



# **ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 13 мая 2022 г. № 41-12**

### **О государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин и баз данных**

Руководствуясь статьями 77, 78 Конституции Донецкой Народной Республики, статьей 23 Закона Донецкой Народной Республики от 30 ноября 2018 года № 02-ПНС «О Правительстве Донецкой Народной Республики», частью 1 статьи 1337, статьями 1353, 1354 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики от 13 декабря 2019 года № 81-ПНС, Правительство Донецкой Народной Республики

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Правила оформления заявки на государственную регистрацию программы для электронных вычислительных машин или базы данных (приложение 1);

1.2. Правила составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (приложение 2);

1.3. Порядок государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин и базы данных (приложение 3);

1.4. Перечень сведений о зарегистрированной программе для электронных вычислительных машин или базе данных, публикуемых в Официальном бюллетене Донецкой Народной Республики «Интеллектуальная собственность» (приложение 4);

1.5. Перечень сведений, указываемых в свидетельстве о государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы

данных. Формы свидетельств на программы для электронных вычислительных машин и базы данных (приложение 5).

2. Настоящее Постановление вступает в силу через 90 дней со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства**

**А.Е. Ананченко**

Приложение 1

УТВЕРДЖЕНЫ

Постановлением Правительства  
Донецкой Народной Республики  
от 13 мая 2022 г. № 41-12

**Правила  
оформления заявки на государственную регистрацию  
программы для электронных вычислительных машин или базы данных**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила оформления заявки на государственную регистрацию программы для электронных вычислительных машин или базы данных (далее – Правила оформления) устанавливают требования, предъявляемые к оформлению заявки на государственную регистрацию программы для электронных вычислительных машин (далее – программа для ЭВМ) или базы данных (далее – заявка), необходимой в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики для предоставления государственной услуги по государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных и выдаче свидетельств о государственной регистрации программы ЭВМ или базы данных, их дубликатов (далее – государственная услуга).

2. Заявка оформляется в соответствии с настоящими Правилами оформления и с учетом положений пунктов 4, 7 – 10, 14, 15 Правил составления документов, являющихся основанием для осуществления юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их форм (далее – Правила составления), утверждаемых Правительством Донецкой Народной Республики.

3. Заявка должна относиться к одной программе для ЭВМ, одной базе данных, государственная регистрация которых осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее – Кодекс), или одной базе данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса, и содержать:

- заявление о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных с указанием правообладателя, а также автора (кроме заявления о государственной регистрации базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса), если

он не отказался быть упомянутым в качестве такового, и места регистрации (для физического лица) или места нахождения (для юридического лица) каждого из них (далее – заявление);

- депонируемые материалы, идентифицирующие программу для ЭВМ или базу данных, включая реферат (далее соответственно – депонируемые материалы, реферат).

## **II. Требования к оформлению заявления**

4. Заявление составляется по форме согласно приложению 1 к Правилам составления.

5. В случае подачи заявления на бумажном носителе, если сведения о программе для ЭВМ или базе данных, правообладателе и авторах нельзя разместить полностью в соответствующих графах заявления, составляется дополнение к заявлению по форме согласно приложению 2 к Правилам составления.

Если для указания сведений о программе для ЭВМ или базе данных, правообладателе и авторах требуется использование нескольких дополнений к заявлению, то дополнения к заявлению нумеруются последовательно.

6. Электронные образы форм заявления и дополнения к заявлению размещаются на официальных сайтах Государственного комитета по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (далее – Уполномоченный орган) и Государственного учреждения «Институт научно-технической информации».

7. Если заявка подается в электронной форме, графы заявления заполняются с использованием элементов экранного интерфейса.

Требования к заполнению заявления при подаче заявки в электронной форме совпадают с требованиями к заполнению заявления на бумажном носителе, предусмотренными пунктами 8 – 25 настоящих Правил оформления.

Электронная форма бланка заявления должна иметь переменный объем полей, при этом составление дополнения к заявлению не требуется.

8. Заявление и дополнения к заявлению должны содержать все указанные в соответствующих формах сведения о программе для ЭВМ или базе данных, правообладателе и авторах.

В случае если сведения в одной из граф заявления или дополнения к заявлению отсутствуют или ответом при заполнении граф заявления или дополнения к заявлению является «нет», соответствующая графа заявления или дополнения к заявлению заполняется путем указания в ней слова «отсутствует» или «нет». Если в представленном заявлении или дополнениях к заявлению какая-либо из граф, предполагающая возможность отрицательного ответа или отсутствие сведений, не заполнена, считается, что в ней указано «нет» или «отсутствует».

9. Графы заявления «Входящий номер ВК», «Регистрационный номер программы для ЭВМ или базы данных в Реестре» и «Регистрационный номер заявки» предназначены для внесения реквизитов после поступления заявки на регистрацию в Уполномоченный орган и заявителем не заполняются.

10. В левом поле заявления после слов «Заявление о государственной регистрации» знаком «X» отмечается вид представленного на регистрацию объекта (программа для ЭВМ, база данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса, или база данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса) с учетом положений пункта 3 настоящих Правил оформления.

11. В поле «Адрес для переписки» приводится полный почтовый адрес на территории Донецкой Народной Республики заявителя, представителя заявителя, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование адресата, номер телефона, адрес электронной почты адресата, если они имеются.

В случае если заявка подается в электронной форме, указание адреса электронной почты является обязательным.

12. В графе 1 заявления указывается название программы для ЭВМ или базы данных, которое не должно противоречить общественным интересам, принципам гуманности и морали.

Допускается использование в названии предупредительной маркировки, предусмотренной законодательством Донецкой Народной Республики, с указанием вида, номера и даты документа, подтверждающего правомерность ее использования.

Название не должно явным образом характеризовать представленный на регистрацию объект в качестве объекта, не являющегося программой для ЭВМ или базой данных как таковой в соответствии со статьей 1353 и частью 2 статьи 1352 Кодекса. Название не должно содержать несоответствующие действительности сведения относительно назначения представленной на регистрацию программы для ЭВМ или базы данных и ее принадлежности к органам государственной власти или местного самоуправления.

13. В графе 2 заявления приводятся сведения обо всех заявителях (правообладателях):

1) полное наименование юридического лица (согласно учредительным документам) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица (фамилия физического лица указывается перед именем, отчеством (последнее – при наличии)). Для базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса, правообладатель устанавливается с учетом положений статьи 1431 Кодекса;

2) полный почтовый адрес заявителя(ей) – место нахождения юридического лица, место регистрации физического лица, включая официальное название страны. Полный почтовый адрес автора(ов) – заявителя(ей) программы для ЭВМ и базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса, приводятся в графе 7А заявления;

3) идентификаторы заявителя(ей):

- для юридического лица, зарегистрированного на территории Донецкой Народной Республики, указывается идентификационный код юридического лица (ИКЮЛ);

- для физического лица из Республиканского реестра физических лиц – налогоплательщиков указываются регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика (далее – РНУКН) (при наличии), серия и номер паспорта заявителя(ей);

4) сведения об общем количестве заявителей. Если сведения об общем количестве заявителей не указаны или указанное количество заявителей не соответствует фактически приведенным в заявлении и дополнении к заявлению (при наличии) сведениям, то количество заявителей признается равным количеству приведенных в заявлении и дополнении к заявлению сведений о заявителях.

В заявлении заявителей, имеющих право на получение паспорта гражданина Донецкой Народной Республики дополнительно к указанию фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) физического лица-заявителя, наименования организации-заявителя, адреса для переписки на русском языке допускается их указание буквами латинского алфавита.

В заявлениях иностранных заявителей фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица – заявителя, наименование организации – заявителя, адрес для переписки, адрес места нахождения или места регистрации приводятся буквами кириллического алфавита, арабскими цифрами и дополнительно допускается их указание буквами латинского алфавита.

Если программа для ЭВМ или база данных созданы по государственному (муниципальному) контракту для обеспечения государственных (муниципальных) нужд или при выполнении такого контракта, то указываются номер и дата соответствующего контракта.

Если исключительное право на программу для ЭВМ или базу данных, созданные по государственному (муниципальному) контракту для обеспечения государственных (муниципальных) нужд или при выполнении такого контракта, принадлежит Донецкой Народной Республике или муниципальному образованию в соответствии со статьей 1391 Кодекса, заявитель указывается следующим образом: «Донецкая Народная Республика (или наименование муниципального образования), от имени которой выступает (приводится наименование лица, являющегося государственным или муниципальным заказчиком)», и проставляется знак «X» в соответствующем поле.

Если исключительное право на программу для ЭВМ или базу данных, созданные по государственному (муниципальному) контракту для обеспечения

государственных (муниципальных) нужд или при выполнении такого контракта, принадлежит исполнителю, то, кроме наименования или фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) исполнителя и простановки знака «X» в соответствующем поле, приводится наименование государственного или муниципального заказчика.

Если исключительное право на программу для ЭВМ или базу данных, созданные по государственному (муниципальному) контракту для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, или при выполнении такого контракта, принадлежит совместно исполнителю и Донецкой Народной Республике или исполнителю и муниципальному образованию, в графе 2 одновременно со сведениями, указанными в абзаце десятом настоящего пункта, приводятся сведения, предусмотренные подпунктами 1-3 настоящего пункта, и проставляется знак «X» в соответствующем поле.

14. В графе 2А заявления проставляется знак «X» перед соответствующим основанием возникновения прав на регистрируемую программу для ЭВМ или базу данных из числа указанных в данной графе. Если оснований несколько, то знак «X» проставляется перед соответствующими основаниями.

15. В графе 3 заявления проставляется знак «X» в соответствующем поле, указывающем на отсутствие или наличие в регистрируемой программе для ЭВМ или базе данных персональных данных. Если регистрируемая программа для ЭВМ или база данных содержит персональные данные, то указывается регистрационный номер заявителя (правообладателя) в Реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных, в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015 г. № 61-ІНС «О персональных данных».

16. В графе 4 заявления указывается год окончания создания регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных.

17. В графе 5 заявления указываются страна и год первого опубликования (выпуска в свет) в соответствии с положениями части 1 статьи 1360 Кодекса регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса, или страна и год обнародования базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса, в соответствии с положениями части 2 и 3 статьи 1427 Кодекса, если они имели место до даты подачи заявки на регистрацию.

В графе 5А заявления указывается год обновления регистрируемой базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса, если оно имело место до даты подачи заявки на регистрацию.

18. Графа 6 заявления заполняется, если заявка подается в отношении базы данных. Если представленная на регистрацию база данных ранее была зарегистрирована в Реестре баз данных как объект иных прав, в соответствующем поле проставляется знак «X» и указывается номер и дата регистрации. Если представленная на регистрацию база данных ранее не была зарегистрирована в Реестре баз данных, то знак «X» проставляется в поле «нет». Если в графе 6 знаком «X» не отмечено ни одно из полей, то при проверке заявки на регистрацию считается, что представленная на регистрацию база данных ранее не была зарегистрирована в Реестре баз данных.

19. В графе 7 заявления указывается общее количество авторов. Если авторы (или хотя бы один из авторов) отказались быть упомянутыми в качестве таковых, дополнительно проставляется знак «X» в соответствующем поле данной графы.

Если в графе 7 заявления количество авторов не указано или указанное количество не соответствует фактически приведенным сведениям, то количество авторов признается равным количеству сведений об авторах, приведенных в заявлении и дополнении к заявлению (при наличии такового).

Если заявка подается в отношении базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса, графа 7 не заполняется.

20. В графе 7А заявления указываются сведения об авторе, не отказавшемся быть упомянутым в качестве такового, включающие его фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии); число, месяц и год рождения; место регистрации, включая название страны, и телефон (при наличии). Для авторов, не являющихся гражданами Донецкой Народной Республики, указывается гражданство и постоянное место регистрации. Также приводится краткое описание творческого вклада автора при создании регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса. При регистрации базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса, указывается вклад авторов в подбор или расположение составляющих ее самостоятельных материалов.

