Приложение 2

к Порядку учета

Республиканским казначейством

Донецкой Народной Республики

бюджетных и денежных

обязательств получателей

бюджетных средств (пункт 2)

**ИНФОРМАЦИЯ,**

**НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ БЮДЖЕТНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

**(ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАВЛЕННОЕ НА УЧЕТ**

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование информации (реквизита, показателя) | Правила формирования информации (реквизита, показателя) |
| 1 | 2 |
| 1. Номер сведений о бюджетном обязательстве получателя бюджетных средств (далее – соответственно Сведения о бюджетном обязательстве, бюджетное обязательство) | Указывается порядковый номер Сведений о бюджетном обязательстве |
| 2. Учетный номер бюджетного обязательства | Указывается при внесении изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство.Указывается учетный номер обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет |
| 3. Дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве | Указывается дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве получателем бюджетных средств.При представлении Сведений о бюджетном обязательстве в форме электронного документа в информационной системе дата Сведений о бюджетном обязательстве формируется автоматически |
| 4. Тип бюджетного обязательства | Указывается код типа бюджетного обязательства, исходя из следующего:1 – закупка, если бюджетное обязательство связано с закупкой товаров, работ, услуг;2 – прочее, если бюджетное обязательство не связано с закупкой товаров, работ, услуг |
| 5. Информация о получателе бюджетных средств |  |
| 5.1. Получатель бюджетных средств | Указывается наименование получателя бюджетных средств, соответствующее реестровой записи Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств республиканского бюджета, главных администраторов и администраторов доходов республиканского бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета (далее – Сводный реестр) |

Продолжение приложения 2

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| 5.2. Наименование бюджета | Указывается наименование бюджета – «республиканский бюджет» |
| 5.3. Финансовый орган | Указывается финансовый орган – «Министерство финансов Донецкой Народной Республики» |
| 5.4. Код получателя бюджетных средств по Сводному реестру  | Указывается уникальный код организации по Сводному реестру (далее – код по Сводному реестру) получателя бюджетных средств в соответствии со Сводным реестром |
| 5.5. Наименование Республиканского казначейства | Указывается наименование органа Республиканского казначейства Донецкой Народной Республики (далее – Республиканское казначейство), в котором получателю средств республиканского бюджета открыт лицевой счет получателя бюджетных средств, на котором подлежат отражению операции по учету и исполнению соответствующего бюджетного обязательства (далее – соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств) |
| 5.6. Код органа Республиканского казначейства (КОРК)  | Указывается код Республиканского казначейства, в котором открыт соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств |
| 5.7. Номер лицевого счета получателя бюджетных средств | Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств |
| 5.8. Код валюты по КВ | Указывается код валюты по классификатору валют |
| 6. Реквизиты документа, являющегося основанием для принятия на учет бюджетного обязательства (далее – документ-основание) |  |
| 6.1. Вид документа-основания  | Указывается одно из следующих значений: «контракт», «договор», «соглашение», «нормативный правовой акт», «иное основание» |
| 6.2. Наименование нормативного правового акта  | При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения «нормативный правовой акт» указывается наименование нормативного правового акта |
| 6.3. Номер документа-основания  | Указывается номер документа-основания (при наличии) |
| 6.4. Дата документа-основания  | Указывается дата заключения (принятия) документа-основания |
| 6.5. Предмет по документу-основанию  | Указывается предмет по документу-основанию.При заполнении в [пункте 6.1](#P536) настоящей информации значения «контракт», «договор» указывается наименование(я) объекта закупки (поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанное(ые) в контракте (договоре).При заполнении в [пункте 6.1](#P536) настоящей информации значения «соглашение» или «нормативный правовой акт» указывается наименование(я) цели(ей) предоставления, целевого направления, направления(ий) расходования субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта или средств |

Продолжение приложения 2

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| 6.6. Сумма в валюте обязательства  | Указывается сумма бюджетного обязательства в соответствии с документом-основанием в единицах валюты, в которой принято бюджетное обязательство, с точностью до второго знака после запятой.В случае если документом-основанием сумма не определена, указывается сумма, рассчитанная получателем бюджетных средств, с приложением соответствующего расчета |
| 6.7. Код валюты по КВ  | Указывается код валюты, в которой принято бюджетное обязательство, в соответствии с классификатором валют. В случае заключения государственного контракта (договора) указывается код валюты, в которой указывается цена контракта (договора) |
| 6.8. Сумма в рублевом эквиваленте  | Указывается сумма бюджетного обязательства в рублевом эквиваленте.Если бюджетное обязательство принято в иностранной валюте, его сумма пересчитывается по официальному курсу Центрального Республиканского Банка Донецкой Народной Республики на дату, указанную в [пункте 6.4](#P542) настоящей информации.Если бюджетное обязательство принято в иностранной валюте, при внесении изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство указывается его сумма, пересчитанная по официальному курсу Центрального Республиканского Банка Донецкой Народной Республики на дату заключения (принятия) документа, предусматривающего внесение изменений в документ-основание.Сумма в рублевом эквиваленте включает в себя сумму исполненного обязательства прошлых лет, а также сумму обязательства на текущий год и последующие годы |
| 6.9. Процент авансового платежа от общей суммы обязательства | При заполнении в [пункте 6.1](#P536) настоящей информации значения «контракт» или «договор» указывается процент авансового платежа, установленный документом-основанием или исчисленный от общей суммы бюджетного обязательства |
| 6.10. Сумма авансового платежа | При заполнении в [пункте 6.1](#P536) настоящей информации значения «контракт» или «договор» указывается сумма авансового платежа в валюте обязательства, установленная документом-основанием или исчисленная от общей суммы бюджетного обязательства |
| 7. Реквизиты контрагента\* |  |

