



ГЛАВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ

**Об утверждении Порядка выплаты премий,
в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий,
лицам, замещающим отдельные государственные должности
Донецкой Народной Республики, и государственным гражданским служащим
Донецкой Народной Республики, замещающим отдельные должности
государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики**

В соответствии с подпунктом 4.3 пункта 4 Указа Главы Донецкой Народной Республики от 28 декабря 2023 г. № 640 «О денежном содержании лиц, замещающих государственные должности Донецкой Народной Республики», абзацем вторым подпункта 5.5 пункта 5 Указа Главы Донецкой Народной Республики от 27 декабря 2023 г. № 634 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Донецкой Народной Республики»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, лицам, замещающим отдельные государственные должности Донецкой Народной Республики, и государственным гражданским служащим Донецкой Народной Республики, замещающим отдельные должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2025 г.

Глава
Донецкой Народной Республики

г. Донецк

11 июня 2025 года

№ 490



Д.В. Пушилин

УТВЕРЖДЕН

Указом Главы
Донецкой Народной Республики
от 11 июня 2025 г. № 490

ПОРЯДОК

выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, лицам, замещающим отдельные государственные должности Донецкой Народной Республики, и государственным гражданским служащим Донецкой Народной Республики, замещающим отдельные должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премия):

1.1.1. Председателю Правительства Донецкой Народной Республики.

1.1.2. Первым заместителям Председателя Правительства Донецкой Народной Республики, заместителям Председателя Правительства Донецкой Народной Республики, заместителю Председателя Правительства Донецкой Народной Республики - руководителю Представительства Донецкой Народной Республики в городе Москве, заместителям Председателя Правительства Донецкой Народной Республики - министрам Донецкой Народной Республики.

1.1.3. Руководителю Администрации Главы и Правительства Донецкой Народной Республики.

1.1.4. Министрам Донецкой Народной Республики.

1.1.5. Уполномоченному по правам человека в Донецкой Народной Республике.

1.1.6. Уполномоченному по правам ребенка в Донецкой Народной Республике.

1.1.7. Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Донецкой Народной Республике.

1.1.8. Государственным гражданским служащим Донецкой Народной Республики, замещающим должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики (далее соответственно - гражданский служащий, гражданская служба) категории «руководители» высшей группы, которым в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 17 мая 2023 г. № 446-ПНС «О государственной гражданской службе Донецкой Народной Республики» делегированы полномочия представителя нанимателя.

1.2. Выплата премий осуществляется ежеквартально в соответствии с разделом II настоящего Порядка и может производиться одновременно в соответствии с разделом III настоящего Порядка, а также по результатам работы за месяц в порядке и на условиях, которые предусмотрены настоящим Порядком.

1.3. Выплата ежеквартальных премий не осуществляется:

1.3.1. Лицам, указанным в подпунктах 1.1.1-1.1.7 пункта 1.1 настоящего Порядка, освобожденным от замещаемой государственной должности Донецкой Народной Республики (далее - государственная должность) в отчетном периоде по основаниям, предусмотренным пунктами 7-9 части 1 статьи 77, статьей 81 (за исключением пунктов 1, 2 части 1), пунктами 4, 8-11 части 1 статьи 83, статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 3-9 статьи 11 Закона Донецкой Народной Республики от 17 мая 2023 г. № 448-ПНС «О государственных должностях Донецкой Народной Республики».

1.3.2. Гражданским служащим, указанным в подпункте 1.1.8 пункта 1.1 настоящего Порядка, уволенным в отчетном периоде с гражданской службы по основаниям, предусмотренным частью 7 статьи 27, пунктами 11-14 части 1 статьи 33, статьей 37 (за исключением подпункта «а» пункта 1, пунктов 8.2, 8.3 части 1), пунктами 1, 3, 5, 6 части 2 статьи 39 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

II. Выплата ежеквартальных премий

2.1. Фонд для выплаты ежеквартальных премий, не ограниченных максимальным размером, лицам, указанным в подпунктах 1.1.1-1.1.7 пункта 1.1 настоящего Порядка, формируется в пределах установленного фонда оплаты труда таких лиц.

2.2. Фонд для выплаты ежеквартальных премий гражданским служащим, указанным в подпункте 1.1.8 пункта 1.1 настоящего Порядка, формируется в пределах установленного фонда оплаты труда соответствующего государственного органа Донецкой Народной Республики (далее - государственный орган) с учетом особенностей, определенных пунктами 5, 6 Примерного положения о порядке выплаты государственным гражданским служащим Донецкой Народной Республики премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, являющегося приложением 3 к Указу Главы Донецкой Народной Республики от 27 декабря 2023 г. № 634 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Донецкой Народной Республики».

2.3. Решение о выплате ежеквартальных премий принимается:

2.3.1. В отношении лиц, указанных в подпунктах 1.1.1, 1.1.3, 1.1.5-1.1.7 пункта 1.1 настоящего Порядка, - Главой Донецкой Народной Республики.