В одном поле, соответствующем способу упоминания автора при публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных, с которым автор согласен, проставляется знак «X».

Заполнением графы 7А заявитель подтверждает наличие у него:

- согласия авторов на указание сведений о них в заявлении о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных;
- согласия авторов на обработку указанных персональных данных Уполномоченным органом в связи с предоставлением государственной услуги. Согласия должны быть оформлены в соответствии с положениями статьи 9



Закона Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015 г. № 61-ІНС «О персональных данных».

21. Сведения о втором и последующих авторах создания регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных приводятся в дополнении к заявлению.

Если в графе 7А заявления и дополнения к заявлению приведены сведения о количестве авторов, указанном в графе 7 заявления, и при этом в графе 7 проставлена отметка в поле – «авторы отказались быть упомянутыми в качестве таковых», то данная отметка при проверке заявки на регистрацию рассматривается как ошибочно проставленная и во внимание не принимается.

Если в графе 7А не отмечено ни одно из полей, касающихся способа упоминания автора при публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных, то считается, что автор дал согласие упоминать его при публикации под своим именем.

Если объектом регистрации является база данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса, графа 7А не заполняется.

22. В графе 8 заявления приводятся сведения о плательщике пошлины, в том случае если уплата осуществлена уполномоченным представителем правообладателя(ей). Если уплата пошлины осуществлена непосредственно правообладателем(ями), графа 8 не заполняется.

23. В графе 9 заявления знаком «X» отмечаются прилагаемые к заявке на регистрацию документы.

24. В графе 10 заявления по желанию заявителя приводятся его контактные реквизиты для предоставления третьим лицам (телефон, адрес электронной почты, почтовый адрес и другие). Указанные контактные реквизиты предоставляются третьим лицам без предварительного согласования с заявителем в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги.

25. В графе 12 заявления приводится подпись заявителя или его представителя с указанием даты подписания.

### **III. Требования к оформлению депонируемых материалов**

26. Депонируемые материалы, включая реферат, должны обеспечивать однозначную идентификацию регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных.

27. Депонируемые материалы, идентифицирующие программу для ЭВМ, представляются в форме исходного текста (полного или фрагментов) или

иной форме, присущей языку программирования, на котором написана представленная на регистрацию программа для ЭВМ, в объеме, достаточном для ее идентификации.

Допускается включать в состав указанных депонируемых материалов подготовительные материалы, полученные в ходе разработки программы для ЭВМ, а также порождаемые ею аудиовизуальные отображения в любой визуально воспринимаемой форме.

28. Депонируемые материалы, идентифицирующие базу данных, должны отражать объективную форму представления совокупности содержащихся в ней самостоятельных материалов в виде примеров реального наполнения и принципы их систематизации (структуру базы данных), позволяющие осуществить нахождение и обработку этих материалов с помощью ЭВМ.

К депонируемым материалам, идентифицирующим базу данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса, следует дополнительно прилагать материалы, объективно подтверждающие количественное содержание базы данных, а именно наличие в представленной на регистрацию базе данных не менее десяти тысяч самостоятельных информационных элементов (материалов), составляющих содержание базы данных, и (или) документы, подтверждающие существенные финансовые, материальные, организационные или иные затраты, потребовавшиеся на создание базы данных.

В качестве материалов, объективно подтверждающих количественное содержание базы данных, могут быть представлены экранные изображения фрагментов отчетов, подготовленных системой управления базой данных, с указанием числа выявленных информационных элементов и(или) в форме нумерационных списков.

Документы, подтверждающие существенные финансовые, материальные, организационные или иные затраты, потребовавшиеся на создание базы данных, должны содержать описание вида затрат, их конкретные размеры или иные показатели.

29. При подаче заявки на регистрацию на бумажном носителе депонируемые материалы, идентифицирующие программу для ЭВМ или базу данных, исключая реферат, представляются в электронной форме на машиночитаемом носителе в формате PDF/A. Если представленная на регистрацию база данных содержит аудио – видео материалы, то примеры таких материалов представляются в форматах MP3, AVI, MPEG2, JPEG. Машиночитаемый носитель должен удовлетворять требованиям, приведенным в пункте 15 Правил составления.

При представлении фрагментов исходного текста страницы, помимо сквозной нумерации, могут иметь указанную в скобках нумерацию, отражающую их положение в полном исходном тексте.

Депонируемые материалы, должны содержать титульный лист с названием программы для ЭВМ или базы данных и указанием правообладателя и всех авторов, если они не отказались быть указанными в качестве таковых (в отношении базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса, авторы не указываются).

30. В реферате приводятся название программы для ЭВМ или базы данных, указанное в заявлении, и следующие сведения, предназначенные для последующей публикации в Официальном бюллетене Донецкой Народной Республики «Интеллектуальная собственность»: назначение, область применения и функциональные возможности программы для ЭВМ или базы данных.

Реферат должен быть изложен простым и понятным широкому кругу специалистов в конкретной области знания языком.

Для программы для ЭВМ могут быть отражены особенности типа реализующей ЭВМ или другого компьютерного устройства, тип и версия операционной системы.

Для базы данных обязательно указывается, совокупность каких самостоятельных материалов она содержит.

Если программа для ЭВМ или база данных содержит персональные данные, об этом указывается в реферате.

Если программа для ЭВМ или база данных является частью составного произведения, приводится название составного произведения.

Реферат должен завершаться указанием:

- языка программирования, на котором написана программа для ЭВМ;
- системы управления регистрируемой базой данных;
- объема программы для ЭВМ или базы данных в машиночитаемой форме в единицах, кратных числу байт.

Если название программы для ЭВМ или базы данных, приведенное в реферате, отличается от названия, указанного в заявлении, то правильным считается название, указанное в заявлении.

Приводимые в реферате сокращения должны быть расшифрованы.

Объем реферата не должен превышать 900 знаков.

Текст реферата печатается через 1,5 интервала с высотой заглавных букв не менее 2,1 мм.

## Приложение 2

### УТВЕРДЖЕНЫ

Постановлением Правительства  
Донецкой Народной Республики  
от 13 мая 2022 г. № 41-12

### **Правила составления документов, являющихся основанием для осуществления юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы**

1. Для осуществления юридически значимых действий по государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин (далее – программа для ЭВМ) и баз данных в Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (далее – Уполномоченный орган) представляются следующие документы:

– заявка на государственную регистрацию программы для ЭВМ или базы данных (далее – заявка), оформленная в соответствии с Правилами оформления заявки на регистрацию программы для электронных вычислительных машин или базы данных (далее – Правила оформления), утверждаемыми Правительством Донецкой Народной Республики. Формы заявления о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных и дополнения к нему представлены соответственно в приложениях 1 и 2 к настоящим Правилам составления документов, являющихся основанием для осуществления юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формам (далее – Правила составления);

– подтверждение согласия на обработку персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявлении о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных (далее – заявление), предоставляется по заявкам на регистрацию заявителей, имеющих право на получение паспорта гражданина Донецкой Народной Республики по форме, представленной в приложении 3 к настоящим Правилам составления;

– документ, подтверждающий согласие автора на указание сведений об авторе, указанных в заявлении, по форме, представленной в приложении 4 к настоящим Правилам составления;

– доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя на ведение дел с Уполномоченным органом.

2. Для осуществления юридически значимых действий по государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных в Уполномоченный орган представляются при необходимости следующие заявления и ходатайства:

1) ходатайства о внесении дополнений, уточнений и исправлений в заявку и прилагаемые к ней документы (далее – ходатайства об изменениях), а именно:

а) о внесении изменений, относящихся к сведениям о правообладателе и (или) об авторе, в том числе к наименованию (для юридического лица) или фамилии, имени, отчеству (последнее – при наличии) (для физического лица) правообладателя, его месту нахождения или месту регистрации, фамилии, имени, отчеству (последнее – при наличии) автора, адресу для переписки, по форме, представленной в приложении 5 к настоящим Правилам составления. К указанному ходатайству прилагаются:

– заменяющие листы заявления и (или) дополнения к заявлению и титульного листа депонируемых материалов, идентифицирующих программу для ЭВМ или базу данных, включая реферат (далее – депонируемые материалы). Если текст на заменяющем листе, занимавший прежде одну страницу, выходит за ее пределы, необходимо представить также заменяющие листы для последующих листов;

– копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) физического лица, если ходатайство касается этого изменения, в том числе копия одного из следующих документов, выданных органом государственной регистрации актов гражданского состояния по месту регистрации или месту рождения физического лица: свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени;

– документ, подтверждающий изменение имени физического лица либо наименования юридического лица, предусмотренный законодательством государства происхождения документа, если ходатайство подается по заявке иностранного заявителя;

б) об изменении сведений о заявителе в связи с реорганизацией заявителя – юридического лица или переходом исключительного права на программу для ЭВМ или базу данных к другому лицу по наследству по форме, представленной в приложении 6 к настоящим Правилам составления. К указанному ходатайству прилагаются:

– заменяющие листы заявления и (или) дополнения к заявлению, если в нем указан соответствующий заявитель, и титульный лист депонируемых материалов. Если текст на заменяющем листе, занимавший прежде одну страницу, выходит за ее пределы, необходимо представить также замену последующих листов;

– документ, подтверждающий переход исключительного права на программу для ЭВМ или базу данных к правопреемнику в связи с реорганизацией заявителя – юридического лица, предусмотренный

законодательством государства происхождения документа, если ходатайство подается по заявке на регистрацию иностранного заявителя – юридического лица;

– заверенная копия свидетельства о праве на наследство, если ходатайство представляется в связи с переходом исключительного права на программу для ЭВМ или базу данных к другому лицу по наследству, с приложением заверенной копии соглашения о разделе наследства в случае раздела наследства по соглашению между наследниками;

– документ, подтверждающий переход исключительного права на программу для ЭВМ или базу данных к правопреемнику, предусмотренный законодательством государства происхождения документа, если ходатайство подается в связи с переходом исключительного права на программу для ЭВМ или базу данных по заявке иностранного заявителя;

в) о внесении изменений в связи с изменением состава авторов по форме, представленной в приложении 7 к настоящим Правилам составления (в связи с тем, что один или несколько авторов не были указаны в заявлении в качестве таковых и (или) ранее в качестве авторов были указаны лица, не являющиеся таковыми). К указанному ходатайству прилагаются:

– заменяющие листы заявления и (или) дополнения к заявлению и титульного листа депонируемых материалов. Если текст на заменяющем листе, занимавший прежде одну страницу, выходит за ее пределы, необходимо представить также замену последующих листов;

– соглашение авторов, подтверждающее их согласие с изменением состава авторов и отсутствие спора между всеми, ранее указанными, и вновь указываемыми в качестве авторов лицами, подписанное всеми ранее указанными и вновь указываемыми в качестве авторов лицами;

– документ, подтверждающий получение заявителем согласия вновь указываемого(ых) автора(ов) и его (их) законного(ых) представителя(ей) (при наличии), на обработку персональных данных, если в заменяющем листе заявления заявителем не сделано соответствующее указание;

г) об исправлении очевидных и технических ошибок в заявке по форме, представленной в приложении 8 к настоящим Правилам составления. К указанному ходатайству прилагаются заменяющие листы заявки, в которые вносятся дополнения, исправления и уточнения. Если текст на заменяющем листе, занимавший прежде одну страницу, выходит за ее пределы, необходимо представить также заменяющие листы для последующих листов. Если дополнения, исправления и уточнения касаются опечаток, погрешностей в указании библиографических данных, необходимость внесения соответствующих дополнения, исправления и уточнения может быть выражена непосредственно в ходатайстве об изменениях без представления заменяющих листов заявки;

2) заявление об ознакомлении с заявкой и прилагаемыми к ней документами по форме, представленной в приложении 9 к настоящим Правилам составления;

3) заявление об отзыве заявки по форме, представленной в приложении 10 к настоящим Правилам составления;

4) заявление о возврате уплаченной суммы пошлины или излишне уплаченной суммы пошлины по формам, представленным в приложениях 11 и 12 к настоящим Правилам составления. К указанному заявлению прилагаются оригиналы платежных документов в случае, если пошлина подлежит возврату в полном размере, или копии указанных платежных документов в случае, если подлежит возврату часть излишне уплаченной суммы пошлины;

5) заявление о зачете суммы уплаченной пошлины или излишне уплаченной суммы пошлины по форме, представленной в приложении 13 к настоящим Правилам составления;

6) ходатайство о предоставлении копий заявки и прилагаемых к заявке документов;

7) ходатайство о рассмотрении заявки с участием заявителя;

8) ходатайство о предоставлении льготы по уплате пошлины по форме, представленной в приложении 14 к настоящим Правилам составления, при наличии у заявителя соответствующего права, предусмотренного нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики в сфере интеллектуальной собственности;

9) заявление о выдаче дубликата свидетельства.

