



**МИНИСТЕРСТВО ДОХОДОВ И СБОРОВ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**

« 19 » 05 2021 г.

Донецк

№ 235

О внесении изменений в Порядок заполнения и формы декларации по налогу с оборота для плательщиков особого режима налогообложения налогом на прибыль и налогом с оборота, утвержденный приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 08.02.2019 № 45

С целью обеспечения единого подхода в налогообложении субъектов хозяйствования, руководствуясь пунктом 27.7 статьи 27 Закона Донецкой Народной Республики «О налоговой системе», подпунктом 5.4.15 пункта 5.4 раздела V Положения о Министерстве доходов и сборов Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 12.09.2019 № 25-20,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Порядок заполнения и формы декларации по налогу с оборота для плательщиков особого режима налогообложения налогом на прибыль и налогом с оборота, утвержденный приказом Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики от 08.02.2019 № 45, изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Директору Департамента аналитического управления и информационных технологий обеспечить опубликование настоящего Приказа на официальном сайте Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики, а также на официальном сайте Донецкой Народной Республики.
3. Настоящий Приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр

Е.Е. Лавренов

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства доходов и сборов  
Донецкой Народной Республики  
от 08.02.2019 № 45  
(в редакции приказа  
Министерства доходов и сборов  
Донецкой Народной Республики  
от 19 05.2021 № 235)

## **Порядок заполнения и форма декларации по налогу с оборота для плательщиков особого режима налогообложения налогом на прибыль и налогом с оборота**

### **Раздел I. Общие положения**

1. Предоставление декларации по налогу с оборота плательщиков особого режима налогообложения налогом на прибыль и налогом с оборота (далее - декларация) предусмотрено пунктом 111<sup>1.4</sup> статьи 111<sup>1</sup>, пунктом 111<sup>2.4</sup> статьи 111<sup>2</sup> Закона Донецкой Народной Республики «О налоговой системе» (далее – Закон).

2. Настоящим Порядком устанавливаются:

а) форма декларации согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

б) форма приложения А к декларации - «Реестр платежных документов» (далее – Приложение А) согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

в) форма приложения Б к декларации - «Реестр выданных и полученных накладных, актов выполненных работ/предоставленных услуг» (далее – Приложение Б) согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

3. Декларация подается лицом, которое является плательщиком налога, согласно пункту 199<sup>10.1</sup> статьи 199<sup>10</sup>, пункту 199<sup>14.1</sup> статьи 199<sup>14</sup> Закона.

4. Отчетный период и сроки предоставления Декларации определены пунктом 111<sup>1.4</sup> статьи 111<sup>1</sup>, пунктом 111<sup>2.4</sup> статьи 111<sup>2</sup> Закона.

5. Внесение изменений в декларацию определено статьей 31 Закона.

### **Раздел II. Порядок оформления декларации**

6. Декларация оформляется на листах формата А4.

7. В строках, где отсутствуют данные для заполнения, должен быть проставлен прочерк.

8. Все показатели в декларации проставляются в российских рублях без копеек с соответствующим округлением по общеустановленным правилам.

9. Плательщик налога самостоятельно исчисляет сумму доходов, которую отмечает в декларации.

Декларация должна быть подписана:

а) руководителем субъекта хозяйствования или уполномоченным лицом (законным представителем), а также лицом, которое отвечает за ведение бухгалтерского учета и предоставление декларации;

Подписи скрепляются печатью (для физических лиц-предпринимателей – при ее наличии).

### **Раздел III. Порядок заполнения общей части Декларации.**

10. В поле «Тип декларации» отмечается соответствующий тип подаваемой декларации «Отчетная», «Новая отчетная» или «Уточняющая».

11. В поле «Основной вид деятельности» указывается код основного вида экономической деятельности (КВЭД), проставляется наименование основного кода вида деятельности плательщика.

12. В поле «Отчетный период» указываются цифрами месяц и год (в четырехзначном формате), за который подается декларация.