Продолжение приложения 2

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| 7.1. Наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя | Указываются наименование поставщика (подрядчика, исполнителя, получателя денежных средств) по документу-основанию (далее – контрагент) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических и физических лиц – предпринимателей на основании документа-основания, фамилия, имя, отчество физического лица на основании документа-основания.В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается наименование контрагента, соответствующее сведениям, включенным в Сводный реестр |
| 7.2. Идентификационный код юридического лица (далее –ИКЮЛ) | Указывается ИКЮЛ контрагента в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических и физических лиц – предпринимателей.В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается ИКЮЛ, соответствующий сведениям, включенным в Сводный реестр |
| 7.3. Код по Сводному реестру | Код по Сводному реестру контрагента указывается в случае наличия информации о нем в Сводном реестре в соответствии с ИКЮЛ, указанным в [пункте 7.2](#P578) настоящей информации |
| 7.4. Номер лицевого счета | В случае если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом контрагенту в Республиканском казначействе, указывается номер лицевого счета контрагента в соответствии с документом-основанием |
| 7.5. Номер банковского счета | Указывается номер банковского счета контрагента (при наличии в документе-основании) |
| 7.6. Наименование банка (иной организации), в котором(ой) открыт счет контрагенту | Указывается наименование банка контрагента (при наличии в документе-основании) |
| 7.7. БИК банка | Указывается банковский идентификационный код банка контрагента (при наличии в документе-основании) |
| 7.8. Корреспондентский счет банка | Указывается корреспондентский счет банка контрагента (при наличии в документе-основании) |
| 8. Расшифровка обязательства |  |
| 8.1. Наименование объекта Инвестиционной программы | Указывается наименование объекта Инвестиционной программы на основании информации из документа-основания, заключенного (принятого) в целях реализации Инвестиционной программы |
| 8.2. Код объекта Инвестиционной программы | Указывается код объекта Инвестиционной программы на основании документа-основания, заключенного в целях реализации Инвестиционной программы (при наличии) |

Продолжение приложения 2

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| 8.3. Наименование вида средств | Указывается наименование вида средств, за счет которых должна быть произведена кассовая выплата – «средства бюджета» |
| 8.4. Код по БК  | Указывается код классификации расходов бюджета в соответствии с предметом документа-основания |
| 8.5. Признак безусловности обязательства | Указывается значение «безусловное» по бюджетному обязательству, денежное обязательство по которому возникает на основании документа-основания при наступлении сроков проведения платежей (наступление срока проведения авансового платежа по контракту, договору, наступление срока перечисления субсидии по соглашению, иное).Указывается значение «условное» по обязательству, денежное обязательство по которому возникает в силу наступления условий, предусмотренных в документе-основании (подписание актов выполненных работ, утверждение отчетов о выполнении условий соглашения о предоставлении субсидии, иное) |
| 8.6. Сумма исполненного обязательства прошлых лет | Указывается исполненная сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой |
| 8.7. Сумма неисполненного обязательства прошлых лет | При внесении изменения в бюджетное обязательство, связанное с переносом неисполненной суммы обязательства прошлых лет на очередной финансовый год, указывается сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой, подлежащая исполнению в текущем финансовом году |
| 8.8. Сумма на 20\_\_ текущий финансовый год в валюте обязательства с помесячной разбивкой  | В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты обязательства с точностью до второго знака после запятой для каждой даты осуществления платежа. В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании государственного контракта (договора), указывается график платежей с помесячной разбивкой текущего года исполнения контракта |

Продолжение приложения 2

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| 8.9. Сумма в валюте обязательства на плановый период в разрезе лет  | В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты обязательства с точностью до второго знака после запятой. В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании государственного контракта (договора), указывается график платежей по государственному контракту (договору) в валюте обязательства с годовой периодичностью.Сумма указывается отдельно на первый, второй год планового периода и третий год после текущего финансового года, а также общей суммой на последующие годы |
| 8.10. Аналитический код | Указывается при необходимости код цели, присваиваемый Республиканским казначейством субсидиям, межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение, предоставляемым из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики (при наличии) |
| 8.11. Примечание | Иная информация, необходимая для постановки бюджетного обязательства на учет |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* В случае постановки на учет на основании приказа об утверждении штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда (иного документа, подтверждающего возникновение бюджетного обязательства, содержащего расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания (вознаграждения), денежного обеспечения (содержания, довольствия, заработной платы) раздел не заполняется.