Заявление о выдаче дубликата свидетельства составляется по форме, представленной в приложении 15 к настоящим Правилам составления.

3. Ходатайства, указанные в подпунктах 6, 7 пункта 2 настоящих Правил составления, представляются в машинописной форме с учетом положений пунктов 4, 6, 12, 14 настоящих Правил составления.

4. Заявление и указанные в пункте 2 настоящих Правил составления заявления и ходатайства (далее – заявления и ходатайства) подписываются правообладателем (далее – заявитель), его представителем с расшифровкой фамилии и инициалов и указанием даты подписания.

Если заявителей несколько, то заявления и ходатайства подписываются всеми заявителями (их представителями).

Если дата подписания заявлений и ходатайств не указана, то таковой считается дата их получения Уполномоченным органом.

Наличие подписи заявителя(ей) или его (их) представителя(ей) (а также печати (при наличии печати), если заявления и ходатайства поданы юридическим лицом) обязательно на каждом дополнительном листе заявления и ходатайства.

От имени юридического лица заявления и ходатайства подписываются руководителем юридического лица либо иным уполномоченным в соответствии с учредительными документами лицом с указанием его должности.

От имени Донецкой Народной Республики и муниципального образования при выполнении работ по государственному (муниципальному) контракту для обеспечения государственных (муниципальных) нужд заявления

и ходатайства подписываются руководителем государственного (муниципального) заказчика либо иным уполномоченным в соответствии с учредительными документами лицом с указанием его должности.

5. Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями статей 242-248 книги первой Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее – Кодекс) или требованиями законодательства страны ее происхождения.

В случае если заявителем подается несколько заявок, по одной из заявок на регистрацию представляется оригинал доверенности (заверенная в установленном статьей 243 Кодекса порядке копия доверенности), а по каждой из остальных – копия доверенности с указанием регистрационного номера заявки, в которой находится ее оригинал. Если регистрационный номер заявки не известен, вместо него допускается указывать сведения о заявителе(ях) (наименование организации и место ее нахождения или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица и место его регистрации), название программы для ЭВМ или базы данных, сведения об авторе(ах) (фамилии(ях), имени(ах), отчестве(ах) (последнее – при наличии)), указанные в заявлении соответствующей заявки.

Если доверенность выдана на имя нескольких представителей заявителя, то ведение дел с Уполномоченным органом осуществляется любым из них. В этом случае при поступлении от представителей заявителя противоречивых документов у заявителя запрашивается подтверждение того, какой из документов должен быть принят к рассмотрению.

Если заявителей несколько и ими не назначен общий представитель, то ведение дел с Уполномоченным органом осуществляется совместно всеми заявителями и (или) их представителями.

6. Если рассмотрение документов может быть осуществлено только после уплаты пошлины в размере и порядке, устанавливаемыми Порядком взимания государственных пошлин за совершение юридически значимых действий, связанных с государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, а также с государственной регистрацией перехода исключительных прав к другим лицам и договоров о распоряжении этими правами, утвержденным Правительством Донецкой Народной Республики (далее – Порядок взимания пошлин), и уплата пошлины произведена перед предоставлением документов, в соответствующей графе заявления заявителем делается отметка об уплате пошлины, а также приводятся сведения о плательщике (заявителе или его представителе, или лице, действующем по поручению заявителя, его представителя), а именно: его фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование юридического лица и идентификационный код юридического лица.

Документ, подтверждающий уплату пошлины в размере и порядке, устанавливаемыми Порядком взимания пошлин, должен быть представлен заявителем с документами заявки.



При наличии оснований для предоставления льготы по уплате пошлины подается ходатайство о предоставлении льготы по уплате пошлины с приложением копий документов, предусмотренных законодательством Донецкой Народной Республики в сфере интеллектуальной собственности.

7. В случае представления документов заявки по электронной почте их оригиналы должны быть предоставлены в течение одного месяца с даты поступления вместе с сопроводительным письмом, идентифицирующим предоставленные по электронной почте документы заявки.

При соблюдении предусмотренного абзацем первым настоящего пункта условия датой поступления документов заявки считается дата их поступления по электронной почте.

Если оригиналы документов заявки представлены с нарушением условий, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, или они не идентичны документам заявки, поступившим по электронной почте, то датой поступления документов заявки считается дата поступления их оригиналов, а документы заявки, предоставленные по электронной почте, не рассматриваются.

Если прилагаемые к заявке документы, представленные по электронной почте, либо какая-то их часть не получены или не читаемы, то датой поступления неполученных или нечитаемых прилагаемых к заявке документов считается дата поступления соответствующих оригиналов.

8. Документы представляются в Уполномоченный орган на русском языке.

Документы, за исключением заявления и (или) дополнения к заявлению, могут быть представлены на иностранном языке, при этом к ним прилагается перевод на русский язык, подписанный лицом, осуществившим перевод.

9. Документы не должны содержать:

– выражений, изображений, чертежей, схем и иных материалов, способных ввести общественность в заблуждение, противоречащих общественным интересам, принципам гуманности и морали, к которым относятся, например, непристойные, жаргонные или циничные слова, выражения или изображения, которые могут иметь такой смысл;

– пренебрежительных высказываний по отношению к программам для ЭВМ и базам данных, созданным другими лицами, а также заявкам на регистрацию других лиц;

– высказываний или сведений, не относящихся к представленной на регистрацию программе для ЭВМ или базе данных либо необходимым для государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных;

– подчисток и (или) приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений.

10. В документах должны использоваться стандартизированные термины и сокращения, применяемые в специальной или научно-технической литературе,

либо общепринятые термины и понятия, раскрытые в толковых, энциклопедических и других словарях.

Не допускается использовать жаргон, термины и понятия, отнесенные в изданиях Российской академии наук (РАН), изданиях, рецензируемых РАН, изданиях отраслевых специализированных научных организаций Донецкой Народной Республики к ненаучным.

При использовании терминов и обозначений, не имеющих широкого применения, их значение поясняется при первом употреблении. Все условные обозначения расшифровываются, соблюдается единство терминологии.

Библиографические данные источников информации, используемые в заявке на регистрацию, документах заявки указываются таким образом, чтобы источник информации мог быть по ним обнаружен.

11. Ходатайства об изменениях в соответствии с частью 3 статьи 1354 Кодекса могут быть поданы до внесения программы для ЭВМ или базы данных в Реестр программ для ЭВМ или в Реестр баз данных соответственно.

Ходатайства об изменениях могут быть представлены заявителем в ответ на запрос, предусмотренный частью 3 статьи 1354 Кодекса, или по собственной инициативе.

В ходатайствах об изменениях должны быть указаны следующие сведения:

- регистрационный номер заявки на регистрацию. Если регистрационный номер заявки не известен, вместо него указываются сведения о заявителе(ях) (наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, место его регистрации или место нахождения), название программы для ЭВМ или базы данных, сведения об авторе(ах) (фамилия(и), имя (имена), отчество(а) (последнее – при наличии), указанные в заявлении соответствующей заявки;

- сведения о заявителе, предусмотренные подпунктами 1-3 пункта 13 Правил оформления;

- адрес для переписки, оформленный в соответствии с пунктом 11 Правил оформления;

- сведения, которые следует изменить;

- основания внесения изменений и пояснения к вносимым изменениям.

Ходатайство об изменениях, предусмотренное подпунктом «а» подпункта 1 пункта 2 настоящих Правил составления, может относиться к нескольким заявкам на регистрацию одного и того же заявителя. В этом случае в ходатайстве об изменениях, предусмотренном подпунктом «а» подпункта 1 пункта 2 настоящих Правил составления, указываются номера всех заявок на регистрацию, его оригинал представляется по одной из заявок на регистрацию, а по остальным заявкам представляется копия такого ходатайства с указанием номера заявки, в которой находится его оригинал.

В ходатайстве об изменениях, предусмотренных подпунктом «б» подпункта 1 пункта 2 настоящих Правил составления, указываются сведения о

лице, являющемся правопреемником заявителя: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и место регистрации физического лица, наименование и место нахождения юридического лица (если изменение связано с реорганизацией заявителя), а также для юридического лица, зарегистрированного на территории Донецкой Народной Республики, указывается идентификационный код юридического лица (далее – ИКЮЛ), для физического лица Донецкой Народной Республики указывается регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика (далее – РНУКН). Ходатайство об изменениях, предусмотренное подпунктом «б» подпункта 1 пункта 2 настоящих Правил составления, подписывается лицом, являющимся правопреемником заявителя.

Ходатайство об изменениях, предусмотренное подпунктом «в» подпункта 1 пункта 2 настоящих Правил составления, должно быть дополнительно подписано всеми авторами, указанными в первом поданном заявлении и дополнении(ях) к нему, в том числе исключенными из числа авторов.

12. При представлении заявления, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2 настоящих Правил составления, в нем указываются:

- регистрационный номер заявки;
- желательные дата и время ознакомления;
- номер контактного телефона для окончательного согласования даты и времени ознакомления.

При представлении ходатайства, предусмотренного подпунктом 6 пункта 2 настоящих Правил составления, указываются регистрационный номер заявки, материалы заявки, копии которых испрашиваются.

При представлении ходатайства, предусмотренного подпунктом 7 пункта 2 настоящих Правил составления, в нем указываются:

- регистрационный номер заявки;
- вопросы, предлагаемые заявителем к обсуждению;
- желательные дата и время рассмотрения заявки;
- номер контактного телефона для окончательного согласования даты и времени совместного рассмотрения заявки.

13. Заявления, предусмотренные подпунктом 4 пункта 2 настоящих Правил составления, подписываются плательщиком пошлины.

14. Документы представляются в одном экземпляре на прочной, белой, гладкой, неблестящей (матовой) бумаге и оформляются таким образом, чтобы было возможно их непосредственное воспроизведение в неограниченном количестве копий с использованием стандартных средств копирования или сканирования.

Каждый лист документов, кроме заявления и дополнения к заявлению, используется только с одной стороны с расположением строк параллельно меньшей стороне листа.

Каждый документ начинается на отдельном листе, который должен иметь формат А4 с полями, которые должны составлять: верхнее – 20 мм, правое и нижнее – 20 мм, левое – 25 мм (за исключением документов, представляемых по формам, представленным в приложениях 1-6 к настоящим Правилам составления).

Нумерация листов каждого документа осуществляется арабскими цифрами последовательно, начиная с единицы.

Документы печатаются шрифтом черного цвета, не менее 12 размера, через 1,5 интервала.