13. В поле «Отчетный период, который уточняется» указываются цифрами месяц и год (в четырехзначном формате), за который подана декларация.

14. В поле «ИКЮЛ/РНУКН» указывается идентификационный код юридического лица (в первых двух клетках проставляются «0») или регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика. Физические лица, которые отказались от принятия регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика в соответствии с законодательством, указывают серию и номер паспорта.

15. В поле «Полное наименование плательщика» указывается полное наименование субъекта хозяйствования - юридического лица либо фамилия, имя, отчество физического лица - предпринимателя согласно регистрационным документам.

16. В поле «Юридический адрес» указывается адрес, по которому зарегистрировано юридическое лицо или физическое лицо-предприниматель.

17. В поле «Телефон» указывается контактный телефон плательщика.

18. В поле «E-mail» указывается адрес электронной почты плательщика.

19. В поле «Наименование территориального органа доходов и сборов Донецкой Народной Республики» указывается наименование органа доходов и сборов, в который подается отчетность.

### **Раздел IV. Порядок заполнения Раздела I декларации - «Объект налогообложения».**

20. В Раздел I декларации включается стоимостное выражение объекта налогообложения, определенного пунктом 111<sup>1</sup>.1. статьи 111<sup>1</sup>, пунктом 111<sup>2</sup>.1. статьи 111<sup>2</sup> Закона. Датой возникновения объекта налогообложения считается дата зачисления денежных средств, на банковский счет плательщика налога или поступление денежных средств в его кассу от покупателя (заказчика), как оплата товаров, работ, услуг, подлежащих поставке.

21. В строке 1 Общая сумма дохода, полученного субъектом хозяйствования в денежной (наличной или безналичной) форме (стр. 1.1. + стр. 1.2).

22. В строке 1.1 указывается общая сумма дохода, полученного субъектом хозяйствования в денежной (наличной или безналичной) форме, осуществляющего деятельность в сфере растениеводства.

23. В строке 1.1.1 указывается сумма дохода (из строки 1.1), полученного от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию ее первичной переработки, произведенную из сельскохозяйственного сырья собственного производства.

24. В строке 1.1.2 указывается сумма дохода (из строки 1.1), полученного от выполненных работ, предоставления услуг в сфере растениеводства, предоставления в аренду собственного имущества, земельных участков, сельскохозяйственных угодий.

25. В строке 1.1.3 указывается сумма дохода (из строки 1.1), полученного от иной деятельности, не связанной с сельским хозяйством.

26. В строке 1.1.4 указывается общая сумма денежных средств, возвращенная покупателю в отчетном периоде.

27. В строке 1.1.4.1 указывается сумма денежных средств (из строки 1.1.4), возвращенная покупателю в отчетном периоде по доходам, отраженным в стр.1.1.1 и стр.1.1.2 ранее поданной декларации.

28. В строке 1.1.4.2 указывается сумма денежных средств (из строки 1.1.4), возвращенная покупателю в отчетном периоде по доходам, отраженным стр.1.1.3 ранее поданной декларации.

29. В строке 1.2 указывается общая сумма дохода, полученного субъектом хозяйствования в денежной (наличной или безналичной) форме, осуществляющего деятельность в сфере животноводства.

30. В строке 1.2.1 указывается сумма дохода (из строки 1.2), полученного от реализации сельскохозяйственной продукции животноводства и растениеводства, включая продукцию ее первичной переработки, произведенную из сельскохозяйственного сырья собственного производства

31. В строке 1.2.2 указывается сумма дохода (из строки 1.2), полученного от выполненных работ, оказанных услуг в сфере сельского хозяйства, предоставления в аренду собственного имущества.

32. В строке 1.2.3 указывается сумма дохода (из строки 1.2), полученного от иной деятельности, не связанной с сельским хозяйством.

33. В строке 1.2.4 указывается общая сумма денежных средств, возвращенная покупателю в отчетном периоде.

