



# **ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 20 апреля 2023 г. № 28-Р7**

### **Об утверждении Устава ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ПРОБИРНОГО КОНТРОЛЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ в новой редакции**

В целях приведения уставных документов предприятия в соответствие с Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь статьей 23 Закона Донецкой Народной Республики от 30 ноября 2018 года № 02-ПНС «О Правительстве Донецкой Народной Республики»:

1. Утвердить Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ПРОБИРНОГО КОНТРОЛЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ в новой редакции (прилагается).

2. Директору ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ПРОБИРНОГО КОНТРОЛЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ обеспечить проведение государственной регистрации Устава ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ПРОБИРНОГО КОНТРОЛЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ в новой редакции.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Министерство финансов Донецкой Народной Республики.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Председатель Правительства**

**Е.А. Солнцев**

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Правительства  
Донецкой Народной Республики  
от 20 апреля 2023 г. № 28-Р7

**УСТАВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО  
ПРЕДПРИЯТИЯ ПРОБИРНОГО КОНТРОЛЯ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

**Донецк 2023**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ПРОБИРНОГО КОНТРОЛЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – Устав) является новой редакцией Устава ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ПРОБИРНОГО КОНТРОЛЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, утвержденного Распоряжением Правительства Донецкой Народной Республики от 19.07.2021 № 177 «О переименовании ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ПРОБИРНОГО КОНТРОЛЯ», зарегистрированного Департаментом государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики 05.08.2021, номер записи Государственной регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей в отношении юридического лица 2219900334861.

1.2. Настоящий Устав разработан в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, определяет общие правовые и экономические основы деятельности ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ПРОБИРНОГО КОНТРОЛЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – Предприятие), созданного в соответствии с Постановлением Президиума Совета Министров Донецкой Народной Республики от 07.11.2015 № 21-1 «О создании Государственного казенного предприятия пробирного контроля и внесении изменения в Постановление Совета Министров Донецкой Народной Республики от 03.06.2015 № 10-51 «О передаче Главному государственному архивному управлению Донецкой Народной Республики в оперативное управление государственное имущество» (далее – Постановление № 21-1).

1.3. Наименование Предприятия:

1.3.1. Полное фирменное наименование на русском языке: ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ПРОБИРНОГО КОНТРОЛЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ;

1.3.2. Официальное сокращенное фирменное наименование на русском языке: ГКППК ДНР;

1.3.3. Полное фирменное наименование на английском языке: STATE TREASURY ENTERPRISE OF ASSAY CONTROL OF THE DONETSK PEOPLE'S REPUBLIC;

1.3.4. Сокращенное фирменное наименование на английском языке: STEAC DPR.

1.4. Учредителем Предприятия и собственником его имущества является Донецкая Народная Республика. От имени Донецкой Народной Республики

права собственника имущества Предприятия осуществляет Правительство Донецкой Народной Республики.

1.5. Предприятие в соответствии с пунктом 2 Постановления № 21-1 находится в ведении Министерства финансов Донецкой Народной Республики, которое осуществляет права собственника имущества в пределах, установленных действующим законодательством Донецкой Народной Республики (далее – Уполномоченный орган).

1.6. Предприятие является государственным унитарным предприятием, основанным на праве оперативного управления.

Организационно-правовая форма Предприятия - казенные предприятия субъектов Российской Федерации.

1.7. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием на русском языке и указанием на место нахождения Предприятия, иные печати, штампы, бланки со своим фирменным наименованием, другие средства индивидуализации.

1.8. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, Уполномоченного органа, а также настоящим Уставом.

1.9. Предприятие подконтрольно и подотчетно Правительству Донецкой Народной Республики и Уполномоченному органу.

1.10. Предприятие по своим обязательствам отвечает принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам собственника его имущества - Донецкой Народной Республики. Донецкая Народная Республика не несет ответственности по обязательствам Предприятия.

Донецкая Народная Республика несет субсидиарную ответственность по обязательствам Предприятия при недостаточности его имущества.

1.11. Предприятие от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Местонахождение Предприятия:

Донецкая Народная Республики, городской округ Донецкий, город Донецк, проспект Германа Титова, дом 10.