15. Если документы представляются на бумажном носителе, одновременно с ними может быть представлена копия документов в электронной форме на машиночитаемом носителе, который:

- не должен допускать последующую запись на него информации и должен позволять осуществлять многократное считывание записанной на нем информации;

- должен иметь надпись на лицевой поверхности носителя, не влияющую на свойства чтения носителя, либо прикрепленный к упаковке носителя постоянным образом ярлык, где печатными буквами указываются фамилия и инициалы или наименование заявителя, название программы для ЭВМ или базы данных или регистрационный номер заявки, если он присвоен, и дата, на которую произведена запись.

16. На машиночитаемом носителе изображения должны быть представлены:

- черно-белые – в формате TIFF с использованием метода сжатия GROUP-4 в разрешении 300 DPI;

- содержащие оттенки серого – в формате TIFF с использованием метода сжатия LZW или в формате JPEG с глубиной цветности 8 бит и разрешением 300 DPI;

- цветные – в формате TIFF с использованием метода сжатия LZW или в формате JPEG с глубиной цветности 24 бита, минимальным разрешением 300 DPI и максимальным – 600 DPI.

Размер файла с изображением не должен превышать 6 Мбайт (рекомендуемый размер – 1 Мбайт).

Приложение 1

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 1)

**Заявление  
о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных**

ВХОДЯЩИЙ НОМЕР ВК  _____  Дата поступления: ____ . ____ 20 ____	РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ ИЛИ БАЗЫ ДАННЫХ В РЕЕСТРЕ  _____  Дата регистрации: ____ . ____ . 20 ____	РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР ЗАЯВКИ  _____  Дата поступления: ____ . ____ . 20 ____
В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР) бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050 Донецкая Народная Республика  ЗАЯВЛЕНИЕ  о государственной регистрации в Донецкой Народной Республике (отметить[X]):  <input type="checkbox"/> Программы для ЭВМ <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее - Кодекс) <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса		АДРЕС ДЛЯ ПЕРЕПИСКИ (Почтовый индекс, адрес на территории Донецкой Народной Республики; фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование адресата)  _____  Тел.: _____  Адрес электронной почты: _____
Представляя указанные ниже документы, заявитель подтверждает отсутствие в представленном на регистрацию объекте сведений, составляющих государственную тайну, и предоставляет ГКНТ ДНР право на воспроизведение материалов, идентифицирующих регистрируемый объект, на бумажном носителе и путем записи на электронном носителе, в том числе записи в память ЭВМ, в целях, необходимых для предоставления государственной услуги.		
1. НАЗВАНИЕ ПРЕДСТАВЛЕННОЙ НА РЕГИСТРАЦИЮ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ ИЛИ БАЗЫ ДАННЫХ  _____		
2. ПРАВООБЛАДАТЕЛЬ (ЗАЯВИТЕЛЬ(И)) ИКЮЛ: _____ РНУКН: _____ Серия и номер документа, удостоверяющего личность _____ <i>(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и место регистрации (для физического лица) или наименование юридического лица (согласно учредительным документам) и место нахождения (для юридического лица), включая название страны. Данные о месте регистрации автора(ов)заявителя(ей) приводятся в графе 7А)</i>		
<input type="checkbox"/> регистрируемый объект создан за счет средств республиканского бюджета Указанное лицо является: <input type="checkbox"/> государственным заказчиком <input type="checkbox"/> муниципальным заказчиком <u>исполнитель работ:</u> <input type="checkbox"/> исполнителем работ по <input type="checkbox"/> государственному контракту <input type="checkbox"/> муниципальному контракту <u>заказчик работ:</u> Контракт от: ____ ____ 20 ____ № _____ Всего правообладателей _____ <i>(заполняется только в случае создания программы для ЭВМ или базы данных по государственному или муниципальному контракту)</i>		

<p><b>2А. ОСНОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПРАВА НА РЕГИСТРИРУЕМУЮ ПРОГРАММУ ДЛЯ ЭВМ ИЛИ БАЗУ ДАННЫХ:</b> (отметить [X]) (заполняется, если заявитель является юридическим лицом, или состав заявителей не соответствует составу авторов)</p> <p> <input type="checkbox"/> заявитель является работодателем автора      <input type="checkbox"/> передача прав автором или его правопреемником заявителю  <input type="checkbox"/> передача прав работодателем заявителю      <input type="checkbox"/> в порядке универсального правопреемства (наследование, реорганизация)  <input type="checkbox"/> заявитель является изготовителем базы данных      <input type="checkbox"/> заявитель является автором      <input type="checkbox"/> _____  <i>Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса</i>      <i>Иное – указать</i> </p>	
<p><b>3. РЕГИСТРИРУЕМЫЙ ОБЪЕКТ</b></p> <p> <input type="checkbox"/> Не содержит персональные данные  <input type="checkbox"/> Содержит персональные данные Регистрационный номер _____ в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных </p>	
<p><b>4. ГОД СОЗДАНИЯ РЕГИСТРИРУЕМОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ ИЛИ БАЗЫ ДАННЫХ</b> _____</p>	
<p><b>5. СТРАНА И ГОД ОБНАРОДОВАНИЯ (ПЕРВОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ) РЕГИСТРИРУЕМОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ ИЛИ БАЗЫ ДАННЫХ:</b></p> <p>Страна: _____ Год: _____</p>	
<p><b>5А. ГОД ОБНОВЛЕНИЯ РЕГИСТРИРУЕМОЙ БАЗЫ ДАННЫХ, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса</b> _____</p>	
<p><b>6. Представленная на регистрацию база данных зарегистрирована в Реестре баз данных как:</b></p> <p> <input type="checkbox"/> База данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса.  Рег. № _____ от _____  <input type="checkbox"/> База данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса.  Рег. № _____ от _____ <input type="checkbox"/> нет </p>	
<p><b>7. АВТОРЫ</b> Всего авторов: _____ <input type="checkbox"/> авторы отказались быть упомянутыми в качестве таковых</p>	
<p><b>7А. СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРЕ:</b></p> <p>Фамилия, имя, отчество: _____</p> <p>Дата рождения: число: _____ месяц: _____ год: _____ Гражданство: _____</p> <p>Автор согласен с обработкой указанных персональных данных в объеме действий, предусмотренных предоставляемой государственной услугой, и в течение срока действия исключительного права на регистрируемый объект.</p>	
<p>Место регистрации, включая указание страны: _____</p>	
<p>Краткое описание творческого вклада автора при создании регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных: _____</p>	
<p>При публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных автор просит: (отметить [X])</p> <p> <input type="checkbox"/> упоминать его под своим именем      <input type="checkbox"/> не упоминать его (анонимно)  <input type="checkbox"/> упоминать его под псевдонимом: _____ </p>	
<p><b>8. СВЕДЕНИЯ О ПЛАТЕЛЬЩИКЕ</b> (указываются полное имя физического лица или наименование юридического лица)</p>	

<input type="checkbox"/> Для физического лица Серия и номер документа, удостоверяющего личность:  РНУКН:	<input type="checkbox"/> для юридического лица ИКЮЛ: КПП: КИО:																																							
<p>9. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЗАЯВКЕ ДОКУМЕНТАХ (отметить [X])</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> идентифицирующие программу для ЭВМ материалы в форме распечатки исходного текста</td> <td>на</td> <td>л. в 1 экз.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> идентифицирующие программу для ЭВМ материалы в иной форме</td> <td>на</td> <td>л. в 1 экз.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> материалы аудиовизуальных отображений, порождаемых программой для ЭВМ</td> <td>на</td> <td>л. в 1 экз.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> материалы, идентифицирующие базу данных</td> <td>на</td> <td>л. в 1 экз.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> документы, подтверждающие существенные затраты на создание базы данных</td> <td>на</td> <td>л. в 1 экз.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> реферат</td> <td>на</td> <td>л. в 2 экз.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> иные материалы:</td> <td>на</td> <td>л. в 1 экз.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> дополнение к заявлению</td> <td>на</td> <td>л. в 1 экз.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> доверенность(и)</td> <td>на</td> <td>л. в 1 экз.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> документ(ы) об уплате пошлины</td> <td>на</td> <td>л. в 1 экз.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> документ, подтверждающий наличие оснований для уменьшения размера</td> <td>на</td> <td>л. в 1 экз.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ходатайство(а)</td> <td>на</td> <td>л. в 1 экз.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> иные документы (указать наименование документа)</td> <td>на</td> <td>л. в 1 экз.</td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> идентифицирующие программу для ЭВМ материалы в форме распечатки исходного текста	на	л. в 1 экз.	<input type="checkbox"/> идентифицирующие программу для ЭВМ материалы в иной форме	на	л. в 1 экз.	<input type="checkbox"/> материалы аудиовизуальных отображений, порождаемых программой для ЭВМ	на	л. в 1 экз.	<input type="checkbox"/> материалы, идентифицирующие базу данных	на	л. в 1 экз.	<input type="checkbox"/> документы, подтверждающие существенные затраты на создание базы данных	на	л. в 1 экз.	<input type="checkbox"/> реферат	на	л. в 2 экз.	<input type="checkbox"/> иные материалы:	на	л. в 1 экз.	<input type="checkbox"/> дополнение к заявлению	на	л. в 1 экз.	<input type="checkbox"/> доверенность(и)	на	л. в 1 экз.	<input type="checkbox"/> документ(ы) об уплате пошлины	на	л. в 1 экз.	<input type="checkbox"/> документ, подтверждающий наличие оснований для уменьшения размера	на	л. в 1 экз.	<input type="checkbox"/> ходатайство(а)	на	л. в 1 экз.	<input type="checkbox"/> иные документы (указать наименование документа)	на	л. в 1 экз.
<input type="checkbox"/> идентифицирующие программу для ЭВМ материалы в форме распечатки исходного текста	на	л. в 1 экз.																																						
<input type="checkbox"/> идентифицирующие программу для ЭВМ материалы в иной форме	на	л. в 1 экз.																																						
<input type="checkbox"/> материалы аудиовизуальных отображений, порождаемых программой для ЭВМ	на	л. в 1 экз.																																						
<input type="checkbox"/> материалы, идентифицирующие базу данных	на	л. в 1 экз.																																						
<input type="checkbox"/> документы, подтверждающие существенные затраты на создание базы данных	на	л. в 1 экз.																																						
<input type="checkbox"/> реферат	на	л. в 2 экз.																																						
<input type="checkbox"/> иные материалы:	на	л. в 1 экз.																																						
<input type="checkbox"/> дополнение к заявлению	на	л. в 1 экз.																																						
<input type="checkbox"/> доверенность(и)	на	л. в 1 экз.																																						
<input type="checkbox"/> документ(ы) об уплате пошлины	на	л. в 1 экз.																																						
<input type="checkbox"/> документ, подтверждающий наличие оснований для уменьшения размера	на	л. в 1 экз.																																						
<input type="checkbox"/> ходатайство(а)	на	л. в 1 экз.																																						
<input type="checkbox"/> иные документы (указать наименование документа)	на	л. в 1 экз.																																						
<p>10. КОНТАКТНЫЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ (тел., адрес электронной почты и др.):</p>																																								
<p>11. Заявителю известно о том, что в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «О персональных данных» № 61-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями и дополнениями), ГКНТ ДНР осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявлении, в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги.</p> <p>Заявитель настоящим подтверждает, что имеет согласия субъектов персональных данных, указанных в заявлении (за исключением представителя), на обработку их персональных данных, приведенных в настоящем заявлении, в ГКНТ ДНР в связи с предоставлением государственной услуги. Согласия оформлены в соответствии с нормами Закона Донецкой Народной Республики «О персональных данных» № 61-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями и дополнениями).</p>																																								
<p>12. ПОДПИСЬ(И) ЗАЯВИТЕЛЯ(ЕЙ), ПРАВООБЛАДАТЕЛЯ(ЕЙ) ИЛИ ЕГО (ИХ) ПРЕДСТАВИТЕЛЯ(ЕЙ)</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p><i>(от имени юридического лица заявление подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами, с указанием его должности и скрепляется печатью юридического лица (при наличии печати))</i>  <i>Подпись любого лица должна быть расшифрована с указанием фамилии и инициалов и указана дата подписания заявления.</i>  <i>Правообладатели – физические лица подтверждают согласие с обработкой указанных в данном заявлении персональных данных в целях и объемах, необходимых для предоставления государственной услуги, и в течение срока действия исключительного права на регистрируемый объект)</i></p>																																								

