



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

29 мая 2023 г.

Донецк

№ 60

**Зарегистрировано
в Министерстве юстиции
Донецкой Народной Республики
31 мая 2023 г.
под регистрационным № 5554**

О внесении изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Донецкой Народной Республики и бюджетных росписей главных распорядителей средств (главных администраторов источников финансирования дефицита) бюджета Донецкой Народной Республики

В соответствии со статьями 217, 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 6 подпункта 15.2 пункта 15 Положения о Министерстве финансов Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 22 июля 2015 года № 13-33, в целях усовершенствования единого порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Донецкой Народной Республики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Донецкой Народной Республики и бюджетных росписей главных распорядителей средств (главных администраторов источников финансирования дефицита) бюджета Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 30 декабря 2022 года № 232, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 17 января 2023 года под регистрационным № 5415 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Раздел II Порядка дополнить пунктом 6¹ следующего содержания:

«б¹. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств не утверждаются.

Исполнение публичных нормативных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом о бюджете.»;

1.2. Раздел II Порядка дополнить пунктом б² следующего содержания:

«б². Лимиты бюджетных обязательств по бюджетным ассигнованиям, зарезервированным в составе Закона о бюджете (вид расходов классификации расходов бюджетов 870 «Резервные средства») не утверждаются до принятия решения об их распределении на выполнение расходных обязательств, подлежащих исполнению в соответствии с Законом о бюджете.»;

1.3. Пункт 7 Раздела III Порядка изложить в новой редакции:

«7. Министерство финансов Донецкой Народной Республики в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит до главных распорядителей, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Донецкой Народной Республики (далее – главные администраторы источников) на бумажном носителе показатели сводной росписи по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников) по формам согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку.»;

1.4. Пункт 7 Раздела III Порядка дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Одновременно Министерство финансов Донецкой Народной Республики доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников) показатели сводной росписи путем формирования в электронном виде в системе удаленного финансового документооборота Расходных расписаний по форме согласно приложению 2 к Порядку доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения федерального бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита федерального бюджета и передачи бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса федерального уровня, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2008 № 104н, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 20.10.2008 под регистрационным № 12513.»;

1.5. Пункт 11 Раздела IV Порядка дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Главные распорядители обеспечивают наличие свободных остатков лимитов бюджетных обязательств по уменьшаемому расходам на лицевом

счете, открытом соответствующему главному распорядителю в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике.»;

1.6. Приложение 4 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается);

1.7. Приложение 5 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается);

1.8. Приложение 6 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

2. Департаменту бюджетной методологии Министерства финансов Донецкой Народной Республики направить настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 1.2 пункта 1 настоящего Приказа, который вступает в силу с 01 января 2024 года.

4. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

И.о. Министра

Я.С. Чаусова

Приложение 4
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи
бюджета Донецкой Народной
Республики и бюджетных росписей
главных распорядителей средств
(главных администраторов
источников финансирования
дефицита) бюджета Донецкой
Народной Республики (пункт 10)

(в редакции приказа
Министерства финансов
Донецкой Народной Республики
от 29.05.2023 № 60)

УТВЕРЖДАЮ

Министр финансов
Донецкой Народной Республики

М. П. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

СПРАВКА № _____

об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств
по расходам бюджета Донецкой Народной Республики

на _____
(текущий финансовый год)

от « __ » _____ 20__ г.

Главный распорядитель
средств бюджета Донецкой
Народной Республики

Финансовый орган

Вид изменения

Единица измерения: тыс. руб.

Форма
Дата

Коды

Основание для внесения изменения _____

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета Донецкой Народной Республики

Наименование показателя	Код бюджетной классификации*				Сумма изменений (+, -) на текущий финансовый год
	главного распорядителя средств бюджета Донецкой Народной Республики	раздела/ подраздела	целевой статьи	вида расходов	
1	2	3	4	5	6

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5	6
Итого расходов					

Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств бюджета
Донецкой Народной Республики

Наименование показателя	Код бюджетной классификации*				Сумма изменений (+, -) на текущий финансовый год
	главного распорядителя средств бюджета Донецкой Народной Республики	раздела/подраздела	целевой статьи	вида расходов	
1	2	3	4	5	6
Итого расходов					

Гарантирую, что на уменьшаемые бюджетные ассигнования не были приняты бюджетные обязательства и (или) уменьшение данных ассигнований не приведет к неисполнению обязательств в рамках заключенных государственных контрактов, договоров и в том числе к образованию кредиторской задолженности (в случае уменьшения бюджетных ассигнований).

Руководитель организации
(иное уполномоченное лицо)

Начальник структурного подразделения
Министерства финансов
Донецкой Народной Республики
(иное уполномоченное лицо)

М. П. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель финансового органа
подразделения организации
(иное уполномоченное лицо)

Исполнитель в Министерстве финансов
Донецкой Народной Республики

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

Телефон _____

* Заполняется по тем кодам бюджетной классификации, по которым вносятся изменения.

Приложение 5
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи
бюджета Донецкой Народной
Республики и бюджетных росписей
главных распорядителей средств
(главных администраторов
источников финансирования
дефицита) бюджета Донецкой
Народной Республики (пункт 10)

(в редакции приказа
Министерства финансов
Донецкой Народной Республики
от 29.05.2023 № 60)

УТВЕРЖДАЮ

Министр финансов
Донецкой Народной Республики

М. П. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Справка № _____
об изменении бюджетных ассигнований по источникам финансирования
дефицита бюджета Донецкой Народной Республики

на _____
(текущий финансовый год)
от «__» _____ 20__ г.

Главный администратор
источников финансирования
дефицита бюджета Донецкой
Народной Республики

Финансовый орган

Вид изменения

Единица измерения: тыс. руб.

Форма

Дата

Коды

Основание для внесения изменения _____

Наименование	Код бюджетной классификации		Сумма изменений (+, -) на текущий финансовый год
	главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Донецкой Народной Республики	источника финансирования дефицита бюджета Донецкой Народной Республики	
1	2	3	4

Продолжение приложения 5

1	2	3	4
Итого			

Руководитель организации
(иное уполномоченное лицо)

М.П. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель финансового органа
подразделения организации
(иное уполномоченное лицо)

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Начальник структурного подразделения
Министерства финансов
Донецкой Народной Республики
(иное уполномоченное лицо)

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель в Министерстве финансов
Донецкой Народной Республики

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Телефон _____

Приложение 6
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи
бюджета Донецкой Народной
Республики и бюджетных росписей
главных распорядителей средств
(главных администраторов
источников финансирования
дефицита) бюджета Донецкой
Народной Республики (пункт 22)

(в редакции приказа
Министерства финансов
Донецкой Народной Республики
от 29.05.2023 № 60)

Форма	Коды
Дата	

ОТЧЕТ
о кассовых поступлениях в бюджет
Донецкой Народной Республики
по состоянию на «___» _____ 20__ г.

(тыс. руб.)

Наименование поступления	Код классификации доходов бюджетов	Сумма
1	2	3

Главный распорядитель средств
бюджета Донецкой Народной
Республики

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Телефон _____

«___» _____ 20__ г.