



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРЕЗИДИУМ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 декабря 2022 г. № 113-Р8

О проведении в 2023 году в Донецкой Народной Республике Года педагога и наставника

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 27 июня 2022 года № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника», руководствуясь частью 9 статьи 12, статьей 17 Закона Донецкой Народной Республики от 30 ноября 2018 года № 02-ПНС «О Правительстве Донецкой Народной Республики», разделом VII Регламента Правительства Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 20 июня 2019 г. № 11-3:

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению в 2023 году в Донецкой Народной Республике Года педагога и наставника (далее – Организационный комитет).
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав Организационного комитета по подготовке и проведению в 2023 году в Донецкой Народной Республике Года педагога и наставника (Приложение 1);
 - 2.2. Положение об Организационном комитете по подготовке и проведению в 2023 году в Донецкой Народной Республике Года педагога и наставника (Приложение 2).

3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Организационного комитета возложить на Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Донецкой Народной Республики, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики по вопросам реализации государственной политики в сфере образования и науки.

5. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Правительства

В.П. Хоценко

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
Распоряжением
Президиума Правительства
Донецкой Народной Республики
от 29 декабря 2022 г. № 113-Р8

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению в 2023 году
в Донецкой Народной Республике Года педагога и наставника

Толстыкина Л.В.	Заместитель Председателя Правительства Донецкой Народной Республики, председатель организационного комитета
Колударова О.П.	Министр образования и науки Донецкой Народной Республики, заместитель председателя организационного комитета
Волкова Л.Н.	Заместитель Министра образования и науки Донецкой Народной Республики, секретарь организационного комитета

Члены организационного комитета:

Алфимов Д.В.	Директор Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт развития профессионального образования»
Антипов И.Ю.	Исполняющий обязанности Министра информации Донецкой Народной Республики (по согласованию)
Бахмутская Ю.В.	Советник Министра образования и науки Донецкой Народной Республики
Горшкова А.С.	Председатель Профсоюза работников образования и науки Донецкой Народной Республики (по согласованию)
Грановская И.В.	Советник Министра образования и науки Донецкой Народной Республики

Громаков А.Ю.	Исполняющий обязанности Министра молодежи, спорта и туризма Донецкой Народной Республики (по согласованию)
Деминская Л.А.	Директор Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт развития образования»
Желтяков М.В.	Исполняющий обязанности Министра культуры Донецкой Народной Республики
Кочетова С.А.	Ректор Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Горловский институт иностранных языков»
Сапрыкина Л.Н.	Директор представительства Российского общества «Знание» в Донецкой Народной Республике (по согласованию)
Фомин А.В.	Начальник Управления внутренней политики Главы Донецкой Народной Республики (по согласованию)

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением

Президиума Правительства

Донецкой Народной Республики

от 29 декабря 2022 г. № 113-Р8

ПОЛОЖЕНИЕ

об организационном комитете по подготовке и проведению в 2023 году
в Донецкой Народной Республике Года педагога и наставника

1. Организационный комитет по подготовке и проведению в 2023 году в Донецкой Народной Республике Года педагога и наставника (далее – Оргкомитет) является координационным органом, осуществляющим свою деятельность в целях обеспечения межведомственного взаимодействия при проведении на территории Донецкой Народной Республики в 2023 году мероприятий, посвященных Году педагога и наставника.

2. Оргкомитет формируется в составе председателя Оргкомитета, заместителя председателя Оргкомитета, секретаря и членов Оргкомитета. Состав Оргкомитета определяется нормативным правовым актом Правительства Донецкой Народной Республики.

3. Основными задачами Оргкомитета являются:
разработка и утверждение плана организационных мероприятий, посвященных Году педагога и наставника, проводимых на территории Донецкой Народной Республики;
обеспечение исполнения плана организационных мероприятий, посвященных Году педагога и наставника, проводимых на территории Донецкой Народной Республики;
организация взаимодействия исполнительных органов государственной власти Донецкой Народной Республики с органами местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики, общественными и иными организациями и заинтересованными лицами при подготовке и проведении мероприятий, посвященных Году педагога и наставника.

4. Для реализации задач, установленных настоящим Положением, Оргкомитет вправе:

в установленном порядке запрашивать от исполнительных органов государственной власти Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики, общественных и иных организаций и заинтересованных лиц в целях подготовки

и проведения мероприятий, посвященных Году педагога и наставника, информационные материалы по вопросам, относящимся к задачам Оргкомитета;

для обеспечения межведомственной координации при подготовке и проведении мероприятий, посвященных Году педагога и наставника создавать временные межведомственные рабочие группы для решения вопросов, относящихся к задачам Оргкомитета;

приглашать на свои заседания руководителей и иных представителей исполнительных органов государственной власти Донецкой Народной Республики, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики, общественных и иных организаций и заинтересованных лиц;

направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях, семинарах по вопросам реализации мероприятий, посвященных Году педагога и наставника.

5. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости.

6. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины числа лиц, входящих в состав Оргкомитета.

7. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Оргкомитета. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Оргкомитета является решающим.

8. Все решения Оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председателем Оргкомитета, его заместителем и секретарем Оргкомитета.

9. Решения Оргкомитета доводятся до сведения исполнительных органов государственной власти Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики, общественных и иных организаций, а также других заинтересованных лиц.

10. Председатель Оргкомитета:

руководит работой Оргкомитета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Оргкомитета;

утверждает план организационных мероприятий, посвященных Году педагога и наставника, проводимых на территории Донецкой Народной Республики, после рассмотрения членами Оргкомитета;

распределяет обязанности между членами Оргкомитета;

утверждает план работы Оргкомитета, повестку заседаний, определяет дату, место и время проведения заседаний;

на время отсутствия председателя Оргкомитета его обязанности исполняет заместитель председателя Оргкомитета.

11. Члены Оргкомитета:

участвуют лично в заседаниях Оргкомитета;

выполняют поручения председателя (заместителя председателя) Оргкомитета;

вносят на обсуждение предложения по вопросам, относящимся к задачам Оргкомитета;

знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Оргкомитетом;

осуществляют необходимые мероприятия по подготовке, выполнению и контролю за реализацией принятых Оргкомитетом решений.

12. Секретарь Оргкомитета:

уведомляет членов Оргкомитета о дате, месте и времени проведения, повестке заседания Оргкомитета;

ведет и оформляет протоколы заседаний и другие документы Оргкомитета;

представляет на подпись председательствующего на заседании Оргкомитета протоколы заседаний Оргкомитета.