Почтовый адрес: Донецкая Народная Республика, городской округ Донецкий, город Донецк, проспект Германа Титова, дом 10.

1.13. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.14. Предприятие не имеет филиалов (обособленных подразделений) и представительств.

1.15. Деятельность Предприятия осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой Уполномоченным органом.

## **2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

2.1. Предприятие создано в целях проведения исследований сплавов из драгоценных металлов, в том числе ювелирных и других изделий из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, эффективного использования государственного имущества, закрепленного за Предприятием на праве оперативного управления, достижения экономических, социальных, прочих результатов и получения прибыли.

Преобладающая часть производимых Предприятием товаров, предоставляемых работ, услуг предназначена для обеспечения государственных или муниципальных нужд.

2.2. Основным видом деятельности Предприятия является оказание услуг в сфере технических измерений.

2.3. Для достижения уставных целей Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

2.3.1. Технические испытания, исследования, анализ и сертификация;

2.3.2. Торговля оптовая химическими продуктами;

2.3.3. Производство удобрений и азотных соединений.

2.4. Предметом деятельности Предприятия является:

2.4.1. Проведение измерений (контрольных (или арбитражных) анализов материалов, содержащих драгоценные металлы (в том числе ювелирных и других изделий из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, сплавов, отходов, лома, растворов) по заявлениям субъектов хозяйствования, физических лиц и обращениям органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных и надзорных органов;

2.4.2. Экспертиза материалов, содержащих драгоценные металлы (в том числе ювелирных и других изделий из драгоценных металлов, музейных предметов из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, лома драгоценных металлов), оттисков республиканских пробирных клейм, принадлежности именников, в том числе по обращениям государственных, правоохранительных органов и других органов исполнительной власти,

их территориальных органов при осуществлении проверок и ревизий;

2.4.3. Приготовление и продажа пробирных реактивов;

2.4.4. Геммологическая экспертиза драгоценных камней, драгоценных камней органогенного образования, полудрагоценных и других камней;

2.4.5. Хранение ценностей по заявлению заказчика.

2.5. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные в пункте 2.3 настоящего Устава.

2.6. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральным законом требуется лицензия, возникает у Предприятия со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении лицензии, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ**

3.1. Все имущество Предприятия находится в государственной собственности Донецкой Народной Республики, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит ему на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Источниками формирования имущества являются:

3.2.1. Имущество, закрепленное за Предприятием на праве оперативного управления, согласно решению о его создании;

3.2.2. Доходы Предприятия от деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

3.2.3. Амортизационные отчисления;

3.2.4. Кредиты банков и других кредитных организаций на территории Донецкой Народной Республики;

3.2.5. Целевые денежные средства, выделенные из бюджета и других фондов Донецкой Народной Республики;

3.2.6. Имущество, приобретенное у других субъектов хозяйствования, организаций и граждан в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

3.2.7. Безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан;

3.2.8. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Предприятие не вправе без согласия собственника имущества Предприятия совершать сделки, связанные с предоставлением займов,

поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, крупные сделки.

3.4. Предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом (активами) Предприятия, закрепленным за ним на праве оперативного управления, только с согласия Правительства Донецкой Народной Республики. Иные сделки (хозяйственные операции), связанные с имуществом (активами) Предприятия, закрепленным за ним на праве оперативного управления, но не связанные с его отчуждением или распоряжением иным способом, Предприятие имеет право совершать по согласованию с Уполномоченным органом в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации, решениями Правительства Донецкой Народной Республики, настоящим Уставом.

3.5. Сдача в аренду зданий, сооружений и других материальных ценностей, принадлежащих Предприятию, осуществляется с согласия Правительства Донецкой Народной Республики. Решение о списании недвижимого имущества Предприятия (включая объекты незавершенного строительства) с баланса принимает Уполномоченный орган.

3.6. Предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом, в том числе с согласия собственника имущества, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены настоящим Уставом.

3.7. Сделки, совершение которых необходимо для ликвидации последствий явлений стихийного характера (аварии, стихийные бедствия и прочие) осуществляются Предприятием самостоятельно в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

3.8. Права на объекты интеллектуальной собственности Предприятие осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Предприятие осуществляет владение, пользование землей и другими природными ресурсами в соответствии с целями своей деятельности и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.10. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Предприятия может быть изъято по решению Правительства Донецкой Народной Республики.