2.3.2. В отношении лиц, указанных в подпункте 1.1.2 пункта 1.1 настоящего Порядка, - Главой Донецкой Народной Республики на основании предложений Председателя Правительства Донецкой Народной Республики.

2.3.3. В отношении лиц, указанных в подпункте 1.1.4 пункта 1.1 настоящего Порядка:

1) замещающих государственные должности в исполнительных органах Донецкой Народной Республики (далее - исполнительный орган), координацию деятельности которых осуществляет Глава Донецкой Народной Республики, - Главой Донецкой Народной Республики на основании предложений Руководителя Администрации Главы и Правительства Донецкой Народной Республики;

2) замещающих государственные должности в исполнительных органах, координацию деятельности которых осуществляет Правительство Донецкой Народной Республики, - Председателем Правительства Донецкой Народной Республики на основании предложений первых заместителей Председателя Правительства Донецкой Народной Республики или заместителей Председателя Правительства Донецкой Народной Республики, координирующих согласно распределению обязанностей деятельность соответствующего исполнительного органа.

2.3.4. В отношении гражданских служащих, указанных в подпункте 1.1.8 пункта 1.1 настоящего Порядка:

1) полномочия представителя нанимателя которым делегированы Главой Донецкой Народной Республики, - Главой Донецкой Народной Республики на основании предложений Руководителя Администрации Главы и Правительства Донецкой Народной Республики;

2) полномочия представителя нанимателя которым делегированы Правительством Донецкой Народной Республики, - Председателем Правительства Донецкой Народной Республики на основании предложений первых заместителей Председателя Правительства Донецкой Народной Республики или заместителей Председателя Правительства Донецкой Народной Республики, координирующих согласно распределению обязанностей деятельность исполнительного органа, в котором гражданский служащий замещает соответствующую должность гражданской службы;

3) полномочия представителя нанимателя которым делегированы руководителями соответствующих государственных органов, - руководителями таких органов на основании утвержденных ими положений.

2.4. Размеры ежеквартальных премий, выплата которых осуществляется гражданским служащим, указанным в подпункте 1.1.8 пункта 1.1 настоящего Порядка, определяются в соответствии с пунктом 8 Примерного положения о порядке выплаты государственным гражданским служащим Донецкой Народной Республики премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, являющегося приложением 3 к Указу Главы Донецкой Народной Республики от 27 декабря 2023 г. № 634 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Донецкой Народной Республики».

2.5. Решение о выплате ежеквартальных премий оформляется:

2.5.1. В отношении лиц, указанных в подпунктах 2.3.1, 2.3.2, подпункте 1 подпункта 2.3.3, подпункте 1 подпункта 2.3.4 пункта 2.3 настоящего Порядка, - правовым актом Главы Донецкой Народной Республики.

2.5.2. В отношении лиц, указанных в подпункте 2 подпункта 2.3.3, подпункте 2 подпункта 2.3.4 пункта 2.3 настоящего Порядка, - правовым актом Председателя Правительства Донецкой Народной Республики.

2.5.3. В отношении лиц, указанных в подпункте 3 подпункта 2.3.4 пункта 2.3 настоящего Порядка, - руководителями соответствующих государственных органов.

2.6. Подготовка проектов правовых актов о выплате ежеквартальных премий, предусмотренных подпунктами 2.5.1, 2.5.2 пункта 2.5 настоящего Порядка, осуществляется Департаментом управления делами Администрации Главы и Правительства Донецкой Народной Республики.

2.7. Рассылка принятых правовых актов о выплате ежеквартальных премий, предусмотренных подпунктами 2.5.1, 2.5.2 пункта 2.5 настоящего Порядка, осуществляется в соответствующие государственные органы (в случае необходимости) Департаментом документационного обеспечения Администрации Главы и Правительства Донецкой Народной Республики.

2.8. Выплата ежеквартальной премии не осуществляется, если в отчетном периоде к лицам, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка, были применены дисциплинарное взыскание и (или) взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2.9. Выплата премии в первом-третьем кварталах осуществляется не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в четвертом квартале - не позднее 25 декабря текущего года.

III. Выплата единовременных премий

3.1. По результатам выполнения разовых и иных поручений лицам, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка, при наличии экономии денежных средств фонда оплаты труда может быть осуществлена выплата единовременной премии.

3.2. Решение о выплате единовременной премии принимается в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

3.3. Конкретные размеры единовременных премий определяются в зависимости от личного вклада лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, должностными лицами, принимающими решение о выплате ежеквартальных премий в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

3.4. Решение о выплате единовременной премии оформляется в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка.

3.5. В декабре отчетного периода сложившаяся в течение календарного года экономия денежных средств фонда оплаты труда лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, может быть использована для осуществления им выплаты единовременной премии.