в Реестр расходных обязательств Донецкой Народной Республики, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета (бюджетов государственных внебюджетных фондов) на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов

Форма
Дата

на «__»_____20__г.

Наименование финансового органа (органа управления государственным внебюджетным фондом) _____ Глава по БК

Наименование бюджета _____
(республиканский бюджет, бюджет государственного внебюджетного фонда)

Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование расходного обязательства	Код строки	Правовые основания для возникновения и (или) принятия расходных обязательств												Код бюджетной классификации					Объем бюджетных ассигнований		
			реквизиты						ссылка											сумма изменений на 20__г. (очередной/ текущий год) (+/-)	сумма изменений на 20__г. (первый год планового периода) (+/-)	сумма изменений на 20__г. (второй год планового периода) (+/-)
			вид	наименование нормативного правового акта, соглашения	дата	номер	дата вступления в силу	срок действия	раздел/ глава	статья	часть/ пункт	подпункт	абзац	Источник официального опубликования нормативного правового акта	глава	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
_____ (код главы по БК, наименование главного распорядителя бюджетных средств (органа управления государственным внебюджетным фондом)																						
														Итого по коду главы		x	x	x	x			
																			ВСЕГО			

Руководитель
(иное уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Номер страницы
Всего страниц