3.11. Имущество Предприятия составляют производственные и непроизводственные фонды, стоимость которых отображается в его самостоятельном балансе.

3.12. Предприятие самостоятельно реализует произведенные им товары (работы, услуги), если иное не установлено нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики и Российской Федерации.

3.13. Доходы Предприятия, полученные от осуществления разрешенной настоящим Уставом деятельности, используются на финансирование расходов, предусмотренных сметой доходов и расходов Предприятия.

3.14. Порядок распределения и использования доходов Предприятия определяется согласно действующему законодательству Донецкой Народной Республики.

3.15. Распределение и использование доходов Предприятия осуществляется в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

3.16. Согласно действующему законодательству Российской Федерации на Предприятии уставный фонд не формируется.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

4.1. Предприятие строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, организациями и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

4.2. Предприятие предоставляет работы, услуги, реализовывает товары субъектам хозяйствования, предприятиям, организациям и учреждениям независимо от форм собственности, физическим лицам в установленной настоящим Уставом сфере деятельности по ценам, которые утверждаются Уполномоченным органом.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Донецкой Народной Республики:

4.3.1. Заключать любые, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу сделки (договоры, соглашения, контракты) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, самостоятельно открывать счета в учреждениях банков и других кредитных организациях в соответствии с требованиями настоящего Устава;

4.3.2. Владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему на праве оперативного управления имуществом в пределах и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и настоящим Уставом;



4.3.3. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание в пределах сметы доходов и расходов, утверждаемой Уполномоченным органом;

4.3.4. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с коллективным договором;

4.3.5. Принимать участие в организации подготовки и повышении квалификации специалистов в установленной настоящим Уставом сфере деятельности;

4.3.6. Принимать участие в рассмотрении обращений, заявлений, предложений и жалоб, касающихся деятельности Предприятия;

4.3.7. Принимать участие в судебном производстве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, о котором незамедлительно уведомляет Уполномоченный орган;

4.3.8. Обеспечивать выполнение задач мобилизационной подготовки и мобилизационной готовности в пределах полномочий, определенных действующим законодательством Российской Федерации;

4.3.9. Пользоваться другими правами, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и настоящему Уставу.

4.4. Предприятие обязано:

4.4.1. В установленном порядке планировать свою деятельность, определять основные направления своего развития в соответствии с целью и предметом деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;

4.4.2. Совершать по согласованию с Уполномоченным органом следующие виды сделок:

4.4.2.1. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность директора Предприятия, в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

4.4.2.2. Крупные сделки.

Крупной сделкой считается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, цена или балансовая стоимость которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости активов Предприятия, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату, если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами. В случае отчуждения или возникновения возможности отчуждения имущества с балансовой стоимостью активов Предприятия,

сопоставляется наибольшая из двух величин: цена отчуждения указанного имущества или его балансовая стоимость. В случае приобретения имущества с балансовой стоимостью активов Предприятия, сопоставляется цена приобретения указанного имущества;

4.4.2.3. Сделки, связанные с заимствованием Предприятия, в том числе согласование объемов и направлений использования привлекаемых средств;

4.4.3. Обеспечивать выполнение условий заключенных договоров. При определении стратегии развития Предприятия учитывать договорные обязательства. Договорные обязательства с органами государственной власти выполняются в приоритетном порядке;

4.4.4. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

4.4.5. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

4.4.6. Обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

4.4.7. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации. Предприятие производит оплату труда в рамках утвержденного фонда оплаты труда;

4.4.8. Обеспечивать своевременную уплату налогов, сборов и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.4.9. Осуществлять бухгалтерский, налоговый учет и вести финансовую и статистическую отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и подавать ее в Уполномоченный орган и соответствующие государственные органы Донецкой Народной Республики;

4.4.10. Осуществлять оперативную деятельность по материально-техническому обеспечению в установленной настоящим Уставом сфере деятельности;

4.4.11. Представлять ежегодно на утверждение Уполномоченному органу План (программу) деятельности Предприятия и смету доходов и расходов Предприятия в сроки, установленные нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики;