Приложение 2

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 1)

**Дополнение к Заявлению  
о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных**

ВХОДЯЩИЙ НОМЕР ВК  _____  Дата поступления: ____ . ____ 20 ____	РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ ИЛИ БАЗЫ ДАННЫХ В РЕЕСТРЕ  _____  Дата регистрации: ____ . ____ . 20 ____	РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР ЗАЯВКИ  _____  Дата поступления: ____ . ____ . 20 ____
Дополнение к Заявлению о государственной регистрации в Донецкой Народной Республике (отметить [X]):  <input type="checkbox"/> Программы для ЭВМ <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее - Кодекс) <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса		В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР) бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050 Донецкая Народная Республика
Представляя указанные ниже документы, заявитель подтверждает отсутствие в регистрируемом объекте сведений, составляющих государственную тайну, и предоставляет ГКНТ ДНР право на воспроизведение материалов, идентифицирующих регистрируемый объект, на бумажном носителе и путем записи на электронном носителе, в том числе записи в память ЭВМ, в целях, необходимых для предоставления государственной услуги.		
1. НАЗВАНИЕ ПРЕДСТАВЛЕННОЙ НА РЕГИСТРАЦИЮ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ ИЛИ БАЗЫ ДАННЫХ  _____		
2. ПРАВООБЛАДАТЕЛЬ, ЗАЯВИТЕЛЬ(И) ИКЮЛ: _____ РНУКН: _____ Серия и номер документа, удостоверяющего личность _____ <i>(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и место регистрации (для физического лица) или наименование юридического лица (согласно учредительным документам) и место нахождения (для юридического лица), включая название страны. Данные о месте регистрации автора(ов)заявителя(ей) приводятся в графе 7А)</i> <input type="checkbox"/> регистрируемый объект создан за счет средств республиканского бюджета Указанное лицо является: <input type="checkbox"/> государственным заказчиком <input type="checkbox"/> муниципальным заказчиком исполнитель работ: <input type="checkbox"/> исполнителем работ по <input type="checkbox"/> государственному контракту <input type="checkbox"/> муниципальному контракту заказчик работ: Контракт от: _____ 20 ____ № _____ <i>(заполняется только в случае создания программы для ЭВМ или базы данных по государственному или муниципальному контракту)</i>		



7А. СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРЕ		(Дополнение к графе 7А Заявления)	
Фамилия, имя, отчество:			
Дата рождения: число:	месяц:	год:	Гражданство:
Автор согласен с обработкой указанных персональных данных в объеме действий, предусмотренных предоставляемой государственной услугой, и в течение срока действия исключительного права на регистрируемый объект			
Место регистрации, включая указание страны:			
Краткое описание творческого вклада автора в создание регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных:			
При публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных автор согласен: (отметить [X])			
<input type="checkbox"/> упоминать его под своим именем		<input type="checkbox"/> не упоминать его (анонимно)	
<input type="checkbox"/> упоминать его под псевдонимом _____			
7А. СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРЕ		(Дополнение к графе 7А Заявления)	
Фамилия, имя, отчество:			
Дата рождения: число:	месяц:	год:	Гражданство:
Автор согласен с обработкой указанных персональных данных в объеме действий, предусмотренных предоставляемой государственной услугой, и в течение срока действия исключительного права на регистрируемый объект			
Место регистрации, включая указание страны:			
Краткое описание творческого вклада автора в создание регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных:			
При публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных автор согласен: (отметить [X])			
<input type="checkbox"/> упоминать его под своим именем		<input type="checkbox"/> не упоминать его (анонимно)	
<input type="checkbox"/> упоминать его под псевдонимом _____			
Дополнение к графе № _____ Заявления			
Дополнение к графе № _____ Заявления			
12. ПОДПИСЬ(И) ЗАЯВИТЕЛЯ(ЕЙ), ПРАВООБЛАДАТЕЛЯ(ЕЙ) ИЛИ ЕГО (ИХ) ПРЕДСТАВИТЕЛЯ(ЕЙ)			
_____			
_____			
_____			
_____			
<p><i>(от имени юридического лица заявление подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами, с указанием его должности и скрепляется печатью юридического лица при наличии печати. Подпись любого лица должна быть расшифрована с указанием фамилии и инициалов с указанием даты подписания заявления. Правообладатели – физические лица подтверждают согласие с обработкой указанных в данном заявлении персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги, и в течение срока действия исключительного права на регистрируемый объект)</i></p>			

Приложение 3

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 1)

Название программы для ЭВМ или базы данных

---

№ заявки

*(указывается при наличии регистрационного номера заявки)*

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных

---

Адрес места регистрации

---

Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных, дата его выдачи и выдавший орган

---

---

Настоящим выражаю согласие на обработку моих персональных данных, предусмотренную Законом Донецкой Народной Республики «О персональных данных» № 61-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями и дополнениями), в целях предоставления Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (далее – ГКНТ ДНР) в соответствии с ч. 2, 6. ст. 11 Закона Донецкой Народной Республики от 24.04.2015 № 35 ІНС «О системе органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики», иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими данную сферу, в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, государственной услуги по государственной регистрации товарного знака, знака обслуживания, коллективного знака и выдаче свидетельств, их дубликатов:

---

Заявитель

---

*(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и место регистрации)*

Мне известно, что предоставленные мною персональные данные, которые не являются необходимыми для предоставления указанной государственной услуги, будут подвергнуты обработке, предусмотренной нормами Закона Донецкой Народной Республики «О персональных данных» № 61-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями и

дополнениями) при этом публикация моих персональных данных будет произведена ГКНТ ДНР в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

Мне известно, что настоящее согласие действует бессрочно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ГКНТ ДНР вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия в соответствии с нормами Закона Донецкой Народной Республики «О персональных данных» № 61-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями и дополнениями).

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)*

Приложение 4

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 1)

**Согласие автора на указание сведений об авторе, указанных в заявлении**

<p>Дата поступления</p> <p><i>(заполняется Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики)</i></p>	<p>В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР) бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050 Донецкая Народная Республика</p>
<p><b>Согласие автора на указание сведений об авторе, указанных в заявлении</b></p>	
<p>Заявка № _____ <i>(указывается при наличии регистрационного номера заявки)</i></p> <p>на государственную регистрацию: <input type="checkbox"/> Программы для ЭВМ <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее – Кодексе)</p> <p><input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса <i>(Отметить знаком «X» вид результата интеллектуальной деятельности)</i></p> <p>Название: _____ <i>(указывается в соответствии с графой 1 заявления о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных)</i></p>	
<p>Правообладатель(и) (Заявитель)(и) <i>(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место регистрации физического лица, регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика (РНУКН), наименование, место нахождения и идентификационный код юридического лица (ИКЮЛ))</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p><b>Подтверждаю согласие на указание обо мне, как авторе, следующих сведений в графе 7А заявления на государственную регистрацию данной программы для ЭВМ или базы данных.</b></p> <p><b>7А. СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРЕ:</b></p> <p>Фамилия имя отчество: _____</p> <p>Дата рождения: число: _____ месяц: _____ год: _____ Гражданство: _____</p> <p>Автор согласен с обработкой указанных персональных данных в объеме действий, предусмотренных предоставляемой государственной услугой, и в течение срока действия исключительного права на регистрируемый объект</p> <p>Место постоянной регистрации, включая указание страны: _____</p> <p>Краткое описание творческого вклада автора при создании регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных: _____</p> <p>При публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных автор просит: <i>(отметить [X])</i></p>	

упоминать его под своим именем     не упоминать его (анонимно)

упоминать его под псевдонимом: \_\_\_\_\_

Подпись автора:

*(подпись должна быть расшифрована)*

Подпись(и) правообладателя(ей) или его (их) представителя(ей)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(от имени юридического лица заявление подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами, с указанием его должности, подпись удостоверяется печатью юридического лица при наличии печати. Подпись любого лица должна быть расшифрована с указанием фамилии и инициалов и даты подписания заявления)*

Приложение 5  
к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 2)

**Ходатайство  
о внесении изменений, относящихся к сведениям о правообладателе  
и (или) об авторе и в том числе к наименованию или имени  
правообладателя, его месту нахождения или месту регистрации, имени  
автора, адресу для переписки**

<p>Дата поступления</p> <p><i>(заполняется Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики)</i></p>	<p>В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР) бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050 Донецкая Народная Республика</p>
<p><b>Ходатайство о внесении изменений, относящихся к сведениям о правообладателе и (или) об авторе и в том числе к наименованию или имени правообладателя, его месту нахождения или месту регистрации, имени автора, адресу для переписки</b></p>	
<p>Заявка № _____ на государственную регистрацию: <input type="checkbox"/> Программы для ЭВМ <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее - Кодекс)</p> <p><input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса <i>(отметить знаком «X» вид результата интеллектуальной деятельности)</i></p> <p>название: _____</p> <p style="text-align: center;"><i>(в соответствии с графой 1 заявления)</i></p>	
<p>Правообладатель(и) (Заявитель)(и) <i>(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место регистрации физического лица, РНУКН, наименование, место нахождения, ИКЮЛ юридического лица)</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	

Прошу внести изменения, связанные с изменением:

- имени автора  
 имени или наименования заявителя  
 представителя заявителя  
 адреса:
  места регистрации или места нахождения заявителя  
 автора  
 для переписки  
 представителя заявителя

Изменение(я)

Данные в измененном виде:

Причины внесения изменений:

Приложение(я) к ходатайству:

Количество  
стр.

Количество  
экз.

документ, подтверждающий уплату пошлины

ходатайство о предоставлении права на уплату пошлины в уменьшенном  
размере

заменяющие листы заявления

другие документы (указать):

Подписи автора(ов):

*Подпись(и) должна(ы) быть расшифрована(ы).*

***Подтверждаю достоверность информации, содержащейся в настоящем ходатайстве.***

Подпись(и) правообладателя(ей) или его (их) представителя(ей)

*(от имени юридического лица заявление подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами, с указанием его должности, подпись удостоверяется печатью юридического лица при наличии печати. Заявление может подписать лицо, уполномоченное на это по доверенности. Подпись любого лица должна быть расшифрована и указана дата подписания заявления)*

Приложение 6

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 2)

**Ходатайство  
об изменении сведений о заявителе в связи с реорганизацией заявителя –  
юридического лица или переходом исключительного права к другому лицу  
по наследству**

<p>Дата поступления</p> <p><i>(заполняется Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики)</i></p>	<p align="center">В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР) бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050 Донецкая Народная Республика</p>	
<p><b>Ходатайство об изменении в заявке о заявителе в связи с реорганизацией заявителя – юридического лица или переходом исключительного права к другому лицу по наследству</b></p>		
<p>Заявка № _____ на государственную регистрацию: <input type="checkbox"/> Программы для ЭВМ</p> <p><input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее - Кодекс)</p> <p><input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса <i>(отметить знаком «X» вид результата интеллектуальной деятельности)</i> название: _____</p> <p align="center"><i>(в соответствии с графой 1 заявления)</i></p>		
<p>Прошу внести изменение в указание заявителя в связи: <input type="checkbox"/> с реорганизацией <input type="checkbox"/> переходом права к другому лицу по наследству</p>		
<p>Правообладатель (Заявитель) <i>(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место регистрации для физического лица, РНУКН, наименование, место нахождения, ИКЮЛ для юридического лица)</i></p> <p>_____</p>		
<p>Правопреемник: <i>(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место регистрации для физического лица, РНУКН, наименование, место нахождения, ИКЮЛ для юридического лица)</i></p> <p>_____</p>		
<p>Приложение к ходатайству:</p>	<p align="center">Количество стр.</p>	<p align="center">Количество экз.</p>
<p><input type="checkbox"/> заменяющее заявление о государственной регистрации</p>		
<p><input type="checkbox"/> согласие на обработку его персональных данных</p>		
<p><input type="checkbox"/> выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц-предпринимателей <i>(представляется по инициативе заявителя)</i></p>		
<p><input type="checkbox"/> заверенная копия свидетельства о праве на наследство</p>		



