



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

17 января 2022 г.

Донецк

№ 18-ОД



О внесении изменений в Порядок проведения аттестации работников государственных и муниципальных (коммунальных) музеев Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом Министерства культуры Донецкой Народной Республики от 12.03.2018 № 90-ОД

В соответствии с Указом Главы Донецкой Народной Республики «О применении на территории Донецкой Народной Республики Общероссийского классификатора рабочих профессий, должностей служащих и тарифных разрядов, Общероссийского классификатора занятий, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих профессиональных стандартов Российской Федерации» от 25.08.2020 № 293, руководствуясь подпунктом 2.2.3 пункта 2.2 Положения о Министерстве культуры Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 10 октября 2019 г. № 30-11,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок проведения аттестации работников государственных и муниципальных (коммунальных) музеев Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом Министерства культуры Донецкой Народной Республики от 12.03.2018 № 90-ОД, зарегистрированный Министерством юстиции Донецкой Народной Республики 28.03.2018, регистрационный № 2525, (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. В подпункт 5) пункта 1.6 Порядка внести следующие изменения:

1.1.1. После слова «навыки» исключить слова «в сфере музейного дела».

1.1.2. После слова «уборщик» дополнить словами «производственных и».

1.2. Пункт 1.6 Порядка дополнить подпунктом б) следующего содержания:

«б) руководители Государственного бюджетного учреждения «Донецкий республиканский краеведческий музей» и Государственного бюджетного учреждения «Донецкий республиканский художественный музей»».

1.3. Приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу охраны культурного наследия Министерства культуры Донецкой Народной Республики (Коваль) направить настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра Кобец О.К.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Министр



М.В. Желтяков



## Приложение 1

к Порядку проведения аттестации работников государственных и муниципальных (коммунальных) музеев Донецкой Народной Республики, утвержденному приказом Министерства культуры Донецкой Народной Республики от 12.03.2018 № 90-ОД (в редакции приказа Министерства культуры Донецкой Народной Республики от 17 января 2022 г. № 18-ОД) (пункт 1.5)

### ПЕРЕЧЕНЬ

#### должностей (профессий) работников музеев, подлежащих аттестации

- 1) Директор (заведующий) музея;
- 2) Заместитель генерального директора, директора музея;
- 3) Директор (заведующий) филиала;
- 4) Главный хранитель фондов;
- 5) Главный художник;
- 6) Главный архитектор;
- 7) Главный инженер;
- 8) Главный конструктор;
- 9) Ученый секретарь;
- 10) Заведующий реставрационной мастерской;
- 11) Заведующий отделом;
- 12) Заместитель заведующего отделом;
- 13) Заведующий сектором;
- 14) Заведующий лабораторией;
- 15) Заведующий передвижной выставкой;
- 16) Руководитель кружка;
- 17) Руководитель студии;
- 18) Хранитель фондов;
- 19) Главный научный сотрудник;
- 20) Старший научный сотрудник;
- 21) Научный сотрудник;
- 22) Младший научный сотрудник;
- 23) Художник;
- 24) Художник-реставратор;
- 25) Реставратор (по видам деятельности);
- 26) Лектор (экскурсовод);
- 27) Организатор экскурсий;

- 28) Библиотекарь;
- 29) Редактор;
- 30) Главный бухгалтер;
- 31) Заместитель главного бухгалтера;
- 32) Бухгалтер;
- 33) Ведущий бухгалтер;
- 34) Юрисконсульт;
- 35) Экономист;
- 36) Архитектор;
- 37) Инспектор по кадрам;
- 38) Специалист по кадрам;
- 39) Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений;
- 40) Инженер-проектировщик;
- 41) Инженер по проектно-сметной работе;
- 42) Инженер-программист;
- 43) Инженер по охране труда;
- 44) Инструктор по противопожарной профилактике;
- 45) Техник;
- 46) Секретарь руководителя;
- 47) Делопроизводитель;
- 48) Администратор;
- 49) Архивариус.