4.4.12. Представлять на утверждение Уполномоченному органу в установленном порядке стратегии развития Предприятия на установленный действующим законодательством Донецкой Народной Республики срок;

4.4.13. Перечислять в бюджет Донецкой Народной Республики часть прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

4.4.14. Обеспечивать целевое использование закрепленного за ним имущества;

4.4.15. Обеспечивать работникам Предприятия безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности, обеспечивать соблюдение действующего законодательства Российской Федерации о труде, законодательных и нормативных актов по охране труда, пожарной безопасности, социальному страхованию;

4.4.16. Отчитываться о результатах финансово-хозяйственной деятельности и использования имущества в порядке и сроки, установленные Правительством Донецкой Народной Республики и Уполномоченным органом;

4.4.17. Обеспечивать хранение документов Предприятия в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики;

4.4.18. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Полученные Предприятием доходы, уменьшенные на величины произведенных расходов и оставшиеся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, составляют чистую прибыль.

4.6. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли, после уплаты налогов и иных обязательных платежей, образует фонды, предназначенные для покрытия расходов, связанных с его деятельностью:

4.6.1. Фонд потребления (оплаты труда);

4.6.2. Резервный фонд.

4.7. Предприятие расходует на фонд потребления (оплаты труда) не более 97 %, резервный фонд не более 3 %.

4.8. Средства фонда потребления (оплаты труда) предназначены для выплаты вознаграждений по итогам работы за год, оказание материальной помощи и единовременных пособий, покрытия расходов на благотворительность, на проведение культурно-массовых мероприятий и другие расходы.

4.9. Средства резервного фонда используются исключительно

на покрытие убытков Предприятия.

4.10. Чистая прибыль, уменьшенная на сумму обязательных отчислений в фонды Предприятия, но в размере не менее установленного законодательством Донецкой Народной Республики, подлежит перечислению в бюджет Донецкой Народной Республики по согласованию с Уполномоченным органом.

4.11. Порядок формирования и использования фондов Предприятия определяется Предприятием, по согласованию с Уполномоченным органом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ**

5.1. Единоличным исполнительным органом Предприятия является его Директор, назначаемый Министром финансов Донецкой Народной Республики по согласованию с Председателем Правительства Донецкой Народной Республики в соответствии с Порядком назначения руководителей предприятий государственной формы собственности Донецкой Народной Республики, заключения и расторжения с ними трудовых договоров, утвержденным Правительством Донецкой Народной Республики.

5.2. Директор Предприятия назначается на должность и освобождается от должности нормативным правовым актом Уполномоченного органа.

5.3. Полномочия работодателя Директора Предприятия осуществляет Уполномоченный орган.

5.4. Права и обязанности Директора по осуществлению руководства текущей деятельности Предприятия, определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, настоящим Уставом и трудовым договором (контрактом), заключаемым с Директором. Условия указанного трудового договора (контракта) утверждаются Уполномоченным органом. Трудовой договор (контракт) с Директором подписывается от имени Уполномоченного органа Министром финансов Донецкой Народной Республики.

5.5. Трудовой договор с Директором Предприятия в соответствии с Типовой формой трудового договора для руководителей предприятий государственной формы собственности, утверждаемым Уполномоченным органом, заключается на срок не более 5 лет и расторгается Уполномоченным органом, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.6. Типовая форма трудового договора (контракта) для руководителей предприятий государственной формы собственности, относящихся к ведению

Министерства финансов Донецкой Народной Республики, утверждается Уполномоченным органом.

5.7. Директор самостоятельно, в пределах своей компетенции, решает вопросы деятельности Предприятия, за исключением отнесенных действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики и настоящим Уставом к компетенции Уполномоченного органа.