<input type="checkbox"/> другие документы, необходимые, по мнению заявителя, для подтверждения перехода исключительного права ( <i>представляется по инициативе заявителя</i> )		
<input type="checkbox"/> доверенность, выданная представителю заявителем – правопреемником		
<input type="checkbox"/> согласие представителя заявителя – правопреемника на обработку его персональных данных		
<input type="checkbox"/> документ, подтверждающий уплату пошлины		
<input type="checkbox"/> ходатайство о предоставлении права на уплату пошлины в уменьшенном размере		
<input type="checkbox"/> дополнительные листы к настоящему ходатайству		
<b><i>Подтверждаю достоверность информации, содержащейся в настоящем ходатайстве.</i></b>		
Подпись(и) правообладателя(ей) или его(их) представителя(ей)		
<hr/> <hr/> <hr/>		
<i>(от имени юридического лица ходатайство подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами, с указанием его должности, подпись удостоверяется печатью юридического лица при наличии печати. Подпись любого лица должна быть расшифрована путем указания фамилии и инициалов и указана дата подписания ходатайства)</i>		

Приложение 7

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 2)

**Ходатайство  
о внесении изменений в связи с изменением состава авторов**

<p>Дата поступления</p> <p><i>(заполняется Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики)</i></p>	<p>В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР) бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050 Донецкая Народная Республика</p>	
<p align="center"><b>Ходатайство о внесении изменений в связи с изменением состава авторов</b></p>		
<p>Заявка № _____ на государственную регистрацию: <input type="checkbox"/> Программы для ЭВМ</p> <p><input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее – Кодекс)</p> <p><input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса <i>(отметить знаком «X» вид результата интеллектуальной деятельности)</i></p> <p>название: _____</p> <p align="center"><i>(в соответствии с графой 1 заявления)</i></p>		
<p>Правообладатель (Заявитель)(и) <i>(Указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место регистрации физического лица, РНУКН, наименование, место нахождения, ИКЮЛ юридического лица)</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>		
<p>Прошу внести изменения в состав авторов. Согласие авторов с изменением состава авторов прилагается.</p>		
<p>Новый состав авторов <i>(указывается полное имя автора)</i>:</p> <p>_____</p>		
<p align="center">Приложение(я) к ходатайству</p>	<p align="center">Количество стр.</p>	<p align="center">Количество экз.</p>
<p><input type="checkbox"/> документ, подтверждающий уплату пошлины</p>		
<p><input type="checkbox"/> ходатайство о предоставлении права на уплату пошлины в уменьшенном размере</p>		
<p><input type="checkbox"/> заменяющее заявление и дополнение к нему</p>		
<p><input type="checkbox"/> другие документы <i>(указать)</i>:</p>		
<p>Подписи всех авторов:</p> <p>_____</p> <p><i>Подпись(и) должна(ы) быть расшифрована(ы) путем указания фамилии и инициалов).</i></p>		

**Подтверждаю достоверность информации, содержащейся в настоящем ходатайстве.**

Подпись(и) правообладателя(ей) или его (их) представителя(ей)

*(от имени юридического лица ходатайство подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами, с указанием его должности, подпись удостоверяется печатью юридического лица при наличии печати. Подпись любого лица должна быть расшифрована путем указания фамилии и инициалов и указана дата подписания ходатайства)*

Приложение 8

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 2)

**Ходатайство  
об исправлении очевидных и технических ошибок в заявке**

<p>Дата поступления</p> <p><i>(заполняется Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики)</i></p>	<p align="center">В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР) бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050 Донецкая Народная Республика</p>	
<p align="center"><b>Ходатайство об исправлении очевидных и технических ошибок в заявке</b></p>		
<p>Заявка № _____ на государственную регистрацию: <input type="checkbox"/> Программы для ЭВМ</p> <p><input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее – Кодекса)</p> <p><input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса <i>(отметить знаком «X» вид результата интеллектуальной деятельности)</i> название: _____</p> <p align="center"><i>(в соответствии с графой 1 заявления)</i></p>		
<p>Правообладатель(и) (Заявитель)(и) <i>(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место регистрации физического лица, РНУКН, наименование, место нахождения, ИКЮЛ юридического лица)</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>		
<p>Прошу внести исправления ошибки (ошибок)</p> <p>Указание видов документов, в которые вносятся исправления, характер исправлений <i>(с указанием номеров страниц, абзацев в тексте документов, подлежащих исправлению)</i></p>		
<p>Приложения к ходатайству:</p> <p><input type="checkbox"/> заменяющие листы:</p>	<p>Количество стр.</p>	<p>Количество экз.</p>
<p><input type="checkbox"/> заявления о государственной регистрации</p>		
<p><input type="checkbox"/> реферата</p>		
<p><input type="checkbox"/> идентифицирующих материалов</p>		
<p><input type="checkbox"/> страницы идентифицирующих материалов</p>		
<p><input type="checkbox"/> документ, подтверждающий уплату пошлины</p>		
<p><input type="checkbox"/> ходатайство о предоставлении права на уплату пошлины в уменьшенном размере</p>		

<input type="checkbox"/> другие документы (указать наименование документа):		
<b>Подтверждаю достоверность информации, содержащейся в настоящем ходатайстве.</b>		
Подпись(и) правообладателя(ей) или его (их) представителя(ей)		
<hr/> <hr/>		
<i>(от имени юридического лица заявление подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами, с указанием его должности, подпись удостоверяется печатью юридического лица при наличии печати. Заявление может подписать лицо, уполномоченное на это по доверенности. Подпись любого лица должна быть расшифрована и указана дата подписания заявления)</i>		

Приложение 9

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 2)

**Заявление  
об ознакомлении с заявкой и прилагаемыми к ней документами**

<p>Дата поступления</p> <p><i>(заполняется Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики)</i></p>	<p>В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР) бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050 Донецкая Народная Республика</p>
<p style="text-align: center;"><b>Заявление об ознакомлении с заявкой и прилагаемыми к ней документами</b></p>	
<p>Заявка № _____ на государственную регистрацию: <input type="checkbox"/> Программы для ЭВМ</p> <p><input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее – Кодекс)</p> <p><input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса <i>(отметить знаком «X» вид результата интеллектуальной деятельности)</i> название: _____</p> <p style="text-align: center;"><i>(в соответствии с графой 1 заявления)</i></p>	
<p>Правообладатель(и) Заявитель(и) <i>(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место регистрации физического лица, РНУКН, наименование, место нахождения, ИКЮЛ юридического лица)</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p>Адрес для переписки:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Прошу предоставить мне возможность ознакомления с материалами заявки на регистрацию.</b></p>	
<p>Подпись(и) правообладателя(ей) или его (их) представителя(ей)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><i>(от имени юридического лица заявление подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами, с указанием его должности, подпись удостоверяется печатью юридического лица при наличии печати. Заявление может подписать лицо, уполномоченное на это по доверенности. Подпись любого лица должна быть расшифрована и указана дата подписания заявления)</i></p>	

Приложение 10

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 2)

**Заявление  
об отзыве заявки**

Дата поступления  <i>(заполняется Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики)</i>	В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР) бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050 Донецкая Народная Республика
<b>Заявление об отзыве заявки</b>	
Заявка № _____ на государственную регистрацию: <input type="checkbox"/> Программы для ЭВМ  <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее – Кодекс)  <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса <i>(отметить знаком «X» вид результата интеллектуальной деятельности)</i> название: _____ _____ <i>(в соответствии с графой 1 заявления)</i>	
Правообладатель (Заявитель) <i>(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место регистрации для физического лица, РНУКН, наименование, место нахождения, ИКЮЛ для юридического лица)</i> _____ _____ _____	
Адрес для переписки: _____	
Прошу отозвать заявку на регистрацию. <input type="checkbox"/> Прошу выдать документы и материалы на руки.	
Подпись(и) правообладателя(ей) или его(их) представителя(ей) _____ _____ _____  <i>Подпись(и) и Ф.И.О. заявителя(ей) или представителя заявителя(ей), дата подписи (при подписании от имени юридического лица подпись руководителя или иного уполномоченного в соответствии с учредительными документами лица удостоверяется печатью (при наличии печати)). Подпись должна быть расшифрована путем указания фамилии и инициалов.</i>	

Приложение 11

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 2)

**Заявление**  
**о возврате уплаченной суммы государственной пошлины**  
**или излишне уплаченной суммы государственной пошлины**  
*(плательщика – физического лица, физического лица – предпринимателя)*

Дата поступления <i>(заполняется Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики)</i>	В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР) бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050 Донецкая Народная Республика
<b>Заявление</b> <b>о возврате уплаченной суммы государственной пошлины или</b> <b>излишне уплаченной суммы государственной пошлины</b> <i>(плательщика – физического лица, физического лица предпринимателя)</i>	
Плательщик <i>(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) плательщика пошлины)</i>	
Дата рождения:	
Данные документа, удостоверяющего личность: серия:	№
Кем выдан:	
Дата выдачи:	
Адрес места регистрации: (включая индекс) _____ _____ _____	
Прошу перечислить мне сумму уплаченной пошлины в размере _____ руб. по платежному документу № _____ от _____	
в связи с: <input type="checkbox"/> отказом от подачи заявки (обращения); <input type="checkbox"/> неправильной уплатой; <input type="checkbox"/> с излишней уплатой; <input type="checkbox"/> получением уведомления о принятии заявления заявителя об отзыве заявки	
по <input type="checkbox"/> заявке № _____ <input type="checkbox"/> свидетельству № _____	
Наименование действия, за которое была уплачена пошлина _____ _____	
Средства прошу перечислить на мой лицевой счет № _____	
Банк получателя _____ (полное наименование банка) _____	



Адрес банка _____	
Корреспондентский счет _____	
БИК _____	
ИКЮЛ _____ КПП _____	
Расчетный счет _____	
Получатель _____	
_____	
Приложение к ходатайству:	Количество экз.
<input type="checkbox"/> платежный документ № _____ от _____	
<input type="checkbox"/> другие документы (указать наименование документа):	
<p><i>Мне известно, что в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «О персональных данных» № 61-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями и дополнениями), ГКНТ ДНР осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявлении, в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги.</i></p>	
<p><i>Подтверждаю достоверность информации, содержащейся в настоящем заявлении.</i></p>	
Подпись	
Подпись и Ф.И.О. плательщика	
дата подписи	

Приложение 12

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 2)

**Заявление  
о возврате уплаченной суммы государственной пошлины или  
излишне уплаченной суммы государственной пошлины  
(плательщика – юридического лица)**

<p>Дата поступления</p> <p><i>(заполняется Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики)</i></p>	<p align="center">В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР) бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050 Донецкая Народная Республика</p>	
<p align="center"><b>Заявление о возврате уплаченной суммы государственной пошлины или излишне уплаченной суммы государственной пошлины (плательщика – юридического лица)</b></p>		
<p>Плательщик <i>(указывается полное наименование юридического лица – плательщика пошлины)</i></p>		
<p>Место нахождения:</p>		
<p>ИКЮЛ:</p>		
<p>Адрес для переписки <i>(включая индекс)</i>:</p>		
<p>Прошу перечислить уплаченные средства (пошлину) в размере _____ руб. по платежному документу № _____ от ____ . ____ . 20 ____</p> <p>в связи с: <input type="checkbox"/> отказом от подачи заявки (обращения);  <input type="checkbox"/> неправильной уплатой;    <input type="checkbox"/> с излишней уплатой;  <input type="checkbox"/> получением уведомления о принятии заявления заявителя об отзыве заявки</p> <p>по <input type="checkbox"/> заявке № _____    <input type="checkbox"/> свидетельству № _____</p> <p>Наименование действия, за которое была уплачена пошлина:</p>		
<p>Банк плательщика Банковские реквизиты Плательщика:</p>		
<p>БИК:</p>	<p>ИКЮЛ:</p>	<p>КПП:</p>
<p>Счёт:</p>		
<p>Р/счёт:</p>		
<p>КБК:</p>		