34. В строке 1.2.4.1 указывается сумма денежных средств (из строки 1.2.4), возвращенная покупателю в отчетном периоде по доходам, отраженным в стр.1.2.1 и стр.1.2.2 ранее поданной декларации.

35. В строке 1.2.4.2 указывается сумма денежных средств (из строки 1.2.4), возвращенная покупателю в отчетном периоде по доходам, отраженным стр.1.2.3 ранее поданной декларации

#### **Раздел V. Порядок заполнения Раздела II Декларации - «Расчет налога»**

36. В строке 2 указывается сумма начисленного налога, подлежащего уплате (из строки 2.1 для плательщиков особого режима, осуществляющих деятельность в сфере растениеводства, из строки 2.2 для плательщиков особого режима, осуществляющих деятельность в сфере животноводства).

37. В строке 2.1 указывается сумма налога, начисленного по ставке, определенной пунктом 111<sup>1</sup>.3 статьи 111<sup>1</sup> Закона и подлежащая уплате.

38. В строке 2.2 указывается сумма налога, начисленного по ставке, определенной пунктом 111<sup>2</sup>.3 статьи 111<sup>2</sup> Закона и подлежащая уплате

#### **Раздел VI. Порядок заполнения Раздела III Декларации - «Исправление ошибок»**

39. В строке 3 указывается начисленная сумма налога по данным ранее поданной декларации, показатели которой уточняются.

40. В строке 4 указывается сумма налога, на которую уменьшается сумма начисленного налога в связи с исправлением ошибки (строка 3 минус строка 2). Графа заполняется в случае, если сумма в строке 3 больше суммы, указанной в строке 2.

41. В строке 5 указывается сумма налога (недоплата), которая увеличивает сумму начисленного налога в связи с исправлением ошибки (строка 2 минус строка 3). Графа заполняется в случае, если сумма в строке 2 больше суммы, указанной в строке 3.

42. В строке 6 указывается сумма самостоятельно начисленной налогоплательщиком штрафной санкции на сумму доначисленного налога (строка 5\*3%), согласно пункту 31.2 статьи 31 Закона.

43. В строке 7 указывается сумма пени, рассчитанная согласно статьям 230, 231 Закона.

#### **Раздел VII. Порядок заполнения Раздела IV Декларации - «Расчет доли дохода от реализации сельскохозяйственной продукции»**

44. В строке 8 из общей суммы полученного дохода (строка 1), указывается доля дохода от реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции животноводства и растениеводства, включая продукцию ее первичной переработки, произведенную ими из сельскохозяйственного сырья собственного производства, предоставления работ/услуг в сфере растениеводства, сфере сельского хозяйства.

#### **Раздел VIII. Порядок заполнения приложения А**

45. Приложение А подается в обязательном порядке в случае получения в отчетном периоде субъектом хозяйствования денежных средств.

46. В поле «Отчетный период» указываются цифрами месяц и год (в четырехзначном формате) за который подается декларация.

47. В поле «ИКЮЛ/РНУКН» указывается идентификационный код юридического лица (в первых двух клетках проставляются «0») или регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика. Физические лица, которые отказались от принятия регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика в соответствии с законодательством, указывают серию и номер паспорта.

48. В поле «Наименование плательщика» указывается полное наименование субъекта хозяйствования – юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица-предпринимателя.

#### **Раздел IX. Порядок заполнения Раздела 1 «Реестр платежных документов по полученным денежным средствам» приложения А**

49. В графе 1 таблицы «№ п/п» ставится порядковый номер вносимой записи.

50. В графе 2 таблицы «Код контрагента покупателя ИКЮЛ/РНУКН» указывается идентификационный код юридического лица или регистрационный номер учетной карточки физического лица-предпринимателя – контрагента, от которого получены денежные средства.

51. В графе 3 таблицы «Наименование контрагента-покупателя» указывается наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица-предпринимателя, от которого в отчетном периоде получены денежные средства.