5.8. Директор Предприятия, действующий на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, настоящего Устава и Трудового договора:

5.8.1. Действует без доверенности от имени Предприятия, представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;

5.8.2. Распоряжается имуществом Предприятия согласно целям Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции, установленной Трудовым договором (контрактом) и настоящим Уставом;

5.8.3. Вносит Уполномоченному органу предложения о назначении на должность и освобождении от должности главного бухгалтера Предприятия;

5.8.4. Издаёт приказы, распоряжения, иные распорядительные документы и локальные нормативные акты Предприятия, обязательные для исполнения всеми обособленными и структурными подразделениями Предприятия;

5.8.5. Утверждает положения о структурных подразделениях Предприятия;

5.8.6. Заключает договоры, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, открывает в банках и кредитных организациях текущие и другие счета;

5.8.7. Организует выполнение решений Правительства Российской Федерации, Правительства Донецкой Народной Республики, приказов Уполномоченного органа;

5.8.8. Обеспечивает планирование финансово-хозяйственной деятельности Предприятия в порядке, установленном нормативными правовыми актами Уполномоченного органа;

5.8.9. Несет материальную ответственность в полном объеме ущерба в случаях, когда в результате действия или бездействия Директора Предприятию нанесен материальный ущерб;

5.8.10. Определяет и обеспечивает реализацию политики в сфере охраны труда, пожарной и экологической безопасности;

5.8.11. Несет ответственность за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации об охране труда и пожарной безопасности;

5.8.12. Несет ответственность за формирование и выполнение программы деятельности Предприятия, результаты финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, выполнение показателей эффективности деятельности Предприятия, надлежащее использование государственного имущества;

5.8.13. Несет ответственность за организацию бухгалтерского учета и обеспечивает фиксирование фактов осуществления всех хозяйственных операций в первичных документах, сохранение обработанных документов, регистров и отчетности на протяжении установленного срока;

5.8.14. Несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за своевременность представления, полноту и достоверность отчетности Предприятия, предусмотренной федеральными правовыми актами и правовыми актами Правительства Донецкой Народной Республики;

5.8.15. Отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики;

5.8.16. Решает другие вопросы, которые отнесены трудовым договором (контрактом), действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики и настоящим Уставом к компетенции Директора.

5.9. Директор или лицо, исполняющее обязанности Директора, определяет структуру и штатное расписание Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры.

5.10. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Состав и объем информации, составляющей сведения ограниченного доступа, содержащих служебную информацию, а также порядок их защиты определяются директором в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

5.12. Директор Предприятия не вправе:

5.12.1. Быть учредителем (участником) юридического лица;

5.12.2. Занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления,

коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

5.12.3. Заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации.

5.13. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Уполномоченным органом.

5.14. Директор Предприятия осуществляет прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора по согласованию с Уполномоченным органом.

5.15. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется Уполномоченным органом, налоговыми органами, аудиторскими организациями, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными актами Российской Федерации и правовыми актами Донецкой Народной Республики, настоящим Уставом.

5.16. Контроль за целевым использованием и сохранностью государственного имущества осуществляет Уполномоченный орган.

5.17. Уполномоченный орган вправе в установленном законом порядке предъявить иск к Директору Предприятия о возмещении причиненных Предприятию убытков.

5.18. Условия оплаты труда и материального поощрения Директора определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.19. В случае временного отсутствия Директора Уполномоченный орган имеет право назначить лицо, исполняющее обязанности Директора.

5.20. Решения по социально-экономическим вопросам, которые касаются деятельности Предприятия, разрабатываются и принимаются его органами управления при участии трудового коллектива или уполномоченных им органов и отображаются в коллективном договоре.

5.21. Коллективным договором также регулируются вопросы охраны труда, социальных гарантий, производственные и трудовые отношения трудового коллектива с администрацией Предприятия.

5.22. Коллективный договор заключается между работодателем Предприятия с одной стороны и трудовым коллективом в лице избранного полномочного представителя трудового коллектива Предприятия с другой стороны.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ**

6.1. Реорганизация и ликвидация Предприятия осуществляются по решению Правительства Донецкой Народной Республики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

6.2. Реорганизация Предприятия осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Ликвидация Предприятия осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Ликвидация Предприятия влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

6.6. При ликвидации Предприятия Уполномоченный орган назначает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Предприятием. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс и представляет их на утверждение Уполномоченному органу.

6.7. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц. Порядок ликвидации Предприятия устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

6.8. При реорганизации и ликвидации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.9. В случае реорганизации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

6.10. При ликвидации Предприятия, документы передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



6.11. Изменения и дополнения в Устав Предприятия, в том числе и при изменении вида Предприятия, вносятся по представлению Уполномоченного органа, утверждаются Правительством Донецкой Народной Республики и регистрируются в установленном порядке.