Получатель:	
Приложение к заявлению:	Количество экз.
<input type="checkbox"/> платежный документ № _____ от _____	
<input type="checkbox"/> другие документы (указать наименование документа):	
<p><b><i>Мне известно, что в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «О персональных данных» № 61-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями и дополнениями), ГКНТ ДНР осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявлении, в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги.</i></b></p>	
<p><b><i>Подтверждаю достоверность информации, содержащейся в настоящем заявлении.</i></b></p>	
<p>Подпись</p> <p><i>Подпись и Ф.И.О. руководителя</i></p> <p><i>дата подписи</i></p> <p>Подпись</p> <p><i>Подпись и Ф.И.О. главного бухгалтера</i></p> <p><i>дата подписи</i></p> <p><i>Подписи удостоверяются печатью при наличии печати</i></p>	

Приложение 13

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 2)

**Заявление  
о зачете суммы уплаченной государственной пошлины или  
излишне уплаченной суммы государственной пошлины**

Дата поступления  <i>(заполняется Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики)</i>	В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР) бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050 Донецкая Народная Республика
<b>Заявление о зачете суммы уплаченной пошлины или излишне уплаченной суммы пошлины</b>	
<input type="checkbox"/> Программы для ЭВМ  <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с пунктом 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее – Кодекс)  <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 1428 Кодекса Название программы для ЭВМ или базы данных:  <i>(в соответствии с графой 1 заявления)</i>	
Заявитель <i>(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), наименование (согласно учредительным документам), место регистрации или место нахождения)</i>  _____	
Плательщик <i>(указывается фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование)</i>  _____	
Прошу зачесть средства, поступившие в уплату пошлины (излишне уплаченную сумму пошлины) по <input type="checkbox"/> заявке <input type="checkbox"/> свидетельству № _____ <i>(указать номер документа, по которому излишне уплачена сумма пошлины)</i> в размере _____ руб. по платежному документу № _____ от _____ за _____ <i>(указать наименование действия, за которое была уплачена пошлина)</i> в качестве пошлины по заявке № _____ <i>(указывается, если он известен заявителю)</i> за _____, <i>(указать наименование юридически значимого действия, за которое следует учесть ранее уплаченную сумму пошлины)</i> уплата которой допустима на дату подачи ходатайства.	

Адрес для переписки:		
Приложение к заявлению	Количество экз.	Количество стр.
<input type="checkbox"/> Оригинал (копия) платежного документа № _____ от _____		
<b><i>Подтверждаю достоверность информации, содержащейся в заявлении.</i></b>		
<b><i>Мне известно, что в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «О персональных данных» № 61-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями и дополнениями), ГКНТ ДНР осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявлении, в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги.</i></b>		
Подпись		
<i>(от имени юридического лица ходатайство подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это в установленном учредительными документами порядке, с указанием его должности, подпись удостоверяется печатью юридического лица (при наличии печати). Подпись любого лица должна быть расшифрована путем указания фамилии и инициалов, и указана дата подписания ходатайства)</i>		

Приложение 14

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 2)

**Ходатайство  
о предоставлении льготы по уплате государственной пошлины**

Дата поступления  <i>(заполняется Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики)</i>	В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР) бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050 Донецкая Народная Республика
<b>Ходатайство о предоставлении льготы по уплате государственной пошлины</b>	
Заявка № _____ на государственную регистрацию: <input type="checkbox"/> Программы для ЭВМ <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее – Кодекс) <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса <i>(отметить знаком «X» вид результата интеллектуальной деятельности)</i> название: _____ _____ <i>(в соответствии с графой 1 заявления)</i>	
Правообладатель (и) (Заявитель)(и) <i>(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место регистрации физического лица, РНУКН, наименование, место нахождения, ИКЮЛ юридического лица)</i> _____ _____	
Адрес для переписки: _____	
Прошу предоставить мне льготу по уплате пошлины в соответствии с подпунктом ____ приложения ____ к Порядку взимания пошлин на основании следующих прилагаемых документов: _____ _____	
Приложение к настоящему ходатайству: на _____ листах в _____ экз.	
Подпись(и) правообладателя(ей), заявителя(ей), ходатайствующего(их) о предоставлении льготы <i>(от имени юридического лица ходатайство подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным в установленном учредительными документами порядке, с указанием должности, подпись удостоверяется печатью юридического лица (при наличии печати). Подпись любого лица должна быть расшифрована путем указания фамилии и инициалов, и указана дата подписания ходатайства)</i>	

Приложение 15

к Правилам составления документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их формы (пункт 2)

**Заявление  
о выдаче дубликата свидетельства**

<b>ДАТА ПОСТУПЛЕНИЯ</b> <i>(заполняется Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики)</i>	<b>ВХОДЯЩИЙ №</b> <i>(заполняется Государственным комитетом по науке и технологиям Донецкой Народной Республики)</i>
<b>В Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (ГКНТ ДНР)</b> бульвар Пушкина, 34, г. Донецк, 83050, Донецкая Народная Республика	
<b>Заявление о выдаче дубликата свидетельства</b>	
Свидетельство №:	Дата государственной регистрации:
Правообладатель (и) <i>(указывается полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, полный адрес места нахождения юридического лица (согласно учредительному документу) или места регистрации, название страны):</i>	
Телефон(ы) <i>(с кодом страны)</i>	E-mail:
Представитель:	
Прошу выдать дубликат свидетельства о государственной регистрации: <input type="checkbox"/> программы для ЭВМ <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее – Кодекс) <input type="checkbox"/> Базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса	
Название:	
<input type="checkbox"/> Уплачена пошлина в соответствии с подпунктом ___ приложения 1 к Порядку взимания пошлин.	
Сведения о плательщике <i>(указываются Ф.И.О. или наименование юридического лица)</i>	
Идентификаторы плательщика, указываемые в документе, подтверждающем уплату пошлины:	

Для юридического лица: ИКЮЛ: КПП:  Для физического лица: РНУКН:	Для иностранного юридического лица: КИО (если имеется): КПП (если имеется): ИНН (если имеется)  Для иностранного физического лица: Серия, номер паспорта, удостоверяющего личность плательщика ИНН (если имеется)	
Приложение к заявлению	Количество экз.	Количество Стр.
<input type="checkbox"/> документ, подтверждающего уплату пошлины		
<input type="checkbox"/> документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных		
<input type="checkbox"/> документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных представителя		
<input type="checkbox"/> другой документ (указать наименование документа)		
<p><i>Заявителю известно о том, что в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «О персональных данных» № 61-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями и дополнениями), ГКНТ ДНР осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявлении, в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги.</i></p>		
<p><i>Настоящим подтверждаю, что у заявителя имеются согласия авторов и других субъектов персональных данных, указанных в заявлении, на обработку их персональных данных, приведенных в настоящем заявлении, в ГКНТ ДНР в связи с предоставлением государственной услуги. Согласия оформлены в соответствии с нормами Закона Донецкой Народной Республики «О персональных данных» № 61-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями и дополнениями).</i></p>		
<p><i>Подтверждаю достоверность информации, содержащейся в настоящем заявлении.</i></p>		
Подпись(и) правообладателя(ей) или его (их) представителя(ей)		
<hr/> <p><i>(от имени юридического лица ходатайство подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным в установленном учредительными документами порядке, с указанием должности, подпись удостоверяется печатью юридического лица (при наличии печати). Подпись любого лица должна быть расшифрована путем указания фамилии и инициалов, и указана дата подписания ходатайства)</i></p>		



Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Донецкой Народной Республики  
от 13 мая 2022 г. № 41-12

**Порядок  
государственной регистрации программы для электронных  
вычислительных машин или базы данных**

1. Настоящий Порядок государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин (далее – программа для ЭВМ) или базы данных определяет последовательность организации государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных.

2. Для государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных заявитель представляет в ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ТЕХНОЛОГИЯМ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – Уполномоченный орган) заявку на государственную регистрацию программы для ЭВМ или базы данных (далее – заявка), оформленную в соответствии с Правилами оформления заявки на государственную регистрацию программы для ЭВМ или базы данных (далее – Правила оформления), утверждаемыми Правительством Донецкой Народной Республики.

3. Представленная в Уполномоченный орган заявка принимается и регистрируется при отсутствии оснований для отказа в ее приеме.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявки:

- отсутствие заявления о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных (далее – заявление) на русском языке;
- заявление не поддается прочтению;
- представление заявки на бумажном носителе, обработка которого невозможна по техническим причинам, связанным с состоянием бумажного носителя;
- представление заявки в электронной форме с нарушением положений Правил составления документов, являющихся основанием для осуществления юридически значимых действий по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, и их форм (далее – Правила составления), утверждаемых Правительством Донецкой Народной Республики.

4. После приема и регистрации заявки в целях государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных проводится проверка:

– уплаты пошлин в размере и порядке, устанавливаемыми Порядком взимания государственных пошлин за совершение юридически значимых действий, связанных с государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, а также с государственной регистрацией перехода исключительных прав к другим лицам и договоров о распоряжении этими правами (далее – Порядок взимания пошлин), утвержденным Правительством Донецкой Народной Республики, в том числе соответствия ходатайства, предусмотренного подпунктом 8 пункта 2 Правил составления, и прилагаемых к нему документов устанавливаемым законодательством Донецкой Народной Республики в сфере интеллектуальной собственности требованиям и основаниям, если заявителем подано такое ходатайство;

– соответствия заявки установленным требованиям, а именно: наличия необходимых документов и их соответствия требованиям, устанавливаемым Правилами составления и Правилами оформления.

При проверке заявки учитываются документы, представленные заявителем в соответствии с частью 3 статьи 1354 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее – Кодекс).

5. Если в результате проверки уплаты пошлины уплата пошлины в размере и порядке, устанавливаемыми Порядком взимания пошлин, не подтверждена, заявителю направляется уведомление о начислении соответствующей пошлины с указанием необходимости уплатить пошлину в течение двух месяцев со дня направления указанного уведомления и представить документ, подтверждающий уплату пошлины.

Если в результате проверки, предусмотренной абзацем третьим пункта 3 настоящего Порядка, установлена необходимость представления заявителем дополнительных и (или) исправленных материалов (далее – дополнительные материалы), заявителю направляется запрос с указанием выявленного несоответствия и предложением представить дополнительные материалы в течение трех месяцев со дня направления указанного запроса.

6. В случае если уплата пошлины, устанавливаемой Порядком взимания пошлин, в том числе при направлении заявителю уведомления, предусмотренного абзацем первым пункта 4 настоящего Порядка, не подтверждена, заявка признается неподанной.

В случае уплаты пошлины в размере и порядке, устанавливаемыми Порядком взимания пошлин, соответствия заявки устанавливаемым Правилами составления и Правилами оформления требованиям, по результатам рассмотрения заявки подготавливается уведомление о положительном результате проверки заявки.

В случае если заявка не соответствует устанавливаемым Правилами составления и Правилами оформления требованиям, по результатам

рассмотрения заявки подготавливается уведомление об отрицательном результате проверки заявки с указанием основания для отказа, по которому результат проверки заявки является отрицательным.

7. Документы, представленные заявителем после направления ему уведомлений, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, к рассмотрению не принимаются и возвращаются заявителю.