52. В графе 4 «Тип документа» указывается наименование платежного документа (платежное поручение, квитанция, чек, прочее), подтверждающего оплату.

53. В графе 5 «Дата составления документа» указывается дата платежного документа, подтверждающего оплату.

54. В графе 6 «Сумма» указывается сумма платежного документа.

#### **Раздел X. Порядок заполнения Раздела 2 «Реестр платежных документов по перечисленным (выданным) денежным средствам» приложения А**

55. В графе 1 таблицы «№ п/п» ставится порядковый номер вносимой записи.

56. В графе 2 таблицы «Код контрагента покупателя ИКЮЛ/РНУКН» указывается идентификационный код юридического лица или регистрационный номер учетной карточки физического лица-предпринимателя – контрагента, от которого получены денежные средства.

57. В графе 3 таблицы «Наименование контрагента-поставщика» указывается наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица-предпринимателя, от которого в отчетном периоде получены денежные средства.

58. В графе 4 «Тип документа» указывается наименование платежного документа (платежное поручение, квитанция, чек, прочее), подтверждающего оплату.

59. В графе 5 «Дата составления документа» указывается дата платежного документа, подтверждающего оплату.

60. В графе 6 «Сумма» указывается сумма платежного документа.

## **Раздел XI. Порядок заполнения общей части приложения Б**

61. Приложение Б не подается в случае отсутствия финансово - хозяйственной деятельности в отчетном периоде.

62. В поле «Отчетный период» указываются цифрами месяц и год (в четырехзначном формате), за который подается приложение к декларации.

63. В поле «ИКЮЛ/РНУКН» указывается идентификационный код юридического лица (в первых двух клетках проставляются «0») или регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика. Физические лица, которые отказались от принятия регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика в соответствии с законодательством, указывают серию и номер паспорта.

64. В поле «Наименование плательщика» указывается полное наименование субъекта хозяйствования - юридического лица либо фамилия, имя, отчество физического лица-предпринимателя согласно регистрационным документам.

## **Раздел XII. Порядок заполнения Раздела 1 «Реестр выданных накладных, актов выполненных работ/предоставленных услуг в отчетном периоде» приложения Б**

65. В графе 1 таблицы «№ п/п» ставится порядковый номер вносимой записи.

66. В графе 2 таблицы «Код контрагента покупателя ИКЮЛ/РНУКН» указывается идентификационный код юридического лица или регистрационный номер учетной карточки (для физического лица-предпринимателя). В случае реализации товаров, работ услуг конечному потребителю в графе указывается «КП».

67. В графе 3 «Наименование контрагента-покупателя» указывается наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица-предпринимателя. Если товары, продукция, работы, услуги были проданы конечному потребителю, то указывается «конечный потребитель».

68. В графе 4 «Вид документа» указывается документ, подтверждающий сделку – расходная накладная или акт выполненных работ/ оказанных услуг.

69. В графе 5 «Дата составления документа» указывается дата подтверждающего документа.

70. В графе 6 «Номер документа» указывается номер подтверждающего документа.

71. В графе 7 «Сумма» указывается сумма операции.

## **Раздел XIII. Порядок заполнения Раздела 2 «Реестр полученных накладных, актов выполненных работ/предоставленных услуг в отчетном периоде» приложения Б**

72. В графе 1 таблицы «№ п/п» ставится порядковый номер вносимой записи.

73. В графе 2 «Код контрагента покупателя ИКЮЛ/РНУКН» указывается идентификационный код юридического лица или РНУКН физического лица-предпринимателя - поставщика товаров, сырья, материалов, работ, услуг. Реестр заполняется в порядке возрастания значения кода ИКЮЛ/РНУКН.

74. В графе 3 «Наименование контрагента-поставщика» указывается наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица-предпринимателя.

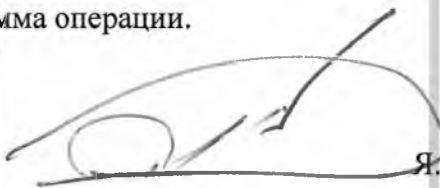
75. В графе 4 «Вид документа» указывается документ, подтверждающий сделку – расходная накладная или акт выполненных работ/ оказанных услуг.

76. В графе 5 «Дата составления документа» указывается дата подтверждающего документа.

77. В графе 6 «Номер документа» указывается номер подтверждающего документа.

78. В графе 7 «Сумма» указывается сумма операции.

Директор Департамента  
администрирования налогов и сборов



Я.В. Ляховец





Приложение 2 к Порядку заполнения и предоставления отчетности по налогу с оборота для плательщиков особого режима (п.2 раздела I)

Форма НООР-А

Приложение А к декларации по налогу с оборота для плательщиков особого режима

### Реестр платежных документов

Отчетный период

ИКЮЛ/РНУКН\*

Месяц		Год					

в случае заполнения юридическим лицом в первых двух клетках проставляется "0"

Наименование плательщика

\_\_\_\_\_  
Полное наименование субъекта хозяйствования - юридического лица/Ф.И.О. физического лица-предпринимателя

**Раздел 1. Реестр платежных документов по полученным денежным средствам**

№ п/п	Код контрагента-покупателя (ИКЮЛ/РНУКН)	Наименование контрагента-покупателя	Тип документа	Дата составления документа	Сумма (рос.руб.)
1	2	3	4	5	6
<b>ИТОГО:</b>					

**Раздел 2. Реестр платежных документов по перечисленным (выданным) денежным средствам**

№ п/п	Код контрагента-поставщика (ИКЮЛ/РНУКН)	Наименование контрагента-поставщика	Тип документа	Дата составления документа	Сумма (рос.руб.)
1	2	3	4	5	6
<b>ИТОГО:</b>					

\_\_\_\_\_  
 Руководитель субъекта хозяйствования - юридического лица/Ф.И.О. физического лица-предпринимателя

\_\_\_\_\_  
 Подпись

М.П.
------

\_\_\_\_\_  
 Гл. бухгалтер субъекта хозяйствования - юридического лица

\_\_\_\_\_  
 Подпись

\*Плательщики - физические лица, которые отказались от принятия регистрационного номера в соответствии с законодательством, указывают серию и номер паспорта

Приложение 3 к Порядку заполнения и предоставления отчетности по налогу с оборота для плательщиков особого режима (п.2 раздела I)

Форма НООР-Б

Приложение Б к декларации по налогу с оборота для плательщиков особого режима

**Реестр выданных и полученных накладных, актов выполненных работ/предоставленных услуг**

Отчетный период

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
месяц, год

ИКЮЛ/РНУКН\*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

в случае заполнения юридическим лицом в первых двух клетках проставляется "0"

Наименование плательщика

\_\_\_\_\_ Полное наименование субъекта хозяйствования - юридического

Раздел 1. Реестр выданных накладных, актов выполненных работ/предоставленных услуг в отчетном периоде

№ п/п	Код контрагента-покупателя (ИКЮЛ/РНУКН)	Наименование контрагента-покупателя	Вид документа	Дата составления документа	№ документа	Сумма (рос.руб.)
1	2	3	4	5	6	7
<b>ИТОГО:</b>						

Раздел 2. Реестр полученных накладных, актов выполненных работ/предоставленных услуг в отчетном периоде

№ п/п	Код контрагента-поставщика (ИКЮЛ/РНУКН)	Наименование контрагента-поставщика	Вид документа	Дата составления документа	№ документа	Сумма (рос.руб.)
1	2	3	4	5	6	7
<b>ИТОГО:</b>						

Руководитель субъекта хозяйствования - юридического лица/Ф.И.О физического лица-предпринимателя

М.П.

Гл. бухгалтер субъекта хозяйствования - юридического лица

\*Плательщики - физические лица, которые отказались от принятия регистрационного номера в соответствии с законодательством, указывают серию и номер паспорта