8. Государственная регистрация программы для ЭВМ или базы данных осуществляется путем внесения программы для ЭВМ или базы данных соответственно в Реестр программ для ЭВМ или в Реестр баз данных (далее – Реестры) в случае завершения проверки, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка, с положительным результатом, направления (выдачи) заявителю свидетельства о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных.

9. Ведение Реестров осуществляется на электронном носителе. Сведения, вносимые в Реестры, удостоверяются подписью ответственного за ведение Реестров сотрудника.

10. В Реестр программ для ЭВМ вносятся следующие сведения:

- регистрационный номер программы для ЭВМ (номер свидетельства о государственной регистрации программы для ЭВМ);
- дата государственной регистрации программы для ЭВМ;
- номер заявки;
- дата поступления заявки в Уполномоченный орган;
- название программы для ЭВМ;
- сведения о правообладателе(ях): полное наименование организации, фамилия, имя отчество (последнее – при наличии) физического лица с указанием места регистрации (название страны), места регистрации правообладателя(лей). Для правообладателя – юридического лица, зарегистрированного на территории Донецкой Народной Республики, указывается идентификационный код юридического лица (далее – ИКЮЛ). Для правообладателя-физического лица из Республиканского реестра физических лиц-налогоплательщиков указывается регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика (далее – РНУКН);
- количество авторов (включая отказавшихся быть упомянутыми);
- сведения об авторе(ах): фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), указание места регистрации (название страны). Для граждан Донецкой Народной Республики указывается РНУКН (при наличии). Если автор(ы) не были указаны в заявке на государственную регистрацию программы для ЭВМ, то в Реестре в графе «Автор(ы)» делается отметка «не указаны». В случае указания авторов в заявке на государственную регистрацию программы для ЭВМ, но при отказе быть упомянутыми при публикации в

Официальном бюллетене Донецкой Народной Республики «Интеллектуальная собственность» (далее – Бюллетень) в Реестре программ для ЭВМ делается отметка после соответствующей фамилии «не публикуется». Если автор(ы) публикуются под псевдонимом(ами), то в Реестре программ для ЭВМ после соответствующей фамилии приводится (приводятся) псевдоним(ы) автора(ов);

- год создания программы для ЭВМ;
- адрес для переписки;
- контактные реквизиты правообладателя(лей) для представления третьим лицам (если они указаны правообладателем);
- дата публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ в Бюллетене и номер Бюллетеня.

11. В Реестр баз данных вносятся следующие сведения о базе данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса:

- регистрационный номер базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса (номер свидетельства о государственной регистрации базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса);

- дата государственной регистрации базы данных;
- номер заявки на государственную регистрацию базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса;

- дата поступления заявки на государственную регистрацию базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса, в Уполномоченный орган;

- название базы данных;

- сведения о правообладателе(лях): полное наименование организации, фамилия, имя отчество (последнее – при наличии) физического лица с указанием места нахождения (название страны), места регистрации правообладателя(лей). Для правообладателя – юридического лица, зарегистрированного на территории Донецкой Народной Республики, указывается ИКЮЛ. Для правообладателя – физического лица из Республиканского реестра физических лиц – налогоплательщиков указывается РНУКН (при наличии);

- количество авторов (включая отказавшихся быть упомянутыми);
- сведения об авторе(ах): фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), указание места регистрации. Для граждан Донецкой Народной Республики указывается РНУКН (при наличии). Если автор(ы) не были указаны в заявке на государственную регистрацию базы данных, то в Реестре в графе «Автор(ы)» делается отметка «не указаны». В случае указания авторов в заявке на государственную регистрацию программы для ЭВМ, но при отказе быть упомянутыми при публикации в Бюллетене в Реестре баз данных делается

отметка после соответствующей фамилии «не публикуется». Если автор(ы) публикуются под псевдонимом(ами), то в Реестре баз данных после соответствующей фамилии приводится (приводятся) псевдоним(ы) автора(ов);

- год создания базы данных;
- адрес для переписки;
- контактные реквизиты правообладателя(лей) для представления третьим лицам (если они указаны правообладателем);
- дата публикации сведений о государственной регистрации базы данных в Бюллетене и номер Бюллетеня.

Если данная база данных ранее зарегистрирована также в качестве объекта смежных прав, дополнительно указывается регистрационный номер базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса, (номер свидетельства о государственной регистрации базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса) и дата регистрации.

12. В Реестр баз данных вносятся следующие сведения о базе данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса:

- регистрационный номер базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса (номер свидетельства о государственной регистрации базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса);

- дата государственной регистрации базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса;

- номер заявки на государственную регистрацию базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса;

- дата поступления заявки на государственную регистрацию базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса, в Уполномоченный орган;

- название базы данных;

- сведения о правообладателе(лях): полное наименование организации, фамилия, имя отчество (последнее – при наличии) физического лица с указанием названия страны места нахождения, места регистрации правообладателя(лей). Для правообладателя – юридического лица, зарегистрированного на территории Донецкой Народной Республики, указывается ИКЮЛ. Для правообладателя – физического лица из Республиканского реестра физических лиц – налогоплательщиков указывается РНУКН (при наличии);

- год завершения создания базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса;
- год обнаружения базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса (при наличии);
- год завершения обновления базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса (при наличии);
- год окончания срока действия исключительного права;
- адрес для переписки;
- контактные реквизиты правообладателя(лей) для представления третьим лицам (если они указаны правообладателем);
- дата публикации сведений о государственной регистрации базы данных и номер Бюллетеня.

Если база данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса, ранее зарегистрирована также в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса, дополнительно указываются регистрационный номер базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса (номер свидетельства о государственной регистрации базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса), и дата регистрации.

Приложение 4

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Донецкой Народной Республики  
от 13 мая 2022 г. № 41-12

**Перечень  
сведений о зарегистрированной программе  
для электронных вычислительных машин или базе данных, публикуемых  
в Официальном бюллетене Донецкой Народной Республики  
«Интеллектуальная собственность»**

1. Сведения о зарегистрированной программе для электронных вычислительных машин (далее – программа для ЭВМ) или базе данных публикуются в Официальном бюллетене Донецкой Народной Республики «Интеллектуальная собственность» (далее – Бюллетень).

2. При публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ в Бюллетене указываются:

- название страны регистрации программы для ЭВМ;
- регистрационный номер программы для ЭВМ (номер свидетельства о государственной регистрации программы для ЭВМ);
- дата государственной регистрации программы для ЭВМ;
- номер заявки на государственную регистрацию программы для ЭВМ;
- дата поступления заявки на государственную регистрацию программы для ЭВМ;
- дата публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ в Бюллетене;
- сведения о правообладателе(ях): полное наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица с указанием места нахождения (название страны), места регистрации правообладателя(лей);
- сведения об авторе(ах): фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), указание места регистрации, если автор(ы) не отказался(лись) быть упомянутым(и) в качестве такового(ых). В случае наличия в материалах заявки на государственную регистрацию просьбы автора упоминать его под псевдонимом при публикации сведений о государственной регистрации программы для ЭВМ, в сведениях об авторе публикуется псевдоним автора;
- название программы для ЭВМ;
- реферат;

- язык программирования программы для ЭВМ;
- объем программы для ЭВМ;
- контактные реквизиты правообладателя(ей) (при наличии).

3. При публикации сведений о государственной регистрации базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики в Бюллетене указываются:

- название страны регистрации базы данных;
- регистрационный номер базы данных (номер свидетельства о государственной регистрации базы данных);
- дата государственной регистрации базы данных;
- номер заявки на государственную регистрацию базы данных;
- дата поступления заявки на государственную регистрацию базы данных;
- дата публикации сведений о государственной регистрации базы данных в Бюллетене;
- сведения о правообладателе(ях): фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица или полное наименование юридического лица и название страны (стран) его (их) места (мест) регистрации или его (их) места (мест) нахождения;
- сведения об авторе(ах): фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), указание места регистрации, если автор(ы) не отказался(лись) быть упомянутым(и) в качестве такового(ых);
- название базы данных;
- реферат;
- вид и версия системы управления базой данных (далее – СУБД);
- объем базы данных;
- контактные реквизиты правообладателя(ей) (при наличии).

4. При публикации сведений о государственной регистрации базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса, в Бюллетене указываются:

- название страны регистрации базы данных;
- регистрационный номер базы данных (номер свидетельства о государственной регистрации базы данных);
- дата государственной регистрации базы данных;
- номер заявки на государственную регистрацию базы данных;
- дата поступления заявки на государственную регистрацию базы данных;
- дата публикации сведений о государственной регистрации базы данных в Бюллетене;
- год окончания срока действия исключительного права;



– сведения о правообладателе(ях): фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица или полное наименование юридического лица и название страны (стран) его (их) места (мест) регистрации или его (их) места (мест) нахождения;

- название базы данных;
- реферат;
- вид и версия СУБД;
- объем базы данных;
- контактные реквизиты правообладателя(ей) (при наличии).

Приложение 5

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Донецкой Народной Республики  
от 13 мая 2022 г. № 41-12

**Перечень  
сведений, указываемых в свидетельстве о государственной регистрации  
программы для электронных вычислительных машин или базы данных.  
Форма свидетельства о государственной регистрации программы  
для электронных вычислительных машин. Форма свидетельства  
о государственной регистрации базы данных**

1. Сведения, указываемые в форме свидетельства о государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин (далее – программа для ЭВМ) (Приложение 1):

- регистрационный номер программы для ЭВМ (номер свидетельства о государственной регистрации программы для ЭВМ);
- название программы для ЭВМ;
- сведения о правообладателе(ях): полное наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица с указанием названия страны места нахождения, места регистрации правообладателя(ей);
- сведения об авторе(ах): фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), указание названия страны места регистрации;
- номер заявки на государственную регистрацию программы для ЭВМ;
- дата поступления заявки на государственную регистрацию программы для ЭВМ в Государственный комитет по науке и технологиям Донецкой Народной Республики (далее – Уполномоченный орган);
- дата государственной регистрации программы для ЭВМ.

2. Перечень сведений, указываемых в форме свидетельства о государственной регистрации базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики (далее – Кодекс):

- регистрационный номер базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса (номер свидетельства о государственной регистрации базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса);

- название базы данных;
- сведения о правообладателе(ях): полное наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица с указанием названия страны места нахождения, места регистрации правообладателя(лей);
- сведения об авторе(ах): фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), указание названия страны места регистрации;
- номер заявки на государственную регистрацию базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса;
- дата поступления заявки на государственную регистрацию базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 1351 Кодекса, в Уполномоченный орган;
- дата государственной регистрации базы данных.

3. Перечень сведений, указываемых в форме свидетельства о государственной регистрации базы данных (Приложение 2), государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса:

- регистрационный номер базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса (номер свидетельства о государственной регистрации базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса);
- название базы данных;
- сведения о правообладателе(ях): полное наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица с указанием названия страны места нахождения, места регистрации правообладателя(ей);
- номер заявки на государственную регистрацию базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса;
- дата поступления заявки на государственную регистрацию базы данных, государственная регистрация которой осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 1428 Кодекса, в Уполномоченный орган;
- дата государственной регистрации базы данных;
- год окончания срока действия исключительного права.

Приложение 1  
к Перечню сведений, указываемых  
в свидетельстве о государственной  
регистрации программы для  
электронных вычислительных  
машин или базы данных (п. 1)

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА



# СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации  
программы для ЭВМ

(название программы для ЭВМ)

Правообладатель(ли):

Автор(ы):

Заявка №  
Дата поступления заявки  
Дата государственной регистрации в Реестре  
программ для ЭВМ Донецкой Народной  
Республики

М.П.

Председатель Государственного комитета  
по науке и технологиям Донецкой Народной  
Республики

(подпись)

(инициалы, фамилия)







